



Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme

Servei de Obres Públiques, Parcs i Jardins i Manteniments

Serveis Jurídics

Exp. Núm.: OTU/2022/297

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

**ANNEX 1. QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE
"SERVEI DE COMUNICACIONS MÒBILS"**

Tramitació ordinària Tramitació urgent

**JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ I PER LA SEVA
TRAMITACIÓ URGENT**

Actualment es troba vigent el contracte de serveis anomenat "Servei de Telecomunicacions de l'Ajuntament de Sabadell i els seus organismes autònoms", per un termini de 3 anys amb possibilitat de pròrroga fins a 2 anys més, dividit en 3 lots:

Lot 1: Serveis i sistemes de comunicacions de veu fixa i dada, per un preu màxim de 1.027.556,66 euros, amb data d'inici l'1 d'octubre de 2019 i fins el 30 de setembre de 2022.

Lot 2: Serveis de comunicacions mòbils per un preu màxim de 195.299,7 euros, amb data d'inici l'1 d'octubre de 2019 i fins el 30 de setembre de 2022.

Lot 3: Serveis d'accés a Internet per un preu màxim de 210.978,94 euros, amb inici l'1 d'abril de 2020 i fins el 31 de març de 2023.

Per acord de la Junta de Govern Local del 19 d'octubre de 2020 es va aprovar la modificació tècnica i contractual del "Lot 2 – Servei de telecomunicacions mòbils de veu i dades" per un import de 97.461,16 euros (IVA inclòs), el que suposa un increment del 49,90%, sobre el pressupost màxim adjudicat de 195.299,74 euros IVA inclòs, atès l'augment del teletreball degut a la crisi provocada per la COVID-19 que va ocasionar un increment tant de línies com del canvi de la majoria d'elles de només veu a veu i dades, la qual cosa va suposar el corresponent augment de tarifes, així com el de consums.

Malgrat la possibilitat de pròrroga, aquest increment de serveis aconsella no prorrogar el lot 2 i tramitar un nou contracte per aquest lot que reculli l'actual realitat fins que es pugui tenir un contracte per un termini més llarg i amb els 3 lots en que es divideix el vigent, donat que els altres dos lots 1 i 3 es poden prorrogar per no tenir cap increment de serveis en relació als contractats inicialment.

Així doncs, per disposar dels serveis de telecomunicacions mòbils necessaris i millorar el nivell tecnològic dels serveis actuals, s'ha d'obrir un procés de concurrència d'ofertes per tal de seleccionar les més òptimes, i satisfer així, les necessitats de l'Ajuntament.

Atès que la vigència inicial del "Lot 2 – Servei de telecomunicacions mòbils de veu i dades" finalitza el 30 de setembre de 2022, i davant la necessitat de fer un nou contracte per aquest lot d'acord amb la realitat actual, per tal de no deixar sense aquest servei a l'Ajuntament, ja que s'utilitza per a la comunicació interna i externa dels treballadors, sent indispensable per la bona gestió, operació i coordinació de la resta de serveis que es presten. es necessària una tramitació urgent de l'expedient per aquest nou contracte per una necessitat inajornable de conformitat amb l'article 119 de la LCSP.

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: TINENT D'ALCALDESSA DE L'ÀREA DE COHESIÓ TERRITORIAL, DESENVOLUPAMENT URBÀ, SEGURETAT I CIVISME.
SERVEI GESTOR: SERVEI D'OBRES PÚBLIQUES, PARCS I JARDINS I MANTENIMENTS.



