

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI ESCOLAR DE MENJADOR ALS CENTRES DOCENTS PÚBLICS ADHERITS AL SISTEMA DE “GESTIÓ AGRUPADA” DE SABADELL

I. CONSIDERACIONS DE CARÀCTER GENERAL

CLAUSULA 1. ANTECEDENTS

Competència de l'Ajuntament

El Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres educatius públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, configura el servei de menjador com una prestació complementària d'ajuda a l'escolarització, i preveu la possibilitat que els consells comarcals n'assumeixin la gestió, d'acord amb el Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.

En data 30 de setembre de 2016 es va subscriure un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, a través del seu Departament d'ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental (CCVO), relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del servei de menjador, que va ser publicat al DOGC núm. 7249 de 17 de novembre de 2016, referit als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació que constaven a l'annex de l'esmentat conveni.

El mateix decret 160/1996 preveu que el Consell Comarcal estableixi fórmules de col·laboració per a la gestió del servei escolar de menjador amb els ajuntaments de la seva comarca. En virtut d'això, el CCVO va aprovar en data 20 d'octubre de 2003 les “Bases de concertació per a garantir el servei escolar de menjadors als municipis de la comarca”, publicades al BOPB en data 28 d'octubre de 2003, en virtut de les quals l'Ajuntament queda legitimat per prestar el servei de menjador escolar, en l'àmbit del seu municipi, sota les formes de gestió previstes a l'article 10 del Decret 160/1996 de 14 de maig, en aquest cas, mitjançant un contracte de concessió del servei amb una empresa o entitat del sector.

Procés participatiu

L'informe del Consell Escolar Municipal de Sabadell de data 15 de novembre de 2019 recull les propostes que la comunitat educativa i el grup de treball del Consell Escolar Municipal van aportar al document "CONSTRUIM JUNTS L'ESPAI DE MENJADOR".

Aquestes propostes es van plantejar en una sessió oberta a tota la comunitat educativa per a obtenir el punt de vista dels usuaris des de la realitat del territori. L'espai de menjador (EM) hi va ser definit com a temps educatiu i d'aprenentatge, d'interacció social i d'hàbits alimentaris i higiènics, de temps de lleure i de descans. Les propostes van incidir en el projecte educatiu (la necessitat de potenciar l'autonomia de l'infant, de preservar la inclusió de l'alumnat amb necessitats educatives especials (NEE), la conveniència que l'EM sigui una continuïtat del projecte de centre) l'alimentació en EM (necessitat de qualitat dels aliments), la qualitat i model de gestió d'EM (beques, preu, necessitat de millora dels espais físics, capacitació, formació i dedicació del personal de menjador, ràtios, etc).

Les esmentades propostes de la comunitat educativa i el grup de treball del Consell Escolar Municipal de Sabadell han estat preses en consideració en la confecció del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) del contracte i d'aquests Plecs de clàusules administratives particulars (PCAP).

CLÀUSULA 2. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

El contracte de concessió de serveis previst a l'article 15 de la LCSP està regulat pels articles 284 a 297 de la LCSP.

El contracte que es licita té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i pel plec de prescripcions tècniques (PPT); per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014; pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat; pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS); pel Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament; pel Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador de centres públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.

També el regeixen la Resolució EDU/1468/2022 de 17 de maig, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per al curs 2021-2022, o la disposició que la substitueixi pels cursos següents; la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició; el Reglament (UE) n° 2018/848 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, sobre producció ecològica i etiquetatge dels productes ecològics pel qual es deroga el Reglament (CE) n° 834/2007 del Consell; el Reial decret 1367/2007, de 19 d'octubre, pel qual es desplega la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll, pel que fa

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

a zonificació acústica, objectius de qualitat i emissions acústiques; el Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya; la Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Al contracte li seran d'aplicació la resta de normes de dret administratiu, i, supletòriament, les de dret privat.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert al plec de clàusules administratives, excepte que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic o es tracti d'aspectes del contracte específicament tècnics, en els que, per raó de l'especialitat, prevaldrà el que disposi el PPTP.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 a 22 de la LCSP, el contracte que es licita està subjecte a regulació harmonitzada.

Es tracta d'un contracte de serveis especials dels inclosos a l'annex IV de la Llei de contractes del sector públic, en conseqüència, segons preveu l'article 131 de la LCSP, el contracte s'ha d'adjudicar per procediment restringit i a més resulta d'aplicació el previst a l'article 135.5 de la mateixa Llei.

Pels contractes que es subscriuguin a l'empara del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- El present plec de clàusules administratives particulars. (PCAP)
- Els annexos que s'adjunten al plec de clàusules administratives particulars, una vegada complimentats i degudament signats pels licitadors.
- El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i els seus annexos, si s'escau.

- La oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària del contracte.
- El document de formalització del contracte.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment, de manera que, en els casos de modificació, substitució i/o derogació d'alguna de les normes referides, s'entendrà que la referència corresponent ha estat modificada, substituïda i/o derogada.

CLÀUSULA 3 . ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP i el cartipàs municipal vigent, el Ple de la corporació municipal de Sabadell exerceix la funció d'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 4 . NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

El contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Sabadell i es justifica perquè l'Ajuntament no disposa de mitjans suficients i adequats per poder dur a terme la prestació a la que es refereix aquest contracte.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la gestió del servei escolar de menjador mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, per garantir un servei equilibrat i de qualitat als usuaris i a les seves famílies.

CLAUSULA 5. ACCÈS AL PERFIL DEL CONTRACTANT I INFORMACIÓ ALS INTERESSATS

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i es podrà consultar en la següent adreça electrònica:

<https://Accès al perfil de contractant Ajuntament de Sabadell>

Es podrà donar accés a la documentació de la licitació per mitjans no electrònics, a les dependències del servei gestor del contracte només en el cas que concorri algun dels supòsits previstos a l'article 138.2 de la LCSP, així com el que preveu l'últim paràgraf de l'apartat 3r de la disposició addicional 15a de la LCSP.

Si fos necessari per realitzar les proposicions una visita in situ al lloc d'execució del contracte, o consultar documentació a la que no sigui possible accedir de manera electrònica, s'indicarà expressament al perfil de contractant el lloc, dia i hores en les que es podrà realitzar la visita o consulta. En tot cas, correspondrà al responsable del contracte l'apreciació sobre la necessitat o no de realitzar la visita in situ i/o atendre a la consulta de documentació addicional sol·licitada a efectes de poder formular la corresponent proposició. En cas que s'apreciï l'esmentada necessitat, el termini de presentació de proposicions es podrà ampliar proporcionalment a la importància de la informació/visita sol·licitada, a criteri de l'òrgan de contractació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

L'òrgan de contractació no estarà obligat a atendre les sol·licituds de remissió de plecs i documentació complementària que sigui accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

A través de la plataforma de licitació electrònica Pixelware o al correu electrònic educacio@ajsabadell.cat els interessats podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, o plantejar consultes o aclariments específics sobre aspectes de la licitació. Aquestes consultes han de ser formulades almenys amb cinc dies (5) naturals d'antelació a la finalització del termini per presentar ofertes i seran resoltes i publicades no més tard del tercer dia natural anterior a la finalització de l'esmentat termini. Les preguntes i respostes seran públiques, restant a disposició de tots els interessats fins a la finalització dels corresponents contractes. Les respostes tindran caràcter vinculant per l'òrgan de contractació. No es donarà resposta a aquelles preguntes que es formulin fora del termini estipulat anteriorment.

CLAUSULA 6. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I DE COMUNICACIÓ

D'acord amb la Disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

El termini per a considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos a l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà de 10 dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a disposició a l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, excepte que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

CLÀUSULA 7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I ÒRGANS DE SEGUIMENT I CONTROL.

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el/la Cap del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Sabadell, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat

d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació; adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions que doni la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb el seu clausurat i els plecs.

De conformitat amb el previst a l'article 62.3 de la LCSP l'Ajuntament ha de designar una altra persona que actuï en defensa de l'interès general, per obtenir i verificar el compliment de les obligacions del concessionari, en allò que es refereixi a la qualitat en la prestació del servei. En aquest contracte es designa per aquestes funcions al/la Cap de Programa d'Equipaments educatius del Servei d'Educació.

Els òrgans de seguiment i control del contracte estan descrits en el Plec de Prescripcions tècniques i son la Comissió Municipal del servei escolar de menjador, les Comissions escolars de menjadors de cada centre educatiu i la Comissió tècnica operativa.

CLAUSULA 8. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ

Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de menjador escolar opcional als centres educatius de Sabadell adherits al sistema de *gestió agrupada*, amb criteris de qualitat, inclusió, salut, educació i sostenibilitat.

El sistema de *gestió agrupada* inclou actualment, i de forma orientativa, 17 escoles d'educació infantil i primària, un institut i un institut-escola de la ciutat. En total 19 centres educatius i 18 equipaments, donat que l'Institut La Serra i l'escola Agnès Armengol comparteixen instal·lacions.

Existeix el compromís d'aquests centres educatius de renovar i mantenir la seva adhesió al sistema de gestió municipal agrupada durant un termini de dos cursos escolars, coincidint amb el termini inicial de durada del contracte.

Les condicions i la forma de donar-se d'alta o de baixa al sistema de *gestió agrupada* serà regulat oportunament mitjançant Instruccions del Regidor d'Educació.

L'adjudicatari del contracte de concessió de serveis assumirà en tot cas el risc de demanda del servei.

El servei inclou, entre d'altres, l'elaboració dels menús, el subministrament de les matèries primeres, l'elaboració i àpats en les cuines de cada centre, la seva distribució a la taula, la cura i atenció educativa directa de l'alumnat durant el temps de prestació del servei de menjador i els períodes intel·lectiu del migdia, així com el manteniment i neteja de les instal·lacions de cuina i menjador.

La prestació del servei s'haurà d'adaptar en tot moment a la normativa general i sectorial que resulti d'aplicació.

Els Plecs de Prescripcions tècniques regulen de forma concreta les característiques del servei a prestar.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

El dret d'explotació dels serveis a què es refereix aquest contracte implica la transferència al concessionari del risc operacional, de conformitat amb l'article 285.1.c).

Codificació

Segons el Vocabulari comú de contractes públics — CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm.2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV, els serveis que són objecte del contracte de concessió són:

CPV: 55523100-3 Serveis de menjars per a escoles

CPV: 55524000-9 Serveis de subministrament de menjars per a escoles

Els dos lots en què es divideix el contracte tenen la mateixa codificació anterior.

CLÀUSULA 9. DIVISIÓ EN LOTS.

El contracte es divideix en dos lots:

Lot 1, inclou els següents 9 centres docents:

ESCOLA AGNÈS ARMENGOL *
INSTITUT LA SERRA*
ESCOLA AMADEU VIVES
ESCOLA CALVET D'ESTRELLA
ESCOLA JOAN MONTLLOR
INSTITUT ESCOLA JOAN SALLARÈS i PLA
ESCOLA JUAN RAMÓN JIMÉNEZ
ESCOLA MAS BOADELLA
ESCOLA LA ROMANICA

*L'Institut La Serra i l'Escola Agnès Armengol comparteixen instal·lacions.

Lot 2, inclou els següents 10 centres docents:

ESCOLA ARRAONA
ESCOLA CAN DEU
ESCOLA CAN LLONG
ESCOLA CREU ALTA
ESCOLA FLORESTA
ESCOLA JOAN MARAGALL
ESCOLA MIQUEL CARRERAS
ESCOLA ROUREDA
ESCOLA SANT JULIÀ
ESCOLA TARLATANA

Criteris de la divisió en lots

El contracte es divideix en dos lots, atenent a diversos criteris valorats com la proximitat territorial, el nombre d'usuaris i la complexitat del centre, procurant fer dos lots equivalents.

La divisió en dos lots permet una gestió i control adequat del contracte en el cas que hi hagin dos adjudicataris diferents, a la vegada que permet fomentar la lliure concurrència per millorar la prestació i la qualitat del servei de menjador, ampliant també les possibilitats de que les petites i mitjanes empreses participin en la licitació.

Règim de la licitació a un o a dos lots

Els licitadors podran presentar la seva oferta a un dels lots o a tots dos. En el cas que un licitador presenti oferta als dos lots i resulti el primer classificat en tots dos lots, se li adjudicarà un sol d'ells, aquell que tingui un major valor estimat i no se li adjudicarà l'altre lot al que hagi presentat oferta.

No obstant, de forma excepcional, en el cas que el lot que no se li adjudiqui hagi de quedar desert, se li podran adjudicar els dos lots al mateix licitador.

Aquesta limitació al nombre de lots dels que es pot ser adjudicatari pretén fomentar la lliure concurrència i la competència en benefici de la qualitat en l'execució del contracte i, amb la excepció establerta, a la vegada vetllar perquè cap lot quedi desert.

CLAUSULA 10. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No es preveu l'admissió de variants en aquesta licitació.

CLÀUSULA 11 . DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys a comptar des de la data de la seva formalització i el seu termini d'execució s'adaptarà al calendari del curs escolar que

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

aprovi, per a cada curs escolar de durada del contracte, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Pròrroga del contracte

El contracte serà prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de tres vegades més, abastant un màxim de cinc anys (inclosa la durada inicial més les pròrrogues). El termini d'execució de cada anualitat de pròrroga s'adaptarà, en el seu cas, al calendari escolar que aprovi en cada cas el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. D'acord amb l'establert a l'article 235 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, en cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

CLÀUSULA 12 . XIFRA DE NEGOCI

La xifra de negoci del contracte per a un període de dos anys s'estima en 4.476.348,22€, exclòs l'IVA, amb el següent detall:

Lot 1: 2.203.152,08 €

Lot 2: 2.273.196,14€

En el càlcul de la xifra de negoci s'ha tingut en compte els costos de personal derivats de l'aplicació de la normativa laboral vigent, els costos previstos que es deriven de l'execució material dels serveis prestats, les despeses generals, el marge comercial i el benefici industrial.

Les tarifes que hauran d'abonar les persones usuàries es formulen en termes de preus unitaris referits al preu del menú.

El preu el menú no pot superar l'establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya; preu que a partir del curs 2022-2023 és d'un màxim de 6,54 € per als alumnes usuaris fixos, i de 7,19 € pels alumnes usuaris esporàdics, IVA inclòs. En el cas del personal docent i P.A.S. es de 3,11 € per persona, IVA inclòs, com a màxim.

A l'expedient consta l'estudi de viabilitat econòmic financer del contracte, segons preveu l'article 285,2 de la LCSP pendent d'aprovació pel Ple de la Corporació de

data 13 de setembre de 2022, on es desglossen els diferents conceptes econòmics valorats per a la determinació de la xifra de negoci i el valor estimat del contracte.

CLÀUSULA 13. CÀNON DE LA CONCESSIÓ

L'adjudicatari del contracte ingressarà a l'Ajuntament de Sabadell, en concepte de cànon, un 0,5% dels ingressos totals que obtingui del servei, entenent com a tals l'import total ingressat pels pagaments de les tarifes per part de l'alumnat, personal docent i PAS així com les quantitats ingressades per l'administració competent en concepte de beques de menjador.

El cànon es liquidarà i abonarà un cop siguin aprovats els estats comptables de la concessió per a cada anualitat de durada del contracte, per part de l'Ajuntament.

L'Ajuntament destinarà l'import del cànon a satisfer necessitats d'inversió i millora que reverteixin en el servei.

CLÀUSULA 14. VALOR ESTIMAT I FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 101.1.b) en el cas de contractes de concessió de serveis el valor estimat es fixarà prenent l'import net de la xifra de negoci, exclòs l'IVA.

