



CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I INTEGRACIÓ DE LES EINES QUE FORMARAN PART DEL CENTRE D’OPERACIONS DE CIBERSEGURETAT DE L’AJUNTAMENT DE SABADELL”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR: Servei de Tecnologia i Sistemes d’Informació	
Adreça de l’òrgan de contractació: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis.	
Telèfon: 93 745 33 70	Fax: --
Adreça de correu electrònic del servei gestor: AdministraciolAS@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant: --		
Informació sol·licitada: --		
Empresa	NIF	Concepte
----	----	----
----	----	----
----	----	----

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 1 i 5)

<p>Descripció: L'objectiu general del projecte és la contractació d'un conjunt d'eines i serveis per tal de que l'Ajuntament disposi d'un Centre d'Operacions de Seguretat (SOC).</p> <p>Per tant, a partir de la implantació de les eines necessàries definides en aquests plecs, així com la seva configuració, la integració de les diferents fonts d'informació que recullen informació que pot ser important per a la determinació de problemes de seguretat i la formació en aquestes eines al personal tècnic de l'Ajuntament i alhora la sensibilització de tot el personal de l'Ajuntament en aquests aspectes, aconseguir un major nivell de seguretat de l'Ajuntament i de les persones i col·lectius que s'hi relacionen.</p> <p>Les funcions de primer nivell del Centre d'Operacions de Ciberseguretat seran exercides per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya per la qual cosa, cal que les eines objecte del present plec puguin estar en comunicació amb altres Centres d'Operacions de Seguretat, en concret amb el Centre d'Operacions de Ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya, gestionat per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, amb qui l'Ajuntament està en procés d'adhesió i en la mesura del possible amb el de l'Administració General de l'Estat, dirigit per la Divisió de Planificació i Coordinació de Ciberseguretat, dependent de la Secretaria General d'Administració Digital (SGAD) adscrita al Ministeri de Política Territorial i Funció Pública. Aquestes connexions permetran reportar incidents de seguretat que s'hagin pogut detectar al Centre d'Operacions de Seguretat de l'Ajuntament de Sabadell i alhora rebre aquest mateix tipus d'informació dels centres d'operacions esmentats anteriorment.</p> <p>També s'utilitzaran les eines proporcionades pel Centro Criptològic Nacional, depenent del CNI.</p> <p>En concret aquestes eines han de permetre a l'Ajuntament:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ajudar a la prevenció i detecció d'incidents de Ciberseguretat i donar-hi resposta, posant en marxa les actuacions de protecció pertinents davant les ciberamenaces i els riscos inherents sobre les infraestructures tecnològiques, els sistemes d'informació, els serveis de les tecnologies de la informació i la comunicació, i la informació que aquests tracten. - Permetre planificar, gestionar, coordinar i supervisar la Ciberseguretat a l'àmbit de l'Ajuntament i el seu sector públic.
--



<ul style="list-style-type: none"> - Ajudar a minimitzar els danys i el temps de recuperació en cas de ciberatac. - Donar informació per tal de poder investigar i analitzar tecnològicament els ciberincidents i els ciberatacs sobre infraestructures tecnològiques, sistemes d'informació, serveis de tecnologies de la informació i la comunicació de l'Ajuntament i el seu sector públic. - Donar suport als responsables de la continuïtat dels serveis i les infraestructures de les tecnologies de la informació i la comunicació de l'Ajuntament de Sabadell i del sector públic. 	
<p>Contracte mixt:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Tipologia de contracte mixt: De subministraments i serveis</p>	<p>Contracte tracte successiu (DA 33a LCSP):</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p>
<p>Aquest contracte es finança amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i li és d'aplicació el Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i per l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Així mateix, li és d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau 2022-2026 de l'Ajuntament de Sabadell aprovat pel Ple Municipal en sessió de l'1 de març de 2022.</p> <p>Els licitadors, pel sol fet de presentar oferta, resten subjectes als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i a la Fiscalia Europea i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.</p>	
<p>Contracte de subministrament privat:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
Codi CPV: 48730000-4	Descripció CPV: Paquets de software de seguretat
Codi CPV: 72263000-6	Descripció CPV: Serveis d'implementació de software
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: Aquest contracte atén a la necessitat de disposa d'un Centre d'operacions de Ciberseguretat (SOC) dotat amb les eines necessàries per exercir les seves funcions, en coordinació amb els SOC d'entitats supramunicipals.

