


CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

PLEC TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL SERVEI

1.1. Objecte del concurs

L'objecte del contracte és el servei per a desenvolupar tallers extraescolars amb alumnat de centres educatius públics de primària mitjançant procediment obert simplificat.

Es fa constar la divisió per lots de l'objecte del present contracte d'acord amb el que estableix l'informe tècnic que consta a l'expedient. Concretament es dividirà en tres lots:

LOT 1. Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cycle superior de primària.

LOT 2. Tallers de ioga per a alumnat de cycle mitjà de primària.

LOT 3. Tallers de promoció del gust per la lectura per a alumnat de cycle inicial de primària.

Les empreses licitadores es podran presentar a un dels lots, a dos d'ells o a tots tres i podran ser adjudicatàries de més d'un d'ells.

1.2. Descripció del servei

L'objecte d'aquest contracte estarà dividit en tres tipus d'intervenció que es distribuiran en lots com s'indica:

Lot 1. "Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cycle superior de primària" adreçats a alumnat de 6è i 5è de primària. Els tallers són una proposta perquè l'alumnat pugui consolidar competències personals i acadèmiques a través de l'expressió corporal, el teatre i qualsevol altre disciplina artística (circ, dansa, etc...). El teatre afavoreix l'adquisició de competències personals i curriculars de l'alumnat participant. També esperem despertar vocacions i/o aficions en els infants.

Lot 2. "Tallers de ioga per a alumnat de cycle mitjà de primària" adreçats a alumnat de 4t i 3r de primària. És una proposta que busca facilitar eines personals als infants participants que han viscut la pandèmia en edats molt primerenques. Pedagogs i psicòlegs constaten que el ioga té nombrosos beneficis per als infants. Segons els experts, el ioga millora la memòria, l'atenció i l'aprenentatge, alhora que fa conscients els infants de les seves pròpies emocions.

Lot 3. "Tallers de promoció de la lectura" adreçats a alumnat de 2n i 1r de primària. Aquests tallers són una proposta lúdica per despertar l'interès de l'alumnat participant en la lectura i el gust per dedicar part del seu temps d'oci a la lectura creant un vincle amb la literatura. Paral·lelament

busca reforçar les diferents competències implicades en l'àmbit lingüístic (comprensió lectora, expressió oral, expressió escrita,...).

1.2.1. Context de la prestació

Aquest contracte atén a la necessitat de desenvolupar el Pla per a l'Equitat i l'Èxit Educatiu, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 11 d'octubre de 2017, concretament en tres dels seus objectius estratègics:

“Objectiu 1.1. Reduir les taxes d'absentisme i l'abandonament escolar prematur entre infants, joves i adolescents”

“Objectiu 3.2. Millorar el suport acadèmic i socioeducatiu als alumnes amb necessitats educatives especials i/o amb major vulnerabilitat educativa”

“Objectiu 3.3. Millorar el suport i l'acompanyament als processos d'aprenentatge dins i fora l'escola”

Tanmateix contribueix al correcte desenvolupament del Pla d'Actuació 2022-2023 del Pla Educatiu d'Entorn de Sabadell que es regeix pel conveni de col·laboració subscrit entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sabadell en data 15 de juliol de 2019 pels cursos compresos entre 2019 i 2023.

1.2.2. Objectius dels contractes

Els objectius generals de les activitats a contractar són:

- Promoure el temps de menjador com espai d'activitats extraescolars
- Millorar les competències transversals de l'alumnat participant
- Promoure la curiositat i el gust per aprendre
- Potenciar els resultats d'èxit de l'alumnat participant
- Millorar el clima de l'escola en l'horari de menjador i/o extraescolar
- Proporcionar competències socials i personals als infants participants
- Incrementar el vocabulari català a partir de l'ús de la llengua catalana.

Les finalitats de cadascun dels tallers són:

“Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cicle superior de primària.”

Arribar als objectius esmentats a través de diferents projectes escènics. Es busca mantenir l'interès de l'alumnat durant tot el curs a partir de diferents activitats escèniques que abastin diferents disciplines, no només el teatre, amb dinàmiques participatives i engrescadores.