El valor estimat del contracte, calculant la seva durada inicial (dos anys) i les eventuais pròrrogues del contracte (fins a 3 anys més), és de **11.190.870,55€ exclòs l'IVA**, amb el següent detall per cadascun dels lots:

lot 1

durada inicial (2 anys)	pròrroga any 1	pròrroga any 2	pròrroga any 3	Total
2.203.152,08 €	1.101.576,04 €	1.101.576,04 €	1.101.576,04 €	5.507.880,20 €

lot 2

durada inicial (2 anys)	pròrroga any 1	pròrroga any 2	pròrroga any 3	Total
2.273.196,14 €	1.136.598,07 €	1.136.598,07 €	1.136.598,07 €	5.682.990,35 €

Finançament del contracte i aportació municipal.

El contracte no genera despeses per a l'Ajuntament de Sabadell; per tant, no es fa necessari destinar cap crèdit per atendre les obligacions que es deriven per a l'Ajuntament a conseqüència del compliment del mateix i fins a la seva conclusió.

Les despeses dels serveis d'energia elèctrica, calefacció, gas i subministrament d'aigua potable que es consumeixin específicament dins dels edificis escolars i que siguin

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

necessaris per al funcionament del servei, seran per compte de l'Ajuntament, amb càrrec a les partides de consums que ja existeixen actualment.

II. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLAUSULA 15. OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

1. El contractista té l'obligació d'executar l'objecte del contracte amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars, a les prescripcions tècniques aprovades, a les generals que si s'escau s'aprovin per l'Ajuntament, de conformitat amb el contingut de la seva oferta i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte. Així mateix, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
2. Així mateix, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en la seva oferta, d'acord amb aquest plec i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.
3. El contractista resta obligat a executar el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com a complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (art.193.1 de la LCSP).
4. El contractista resta obligat a complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 LCSP), constituint aquest compromís obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP.
5. El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys des del coneixement de la informació.
6. El contractista ha de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP, tal com prescriu l'article 201 de la LCSP.

7. El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

8. El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent, a requeriment de l'òrgan de contractació o dels serveis tècnics municipals:

- a) Declaració responsable de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, a presentar a l'inici de l'execució del contracte i en el moment que li sigui requerit, així com comunicació de la mateixa forma de tota modificació que en aquesta es produeixi.
- b) Còpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.
- c) Còpia dels contractes de treball i acreditació documental del pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
- d) Avaluació de riscos laborals de l'empresa.
- e) Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que ha d'executar el contracte.
- f) Certificats mèdics d'aptitud del personal que ha d'executar el contracte.

9. El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, i a presentar la documentació acreditativa a requeriment municipal.

10. En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

11. El contractista haurà de garantir el compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social i de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.

Els licitadors declararan en la seva oferta el compliment d'aquesta obligació, i el contractista es compromet a aportar les certificacions negatives vigents de cadascun dels seus treballadors a requeriment municipal.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

12. El contractista s'obliga a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

13. Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el contractista restarà obligat a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes del treball dels treballadors afectats per la subrogació, conforme a l'article 130 de la LCSP.

14. De conformitat amb l'article 130.6 de la LCSP el contractista resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, inclús en el supòsit de resolució del contracte i els esmentats treballadors siguin subrogats pel nou contractista.

15. El contractista resta obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP).

16. El contractista haurà de presentar una proposta de programa de treball, quan així s'estableixi expressament al plec de prescripcions tècniques, on consti la planificació detallada de les tasques i el calendari i quantia de cadascuna de les diverses fases en que es pugui articular el servei.

17. El contractista resta obligat a:

- Prestar el servei amb la continuïtat establerta
- Garantir a les persones usuàries el dret a fer servir el servei en les condicions que hagin estat establertes.
- Tenir cura de l'ordenació correcta del servei.
- Indemnitzar els danys que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, quan li siguin imputables de conformitat amb el que estableix l'article 196 de la LCSP.
- Entregar les instal·lacions a què estigués obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i funcionament adequats.

18. El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, la qual ha de fer d'enllaç amb els serveis municipals i la persona responsable del contracte.

19. Totes les obligacions esmentades que derivin del contracte, a excepció de la relativa a la subrogació, seran exigides igualment als subcontractistes, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

20. L'acreditació del compliment de les obligacions esmentades en aquesta clàusula es durà a terme a requeriment municipal en qualsevol moment de la durada del contracte.

CLAUSULA 16. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A) Règim de gestió del personal

A.1) Direcció empresarial

L'empresa contractista ha de dirigir empresarialment el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, de manera real, efectiva i continuada. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitució de treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions les que es relacionen en el punt següent.

A.2) Funcions del coordinador tècnic

Escauran al coordinador tècnic les funcions següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

A.3) Sobre la creació d'ocupació

S'estableix com una condició especial d'execució que el contractista, si és el cas que hagi de contractar personal nou per a l'execució del contracte, contracti persones que estiguin inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació, bé perquè siguin treballadors en atur o treballadors autònoms desocupats.

També prioritzarà la contractació de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social per aquelles tasques que no suposin atenció directa a l'alumnat.

El contractista oferirà als nous treballadors unes condicions contractuals equivalents a les que hagin sigut reconegudes als treballadors subrogats.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'òrgan de contractació les noves contractacions de personal que efectui per a l'execució del contracte, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta. A tal fi, en el termini de deu dies des de la formalització aportarà còpia del contracte de treball. Igualment, a la finalització dels serveis, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar declaració responsable del representant legal de l'empresa amb la relació de contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur o treballadors autònoms desocupats, així com del personal amb discapacitat o risc d'exclusió social.

A.4) Sobre la necessitat d'acreditació continuada del compliment de les obligacions socials

Caràcter i abast de l'obligació d'acreditar la regularitat de la situació dels treballadors envers la Seguretat Social

El concessionari ha d'acreditar continuadament el compliment de les obligacions de afiliació i alta dels treballadors a la Seguretat Social, tant pel que fa als treballadors de l'empresa contractista com, si fos el cas, pel que fa als treballadors de les empreses subcontractistes.

Tres mesos abans de la finalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'òrgan de contractació una certificació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir-la directament del servei de Tresoreria de la Seguretat Social.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure de afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

Control de l'afiliació i alta dels treballadors de les empreses subcontractistes

La concessionària que subcontracti amb altres empreses, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia, o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, haurà de comprovar l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontracti amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada.

A.5) Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

La concessionària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Quan li ho sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Sabadell, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació per a la seva comprovació i aprovació.

A.6) Sobre el compliment de les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere.

En els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, en aquest mateix termini haurà de comunicar les mesures que aplicarà, en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per a assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i el foment de la igualtat efectiva i real entre dones i homes. Haurà de presentar també una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

Abans de la liquidació del contracte, l'empresa contractista presentarà una memòria de l'empresa que reculli l'impacte de les clàusules socials sobre la igualtat efectiva de dones i homes, el grau d'estabilitat en l'ocupació, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, etc.

B) Sobre la responsabilitat fiscal i la lluita contra el frau fiscal.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

C) Sobre el respecte als drets humans

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats. En concret, no han de dur a terme operacions financeres, inversions,

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

compres, contractacions ni altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels drets humans.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del dret internacional de drets humans i/o dret internacional humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris que es considerin ocupats d'acord amb el dret internacional.

D) Sobre els principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- Respectar la igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació



de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la Llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

E) Protecció dels menors

La concessionària ha de comprovar que tot el personal que tingui adscrit a l'execució del contracte que tingui contacte amb persones menors d'edat no hagi estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la indemnitat sexual. La comprovació es durà a terme mitjançant l'exigència i la custòdia dels certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del Ministeri de Justícia.

La concessionària també ha de vigilar que durant l'execució del contracte es compleixi aquesta obligació. En el moment en què tingui coneixement que qualsevol dels treballadors hagi incorregut en incompliment, ho ha de comunicar a l'administració i ha de procedir a la substitució immediata del treballador afectat.

F) Situació extraordinària per la crisi sanitària covid-19

El concessionari s'haurà d'ajustar a les circumstàncies actuals de la crisi sanitària del coronavirus Covid-19 i haurà d'adaptar la seva activitat a les instruccions de les autoritats sanitàries competents i del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i el contractista haurà de complir les instruccions que se li indiquin amb caràcter obligatori.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

El concessionari haurà d'adoptar totes les mesures extraordinàries que estableixi la legislació vigent i les que prevegin les autoritats sanitàries i els òrgans competents per evitar la propagació del Covid-19, a més de les mesures ordinàries d'higiene i seguretat alimentària i dels empleats i respecte als usuaris i instal·lacions del servei.

G) Precaucions en la comunicació en ocasió de la prestació del servei

Preservació del principi d'igualtat

La concessionària ha de tenir cura que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que es preserva la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, que es respecten els drets de la infantesa, i que es respecten el medi ambient i la sostenibilitat.

Interdicció de les discriminacions

La concessionària impedirà que les comunicacions incorrin en discriminació de qualsevol tipus per raó de l'orientació i/o identitat sexual, l'origen, l'edat, les creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

Proscripció de l'exaltació de la violència, i foment de la diversitat cultural

En les seves comunicacions relacionades amb l'execució del contracte, la concessionària ha d'evitar l'exaltació de la violència i ha de fomentar la diversitat cultural, tot fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

CLÀUSULA 17. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

S'estableixen les obligacions següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.

1. Sobre els mitjans personals i materials

Obligació d'adscripció de mitjans personals idonis i suficients

El compromís del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients és una obligació de caràcter essencial, de conformitat amb

l'establert a l'article 76,2 de la LCSP.

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que siguin idonis i suficients a l'efecte per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb responsabilitat plena, per oferir una execució a satisfacció de l'Ajuntament.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, i no adquirirà cap vincle de dependència funcional ni laboral amb l'Ajuntament.

S'adjunta com annex 2 d'aquest Plec consta la relació del personal que presta actualment el servei, l'adjudicatari del contracte haurà de subrogar el personal que correspongui d'acord amb l'apartat següent.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i d'acreditar la seva acreditació professional i la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol modificació o substitució s'haurà de comunicar a l'Ajuntament i s'haurà acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Dins dels primers deu dies de cada mes, l'empresa contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sabadell una còpia segellada del butlletí de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) del segon mes anterior al mes en curs de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, tot informant-ne l'Ajuntament, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis.

Previsions relatives a la subrogació del personal de l'antiga prestadora del servei

Relació del personal a subrogar

Als efectes de la subrogació del personal, i de conformitat amb el que preveu l'art. 130 de la LCSP, **l'annex 2** que consta a l'expedient, conté la informació que l'òrgan de contractació facilita a les empreses licitadores en relació amb el llistat i les condicions de contractació dels treballadors i les treballadores contractades actualment per a la prestació del servei, informació que li ha proporcionat l'empresa que ha prestat fins ara els serveis objecte del contracte, i que ha estat necessària per a l'avaluació dels costos laborals.

L'annex inclou la llista del personal anonimitzada, tipus de contracte de treball, categoria, data d'alta, jornada, antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador/treballadora i el gènere.

L'adjudicatari del contracte haurà de subrogar el personal que legalment correspongui d'acord amb la normativa laboral vigent i el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació.

En cas que no es compleixi o es faci un compliment defectuós de l'obligació de subrogació a què es refereix aquest apartat seran d'aplicació les penalitats que s'estableixen en aquest Plec.

Correspondrà exclusivament a l'empresa concessionària la selecció o subrogació de la resta del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, si s'escau.

En cas que, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació que l'antiga empresa contractista ha facilitat a l'òrgan de contractació, l'empresa contractista tindria acció directa contra l'antiga contractista.

Durant la vigència del contracte, la concessionària mantindrà les condicions laborals i socials que les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte tenien fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

L'empresa contractista ha de facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

Garantia dels salaris deguts i de les quotes de cotització pendents

21/121

dels salaris esmentats, retindria l'import de les quantitats degudes per garantir el pagament dels salaris esmentats, i no retornaria la garantia definitiva mentre no se n'acredités l'abonament.

2. Assegurança

La concessionària ha de mantenir vigent la pòlissa d'assegurances que hagi acreditat abans de la formalització del contracte durant tot el temps especificat, i s'ha de mantenir al corrent de pagament de les primes. Anualment n'haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sabadell una còpia dels rebuts.

La concessionària assumirà la plena responsabilitat pels danys i perjudicis que es causin a a tercers com a conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment. A aquest efecte s'obliga a subscriure i tenir contractada i vigent durant tot el termini de durada del contracte una pòlissa d'assegurança per un capital mínim de cobertura de 800.000,00€ per sinistre, així com una assegurança per danys que cobreixi el contingut del mobiliari, electrodomèstics i estris dels centres amb un valor assegurat mínim de 300.000,00€.

El no abonament de les primes al seu venciment serà causa de resolució del contracte.

3. Criteris d'actuació i codi de comportament.

Els criteris d'actuació i codi de comportament que haurà de seguir la concessionària s'haurà d'ajustar en tot moment al previst a la clàusula 16 d'aquest Plec.

4. Compliment dels compromisos continguts a l'oferta.

El contractista resta obligat a complir en tot moment els compromisos manifestats a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a la correcta execució del contracte.

5. Protecció de menors.

El contractista s'obliga a prestar especial atenció al compliment del previst a la clàusula 16,E) d'aquest Plec en relació a la protecció dels menors usuaris del servei.

6. Protecció de dades

El contractista s'obliga a complir la normativa aplicable sobre protecció de dades d'acord amb el previst en aquest Plec.

CLÀUSULA 18. DRETS DEL CONCESSIONARI

El concessionari té dret a:

- a. L'explotació del servei, percebent una retribució directament de les persones usuàries (tarifes).
- b. Utilitzar les instal·lacions i els equipaments adscrits al servei de menjador de cadascuna de les escoles, i adaptar-les, si s'escau, amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Sabadell.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

CLÀUSULA 19. POTESTATS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

Corresponen a l'Ajuntament les potestats de direcció i control del servei següents:

- Modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris, sens perjudici de respectar l'equilibri econòmic del contracte.
- Fiscalitzar la gestió de el contractista. A aquest efecte, l'Ajuntament pot inspeccionar les instal·lacions, requerir la presentació de qualsevol document relacionat amb l'objecte del contracte i dictar ordres per garantir o restablir el funcionament del servei.
- Dictar les normes d'ús que siguin necessàries.
- L'Administració cuidarà del bon ordre del servei, podent donar en qualsevol moment les instruccions oportunes de conformitat amb l'establert a l'article 287.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució vinculades a l'objecte del contracte, d'acord amb el previst a l'article 202 de la LCSP:

- Vinculades amb consideracions de tipus mediambientals:
 - Redactar i presentar a l'Ajuntament un *Pla de residus i d'estalvi energètic*, que inclourà mesures per a l'estalvi d'aigua, energia així com per al reciclatge de residus del servei de menjador, d'acord amb el previst a la clàusula 12 del Plec de Prescripcions tècniques.
 - Redactar i presentar a l'Ajuntament un *Pla per a la reducció del malbaratament alimentari* d'acord amb la Llei 30/2020 d'11 de març així com participar en el projecte "Recooperem" promocionat pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, d'acord amb l'establert a la clàusula 12 del Plec de Prescripcions Tècniques.
 - Utilitzar productes d'higiene i neteja per als espais de cuina i menjador amb l'etiqueta ecològica europea.
 - No utilitzar embalatges de PVC ni altres plàstics clorats i utilitzar embalatges que es puguin separar per parts per poder ser reciclats.

Tot d'acord amb el previst als Plecs de Prescripcions Tècniques.

- Vinculades amb consideracions de tipus social:

S'estableix com una condició especial d'execució que el contractista, si és el cas que hagi de contractar personal nou per a l'execució del contracte, contracti persones que estiguin inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació, bé perquè siguin treballadors en atur o treballadors autònoms desocupats.

També prioritzarà la contractació de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social per aquelles tasques que no suposin atenció directa a l'alumnat.