Adreça de l'òrgan de contractació: c. Pau Claris, 100, 08205 Sabadell	
Telèfon: 93 745 32 93	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: contractacioespaipublic@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:--		
Informació sol·licitada:--		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de comunicacions mòbils de conformitat amb el PPT i fixar les condicions pel servei de comunicacions mòbils de l'Ajuntament de Sabadell, amb els següents objectius: - Dotar de majors prestacions de comunicacions mòbils als usuaris de l'Ajuntament. - Reduir els costos associats als serveis de comunicacions mòbils de l'ajuntament. - Garantir l'evolució tecnològica dels serveis de comunicacions mòbils coherent amb l'evolució del mercat i l'aparició de noves necessitats per part de l'ajuntament. - Millorar l'operació dels serveis de comunicacions mòbils, disposant de serveis de gestió eficients i mecanismes que permetin controlar la qualitat dels serveis oferts.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input type="checkbox"/> NO
Tipologia de contracte mixt:	
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 64212000-5	Descripció CPV: Serveis de telefonia mòbil
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: Necessitats administratives del contracte: l'Ajuntament de Sabadell utilitza els serveis de veu i dades mòbils per a la comunicació interna i externa dels treballadors de l'Ajuntament. És imprescindible disposar d'aquest servei per a la bona gestió, operació i coordinació de la resta de serveis que presta l'Ajuntament.
Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral.
Justificació de la insuficiència de mitjans propis: l'Ajuntament de Sabadell no disposa dels mitjans necessaris per a poder prestar els serveis de comunicacions mòbils als usuaris de l'Ajuntament.



E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: Atès a l'abast dels serveis contemplats al present procediment i tenint en compte els possibles operadors existents al mercat, no es contempla la divisió en lots per tal de facilitar les gestions dels conjunts dels serveis requerits així com la integració de funcionalitats compartides dels serveis mòbils.			
La divisió en diversos lots comportaria un sobre-cost a banda d'una complexitat important en el seguiment, processos de facturació, gestió d'incidències, peticions i canvis.			
LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: No aplica.			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): No aplica.			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: No aplica.			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): No aplica.			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: No aplica.			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: No aplica			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: No aplica			
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: No aplica			
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots: No aplica			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Elements: No aplica	
Condicions: No aplica	

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	€	LOT 1	€	LOT 1	€
LOT 2	€	LOT 2	€	LOT 2	€
LOT 3	€	LOT 3	€	LOT 3	€
Total	99.990,00€	Total	20.997,90€	Total	120.987,90 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)



Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	99.990,00€
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00€
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00€
Total del valor estimat	99.990,00€
Mètode de càlcul: Import calculat a partir dels preus unitaris del contracte actual.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
El Pressupost base de licitació de la present licitació s'ha calculat a partir de l'import facturat actualment per l'operador existent, el dimensionament de serveis requerits, així com a partir d'un estudi de mercat de les condicions actuals en entorns similars. En aquest sentit cal destacar que els models de negoci de cada licitador poden comportar una diferència substancial en el preu unitari dels elements ofertats, fet que produeix que es consideri convenient no establir els preus unitaris màxims de cadascun dels serveis requerits i en canvi, establir un tant alçat màxim.			
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: No aplica.			



J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100 %	120.987,90€		
Altres		0 %	0 €		
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2022	209 3330 22200				596,80€
2022	210 3400 22200				1.799,94€
2022	215 3200 22200				596,80€
2022	301 2315 22200				2.491,05€
2022	308 9240 22200				2.051,65€
2022	401 1532 22200				1.617,40€
2022	401 9331 22200				7.665,18€
2022	406 1300 22200				1.242,51€
2022	407 1510 22200				1.792,28€
2022	500 9220 22200				222,73€
2022	502 9260 22200				88,29€
2023	209 3330 22200				2.984,02€
2023	210 3400 22200				8.999,72€
2023	215 3200 22200				2.984,02€
2023	301 2315 22200				12.455,27€
2023	308 9240 22200				10.258,25€
2023	401 1532 22200				8.086,99€
2023	401 9331 22200				38.325,91€
2023	406 1300 22200				6.212,56€
2023	407 1510 22200				8.961,40€
2023	500 9220 22200				1.113,64€
2023	502 9260 22200				441,49€
				TOTAL	120.987,90€

Forma de pagament: El preu es satisfarà mensualment d'acord amb el consum real efectuat i els preus unitaris que hagi ofert prèvia presentació de la factura electrònica que inclourà, com a mínim, la següent informació: conceptes, unitats, consum, preu unitari i preu total sense IVA, quota total IVA i total de la factura

Òrgan de contractació	TINENT D'ALCALDE DE L'ÀREA DE COHESIÓ TERRITORIAL, DESENVOLUPAMENT URBÀ, SEGURETAT I CIVISME	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei d'Obres Públiques, Parcs i Jardins i Manteniments	CODI DIR 3	LA0021874

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 1 any.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input type="checkbox"/>	Data de formalització.
<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data 1 d'octubre de 2022 o des de l'endemà de la data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior.
Terminis parcials d'execució:	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO



Detall dels terminis parcials establerts:
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - - -
Pròrrogues previstes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.
Detall pròrrogues: No aplica
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula: No aplica
--	--------------------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació: No aplica
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: No aplica. - Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Les que es deriven del Plec tècnic en quan a portabilitat, adaptació tecnològica, etc.
2.	
3.	