“Tallers de ioga per a alumnat de cicle mitjà de primària.”

Amb el ioga es busca arribar a incorporar hàbits saludables en els infants participants a través de la consciència del propi cos i els sentiments. La proposta de Pla de treball ha de plantejar un projecte basat en la descoberta i el joc perquè els infants mantinguin l'interès.

“Tallers de promoció del gust per la lectura per a alumnat de cicle inicial de primària.”

Aquests tallers tenen més interès en crear lectors i lectores que en treballar els continguts curriculars de primària. Utilitzar el joc i diferents metodologies per interpretar històries i gaudir de la literatura ha de ser la base de les activitats que paral·lelament milloraran les competències lectores.

1.2.3. Abast de les prestacions

CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMpte	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

En tots els lots, els tallers es realitzaran a 18 centres d'educació primària de la ciutat que inclouen tots els centres de Pla Educatiu d'Entorn i alguns d'altres que presenten trets sociològics i econòmics semblants. En tot cas el llistat definitiu de centres es presentarà abans d'iniciar les activitats.

A cada centre es programarà un taller de cada lot:

Lot 1. Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cicle superior de primària: 18 tallers de 30 sessions d'una hora cada un.

Lot 2. Tallers de ioga per a alumnat de cicle mitjà de primària: 18 tallers de 30 sessions d'una hora cada un.

Lot 3. Tallers de promoció de la lectura per a alumnat de cicle inicial de primària: 18 tallers de 30 sessions d'una hora cada un.

Aquest nombre de tallers és la quantitat màxima prevista, no obstant, en el cas que algun centre no comptés amb un nombre suficient de participants (com s'indica en el punt k de l'apartat 1.2.4), l'Ajuntament es reserva la possibilitat de realitzar algun canvi en la distribució que podria afectar tant al nombre de tallers per centre o a la seva distribució entre els mateixos, sense que en cap cas es pugui superar el nombre màxim de tallers previstos per lot en aquest plec tècnic i que han servit de base per a l'elaboració del pressupost.

1.2.4. Descripció del projecte

A continuació es detallen els aspectes generals més significatius de la prestació del servei als centres esmentats:

- La majoria dels centres participants formen part dels Plans Educatiu d'Entorn de la ciutat. Tots els centres estan ubicats a zones amb particularitats socioeconòmiques que deriven en desigualtats educatives entre el seu alumnat i d'altres que tenen més possibilitats econòmiques per realitzar activitats extraescolars.
- L'alumnat participant serà escollit pel centre educatiu i hi participarà de forma voluntària i gratuïta.
- Els tallers es desenvoluparan als centres educatius que facilitaran els espais i informaran de les condicions d'ús de les aules i els espais comuns. Tanmateix garantiran l'accés i adequació dels mateixos.
- La inscripció serà gestionada pels centres educatius prèviament a l'inici de l'activitat.
- La coordinació es realitzarà entre l'empresa, els centres educatius i l'Ajuntament tant per a la posada en marxa com pel seguiment de cadascun dels tallers.



- f) Mensualment es faran arribar les assistències a l'Ajuntament. En el cas de trobar algun cas de faltes continuades i no justificades es comentarà amb el centre i en cas de causar baixa s'informarà a l'Ajuntament.
- g) Els continguts dels tallers s'hauran de treballar seguint metodologies on l'alumnat participant tingui un paper molt actiu i amb un component lúdic i atractiu. Serà l'empresa qui aporti el material didàctic necessari pel desenvolupament de les activitats proposades.
- h) S'hi incorporarà un sistema d'avaluació de l'activitat.
- i) La llengua vehicular serà el català i es vetllarà perquè els i les participants s'adrecin al monitoratge en aquest idioma.
- j) Els tallers es realitzaran principalment durant l'horari de menjador (entre les 12:00 i les 15:00, ja es concretarà l'horari de cada taller abans del seu inici). Existeix la possibilitat que algun centre prefereixi organitzar el taller en horari extraescolar de tarda, en aquest cas s'informarà abans d'iniciar l'activitat per facilitar l'organització de l'empresa i els seus treballadors i treballadores. Cada taller tindrà una durada d'una hora.
- k) El nombre màxim de participants a cada taller serà de 12 alumnes. En tot cas el nombre final vindrà determinat per les mesures sanitàries que defineixi el PROCICAT en el cas de continuar en aquesta situació d'alerta pandèmica. Es considerarà que per iniciar un taller cal tenir un mínim de 8 alumnes inscrits. Aquells que no arribin a aquest número s'anul·laran.