El contractista oferirà als nous treballadors unes condicions contractuals equivalents a les que hagin sigut reconegudes als treballadors subrogats.

c) El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

d) El contractista haurà de complir les condicions establertes a la clàusula 22 d'aquest Plec pel que respecta a la subcontractació per a la realització parcial de la prestació.

CLÀUSULA 21. RESPONSABILITAT DEL CONCESSIONARI

L'empresa contractista és responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

CLAUSULA 22. SUBCONTRACTACIÓ

En aquesta contractació es permet la subcontractació de la realització parcial de la prestació d'acord amb el previst a l'article 215 de la LCSP. En cap cas la limitació de la subcontractació pot suposar una restricció efectiva de la competència.

Les empreses licitadores han de declarar la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es, d'acord amb el model de **l'annex 6**, que s'haurà d'incloure al sobre únic.

El contractista ha de comunicar, abans de l'inici de l'execució del contracte i per escrit a l'Ajuntament, la informació següent en relació a la subcontractació proposada en l'oferta, de conformitat amb l'article esmentat de la LCSP i la Disposició addicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la renda de les persones físiques:

- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Així mateix, ha de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació vers anteriors comunicacions durant l'execució del contracte.

En el cas que els subcontractes no s'ajustin a l'indicat a l'oferta, aquests es podran dur a terme amb altres empresaris diferents dels indicats nominativament o per parts diferents a les assenyalades, prèvia autorització de l'Ajuntament. Aquesta autorització s'entendrà atorgada si, transcorregut el termini de 20 dies des de la data de la notificació, l'Ajuntament no respon.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes es podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini dels 20 dies, si obeeixen a una situació d'emergència o que atengui a l'adopció de mesures urgents i si així es justifica suficientment davant l'Ajuntament amb posterioritat.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i les condicions establerts en l'article 216 de la LCSP, i presentar a requeriment de l'Ajuntament el justificant dels pagaments una vegada finalitzada la prestació subcontractada.

L'Ajuntament, en substitució del contractista està autoritzat per dur a terme pagaments directes als subcontractistes relacionats al contracte conforme al previst a la Disposició addicional 51a de la LCSP.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, en cas de morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'òrgan de contractació, o l'òrgan municipal que correspongui, donarà audiència al contractista principal perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils al·legui el que consideri convenient. Si es no justifica l'impagament del preu, l'Ajuntament farà el pagament directament a l'empresa subcontractista, amb les conseqüències per al contractista principal que legalment procedeixin.

Les condicions referides en els apartats anteriors es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de penalitats segons el previst en aquest Plec.

CLÀUSULA 24. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions contractuals específiques.

Les modificacions que eventualment es puguin produir es regiran d'acord amb les previsions de l'article 290 de la LCSP.

El risc de demanda del servei serà assumit per l'adjudicatari del contracte, per tant, l'eventual ampliació o reducció del nombre de centres o d'usuaris del servei seran obligatòries per el contractista, no tindrà la condició jurídica de modificació contractual, no suposarà cal alteració de condicions econòmiques de la concessió i no donarà lloc a compensació econòmica específica per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 25. PROTECCIÓ DE DADES

L'execució d'aquest contracte comporta el coneixement per part del contractista de dades de caràcter personal dels infants usuaris del servei i dels seus progenitors o tutors legals. Aquestes dades són:

nom, cognoms, DNI o NIE, domicili, dades bancàries, dades de salut dels infants com intoleràncies alimentàries o al·lèrgies, dades sobre condicions religioses per menús específics o sobre vulnerabilitat social o econòmica per als infants amb dret a beca.

La finalitat del coneixement d'aquestes dades és possibilitar la correcta execució del contracte.

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició addicional 25 de la LCSP. En aquest sentit, el contractista es sotmet expressament a la normativa estatal, autonòmica i de la Unió Europea reguladora de la protecció de dades de caràcter personal. Aquesta obligació s'estableix com a obligació de caràcter essencial, per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Quan en qualsevol aspecte de l'execució del contracte es tractin dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat del tractament, consideració que s'estén a qualsevol tercer que tracti dades personals per compte del contractista, tot això d'acord amb el que disposa la disposició addicional 25ª de la LCSP. En aquest sentit, estaran obligats a guardar secret professional al respecte de les esmentades dades i a les que puguin tenir accés durant l'execució del contracte, així com la resta d'obligacions que se'n derivin de l'establert a la normativa comunitària i nacional sobre el tractament de dades personals.

A tal efecte, juntament amb la formalització del contracte, es formalitzarà un contracte d'accés a dades per compte de tercers entre l'adjudicatari i l'Ajuntament en compliment de la normativa nacional vigent, segons el model que s'adjunta com **annex número 7**.

Per la seva part l'Ajuntament de Sabadell té les responsabilitats que corresponen al responsable del tractament de les dades, i l'adjudicatari les que corresponen a l'encarregat del tractament. Si l'adjudicatari destinés les dades a una altra finalitat, les comunicués o les fes servir incomplint les estipulacions del contracte i/o de la normativa vigent, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en que hagués incorregut.

En qualsevol cas, el contractista haurà d'adoptar en tot moment les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos als que estan exposades. En tot cas, l'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estan obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de secret.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal implicarà una obligació d'indemnització per import com a mínim, equivalent a la sanció que pogués recaure sobre l'Ajuntament per vulneració de la protecció de dades. Aquesta indemnització en seu cas es reclamarà igualment als contractistes que hagin participat en el procediment i no hagin resultat adjudicatari, si fossin responsables de l'incompliment de les obligacions que al respecte imposa la normativa reguladora de protecció de dades.

En cas que l'execució del contracte no comporti específicament l'accés a dades personals l'adjudicatari es compromet a l'estricta compliment de les obligacions següents:

- El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència de l'execució del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.
- El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

Tanmateix, si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament de Sabadell, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

- En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure de secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, s'estarà a les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués

pogut incórrer.

III.PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA 26 . TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

L'expedient es tramitarà de forma ordinària.

CLÀUSULA 27 . CAPACITAT PER CONTRACTAR

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar.

La personalitat jurídica i la capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La personalitat de les persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

Els licitadors hauran d'acreditar, com habilitació professional, estar inscrits en el corresponent **Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC)** per a l'elaboració i distribució de menjars elaborats, amb la mateixa raó social amb la qual es presenta a aquest procediment de selecció.

El moment de referència per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

CLÀUSULA 28 . PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

En la data de conclusió del termini de presentació de sol·licituds de participació, els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública previstes a l'art. 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

CLÀUSULA 29. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

El procediment de selecció del contractista serà el restringit, de conformitat amb allò que estableix l'article 131.2 de la LCSP, i donarà lloc a la invitació a un mínim de cinc empreses, d'acord amb el que preveuen els articles 160 i següents de la LCSP.

La valoració de les proposicions s'ha d'atènyer als criteris que aquest plec especifica, que estan vinculats directament a l'objecte del contracte.

CLÀUSULA 30. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 31. PRERROGATIVES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta suspendre l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

L'òrgan de contractació té la potestat d'inspecció de les activitats que desenvolupi l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives i potestats esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives i potestats de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 32. SOLVÈNCIA PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

Requisits mínims de solvència per a participar en la licitació.

Per a poder presentar sol·licituds de participació en la licitació objecte del contracte, i per a passar a la següent fase del procediment restringit en la forma que s'especificarà en aquest plec, les empreses licitadores han d'acreditar que tenen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional que s'especifiquen en

aquesta clàusula. Només podran presentar proposicions els empresaris que, quan ho sol·licitin i en atenció a la seva solvència, siguin seleccionats per l'òrgan de contractació.

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionats. Els límits i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació en aquest procediment.

Mitjans d'acreditació de la solvència.

a. Solvència econòmica i financera.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar:

Un volum mínim anual de negoci de, almenys una vegada la xifra de negoci anual establerta en aquest Plec a la clàusula 12 referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les proposicions.

Aquest criteri serà aplicable a cadascun dels dos lots en què es divideix el contracte.

La solvència econòmica i financera s'acreditarà de la forma establerta a l'article 87 de la LCSP, amb l'acreditació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o registre oficial on estigui inscrit l'empresari i declaració de l'empresari indicant el volum global de negoci de l'empresa, o qualsevol altre dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera, segons allò que hi estigui reflectit.

b. Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional del licitador s'ha d'apreciar d'acord amb els criteris, la forma i tot allò que s'estableix a l'article 91 de la LCSP en relació amb l'article 90 de la LCSP, tot tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat.

La solvència tècnica mínima requerida en aquesta licitació s'ha d'acreditar amb:

Una relació de serveis de la mateixa naturalesa o d'una naturalesa similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, que s'hagin prestat dins dels tres darrers anys, com a màxim, sempre que l'import total resultant de la suma de tots els contractes de l'any de major execució sigui igual o superior a la xifra de negoci anual del lot al que es presenti el licitador.

Quan el destinatari dels serveis prestats hagi estat una entitat del sector públic, els serveis i treballs s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent.

Quan el destinatari hagi estat un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat de l'empresari o mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que el licitador tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

CLÀUSULA 33 . REQUERIMENTS DE CONFIDENCIALITAT

D'acord amb l'establert als articles 133 i 154.7 de la LCSP i, sense perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se al candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació vetllarà perquè no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, d'acord amb les limitacions contingudes a l'article 133 de la LCSP; aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Als efectes esmentats en l'apartat precedent, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i clara, detallant quins documents administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se també, clarament, en el propi document o apartat del document assenyalat com a tal. En cas que no es faci indicació de confidencialitat, es considerarà que cap document o dada tenen el caràcter de confidencial.

La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

En tot cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

CLÀUSULA 34. SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ A LA PRIMERA FASE DE LA LICITACIÓ I DOCUMENTACIÓ QUE LES HA D'ACOMPANYAR.

Forma i termini de presentació de les sol·licituds de participació

El termini per a la presentació de sol·licituds de participació serà de 30 dies naturals, comptats a partir de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, segons preveu l'article 161.1 de la LCSP.

En resposta a l'anunci de licitació que es publicarà en el perfil del contractant i al DOUE, qualsevol empresa interessada podrà presentar una sol·licitud de participació acompanyada de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una sol·licitud a cada lot, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empresaris si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que ella hagi subscrit.

La presentació de proposicions i sol·licituds de participació es farà únicament utilitzant els mitjans electrònics que l'Ajuntament de Sabadell posa a disposició dels licitadors, únicament a través de la plataforma electrònica PIXELWARE, d'accés gratuït des de l'adreça habilitada <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Des d'aquesta adreça els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes mitjançant sobre digital.

L'esmentat mitjà és l'únic considerat vàlid per a la presentació d'ofertes.

Les proposicions es presentaran per mitjà de sobre digital a la direcció electrònica habilitada esmentada, en el termini màxim que es determini en el corresponent anunci de licitació. Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

Si l'últim dia del termini fos diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci en el mateix mitjà en què s'ha publicat la licitació.

Una vegada publicat l'anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea caldrà publicar també l'anunci en el perfil de contractant, conforme a l'article 135 de la LCSP.

La data límit per presentar proposicions a una licitació és la data indicada sense segons vençuts, de manera que una oferta que arribi en hora i minuts exactes a la data límit però amb un segon o més segons de la data, estarà oficialment fora de termini.

La data de recepció de l'oferta serà determinada pel Registre oficial de l'Ajuntament de Sabadell, tenint en compte que les ofertes primer han de pujar al servidor en la seva totalitat i, posteriorment, assentades al Registre electrònic.

Els licitadors han de tenir present que el temps de càrrega de les ofertes a la Plataforma

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

no és immediat, depenent en cada cas de la mida de l'oferta, número d'arxius i la connectivitat dels sistemes, essent responsabilitat del licitador cerciorar-se de l'estat dels mateixos i preveure amb antelació suficient portar a terme la presentació d'aquella.

Les ofertes han d'estar signades per mitjà de signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de certificació admesa per la Plataforma i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, de conformitat amb el que disposa la Llei 6/2020, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, la regulació dels quals està basada en el Reglament (UE) 910/2014, sobre identificació electrònica i serveis electrònics de confiança.

En el moment de realitzar l'enviament de la proposta, l'oferta serà xifrada, registrada en la plataforma de licitació i dipositada en el repositori segur, on es custodiarà de forma que només es pugui recuperar amb els drets d'accés necessaris. Aquests drets d'accés només els tenen els custodis designats, validant la seva identitat una vegada es compleixi en el moment d'apertura establert.

Seguint les recomanacions estàndards, les claus de desxifrat i els documents xifrats, una vegada enviats, s'emmagatzemen i garanteixen la seguretat per separat. L'obtenció de claus de desxifrat de les ofertes només es pot realitzar una vegada es donin les condicions temporals i d'identificació dels custodis configurats per a cada licitació.

Amb independència de la persona que realitzi l'enviament de l'oferta, l'oferta electrònica haurà d'estar signada per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat.

En relació a la presentació de l'oferta hi ha dos possibilitats:

Signatura de l'oferta de forma electrònica, amb el certificat de la persona o persones amb poder suficient de representació de la empresa o entitat, fet que donaria vàlidesa a la informació econòmica introduïda en els formularis de l'aplicació. En aquest cas la signatura electrònica en el moment de presentar l'oferta suposa la signatura de tots els documents que integren l'oferta.

Signatura de l'oferta amb un certificat vàlid d'una persona física o jurídica representant, tot adjuntant els documents electrònics de l'oferta degudament signats per les persones amb poder suficient de representació de l'empresa o entitat. En aquest supòsit de presentació de l'oferta per part d'una persona que no té poder de representació suficient, els documents que incorpora la presentació no es podran considerar vàlidament signats, i per tant haurien d'anar signats de manera independent.

La Plataforma permet la signatura electrònica dels documents dins de la mateixa eina o bé incorporar-los ja signats.

A tals efectes, els documents que necessàriament han d'anar signats per persona representant de l'empresa o entitat amb poder suficient són la declaració responsable de compliment de requisits previs o DEUC, els annexos en els que així es requereixi i l'oferta pròpiament dita, això és, els documents tècnics i econòmics avaluable per mitjà de criteris de fórmula.

Per considerar que l'oferta ha estat presentada, serà necessari que l'empresa o entitat licitadora elabori la seva oferta, la tanqui i la signi electrònicament, i l'envii a la plataforma de licitació, obtenint el pertinent justificant de registre del Registre Electrònic de l'Ajuntament de Sabadell. El tancament de l'oferta no suposarà la seva presentació ni enviament a cap efecte i si no s'hagués remès l'oferta a la plataforma, aquesta es tindrà per no presentada.

La presentació de la proposició a través de la Plataforma PIXELWARE genera un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garanteix amb precisió la hora i data exactes de la recepció de les proposicions, el seu contingut, la documentació associada a aquestes, així com la totalitat dels requisits específics relatius a les eines i dispositius de recepció electrònica de documents, d'acord amb la Disposició Addicional dissetena de la LCSP.

L'enviament de les proposicions per mitjans electrònics també es podrà dur a terme en dos fases, segons estableix la Disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP. En aquest supòsit l'empresa licitadora haurà de remetre en primer lloc, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la petjada electrònica (hash) de l'oferta, amb la recepció de la qual s'entendrà realitzada la presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores, comptador des de la tramesa de la petjada electrònica. En cas de no realitzar-se la segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per petjada electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de generació de les quals garanteix que es relaciona de forma inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permet detectar possibles alteracions del contingut de l'oferta, garantint la seva integritat.

En aquest cas, la petjada electrònica (codi amb el resum encriptat del contingut de l'oferta) s'haurà de remetre dins del termini de presentació d'ofertes mitjançant instància electrònica presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell, a l'enllaç següent:

<https://seu.electronica.Ajuntament.de.Sabadell-tramit-instancia-general>

Un cop presentada la instància indicant el codi de la petjada electrònica, seguidament i en el termini més breu possible, el licitador haurà d'advertir al centre gestor d'aquesta circumstància enviant un missatge al correu electrònic educacio@ajsabadell.cat. En aquest correu electrònic cal indicar el número de registre d'entrada facilitat pel registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell amb la presentació de la instància comunicant el codi de la petjada electrònica, el codi del contracte, el nom del contracte i les dades de l'empresa licitadora.