L'Ajuntament de Sabadell disposa d'una infraestructura informàtica i de telecomunicacions sobre la que es dona servei tant a la organització interna com a la ciutadania, donant compliment als requeriments normatius establerts per les Lleis 39/2015 i 40/2015 i el Reial Decret 203/2021.

Sobre aquesta infraestructura, hi ha implantades diferents solucions tecnològiques per garantir la gestió electrònica integral dels diferents processos i procediments administratius. Avui en dia, s'han implantat eines per, entre altres, possibilitar la relació telemàtica amb els ciutadans, per garantir la interconnexió de dades i documents amb altres administracions, per garantir una gestió basada en el document i l'arxiu electrònic, etc.

Donat el canvi normatiu expressat en aquestes lleis, s'ha generat un augment de la criticitat d'aquests sistemes d'informació, exposant-los a possibles atacs que poden comprometre la disponibilitat, la integritat i la confidencialitat de les dades tractades.

Tot i que l'Ajuntament de Sabadell disposa de diversos sistemes de seguretat implantats actualment per protegir-se d'aquests atacs, es considera necessari evolucionar aquests sistemes a les actuals i futures necessitats.

La normativa actual requereix la disponibilitat dels sistemes en tot moment. Un dels requeriments per garantir-ho és la supervisió constant d'aquestes eines de seguretat. L'ús d'eines integrades entre elles facilita aquesta supervisió.

Davant aquests fets, es considera imprescindible que l'Ajuntament de Sabadell disposi d'un Centre d'Operacions de Ciberseguretat, que faciliti un major control sobre la informació i augmentar considerablement la capacitat de respondre a possibles atacs cibernètics, que poden comprometre de forma important els actius municipals.

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral.
- En tota la documentació, imatges i material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, i especialment en la documentació a lliurar (prevista a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques), l'adjudicatari haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
- El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i



sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:
 SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: Aquesta licitació no es dividirà en lots ja que es requereix el subministrament de diferents eines i la seva integració. Aquesta integració només pot ser duta a terme per l'empresa que ha subministrat el conjunt de les eines. El fet de dividir el subministrament en lots implicaria que les diferents empreses adjudicatàries podrien no disposar dels suficients coneixements/capacitats per fer aquesta integració. Cal tenir en compte que l'Ajuntament sol·licita integració de paquets de software, que en el moment de la formulació de les ofertes els proveïdors no coneixen el paquet de software que pot presentar un altre proveïdor.

LOT 1	--	CPV	--
LOT 2	--	CPV	--
LOT 3	--	CPV	--

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --
 Justificació de l'elecció anterior (en el cas de limitació): --
 Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --
 Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --
 Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --
 1. --
 2. --
 3. --

S'admet la reserva de lots:
 SI NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: --
 Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: --
 S'admeten ofertes integradores:
 SI NO

Condicions i combinació de lots: --

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
 SI NO

Elements: --
 Condicions: --

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	-- €	LOT 1	-- €	LOT 1	-- €
LOT 2	-- €	LOT 2	-- €	LOT 2	-- €
LOT 3	-- €	LOT 3	-- €	LOT 3	-- €
Total	170.000,00 €	Total	35.700,00 €	Total	205.700,00 €

Es permet el preu en lliurament de béns de la mateixa classe
 SI NO

En cas afirmatiu, l'import dels béns respecte del pressupost base de licitació representa un percentatge de: --

