

1. ANUNCI DE LICITACIÓ GENERAL ADAPTAT A L'ANNEX III (SECCIÓ 4) DE LA LLEI 9/2017.

A N U N C I

ANUNCI DE LICITACIÓ DE CONTRACTE

1.- PODER ADJUDICADOR

- a) Administració Contractant: Ajuntament de Sabadell
- b) Número d'Identificació: P0818600I
- c) Tipus de poder adjudicador: Administració pública
- d) Localitat: Sabadell
- e) Adreça d'internet del Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscsp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCa p=28279948
- f) Òrgan de contractació: Tinent d'alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials
- g) Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, s/n (08201, Sabadell)

2.- OBTENCIÓ D'INFORMACIÓ

- a) Servei Gestor que tramita l'expedient: Esports (Àrea de Presidència i Drets Socials)
- b) Persona/es de contacte per obtenció d'informació: Joan Baraldés Santamaria
- c) Telèfon: 93 745 31 50
- d) Fax: 93 745 32 15
- e) Adreça de correu electrònic: esports@ajsabadell.cat

3.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- a) Tipus de contracte: Serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Motius d'utilització de la tramitació urgent: --
- d) Procediment: Obert simplificat abreujat
- e) Data d'aprovació de la licitació: 28/11/2022
- f) S'aplica subhasta electrònica: NO
- g) El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: NO
- h) Contracte reservat: NO

4.- OBJECTE DEL CONTRACTE

- a) Descripció de l'objecte: Contractació de serveis per a la organització, producció i realització de les activitats de la Festa de l'esport de Sabadell 2023
- b) Codi CPV: 92622000-7: Serveis d'organització d'espectacles esportius (serveis inclosos dins l'Annex IV LCSP).
- c) Codi NUTS: ES511
- d) Lloc d'execució: Sabadell

5.- DIVISIÓ EN LOTS

- a) Divisió en lots: NO
- b) Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:
La inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del contracte s'entén com a una unitat funcional on la prestació dels serveis es troben directament relacionats i vinculats entre si i mantenen criteris de complementaritat. Es considera que existeixen sinèrgies derivades de la prestació conjunta dels serveis que, en el cas de dividir per lots, donarien desavantatges en la flexibilitat amb la que comptarien els adjudicataris del contracte a l'hora de gestionar tant els mitjans personals com els materials per donar resposta a la demanda dels serveis.
També es considera que la divisió per lots exigiria una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de l'objecte del contracte desproporcionada per les

finalitats d'interès públic que es persegueixen, així com per l'import del pressupost base de licitació per aquesta contractació. En conseqüència, faria l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa tècnicament.

També des d'un punt de vista econòmic, si es procedís a la seva divisió en lots, es correria l'excessiu perill de que no resultés econòmicament viable algun dels seus lots, i en conseqüència, algun d'ells quedessin deserts, el que comportaria una execució deficitària tècnicament. Per contra, la no divisió en lots fa més atractiu econòmicament el contracte (economies d'escala), i en conseqüència, fomenta una concurrència pública més elevada amb els efectes positius que això comporta.

En aquest sentit, la gestió del contracte ha de ser integral, és a dir, abastar totes les necessitats de personal requerides a fi de garantir un funcionament òptim i segur de les activitats a desenvolupar en la instal·lació municipal a on es realitzarà amb una gestió única i coordinada per una sola empresa especialitzada que aporti una metodologia de treball uniforme, la qual es tradueixi en una prestació eficaç tècnicament i eficient econòmicament.

Alhora la no divisió per lots procura un estalvi a l'Ajuntament, tant en recursos humans com econòmics, atès que n'agilita, al tractar-se d'una sola entitat gestora, tant la coordinació com el seguiment i cessió de material propi del programa d'activitats.

- c) Descripció del lot i CPV de cada lot: --
- d) Possibilitat de presentar-se a un o més lots: --
- e) Limitació per l'adjudicació de lots: --
- f) S'admet reserva de lots: NO
- g) Lots reservats a centres Especials de Treball: --
- h) Lots reservats a empreses de inserció: --
- i) Lots reservats a altres organitzacions: --

6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

- a) Admissió de variants: NO
- b) Elements: --
- c) Condicions: --

7.- ACORDS MARC I SISTEMA DINÀMIC DE CONTRACTACIÓ

- a) Es tracta d'un acord marc o sistema dinàmic de contractació: NO
- b) Durada prevista: --
- c) Justificació durada superior a 4 anys si s'escau: --
- d) Nombre previst i freqüència dels contractes, si es coneix: --
- e) Nombre màxim d'empreses que formaran part de l'acord marc: --

8.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- a) Valor estimat del contracte (sense IVA): 46.200,00 €
- b) Import de licitació (IVA inclòs): 25.410,00 €

9.- DURADA DEL CONTRACTE

- a) Durada: vigència inicial a comptar des de la formalització del contracte fins a 31 de desembre de 2023, tot i que l'execució del servei serà entre la formalització del contracte (data de la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació) i el 5 de maig de 2023.
- b) En cas de contractes periòdics indicació del calendari estimat:
Indicació terminis parcials establerts: L'execució del servei és el període comprès entre la formalització (data l'acceptació per l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació) del contracte i el 5 de maig de 2023. Aquest període comprèn les tasques pròpies de la programació i contractació dels serveis de l'activitat, que s'iniciaran abans de la celebració de la Festa de l'Esport, la qual es realitzarà el dia 21 d'abril, i que finalitzaran després amb la redacció i presentació de la memòria que constarà d'una valoració del desenvolupament de les activitats, incidències i propostes de canvis per al curs següent.
- c) Inici previst: L'inici de la durada serà en la data de la firma d'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació, és a dir, la notificació de la resolució d'adjudicació.