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	Garantir que el servei de comunicacions mòbils estigui disponible de forma permanent durant la vigència del contracte de conformitat amb el requisits i requeriments que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques.
2.	El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial
3.	Pel sol fet de concórrer i participar en el procediment de licitació d'aquest contracte, el licitador renuncia a aplicar clàusules de permanència de diferents durades i/o indemnitzacions per cancel·lació i, en tot cas, de ser-ne l'operador sortint, a permetre, consentir i acceptar la seva cancel·lació o anul·lació, els costos dels quals se'n farà càrrec el nou adjudicatari

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	Aplicar mesures en la seva organització que fomentin la igualtat entre homes i dones amb l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.
2.	Caldrà garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels



	convenis col·lectius corresponents.
3.	L'empresa adjudicatària farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent
4.	L'empresa adjudicatària o les seves empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:--
Admissió pagament directe a subcontractistes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals : <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte. A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: -- Números de telèfon i informació de detall de les trucades realitzades i el seu destí.

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

A més de les penalitats que recull a l'article 193 LCSP, s'estableixen les següents.

	Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	La inobservància de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada i multa de fins l'1% del preu del contracte (IVA exclòs) les consecutives
2	Incompliment de les obligacions socials, mediambientals i laborals previstes en el Plec de clàusules administratives particulars de conformitat amb l'article 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Secot Públic	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

A banda, les infraccions en que pot incórrer el contractista, segons l'anteriorment descrit, la tipificació de les infraccions i les penalitzacions també aplicables es recullen a l'apartat 8 Pla de qualitat del Plec de Prescripcions Tècniques

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 100.000,00€



U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Francisco Javier Ruiz Nuñez, cap de la Secció de Manteniments d'Equipaments.	Miquel Garcia Sanjuan, cap de Serveis Jurídics
Vocal	Joan Figueras Llorens, cap de la Secció de Serveis Jurídics	Salut Seguí Domingo, tècnica d'administració general de Serveis Jurídics.
Vocal	Jordi Viu Abad, cap de a Secció d' Infraestructures Urbanes	Joan Gual Martí, cap de la Secció de Parcs i Jardins
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general.	Indalecia Lara García, tècnica Superior en Dret Antonia Pozas Torres, Tècnica Superior en Dret
Vocal d' Intervenció	Jesús Francisco Sierra Castanedo, interventor general.	Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de Control Financer o Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret o Elisabet Burillo Miralles, Tècnica Mitjana d'Economia o Pilar Escribano Muñoz, Tècnica Mitjà de Gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat: No aplica	Lot/s: No aplica
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis superior a: 149.985,00 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import:_____	



	<p>Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import:</p> <p>Import: _____</p>	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 100.000,00€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà adicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. (63.692,00€)	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.



<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.
-----------------------------	--	--

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Econòmica: En relació a la solvència econòmica, el volum anual de negocis dona una idea de l'evolució de l'empresa i de la seva capacitat de satisfer deutes i complir amb les obligacions pactades i per tant resulta un criteri de fiabilitat econòmica, establint un llinar d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

-Tècnica: L'experiència en contracte de serveis amb naturalesa i import similar demostren la bona pràctica i execució de l'empresa licitadora, garantint la qualitat tècnica en l'execució dels treballs que desenvolupen i, per tant, amb aquest criteri es busca la qualitat en el treball a fi de reduir la problemàtica durant l'execució dels diferents aspectes de l'objecte del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
	Serveis de Tecnologies de la informació i les comunicacions	V	4	Servei de telecomunicacions	1

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Adreça del registre: c. Pau Claris, 100, 08205, Sabadell

Telèfon: 010 - 93 745 32 93

Fax: 93 745 33 78

Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: contractacioespaipublic@ajsabadell.cat

Enllaços amb informació PIXELWARE:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

Presentació de sol·licituds: català i castellà

Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Perfil del contractant.

