


CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

**CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS ANOMENAT "SUBMINISTRAMENT I REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL"

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu
SERVEI GESTOR: Servei de Recursos Humans
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 3 pis.
Telèfon: 93.745.33.55 Fax: --
Adreça de correu electrònic del servei gestor: seleccio@ajsabadell.cat

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>												
Data publicació al perfil del contractant: ----												
Informació sol·licitada: ----												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Empresa</th> <th>Empresa</th> <th>Empresa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>----</td> <td>----</td> <td>----</td> </tr> <tr> <td>----</td> <td>----</td> <td>----</td> </tr> <tr> <td>----</td> <td>----</td> <td>----</td> </tr> </tbody> </table>	Empresa	Empresa	Empresa	----	----	----	----	----	----	----	----	----
Empresa	Empresa	Empresa										
----	----	----										
----	----	----										
----	----	----										

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

<p>Descripció:</p> <p>El subministrament i servei de realització de les proves psicotècniques i competencials, amb la corresponent correcció, de manera externa, parcial i objectiva, en el marc dels processos selectius convocats per l'Ajuntament de Sabadell, d'acord amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.</p> <p>El conjunt de prestacions que s'han de desenvolupar en el marc de la prestació de serveis, son els següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Posada a disposició de les proves psicotècniques i competencials (aptitudinals, de personalitat i competències). 2) Correcció de les proves contractades mitjançant sistemes fiables i ràpids.

- 3) Lliurament dels resultats de les proves realitzades, incloent-hi una anàlisi de dades estadístiques.
 4) Administració i execució de les proves psicotècniques i/o competencials (assessorament previ i execució, incloses les entrevistes).
 5) Assessorament i assistència tècnica, incloses entrevistes de devolució amb les persones aspirants, en relació a la realització de les proves psicotècniques i competencials corresponents.
 6) Proporcionar la memòria tècnica sobre els criteris de valoració de les proves adaptades al procés contractat i les eines d'avaluació (guió i rúbrica).

La prestació d'aquests serveis es requerirà en les convocatòries d'accés, incloses les ofertes públiques d'ocupació (persones funcionàries de carrera i laborals indefinides) i borses de treball (persones funcionàries interines i laborals temporals), promoció i provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Sabadell

El detall més exhaustiu de les prestacions que integren l'objecte contractual figura en els Plecs de prescripcions tècniques.

<p>Contracte mixt: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Tipologia de contracte mixt: De serveis i de subministraments, essent la prestació principal el contracte de serveis.</p>	<p>Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> SI</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input type="checkbox"/> NO</p>
--	---

Contracte de serveis especials de l'Annex IV:
 SI NO

Contracte de serveis privats:
 SI NO

Codi i Descripció CPV:

85121270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics
 33156000-8 Material per la realització de proves objectives psicològiques
 Codi NUTS: ES511

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

L'Ajuntament de Sabadell té, entre d'altres competències, la d'organització dels seus propis recursos humans. En el marc d'aquestes competències correspon a la Corporació la selecció del personal d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Així mateix, d'entre les proves de selecció, la legislació sectorial permet en alguns casos i obliga en d'altres a la realització de proves de caràcter psicotècnic tot respectant els anteriors principis mencionats. Aquest contracte atén la necessitat de contractar un servei que permeti la realització de proves externes, parcials i objectives, i de qualitat suficient per garantir que la selecció del personal esdevingui de conformitat amb els principis esmentats.


Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

Com a consideracions socials, s'incorporen condicions especials d'execució que pretenen promoure els drets de les persones amb discapacitat i d'altres destinades a eliminar desigualtats entre els homes i les dones

Com a consideracions mediambientals i de sostenibilitat, s'incorpora una condició especial d'execució relativa a l'ús del paper reciclat en l'execució del contracte.

En compliment de l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, i a tal efecte podrà sol·licitar-li documentació relativa a certificats de reciclatge de material afecte a l'activitat social o econòmica del contractista, en punts verds o similar, així com informes del contractista relatius al compliment de les disposicions del conveni col·lectiu d'aplicació als treballadors que es trobin al seu càrrec.