- d) Admissió de la/es pròrroga/gues i detall:
Es preveuen 2 pròrroques d'1 any cadascuna.
Es podrà prorrogar per l'any 2024. En cas d'aprovar-se, el termini de vigència de la pròrroga comprendrà el període entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de juliol del mateix any. El termini d'execució d'aquesta pròrroga serà establert en l'acord que l'aprovi.

10.- GARANTIES EXIGIDES

- a) Garantia provisional: NO
b) Garantia definitiva: No es preveu (article 159.6.f llei 9/2017, de 8 de novembre)
c) Justificació exigència en cas de contractes reservats: --

11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

- a) Solvència econòmica i financera: no requerida (article 159.6.b llei 9/2017, de 8 de novembre)
b) Solvència tècnica: no requerida (article 159.6.b llei 9/2017 de 8 de novembre)
c) Classificació: --
d) Disposició legal, reglamentària o administrativa per reserva de la prestació del servei a una professió determinada: --

12.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES/ criteris d'adjudicació

- a) Veure apartat "W" del quadre resum del contracte (annex I del PCAP)
b) Forma d'avaluació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula		Ponderació
1. Baixa econòmica: A fi de seleccionar la proposta econòmica més avantatjosa, es valorarà la presentació d'una oferta econòmicament més favorable en relació al màxim pressupostat. La màxima puntuació s'atorgarà a la proposta que plantegi la màxima disminució del preu, atorgant-se la resta de forma proporcional, segons fórmula. El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica a tant alçat, comprensiu de la totalitat de la prestació del servei objecte d'aquest contracte. El licitador haurà de formular una proposta econòmica indicant l'import en euros i amb un màxim de dos decimals. El licitador haurà d'especificar l'import base proposat (sense IVA), l'import de l'IVA, i l'import total proposat amb l'IVA.	$P = 30 \cdot (OM / OF)$ • P: puntuació obtinguda. • OM: Oferta més baixa. • OF: oferta del licitador	Màxim 30 punts
2. Caldrà presentar un projecte tècnic que tingui en compte les descripcions que a continuació es detallen:		Ponderació

Per tal d'assegurar una correcta i òptima execució del contracte, l'entitat licitadora haurà de presentar una proposta detallada del funcionament que permeti valorar la qualitat del programa que es durà a terme. El projecte tècnic haurà de tenir un màxim de 15 pàgines incloent un índex. Es valoraran els següents punts: - Propostes dels 5 espectacles. Màxim 15 punts. El PPT requereix l'oferta de 5 espectacles amb característiques diverses. Es valorarà la presentació de propostes addicionals que permetin als serveis tècnics seleccionar les propostes que es considerin més adients. 1 o 2 propostes d'espectacles addicionals... 7 punts 3 o més propostes d'espectacles addicionals.... 15 punts - Experiència professional relacionada amb tasques en l'àmbit de la regidoria d'escenaris i suport a la producció de projectes artístics. Màxim 15 punts. (Es puntuarà l'experiència del professional proposat per l'empresa licitadora per la regidoria d'escenaris i el suport en la producció del projecte i que s'adscriurà al contracte). Només es puntuarà una única persona per oferta. S'acrediten d'1 a 5 anys d'experiència.... 7 punts S'acrediten més de 5 anys d'experiència.... 15 punts - Proposta de l'edició dels 3 documents audiovisuals dels finalistes. Màxim 15 punts. Proposta que inclogui fotografies i vídeos dels finalistes.... 15 punts - Proposta de càterring. Màxim 6 punts. Càterring que inclogui opció vegana o vegetariana... 3 punts Càterring que inclogui opció sense gluten.. 3 punts - Distribució dels recursos econòmics en quantitats absolutes i en percentatges dels costos previstos per a cada àmbit i activitat, on es declari de forma responsable que la realització s'ajustarà a aquesta previsió. Màxim 7 punts. Si inclou còpies dels pressupostos dels conceptes que contempla la seva proposta... 7 punts Si inclou proposta genèrica desglossada sense pressupostos... 3 punts Si no inclou... 0 punts - Descripció del projecte decoratiu dels espais. Màxim 7 punts. Si inclou descripció escrita i elements gràfics de la proposta... 7 punts Si inclou només descripció escrita...3 punts - Presentació d'una proposta de recollida d'informació que permeti valorar la satisfacció del públic assistent a la festa. Màxim 5 punts. Si conté proposta... 5 punts Si no conté proposta.... 0 punts	Màxim 70 punts
---	------------------------------

13.- PRESENTACIÓ D'OFERTES

- a) Termini de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.
- b) Lloc de presentació presencial: NO s'admet
- c) S'admet presentació electrònica: SI
- d) S'utilitzen comandes electròniques: NO
- e) S'accepta facturació electrònica: SI
- f) S'utilitza pagament electrònic: SI

14.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS

- a) Òrgan competent en els procediments de recurs:



**Ajuntament
de Sabadell**

Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

- b) Termini de presentació del recurs:
Recurs de reposició: 1 mes
Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
Recurs alçada: 1 mes
- c) Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Esports
- d) Telèfon: 93 745 31 50
- e) Fax: 93 745 32 15
- f) Adreça de correu electrònic: esports@ajsabadell.cat

15.- PUBLICITAT

- a) Perfil del contractant

16.- ALTRES INFORMACIONS

Sabadell, a data de la signatura electrònica