Si en el moment de l'obertura del primer sobre la petjada electrònica no coincideix, o bé s'ha rebut l'oferta fora del termini de 24 hores abans esmentat, tenint en compte la data i

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

hora en que s'ha presentat la instància al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell amb el codi de la petjada electrònica, es considerarà que s'ha retirat l'oferta i no s'obrirà el seu contingut.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu estigui danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que la petjada digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Els formats en els que les empreses o entitats licitadores podran presentar la seva oferta són:

doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

La presentació de l'oferta en altres formats dels abans indicats comportarà l'exclusió del procediment.

Això no obstant, en cas de ser necessari com a mesura alternativa per poder adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (ZIP).

Els arxius electrònics no han d'estar protegits per claus d'accés o contrasenyes que impedeixin la seva obertura per part de la mesa de contractació. En cas que ho estiguessin es donarà un termini d'esmena de 3 dies hàbils perquè el licitador porti les contrasenyes per al seu accés.

És responsabilitat de l'empresa licitadora que els arxius estiguin lliures de virus.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: preparació de l'equip, navegadors compatibles, accés mitjançant certificat electrònic, etc.

Es faciliten a continuació alguns dels enllaços en els que es pot trobar informació al respecte, així com continguts multimèdia de suport:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores->

[V2101.pdf](#)

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Tanmateix, PIXELWARE ofereix un suport telefònic disponible de dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27, a més d'un formulari web per dur a terme les consultes.

És opcional però recomanable donar-se d'alta al Registre d'Empreses, per tal de rebre la informació de totes les licitacions publicades al portal de contractació de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors poden presentar a l'òrgan de contractació, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents esmentats d'acord amb els termes fixats per mitjà de l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, sempre d'acord amb l'establert a tal efecte per l'òrgan de contractació.

El funcionament del Registre en relació als terminis en la presentació dels documents, de conformitat amb l'article 31.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb el capítol tercer (Registre general electrònic) de la Ordenança Reguladora de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, es regirà per les següents regles:

Permetrà la presentació de documents tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores al dia.

Als efectes del còmput de terminis fixat en dies hàbils, i en el que es refereix al compliment dels terminis pels interessats, la presentació en un dia inhàbil, d'acord amb el calendari del municipi de Sabadell, s'entendrà realitzada a la primera hora del primer dia hàbil següent, excepte que una norma permeti expressament la recepció en dia inhàbil.

Els documents es consideraran presentats per l'ordre de hora efectiva en el que ho van ser en el dia inhàbil. Els documents presentats en el dia inhàbil es reputaran anteriors, en el mateix ordre, als que van ho van ser el primer dia hàbil posterior.

L'inici del còmput dels terminis que hagin d'acomplir les Administracions Públiques vindrà determinat per la data i hora de presentació en el registre de cada Administració o Organisme. En tot cas, la data i hora efectiva d'inici del còmput de terminis haurà de ser comunicada a qui va presentar el document.

Pel cas de presentació d'ofertes fora de termini establert als corresponents anuncis, si constés l'existència de problemes de naturalesa tècnica vinculada al normal funcionament de la Plataforma que impedís que una empresa presentés la seva oferta, per defecte, l'Ajuntament de Sabadell requerirà informe tècnic de l'empresa proveïdora del servei (PIXELWARE, S.A.) a fi que es determinin els motius de tal situació, a fi de que per la Mesa de contractació s'adoptin les mesures oportunes, inclosa l'ampliació del termini de presentació d'ofertes, si bé el desconeixement del licitador en l'ús de l'eina, problemes propis de connectivitat o problemes tècnics aliens a la Plataforma suposen l'exclusió del licitador, inclús en el supòsit de que el licitador/candidat s'hagués posat en contacte amb el suport tècnic.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

L'esmentat informe tècnic s'incorporarà al corresponent expedient als efectes que procedeixin.

En cas que es detecti una discrepància entre els valors objectius que el licitador ha introduït als formularis de la plataforma i els documents annexos en que es contenen les dades de cada criteri prevaldran els annexos i documents signats electrònicament per l'empresa licitadora.

Contingut de les sol·licituds de participació

Tots els documents de l'oferta i de la documentació administrativa hauran d'anar redactats en català o castellà, a elecció del licitador, sense esmenes, ratllades, ni contradiccions internes. Tant la declaració responsable com els documents que integren les ofertes, han de estar degudament signats electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, així com els documents annexos que requereixin signatura.

Essent que el plec preveu la divisió en lots de l'objecte del contracte, els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits, s'hauran d'aportar per cada lot als que el licitador es vulgui presentar.

S'entén que cada lot constitueix un contracte i caldrà presentar els respectius sobres de forma independent per a cada lot, segons el que es demani per al lot al qual es vulgui presentar una proposició.

Les proposicions es presentaran amb la documentació separada en els sobres que s'indiquen en els apartats següents.

Les empreses licitadores hauran d'incloure al **Sobre A**, **documentació administrativa**, els documents següents:

1. **La sol·licitud de participació**, degudament signada per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa, segons model **annex 1**.
2. **Acreditació de la solvència mínima econòmica i tècnica** segons s'estableix a la clàusula 32 d'aquest Plec.
3. **El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)** segons el model de **l'annex 4** degudament signat per la persona o persones que tenen delegada la representació de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar amb el DEUC.

En cas d'existir requisits que no es poden acreditar amb el DEUC es podrà requerir l'acreditació en qualsevol moment, pels mitjans que en cada cas s'estableixin.

Així mateix, s'ha d'incloure l'adreça de correu electrònic habilitada per dur a terme les notificacions a l'empresa o persona física, així com la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les comunicacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions,. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

4. **El certificat de classificació**, quan aquesta es presenti de forma alternativa a la solvència, expedit pel Registre Oficial d'Empreses Classificades del Sector Públic del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública o per la Comissió de Classificació Empresarial de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya o testimoni notarial del mateix, acompanyat de la declaració responsable de la seva vigència i de què es mantenen les circumstàncies que van servir de base per al seu atorgament.

5. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal d'empreses** si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatàries.

6. **Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea** o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

7. **Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea** o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

8. **Totes les empreses no espanyoles** hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

9. Si és el cas, el certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Licitadores (**RELI**) que es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que realitzi la Mesa de contractació.

10. L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. D'aquesta circumstància se'n donarà publicitat en el perfil de contractant.

D'acord amb l'article 28.2 de la llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ajuntament de Sabadell no necessitarà una autorització expressa per a consultar, de forma directa, la situació dels licitadors d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions davant l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, a no ser que el licitador hagi fet constar la seva oposició expressa i hagi presentat els documents que acreditin que està al corrent de pagament.

La introducció en el Sobre A de dades i informacions que corresponguin a la segona fase comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

CLÀUSULA 35 . OBERTURA DE LES SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ EN LA PRIMERA FASE I INVITACIONS A PARTICIPAR EN LA SEGONA FASE

Un cop hagi finalitzat el termini d'admissió de sol·licituds de participació, l'obertura dels sobres que les continguin es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'òrgan de contractació examinarà la documentació aportada per les empreses i comprovarà la personalitat i la solvència dels sol·licitants que hagin presentat una sol·licitud de participació dins dels terminis establerts.

En cas que s'observin defectes esmenables en la documentació presentada en alguna de les peticions de participació, es conferirà a l'empresa afectada un termini tres dies perquè els corregeixi o els esmeni, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP. Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies al perfil del contractant.

L'òrgan de contractació desestimarà la sol·licitud de participació de les empreses licitadores que no hagin acreditat la capacitat i la solvència exigides i que no hagin

aportat tota la documentació requerida, i seleccionarà, per a passar a la fase següent, les empreses sol·licitants que hagin acreditat que tenen personalitat jurídica i la capacitat adequada, que hagin acreditat la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional exigida per poder ser convidat. L'acord es publicarà al Perfil del Contractant.

El nombre mínim d'empreses licitadores a qui es convidarà a participar en el procediment serà de cinc, amb l'excepció següent: quan el nombre de candidats que compleixin els criteris objectius de selecció sigui inferior a cinc, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides. No s'hi poden convidar empresaris que no hagin participat en la fase de sol·licitud de participació, ni tampoc s'hi poden convidar candidats que no compleixin les condicions exigides.

La comunicació als interessats que l'òrgan de contractació convidi a presentar proposició en la segona fase es farà simultàniament i per escrit mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE. L'òrgan de contractació donarà a conèixer l'admissió o exclusió de les empreses licitadores en el perfil de contractant.

Les invitacions tindran el contingut de l'article 163 de la LCSP.

CLÀUSULA 36. PROPOSICIONS A LA SEGONA FASE DE LA LICITACIÓ

Les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i que hi hagin estat convidades expressament, poden presentar proposicions a la segona fase de la licitació.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una sol·licitud, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empresaris si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que ell hagi subscrit.

Les empreses convidades a participar hauran de aportar a la licitació un segon sobre digital ("**sobre únic**") amb la **documentació corresponent a la seva oferta segons els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules** segons el model que figura en **l'annex 3** d'aquest plec. Hauran d'incloure el model de full de compromís, degudament emplenat i signat pel representant legal del licitador, corresponent a cada criteri d'adjudicació amb la seva oferta, així com el document que consta a l'annex 3B) degudament emplenat.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació.

Cadascun dels dos lots constitueix un contracte i per tant caldrà presentar els respectius sobres de forma independent per a cada lot al que el licitador vulgui optar.

La presentació d'una proposició comporta la presumpció que el licitador accepta incondicionadament, sense cap excepció ni reserva, la totalitat de les clàusules d'aquest plec i les del plec de prescripcions tècniques. En la forma que s'indiqui a la invitació, i dintre del termini que s'hi fixi, els licitadors presentaran les seves proposicions en el **sobre únic**.

El termini per a la presentació de les proposicions per part dels sol·licitants que hagin

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPT	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

estat seleccionats serà de 25 dies naturals comptats des de la data d'enviament de la invitació (art. 164.1 c) 2), ja que la presentació d'ofertes s'ha de fer per mitjans electrònics.

Les empreses licitadores que hagin rebut una invitació a participar a la segona fase han de presentar la documentació que conformi les seves proposicions en la forma que es determina a la clàusula 33, és a dir, es farà únicament utilitzant els mitjans electrònics que l'Ajuntament de Sabadell posa a disposició dels licitadors a través de la plataforma electrònica PIXELWARE, d'accés gratuït des de l'adreça habilitada <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, l'hora i el contingut de l'oferta.

Els sobres estaran encriptats a la plataforma de licitació electrònica PIXELWARE i seran firmats electrònicament.

Així mateix, al sobre únic, s'haurà d'incloure:

- El compromís d'adscripció de mitjans destinats a l'execució del contracte, degudament signat, conforme el model de **l'annex 5**.
- La declaració responsable, degudament signada pel representant legal, de la part del contracte que el licitador té previst subcontractar en el cas que resulti adjudicatari, segons model de **l'annex 6** amb determinació de les parts del contracte a subcontractar, l'import de les prestacions subcontractades i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es.

CLÀUSULA 37. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, d'acord amb criteris econòmics i qualitatius. Els criteris d'adjudicació inclouen una combinació d'elements que valoren la qualitat en la prestació i la composició del menú.

Per tractar-se d'un servei dels inclosos a l'annex IV de la LCSP, els criteris de qualitat representen, almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració d'ofertes.

S'atribuirà a cada licitador fins a **100 punts en total** amb criteris d'avaluació objectiva mitjançant fórmula, segons el quadre següent en el que s'indica:

- la descripció del criteri d'adjudicació
- la fórmula que s'ha d'utilitzar per a la seva valoració
- la motivació de la seva elecció
- la ponderació assignada
- la forma d'acreditació del criteri

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
Millora de la qualitat del servei, tot incrementant la dedicació de monitors per a l'atenció directa als infants en aquells grups que requereixin més atenció específica.	Criteri 1 Increment del nombre de monitors/es per sobre del mínim exigint a la clàusula 9,3 del PPT per a cada lot, per atendre els grups dels centres educatius que requereixin més atenció específica i d'altres necessitats que la implementació del servei requereixi.	Fins a 40 punts	Es valora l'increment per a cada lot d'acord amb els següents trams: - 20 punts si s'incrementa entre 5 i 9 persones. - 30 punts si s'incrementa en 10 i 14 persones. - 40 punts si s'incrementa en 15 i 19 persones.	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.
Millora de la qualitat del servei, tot incrementant la dedicació de les persones coordinadores de menjador a les tasques que li són pròpies (definides a la clàusula 9.1 del PPT). El valor afegit que aporta aquest increment de dedicació repercuteix directament i de forma positiva en dos aspectes clau del servei: la supervisió i coordinació dels equips de monitors/es i l'atenció a les famílies dels infants usuaris.	Criteri 2 Increment del temps de dedicació setmanal dels coordinadors/es del menjador per al total de centres inclosos a cada lot, constituint una borsa d'hores que permeti distribuir aquestes dedicacions de més segons necessitats entre les diferents escoles del lot. * El temps mínim de dedicació setmanal del coordinador a cada lot vindrà determinat per la suma de la dedicació mínima a cadascun dels centres del lot d'acord amb els criteris previstos a la	Fins a 20 punts	• 10 punts si s'incrementa la dedicació entre 5 i 9 hores més a la setmana. • 20 punts si s'incrementa la dedicació en 10 hores o més a la setmana.	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
	clàusula 9.1 del PPT.			
Millora de la qualitat del servei, incorporant personal amb formació especialitzada per millorar la qualitat educativa en l'atenció als infants durant el temps de menjador. (funcions definides a la clàusula 9.1 del PPT)	Criteri 3 Dedicació al servei d'una persona amb estudis reglats superiors (grau o master) especialitzada en pedagogia, psicologia o psicopedagogia, amb una dedicació mínima de 15 hores setmanals al conjunt d'escoles incloses a cada lot. (*Aquesta persona no podrà estar computada com a monitor/a)	Fins a 8 punts	Sí = 8 punts No =0 punts	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.
Millora de la qualitat del servei, oferint aliments amb el valor afegit que atorga el seu caràcter ecològic	Criteri 4 Producte ecològic Nombre de productes ecològics ofertats per sobre el mínim exigint de 9 productes segons el PPT	Fins a 4 punts	(Nombre de productes ofertats per l'oferta valorada / nombre de productes ofertats per l' oferta més alta presentada) *4	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3B.