Justificació de la insuficiència de mitjans propis:

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

Atès que l'Ajuntament no disposa dels suficients mitjans materials, per cobrir les necessitats, que són objecte de contractació ni, per altra banda, disposa del suficient personal qualificat per a la prestació de les mateixes, atès que ha de ser un personal qualificat amb els mitjans especialitzats i, vista la necessitat plantejada, es requereix la licitació dels serveis per a la realització de les proves psicotècniques i competencials en el marc dels processos selectius convocats per l'Ajuntament de Sabadell.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:			
La mateixa persona professional que realitzarà les proves psicotècniques i competencials l'ha de corregir, interpretar i després fer les entrevistes de contrast, per tant, es convenient que sigui aquesta persona especialista qui seleccioni la modalitat de prova a realitzar, atès que comporta un domini professional per a cada tipus de prova. En aquest sentit, la realització independent de les prestacions objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.			
LOT 1	--	CPV	--
LOT 2	--	CPV	--
LOT 3	--	CPV	--
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --			
1. --			
2. --			
3. --			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: --			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: --			
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: --			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots: --			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements: --
Condicions: --

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	-- €	LOT 1	-- €	LOT 1	-- €
LOT 2	-- €	LOT 2	-- €	LOT 2	-- €
LOT 3	-- €	LOT 3	-- €	LOT 3	-- €
Total	36.962,10 €	Total	7.762,04 €	Total	44.724,14 €

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuais despeses s'adjunta a aquest informe i es correspondrà amb l'annex 2 del plec de condicions administratives particulars.

El preu base de licitació s'aprova com a pressupost màxim. El preu del contracte es determinarà d'acord amb els preus unitaris d'adjudicació, i en funció de les unitats que finalment es subministrin fins assolir la xifra límit del pressupost base de licitació.

Aquest és un contracte que està subjecte a les efectives necessitats de la corporació i el pressupost aprovat té caràcter limitatiu i màxim. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la despesa adjudicada en cas que els serveis sol·licitats siguin inferiors als previstos, per la qual cosa no ha de disposar una determinada quantitat, sinó que ho farà en funció de les demandes que durant la vigència del contracte pugui requerir i d'acord amb els preus unitaris oferts.

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	36.962,10 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	7.392,42 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	36.962,10 €
Import altres conceptes (sense IVA)	- €
Total del valor estimat	81.316,62 €
Mètode de càlcul: El mètode de càlcul del valor estimat és el pressupost base de licitació, IVA exclòs, l'import de les pròrrogues previstes, IVA exclòs, i el 20% de les modificacions del contracte previstes, d'acord amb l'article 204	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:


Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

A tant alçat:
 SI NO

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:
 SI NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Qüestionaris aptitudinals	6,68 €	1,40 €	8,08 €
Qüestionaris de competències	4,50 €	0,94 €	5,44 €
Qüestionaris de personalitat	4,50 €	0,94 €	5,44 €
Correcció qüestionaris aptitudinals	2,06 €	0,43 €	2,49 €
Correcció qüestionaris de competències	3,15 €	0,66 €	3,81 €
Correcció de qüestionaris de personalitat	5,67 €	1,19 €	6,86 €
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast de proves de personalitat, de 30 a 45 minuts presencial	40,00 €	8,40 €	48,40 €
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast de proves de personalitat, de 30 a 45 minuts telemàtica	30,00 €	6,30 €	36,30 €
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast de proves de personalitat, a partir de 60 minuts presencial	80,00 €	16,80 €	96,80 €
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast de proves de personalitat, a partir de 60 minuts telemàtica	70,00 €	14,70 €	84,70 €
Sessió d'assessorament a l'òrgan de selecció i/o entrevista de devolució	30,00 €	6,30 €	36,30 €
Informe de devolució i memòria tècnica	30,00 €	6,30 €	36,30 €
Disseny d'instrument d'avaluació (guió d'entrevista de contrast + graella de valoració)	148,77 €	31,24 €	180,01 €

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): --

S'admet variació de preus per objectius:
 SI NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: --

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	44.724,14 €			
Altres	0%	€			
Tramitació anticipada	Contracte pluriennal				
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	507/9208/22607		920229001400		18.635,05 €

2024	507/9208/22607		920229001400		22.362,07€
2025	507/9208/22607		920229001400		3.727,02 €

Forma de pagament: El preu corresponent als serveis prestats es satisfarà, prèvia presentació de factura electrònica per a cada procés selectiu, una vegada finalitzat els serveis requerits i realitzada la valoració positiva dels mateixos.

La factura haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pels serveis tècnics de Recursos Humans.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament, indicant com a mínim els continguts establerts als articles 6 i 7 del RD 1619/2012, indicant els Codis DIR 3 tal com s'indica:

NIF	P0818600I
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora	LA0021864

La factura haurà d'incloure el número d'operació comptable definitiva que permetrà el reconeixement de l'obligació que serà informat pels serveis tècnics en el moment d'encarregar la prestació.

Òrgan de contractació	Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció general	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Recursos Humans	CODI DIR 3	LA0021864

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 2 anys.

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

- Data de formalització
- L'inici de la durada serà en data 1 de febrer de 2023 o data de formalització del contracte, si aquesta és posterior.

Terminis parcials d'execució:

- SI NO

Detall dels terminis parcials establerts: --

- L'empresa adjudicatària està obligada a posar a disposició del departament de RRHH i Organització de l'Ajuntament en el termini màxim de **8 dies hàbils des de la data que es sol·licita**, el personal tècnic adequat i suficient per cobrir al mateix moment fins a 2 processos selectius.

