

CODI DE VERIFICACIÓ	 6V66 1357 6641 2U0B 0K4T				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/409	DOCUMENT NÚM.	CLT17I02QJ	DATA	11-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Producció festival arts escèniques Enlaire 2023				

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADOR DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DEL FESTIVAL ENLAIRE D'ARTS ESCÈNIQUES DE FESTA MAJOR DE SABADELL 2023

### 1. Objecte del contracte

#### Servei de gestió, contractació, producció i realització de les representacions que formaran part del Festival d'Arts Escèniques ENLAIRE

La gestió integral de la contractació, producció i realització de la Direcció Artística del Festival, artistes, grups i entitats que conformaran els espectacles que n'han de formar part del Festival ENLAIRE, d'acord amb les condicions del present Plec de Prescripcions Tècniques i els criteris del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Sabadell.

**CPV:** 92312000-1 Serveis artístics

**CPV:** 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals.

### 2. Referents i criteris de la programació d'activitats.

Durant el dia 2 de setembre de 2023, s'ha de dur a terme una programació variada d'espectacles i activitats de qualitat adreçada a tots els públics: El *Festival Enlaire d'Arts Escèniques* en el marc de la Festa Major de Sabadell.

Les representacions es duran a terme en quatre escenaris situats a l'espai públic en una zona d'un radi aproximat de 500m que tindrà com a punt de referència la plaça de Frederic Mompou i el carrer Indústria de Sabadell.

L'adjudicatari, en tots els processos de programació, producció i realització, s'haurà d'atendre als següents criteris:

1. Garantir una bona qualitat artística de tots els espectacles i activitats programats.
2. Garantir que els continguts siguin sempre respectuosos amb els diversos criteris de gènere, equitat i respecte a totes les cultures i religions.
3. Garantir que cap persona quedarà exclosa de l'oferta d'activitats per motius de religió, aspecte o indumentària.
4. Garantir l'accessibilitat dels espais a les persones amb capacitats diverses.
5. Garantir el tracte correcte a totes les persones assistents a l'activitat.
6. Condicionar l'entorn de les activitats a les necessitats del públic.
7. Atendre les necessitats singulars de persones o col·lectius que es puguin plantejar durant el desenvolupament de les activitats.

8. Seguir els criteris generals de sostenibilitat amb la tria de materials reciclats, generar el mínim possible de residus i separació dels residus, utilització de fonts d'energia al màxim de sostenibles i amb el mínim de consum.

### **3. Tasques que es deriven de l'objecte del contracte**

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar com a mínim les funcions següents:

- a) Contractar la direcció artística designada pel Servei de Cultura i assumir totes les despeses derivades de la seva contractació.
- b) Contractar els artistes, companyies i entitats, per tant, seran a càrrec seu totes les despeses derivades de la seva contractació inclòs el pagament dels drets d'autor (SGAE o altres).
- c) Realitzar la gestió integral de la producció tècnica i artística dels espais escènics, d'acord amb el projecte artístic elaborat per la direcció artística del Festival i la proposta artística de cada un dels participants, sempre sota la supervisió dels tècnics del Servei de Cultura.
- d) Realitzar la producció tècnica i artística respectant les propostes dels grups, entitats i artistes, o bé, acordar una proposta de producció que permeti l'elaboració dels contra-riders. Això implica: contractar la sonorització, la il·luminació i els tècnics corresponents per dur a terme les diferents actuacions.
- e) Dur a terme la realització dels espectacles que formin part de la programació del Festival ENLAIRE, durant el dia 2 de setembre, durant la Festa Major de Sabadell 2023.

### **4. Direcció Artística del Festival ENLAIRE**

La Direcció Artística serà col·legiada entre diverses persones vinculades a la Taula d'Arts Escèniques del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Sabadell.

Les funcions de la direcció artística seran:

- Fer una tria d'artistes i espectacles que es considerin adients per prendre part al Festival d'Arts Escèniques ENLAIRE, a partir de les propostes que els tècnics del Servei de Cultura faran arribar a l'adjudicatari.
- Fer una proposta de programació amb horaris i escenaris, que sigui coherent amb el plantejament del Festival d'Arts Escèniques ENLAIRE i que encaixi en la dinàmica general de la Festa Major de Sabadell.
- Assessorar l'adjudicatari en els aspectes artístics que li pugui ser necessari a l'hora de fer les feines de contractació, producció i realització, derivats de la implementació de la proposta de programació.
- Fer el seguiment de la realització dels espectacles i, si cal, assessorar l'adjudicatari en els possibles incidents de tipus artístic que puguin produir-se.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6V66 1357 6641 2U0B 0K4T				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/409	DOCUMENT NÚM.	CLT17I02QJ	DATA	11-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Producció festival arts escèniques Enlaire 2023				

- Fer un informe final on es valori el desenvolupament de les representacions, s'apunten els temes que s'hagin de millorar i facin propostes per a pròximes edicions del festival.