1.3. Vigència dels contractes

La durada inicial del contracte en tots els lots és des de la seva formalització fins el 31 de desembre de 2023, inclòs, amb un termini parcial d'execució entre els mesos de gener i juny en un primer termini i els mesos de setembre i desembre en el segon, donat que l'activitat es durà a terme durant el període lectiu dels cursos escolars 2022-2023, 2023-2024 en les dates que el Servei d'Educació indicarà a l'adjudicatari.


Durant aquest període de temps s'hauran d'efectuar 30 sessions en total a cada centre, una sessió a la setmana. Les sessions s'hauran d'adaptar al calendari escolar de cada centre.

No obstant això, el contracte es podrà prorrogar per un període anual més. Els serveis objecte d'aquest contracte, en cas de pròrroga, es prestaran durant els dos darrers trimestres del curs 2023-2024 i el primer trimestre del curs 2024-2025.

1.4. Organització del Servei

1.4.1. Obligació del/s adjudicatari/s

- a) L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar al servei els professionals necessaris per tal que aquest compleixi uns criteris bàsics de qualitat, seguint els paràmetres enunciats a l'apartat 2.1. Personal dels presents plecs tècnics.
- b) Un cop s'adjudiqui el contracte l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, mitjançant l'entrega de la documentació corresponent, que els/les professionals que prestaran el servei reuneixen les condicions de formació, experiència i compliment de l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència. L'Ajuntament es reserva la potestat d'exigir la immediata substitució d'aquell empleat/da del contracte afectat de manera sobrevinguda per l'incompliment de la citada obligació.
- c) L'adjudicatari coordinarà el seguiment i resolució de possibles incidències, l'avaluació dels tallers i l'assessorament necessari perquè aquests es desenvolupin segons l'establert.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMpte	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

- d) Tots els professionals participaran en una sessió d'una hora d'introducció al marc de treball dels Plans Educatius d'Entorn i eines didàctiques per la promoció de l'ús del català entre l'alumnat.
- e) L'adjudicatari substituirà, si s'escau, els/les professionals en cas de baixa i/o absència per a la prestació dels servei, prèvia comunicació a l'Ajuntament. El personal que el contractista posi a disposició per realitzar les substitucions per absències haurà de complir amb tots els requisits enunciats en el punt 2.1. dels presents plecs. En el cas de no substitució en un termini màxim de 2 dies es contemplarà aquesta falta en la facturació de la despesa del servei.
- f) L'empresa adjudicatària, a més de respondre a totes les seves obligacions laborals, fiscals i de seguretat social, en raó del personal empleat, serà també responsable dels danys i perjudicis que en la prestació del servei o amb motiu del mateix, es pugui ocasionar a tercers o bens municipals.
- g) Cal assenyalar que tot el personal que presti els serveis objecte del present contracte dependrà exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre ells i l'Ajuntament de Sabadell hi hagi cap vincle de dependència.
- h) L'adjudicatari haurà d'informar per escrit al Servei d'Educació de qualsevol incidència, queixa o situació que afecti al bon funcionament dels tallers, així com de les accions que desenvoluparà per resoldre aquestes incidències. Haurà de sotmetre's en tot moment a les ordres, indicacions o observacions que en relació al servei, dicti l'Ajuntament.
- i) El contractista haurà de presentar una memòria detallada del desenvolupament del servei durant el mes de juny i una altra a la finalització del contracte.
- j) El contractista organitzarà el servei per donar total compliment a les exigències del present Plec de prescripcions i executar el mateix en funció dels costos estimats en els presents plecs.
- k) El contractista aportarà el material escolar fungible i didàctic necessari pel desenvolupament de les activitats proposades.
- l) Seran a compte i càrrec exclusiu del contractista les despeses que siguin necessàries per l'adequada prestació del servei objecte del contracte, d'acord amb els objectius descrits en els punt 1.2.2. dels presents plecs.
- m) L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc.
- n) L'empresa s'obliga a tot allò que regula la relació entre l'empresa i els /les treballadors/es d'acord al conveni col·lectiu que li resulti d'aplicació o norma que substitueixi.