Obertura indicativa dels sobres:

Data



Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluables per mitjà de fórmula).	El segon dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de les proposicions.
--	--

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Oferta econòmica	<p>Els licitadors han d'atendre els conceptes que es requereixen al capítol 6 del Plec de Prescripcions Tècniques i hauran d'indicar la seva oferta econòmica segons l'annex 4.1 de Proposta econòmica del PCAP. Els preus unitaris s'indicaran sense IVA i amb dos decimals. Aquesta proposta econòmica no podrà superar el pressupost màxim de la licitació calculat a tant alçat.</p> <p>La puntuació s'atorgarà segons la següent fórmula:</p> $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_L} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ <p>P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Ponderació del criteri oferta econòmica O_v = Oferta a Valorar O_m = Oferta Millor I_L = Import de Licitació VP (Valor de Ponderació) = 1,4</p>	40 punts
2. Millora de la tarifa plana de dades	<p>Els licitadors indicaran l'import unitari dels elements addicionals indicats a l'annex 4.2 de Proposta econòmica del PCAP.</p> $P_{GB} = \frac{V_m}{2} * \left(\frac{Vol_of_{5GB}}{Vol_max_{5GB}} + \frac{Vol_of_{12GB}}{Vol_max_{12GB}} \right)$ <p>El valor màxim que es pot oferir és 20 GB. Per tant, la puntuació màxima d'aquest criteri s'assoleix amb un oferta de 20 GB per les dues tarifes.</p> <p>P_{GB} = Puntuació criteri Millora de la tarifa plana de dades V_m = Valoració màxima (ponderació) Vol_of_{5GB} = Volumetria contemplada a l'oferta que es valora (només si es superior a 5 GB requerits) Vol_max_{5GB} = Volumetria màxima oferta a les propostes presentades (màxim de 20 GB) Vol_of_{12GB} = Volumetria contemplada a l'oferta que es valora (només si es superior a 12 GB requerits) Vol_max_{12GB} = Volumetria màxima oferta a les propostes presentades (màxim de 20 GB)</p>	30 punts
3. Elements addicionals	<p>Els licitadors indicaran l'import unitari dels elements addicionals indicats a l'annex 4.3 de Proposta econòmica del PCAP. En cas de no completar alguna de les files de la columna "Cost", s'entendrà que l'import ofert és 0€/mes i que per tant l'Ajuntament podrà disposar d'aquell servei concret sense cap cost associat.</p> <p>L'Import equivalent addicional es calcularà segons la fórmula a continuació:</p>	10 punts



		$IEA = \sum Ci \times Pi$ <p>IEA = Import Equivalent Addicional de la proposta que es valora. Ci = Cost addicional de cadascun dels elements indicats a la taula de l'Annex 4.3 del PCAP. Pi = Pes de cadascun dels elements addicionals segons la taula de l'Annex 4.3 del PCAP.</p> <p>La puntuació d'aquest criteri es farà segons la següent fórmula:</p> $Pa = \frac{Vm \times Pm}{Pe}$ <p>Pa = Puntuació criteri Elements addicionals de la proposta que es valora. Vm = Valoració màxima (ponderació) Pm = Preu IEA menor de les ofertes presentades Pe = Preu IEA de l'oferta que es valora</p>	
4.	Bossa per dispositius	<p>El licitadors hauran d'indicar les unitats de terminals inclosos a la bossa de dispositius per a futures renovacions que pugui requerir l'Ajuntament, de conformitat i en els termes que s'indiquen el Plec de prescripcions tècniques i que s'haurà de complimentar en l'annex 4.4 de Proposta econòmica del PCAP.</p> <p>La puntuació s'atorgarà segons la següent fórmula:</p> $P_B = Vm * \frac{(Import_{of} - Import_{mínim})}{(Import_{màxim} - Import_{mínim})}$ <p>P_B = Puntuació criteri Bossa per dispositius Vm = Valoració màxima (ponderació) Import_of = Import total de l'oferta que es valora Import_mínima = Import mínim ofert a les propostes presentades Import_màxima = Import màxim ofert a les propostes presentades</p>	20 punts
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació: Els licitadors a més de complimentar l'annex 4 del PCAP --Proposta econòmica- i les caselles de les taules que integren cadascun dels documents addicionals (4.1, 4.2, 4.3 i 4.4) d'aquest annex hauran d'aportar la Memòria Tècnica definida a l'apartat 9 definida com a "Model de proposta" del Plec de Prescripcions Tècniques. El NO presentar aquesta Memòria tècnica dins d'aquest sobre únic i juntament amb els diferents documents addicionals esmentats serà causa d'exclusió del licitador.</p>			