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA) - Subministrament	140.000,00 €
Pressupost base de licitació (sense IVA) - Serveis	30.000,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00 €



Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	170.000,00 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat amb el pressupost de licitació, IVA exempt, de la part corresponent al subministrament i de la corresponent al servei, sense que es prevegin ni pròrrogues ni modificacions.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:
 SI NO

Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució:
 SI NO

Detall preu (excepte tant alçat): --

Concepte	Preu sense IVA	IVA %	Preu amb IVA inclòs
--	-- €	-- €	-- €
--	-- €	-- €	-- €
--	-- €	-- €	-- €

Altres modalitats: --

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	51,39 %	105.700,00 €			
Altres: Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE	48,61 %	100.000,00 €			
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2022	2022502926064000	20222AJSBD651	920220010510	22022007142	100.000,00 €
2022	2022502926064100	20222AJSBD661	920220010510	22022007143	69.400,00 €
2023	2022502926064000	--	920229000814	--	24.200,00 €
2024	2022502926064000	--	920229000814	--	12.100,00 €



Forma de pagament:

- El subministrament de les llicències es pagarà en un termini màxim d'un mes, un cop registrades als portals dels fabricants a nom de l'Ajuntament de Sabadell sota un correu electrònic corporatiu que es comunicarà al adjudicatari i prèvia presentació de factura electrònica.
El conjunt dels subministrament no superaran un màxim de 169.400,00 € (IVA inclòs) en funció del preu d'adjudicació
- Els serveis d'instal·lació, configuració, integració de les eines entre elles, amb les ja existents, i de les accions formatives associades a l'eina de conscienciació, fins un màxim de 36.300,00 € (IVA inclòs) en funció del preu d'adjudicació, en pagaments semestrals, un cop prestat el servei.

S'ha verificat l'absència de doble finançament del contracte.

Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	COD DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	CODI DIR 3	LO1081878

Aquest contracte es finança amb el Fons Europeu de Recuperació Next Generation de la Unió Europea de conformitat amb la Resolució de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, de 18 de maig de 2022, de concessió de subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les administracions de les entitats locals, en la convocatòria aprovada per l'Ordre TER/1204/2021, de 3 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'efectua la convocatòria corresponent a 2021, de subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les Administracions de les entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: El termini d'execució és de 18 mesos a comptar des de la data de formalització del contracte. Tot i així, el subministrament de les llicències es durà a terme en el primer mes del contracte, segons el detall cronològic establert al plec de prescripcions tècniques.

El termini ha de contemplar les següents fases:

- Fase de subministrament de les eines: un mes.
- Instal·lació eines de seguretat, 5 mesos desglossats en:
 - Fase d'instal·lació bàsica de les eines: un mes.
 - Fase configuració i integració: tres mesos.
 - Fase de formació de l'equip de seguretat: un mes.
- Fase de conscienciació en ciberseguretat als usuaris: 12 mesos

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

Data de formalització (es produirà amb la signatura de la tinenta d'alcaldesa).

L'inici de la durada serà en data...

Terminis parcials d'execució:

SI NO

Indicació terminis parcials establerts: Detallats tots els terminis en el primer apartat d'aquest quadre.

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: --

Pròrrogues previstes:

SI NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrrogues: --

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.