- El termini màxim de lliurament dels resultats de les proves s'haurà d'ajustar, com a mínim, als següents paràmetres:

- 3 dies hàbils: nombre màxim d'aspirants sigui entre 1 i 100
- 5 dies hàbils: nombre màxim d'aspirant sigui entre 101 i 200.
- 10 dies hàbils: nombre màxim d'aspirants sigui més de 200

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:

Pròrroques previstes:

- SI NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

Detall pròrrogues: Prorrogable per dos anys més

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula: --
-----------------------------	--	-------------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació: --
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: --

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1	<p>L'empresa adjudicatària ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació pel que fa al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen a l'empresa adjudicatària.</p> <p>L'adjudicatària haurà de designar un/a representant qualificat per a poder canalitzar a través d'aquest/a totes les relacions derivades d'aquest contracte i, en especial, per a la correcta coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Sabadell. El representant ha de tenir capacitat, com a mínim, per dur a terme les següents actuacions:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actui com a garantia del compliment de les obligacions contractuals. - Representi a l'empresa adjudicatària sempre que sigui necessària la seva actuació o presència. - Organitzi tot el treball relacionat amb l'execució del contracte. - Rebi i faci complir les instruccions rebudes per part dels serveis tècnics municipals. - Col·labori en la resolució de les incidències que es plantegin. <p>A aquest efecte, l'adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu sempre que s'estigui realitzant una operació de relacionada amb l'execució del contracte. L'Ajuntament es reserva el dret de requerir la substitució d'aquesta persona representant, si s'escau.</p> <p>El responsable designat per l'Ajuntament de Sabadell contactarà el segon semestre de l'any natural amb l'interlocutor designat per l'empresa adjudicatària per a planificar la realització de les proves psicotècniques i competencials derivades dels processos selectius previstos pel departament de recursos humans. Per causes extraordinàries, es podran convocar reunions amb una major periodicitat.</p>
2	La documentació que es posi a disposició de l'Ajuntament haurà de ser en suport informàtic compatible per tal que es pugui modificar, editar i treballar




3	L'adjudicatari i el seu personal han de mantenir la confidencialitat de les dades que li siguin facilitades en execució de les condicions previstes; només poden utilitzar-les per a les finalitats estrictes que es derivin dels compliment de l'objecte d'aquest contracte i no les comunicaran, cediran a cap entitat, empresa o persona, diferent de la persona interessada, sense l'expressa autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En finalitzar el contracte, efectuarà el traspàs de tota la documentació derivada de la prestació del servei al departament de recursos humans i organització.
4	Les persones de l'empresa que participin o intervinguin directa o indirectament en l'execució, avaluació i gestió del procés selectiu corresponent, estaran subjectes a les causes d'abstenció previstes a l'article 23 de la Llei 40/2015, del Règim Jurídic del Sector Públic, així com l'article 13.2 del real Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de Provisió de llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat. A tal efecte, hauran de signar amb caràcter previ a l'inici de la seva participació o intervenció en el procés selectiu corresponent una declaració conforme no concorren en cap causa d'abstenció prevista a l'esmentat article.–La no abstenció en els casos en que concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'esmentat article donarà lloc a la responsabilitat que procedeixi.
5	L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat dels serveis que prestin. També de les omissions, els errors, els mètodes inadequats de treball o les conclusions incorrectes que es produeixin durant l'execució del contracte i tinguin una repercussió negativa per a l'Ajuntament de Sabadell. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'empresa adjudicatària, que assumeix la responsabilitat civil davant de tercers pels danys que puguin irrogar-se, a excepció dels que procedeixen d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatari, o les persones i/o empreses que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-los l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució dels contractes de subministrament i serveis

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	Adscripció de recursos humans. D'acord l'article 76.2 de la LCSP, per la naturalesa del contracte, l'adscripció de mitjans humans qualificats esdevé una condició essencial del contracte. L'empresa adjudicatària adscriurà un mínim de 2 professionals amb títol universitari en Psicologia Clínica i amb una experiència mínima de 2 anys en serveis objecte d'aquesta contractació acreditada d'acord al que s'indica a l'apartat de solvència tècnica d'aquest Annex. El contractista haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans personals indicats per l'empresa adjudicatària d'acord amb la seva oferta de personal qualificat (solvència tècnica i professional) i d'acord amb el que estableix el plec administratiu i tècnic.
2.	Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
3.	Les declaracions i propostes que el licitador hagi indicat en la seva oferta, i/o que li han atorgat puntuacions.
4.	L'acompliment de la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
5.	Seràn causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	La documentació sempre que sigui possible i la naturalesa del document ho permeti cal que es lliurin en paper fabricat amb fibres 100% reciclades. Quan per motius tècnics no sigui adequat, es requerirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada.
2.	El contractista estarà obligat a no utilitzar llenguatge sexista en cap documentació escrita, oral ni visual relacionada amb el contracte (incloses les proves d'avaluació).
3.	L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució de les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4.	De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, el contractista haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
5.	L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Així mateix, l'adjudicatari haurà d'acreditar, mitjançant les corresponents declaracions responsables o, quan s'escaigui, mitjançant les certificacions dels organismes competents, que en l'execució del contracte es compliran les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de seguretat i protecció de la salut en