1.4.2. Obligacions de l'Ajuntament

- a) L'Ajuntament liderarà, gestionarà i supervisarà tots els processos i actuacions del projecte, en estreta col·laboració amb l'adjudicatari i els equips directius dels centres educatius participants.
- b) Informarà la resta d'agents coordinats pel Pla Educatiu d'Entorn de cada zona del desenvolupament del projecte.
- c) Aportarà el personal tècnic necessari per garantir l'acompanyament necessari pel bon funcionament dels tallers.
- d) Controlarà i supervisarà l'activitat mitjançant la tècnica del Servei d'Educació responsable del seguiment del present contracte i designat a tal efecte, les directrius de la qual seran posades en pràctica pel contractista.

1.4.3. Protocol Covid

L'empresa vigilarà perquè es compleixin els protocols sanitaris requerits pel Departament d'Educació de la Generalitat en coordinació amb el PROCICAT en el moment de la realització dels tallers. Seran les direccions dels centres educatius qui informaran als talleristes d'aquestes mesures.

1.4.4. Protecció de dades personals

Per tal de portar el control d'assistència i garantir el bon desenvolupament del projecte l'Ajuntament cedirà a l'empresa adjudicatària les següents dades personals abans de l'inici dels tallers:

- Nom i cognom de l'alumne/a
- Telèfon de l'alumne/a
- Nom i cognoms dels pare/mare/tutor legal
- Telèfon de contacte del pare/mare/tutor legal
- Nivell acadèmic que està cursant

L'empresa adjudicatària es comprometrà a no cedir a tercers i a garantir que els i les professionals que contracti faran un bon ús d'aquestes dades.

L'accés i l'ús de l'empresa adjudicatària i del personal adscrit al servei a les dades que s'hi incorporin, serà l'estrictament necessari per la bona marxa del servei, respectant la llei de protecció de dades.

Aquest requisit és una obligació essencial del contracte i una condició especial d'execució. En cas de subcontractació el compliment d'aquesta obligació correspon a l'adjudicatària, que és qui assumeix aquesta obligació davant l'Ajuntament.


2. RECURSOS HUMANS

2.1. Personal (igual a tots els lots)

2.1.1. Perfil dels i de les professionals que impartiran els tallers:

Persona major d'edat que compleixi alguns dels següents requeriments:

- Disposar de titulació en animació sociocultural o integració social
- o
- Estar cursant estudis o haver finalitzat algun grau universitari.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMpte	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

Qualsevol d'aquests perfils haurà de disposar d'una experiència mínima d'un any en la dinamització de grups d'infants.

2.1.2. Figura del o de la professional que coordinarà els tallers

- Disposar de la titulació de Grau en Educació Primària, Educació Social, Psicologia o Pedagogia.
- Disposar d'una experiència mínima de dos anys en la dinamització de grups de joves i/o infants.

En tots els lots, l'empresa adjudicatària haurà de garantir, a través del procés de selecció, que les persones candidates tenen habilitats professionals adients per al desenvolupament de l'activitat.