L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula: --
--	-------------

M.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	L'adjudicatari, dins del termini màxim de quinze dies hàbils i de conformitat amb el què disposa l'article 8.2 de l'Ordre HPF/1030/2020 de 29 de setembre, resta obligat a aportar degudament complimentat els annexos del PCAP que tot seguit s'indiquen: <ul style="list-style-type: none"> - L'Annex 7-B referit a l'acceptació de cessió i tractament de dades entre les Administracions públiques implicades en relació amb l'execució d'actuació incloses en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). - L'Annex 7-C Declaració responsable relativa al compliment i al compromís de respectar els principis transversals establerts en el PRTR en l'execució de les actuacions incloses en aquest Pla que ha de dur a terme i que inclou també el de respectar el principi de no causar perjudici significatiu (principi Do No Significant Harm-DNSH). - L'Annex 7-D referit a la identificació i informació tant de l'adjudicatari com dels subcontractistes, si fos el cas, inclosa la relativa a la titular real del beneficiari final dels fons que estableix l'article 10 de l'ordre HPF/1031/2020, de 29 de setembre, a més d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professional i retenidors de l'AEAT (model 036 o 037) de l'activitat objecte de contracte en la data de presentació d'oferta en el present procediment de licitació.
2.	L'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions de comunicació, encapçalament i logos que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2020, de 29 de setembre, el cost del qual serà per compte i càrrec seu.
3.	L'adjudicatari haurà de complir les normes sobre conservació de la documentació d'acord amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018.
4.	L'adjudicatari, en cas de canvi de subcontractista o incorporació de nous inicialment no previstos, haurà d'actualitzar les declaracions esmentada en l'apartat 1 anterior respecte d'aquests nous subcontractistes.

N.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	Compliment de tots els requeriments tècnics del plec de prescripcions.
2.	Informar puntualment als responsables del Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de qualsevol incidència que pugui afectar a la prestació del servei i vetllar per solucionar-la amb celeritat.
3.	L'entrega de l'equipament es farà al Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació, a l'adreça Rambla, 69, Edifici Narcís Giral, 2 pis.
4.	Les llicències han de quedar vinculades al compte de correu electrònic de l'Ajuntament de Sabadell que s'especificarà a l'adjudicatari al web dels fabricants del software.
5.	El sistema ha de ser plenament funcional en els terminis establerts al plec de prescripcions tècniques transcorreguts 6 mesos des de l'inici del contracte.
6.	Les llicències han de quedar activades al web dels fabricants del software pel període ofertat, i si fos al cas, superior al estipulat al plec.
7.	Aportar degudament complimentat dins del termini màxim de la formalització del contracte, la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) que com Annex 7-A forma part del PCAP referida tant al propi adjudicatari com a cadascun dels subcontractistes que tingui previst. Respecte dels nous subcontractistes per substitució o nova incorporació, aquest Annex s'haurà d'aportar quinze dies hàbils abans d'iniciar-se la seva participació en l'execució de l'objecte del contracte.

O.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral.
2.	En tota la documentació, imatges i material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, i especialment en la documentació a lliurar (prevista a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques), l'adjudicatari haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
3.	El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.



P.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: En aquest contracte es permet la subcontractació del subministrament de les llicències. Les tasques d'instal·lació, integració al sistema actual, configuració, posada en marxa i formació han de ser assumides directament per l'empresa adjudicatària, donat que es tracten de tasques crítiques vinculades entre elles que han de ser assumides per un únic actor.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

Q.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals:

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: --

R.- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	No aportar complimentat qualsevol dels Annexos que s'indiquen en l'apartat 1 de la lletra M d'aquest quadre resum respecte de la normativa establerta pels Fons Next Generation.	Greu/Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), tenint en compte tant l'incompliment en si com el retard en dies en fer-ho, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
2	No complir amb les obligacions de comunicació del Fons Next Generation, assumides en les declaracions responsables de qualsevol dels annexos indicats en l'apartat 2 de la lletra M del Quadre Resum.	Greu/Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), tenint en compte tant l'incompliment en si com el retard en dies en fer-ho, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
3	No aportar complimentada la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) de l'Annex 7-A del PCAP i la que s'indica en la lletra N d'aquest Quadre Resum.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 10% del preu del contracte (IVA exclòs), i que ho seran tant per l'incompliment en si com per cadascun dels dies que trigui en complimentar-la, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per normativa vigent i aplicable.
4.	Es preveuen les penalitats establertes a l'article 193 LCSP.		