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
Millora de la qualitat del servei, oferint aliments amb el valor afegit que atorga el fet d'haver-se adquirida proveïdors de proximitat	Criteri 5 Producte de venda de proximitat o circuit curt Nombre de productes de venda de proximitat o circuit curt per sobre del mínim exigít de 6 productes segons el PPT	Fins a 4 punts	(Nombre de productes ofertats per l'oferta valorada / nombre de productes ofertats per l'oferta més alta presentada) *4	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3B.
Millora de la qualitat del servei al proporcionar un servei de 'pícníc' als usuaris quan sigui necessari i amb equivalents criteris nutricionals. Aquest criteri permet assegurar la prestació del servei durant tots els dies lectius i facilita la conciliació familiar.	Criteri 6 Els dies que l'alumnat usuari del servei de menjador faci alguna sortida fora del centre que inclogui el període intel·lectiu del migdia, se'ls facilitarà un 'pícníc', d'acord amb els requisits i criteris previstos al PPT.	Fins a 4 punts	Sí = 4 punts No = 0 punts	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.
Millora de la qualitat del servei, al permetre incrementar la qualitat dels aliments, a l'hora que es fomenta l'activitat d'organitzacions sense ànim de lucre i amb finalitats socials.	Criteri 7 Producte d'economia social Nombre de productes d'economia social ofertats per sobre el mínim exigít de 3 productes segons el PPT	Fins a 4 punts	(Nombre de productes ofertats per l'oferta valorada / nombre de productes ofertats per l'oferta més alta presentada) *4	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3B.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
Millora de la qualitat del servei al facilitar i fomentar que el personal docent i PAS dels centres adherits faci ús del servei, com una eina que facilita la integració d'aquests professionals en el servei i en la comunitat educativa.	Criteri 8 Millores a la baixa en el preu de referència per menú ofert al personal docent i PAS que vulgui fer ús del servei de menjador al centre docent al que estan adscrits. El preu màxim de referència actual és de 3,11 € per persona i dia IVA inclòs. Les ofertes han de ser més baixes que aquest preu màxim de referència.	Fins a 4 punts	(Diferència entre el preu màxim de referència i la oferta valorada/ diferència entre el preu màxim de referència i la oferta més baixa)* 4	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
Millorar la qualitat del servei al reforçar la dotació de personal d'atenció directa als infants al temps que possibilita la inserció al món laboral de l'alumnat de FP Dual de centres docents preferentment de Sabadell, com a mesura de promoció social.	Criteri 9 Compromís d' Incorporació a partir del segon any de vigència del contracte, de fins a 3 treballadors/es amb contracte per a la formació i l'aprenentatge (programes de FP dual de centres docents preferentment de Sabadell) , signant conveni o convenis de col·laboració amb els centres formadors i incorporant alumnat en formació <u>en estudis relacionats amb l'objecte del contracte</u> , sigui en les instal·lacions pròpies de l'adjudicatari (cuines, oficines) o, preferentment, en les escoles on es presta el servei.	Fins a 3 punts	Un punt per cada treballador/a No= 0 punts	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.
Millorar la qualitat del servei amb la reducció de la contaminació acústica és un valor a fomentar en la implementació del servei, doncs facilita la comunicació entre personal d'atenció directa i infants usuaris i per menjar de manera relaxada (cosa que facilita la digestió i per tant la salut)	Criteri 10 Reducció de la contaminació acústica als menjadors, durant el període de prestació del servei.	Fins a 3 punts	Res = 0 punts Implementació d'un semàfor acústic al menjador mentre dura el servei = 1 punt Instal·lació de gomes fonoreductores en les potes de totes les cadires on no n'hi hagi als menjadors de totes les escoles del Lot = 1 punt	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
			Instal·lació de protectors de taula reductors del soroll (on no n'hi hagi) als menjadors de totes les escoles del Lot = 1 punt	
Millora en la comunicació amb les famílies, per a facilitar la gestió del servei, incrementant la qualitat de la interacció entre contractista i usuaris.	Criteri 11 Disponibilitat d'una APP de comunicació amb les famílies que disposi, com a mínim, de les següents funcionalitats (s'han d'acomplir totes elles): 1. Comunicació absències 2. Facturació i pagaments 3. Històric d'assistències i absències 4. Servei de missatgeria amb coordinador del menjador escolar per a consultes. 5. Informació del menú	Fins a 3 punts	Sí = 3 punts No = 0 punts	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3 i amb imatge de la caràtula de l'APP (existento en prototip que entrarà en funcionament a l'inici del contracte)

Motivació de l'elecció	Descripció del criteri d'adjudicació	Puntuació (fins a 100 punts en total)	Fórmula	Acreditació
La reducció de la contaminació ambiental és un valor a fomentar des del punt de vista social i comunitari.	Criteri 12 Ús de cotxes elèctrics o de baixes emissions en el transport utilitzat en el servei	Fins a 3 punts	Nombre de cotxes elèctrics o de baixes emissions utilitzats (Oferta valorada/millor oferta presentada)*3	Omplint i signant el full de compromís que figura a l'annex 3.

CLÀUSULA 38. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Atesa aquesta pluralitat de criteris d'adjudicació, tenint en compte que tots són rellevants en els costos i per tant, en la viabilitat de l'oferta considerada en el seu conjunt, d'acord amb l'article 149.2 de la LCSP, s'estableix a continuació els paràmetres objectius per identificar els casos en què una oferta es considerarà anormal:

Un cop efectuada la valoració total de les ofertes presentades segons els criteris d'adjudicació previstos i classificades les ofertes per ordre decreixent es calcularà una mitjana aritmètica de les mateixes, dividint la puntuació total obtinguda per totes les ofertes pel número d'ofertes presentades (N), un cop obtinguda aquesta mitjana (X) es marcarà aquelles ofertes que suposin una diferència de 15 punts o més respecte a aquesta mitjana i no es tindran en compte per a la segona fase del càlcul. En aquesta segona fase es tornaria a buscar la mitjana aritmètica entre els licitadors que han quedat (M) i es considerarà oferta temerària la de aquells licitadors que hagin obtingut una puntuació total igual o superior en 15 punts o més respecte a la mitjana (Y).

La fórmula a aplicar seria la següent:

Fase 1 del càlcul:

$$\sum (\text{puntuació obtinguda dels N licitadors}) / N = X$$

Creació del subconjunt de licitadors M:

Si (puntuació_licitador $\geq$ X+15) o (puntuació_licitador $\leq$ X-15) aleshores s'exclouen per la segona fase del càlcul per crear el subconjunt M de licitadors.

Fase 2 del càlcul:

$$\sum (\text{puntuació obtinguda dels M licitadors}) / M = Y$$

Tenint en compte tots els licitadors de la llista inicial (N):

Si puntuació_licitador $\geq$ Y+15 es considerarà la seva oferta com a temerària.

De conformitat amb l'article 149.4 de la LCSP, quan la Mesa de contractació hagi identificat una o diverses ofertes incurses en presumpció de anormalitat, haurà de requerir al licitador o licitadors que les haguessin presentat atorgant el termini suficient per tal que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

S'atorgarà un termini de 5 dies hàbils des de la remissió de la comunicació per la presentació de la justificació requerida. En tot cas, la mesa de contractació podrà ampliar aquest termini en funció de la complexitat del contracte.

De conformitat amb la Circular d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, l'ordre procedimental que cal seguir en relació amb els tràmits de valoració i classificació de les proposicions de les empreses licitadores, en els casos en què concorrin ofertes anormalment baixes és el següent:

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts en aquesta clàusula, es procedirà a classificar-les per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda. En cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori establert en aquesta clàusula per tal que, si s'escau, se'n justifiqui la viabilitat. En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta pel fet d'incloure valors anormals o desproporcionats, serà exclosa de la classificació i s'adjudicarà el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

CLÀUSULA 39 . CRITERIS DE DESEMPAT

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, l'empat s'haurà de resoldre mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 40. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació, que actuarà d'acord amb les previsions contingudes en aquest plec i sense perjudici de la emissió dels informes tècnics que aquesta hagi de precisar.

La Mesa de contractació serà designada per l'òrgan de contractació i la seva composició es publicarà al perfil del contractant, conforme al previst a la Disposició addicional 2a. de la LCSP.

La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de l'Ajuntament o una persona

funcionària d'aquest i en formaran part, com a vocals, el/la secretari/a general de l'Ajuntament, o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor/a o, si s'escau, l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari o personal laboral fix al servei de l'Ajuntament, o membres electes, limitat a un terç del total de membres de la Mesa de contractació, sense que el número total dels membres de la Mesa de contractació pugui ser inferior a tres.

El vocal de la Mesa designat per la Secretaria General actuarà com a secretari de la Mesa de contractació, i per tant deixarà constància en les corresponents actes que s'hagin d'emetre envers a l'actuació d'aquesta, de les comunicacions a les empreses licitadores, de les esmenes dels defectes admeses i del resultat de l'acte d'obertura de proposicions i, en definitiva, de totes les actuacions que en la fase de qualificació i obertura dels sobres es produeixin.

Per a la vàlida constitució de la Mesa es requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el President, el Secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic-pressupostari de l'òrgan, de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres presents que l'integrin amb dret de vot.

Els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tals efectes, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència. També els serà d'aplicació el Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, aprovat definitivament pel Ple en sessió de data 22 de desembre de 2017.

La composició de la Mesa de contractació és la següent:

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Anna Salmerón Jiménez, Cap del Servei d'Educació	Josep Cantero i Duran, Cap del Servei d'Acció Social
Vocal	Josefina Riba Torralba, Cap de Secció de Programes i Serveis a la Comunitat Educativa	Esther Ruiz Bercianos, Cap de Secció d'atenció a la dependència i a la discapacitat
Vocal	Isabel Carrillo Aibar, Cap de la Secció de Centres Municipals i Programes Transversals	Carme Pallès Riera, Cap de la Secció de Planificació i Escolarització
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo València, Secretari General	Primer suplent: Susana Román Abril, Cap de secció d'Administració del Servei d'Educació Segon suplent: Anna Mimó Gol, Cap de Programa d'Administració d'Acció Social.
Vocal d' Intervenció	Jesús F Sierra Castanedo, Interventor General	Primer suplent: Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de control financer Segon suplent: Laura Porras Mármol,

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

		Tècnica superior en Dret. Tercer suplent: Elisabet Burillo Miralles, Tècnic Mitjana d'economia. Quart suplent: Pilar Escribano Muñoz, Tècnica Mitjana de Gestió.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

CLÀUSULA 41. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES

La Mesa de Contractació classificarà les ofertes per ordre decreixent en ordre als criteris d'adjudicació previstos en el plec i en base als informes tècnics sol·licitats i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

Una vegada aprovada la proposta de classificació de la Mesa de contractació per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa següent, llevat que s'hagi presentat la certificació del Registre Oficial de Licitadors, juntament amb la garantia definitiva:

- a) Documentació relativa a la personalitat i representació del contractista.
 - a.1) Document Nacional d'Identitat contractista o persona que legalment el representi.
 - a.2) Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.
 - a.3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

La validació del poder de representació, es realitzarà pel lletrat del servei gestor del contracte de l'Ajuntament de Sabadell.

- b) Documentació relativa a la solvència del contractista.
- c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

- c.1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c), d) i e) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
 - c.2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
 - c.3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat c.1) anterior.
- d) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i el rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament, si així s'ha establert a l'apartat T del quadre resum.

De no complimentar-se adequadament la documentació requerida en el termini atorgat, i/o no constituir-se la garantia d'acord amb la clàusula corresponent, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà el 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu amb càrrec a la garantia provisional, si aquesta s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

En aquest supòsit es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, en funció de l'ordre en que s'hagin classificat les ofertes.

La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de la mesa de contractació i, si s'escau, dels informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

La proposta d'adjudicació realitzada per la Mesa de contractació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, la seva decisió s'ha de motivar.

CLÀUSULA 42. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES

En aquesta licitació no s'exigeix una garantia provisional.

La garantia definitiva es calcularà sobre el valor estimat de cadascun dels lots en què es divideix el contracte. Atès que les dades de referència en cas de concessió de servei que ha de prendre l'òrgan de contractació en el càlcul del valor estimat, d'acord amb l'article 101.1.b) és l'import net de la xifra de negoci i a més, no existeix pressupost base de licitació, en tant que l'òrgan de contractació no compromet despesa en virtut del contracte, el càlcul s'efectuarà sobre l'import net de la xifra de negoci.

Per tant, l'empresa licitadora que presenti la millor oferta per a cada lot haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 de l'import net de la

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

xifra de negoci, exclòs l'IVA. Es podrà prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de 6 mesos, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

IV. L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE CONTRACTE

CLÀUSULA 43 . ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del següent al de l'obertura del sobre únic, donat que existeix una pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb el previst a l'article 158 de la LCSP.

El termini que s'indica al paràgraf anterior s'amplia en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació serà objecte de publicació al perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals. Així mateix aquesta adjudicació serà notificada als licitadors i candidats d'acord amb l'article 151 i la Disposició addicional 15a de la LCSP.

Si s'escau, amb la notificació de l'adjudicació s'adjuntarà escrit indicant les instruccions que hauran de complir els treballadors de l'empresa adjudicatària, quan prestin els seus serveis en dependències municipals respecte de distintius identificadors, actuació en cas d'emergència i comunicacions en cas d'accident, entre d'altres. Aquestes instruccions seran d'obligat compliment per part de l'adjudicatari.

CLAUSULA 44. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el secretari general de la Corporació.

La formalització del contracte no es podrà dur a terme abans que transcorrin 15 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar des de l'endemà del requeriment.

Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

La formalització del contracte s'ha d'enviar per a la seva publicació al Diari Oficial de la Unió Europea en un termini màxim de 10 dies des de la seva formalització i, amb posterioritat, s'ha de publicar en el perfil de contractant en un termini màxim de 15 dies després de la seva formalització, juntament amb el corresponent contracte, conforme a l'article 154 de la LCSP.

La signatura del document de formalització del contracte per part de l'adjudicatari suposarà la declaració responsable conforme compleix les condicions d'aptitud per contractar de conformitat amb l'article 65 de la LCSP, així com que no incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública establertes a l'article 71 de la LCSP.

CLÀUSULA 45. RENÚNCIA I DESISTIMENT

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la seva formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fonamentat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 46. PENALITATS

El compliment defectuós o incompliment de les prestacions objecte d'aquest contracte donarà lloc a les penalitats que s'indiquen en funció de si la prestació es considera molt greu, greu o lleu, segons es detalla:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Tenen la consideració d'infraccions molt greus:

- La demora en el començament de la prestació del servei respecte a la data prevista
- La paralització o interrupció de la prestació del servei durant més de 24 hores
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei amb incompliment reiterat de les condicions establertes
- Retard sistemàtic en els horaris de prestació del servei
- Incompliment reiterat de les instruccions que sobre una mateixa qüestió relativa a la prestació del servei es donin des de l'Ajuntament.
- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social respecte al personal adscrit al servei
- Incompliment reiterat de la normativa higiènic-sanitària vigent
- Així mateix, es considerarà de caràcter molt greu l'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les condicions essencials del contracte de caràcter obligatori establertes a la clàusula 17 d'aquest plec, especialment les que fan referència a l'incompliment de l'obligació de subrogació dels contractes de treball en virtut del que preveu l'article 130 de la LCSP.

Tenen la consideració d'infraccions greus:

- Incompliment d'instruccions o resolucions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista
- Incompliment de les obligacions d'aportar la documentació requerida en el present Plec, en els terminis establerts
- L'acumulació de tres faltes lleus
- Així mateix, es considerarà de caràcter greu l'incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució del contracte establertes a la clàusula 20 d'aquests Plecs.

Tenen la consideració d'infraccions lleus:

Totes les no previstes anteriorment i que signifiquin una vulneració d'alguna de les condicions establertes en el present Plec, amb perjudici lleu del servei, i les que comportin un demèrit del personal adscrit al servei per raó del seu vestuari, eines de treball o tracte amb els usuaris.

Les penalitats seran acordades per l'òrgan de contractació, acordades a proposta del responsable del contracte, amb audiència al contractista, i seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

Les penalitats que s'estableixin seran immediatament executives i es podran fer efectives mitjançant la deducció de la garantia que s'hagi constituït, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat, conforme a l'article 192 de la LCSP

En cas que resulti pertinent la imposició d'una penalitat en un supòsit concret, l'òrgan de contractació, a efectes de determinar la concreció de la sanció, s'atendrà als criteris següents:

- a) La reiteració i/o la persistència en la comissió de faltes per part del contractista.
- b) La intencionalitat en què s'hagi comès la falta per part del contractista.
- c) L'abast real de les conseqüències negatives derivades de la comissió de la falta.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades a l'article 201 de LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals

En el supòsit que es produeixi una demora en l'execució del contracte o en cas de l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposa l'article 193 de la LCSP

De conformitat amb l'establert a l'article 293.1 de la LCSP, essent que el contracte té per objecte la prestació d'un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé per l'incompliment per part d'aquest es derivés una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració en podria acordar el segrest o la intervenció en els termes que estableix l'article 263. En tot cas, el concessionari hauria d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagués ocasionat.