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

	el lloc de treball, de les condicions de treball i de la prevenció de riscos laborals. En especial, ha d'aportar relació del personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte, amb les dades personals suficients d'identificació i el seu currículum indicant experiència i formació i aportant la documentació necessària per acreditar que la seva contractació compleix amb els requeriments legals en relació al compliment d'obligacions tributaries i de seguretat social.
6.	L'empresa estarà obligada, en l'execució del contracte, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.
7.	L'empresa contractista està subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. Les entrevistes es realitzaran en català i també els informes i material que se'n derivi.
8.	El contractista haurà de vetllar pel manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte
9.	L'Ajuntament de Sabadell decidirà l'idioma de les proves que es duran a terme, que seran majoritàriament en llengua catalana, però que excepcionalment es podran requerir en altres idiomes.
10.	L'empresa adjudicatària està obligada a posar a disposició del departament de RRHH i Organització de l'Ajuntament en el termini màxim de 8 dies hàbils des de la data que es sol·licita, el personal tècnic adequat i suficient per cobrir al mateix moment fins a 2 processos selectius.
11.	L'empresa adjudicatària ha de disposar un mínim de 2 tests psicotècnics per a cada prova del procés selectiu on sigui requerida per col·laborar amb l'ajuntament, de cadascuna de les modalitats de tests que es detallen a l'apartat corresponent d'aquest plec de proves psicotècniques, per la valoració de les persones candidates, per tal que l'Ajuntament pugui escollir entre aquests dues opcions

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: En aquest contracte no és permesa la subcontractació, atesa la naturalesa de les prestacions que integren l'objecte del contracte, i que han de ser executades pel contractista principal. Així mateix, les pròpies prestacions fan necessari que es mantinguin els mateixos interlocutors durant tota l'execució del contracte. A més a més, la no subcontractació també permet assegurar que la formació i experiència de les persones assignades a l'execució del contracte per part de l'empresa licitadora responguin al perfil que l'Ajuntament requereix.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO


La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.
A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- Identificació dels aspirants (nom, cognoms, DNI).
- Resultats de les proves psicotècniques.
- Resultats de les entrevistes de contrast i/o competencials realitzades.
- Resultats de les entrevistes de devolució.

L'empresa adjudicatària haurà de signar l'annex de protecció de dades i confidencialitat en el moment de formalitzar el contracte.

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.	Lleu	Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació.
2 La falta de respecte o tracte incorrecte, als tècnics i personal de coordinació dels serveis objecte d'aquest contracte, així com als destinataris de les proves.	Greu	Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació.
3 L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials del desenvolupament de les fases del procediment d'avaluació que no sigui considerada com a molt greu.	Greu	
4 L'incompliment reiterat en la qualitat dels treballs (fins a 2 cops).	Greu	
5 La reiteració en la comissió de faltes lleus. (2 faltes lleus)	Greu	
6 L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.	Greu	
7 L'incompliment de les obligacions de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.	Molt greu	Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
8 La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin, o amb els límits establerts en el plec administratiu.	Molt greu	
9 La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte que causi perjudicis molt greus.	Molt greu	
10 La no posada a disposició ni la utilització dels mitjans tècnics i/o personals oferts o que s'indiquin en els plecs o que l'equip de treball no disposi dels coneixements de la formació específica establerta als plecs.	Molt greu	
11 El compliment defectuós en l'execució del contracte, en errades dels qüestionaris o la seva correcció que provoqui danys o perjudicis molt greus a l'Ajuntament	Molt greu	
12 La reiteració en la comissió de faltes greus (més de 2 faltes greus)	Molt greu	
13 La no assistència o l'assistència amb retard superior a 15 minuts a la convocatòria de les diferents proves del processo selectius (convocatòria de	Molt greu	

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

	proves psicotècniques, convocatòria d'entrevistes de devolució i/o competencials)	
14	La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'adjudicatari.	Molt greu
15	La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.	Molt greu
16	La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari a l'Ajuntament així com la negativa a aportar durant el termini d'execució, la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals.	Molt greu
17	En general, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats per l'adjudicatari.	Molt greu
18	L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social amb el seu personal i sobre la prevenció de riscos laborals.	Molt greu
19	Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.	Molt greu
20	L'incompliment dels terminis totals o parcials establerts en els Plecs i en l'oferta.	Molt greu

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 100.000,00 euros

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Virgina Valero Amorós, coordinadora adjunta d'Organització i Recursos Humans	Gúmer Guijosa Santos, cap del Servei de Tecnologia i Sistemes de la Informació
Vocal	Gemma Robert Roca, tècnica de Prevenció de Riscos Laborals	Fernando Pérez Baena, tècnic mitjà de Prevenció de Riscos


Vocal	Conxi Barbero Vargas, cap de la secció de Base, SIG i Cens Activitat	Lola Hinojo Navarro, tècnica superior en economia.
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	1) M ^a José Infante Corona, Tècnica superior en Dret de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu 2) Xavier Sobré Yagüe, Tècnic d'Administració General de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'economia 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)


SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		Mitjà acreditació
	Criteri de selecció	
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 40.000,00 euros	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 100.000,00 euros	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà adicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreuiats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	<p>S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.</p> <p>Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.</p>

<input checked="" type="checkbox"/> b)	<p>Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.</p>	<p>L'equip de treball adscrit a l'execució del contracte ha d'estar format per un mínim de 2 professionals amb títol universitari en Psicologia Clínica i amb una experiència mínima de 2 anys en serveis objecte d'aquesta contractació.</p> <p>L'acreditació de l'esmentat es durà a terme per mitjà de la presentació dels currículums vitals i els certificats expedits per l'òrgan competent on s'hagin prestat els serveis.</p> <p>Excepcionalment, en aquells casos que no sigui possible obtenir el certificat dins del termini atorgat es requerirà una manifestació expressa d'aquesta circumstància indicant el motiu d'aquesta impossibilitat per obtenir el certificat. Els motius que s'admetran són els següents: empresa desapareguda, o bé no quedi cap persona a l'empresa que pugui certificar la tipologia de feina. En aquests casos excepcionals s'admetrà la presentació d'una declaració responsable, signada pel treballador/a on s'indiqui la descripció dels serveis prestats: nom, CIF, dades del contractant, les dates d'inici i finalització dels serveis i descripció del lloc de treball i funcions realitzades.</p> <p>Cal incorporar fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.</p>
<input type="checkbox"/> c)	<p>Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.</p>	<p>Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.</p>
<input type="checkbox"/> d)	<p>Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.</p>	<p>Certificat de l'organisme.</p>
<input type="checkbox"/> e)	<p>Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.</p>	<p>Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.</p>
<input type="checkbox"/> f)	<p>Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.</p>	<p>Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.</p>
<input type="checkbox"/> g)	<p>Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.</p>	<p>Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.</p>
<input type="checkbox"/> h)	<p>Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.</p>	<p>Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.</p>
<p>Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:</p> <p><u>Solvència econòmica i financera</u></p> <p>Al respecte d'aquesta solvència es demana el volum anual de negocis (87.1 a) LCSP), donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides, es tracta d'un criteri de</p>		

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

fiabilitat econòmica.

Solvència tècnica i professional

L'article 90 de la LCSP estableix que la solvència tècnica dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que haurà d'acreditar-se, segons l'objecte del contracte per un o més mitjans dels establerts a l'esmentat precepte. En el present supòsit, l'objecte de la prestació suposa escollir criteris relacionats amb els coneixements i experiència de les licitadores i el seu equip, donat que es consideren els mitjans més adients per poder garantir la bona execució del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	<p>L'equip de treball adscrit a l'execució del contracte ha d'estar format per un mínim de 2 professionals amb títol universitari en Psicologia Clínica i amb una experiència mínima de 2 anys en serveis objecte d'aquesta contractació.</p> <p>L'acreditació de l'esmentat es durà a terme per mitjà de la presentació dels currículums vitae i els certificats expedits per l'òrgan competent on s'hagin prestat els serveis.</p> <p>Excepcionalment, en aquells casos que no sigui possible obtenir el certificat dins del termini atorgat es requerirà una manifestació expressa d'aquesta circumstància indicant el motiu d'aquesta impossibilitat per obtenir el certificat. Els motius que s'admetran són els següents: empresa desapareguda, o bé no quedi cap persona a l'empresa que pugui certificar la tipologia de feina. En aquests casos excepcionals s'admetrà la presentació d'una declaració responsable, signada pel treballador/a on s'indiqui la descripció dels serveis prestats: nom, CIF, dades del contractant, les dates d'inici i finalització dels serveis i descripció del lloc de treball i funcions realitzades.</p> <p>Cal incorporar fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.</p>

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell	
Telèfon: 010 - 93 745 31 10	Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: seleccio@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació en el perfil del contractant de l'anunci de licitació.	
Obertura indicativa dels sobres: Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluables per mitjà de fórmula).	Data A determinar. Es publicarà al Perfil del contractant.

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)


En compliment de l'article 145 de la LCSP, en el present contracte s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, duent-se a terme l'avaluació de la millor relació qualitat-preu en base a criteris econòmics i qualitius. El criteris utilitzats compleixen amb la previsió de l'article 145.4 de la LCSP, relacionada amb l'obligació de preveure criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat en, al menys, un 51% de la puntuació assignable, en tractar-se d'un contracte de serveis de l'Annex IV.

Per la seva part, l'article 146 de la LCSP estableix que quan s'utilitzin una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seva determinació i sempre que sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se per mitjà de xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs. En el present supòsit, la totalitat dels criteris d'adjudicació es valoren per mitjà de fórmula.

Els criteris d'adjudicació que s'han escollit per dur a terme l'adjudicació del present contracte donen compliment a la normativa esmentada i suposen un equilibri entre la qualitat i el preu. D'aquesta manera, els 100 punts s'han distribuït de la següent manera:

Criteris d'adjudicació											
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació									
<p>1. Millora del preu unitari</p> <p>Es valorarà la baixa econòmica sobre els preus unitaris, exclòs IVA. Les tarifes màximes s'especifiquen a l'apartat I del present Annex. La valoració es farà dels preus unitaris, sense tenir en compte l'IVA. L'import corresponent a l'IVA s'haurà de detallar igualment per separat</p> <p>La puntuació màxima per aquest criteri s'ha distribuït per cadascun dels conceptes a oferir per part de l'empresa, de la següent manera:</p> <p>Els 49 punts es reparteixen de la següent manera:</p> <table border="1" data-bbox="255 1859 821 2038"> <thead> <tr> <th>Concepte</th> <th>Preu sense IVA</th> <th>Puntuació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Qüestionaris aptitudinals</td> <td>6,68 €</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Qüestionaris de competències</td> <td>4,50 €</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	Concepte	Preu sense IVA	Puntuació	Qüestionaris aptitudinals	6,68 €	3	Qüestionaris de competències	4,50 €	3	$P = \frac{OB}{OL} * \text{puntuació màxima de cada concepte}$ <p>P = Puntuació empresa licitadora OB = Oferta més baixa OL = Oferta del licitador</p>	Fins a un màxim de 49 punts
Concepte	Preu sense IVA	Puntuació									
Qüestionaris aptitudinals	6,68 €	3									
Qüestionaris de competències	4,50 €	3									



CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

Qüestionaris de personalitat	4,50 €	3		
Correcció qüestionaris aptitudinals	2,06 €	2		
Correcció qüestionaris de competències	3,15 €	2		
Correcció de qüestionaris de personalitat	5,67€	2		
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast de proves de personalitat, de 30 a 45 minuts presencial	40,00 €	5		
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast de proves de personalitat, de 30 a 45 minuts telemàtica	30,00 €	5		
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast, de proves de personalitat, a partir de 60 minuts presencial	80,00 €	5		
Entrevistes competencials i/o aprofundiment, contrast, de proves de personalitat, a partir de 60 minuts telemàtica	70,00 €	5		
Sessió d'assessorament a l'òrgan de selecció i/o entrevista de devolució	30,00 €	2		
Informe de devolució i memòria tècnica	30,00 €	2		
Disseny d'instrument d'avaluació (guió d'entrevista de contrast + graella de valoració)	148,77 €	10		
<p>L'oferta de preus unitaris haurà de ser igual o inferior als preus de licitació establerts anteriorment, mai superiors. S'hauran d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administrativa particular i en el document de desglossament de preus unitaris (model de l'Annex 4 d'aquest plec).</p> <p>Per cadascun dels articles s'haurà d'omplir totes les files de les columnes següents:</p>				

	<ul style="list-style-type: none"> • Preu unitari del producte ofert, sense IVA. • Indicació del IVA com a partida independent • Preu unitari total amb IVA <p>Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. Quedaran excloses les proposicions en què no s'ofereixin totes les prestacions relacionades.</p> <p>En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix la prestació i per tant, la proposició serà exclosa del procediment de licitació.</p> <p>En cas que algun dels preus unitaris de l'oferta siguin superiors al preu unitari de licitació establert com a màxim en el quadre corresponent, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.</p> <p>La puntuació s'assignarà de forma proporcional a cada oferta de preu unitari segons la fórmula establerta i d'acord amb la puntuació assignada a cada prestació.</p>		
2	<p>Millora en els terminis</p> <p>Es valorarà amb un màxim de 12 punts la millora en cadascun dels terminis d'entrega dels resultats de les proves selectives administrades. S'atorgarà els punts indicats per cada millora proposada respecte els dies hàbils establerts al PPTP.</p> <p>Les empreses poden fer oferta per cadascun dels ventalls d'aspirants i s'assignen els punts en funció de les millores en els terminis de cadascun dels ventalls aspirants. La suma dels punts màxims assignats per la millora de l'empresa a cadascun dels ventalls, és de 12 punts. Per tant, 12 punts són els màxims que es poden obtenir derivat d'aquest criteri d'adjudicació (1+2+9).</p>	<ul style="list-style-type: none"> · En cas que no es millorin els terminis, 0 punts. · Per menys de 3 dies hàbils en el ventall d'aspirants entre 1 i 100: 1 punt · Per menys de 5 dies hàbils en el ventall d'aspirant entre 101 i 200: 2 punts · Per menys de 10 dies hàbils en el ventall d'aspirants de més 200 : 5 punts si són 9 dies hàbils, 9 punts si són 8 dies hàbils o menys. 	Fins a un màxim de 12 punts
3	<p>Formació en la interpretació dels tests objecte del contracte</p> <p>S'atorgarà fins a 11 punts a aquella empresa que imparteixi a l'equip de recursos humans que indiqui el departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Sabadell la formació següent relacionada amb l'objecte contractual:</p> <p>Un curs de formació anual d'un mínim de 3 hores (segons el barem que s'indiqui i s'ofereixi) , presencial o online, per al personal del departament de RRHH que tractarà els continguts següents:</p> <p>Característiques principals del test i pautes bàsiques per a la seva interpretació: interpretació del perfil, puntuacions i barems, escala de validesa, escales clíniques i subescales, escales relacionades amb el tractament i índexs complementaris</p>	<p>No ofereixen curs: 0 punts</p> <p>Curs de 3 hores: 5 punts</p> <p>Curs de 4 hores: 6 punts</p> <p>Curs de 5 hores: 7 punts</p> <p>Curs de 6 hores: 11 punts</p>	Fins a un màxim de 11 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

4	<p>Varietat en el material de les proves de selecció</p> <p>D'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària ha de tenir varietat de tests psicotècnics per a cada procés selectiu on sigui requerida i és per això que s'estableix al Plec Tècnic un mínim de 2 tests aptitudinals, 2 tests de personalitat i 2 tests de competències professionals en cada procés selectiu que es porti a terme, per poder escollir en cada procés selectiu, els qual han de complir els requisits que s'indiquin en el plec tècnic i siguin models actualitzats dels últims 10 anys .</p> <p>S'atorgarà un màxim de 20 punts a les empreses que tinguin una gran varietat de tests psicotècnics per a la valoració de persones candidates (test de tipus aptitudinal, de personalitat i de competències professionals) que compleixin els requisits descrits al plec tècnic i per sobre del mínim de 2 tests fixat al plec de prescripcions tècniques particulars, consistent en un mínim de 6 proves(mínim 2 aptitudinals, 2 de personalitat i 2 de competències professionals) sempre i quan siguin models actualitzats en els darrers 10 anys, segons el detall.</p> <p>Per a la valoració d'aquest criteri, les empreses hauran de presentar d'indicar quants tests addicionals ofereixen i respecte a quin tipus de test ofereixen la quantitat addicional.</p> <p>Els tests addicionals oferts han d'acomplir amb els requisits establerts als plecs de prescripcions tècniques particulars. S'entén que els oferts per les empreses, compleixen amb tots els requisits requerits.</p>	<p>Es puntuarà amb 0 si no disposa de tests addicionals</p> <p>Es puntuarà la disposició de 1 a 2 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 1 punt</p> <p>Es puntuarà la disposició de 3 a 5 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 3 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 6-7 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 5 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 8-9 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 8 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 10-11 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 10 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 12-13 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 12 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 14-15 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 14 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició</p>	Fins a 20 punts
---	---	---	-----------------