S.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 170.000,00 €

T.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Gumersindo Guijosa Santos, cap de servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	Xavier Burgos Barbero, cap de servei de Serveis Generals i Compres
Vocal	Eduard Ros Farré, cap d'agutzileria i notificacions	María Dolores Hinojo Navarro, tècnica superior en economia
Vocal	Conxi Barbero Vargas, : Cap de secció d'Inspecció de base i SIG corporatiu	Marcel Tarrés Camprubí: cap de secció de Mercats
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general Maria José Infante Corona, tècnica superior en dret
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer Laura Porras Mármol, tècnica superior en dret Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjà d'economia Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjà de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

U.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat: --	Lot/s: --
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació: --	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	

V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 170.000,00 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



<input type="checkbox"/> b)	Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input type="checkbox"/> c)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.
SOLVÈNCIA TÈCNICA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.	S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV i l'import anual acumulat en el any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i els mitjans de estudi i d'investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, en relació a la capacitat de producció de l'empresari o sobre els mitjans d'estudi o investigació amb que compta, així com les mesures per controlar la qualitat.	Certificat organisme corresponent.
<input type="checkbox"/> e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat.
<input type="checkbox"/> f)	Certificats expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.	Documentació acreditativa.



<input type="checkbox"/> g)	Indicació dels sistemes de gestió de la cadena del subministre, inclosos els que garanteixin el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i de seguiment que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
-----------------------------	---	--

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana el volum anual de negocis, segons contempla l'article 87.1.a de la LCSP, donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.

L'article 89 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de subministraments de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte que s'hagin subministrat en el darrer any, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte al donar certesa de que el licitador ha dut a terme prestacions anàlogues.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per l'execució del	Documentació justificativa i acreditativa

W. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import: --
Justificació de l'exigència: --	

X.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: AdministracioIAS@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa)	A determina. Es publicarà al Perfil del Contractant.
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable per fórmula)	A determina. Es publicarà al Perfil del Contractant.



Y.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Valoració del pressupost	$P = \frac{O_M}{O_F} \times 30$ <p>On: P: puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador</p>	30 punts
2. SIEM: Número d'orígens de dades	Per orígens de dades addicionals als especificats al plec (17 en total), un punt per cada un fins a un màxim de 27 orígens en total.	10 punts
3. SIEM: Integració amb connector preexistent	Per la integració del SIEM amb les següents eines amb connector existent. <ul style="list-style-type: none"> - Active directory: 1 punt - Paloalto: 1 punt - Mcafee: 1 punt - Symantec: 1 punt - Exchange: 1 punt - Controladora Aruba: 1 punt - Commutació de xarxa CISCO: 1 punt - NAC (Ofertat al plec): 1 punt - WAF (Ofertat al plec): 1 punt 	9 punts
4. SIEM: Capacitat d'events per segon	Per augment de la capacitat de processar fins a 2500eps i 100GB/diaris	5 punts
5. WAF: Sites addicionals	Per sites addicionals als 10 dels plec, fins a un total de 15, a 2 punts per site.	10 punts
6. WAF: Temps addicional	Per mesos addicionals als 24 mesos requerits al plec, fins a un màxim de 36, a raó de mig punt per mes addicional	6 punts
7. NAC: Llicències addicionals d'accés	Per llicències d'accés addicionals a les 500 sol·licitades al plec, fins a un màxim de 1000, a raó de 2 punts cada 100 llicències addicionals	10 punts
8. NAC: Integració amb agents ja instal·lats	Per la integració amb agents ja disponibles als equips client per determinar l'estat de salut del equip i poder aplicar polítiques d'accés als ports commutadors.	5 punts
9. NAC: Integració amb altres productes ja existents	Per la integració del NAC amb les següents eines amb connector existent: <ul style="list-style-type: none"> - Active directory: 1 punt - Paloalto: 1 punt - Mcafee: 1 punt - Controladora Aruba: 1 punt - Commutació de xarxa CISCO: 1 punt 	5 punts
10. Eina Conscienciació Ciberseguretat: Píndoles formatives addicionals	Per desenvolupament de píndoles formatives addicionals dins de l'eina per la formació en ciberseguretat, addicionals a les 10 requerides al plec, fins a un màxim de 15, a raó de 1 punt per píndola formativa	5 punts
11. Eina Conscienciació Ciberseguretat: Usuaris addicionals	Per llicències addicionals a les requerides al plec (700) de la plataforma, fins a un màxim de 1000, a raó de 1 punt per cada 60 llicències addicionals	5 punts
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: Es valora de cada eina mitjançant fórmules:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'aportació dels màxim número de funcionalitats possibles. - L'increment del número de llicències disponibles per l'Ajuntament - L'increment de vigència de les llicències. - La interoperabilitat amb altres eines ja existents a l'Ajuntament, cosa que facilita la posada en marxa i simplifica la interacció amb els usuaris. <p>En particular, al SIEM, es valora la capacitat de rebre dades heterogènies, la integració directa amb els productes dels que ja disposa l'ajuntament per evitar despeses addicionals, i la millora dels paràmetres del procés de les dades.</p> <p>Pel WAF, els paràmetres que proporcionen millor servei a l'ajuntament són la cobertura de tots els llocs web possibles, i disposar de les llicències durant el màxim temps possible</p> <p>Pel NAC, es valora estendre de la cobertura amb llicències al màxim número d'equips connectats a la xarxa i la integració amb altres eines, també per minimitzar els costos d'implantació i integració.</p> <p>Finalment, per l'eina de conscienciació, es pretén maximitzar el número d'unitats formatives disponibles,</p>		