## 5. Programació i contractació dels artistes

La Direcció Artística farà una tria d'artistes i activitats que consideri adequades per a la programació del *Festival Enlaire d'Arts Escèniques* de la Festa Major i l'Ajuntament validarà aquesta proposta. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari, una relació d'artistes i activitats proposades per a la realització de la programació de les activitats.

En el cas que algun dels artistes o activitats no estiguin disponibles per ser contractats, que sigui tècnicament inviable dur a terme l'espectacle proposat o que l'adjudicatari tingui una proposta tècnicament millorada, ho haurà de comunicar immediatament als tècnics del Servei de Cultura i haurà de fer la proposta d'una actuació o activitat alternativa semblant per tal que sigui valorada. En el moment que aquesta obtingui el vistiplau del Servei de Cultura, podrà incorporar-la a la programació.

Un cop acordada la programació de grups i activitats amb l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà de contractar, totalment a càrrec seu, els artistes i activitats que forniran les programacions dels dos àmbits.

### Taula amb la proposta de programació:

data inici	hora	Activitat	públic
02/09/2023	10:30	Teatre	Infantil i Familiar
02/09/2023	11:00	Teatre	Infantil i Familiar
02/09/2023	11:30	Teatre	Infantil i Familiar
02/09/2023	12:00	Narració de contes	Infantil i Familiar
02/09/2023	12:30	Teatre	Infantil i Familiar
02/09/2023	13:00	Narració de contes	Infantil i Familiar
02/09/2023	18:00	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	18:30	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	18:30	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	18:50	Teatre i dansa	Adults i Joves
02/09/2023	19:05	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	19:05	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	19:30	Teatre i dansa	Adults i Joves

02/09/2023	19:45	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	19:50	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	20:15	Teatre	Adults i Joves
02/09/2023	22:00	Poesia i música	Adults
02/09/2023	23:00	Monòlegs	Adults
02/09/2023	00:00	Cabaret	Adults

La informació recollida en taula anterior és només orientativa, ja que una vegada es concretin els artistes i companyies pot variar en funció dels condicionants que sorgeixin.

L'Ajuntament podrà indicar canvis en la proposta de contractació d'artistes presentada per l'adjudicatari que s'hauran d'implementar sempre que no impliquin un augment de costos i per tant, això no significarà una modificació del contracte.


### **Críteris i condicions de la contractació d'artistes, companyies i entitats.**

- L'adjudicatari, a l'hora de formalitzar els contractes de la direcció artística, d'artistes, grups i entitats que han d'actuar al *Festival Enlaira d'Arts Escèniques* haurà d'adaptar-se a les diferents naturaleses jurídiques dels contractats, per tant, haurà d'atendre tant la contractació de persones físiques com de persones jurídiques i complir amb la legislació laboral i fiscal vigent en cada cas.
- Seran a càrrec de l'adjudicatari els plans de prevenció de riscos laborals que siguin necessaris per dur a terme les activitats contractades.
- Seran a càrrec de l'adjudicatari el càtering dels artistes i del personal tècnic que hagi contractat. El càtering no podrà contenir cap tipus de beguda alcohòlica ni substància euforitzant, en cap cas.
- Seran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades de la seva contractació inclòs el pagament dels drets d'autor (SGAE o altres).

### Cancel·lació de les actuacions

L'adjudicatari haurà d'incloure als contractes amb els artistes i companyies les següents clàusules de cancel·lació dels espectacles que s'hauran de respectar tal com s'estableixen a continuació:

- 1.- Si un cop ha començat la descàrrega de material tècnic o artístic al lloc de l'actuació, s'hagués de suspendre per l'actuació per decisió de l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 100% de l'import de catxet.
- 2.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació inferior a 24h abans de la data prevista per a l'actuació, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 100% de l'import de catxet.
- 3.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació inferior a 36h abans de la data prevista per a l'actuació, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 50% de l'import de catxet.
- 4.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació superior a 36h abans de la data prevista per a l'actuació, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'artista el 25% de l'import de catxet.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6V66 1357 6641 2U0B 0K4T				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/409	DOCUMENT NÚM.	CLT17I02QJ	DATA	11-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Producció festival arts escèniques Enlaire 2023				

5.- Si l'actuació fos suspesa per causa imputable a l'Ajuntament, amb una antelació de 15 dies abans de la data prevista per a l'actuació, el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions.

6.- Si l'espectacle no es pogués realitzar o s'hagués de cancel·lar un cop iniciat, per motius de força major, el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions.

S'entendrà com a supòsits de força major les causes com: incendis, guerres, actes vandàlics o de terrorisme, pandèmies i, en general, tots aquells que no puguin ser evitats.

7.- En cas de malaltia, l'artista es compromet a presentar el justificant mèdic que justifiqui la impossibilitat de fer l'actuació en el termini dels 7 dies següents a la data en que es produeixin els fets. En aquest supòsit seran d'aplicació les condicions de l'apartat 6; el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions.