CLÀUSULA 47. SUCCESSION

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

De conformitat amb l'article 69.9 a) de la LCSP, quan la modificació de la composició de la unió temporal suposi l'augment del nombre d'empreses, la disminució d'aquest nombre, o la substitució d'una o diverses per una altra o altres, quan es tracti d'un contracte de concessió de serveis, es necessita que s'hagi efectuat la seva explotació durant almenys la cinquena part del termini de durada del contracte. En tot cas, és necessari que es mantingui la solvència o classificació exigida i que en la nova configuració de la unió temporal les empreses que la integren tinguin plena capacitat

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

d'obrar i no estiguin incurses en prohibició de contractar.

En el cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, l'execució del contracte continuarà amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

CLAUSULA 48. RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte de concessió de serveis, les previstes al articles 211, amb excepció de les contemplades a les lletres d) i e), i les de l'article 294 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, que estableix aquest Plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en l'article 295 de la LCSP.

S'estableix com a causa específica de resolució l'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Serà causa de resolució l'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

CLÀUSULA 49 . REVERSIÓ

Quan finalitzi el termini contractual, el servei ha de revertir a l'Administració. En aquell moment, el contractista lliurarà a l'Ajuntament les instal·lacions municipals que hagi utilitzat durant la concessió, tant els electrodomèstics, el mobiliari i el parament rebuts, com les actualitzacions i millores que hagi introduït en els immobles i en els mobles, i també els béns mobles que hagi adquirit durant la vigència del contracte a càrrec del compte d'explotació. Totes aquestes instal·lacions, materials i maquinària, definits per la seva afecció al servei i per la seva condició de necessaris per a la seva prestació, sense els quals les instal·lacions del servei escolar de menjador perdrien la naturalesa que els és pròpia, revertiran a l'Ajuntament en condicions correctes de conservació i funcionament, tal com es preveu a la clàusula 6.4 dels Plecs de Prescripcions Tècniques.

A aquest efecte, dins dels sis (6) mesos anteriors a la reversió, els serveis tècnics municipals inspeccionaran l'estat en què es troben les instal·lacions i béns, i, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, ordenaran, si s'escau, l'execució de les obres i treballs de reparació i les adquisicions de reposició que hagin d'efectuar-se, que seran per compte del concessionari.

La reversió de les instal·lacions i materials serà lliure de qualsevol càrrega o gravamen.

El desallotjament de la instal·lacions s'haurà de produir dins del termini d'una setmana des de la data d'acabament del període pactat.

CLAUSULA 50. INTEGRITAT I COL·LUSIÓ D'INTERESSOS

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que puguin afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- l) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- m) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- n) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLAUSULA 51. RECURSOS

El contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils, conforme als articles 44 i 50 de la LCSP, de forma potestativa. Es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de la província de Barcelona. No es poden interposar recursos administratius ordinaris.

Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 52. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius, de conformitat amb el que disposa la vigent LCSP.

Roman Abril, Susana
CAP SECCIÓ ADMINISTRACIÓ
21/09/2022 09:44

Cap d'administració del Servei d'Educació

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

ANNEX 1

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT RESTRINGIT (Sobre A)

El/La senyor/a (indicar nom i cognoms), amb DNI

en nom propi

o

en qualitat de (posar la representació que ostenta a l'empresa) de
.....(indicar la raó social de l'empresari), CIF.....,
i domicili ahavent tingut coneixement de l'anunci pel qual s'admeten
sol·licituds de participació, en el procediment restringit, per a l'adjudicació del **contracte de
concessió del serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents
públics adherits al sistema de "gestió agrupada" de Sabadell,**

SOL·LICITO

Ser admès a..

o

que(indicar la raó social de l'empresari) sigui admès a participar en el procediment per a
l'adjudicació del contracte de concessió del servei esmentat i sigui cursada la corresponent
invitació per a la presentació de proposicions donat que compleixo els requisits d'aptitud,
habilitació professional i solvència, segons s'acredita amb els documents que s'adjunten.

(Signatura)

ANNEX 2. LLISTAT DE PERSONAL QUE PRESTA ACTUALMENT EL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR PER SUBROGAR SEGONS CONVENI COL·LECTIU D'APLICACIÓ
NOM EMPRESA : SERHS FOOD AREA, S.L

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
CACAR	13/9/2021	Escola Agnès Armengol		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	ASL	8.643,60	11.357,64	Femení
CALLO	3/11/2021	Escola Agnès Armengol		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	3/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Masculí
MEROJ	13/9/2021	Escola Agnès Armengol		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Masculí
MOMOT	10/9/2021	Escola Agnès Armengol		18,75	300	Contrato fijo discontinuo	19/4/2021	20/6/2022	Monitor/a	10.115,28	13.291,44	Femení
PUOLM	10/9/2021	Escola Agnès Armengol		17,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	2/10/2020	20/6/2022	Monitor/a	8.621,16	11.431,80	Masculí
RUCAL	13/9/2021	Escola Agnès Armengol		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	7.243,32	9.517,80	Femení
RUROC	1/10/2021	Escola Agnès Armengol		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	1/10/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Femení
SABUJ	13/9/2021	Escola Agnès Armengol		15	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	10/9/2020	20/6/2022	ASL	7.430,76	9.853,08	Femení
AVMAV	13/10/2021	Escola Alcalde Marcet		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	13/10/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Femení
CAMEL	10/9/2021	Escola Alcalde Marcet		25	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	10/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	12.849,84	17.039,04	Femení
ORVAL	13/9/2021	Escola Alcalde Marcet		10	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.559,92	Femení
REMEC	12/11/2021	Escola Alcalde Marcet		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	12/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
SATIA	14/9/2021	Escola Alcalde Marcet		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Femení
SOGUM	13/9/2021	Escola Alcalde Marcet		15	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	10/9/2020	20/6/2022	ASL	7.430,76	9.853,08	Femení
ARBAI	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	10/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
CODUS	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		15	300	Contrato fijo discontinuo	13/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	7.411,56	9.738,72	Femení
FERUE	10/9/2021	Escola Amadeu Vives		20	300	Contrato fijo discontinuo	22/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	11.316,84	14.870,40	Femení
FECLC	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	13/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.383,16	8.387,52	Femení
FOABL	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
GAMAE	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		22,5	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/2003	20/6/2022	ASL	10.793,52	14.182,92	Femení
GAROM	20/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	16/2/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
GHKAZ	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
GIVEX	22/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Masculí
LAFAM	30/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	24/2/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
LACOC	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	13/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.383,16	8.387,52	Femení
MAMOP	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2007	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
NITRS	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
PADIA	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		15	300	Contrato fijo discontinuo	7/10/2009	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
PALLP	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		15	300	Contrato fijo discontinuo	16/11/1998	20/6/2022	Monitor/a	7.389,96	10.031,88	Femení
PEGAA	13/9/2021	Escola Amadeu Vives		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2007	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
EGROA	13/9/2021	Escola Arraona		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
FEMOA	13/9/2021	Escola Arraona		15	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	10/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	7.411,56	9.738,72	Femení
GAIBP	10/9/2021	Escola Arraona		20	300	Contrato fijo discontinuo	2/2/2000	20/6/2022	Monitor/a	11.016,84	14.476,08	Femení
GAPIC	14/9/2021	Escola Arraona		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
GURUS	14/12/2021	Escola Arraona		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/12/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
LAGAR	13/9/2021	Escola Arraona		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
LOHEA	17/11/2021	Escola Arraona		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Masculí
MALOD	13/9/2021	Escola Arraona		20	300	Contrato fijo discontinuo	17/9/2001	20/6/2022	Monitor/a	10.116,84	13.293,60	Femení
MASAV	13/9/2021	Escola Arraona		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
MABAC	14/9/2021	Escola Arraona		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
PEMAJ	13/9/2021	Escola Arraona		15	300	Contrato fijo discontinuo	19/9/2005	20/6/2022	Monitor/a	8.086,44	10.625,88	Femení
CAMOE	10/9/2021	Escola Calvet D'estrella		18,75	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	10.130,76	13.311,84	Femení
EBROJ	13/9/2021	Escola Calvet D'estrella		12,5	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	16/2/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
GAMUB	18/11/2021	Escola Calvet D'estrella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	18/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
GOSAM	13/9/2021	Escola Calvet D'estrella		15	300	Contrato fijo discontinuo	27/9/1999	20/6/2022	Monitor/a	7.915,92	10.401,72	Femení
MUBUM	20/9/2021	Escola Calvet D'estrella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	21/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
PEROC	27/9/2021	Escola Calvet D'estrella		20	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	27/9/2021	20/6/2022	ASL	9.519,36	12.622,80	Femení
ZAAMA	21/9/2021	Escola Calvet D'estrella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
DIANS	2/11/2021	Escola Can Deu		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo	2/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
						parcial						
GIREE	13/9/2021	Escola Can Deu		20	300	Contrato fijo discontinuo	23/10/2017	20/6/2022	Monitor/a	9.830,76	12.917,52	Femení
LASEG	13/9/2021	Escola Can Deu		15	300	Contrato fijo discontinuo	13/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	7.515,84	9.875,64	Femení
MAJIC	22/9/2021	Escola Can Deu		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	22/9/2021	20/6/2022	ASL	4.833,96	6.409,80	Femení
MEAGN	10/9/2021	Escola Can Deu		12,5	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
SALUA	22/10/2021	Escola Can Deu		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	7/10/2021	20/6/2022	ASL	6.005,28	7.962,84	Femení
VIGAM	13/9/2021	Escola Can Deu		18,75	300	Contrato fijo discontinuo	13/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	10.430,76	13.705,92	Femení
BAACR	10/9/2021	Escola Can Llong		35	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	18.108,12	23.794,08	Femení
BECAA	13/9/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	15/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
BEUJM	14/12/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/12/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Masculí
BOLAN	9/9/2021	Escola Can Llong		20	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	10/9/2020	20/6/2022	ASL	9.856,32	13.069,44	Femení
CAJIA	20/9/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/5/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
DEURM	13/9/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	1/2/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
ESCAA	20/9/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
GOGAG	13/9/2021	Escola Can Llong		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
JOSAM	1/10/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	1/10/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	8.507,64	Femení

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
PAIGA	23/11/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	23/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Masculí
RORON	13/9/2021	Escola Can Llong		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
ROMOP	13/9/2021	Escola Can Llong		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	14/10/1999	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
ROJAM	13/9/2021	Escola Can Llong		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	7/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
TOJIA	9/9/2021	Escola Can Llong		40	300	Contrato fijo discontinuo	27/9/1999	20/6/2022	Cuiner/a	22.173,24	29.135,52	Femení
ALSAP	10/9/2021	Escola Creu Alta		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	1/12/1992	20/6/2022	ASL	9.087,12	11.940,36	Femení
ARPRM	13/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	22/2/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
ARGOC	13/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
BENAR	13/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	9/2/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
CAMOG	13/9/2021	Escola Creu Alta		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/1/2011	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
CONUN	13/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
COGAA	13/9/2021	Escola Creu Alta		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2018	20/6/2022	Monitor/a	7.411,56	9.738,72	Femení
ESGOV	20/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	20/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Masculí
HEVAD	9/12/2021	Escola Creu Alta		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	28/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Masculí
JOAYT	13/9/2021	Escola Creu Alta		15	300	Contrato fijo discontinuo	1/10/1993	20/6/2022	Monitor/a	7.915,92	10.401,72	Femení
MALEE	20/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	20/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
MAMAS	13/9/2021	Escola Creu Alta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
MIRAA	10/9/2021	Escola Creu Alta		20	300	Contrato fijo discontinuo	11/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	11.030,76	14.494,32	Masculí
CAMOV	23/11/2021	Escola Floresta		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	23/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
GAMEA	10/9/2021	Escola Floresta		22,5	300	Contrato fijo discontinuo	20/9/2004	20/6/2022	Monitor/a	12.190,68	16.018,44	Femení
GELOM	14/9/2021	Escola Floresta		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	ASL	5.005,32	6.637,08	Femení
GUTOI	13/9/2021	Escola Floresta		17,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	8.621,16	11.431,80	Femení
LEMOC	13/9/2021	Escola Floresta		15	300	Contrato fijo discontinuo	14/9/2004	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
LODIJ	10/9/2021	Escola Floresta		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
MOSAC	14/9/2021	Escola Floresta		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	14/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.383,16	8.387,52	Femení
CATOL	12/11/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	12/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Femení

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
ELHAK	20/9/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	22/3/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Masculí
KIMAM	16/9/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	12/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
LAELH	16/9/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
LOFES	13/9/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	16/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
MAMAS	20/9/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	16/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
MOCOY	10/9/2021	Escola Joan Maragall		15	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	8.311,56	10.921,44	Femení
OCGUA	16/12/2021	Escola Joan Maragall		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	16/12/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
OSGAE	20/9/2021	Escola Joan Maragall		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	16/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
ROGAN	13/9/2021	Escola Joan Maragall		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2005	20/6/2022	Monitor/a	8.926,80	11.729,88	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
SAZAB	13/9/2021	Escola Joan Maragall		21,25	300	Contrato fijo discontinuo	16/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	10.679,52	14.032,92	Femení
FENEM	8/11/2021	Escola Joan Montllor		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	8/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
FOSAM	10/9/2021	Escola Joan Montllor		17,5	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	10/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	9.521,16	12.510,84	Femení
NAALM	13/9/2021	Escola Joan Montllor		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
SAMES	4/11/2021	Escola Joan Montllor		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	4/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
SOARS	13/9/2021	Escola Joan Montllor		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	13/9/2021	20/6/2022	ASL	4.833,96	6.409,80	Femení
VATOM	10/9/2021	Escola Joan Montllor		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
ABNAD	13/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
BEFEA	13/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
ESMII	13/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		15	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/2003	20/6/2022	ASL	7.788,48	10.234,08	Femení
GAQUA	17/12/2021	Escola Joan Sallares I Pla		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	17/12/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	8.507,64	Femení
GOAVI	10/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		22,5	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/1999	20/6/2022	Monitor/a	12.337,32	16.211,28	Femení
HEARE	10/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	8.943,12	11.751,24	Femení
KPDON	22/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		11,25	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	22/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.405,64	7.167,72	Masculí
LOHEM	13/10/2021	Escola Joan Sallares I Pla		15	510	Interinidad tiempo parcial	13/10/2021	20/6/2022	ASL	7.176,60	9.430,08	Femení
ORBRC	13/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
RAMOH	13/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		11,25	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	17/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	5.598,12	7.423,08	Femení
ROBEE	21/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		11,25	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.598,12	7.423,08	Masculí
SIPEC	13/9/2021	Escola Joan Sallares I Pla		18,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2017	20/6/2022	Monitor/a	9.104,88	11.963,76	Femení
UWARJ	21/10/2021	Escola Joan Sallares I Pla		13,75	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	30/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.574,92	8.718,48	Femení
BASAM	13/9/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
COBLP	18/11/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	18/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	4.821,48	6.393,24	Femení
DEURM	13/9/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
DISEY	13/9/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		10	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	17/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.619,80	Femení
FOROL	10/9/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		28,75	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	10/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	14.665,32	19.270,20	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
PERUY	13/9/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		10	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	4.992,36	6.559,92	Femení
RURIA	9/11/2021	Escola Juan Ramon Jimenez		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	9/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Masculí
ALPIS	13/9/2021	Escola La Romanica		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
BLNAM	13/9/2021	Escola La Romanica		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
FLIOI	9/9/2021	Escola La Romanica		20	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	9/9/2021	20/6/2022	Aj cuina	9.519,36	12.622,80	Femení
GACAM	13/9/2021	Escola La Romanica		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
GITRM	1/9/2021	Estructura		40	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/2003	20/6/2022	Administratiu	18.981,36	24.941,40	Femení
JUPEJ	15/9/2021	Escola La Romanica		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	15/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Masculí
LOPEM	13/9/2021	Escola La Romanica		15	300	Contrato fijo discontinuo	5/10/1994	20/6/2022	Monitor/a	7.558,20	9.931,56	Femení
PARUR	1/9/2021	Estructura		40	300	Contrato fijo discontinuo	1/10/1993	20/6/2022	Aux administratiu-va	19.499,40	25.807,80	Femení
PEMOE	13/9/2021	Escola La Romanica		12,5	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
PLGOJ	20/10/2021	Escola La Romanica		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/1/2021	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Masculí
RINUM	13/9/2021	Escola La Romanica		15	300	Contrato fijo discontinuo	14/9/2004	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
RUJIL	9/9/2021	Escola La Romanica		25	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	ASL	12.281,88	16.138,56	Femení
SAGIJ	9/9/2021	Escola La Romanica		40	300	Contrato fijo discontinuo	27/9/1999	20/6/2022	ASL	22.131,36	29.080,56	Femení
SAMAJ	10/9/2021	Escola La Romanica		20	300	Contrato fijo discontinuo	20/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	11.316,84	14.870,40	Femení
SANAJ	9/12/2021	Escola La Romanica		7,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	9/12/2021	20/6/2022	Monitor/a	3.653,28	4.844,40	Masculí

