



**CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS,
L'OBJECTE DEL QUAL ÉS EL SERVEI DE CURADORIA DE CIRC DE
L'ESTRUCH.**

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinença d'Alcaldia de l'Àrea de Presidència i Drets Socials	
SERVEI GESTOR: Cultura	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de Sant Roc	
Telèfon: 937453150	Fax: 937453153
Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

**C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC.
(Clàusules 1 i 5)**

Descripció: Prestació del servei de curadoria de circ, adreçat als artistes d'aquesta disciplina artística de l'Estruch i a aquelles activitats previstes a l'equipament en les seves diverses vessants del món del circ, que inclou les tasques específiques que s'hi detallen al plec de prescripcions tècniques.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipologia de contracte mixt:	
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	



Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 92000000-1	Descripció CPV: Serveis de lleure, culturals i esportius
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: Es proposa la contractació externa del servei objecte d'aquesta licitació, amb les característiques especificades a l'informe i als plecs tècnics per atendre les necessitats de serveis dels artistes i usuaris de circ de l'Estruch en matèria de curadoria, programació, formació, entre d'altres.
Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral, de prevenció i riscos laborals, sanitària i mediambiental, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades
Justificació de la insuficiència de mitjans propis: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el Servei de Cultura no disposa de recursos personals especialitzats per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei, el qual només el poden efectuar empreses o professionals del sector.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No es considera adient la divisió en lots, atès que la seva divisió dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic. El servei de curadoria és un servei únic, concret i indivisible per tal que l'objecte de l'execució del contracte assoleixi l'eficàcia i efectivitat que es pretén garantir.	
LOT 1	CPV
LOT 2	CPV
LOT 3	CPV
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:	
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):	
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:	
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):	
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:	
1.	
2.	
3.	
S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:	
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:	
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:	



S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	22.240,00€	Total	4.670,40€	Total	26.910,40€

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	22.240,00€
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	2.224,00€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	66.720,00€
Import altres conceptes (sense IVA)	0€
Total del valor estimat	91.184,00€

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió d'activitats, despeses de personal; despeses generals d'estructura i benefici industrial. També s'ha tingut en compte l'eventual pròrroga del contracte.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€

Mètode de càlcul:

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€

Mètode de càlcul:



I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Servei de curadoria de circ			
Preu hora	37,20 €	7,81 €	45,01€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

El nombre d'hores estimades per cobrir els serveis és de 597 hores, el qual s'ha fet servir per calcular el preu unitari i el pressupost de licitació arrodonit.

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100%		26.910,40€	
Altres					
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2022	209 3340 22799	2021-3-AJSBD 100	--	--	9.785,60€
2023	209 3340 22799	2022-3-AJSBD-100	--	--	17.124,80€
Forma de pagament: El preu es satisfarà amb la següent forma de pagament: Fraccionadament, prèvia presentació de la/les factura/es pels serveis prestats mensualment, degudament conformada pels serveis tècnics municipals.					
Òrgan de contractació		Tinent d'Alcalde de l'Àrea Presidència i Drets Socials	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849	

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: La durada del contracte es preveu per un termini d'un any a partir de la data de formalització del contracte, prorrogable per períodes anuals fins a tres anys més, fins a un màxim de quatre anys.
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:



<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: Es preveuen tres pròrrogues anuals a comptar des de la data de finalització del període inicial de vigència, amb un màxim de 4 anys. No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Tenir cura de les instal·lacions de la Vela i espais que utilitzin els residents de circ per desenvolupar els serveis i en cas de detectar un mal ús o desperfectes, comunicar-ho per escrit immediatament a la direcció del centre.
----	--

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofertat en la seva proposició, així com a executar el servei d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars
----	--



2.	De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
3.	També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	Oferir aquests serveis de manera inclusiva, que no incorri en cap tipus de discriminació ni atempti contra la igualtat de les persones.
2.	Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials d'aplicació.
3.	El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral.
4.	El contractista haurà de vetllar durant el servei per la promoció del reciclatge dels productes tecnològics que puguin utilitzar els artistes i que siguin d'un sol ús.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

En aquest contracte s'admet la subcontractació de serveis a excepció de la direcció i coordinació dels serveis a realitzar que no podrà ser subcontractat i, per tant, es calcula que s'admet el 90% de la subcontractació.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les consecutives.
2	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les



			consecutives.
3	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del primer avís.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
4	Falta de personal a l'espai el dia que s'han de presentar els treballs artístics, o assessorar als artistes.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
5	No complir els calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb la direcció del centre i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs
6	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del segon avís.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, , o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 100.000,00€

