


CODI DE VERIFICACIÓ	 3N2O 330E 4S3C 074O 0MNQ				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2024/31	DOCUMENT NÚM.	FEM19I000A	DATA	10-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de canguratge del Pla Corresponsable, dividit en 2 lots				

ACTA DE L'OBERTURA DEL SOBRE. B **(Documentació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor)**

A Sabadell, a les 11:00 hores del dia 8 de gener de 2025, es reuneix de forma telemàtica mitjançant l'aplicació "meet.google" la Mesa de Contractació designada en el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per a la contractació administrativa del contracte de serveis anomenat: **"Serveis de Canguratge del Pla Corresponsables", dividit en dos lots** per efectuar l'obertura del sobre B mitjançant la plataforma electrònica Pixelware.

Tal com consta en l'acta de constitució, aquesta mesa està formada pels següents membres:

- La Sra. Laura Gómez Sánchez, responsable de projectes, en substitució de la cap del servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat, Cinta Ferrer Also, i actuant com a presidenta.
- La Sra. Núria Sales Mallafré, en qualitat de Cap de Secció de Joventut i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Rosa Mata Miguel, tècnica auxiliar de gestió, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Laura Porrás Mármol, Tècnica Superior en Dret, en substitució de l'Interventor General, Jesús Francisco Sierra Castanedo, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Estela Morente Morales, en qualitat de tècnica superior en Dret del servei, per delegació del Secretari General, que actuarà com a vocal i secretària de la Mesa.

1. VALORACIÓ SOBRE B

En el Sobre B, la documentació que cal presentar respecte del criteris de valoració amb judici de valor a comprovar és la següent, segons el lot de presentació.

1.	<p>Grau d'orientació social existent en la memòria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Plantejament teòric del servei</u>. presentar proposta d'intervenció adaptada a les característiques i equipaments del servei. (fins a 8 punts) - <u>Procés inscripció</u>: proposta i procés inscripció, termini i procediment (fins a 3 punts) - <u>Proposta d'actuació</u>: presentació d'una proposta de programació concreta per a cadascú dels diferents equipaments (fins a 2 punts) - <u>Incorporació de la perspectiva de gènere</u>. Es valorarà el detall de les accions i 2 exemples que permetin comprovar que la perspectiva de gènere estarà present en l'atenció a les persones usuàries. (fins a 2 punts) - <u>Difusió</u>: proposta de difusió del servei (fins a 2 punts) 	Fins a 17 punts
2.	<p>Organització del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Gestió del personal</u>: descripció del model de gestió de personal, coordinació i cobertura de les substitucions (fins a 2 punts) - <u>Seguiment del servei</u>: descripció i aportació de models de les eines de seguiment, valoració d'activitats i memòria (fins a 2 punts) 	Fins a 4 punts

Es procedeix a l'obertura del Sobre B i la Mesa de contractació verifica el contingut del sobre, identificant la memòria presentada per tots els licitadors i requerida per als 2 lots, per tant, s'acorda requerir dels serveis tècnics municipals l'emissió del corresponent informe de valoració dels criteris avaluable per judici de valor, el qual es traslladarà als membres de la Mesa abans de l'obertura del sobre C.

I sense cap més assumpte a tractar, a les 11:30 hores, es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen les membres de la mesa:

La presidenta,

La secretària de la Mesa i vocal

Laura Gómez Sánchez
Responsable de projectes

Estela Morente Morales
Tècnica superior en Dret

Vocals:

Núria Sales Mallafré
Cap de Secció de Joventut

Rosa Mata Miguel
Tècnica auxiliar de gestió

Laura Porras Marmol
Tècnica Superior en Dret