així com el seu abast dins de la organització.
Tot això, tenint en compte sempre la solució econòmicament més avantatjosa per l'Ajuntament.
S'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació: Adjunt a la proposta econòmica (annex 4) els licitadors han de presentar els següents documents per que la mesa de contractació pugui avaluar el compliment dels requeriments i de les millores proposades:

- Documentació del fabricant, en PDF, amb les especificacions de les llicències ofertes.
- URL de la web del fabricant referida al producte ofert.
- Escandall detallat amb el *Part Number* i la quantitat oferta de cada producte.
- Declaració responsable referent a l'ús d'integracions natives.

Comitè d'experts:
 SI NO

Composició membres Comitè d'Experts (nom i cognoms / càrrec):

Titulars	Suplents
--	--
--	--
--	--

Z.- PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

1	Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.
2	Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta
3	Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %.
4	Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

AA.- GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusula 37 i 46)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:--	Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats : --	
Termini garantia: 1 any des de la finalització del contracte.	

BB.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

La persona responsable d'aquest contracte és el Cap del Programa de Sistema i Tecnologia del Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació.

CC.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 43)

1.	--
2.	--
3.	--



DD.- CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 44)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 44 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

EE.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 52)

<p>Òrgan competent en els procediments de recurs:</p> <p>Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
<p>Termini de presentació del recurs:</p> <p>Recurs de reposició: 1 mes</p> <p>Recurs especial en matèria de contractació: 10 dies naturals, de conformitat amb l'article 58 del Reial Decret- llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven les mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.</p> <p>Recurs contenciós administratiu: 2 mesos</p> <p>Recurs d'alçada: 1 mes</p>
<p>Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Tecnologia i Sistemes d'Informació</p>
<p>Adreça: Rambla 69, Edifici Narcís Giral, 2 pis</p>
<p>Telèfon: 937453370 Fax: --</p>
<p>Adreça de correu electrònic: AdministraciolIAS@ajsabadell.cat</p>

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat:

Sobre Yagüe, Xavier
TÈCNIC ADMINISTRACIÓ
GENERAL
04/07/2022 09:09