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Sra. Jordina Puntí Abelaia, cap del Serveis de Cultura	Sr. Pere Carrasco Sayabera, Cap del Servei d'Esports
Vocal	Josep Pla Puigoriol, cap d'OficinaTècnica de cultura	Ana Simancas Genicio, cap secció d'instal·lacions esportives d'Esports
Vocal	Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura	Joan Baraldés Santamaria, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari General	1) Maria Garrido Sánchez, cap de secció d'administració de Cultura 2) Marc Gisbert Gumí, cap de secció d'administració d'Esports 3) Meritxell Ribé Rabascall, tècnica superior en Dret.
Vocal d'Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, Interventor General	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'economia 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)



Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 100.000,00€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.



SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 50% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte. L'empresari i personal directiu de l'empresa: Batxillerat o equivalent. El professional adscrit a l'execució del contracte: Batxillerat o equivalent.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:
Solvència econòmica i financera
Al respecte d'aquesta solvència es demana l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 100.000,00€complint el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre art.11 4.a) i perquè permet a l'òrgan de contractació assegurar-se que l'adjudicatari té una



cobertura per a realitzar treballs d'aquesta magnitud i complir amb la responsabilitat civil i de riscos professionals. Es tracta doncs d'un criteri de fiabilitat econòmica i seguretat.

Solvència tècnica i professional

L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. Es demana que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 50% de l'annualitat mitjana del contracte, perquè permeten a l'òrgan de contractació assegurar-se que l'empresa té experiència en la realització d'aquest serveis.

D'altra banda es demanen les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte perquè aquesta documentació permetrà assegurar-se que els professionals que realitzin el servei tenen la titulació homologada per poder realitzar-los.

Finalment es demana la indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs, per comprovar que l'empresa té el material adequat per a realitzar el servei de manera òptima.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
<p>Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.</p> <p>De l'empresari i personal directiu de l'empresa: Batxillerat o equivalent.</p> <p>Del professional adscrit a l'execució del contracte: Batxillerat o equivalent.</p>	<p>Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.</p>
<p>Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs, que ha d'incloure PC portàtil, software i totes les eines necessàries per als serveis a prestar.</p>	<p>Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.</p>

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO					

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

<p>PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat</p>
<p>Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.</p>
<p>Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat</p>



Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura SOBRE A	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant
Obertura SOBRE B	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la fórmula en funció dels preus unitaris oferts.	$P = 45 \times (OM/OF)$ P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador.	Fins a 45 punts
2. Experiència professional relacionada amb tasques en l'àmbit de la direcció de projectes artístics i culturals entorn del circ. Es puntuarà l'experiència de la persona proposada per a desenvolupar el servei. (es puntuarà només una persona proposada)	Seguint el següent barem de puntuació: Més de 3 anys i fins a 5 anys: 5 punts Més de 5 anys i fins a 7 anys: 10 punts Més de 10 anys: 15 punts	Fins a 15 punts.
3. Formació complementària en les branques de coneixement de disciplines artístiques, humanístiques, dinamització cultural, i/o belles arts. Es puntuarà la formació de la persona proposada per a desenvolupar el servei. (es puntuarà només una persona proposada)	3 punts per cadascuna de les titulacions fins a un màxim de 15 punts: -Grau universitari, títol grau superior. 3 punts. -Formació professional, cicle formatius de grau superior. 3 punts. -Màster. 3 punts -Postgrau. 3 punts	Fins a 15 punts.
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)		
1. Proposta d'execució del servei on s'especifiqui com es desenvoluparà el servei relacionat sobretot amb: 1.1.L'elaboració de la programació oberta al públic atenent el context		Fins a 25 punts.



general dels programes de difusió de l'Estruch. Fins a 8 punts. Es valorarà el grau de detall en la descripció i objectius per a la programació de Circ segons els següents criteris:

- 8 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 4 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al servei requerit, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- 2 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 0 punts: la proposta no s'adequa a tots els requeriments de forma satisfactòria.

2.2. Capacitat de xarxa per establir circuits exhibidors o amb altres centres de creació per a les companyies de circ residents a l'Estruch.

Fins a 7 punts. Es valorarà el grau de detall en la descripció de la proposta d'elaboració per a la creació de xarxa i circuit per a les companyies de circ residents a l'Estruch. En concret es puntuarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual i als aspectes de valoració, tenint en compte els següents criteris:

- 7 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 4 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al servei requerit, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits.
- 2 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 0 punts: la proposta no s'adequa a tots els requeriments de forma satisfactòria.