2.1.3 Funcions dels i de les professionals contractats/des

Les funcions del personal contractat són iguals per tots els lots i seran les següents:

Talleristes:

- Complir amb el pla de treball proposat per l'empresa.
- Adaptar la proposta educativa elaborada per l'empresa a la realitat de cada centre tenint en compte les particularitats de cada grup.
- Conduir les sessions partint de les tècniques de dinamització proposades al projecte fomentant l'aspecte lúdic i participatiu.
- Generar un espai de confiança i seguretat on es puguin desenvolupar les activitats.
- Acompanyar els i les participants en les activitats.
- Promoure espais de reflexió amb els infants participants per donar sentit als aprenentatges assolits i sobre el sentit de les tasques realitzades.
- Escoltar i estar obert/a a les propostes i interessos de l'alumnat participant.
- Promoure la participació de tot l'alumnat.
- Provocar en l'alumnat l'interès per aprendre i el sentit de l'aprenentatge.
- Realitzar una avaluació que permeti valorar l'acció.
- Utilitzar la llengua catalana com a vehicular i aconseguir que l'alumnat s'adreci a ells/es en català.

Coordinació:

- Coordinar, dirigir i supervisar l'equip de talleristes i assignar-los a cada taller.
- Garantir que els/les talleristes exerceixen les seves funcions i realitzen les tasques i activitats assignades així com que estan complint amb la programació pedagògica dels tallers.
- Realitzar el control d'assistència dels/de les talleristes i assegurar que s'estan complint els horaris establerts durant tot el període contractual.
- Coordinar i dinamitzar el seguiment dels tallers amb l'Ajuntament.

- Establir contacte, atendre i mantenir informats a la persona designada pel Servei d'Educació sobre qualsevol incidència relativa als tallers.
- Garantir la recollida de les dades necessàries per analitzar els indicadors d'avaluació i elaborar la memòria final de l'activitat.

2.1.4. Dotació per al Servei

A cada lot s'han de realitzar 18 sessions setmanals d'una hora organitzats de dilluns a divendres. D'acord amb l'indicat al punt 1.2.4.j. els tallers es realitzaran principalment durant l'horari de menjador (entre les 12:00 i les 15:00, l'horari de cada taller es concretarà abans del seu inici). Existeix la possibilitat que algun centre prefereixi organitzar el taller en horari extraescolar de tarda, en aquest cas s'informarà abans d'iniciar l'activitat per facilitar l'organització.

Cada empresa es pot organitzar com consideri respectant que, excepte causes de força major, les sessions compreses en el mateix curs escolar, sigui el mateix professional qui condueixi el taller a cada escola. Per realitzar els càlculs s'ha considerat necessària una dotació de 4 talleristes i 1 coordinador/a per cada lot. L'Ajuntament organitzarà al servei amb els centres educatius de tal manera que el nombre màxim de tallers a impartir en un dia no sigui superior a 5.

Cada tallerista tindrà la dedicació setmanal als tallers que li siguin assignats des de l'empresa (30 sessions d'una hora per taller), més 30 hores no lectives per a la preparació dels tallers i una hora per assistir a la formació esmentada al punt 1.4.1.d.

El/la coordinador/a tindrà una dedicació de 62 hores en tot el projecte.

3. PRESSUPOST

El pressupost de cada lot s'ha calculat de la mateixa manera.


Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte dels contractes s'ha obtingut d'acord a la Resolució EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni num. 79002295012003) publicat al DOGC en data 1 d'abril de 2022.

3.1. Càlcul del cost

El pressupost de cada lot s'ha establert a partir del càlcul del cost del personal necessari (punt 2.1.4 dels presents plec) per donar cobertura al servei i del material necessari pel seu desenvolupament.

Pel lloc de treball tallerista s'ha pres com a referència la categoria tallerista del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

Pel lloc de treball Coordinador/a s'ha pres com a referència la categoria Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

A partir d'aquestes dades el càlcul dels costos de cadascun dels lots és:

Nombre de tallers a realitzar a cada lot: 18 tallers

Nombre de sessions per taller: 30 sessions d'una hora

664 hores de dedicació total dels talleristes per desenvolupar els 18 tallers, calculades de la següent manera :

- 30 hores presencials als tallers (540 hores totals)
- 30 hores per a la preparació dels tallers per cada monitor (120 hores totals)
- 1 hora de formació per cada monitor (4 hores totals)

62 hores de dedicació per a la coordinació

Per a realitzar els càlculs s'ha tingut en compte que les taules salarials de l'esmentat conveni presenten diferents sous fins el 31 d'agost de 2023 i a partir d'aquesta data.

Fins el 31 d'agost el sou de la categoria tallerista és de 20.655,08€ que dividit per les 1695 hores anuals de dedicació que indica el propi conveni té com a resultat un preu/hora de 12,19€ , a partir d'aquesta data el conveni contempla una revalorització del sou d'un 2%, per tant, el preu hora a partir d'aquesta data és de 12,43€.

Per realitzar els càlculs s'ha fet una distribució de les sessions adequada al calendari escolar per tant s'han calculat 19 sessions entre gener i juny i 11 sessions entre setembre i desembre que es calendaritzaran un cop adjudicat el contracte. També s'han distribuït les hores de preparació i s'ha incorporat l'hora de formació a inici del contracte. El detall del càlcul és:

Període gener a juny de 2023: 342 hores lectives + 76 hores de preparació + 4 hores de formació.
TOTAL 422 hores.

Període de setembre a desembre de 2023: 198 hores lectives + 44 hores de preparació. TOTAL 242 hores.

Pel que fa el sou de la categoria coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure s'ha realitzat el mateix exercici sobre un sou anual de 22.016,13€ amb el resultat d'un preu/hora de 12,99€ fins el 31 d'agost i un preu de 13,25€ a partir d'aquesta data . El detall del càlcul és:

Període gener a juny de 2023: 40 hores

Període setembre a desembre: 22 hores

DESPESES DIRECTES		
Sou Tallerista		
Gener a juny 2023 (422 hores) a 12,19€/hora	5.144,18	
Setembre a desembre 2023 (242 hores) a 12,43€/hora	3.008,06	8.152,24
Sou coordinador/a		
Gener a juny 2023 (40 hores) a 12,99€/hora	519,60	
Setembre a desembre 2023 (22 hores) a 13,25€	291,50	811,10
35% Despesa Seguretat Social a càrrec de l'empresa sobre els sous		3.137,17
Provisions per acomiadaments, baixes i assegurances (30 x treballador/a)		150,00
Formació, Salut i Seguretat en el treball (49 x treballador/a)		245,00
Material		2.125,00
Total despeses directes		14.620,51

DESPESES INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13% sobre els costos directes)	1.900,67
Benefici (6% sobre els costos directes)	877,23
Total despeses indirectes	2.777,90

Despeses directes + Despeses Indirectes	17.398,41
--	------------------

3.2. Despesa – Pressupost

Hi ha crèdit suficient per atendre la despesa de cadascun dels lots a licitar, concretament a la partida 215-3262-22699

El preu final de cada lot és el següent:

LOT 1. Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cicle superior de primària, 17.398,41€ més IVA (21%) 3.653,67, import total de 21.052,08€.

LOT 2. Tallers de ioga per a alumnat de cicle mitjà de primària, 17.398,41€ més IVA (21%) 3.653,67, import total de 21.052,08€.


LOT 3. Tallers de promoció del gust per la lectura per a alumnat de cicle inicial de primària, 17.398,41€ més IVA (21%) 3.653,67, import total de 21.052,08€.

El que significa una despesa total de 63.156,24€

3.3. Valor estimat

En base als càlculs realitzats per determinar el pressupost es considera que el valor estimats de cadascun dels lots és el següent:

	ANY 2023 (sense IVA)	PRÒRROGA ANY 2024 (sense IVA)	VALOR ESTIMAT PER LOT (sense IVA)
LOT 1. Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cicle superior de primària	17.398,41 €	17.746,38 €	35.144,79 €
LOT 2. Tallers de ioga per a alumnat de cicle mitjà de	17.398,41 €	17.746,38 €	35.144,79 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMpte	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

primària			
LOT 3. Tallers de promoció del gust per la lectura per a alumnat de cicle inicial de primària	17.398,41 €	17.746,38 €	35.144,79 €
VALOR ESTIMAT TOTAL DE LES TRES CONTRACTACIONS	105.434,37 €		

Per realitzar el càlcul del valor estimat de la possible pròrroga dels contractes s'ha contemplat una pujada del 2% per actualitzar els sous segons el conveni laboral vigent.

3.4. Modificació dels contractes

No es preveuen modificacions.

3.5. Memòria tècnica

Durant el mes de juny, un cop finalitzat el curs escolar, l'empresa adjudicatària de cada lot haurà de presentar una memòria detallada en la que reculli el desenvolupament de cadascun dels tallers (contingut, assistència, graus d'assoliment, indicadors d'avaluació emprats,...) i propostes de millora.

En el termini màxim d'un mes de la finalització del contracte es complementarà aquesta memòria amb la informació del darrer trimestre de l'any.

3.6. Abonament del servei al contractista

El pagament es farà efectiu en tres terminis prèvia presentació de la corresponent factura que ha de contenir tots els requisits legals i reglamentaris degudament conformada pels tècnics municipals responsables.

Els terminis previstos per presentar la factura seran: finals de març, finals de juny i a la finalització del contracte. Cada pagament es realitzarà sobre el càlcul de sessions realitzades en el període facturat.

3.7. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària de cada contracte serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Per fer front a qualsevol responsabilitat en aquest sentit, l'empresa adjudicatària de cada lot haurà de tenir contractada i vigent durant tota la durada del contracte (inclosa la pròrroga si es formalitza) una pòlissa amb una cobertura de responsabilitat civil per un import mínim de:

	Cobertura pòlissa de responsabilitat civil
LOT 1. Tallers d'arts escèniques per a alumnat de cicle superior de primària	90.000,00 €
LOT 2. Tallers de ioga per a alumnat de cicle mitjà de primària	90.000,00 €
LOT 3. Tallers de promoció del gust per la lectura per a alumnat de cicle inicial de primària	90.000,00 €

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances d'activitats és vigent: art. 17 de Decret 333/2002, de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació de la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

4.1. Criteris avaluables de forma automàtica per l'aplicació de fórmules, fins a un màxim de 75 punts.

- a) Millora econòmica del pressupost de licitació que es fixa en el plec de clàusules administratives particulars, fins a 49 punts

P= 49 (OM/OF)

P: Puntuació obtinguda


OM: Oferta més baixa

OF: Oferta del licitador

- b) D'acord amb la necessitat de millora de la qualitat dels perfils contractats pel desenvolupament del projecte, l'acreditació de més d'un any d'experiència dels talleristes en la impartició de tallers a infants sobre la temàtica específica del lot a licitar fins a un màxim de 16 punts:

- Un tallerista amb més d'un any d'experiència: 4 punts
- Dos talleristes amb més d'un any d'experiència: 8 punts
- Tres talleristes amb més d'un any d'experiència: 12 punts
- Quatre talleristes amb més d'un any d'experiència: 16 punts

- c) D'acord amb la necessitat de millora de la qualitat dels perfils contractats pel desenvolupament del projecte, l'acreditació de la titulació de monitor de lleure dels talleristes, fins a 10 punts:

CODI DE VERIFICACIÓ	 0T0Y 4G4A 4E1E 2Y6S 13SG				
EXPEDIENT NÚM.	EDU/2022/787	DOCUMENT NÚM.	EDU17I0090	DATA	16-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMpte	CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS EXTRAESCOLARS A CENTRES PÚBLICS DE PRIMÀRIA DE SABADELL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT				

- Un tallerista amb l'acreditació del carnet de monitor de lleure: 2,50 punts
- Dos talleristes amb l'acreditació del carnet de monitor de lleure: 5 punts
- Tres talleristes amb l'acreditació del carnet de monitor de lleure: 7,50 punts
- Quatre talleristes amb l'acreditació del carnet de monitor de lleure: 10 punts

4.2. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, fins a un màxim de 25 punts.

