


CODI DE VERIFICACIÓ	 2K6T 0Y4T 3D2T 4400 0A91				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2022/12	DOCUMENT NÚM.	JOV171005J	DATA	06-07-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei de salut i benestar emocional per a joves, dividit en 3 lots				

ACTA DE L'OBERTURA DEL SOBRE. B
(Documentació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor)

A Sabadell, a les 9:30 hores del dia 5 de juliol de 2023, es reuneix de forma telemàtica mitjançant l'aplicació "meet.google" la Mesa de Contractació designada en el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per a la contractació administrativa del contracte de serveis anomenat: "**Salut i benestar emocional per a joves**" per efectuar l'obertura del sobre B mitjançant la plataforma electrònica Pixelware.

Tal com consta en l'acta de constitució, aquesta mesa està formada pels següents membres:

- La Sra. Cinta Ferrer Also, en qualitat de cap del Servei de Feminismes i Diversitat, que actuarà com a presidenta.
- La Sra. Núria Sales Mallafré, Cap de Secció de Joventut, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Rosa Mata Miguel, en qualitat de tècnica auxiliar de gestió, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret, en substitució de l'Interventor General, Jesús Francisco Sierra Castanedo, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Estela Morente Morales, en qualitat de tècnica superior en Dret del servei, per delegació del Secretari General, que actuarà com a vocal i secretària de la Mesa.

1. VALORACIÓ SOBRE B


En el Sobre B, la documentació que cal presentar respecte del criteris de valoració amb judici de valor a comprovar és la següent, segons el lot de presentació.

Recordem que no hi ha cap oferta presentada al lot 1 "Assessoria acompanyament emocional", per tant, aquest lot queda desert.

LOT 2: Formació i sensibilització en matèria de salut		
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)		Ponderació
1.	<p>Coneixement del territori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 2 punts) - Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut i de l'Oficina Jove (fins a 2 punts) - Coneixement de recursos serveis en matèria de salut i prevenció de consums a Sabadell (fins a 3 punts) - Coneixement de recursos serveis en matèria prevenció de violències masclistes i/o lgtbifòbiques a Sabadell (fins a 3 punts) 	Fins a 12 punts

	- Coneixement d'altres serveis i/o recursos especialitzats (fins a 2 punt)	
2.	<p>Metodologia del projecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plantejament teòric del servei. Concreció d'objectius generals i específics i tasques del personal adscrit, anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats. (fins a 3 punts) - Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 3 punts) - Desenvolupament del projecte, accions i pla de treball anual (fins a 4 punt) - Proposta d'accions i xerrades grupals adreçades a famílies i/o agents educatius. Organització de les formacions, objectius, recursos i dinàmiques i continguts a abordar segons la temàtica (fins a 4 punts) - Proposta d'accions de prevenció i sensibilització en contextos d'oci nocturn. Organització de les intervencions, distribució del personal adscrit, objectiu de les intervencions, recursos i dinàmiques i continguts a abordar segons la temàtica (fins a 4 punts) - Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 2 punts). 	Fins a 20 punts
3.	<p>Organització del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hores de dedicació, horari i disponibilitat dels i les professionals (fins a 2 punts) - Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2 punts) - Proposta d'informe i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2 punts) - Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2 punts) 	Fins a 8 punts
4.	<p>Propostes de millora:</p> <p>Proposta de campanya de difusió de les accions que es realitzin en Festa Major (fins a 2 punts)</p>	Fins a 2 punts

LOT 3: Informador Juvenil		
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)		Ponderació
1.	<p>Coneixement del territori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 1 punt) - Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut i de l'Oficina Jove (fins a 4 punts) - Coneixement dels recursos i serveis en matèria de salut mental i/o acompanyament emocional a Sabadell (fins a 4 punts) - Coneixement d'altres serveis especialitzats (fins a 1 punt) 	Fins a 10 punts
2.	<p>Metodologia del projecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plantejament teòric del servei: concreció d'objectius generals i específics i 	Fins a 20 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 2K6T 0Y4T 3D2T 4400 0A91				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2022/12	DOCUMENT NÚM.	JOV171005J	DATA	06-07-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei de salut i benestar emocional per a joves, dividit en 3 lots				

	tasques del personal adscrit, anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats. (fins a 3 punts)	
	<ul style="list-style-type: none"> - Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 3 punts) - Desenvolupament del projecte, accions i pla de treball anual (fins a 4 punt) - Proposta de metodologies: organització de les assessories, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual-(fins a 4 punts) - Proposta d'accions i xerrades grupals adreçades a oferir amb objectius i continguts a abordar segons la temàtica i nivell educatiu (fins a 4 punts) - Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 2 punts) 	
3.	Organització del servei: <ul style="list-style-type: none"> - Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 3,5 punts) - Proposta d'informe i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 3,5 punts) - Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 3 punts) 	Fins a 10 punts
4.	Propostes de millora: <ul style="list-style-type: none"> - Proposta de campanya de difusió en xarxa en l'àmbit del benestar emocional (fins a 2 punts). 	Fins a 2 punts

Es procedeix a l'obertura del Sobre B i el resultat, segons la documentació que conté, és el que es detalla tot seguit:

LOT 2: Formació i sensibilització en matèria de salut				MEMÒRIA (màxim 15 pàgines escrites lletra Arial 11)				
Núm.	EMPRESA	LOT	MEMÒRIA (màxim 15 pàgines)	Criteri 1 Coneixement del territori: (12 punts)	Criteri 2: Metodologia del projecte: (20 punts)	Criteri 3: Organització del servei (8 punts)	Criteri 3: Propostes de millora (2 punts)	
1	EDUCACIÓ PER L'ACCIÓ CRÍTICA	LOT 2	SÍ	SÍ	SI	SÍ	SÍ	
LOT 3: Informador Juvenil				MEMÒRIA				

Núm.	EMPRESA	LOT	(màxim 15 pàgines escrites lletra Arial 11)				
			MEMÒRIA (màxim 15 pàgines)	Criteri 1 Coneixement del territori: (10 punts)	Criteri 2: Metodologia del projecte: (20 punts)	Criteri 3: Organització del servei (10 punts)	Criteri 3: Propostes de millora (2 punts)
1	TALLER D'ART, CULTURA I CREACIÓ (TACC)	LOT 3	SÍ	SÍ	SI	SI	SÍ

Per tant, s'acorda requerir els serveis tècnics municipals l'emissió del corresponent informe de valoració dels criteris avaluable per judici de valor, el qual es traslladarà als membres de la Mesa abans de l'obertura del sobre C.

I sense cap més assumpte a tractar, a les 9:45 hores, es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen les membres de la mesa:

La presidenta,

La secretària de la Mesa i vocal

Cinta Ferrer Also
Cap del Servei de Feminismes i Diversitat

Estela Morente Morales
Tècnica superior en Dret

Vocals:

Núria Sales Mallafré
Cap de Secció de Joventut

Rosa Mata Miguel
Tècnica auxiliar de gestió

Laura Porras Màrmol
Tècnica Superior en Dret