1.3. El disseny, organització i seguiment de les activitats de formació i divulgatives. **Fins a 5 punts.** Es valorarà el grau de detall en la descripció i la coherència en la proposta de la gestió de les activitats de formació i divulgatives, atenent els requeriments establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, segons els següents criteris:

- 5 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 3 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al servei requerit, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- 1,5 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 0 punts: la proposta no s'adequa a tots els requeriments de forma satisfactòria.

1.4. La recerca i gestió per a l'obtenció de recursos externs per al creixement del projecte del circ. **Fins a 5 punts.** Es valorarà la proposta per a l'obtenció de recursos externs segons els següents criteris:

- 5 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als



<p>requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.</p> <ul style="list-style-type: none">- 3 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al servei requerit, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits.- 1,5 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.- 0 punts: la proposta no s'adequa a tots els requeriments de forma satisfactòria.	
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p>	
<p>Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE UNIC o SOBRE B):</p> <ol style="list-style-type: none">1.- Proposta econòmica en base als preus unitaris, que consten a l'apartat I.Determinació del preu.2.- Proposta que inclogui currículum amb la documentació i informació clara i concisa de l'experiència professional que permeti l'aplicació de les fórmules de valoració a dalt indicades. També caldrà incloure per a la justificació d'aquest criteri, un document acreditatiu de l'empresa/entitat/administració d'on ha realitzat les diverses tasques professionals que s'inclouen en el currículum.3.- Proposta de formació complementària caldrà lliurar els títols acadèmics corresponents. <p>En el supòsit en què no s'acrediti documentalment la formació i l'experiència professional de la persona proposada per la realització del servei no es puntuaran aquests criteris.</p>	
<p>Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):</p> <p>Memòria explicativa que haurà d'exposar i justificar motivadament el seu projecte de servei de cadascun dels aspectes a valorar. El document tindrà com a màxim 15 pàgines amb lletra arial, mida mínima 11.) A l'hora de valorar es tindrà en compte el grau de concreció dels diferents apartats, la coherència i adequació del projecte.</p>	
<p><i>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació.</i></p> <p>Els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que la millora econòmica beneficia el pressupost destinat al projecte; l'experiència professional que es valora permet assegurar una millor qualitat del servei a dur a terme perquè els serveis licitats requereixen que les persones proposades per a desenvolupar el servei sigui personal amb experiència en l'àmbit de la direcció de projectes artístics i culturals entorn del circ. Finalment la formació complementària en la branca de coneixement de disciplines artístiques, humanístiques, dinamització cultural, i/o belles arts, permetrà també assegurar que la persona proposada per a desenvolupar el servei està formada i preparada per realitzar-lo amb garantia i qualitat.</p> <p>En quan als criteris proposats mitjançant judici de valor es valora la proposta d'execució del servei relacionada amb la programació, la capacitat d'establir xarxa en els circuits i centres de creació ; el disseny i l'organització de les activitats formatives i la capacitat de cercar recursos externs. D'aquesta manera ens permetrà obtenir una millor qualitat i idoneïtat del servei.</p> <p>S'ha previst valorar l'execució del servei segons criteris amb un escalat de punts, per tal de poder valorar a totes les empreses licitadores equitativament.</p>	

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Tindran consideració d'ofertes anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que representin una baixa que superi els 20 punts percentuals de la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors.
---	--



BB. GARANTIA DEFINITIVA (5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Justificació de la no exigència:	Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 2 mesos des de la finalització del contracte	

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

La persona responsable d'aquest contracte és Carmina Martínez Boix, cap de la secció de Creació i Difusió de les arts.

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1.	Es preveuen modificacions contractuals fins a un 10% del preu del contracte per: 1.- Modificació de les necessitats de servei de curadoria per canvis d'activitats en la programació de circ amb motiu de l'esdeveniment de la capitalitat cultural de Sabadell.
----	---

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:
Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<ul style="list-style-type: none">- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Cultura
Adreça: Plaça de sant Roc, 14 Sabadell



Ajuntament
de Sabadell

Telèfon: 937453150

Fax: 937453153

Adreça de correu electrònic: cultura@aisabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la
Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Garrido Sanchez, Maria
CAP SECCIÓ ADMINISTRACIÓ
30/06/2022 09:44