<p>Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC):</p> <p>L'elecció dels criteris de valoració automàtics anteriors ha estat en base a l'objectiu de disposar d'una pluralitat de criteris que permetin valorar la millor proposta en relació a la qualitat-preu de les ofertes presentades pels diferents licitadors.</p> <p>Tots els criteris d'adjudicació s'avaluaran amb la respectiva fórmula anteriorment indicada, les quals es justifica la seva elecció i ponderació. En aquest sentit també s'indica la justificació de l'elecció del criteri.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criteri 1 Oferta econòmica: Aquest criteri valora la millora de preu del conjunt dels serveis requerits al plec amb la qualitat tècnica mínima requerida a la licitació. L'assignació de punts màxims es realitza tenint en compte que es considera que l'oferta econòmica ha de tenir una puntuació significativa en l'adjudicació, tenint en consideració que es tracta d'un mercat en que existeix una competència significativa que així ho permet. Es valora segons la fórmula proposada per la Directriu de la Direcció General de Contractació Pública 1/2020. - Criteri 2 Millora de la tarifa plana de dades: Aquest criteri valora la qualitat de l'oferta per mitjà de la millora quantitativa de dades de les tarifes planes. L'assignació de punts màxims es realitza tenint en compte que la volumetria de les dades inclosa a cada tarifa és important per a l'Ajuntament ja que té un impacte en les prestacions que es posen a disposició dels seus treballadors públics. Es valora segons la fórmula matemàtica lineal per assegurar la proporcionalitat entre la proposta i la puntuació. - Criteri 3 Elements addicionals: Aquest criteri valora el preu unitari dels elements addicionals definits al plec amb la qualitat tècnica mínima requerida que poden ser objecte de les modificacions previstes al contracte. L'assignació de punts màxims es realitza tenint en compte que es considera que l'oferta econòmica dels elements addicionals han de ser objecte de puntuació en l'adjudicació, tenint en consideració que es tracta d'un mercat en que existeix una competència significativa que així ho permet. Es valora segons la fórmula matemàtica lineal per assegurar la proporcionalitat entre la proposta i la puntuació. - Criteri 4 Bossa per dispositius: Aquest criteri valora la capacitat pressupostària de l'oferta per mitjà de l'ampliació de l'import disponible per disposar de nous terminals en base a la bossa. L'assignació de punts màxims es realitza tenint en compte que aquesta bossa econòmica permetrà fer front a la possible renovació de dispositius mòbils i per tant amb un impacte significatiu en les eines que es posen a disposició dels treballadors de l'Ajuntament i que permeten el desenvolupament de les seves tasques del dia a dia. Es valora segons la fórmula matemàtica lineal en funció de la millora aportada respecte a la millor proposta
--

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	<p>S'atendrà als criteris establerts en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.</p> <p>Per determinar si el valor es presumptament anormal o desproporcionat es tindrà en compte l'import que resulti d'aplicar el % global de baixa respecte de cadascun dels 4 criteris de valoració.</p>
---	--

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<p><input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida</p> <p>Justificació de la no exigència:</p>	<p>Admesa la constitució mitjançant retenció preu:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.</p>
<p>Justificació exigència en cas de contractes reservats :No aplica.</p>	



Termini garantia: 1 any

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Jordi Viu Abad

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1. --

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuïts pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Serveis Jurídics

Adreça: c. Pau Claris, 100 – 08005 Sabadell

Telèfon: 93 745 32 93

Fax:

Adreça de correu electrònic: contractacioespaipublic@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: