

CODI DE VERIFICACIÓ	 5B6B 4P44 0L4A 6P49 0ZAC				
EXPEDIENT NÚM.	ACL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	ACL16I0059	DATA	28-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Acollida				
ASSUMpte	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei d'acollida per a joves nousvinguts, dividit en 2 lots				

ANUNCI DE LICITACIÓ GENERAL ADAPTAT A L'ANNEX III (SECCIÓ 4) DE LA LLEI DE CONTRACTES 9/2017.

Procediment obert simplificat

Contracte de serveis anomenat: "Servei d'Acollida per a Joves Nousvinguts"

1.- PODER ADJUDICADOR

- Administració Contractant: Ajuntament de Sabadell
- Número d'Identificació: P0818600I
- Tipus de poder adjudicador: Administració pública
- Localitat: Sabadell
- Adreça d'internet del Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=28279948
- Òrgan de contractació: Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació
- Adreça de l'òrgan de contractació: c. de Sant Pau, 34, 08201 Sabadell

2.- OBTENCIÓ D'INFORMACIÓ

- Servei Gestor que tramita l'expedient: Servei de Feminismes i Diversitat. Administració.
- Persona/es de contacte per obtenció d'informació: Estela Morente / Rosa M. Mata
- Telèfon: 937451953
- Fax: 93 745 19 58
- Adreça de correu electrònic: dretscivils@ajsabadell.cat

3.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- Tipus de contracte: Serveis
- Tramitació: Ordinària
- Motius d'utilització de la tramitació urgent: ---
- Procediment: Obert simplificat
- Data d'aprovació de la licitació: 23 de novembre de 2022
- S'aplica subhasta electrònica: No
- El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No
- Contracte reservat: ---

4.- OBJECTE DEL CONTRACTE

- Descripció de l'objecte: La contractació de la prestació del servei anomenat "**Servei d'Acollida per a Joves Nousvinguts**", consistent en promoure l'autonomia personal dels joves atesos, facilitant la seva acollida a Sabadell, amb el reforç de l'aprenentatge de la llengua catalana, el suport en la realització de deures i l'adquisició de tècniques d'estudi, el coneixement de l'entorn i els recursos de la ciutat, la creació de xarxa social i la gestió del dol migratori. L'objecte s'ha dividit en 2 lots: Tallers d'estudi assistit i Ei jove, Sabadell t'acull.
- Codi CPV: 80310000-0 Serveis d'ensenyament per a la joventut
- Codi NUTS: ES511
- Lloc d'execució: Sabadell

5.- DIVISIÓ EN LOTS

- Divisió en lots: SI

- b) Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: ---
- c) Descripció del lot i CPV de cada lot:

Lot	Objecte del contracte	Codi i descripció CPV
Lot 1	Tallers d'estudi assistit	80310000-0 Serveis d'ensenyament per a la joventut
Lot 2	Ei jove, Sabadell t'acull	80310000-0 Serveis d'ensenyament per a la joventut

- d) Possibilitat de presentar-se a un o més lots: SI
- e) Limitació per l'adjudicació de lots: No hi ha cap limitació
- f) S'admet reserva de lots: NO
- g) Lots reservats a centres Especials de Treball: ---
- h) Lots reservats a empreses de inserció: ---
- i) Lots reservats a altres organitzacions: ---

6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

- a) Admissió de variants: NO
- b) Elements: ---
- c) Condicions: ---

7.- ACORDS MARC I SISTEMA DINÀMIC DE CONTRACTACIÓ

- a) Es tracta d'un acord marc o sistema dinàmic de contractació: NO
- b) Durada prevista: ---
- c) Justificació durada superior a 4 anys si s'escau: ---
- d) Nombre previst i freqüència dels contractes, si es coneix: ---
- e) Nombre màxim d'empreses que formaran part de l'acord marc: ---

8.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- a) Valor estimat del contracte (sense IVA): 96.887,20€
- b) Import de licitació (IVA inclòs): 29.308,37 €

9.- DURADA DEL CONTRACTE

- a) Durada: 1 any, per a cada un dels lots, des de la data de la formalització.
- b) En cas de contractes periòdics indicació del calendari estimat: ----
- c) Inici previst: El dia que s'indica tot seguit al quadre o a la data de la formalització:

<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització LOT 1 i LOT 2
	El contracte no s'executarà de forma continuada i els terminis en què es realitzarà la prestació contractada són els següents: LOT 1: L'inici de l'execució serà quan comenci el curs escolar, mes d'octubre, i finalitzarà a finals de juny. LOT 2: L'inici de l'execució serà el 26 de juny de 2023 (LOT 2), un cop finalitzat el curs escolar, i finalitzarà el 28 de juliol del 2023. La data concreta pels anys successius serà aquella que marqui el Programa d'Acollida.

- d) Admissió de la/es pròrroga/gues i detall: SÍ, es preveuen 3 pròrrogues d'un any de durada cadascuna per a cada un dels lots:

10.- GARANTIES EXIGIDES

- a) Garantia provisional: NO
- b) Garantia definitiva: SÍ, 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs
- c) Justificació exigència en cas de contractes reservats: ---

CODI DE VERIFICACIÓ	 5B6B 4P44 0L4A 6P49 0ZAC				
EXPEDIENT NÚM.	ACL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	ACL16I0059	DATA	28-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Acollida				
ASSUMPT	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei d'acollida per a joves nousvinguts, dividit en 2 lots				

11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

a) Solvència econòmica i financera:

Aquest apartat és aplicable als dos lots de manera separada.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 50.000,00€ , tant per al LOT 1 com per al LOT 2	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.



b) Solvència tècnica o professional:

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. LOT 1: 8.930,54 € LOT 2: 8.024,72 €	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica

És del tot necessari que acreditin disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per l'import esmentat i així poder garantir que queda coberta qualsevol situació o circumstància que es generi de l'execució del contracte.

Solvència tècnica

És necessari que tinguin experiència en serveis similars, ja que l'àmbit de treball amb població nouvinguda conté normatives, circuits i dinàmiques pròpies que són indispensables de conèixer per dur a terme el servei de manera eficaç, eficient i de qualitat.

Pel que fa als professionals, és necessari que disposin, com a mínim, de la següent formació: titulació de Cicle Formatiu de Grau Superior de la família professional de Serveis Socioculturals i a la Comunitat, o titulació superior (grau en Educació Social o grau relacionat amb l'àmbit social), que s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de la titulació corresponent. Tot el personal adscrit ha de tenir experiència laboral i formació prèvia especialitzada en el treball amb joves i en activitats d'oci i lleure per aquest col·lectiu, amb coneixements d'interculturalitat i diversitat, de mínim tres anys.

c) Classificació: NO

CODI DE VERIFICACIÓ	 5B6B 4P44 0L4A 6P49 0ZAC				
EXPEDIENT NÚM.	ACL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	ACL16I0059	DATA	28-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Acollida				
ASSUMPT	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei d'acollida per a joves nousvinguts, dividit en 2 lots				

- d) Disposició legal, reglamentària o administrativa per reserva de la prestació del servei a una professió determinada: NO

12.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES/ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- a) Veure apartat "Z" del quadre resum del contracte (Annex I del PCAP)
 b) Forma d'avaluació: (explicació de cada criteri per separat)

Els criteris d'adjudicació aplicables al dos LOTS són els següents:

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació	
1.	<p>Millora econòmica S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.</p>	<p>P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: oferta del licitador</i></p>	Fins a 49 punts
2.	<p>Experiència del personal adscrit a aquest contracte per a l'execució del projecte Es valorarà que l'entitat licitadora porti personal adscrit amb major experiència.</p> <p>Només es puntuarà una opció:</p> <p>La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada treballador/a adscrit al servei de forma independent, amb arrodoniment a l'alça.</p> <p>Per exemple: Treballador A, 8 anys d'experiència=26 punts. Treballador B, 4 anys d'experiència = 18 punts. Puntuació obtinguda, mitjana = 22 punts.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Superior a 7 anys, s'obtindrà una puntuació de 26 punts Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 22 punts Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 18 punts 	Fins a 26 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació	
1.	<p>Grau d'orientació social existent en el projecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plantejament teòric del servei. Es valorarà el plantejament més complert des del punt de vista teòric. Es valorarà un anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats. (fins a 3 punts) Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la 	Fins a 11 punts	



	<p><u>gestió del servei</u>. Es valorarà l'explicació més detallada i concreta del projecte que s'adeqüi als objectius, organització i gestió del servei. Es valorarà la relació entre el servei plantejat i la vinculació amb el Programa d'Acollida de l'Ajuntament de Sabadell.(fins a 3 punts).</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Coneixement del Programa d'Acollida</u> Es valorarà el coneixement del Programa d'Acollida de Sabadell. (fins a 2 punts). - <u>Incorporació de la perspectiva de gènere</u>. Es valorarà el detall de les accions que permeten comprovar que la perspectiva de gènere estarà present en l'atenció a les persones usuàries. (fins a 3 punts) 	
2.	<p>Organització del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Descripció del model de gestió de personal</u>. Es valorarà la descripció completa del servei en relació al model de gestió de personal, detallant aspectes de coordinació entre el personal assignat i l'empresa. (fins a 3 punts) - <u>Indicadors d'avaluació de la gestió del servei</u>. Es valorarà la més detallada i àmplia descripció dels indicadors d'avaluació que es proposen per la gestió del servei, que han d'incloure aspectes vinculats a la cobertura sempre amb voluntat de millora. (fins a 3 punts). - <u>Indicadors de qualitat del servei</u>. Es valorarà la més detallada i àmplia descripció dels indicadors de qualitat del servei que incloguin d'específics pel programa "Tallers d'estudi assistit" i el programa "Ei jove, Sabadell t'acull!" en els diferents àmbits d'actuació. (fins a 3 punts). - <u>Eines de seguiment i qualitat</u>. Es valorarà la més detallada i àmplia descripció de les eines de seguiment i qualitat pel que fa a la metodologia de recollida dels indicadors, periodicitat, així com el procediment d'anàlisi, avaluació i obtenció de resultats. (fins a 3 punts) 	Fins a 12 punts
3.	<p>Propostes de millora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Pla de formació específic per la /el professional contractat</u>. Es valorarà el detall sobre les temàtiques i contingut de les formacions, així com hores de formació. (fins a 1 punt) - <u>Inclusió d'accions per la millora del programa</u>. Es valorarà la més detallada i àmplia proposta d'aspectes vinculats a la millora del servei en aspectes relacionats amb eines metodològiques, digitalització i difusió. (fins a 1 punt) 	Fins a 2 punts
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació.</p> <p>Millora econòmica En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p>Experiència del personal adscrit a aquest contracte per a l'execució del projecte En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es requereix que el personal adscrit tingui experiència laboral i formació prèvia especialitzada en el treball amb joves i en activitats d'oci i lleure per aquest col·lectiu, amb coneixements d'interculturalitat i diversitat, de mínim tres anys. Es valorarà que l'entitat licitadora porti personal adscrit amb major experiència més experiència que la que la mínima requerida de tres anys.</p> <p>Només es puntuarà una opció La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada treballador/a adscrit al servei de forma independent, amb arrodoniment a l'alça. Per exemple: Treballador A, 8 anys d'experiència =26 punts. Treballador B, 4 anys d'experiència = 18 punts.</p>		

CODI DE VERIFICACIÓ	 5B6B 4P44 0L4A 6P49 0ZAC				
EXPEDIENT NÚM.	ACL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	ACL16I0059	DATA	28-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Acollida				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei d'acollida per a joves nousvinguts, dividit en 2 lots				

Puntuació obtinguda, mitjana = 22 punts

Per acreditar l'experiència serà necessari aportar el currículum vitae i la vida laboral per tal de comprovar l'experiència indicada.

Grau d'orientació social existent en el projecte:

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora faci un projecte amb grau d'orientació social que contengui un plantejament més complet des del punt de vista teòric del servei, valorant-se un anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats.

D'altra banda, es valorarà que el projecte sigui coherent amb relació als objectius, organització i la gestió del servei valorant-se més les propostes amb explicació més detallada i concreta del projecte. D'un altra banda, es valorarà que el projecte plantejat tingui relació entre el servei plantejat i la vinculació amb el Programa d'Acollida de l'Ajuntament de Sabadell. Per últim, es valorarà el detall de les accions que permeten comprovar que la perspectiva de gènere estarà present en l'atenció a les persones usuàries.

Organització del servei:

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que el projecte plantejat descrigui el model de gestió de personal, valorant-se més positivament la descripció del servei que sigui el més completa possible, en relació al model de gestió de personal, que detalli aspectes de coordinació entre el personal assignat i l'empresa.

D'altra banda, també es valorarà que el projecte inclogui indicadors d'avaluació de la gestió del servei, rebent més puntuació la descripció més detallada i àmplia dels indicadors de qualitat del servei que incloguin d'específics pel programa "Tallers d'estudi assistit" i el programa "Ei jove, Sabadell t'acull!" en els diferents àmbits d'actuació.

Per últim, el projecte també haurà d'incloure eines de seguiment i qualitat, rebent més puntuació la descripció més àmplia i detallada que es faci de la metodologia de recollida dels indicadors, periodicitat, així com el procediment d'anàlisi, avaluació i obtenció de resultats.

Propostes de millora:

Essent que l'objecte d'aquest contracte és la realització de serveis per promoure l'autonomia personal dels joves atesos, facilitant la seva acollida a Sabadell, amb el reforç de l'aprenentatge de la llengua catalana, el suport en la realització de deures i l'adquisició de tècniques d'estudi, el coneixement de l'entorn i els recursos de la ciutat, la creació de xarxa social i la gestió del dol migratori, és proposen dues millores estrictament relacionades amb l'objecte del contracte, segons s'explica seguidament:

- Pla de formació específic per la /el professional contractat. Es valorarà el detall sobre les temàtiques i contingut de les formacions, així com hores de formació.
- Inclusió d'accions per la millora del programa. Es valorarà la més detallada i àmplia proposta d'aspectes vinculats a la millora del servei en aspectes relacionats amb eines metodològiques, digitalització i difusió.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B):

- 1.- Proposta econòmica
- 2.- Certificació o document equivalent fent constar els mitjans personals a adscriure al desenvolupament d'aquest projecte,
- 3.- Currículum vitae i vida laboral que demostrï l'experiència del personal a adscriure, per tal d'acreditar si compleix l'experiència segons la tipologia contemplada en els criteris.

Críteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A):

- 1- Memòria que inclogui tots els apartats avaluables, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar 20 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11.

c) Condicions particulars per l'execució del contracte:

1.	L'empresa adjudicatària ha de presentar als/les responsables tècnics/es del Programa d'Acollida un informe breu setmanalment que incorpori assistència dels joves i valoració de les activitats realitzades, i una memòria general a la finalització del curs escolar (lot 1) i al setembre (lot 2), així com la resta de documentació de seguiment que s'acordi en les reunions de coordinació seguint els indicadors i models pautats dins els terminis establerts.
2.	Presentar a la tècnica referent del Programa d'Acollida una memòria a finals d'any natural i una altra a finalització de contracte, així com la resta de documentació de seguiment que s'acordi en les reunions de coordinació seguint els indicadors i models pautats dins els terminis establerts.
3.	Pel que fa als mitjans personals i materials: <ol style="list-style-type: none"> a) El personal serà aportat per l'empresa i dependrà únicament d'aquesta a tots els efectes, sense que entre aquest i l'administració existeixi cap vincle funcional ni laboral. b) Qualsevol modificació de les condicions laborals del personal adscrit al servei (salari, horari, etc.), així com substitucions o modificacions del personal adscrit, haurà de ser prèviament notificada al responsable del contracte, requerint l'acceptació per part de l'Ajuntament abans de la seva aplicació. c) L'empresa adjudicatària ha de designar una persona responsable per a fer el seguiment i la coordinació del contracte i d'enllaç amb els/les responsables tècnics/es del Programa d'Acollida.
4.	L'empresa adjudicatària és responsable de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, de seguretat i higiene en el treball, de realitzar adientment la seva memòria de seguretat de l'activitat i d'assegurar el compliment en matèria d'antecedents penals de les persones treballadores i col·laboradores que adscriu al Servei d'acollida per a joves nouvinguts.
5.	L'empresa adjudicatària ha de prestar els serveis en els termes descrits en el plec amb total continuïtat i regularitat.
6.	El contractista s'obliga a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

Obligacions essencials del contracte:

És imprescindible que l'adjudicatari disposi d'un local/instal·lacions per poder executar el servei.

13.- PRESENTACIÓ D'OFERTES

- a) Termini de presentació d'ofertes: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.
- b) Lloc de presentació presencial: NO

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell	
Telèfon: 010 - 93 745 31 10	Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: dretscivils@ajsabadell.cat	

CODI DE VERIFICACIÓ	 5B6B 4P44 0L4A 6P49 0ZAC				
EXPEDIENT NÚM.	ACL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	ACL16I0059	DATA	28-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Acollida				
ASSUMPT	CONTRACTACIÓ 2022-2023: Servei d'acollida per a joves nousvinguts, dividit en 2 lots				

Enllaços amb informació PIXELWARE:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

Presentació de sol·licituds: català i castellà

- c) S'admet presentació electrònica: Sí
- d) S'utilitzen comandes electròniques: Sí
- e) S'accepta facturació electrònica: Sí
- f) S'utilitza pagament electrònic: Sí

14.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS

- a) Òrgan competent en els procediments de recurs:
Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació
- b) Termini de presentació del recurs:
Recurs de reposició: 1 mes
Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
Recurs d'alçada: 1 mes
- c) Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Feminismes i Diversitat. Administració.
- d) Telèfon: 937451953
- e) Fax: 93 745 19 58
- f) Adreça de correu electrònic: dretscivils@ajsabadell.cat

15.- PUBLICITAT

- a) Dates i referències al DOUE a publicacions anteriors rellevants: ----
- b) Data enviament de l'anunci al DOUE: ----
- c) Indicació de si és aplicable l'ACP (Agència de certificació professional): ----

16.- ALTRES INFORMACIONS

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

Morell Albaladejo, Marta
TINENTA D'ALCALDESSA DE
L'ÀREA DE FEMINISME, BENESTAR
ANIMAL I PARTICIPACIÓ
22-12-2022 14:42