Les ofertes han d'obtenir com a mínim 12 punts en els criteris avaluable mitjançant judicis de valor, en cas contrari seran exclosos del procediment.

Es considera essencial valorar la forma de gestió del servei per tal de poder determinar quin proposició és més adequada a l'objecte d'aquest contracte, amb aquesta finalitat es valoren els següents aspectes:

a) Proposta d'objectius generals i específics (Fins a 4 punts)

Es valorarà que els objectius expressin de forma clara i concreta la finalitat i els resultats que s'esperen obtenir. Caldrà que aquests objectius siguin realistes, mesurables i assumibles.

b) Sistema de coordinació amb els centres educatius i l'Ajuntament (Fins a 3 punts)

Descripció dels mecanismes i les eines de coordinació necessàries per a l'execució del contracte. Es valorarà el detall, l'adequació dels mecanismes i les eines de coordinació que es proposin utilitzar durant el servei, així com els protocols, la periodificació i la definició dels agents implicats en la coordinació.

c) Metodologia i Pla de treball (Fins a 10 punts)

Aquesta valoració es realitzarà de conformitat amb els següents criteris: capacitat d'adaptació de les tasques per a realitzar amb alumnat divers, la descripció detallada de la metodologia de treball que s'utilitzarà amb l'alumnat i es valorarà la incorporació d'activitats que fomentin el desenvolupament emocional i les habilitats personals i socials de l'alumnat.

d) Mecanismes d'avaluació (Fins a 5 punts)

Per fer aquesta valoració s'haurà d'especificar de forma detallada els indicadors, els mètodes i els instruments que s'utilitzaran per avaluar el servei, el grau de consecució dels eixos d'actuació i la seva periodicitat.

e) Recursos didàctics de la pròpia empresa (Fins a 3 punts)

Fer una relació detallada dels recursos propis dels quals disposa l'empresa per a tal de portar a terme el servei del/s lot/s presentats.

De cadascun d'aquests apartats es valoraran les propostes amb l'objectiu d'aconseguir una prestació de qualitat respecte als serveis a prestar. Tenint en compte això, el sistema de ponderació emprat per a cada apartat es valorarà segons els criteris següents si la proposta és:

- Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent i amb excel·lència: 75% - 100%
- Correcta, viable, coherent i amb qualitat: 50% - 75%
- Poc rellevant: 25% - 50%
- No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta: 0

En cap cas la millora en el preu podrà anar en detriment dels salaris dels treballadors/es de l'empresa o contractats/des.

Les empreses que optin a l'adjudicació de qualsevol dels lots hauran de presentar:

- Oferta econòmica (punt 4.1.a)
- Currículum vitae actualitzat on consti l'experiència i la formació del personal que serà adscrit al projecte acompanyat d'un certificat de funcions que acrediti l'experiència (punt 4.1.b.)
- Fotocòpia de la certificació oficial on s'acrediti títol de monitor de lleure del personal que serà adscrit al projecte (punt 4.1.c.)
- Memòria descriptiva del projecte que es presenta (4.2.)

L'Ajuntament requerirà a l'empresa documentació acreditativa dels compromisos adquirits prèviament a l'inici del projecte i durant el mateix, demostrant que els/les professionals adscrits al projecte s'ajusten a les condicions presentades en la licitació.

5. RESPONSABLE DELS CONTRACTES

La responsable d'aquest contracte és Josefina Riba Torralba

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Josefina Riba Torralba
Cap de la secció de Programes i Serveis a
la Comunitat Educativa

Anna Salmerón Jiménez
Cap del Servei d'Educació

Riba Torralba, Josefina
CAP SECCIÓ SERVEIS COMUNITAT EDUCATIVA
16/01/2023 12:05

SALMERON JIMENEZ, ANA MARIA
CAP DEL SERVEI D'EDUCACIÓ.
16/01/2023 12:11