


CODI DE VERIFICACIÓ	 3X0W 4J4L 4A12 6Z09 0RJ7				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2022/38	DOCUMENT NÚM.	SGC16I00ZV	DATA	25-07-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	POSS_servei de relligat de llibres oficials				

DECRET núm. 9771/2022

Antecedents de fet

- En data 20 de juny de 2022 el cap de Serveis Generals i Compres ha emès informe tècnic i de necessitat de manera favorable sobre la conveniència de licitar un contracte de serveis, anomenat “*Servei de relligat de llibres oficials d’Actes de Plens Municipals, d’ Actes de Junta de Govern Local, de Decrets i d’Actes del Consell de Districte per a diferents serveis de l’Ajuntament de Sabadell*”, amb les següents característiques tècniques bàsiques:

Objecte	Servei de relligat de llibres oficials d’Actes de Plens Municipals, d’ Actes de Junta de Govern Local, de Decrets i d’Actes del Consell de Districte per als serveis de Secretaria General i Democràcia Deliberativa i Intervenció Comunitària.				
Codi CPV:	79971200-3 Serveis d’enquadernació de llibres				
Tipus de contracte:	Serveis				
Valor estimat:	22.936,80 euros				
Pressupost Base de Licitació:	Total sense IVA	% IVA	Import IVA	Total amb IVA	
	19.114,00 €	21%	4.013,94 €	23.127,94 €	
	El pressupost base de licitació s’aprova com a pressupost màxim en virtut de la DA33ena de la LCSP, i s’adjudica en base a preus unitaris, desenvolupant-se en funció de les necessitats de l’Ajuntament, sense que el nombre total de lliuraments inclosos en l’objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d’estar subordinats a les necessitats de l’Administració.				
Termini d’execució:	Un any, des de la signatura d’acceptació de l’adjudicació per part de l’adjudicatari.				

- A l’informe tècnic esmentat s’especifica la necessitat i idoneïtat del contracte, així com la insuficiència de mitjans propis:

“Aquest contracte atén a la necessitat de relligar llibres oficials d’Actes i Decrets que consten pendents de relligar a l’organització i que es fa necessari per donar compliment al que estableix el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s’aprova el Reglament d’Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i a les instruccions de l’Arxiu Municipal de Sabadell.

Actualment consten a l’organització decrets pendents de relligar del 2008 i des de l’any 2018 fins el 2021 i Actes del 2020 i 2021 i es preveu que incloure en aquesta contractació els que s’aprovin durant la vigència del contracte.

Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa de recursos propis adients, ni de maquinària adequada per a l'enquadració de llibres, ni de personal especialitzat per a l'execució d'aquests treballs, es fa necessari recórrer al sector privat mitjançant la licitació d'un contracte de serveis."

3. L'adjudicació del contracte de serveis esmentat es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat sumari, modalitat recollida a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP), donat que el seu valor estimat és inferior a 60.000,00 euros i no conté prestacions de caràcter intel·lectual.
4. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de serveis mitjançant procediment obert simplificat sumari, adaptats a la LCSP, i l'Annex 1, el qual correspon al quadre-resum que es complimenta per aquesta contractació.
5. Per dur a terme l'esmentada contractació del servei, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou l'Informe tècnic i de necessitat, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara en endavant PCAP), amb el corresponent quadre-resum (Annex 1) i annexos, el Plec de Prescripcions tècniques particulars (d'ara en endavant PPTP), el document justificatiu de l'existència de crèdit i l'informe explicatiu de la despesa pluriennal, constant-hi també l'informe de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostaria.
6. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu.
7. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 18 i 19 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).


Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Pública, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de las administracions públiques (RGLCSP)
- c) Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Les Bases d'Execució del Pressupost vigents de l'Ajuntament de Sabadell.
- e) Els articles 18 i 19 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell.
- f) El Decret d'alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre de 2020, publicat al *Butlletí Oficial de la Província* el 13 de setembre de 2020.


D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 17 de la LCSP defineix els contractes de serveis com a aquells l'objecte dels quals son prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent en aquells en els que l'adjudicatari s'obligui a executar un servei de forma successiva i per preu unitari.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3X0W 4J4L 4A12 6Z09 0RJ7				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2022/38	DOCUMENT NÚM.	SGC16I00ZV	DATA	25-07-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	POSS_servei de relligat de llibres oficials				

2. La Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, preveu els contractes de serveis en funció de les necessitats, establint que en els contractes de serveis que tramitin les Administracions Públiques i demés entitats del sector públic amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari s'obligui a executar un servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número total de prestacions es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim
3. L'article 99.3 de la LCSP, estableix l'obligatorietat de dividir la realització independent de cada una de les parts del contracte mitjançant lots, sempre que la naturalesa o objecte del contracte ho permetin.
4. Els articles 21, 131.2 i 159.6 de la LCSP permeten que la tramitació d'aquesta contractació es faci pel procediment obert simplificat sumari, donat que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 € i en el qual no existeixen prestacions de caràcter intel·lectual ni criteris d'adjudicació avaluables per mitjà de judici de valor.
5. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques i el document justificatiu de l'existència de crèdit. Així mateix, l'apartat 4 de l'article 116 requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament, entre d'altres:
 - a. L'elecció del procediment de licitació.
 - b. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
 - c. La justificació dels criteris d'adjudicació.
 - d. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
 - e. La necessitat de l'administració a que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
6. D'acord amb l'esmentat article 116 de la LCSP, en relació a l'article 28 de la mateixa norma, l'expedient l'ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, el qual ha de ser necessari i idoni per complir i dur a terme els seus fins institucionals. En aquest cas, l'acord d'inici per part de l'òrgan de contractació assumint la necessitat detallada a l'Informe Tècnic donaria compliment al requisit esmentat.
7. Els articles 121 a 126 de la LCSP que regulen el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques particulars.

8. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació del contracte, especificant en el seu apartat primer que l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. A l'apartat tercer de l'esmentat precepte s'estableixen els supòsits en els que, de manera obligatòria, s'hauran d'utilitzar més d'un criteri d'adjudicació. En aquest sentit, en els contractes de serveis és necessari utilitzar pluralitat de criteris d'adjudicació, excepte que les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis d'entrega ni introduir modificacions de cap classe al contracte, essent per consegüent el preu l'únic factor determinant de l'adjudicació.
9. L'article 159.6 de la LCSP preveu una modalitat sumària del procediment obert simplificat quan el valor estimat del contracte no superi els 60.000 €, en el cas de contractes de serveis, establint-se en l'esmentat precepte les regles específiques per a la seva tramitació, tals com que el termini per presentar les proposicions no pot ser inferior a deu dies hàbils; s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional; l'oferta es lliura en un únic sobre i s'avalua d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules; no es requereix constitució de garantia definitiva; i la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.
10. L'article 159 de la LCSP, preveu el procediment obert simplificat, i certes especificitats, d'entre les que es destaca la obligació dels licitadors d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o registre equivalent de la comunitat autònoma corresponent, essent admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva a aquest efecte, sempre que la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes, i la no procedència de garantia provisional, aplicables a la modalitat abreujada de l'article 159.6 LCSP.
11. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació en manca de previsió de l'article 159 i 159.6 de la LCSP, que contenen la definició del procediment obert, entès com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors.
12. De conformitat amb el previst a l'article 62 de la LCSP cal que l'òrgan de contractació nomeni un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Podrà ser una persona física o jurídica vinculada o no a l'entitat contractant.
13. Els articles 308 a 313 de la LCSP que regulen les disposicions relatives als contractes de serveis.
14. L'article 135 de la LCSP, regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i en aquest sentit estableix que els procediments oberts no subjectes a regulació harmonitzada seran objecte de publicació al perfil del contractant.
15. L'article 326.1 de la LCSP preveu com a potestativa la constitució de la Mesa de contractació, òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació, en aquells procediments a què es refereix l'article 159.6 de la LCSP, podent-se realitzar la valoració de les ofertes per una unitat tècnica que auxiliï a l'òrgan de contractació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3X0W 4J4L 4A12 6Z09 0RJ7				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2022/38	DOCUMENT NÚM.	SGC16I00ZV	DATA	25-07-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	POSS_servei de relligat de llibres oficials				

16. La disposició addicional tercera, en el seu apartat vuitè, de la LCSP disposa que el Secretari General de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu en relació a les aprovacions dels expedients de contractació.

17. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és la tinenta d'alcaldessa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu en virtut de les atribucions del Decret d'Alcaldia 7579/2020, de 2 de novembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província el 13 de novembre de 2020.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* de 13 de novembre de 2020.

RESOLC:

Primer. Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos, i els plecs de prescripcions tècniques, que, de conformitat amb el particular tipus, regiran el contracte de serveis anomenat "*Servei de relligat de llibres oficials d'Actes de Plens Municipals, d' Actes de Junta de Govern Local, de Decrets i d'Actes del Consell de Districte per a diferents serveis de l'Ajuntament de Sabadell*", l'objecte del qual és el servei de relligat de llibres oficials d'Actes de Plens Municipals, d' Actes de Junta de Govern Local, de Decrets i d'Actes del Consell de Districte per als serveis de Secretaria General i Democràcia Deliberativa i Intervenció Comunitària.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del contracte de serveis mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb un valor estimat de contracte de 22.936,80 euros, IVA exclòs, i un pressupost base de licitació limitador i màxim de 23.127,94 euros, IVA del 21% inclòs per import de 4.013,94 euros, essent la base imposable de 19.114,00 euros, i amb una durada d'un any des de la signatura d'acceptació de l'adjudicació per part de l'adjudicatària.

Tercer. Convocar el procediment obert simplificat sumari i establir un període de deu dies hàbils (10) per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP.

Quart. Aprovar la proposta d'autorització de despesa de 23.127,94 euros, IVA del 21% inclòs per import de 4.013,94 euros, essent la base imposable de 19.114,00 euros, d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a les relacions Q/2022/3756 i Q/2022/3959, subordinant l'autorització de les despeses al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Saldo	Text lliure
920220009943	A	15/06/2022	22022006976	2022 504 9206 22799	17.518,38	17.518,38	POSS Servei de relligat de llibres oficials

N. Operació	Fase	Data	Exercici	Aplicació	Import	Saldo	Text lliure
920229000780	A	15/06/2022	2023	2022 504 9206 22799	5.609,56	5.609,56	POSS Servei de relligat de llibres oficials

Cinquè. Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, el qual ha de contenir la informació que recull la secció quarta de l'annex III de la LCSP.

Sisè. Determinar que la valoració de les ofertes sigui realitzada pels serveis tècnics del centre gestor corresponent, essent la constitució de la mesa de contractació potestativa, de conformitat amb els articles 326.1 i 159.6 de la LCSP i amb la clàusula 24.8 del Plec de clàusules administratives particulars.

Setè. Designar com a responsable del contracte al Cap de Serveis Generals i Compres.

Vuitè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	PCAP relligat llibres	SGC16I00X5	6F441B5L73423F090KFI
2	PPTP Servei de relligat de llibres	SGC16I00X7	5C6Z5D1Z233T100O00RT
3	Annex 1_QR_Relligat de llibres	SGC16I00Y6	5J314H1A5O5L123107NM

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

Montserrat González Ruiz
TINENTA D'ALCALDESSA DE L'ÀREA DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I
IMPULS ADMINISTRATIU
25-07-2022 13:09:53