		<p>de 16-17 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 16 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 18-19 tests addicionals, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 18 punts</p> <p>Es puntuarà la disposició de 20 tests addicionals o més, en qualsevol de les 3 tipologies de tests abans citades amb 20 punts</p>	
5	<p>Millora de l'equip destinat al contracte: recursos addicionals a l'equip base.</p> <p>L'equip mínim establert al plec tècnic és de dos persones amb el Grau o la Llicenciatura de psicologia. No obstant es valorarà com a millora disposar de més personal addicional que disposi de la mateixa formació i experiència que les persones que integren l'equip mínim, ja que aquest increment permetrà, quan sigui necessari, optimitzar les tasques, possibilitant escurçar terminis i ser més eficients.</p>	<p>Cap adscripció de persones addicionals: 0 punts</p> <p>Adscripció d'1 persona addicional destinada a l'execució del contracte: 4 punts</p> <p>Adscripció de 2 persones addicionals destinades a l'execució del contracte: 8 punts</p>	Fins a un màxim de 8 punts
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)			Ponderació
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p> <p>Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Annex 4, degudament complimentat i signat - Documentació que sigui necessària per acreditar els criteris d'adjudicació per mitjà de fórmules. - En relació al criteri d'adjudicació número 5, i al personal addicional degudament identificat (que ha de ser diferent de l'equip mínim requerit) que s'adscriu a l'execució del contracte, s'haurà d'aportar: <p>Currículums vitals i els certificats expedits per l'òrgan competent on s'hagin prestat els serveis.</p> <p>Excepcionalment, en aquells casos que no sigui possible obtenir el certificat dins del termini atorgat es requerirà una manifestació expressa d'aquesta circumstància indicant el motiu d'aquesta impossibilitat per obtenir el certificat. Els motius que s'admetran són els següents: empresa desapareguda, o bé no quedi cap persona a l'empresa que pugui certificar la tipologia de feina. En aquests casos excepcionals s'admetrà la presentació d'una declaració responsable, signada pel treballador/a on s'indiqui la descripció dels serveis prestats: nom, CIF, dades del contractant, les dates d'inici i finalització dels serveis i descripció del lloc de treball i funcions realitzades.</p> <p>Cal incorporar fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.</p>			
Criteris avaluable mitjançant judici de valor – NO APLICABLE			

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

Justificació dels criteris d'adjudicació:

Criteri d'adjudicació número 1.- Millora del preu unitari. La fórmula escollida per valorar els diferents preus unitaris permet que el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional. La fórmula proposada respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Criteri d'adjudicació número 2.- Millora dels terminis Aquest criteri permet agilitzar els processos selectius i disposar abans de les persones que s'hauran d'incorporar a l'organització. Es valora amb més puntuació la rebaixa de dies en el ventall de més aspirants ja que interessa més en relació al desenvolupament de l'obtenció dels resultats.

Criteri d'adjudicació número 3.- Formació en la interpretació dels tests objecte del contracte.- Es considera que la formació en els tests objecte del contracte és un factor important ja que permet al personal municipal obtenir una millor adequació dels perfils de cada persona candidata als diferents llocs de treball existents dintre de la Corporació Municipal.

Criteri d'adjudicació número 4.- Varietat en el material de les proves de selecció: És molt important que hi hagi un ventall molt ampli de proves per evitar que les persones candidates puguin anticipar el tipus de prova que realitzaran, i garantir d'aquesta manera la igualtat, l'objectivitat i eficàcia dels processos selectius tal i com la normativa contempla i obliga.

Criteri d'adjudicació número 5.- Millora de l'equip destinat al contracte: recursos addicionals a l'equip base: El fet de poder comptar amb més personal tècnic permetrà realitzar més processos simultanis, o gestionar amb major agilitat els processos iniciats el que té un clar impacte en la capacitat d'execució de processos selectius així com en l'eficàcia de recursos humans per resoldre'ls.

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Els paràmetres objectius per determinar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats han d'anar referits al criteri d'adjudicació número 1 (millora de preu), ja que la resta de criteris d'adjudicació, si bé incideixen d'una manera directa en la qualitat de les proposicions, manquen d'eficàcia als efectes de valorar la viabilitat de l'oferta.

Serà considerada com anormalment baixa la totalitat de l'oferta d'un licitador quan el 30% o més del 30% dels preus unitaris siguin anormalment baixos de manera independent, un cop aplicats els criteris que segueixen.

Els preus unitaris seran considerats anormalment baixos de manera independent després de l'aplicació dels següents paràmetres:

1	Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.
2	Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta
3	Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %.
4	Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes

les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.
Seràn excloses les ofertes amb valors anormals o desproporcionats conforme als criteris objectius precedents, si s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, així com si no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Justificació de la no exigència: --	Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats : --	
Termini garantia: sis mesos des de la finalització del contracte.	

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Cap de Secció de Selecció


DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1.	Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb: a) Abast Que les necessitats reals en relació a l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment (per exemple major nombre de processos selectius o major nombre de proves de les previstes inicialment) b) L'import/límit La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20% del preu inicial del contracte.
----	--

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

CODI DE VERIFICACIÓ	 464N 065H 0C47 3M3L 06LV				
EXPEDIENT NÚM.	RRH/2022/1390	DOCUMENT NÚM.	RRH16I0C0C	DATA	03-10-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Recursos Humans				
ASSUMpte	SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES PSICOTÈCNiques I COMPETENCIALS EN EL MARC DELS PROCESSOS SELECTIUS CONVOCATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL				

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes
 Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
 Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
 Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Recursos Humans. Secció de Selecció

Adreça: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 3 pis

Telèfon: 937453370

Fax: --

Adreça de correu electrònic: seleccio@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat:

Infante Corona, Maria José
 TÈC.SUP.EN DRET
 04/10/2022 10:25