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
SEALA	15/9/2021	Escola La Romanica		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	17/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
SOFEY	13/9/2021	Escola La Romanica		15	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2007	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
VAPEM	20/9/2021	Escola La Romanica		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	11/2/2015	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
XISUX	1/9/2021	Estructura		40	300	Contrato fijo discontinuo	7/10/2002	20/6/2022	Responsable logistic	26.274,24	34.524,36	Masculí
ALSAC	9/9/2021	Escola Mas Boadella		40	401	Obra o servicio determinado tiempo completo	29/10/2019	20/6/2022	Cuiner/a	22.826,52	30.268,08	Femení
ANOLS	17/11/2021	Escola Mas Boadella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	17/11/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
ARLOM	10/9/2021	Escola Mas Boadella		32,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	17.078,64	22.441,44	Femení
COGAJ	13/9/2021	Escola Mas Boadella		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	8.943,12	11.751,24	Femení
GAPRM	13/9/2021	Escola Mas Boadella		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	9/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	8.943,12	11.751,24	Femení
GAREV	20/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	15/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
JIGAC	13/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	18/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
LUGOG	9/9/2021	Escola Mas Boadella		40	300	Contrato fijo discontinuo	18/9/1989	20/6/2022	ASL	19.274,88	25.327,08	Femení
MAHAR	13/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
MAMAC	16/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	5/3/2021	20/6/2022	Cuiner/a	5.989,68	7.942,20	Femení
METAG	20/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	15/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
MOMIR	13/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
MOARM	13/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	25/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
PEROG	13/9/2021	Escola Mas Boadella		22,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	11.290,68	14.836,08	Femení
SOROI	13/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	9/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
SOFES	13/9/2021	Escola Mas Boadella		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	20/9/2006	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
BAGAV	10/9/2021	Escola Miquel Carreras		16,25	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	9.037,20	11.874,84	Femení
CHTOI	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		18,75	300	Contrato fijo discontinuo	7/9/2010	20/6/2022	ASL	9.554,88	12.555,00	Femení
DOMOA	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	8/1/2018	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
ESLOT	7/10/2021	Escola Miquel Carreras		12,5	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	18/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
GAMAL	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	14/10/2010	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
MAPOE	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		15	300	Contrato fijo discontinuo	23/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
OBROC	29/10/2021	Escola Miquel Carreras		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	29/10/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
SEMAR	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		18,75	510	Interinidad tiempo parcial	2/12/2020	20/6/2022	ASL	9.250,92	12.155,88	Femení

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
SOMIM	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	15/9/2008	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
VEGOI	13/9/2021	Escola Miquel Carreras		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	16/9/2004	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
BLCAC	13/9/2021	Escola Roureda		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
GAGAI	13/9/2021	Escola Roureda		15	300	Contrato fijo discontinuo	27/9/1999	20/6/2022	Monitor/a	7.769,28	10.208,64	Femení
GAMUM	13/9/2021	Escola Roureda		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.223,60	Femení
MAGOA	10/9/2021	Escola Roureda		20	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2017	20/6/2022	Monitor/a	10.730,76	14.100,24	Femení
MAMOA	14/9/2021	Escola Roureda		13,75	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	15/9/2020	20/6/2022	Cuiner/a	7.326,12	9.714,24	Femení
MECAE	13/9/2021	Escola Roureda		17,5	300	Contrato fijo discontinuo	27/9/1999	20/6/2022	Monitor/a	9.089,76	11.943,84	Femení
MOROL	13/9/2021	Escola Roureda		12,5	389	Trans. Temporal en indef. F.d.	14/9/2020	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení
ROGUJ	13/9/2021	Escola Roureda		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2019	20/6/2022	Monitor/a	6.201,84	8.149,20	Femení

Nombre trabajador	Fecha alta	Descr. Centro Trabajo		Horas trabajo	Cód. contrato	Descr. contrato	Fecha antigüedad	Fecha vencim. contr.	Texto categoría	Bruto anual	Coste total anual	Gènere
SORUP	13/9/2021	Escola Roureda		12,5	300	Contrato fijo discontinuo	13/9/2010	20/6/2022	Monitor/a	6.595,32	8.666,40	Femení
AMAMF	13/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	13/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Masculí
CAQUD	20/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	4/6/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
EGMAE	13/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	13/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
JIDIE	20/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	20/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
LALOM	10/9/2021	Escola Sant Julià		20	300	Contrato fijo discontinuo	12/9/2005	20/6/2022	Monitor/a	11.136,84	14.633,76	Femení
LLILM	20/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	5/3/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
MALEL	24/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	24/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
PRMAA	27/9/2021	Escola Sant Julià		12,5	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	27/9/2021	20/6/2022	Monitor/a	5.989,68	7.942,20	Femení
VAMAA	10/9/2021	Escola Sant Julià		20	501	Obra o servicio determinado tiempo parcial	10/9/2020	20/6/2022	ASL	9.856,32	13.069,44	Femení
MOGAC	23/8/2018	Estructura		40	100	Indefinido	2/9/2013	20/6/2022	Supervisor	40.000,00	52.559,88	Masculí
AALLX	1/1/2022	Estructura		30	300	Contrato fijo discontinuo	1/1/2022	20/6/2022	Psicopedagoga	19.575,00	25.721,52	Femení

ANNEX 3. ALS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI ESCOLAR DE MENJADORS ALS CENTRES DOCENTS PÚBLICS ADHERITS AL SISTEMA DE “GESTIÓ AGRUPADA” DE SABADELL.

OFERTA CORRESPONENT AL LOT

Criteri 1. Increment del nombre de monitors/es per sobre del mínim exigít a la clàusula 9,3 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) per a cada lot, per atendre els grups dels centres educatius que requereixin més atenció específica i per altres necessitats que la implementació del servei requereixi.

Ajuntament de Sabadell · Plaça de Sant Roc, 1 · 08201, Sabadell · Tel. 93 745 31 00 · www.sabadell.cat · NIF P0818600I

Nombre de monitors/es ofertats:

Criteris 2. Increment del temps de dedicació setmanal dels coordinadors/es del menjador per al total de centres inclosos a cada lot, constituint una borsa d'hores que permeti distribuir aquestes dedicacions de més segons necessitats entre les diferents escoles del lot:

OFERTA:

Hores setmanals ofertades:

Criteri 3. Dedicació al servei d'una persona amb estudis reglats superiors (grau o master) especialitzats en pedagogia, psicologia o psicopedagogia amb una dedicació mínima de 15 hores setmanals al conjunt d'escoles incloses a cada lot.
(aquesta persona no podrà estar computada com a monitor/a)

OFERTA:

Ofereixo la dedicació d'aquesta persona al servei

SI

☐

NO

☐

Criteri 4. Veure annex 3B.

Criteri 5. Veure annex 3B.

Criteri 6. Oferir servei de pícnic d'acord amb els requisits i criteris previstos al PPT:

OFERTA:

Ofereixo servei de pícnic: SI

☐

NO

☐

Criteri 7. Veure annex 3B

Criteri 8. Millora a la baixa en el preu de referència per menú ofert al personal docent i PAS (personal d'administració i serveis) que vulgui fer ús del servei de menjador al centre docent al que estan adscrits. El preu màxim de referència actual és 3,11€, IVA inclòs per persona. La oferta ha de ser inferior a aquest preu de referència.

OFERTA:

Preu per menú

€, IVA inclòs, per persona

Criteri 9. Compromís d'incorporació a partir del segon any de vigència del contracte, de fins a 3 treballadors/es amb contracte per a la formació i l'aprenentatge (programes d'FP dual de centres docents preferentment de Sabadell), signant conveni o convenis de col·laboració amb els centres formadors i incorporant alumnat en formació en estudis relacionats amb l'objecte del contracte, sigui en les instal·lacions pròpies de l'adjudicatari (cuines, oficines) o preferentment a les escoles on es presta el servei.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

OFERTA:

Nombre de treballadors/es ofertats amb contracte per a la formació i aprenentatge

Criteri 10. Reducció de la contaminació acústica als menjadors durant el període de prestació del servei.

OFERTA:

Em comprometo a implementar un semàfor acústic al menjador ☐ SI ☐ NO

Em comprometo a instal·lar gomes fonoreductores a les cadires ☐ SI ☐ NO
on no hi hagi, als menjadors de totes les escoles del lot.

Em comprometo a instal·lar protectors fonoreductors a les taules ☐ SI ☐ NO
on no hi hagi, als menjadors de totes les escoles del lot.

Criteri 11. Disponibilitat d'una APP de comunicació amb les famílies que disposi, com a mínim, de les següents funcionalitats (s'han de complir totes elles): comunicació d'absències, facturació i pagaments, històric d'assistències i absències, servei de missatgeria amb la coordinador del menjador escolar per consultes, informació dels menús.

Atenció: en aquest criteri cal també aportar una imatge de la caràtula de la APP (existent o en prototip).

OFERTA:

Em comprometo a tenir disponible la APP: SI ☐ NO ☐

Criteri 12. Ús de cotxes elèctrics o de baixes emissions en el transport utilitzat pel servei:

OFERTA:

Nombre de cotxes elèctrics ofertats

Signatura licitador:

3. B) TAULA PER OFERTAR CRITERIS 4,5 I 7 DEL PCAP

Oferta que presenta el licitador en relació amb els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 37 del Plec de Clàusules administratives particulars, amb els números 4,5 i 7:

Em comprometo a incrementar el nombre de productes ecològics (criteri 4), productes de venda de proximitat o circuit curt (criteri 5) i productes provinents de l'economia social (criteri 7), segons es marca a la taula següent (marcant si o no al costat de cada producte). Indico al final de la mateixa el nombre total de productes ofertats per a cada criteri i el nombre total que suposa per sobre del mínim establert als PPT. Sobre aquest últim valor, s'aplicarà la fórmula establerta a la clàusula 37 dels Plecs per a cadascun d'aquests criteris.

Ingredients principals dels menús indicats al PPTP		El producte és ecològic? Criteri 4 (*)			El producte és de venda de proximitat o circuit curt? Criteri 5 (*)			El producte prové de l'economia social? Criteri 7 (*)		
Si un ingredient aconsegueix simultàniament més d'una condició (ex. ser ecològic i de venda de proximitat) s'indicarà en ambdues columnes.										
Verdura	1. Enciam (diferents varietats segons temporalitat: romà, trocadero, iceberg, meravella...)	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	2. Escarola	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	3. Tomàquet	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	4. Pastanaga	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	5. Ceba	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	6. Bròquil, bròcoli, romanescu.	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	7. Colíflor	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	8. Col	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	9. Carabassa	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	10. Tomàquet per amanida o pa amb tomàquet	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	11. Mongeta tendra	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	12. Carbassó	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	13. Espinacs	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	14. Porros	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	15. Pebrot	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	16. Cogombre	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	17. Tomàquet sofregit	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	18. Xampinyons	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	19. Olives	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
CEREALES, FECULES I LLEGUMS	20. Pa	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	21. Patates	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	22. Pasta	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	23. Arròs	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	24. Cigrans	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	25. Blat de moro	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	26. Lenties	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	27. Mongeta seca	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	28. Pèsols	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
Ous	29. Ous	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
Carn	30. Pollastre	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	31. Vedella	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	32. Gall d'indi	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	33. Porc	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	34. Conill	Sí	No		Sí	No		Sí	No	
	35. Xai	Sí	No		Sí	No		Sí	No	

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Ingredients principals dels menús indicats al PPTP Si un ingredient compleix simultàniament més d'una condició (ex. ser ecològic i de venda de proximitat) s'indicarà en ambdues columnes.		El producte és ecològic? Criteri 4 (*)			El producte és de venda de proximitat o circuit curt? Criteri 5 (*)			El producte prové de l'economia social? Criteri 7 (*)		
Peix	36. Lluç	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	37. Bacallà	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	38. Salmó	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	39. Seitó o sardina	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	40. Tonyina	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	41. Llenguado	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	42. Rosada	Sí		No	Sí		No	Sí		No
Lactis	43. Iogurt	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	44. Formatge	Sí		No	Sí		No	Sí		No
Fruita	45. Mandarina	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	46. Taronja	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	47. Poma	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	48. Pera	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	49. Raïm	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	50. Plàtan	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	51. Maduixes	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	52. Préssec	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	53. Síndria o meló	Sí		No	Sí		No	Sí		No
	54. Fruits secs	Sí		No	Sí		No	Sí		No
Condiments	55. Oli d'oliva	Sí		No	Sí		No	Sí		No
Nombre mínim de productes exigit pel Plec de prescripcions tècniques particulars		9			6			3		
Nombre de productes ofertats pel licitador										
Nombre de productes ofertats per sobre del mínim establert al Plec de prescripcions tècniques (diferència)										

(*) Marcar amb una X al costat de l'opció correcta (Sí/No)

Signatura licitador:

ANNEX 4. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S. número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	Dades a emplenar per l'empresa
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	Dades a emplenar per l'empresa
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	Dades a emplenar per l'empresa

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades. Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.
- (2) En el cas dels poders adjudicadors: un anunci d'informació prèvia utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un anunci de contracte.
En el cas de les entitats adjudicatàries: un anunci periòdic indicatiu que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un anunci de contracte o un anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figurei en la secció I, punt 1.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa
Número d'IVA, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte (6):	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Correu electrònic:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.



Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desafavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desafavorits de què es tracti.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> % <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ☐ No ☐ No escau ☐ <i>En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?</i> Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responeu a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleu i signeu la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	<i>a) Dades a emplenar per l'empresa</i> - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa): <i>b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</i>

(7) Vegeu la Recomanaió de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) Es a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desafavorides.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10): d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits? En cas negatiu: Consigneu, a més, la informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi. ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació: e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	c) Dades a emplenar per l'empresa (grup, subgrup i categoria): d) Sí ☐ No ☐ e) Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa
Forma de participació L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	Resposta Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat En cas afirmatiu: a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.): b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:	
a) Dades a emplenar per l'empresa b) Dades a emplenar per l'empresa	

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) Dades a emplenar per l'empresa
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta Dades a emplenar per l'empresa

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.
(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms;	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa:
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Dades a emplenar per l'empresa
Correu electrònic:	Dades a emplenar per l'empresa
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:



C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: Dades a emplenar per l'empresa

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.



CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Resposta Sí ☐ No ☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 182 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/762/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



En cas afirmatiu, indiqueu (20):																												
a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.	a) Dades a emplenar per l'empresa																											
	<table border="1"><thead><tr><th>Data:</th><th>Punt/s:</th><th>Raó o raons:</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Data:	Punt/s:	Raó o raons:																								
	Data:	Punt/s:	Raó o raons:																									
b) Identificació de la persona condemnada:	b) Dades a emplenar per l'empresa																											
c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:	c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti:																											
	Dades a emplenar per l'empresa																											
	<table border="1"><thead><tr><th>Durada:</th><th>Punts:</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Durada:	Punts:																									
Durada:	Punts:																											
	Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21):																											
	Dades a emplenar per l'empresa																											

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.
(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits I sistema de gestió agrupada de Sabadell				

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.
(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).



B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu:	Dades a emplenar per l'empresa Impostos	Dades a emplenar per l'empresa Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?	c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - -	c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - -
1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial: - Aquesta resolució és ferma i vinculant? - Indiqueu la data de la condemna o resolució. - En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió.		
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu: 	d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24) 	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

**C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES
D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)**

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")?
	Sí ☐ No ☐
	Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.



L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents? a) En fallida b) Sotmès a un procediment d'insolència o liquidació c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals (27) e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses En cas afirmatiu: - Especifiqui: - Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa Dades a emplenar per l'empresa (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa
---	---

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.



CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits I sistema de gestió agrupada de Sabadell				

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa
	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: Dades a emplenar per l'empresa
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa
	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: Dades a emplenar per l'empresa
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.
(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.



L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ☐ No ☐

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

**D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER
ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA**

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): Dades a emplenar per l'empresa
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció a o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció a de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits I sistema de gestió agrupada de Sabadell				

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigits a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o: 1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigits a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda: (nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): Dades a emplenar per l'empresa · moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.



2a) El seu volum de negocis anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigint en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: ilo: 2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o els plecs de la contractació és el següent (34): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	<i>Dades a emplenar per l'empresa.</i> <table border="1"><thead><tr><th>Exercici:</th><th>Volum de negocis:</th><th>Moneda:</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Exercici:</td><td>Volum de negocis:</td><td>Moneda:</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Exercici:</td><td>Volum de negocis:</td><td>Moneda:</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): <i>Dades a emplenar per l'empresa.</i> moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:			
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
3) Si no es disposa de la informació sobre el volum de negocis (general o específic) en relació amb tot el període considerat, indiqueu la data de creació de l'empresa o de l'inici de les activitats de l'operador econòmic.	<i>Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>																		

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.



CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

4) En relació amb les ràtios financeres (35) que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que el valor real de la ràtio o ràtios requerides és el següent:	(indicació de la ràtio requerida –ràtio entre x i y (36)– i del valor (37): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>																				
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																				
5) L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: moneda																				
Si aquesta documentació està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																				
6) En relació amb els altres requisits econòmics o financers que, si escau, s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que:	<i>Dades a emplenar per l'empresa.</i>																				
Si la documentació corresponent que, si escau, s'especifiqui a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																				

(35) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.
(36) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.
(37) Repetiu tants cops com sigui necessari.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Unicament quan es tracti de contractes públics d'obres: Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents: Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu.</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(38) Els poders adjudicadors poden exigir fins a cinc anys i admetre experiència que datï de més de cinc anys.



CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

1b) Únicament quan es tracti de contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):
Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Descripció	Imports	dates	destinatari

(39) Els poders adjudicadors poden exigir fins a tres anys i admetre experiència que datï de més de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.



2) Pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics (41) següents, especialment els responsables de control de la qualitat: En el cas dels contractes públics d'obres, l'operador econòmic pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics següents per executar l'obra:	Dades a emplenar per l'empresa
3) Empra les instal·lacions tècniques i mesures per a garantir la qualitat següents i disposa dels mitjans d'estudi i investigació següents:	Dades a emplenar per l'empresa
4) Pot aplicar els sistemes de gestió de la cadena de subministrament i seguiment següents durant l'execució del contracte	Dades a emplenar per l'empresa

(41) Quan es tracti de personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, però la capacitat del qual es basi aquest, tal i com s'indica en la part II, secció C, s'hauran d'emplenar formularis DEUC separats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) Dades a emplenar per l'empresa: b) Dades a emplenar per l'empresa:
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	Dades a emplenar per l'empresa:

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.



8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:</i> ☐ <i>En cas contrari, contesteu:</i>
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits I sistema de gestió agrupada de Sabadell				

11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>



D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ?	Sí ☐ No ☐
Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Dades a emplenar per l'empresa
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa



CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits I sistema de gestió agrupada de Sabadell				

L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>



Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:																					
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent:																						
En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	Dades a emplenar per l'empresa <table><tbody><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr><tr><td></td><td>Si</td><td>No</td></tr></tbody></table>		Si	No		Si	No		Si	No		Si	No		Si	No		Si	No		Si	No
	Si	No																				
	Si	No																				
	Si	No																				
	Si	No																				
	Si	No																				
	Si	No																				
	Si	No																				
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44), indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): Dades a emplenar per l'empresa																					

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

Part VI: Declaracions finals

El sotassinat o sotassinats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotassinat o sotassinats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47), o
- a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.

El sotassinat o sotassinats consenten formalment que Indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuren en la part I, secció A. tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en Indiqueu la part/locació/punt de corresponència. del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes Indiqueu el procediment de contractació: (breu descriptiu, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

2		
		
		
		

- (47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora. Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.
- (48) Dependent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.



Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Ple)

Assumpte: Instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació

I. Un dels principals objectius de les noves directives comunitàries en matèria de contractació pública és reduir les càrregues administratives dels poders adjudicadors i dels operadors econòmics, en particular de les petites i mitjanes empreses.

Amb aquesta finalitat, l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública, estableix que els poders adjudicadors han d'acceptar el document europeu únic de contractació (DEUC), en el moment de la presentació de les sol·licituds de participació o les ofertes, com a prova preliminar que les empreses licitadores reuneixen les condicions per participar en el procediment de contractació, el qual consisteix en una declaració actualitzada de l'interessat que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers. Per tant, el DEUC certifica que l'operador econòmic compleix els requisits de capacitat i de solvència exigits, que no es troba en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, ni incurs en prohibició de contractar, així com que compleix amb la resta de requisits de participació que estableixin els plecs i, quan procedeixi, que compleix amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats. A més, aquest precepte imposa a la Comissió l'obligació d'establir un formulari uniforme sobre la base del qual redactar el DEUC, la qual ha estat complerta mitjançant el Reglament d'execució (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

II. En l'Informe 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, relatiu als continguts de la Directiva 2014/24/UE que han de ser d'aplicació directa a partir del dia 18 d'abril, es va afirmar que, finalitzat dit termini de transposició sense que aquesta s'hagi produït, l'article 59, apartats 1 i 4, de la Directiva 2014/24/UE, entre altres preceptes, és d'aplicació directa.

III. El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'objecte del qual és establir mesures en relació amb l'aplicació de determinades disposicions de la Directiva 2014/23/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, relativa a l'adjudicació de contractes de concessió, i de la Directiva 2014/24/UE, estableix en l'article 4, relatiu a la documentació acreditativa del compliment de requisits de capacitat i solvència, que les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència; que els òrgans de contractació han

Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 2a
08010 Barcelona
Telèfon 93 552 80 90
Telefax 93 552 82 84

1

**Junta Consultiva
de Contractació Administrativa**

IV. D'acord amb el Reglament d'execució (UE) núm. 2016/7, esmentat abans, a partir del moment en què entrin en vigor les disposicions nacionals d'aplicació de la Directiva 2014/24/UE i, com a molt tard, el 18 d'abril de 2016, s'ha d'utilitzar amb la finalitat d'elaborar el DEUC, el formulari normalitzat que figura en el seu annex 2, el qual és obligatori en tots els seus termes i directament aplicable en tots els estats membres.

Aquest Reglament també preveu, en l'annex I, que "per tal de facilitar la tasca dels operadors econòmics en emplenar el DEUC, els Estats membres podran publicar orientacions sobre la utilització de dit document, per exemple, per explicar quines disposicions del dret nacional són pertinents en relació amb la part III, secció A [motius referits a condemnes penals], precisar que en un Estat membre determinat podrien no confeccionar-se llistes oficials d'operadors econòmics autoritzats o expedir-se certificats equivalents, o especificar quines referències i informació hauran de proporcionar-se per permetre als poders o les entitats adjudicadores obtenir un determinat certificat per via electrònica"

En aquest sentit, la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat va aprovar, el dia 6 d'abril, una Recomanació en relació amb la utilització del DEUC. En aquesta Recomanació, a més de fer referència al seu abast i àmbit, s'estableixen orientacions per als operadors econòmics sobre com s'ha d'emplenar el formulari normalitzat del DEUC, especificant la informació susceptible d'estar inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

V. D'altra banda, el mateix annex I del Reglament preveu que els poders i les entitats adjudicatadores estan obligats a obtenir la documentació justificativa del compliment dels requisits previs dels operadors econòmics directament, quan aquests estiguin inscrits en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats, sempre que hagin indicat en el DEUC la informació necessària per accedir a la documentació, de manera que les empreses que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes.

Per tant, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (REL) o en el ROLECE només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres o que no hi consti.



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Junta Consultiva
de Contractació Administrativa

vigent o actualitzada¹. En tot cas, han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents. Així, amb la finalitat de facilitar als operadors econòmics l'emplenament del DEUC, es considera convenient establir, en el propi formulari normalitzat de DEUC en versió catalana, indicacions per al seu emplenament i sobre quines dades de les empreses licitadores es troben inscrites en el RELI.

Ateses aquestes consideracions, i d'acord amb l'article 4.2 del Decret 376/1196, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, que estableix que correspon a aquesta Junta Consultiva elaborar i proposar, en l'àmbit de les seves competències, les instruccions que es considerin oportunes en relació amb la contractació administrativa, el Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa aprova la següent

INSTRUCCIÓ

Per tal de facilitar l'emplenament del DEUC per part de les empreses licitadores que participen en els procediments de contractació pública convocats pels òrgans de contractació de la Generalitat de Catalunya i dels ens locals de Catalunya, així com dels seus sectors públics respectius, s'inclouen en cadascun dels apartats del formulari normalitzat de DEUC en versió catalana, que s'adjunta com a annex, les instruccions corresponents i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Barcelona, 26 de juliol de 2016

¹ En aquest sentit, cal recordar que d'acord amb l'article 6 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en el RELI han d'actualitzar les dades registrals abans que vencin i, en el cas que el Registre contingui dades errònies, han de comunicar-ho. Així mateix, cal tenir en compte que l'article 7 del mateix Decret estableix l'obligació dels òrgans de contractació de consultar, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en un procediment d'adjudicació concret.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

ANNEX 5. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

MITJANS A ADSCRIURE EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En/Na, amb NIF. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb NIF núm. domiciliada a

Declaro que l'empresa licitadora que representa i d'acord amb allò establert al plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a continuació:

- Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa: (cal assenyalar de forma indicativa els mitjans a aportar)
- Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa:: (cal assenyalar de forma indicativa els mitjans a aportar)

Faig constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

(Data i signatura)
(segell de l'empresa licitadora)

ANNEX 6

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la
societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____
, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i
amb número de protocol _____.

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Sabadell, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Sabadell, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

_____, de _____ de 2022

Signat,

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

ANNEX 7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

CONTRACTE SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL PER PART DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (CONTRACTISTA), PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (AJUNTAMENT DE SABADELL)

Contracte de **[TIPUS DE CONTRACTE]** anomenat **[NOM DEL CONTRACTE]**

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb NIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, compareix com a encarregat del tractament de dades personals a les quals tindrà accés com a conseqüència de l'execució del contracte **[TIPUS DE CONTRACTE]** anomenat **[DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE]** i a tal efecte subscriu el seu contingut íntegre:

1. OBJECTE DE LES CLÀUSULES CONTRACTUALS

Aquest document té per objecte establir les condicions de realització d'un tractament de dades personals per l'encarregat del tractament, per compte del responsable del tractament, en compliment dels articles 29 i 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades, en endavant RGPD).

2. NATURALES, OBJECTE I FINALITAT DEL TRACTAMENT

El contracte implicarà l'accés per part del contractista a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de L'AJUNTAMENT DE SABADELL, raó per la qual el contractista tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades. En conseqüència, l'adjudicatari té el deure de complir la normativa vigent sobre protecció de dades personals en cada moment, tractant i protegint les dades de la manera adequada.

[NOM DEL CONTRACTISTA], amb NIF **[NIF DEL CONTRACTISTA]**, en qualitat d'encarregat del tractament realitzarà activitats de tractament per compte de **L'AJUNTAMENT DE SABADELL** en qualitat de responsable del tractament, respecte a les dades de caràcter personal necessàries per executar el contracte esmentat a l'encapçalament.

3. CONDICIONS DEL TRACTAMENT

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, **L'AJUNTAMENT DE SABADELL**, responsable del tractament, posa a la disposició de **[NOM DEL CONTRACTISTA]**, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- a) Categories de persones interessades: **[INDICAR LES CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES]**.

b) Categories de dades personals: *[INDICAR LES CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES]*

4. DRETS I OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

4.1. Dret de comprovació de garanties del compliment

El responsable del tractament comprovarà, amb anterioritat a la contractació de l'encarregat del tractament, que l'encarregat aplica mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb la legislació sobre protecció de dades.

L'encarregat del tractament podrà acreditar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un codi de conducta (article 40 RGPD) o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part del responsable del tractament.

4.2. Instruccions sobre el tractament

El responsable del tractament lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.

4.3. Obligacions respecte als tractaments

Al responsable del tractament li corresponen les següents obligacions:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades als quals es refereix la clàusula 3 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- d) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

5. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

5.1. Informació a disposició del responsable del tractament

L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

5.2. Designació d'un Delegat de Protecció de Dades

L'encarregat del tractament designarà un delegat de protecció de dades, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 del Reglament General de Protecció de Dades, i comunicarà la seva identitat i dades de contacte al responsable del tractament.

5.3. Obligació de portar un registre d'activitats

L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

- 1) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada persona responsable que actuï per compte de l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- 2) Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

3) Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació del tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

4) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

5.4. Seguretat del tractament

L'encarregat del tractament haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la protecció de les dades personals i, en tot cas, haurà d'implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

5.5. Assistència al responsable del tractament

L'encarregat del tractament assistirà i donarà suport al responsable:

- a) A garantir el compliment de les obligacions establertes sobre seguretat i avaluació d'impacte, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a la disposició de l'encarregat
- b) A la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- c) A respondre i resoldre, per compte del responsable, i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.
- d) A donar compliment del deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb el responsable del tractament.
- e) A notificar al responsable del tractament les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores,

juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del reglament.

5.6. Instruccions infractores del responsable del tractament

L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.

5.7. Deure de secret

L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressa i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

5.8. Prohibicions d'altres tractaments

L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

5.9. Transferències internacionals de dades

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

5.10. Supòsit de realització del tractament en els locals del responsable del tractament

L'encarregat del tractament haurà de comunicar la identitat de la persona o persones que prestaran serveis en les instal·lacions del responsable del tractament i aquestes hauran d'ostentar una identificació durant el temps de prestació del servei.

6. CONDICIONS PER RECÓRRER A UN ALTRE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'encarregat del tractament si recorre a un altre encarregat posará a disposició del responsable un llistat en el qual s'identifiquin els serveis subencarregats i la identitat dels subencarregats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5D5V 044T 480F 451U 09AH				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/642	DOCUMENT NÚM.	EDU16I03YY	DATA	15-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei escolar de menjador als centres docents públics adherits i sistema de gestió agrupada de Sabadell				

En cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, l'encarregat del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

7. RÈGIM DE FINALITZACIÓ DELS SERVEIS DE TRACTAMENT

L'encarregat del tractament haurà de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

L'encarregat del tractament s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i suprimirà les còpies existents, tret que es requereixi la conservació de les dades personals sobre la base de que una norma sectorial ho exigeixi.

No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

A data de signatura electrònica,

Per part de l'Ajuntament de Sabadell,

Per part del contractista,

Dona fe,