8.- Si l'actuació no es pogués realitzar o s'hagués de cancel·lar per causes meteorològiques, l'Ajuntament abonarà el 100% del preu del contracte si l'esmentada anul·lació o cancel·lació es produeix durant les 24 hores anteriors a l'hora que està programada. Si aquest fet es produís abans de les 24h anteriors a l'esmentada actuació, el contracte quedarà anul·lat, i cada part assumirà, respectivament els costos que s'hagin generat fins al moment de la suspensió, renunciant a reclamar-se l'una a l'altra, qualsevol indemnització, quedant les parts alliberades del compliment de les seves obligacions. La decisió de suspendre l'espectacle serà adoptada de mutu acord, però aquest no es pot suspendre, ni cancel·lar si no hi ha una impossibilitat o dificultat greu d'execució de l'actuació per motius de seguretat o tècnics.

Els costos derivats de la cancel·lació de les actuacions per les causes que s'han descrit es carregaran a la facturació del contracte adjudicat.

## 6. Calendari bàsic de gestió de les propostes de programació:

L'adjudicatari haurà de complir el calendari bàsic d'execució del contracte i, al seu torn, haurà d'exigir a la Direcció Artística que també s'hi atingui i el compleixi:

#### Un vegada formalitzat el contracte:

- L'Ajuntament indicarà a l'adjudicatari la identitat i les dades de contacte de les persones físiques o jurídiques que hauran d'assumir la direcció artística.

#### 1 mes des de la formalització del contracte:

- La Direcció Artística elaborarà una Relació d'Artistes i Espectacles i l'haurà de fer arribar als tècnics del Servei de Cultura que l'hauran de validar o demanar que sigui esmenada.
- L'Ajuntament facilitarà la Relació d'Artistes i Espectacles definitiva a l'adjudicatari per que, si ho considera oportú, pugui demanar els aclariments que li calguin.
- L'adjudicatari facilitarà a l'Ajuntament la relació definitiva dels artistes i espectacles amb la graella de dies, llocs i horaris. Aquesta informació serà el resultat d'haver adaptat la proposta de la direcció artística a les dotacions tècniques de cada un dels escenaris.

#### 45 dies naturals des de la formalització del contracte:

L'adjudicatari facilitarà a l'Ajuntament :

- Les escaletes de producció de tots els espectacles.
- La dotació de personal prevista per a cada espectacle

#### Durant el mes de juliol de 2023:

- Reunions de coordinació amb l'adjudicatari, la direcció artística, i els tècnics del Servei de Cultura.

#### Els dies 2 i 3 de setembre de 2023

- Realització dels espectacles contractats.

Aquestes funcions es desglossen en les següents tasques que caldrà dur a terme, a més de totes les que es derivin de l'objecte del contracte:

### **7. Realització dels espectacles contractats**

Les representacions dels espectacles programats s'hauran de fer el dia 2 de setembre de 2023 , a la plaça de Frederic Mompou i el carrer de la Indústria de Sabadell, d'acord amb la graella de programació acordada amb els tècnics del Servei de Cultura de l'Ajuntament.

Durant la realització del Festival d'Arts Escèniques ENLAIRE, l'adjudicatari haurà de garantir com a mínim la presència física al lloc de les representacions del següent personal:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6V66 1357 6641 2U0B 0K4T				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/409	DOCUMENT NÚM.	CLT17I02QJ	DATA	11-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Producció festival arts escèniques Enlaire 2023				

- 1 Coordinador
- 1 Tècnic auxiliar de coordinació
- 2 Membres de la Direcció Artística

Que seran els encarregats de:

- Garantir el muntatge correcte dels elements d'infraestructura, dels equips de sonorització i il·luminació.
- Implementar les escaletes de producció dels espectacles.
- Fer l'acolliment dels artistes a l'arribada a l'escenari, acreditar-los i presentar-los al regidor d'escenari i coordinar-s'hi per atendre totes les qüestions que puguin sorgir durant la realització de l'espectacle.
- Fer el seguiment de tots els aspectes tècnics i artístics del desenvolupament del festival i resoldre les incidències que es puguin produir.

#### **8. Dotacions tècniques mínimes a càrrec de l'adjudicatari en la implantació i realització de la programació.**

L'adjudicatari haurà de dur a terme la gestió de la producció i realització del Festival i assumir-ne els costos d'acord amb les condicions mínimes que es detallen a continuació en quant a sonorització, il·luminació i potència elèctrica (generador).

Dotació mínima per a cada escenari a càrrec de l'adjudicatari:

- La dotació tècnica de sonorització, il·luminació i potència haurà de cobrir els requeriments tècnics dels riders dels grups contractats o els contra-riders pactats. Això implica tot el personal encarregat d'executar les tasques de sonorització i il·luminació durant la realització del Festival.
- Totes les fonts de potència elèctrica. En cas de tractar-se de generadors de potència elèctrica, hauran de ser del tipus inverter i insonoritzats.
- Tot el cablejat que s'hagi de tirar per terra ha d'anar protegit amb tapacables.
- En tots els casos caldrà complir amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT).

## 9. Dotacions a càrrec de l'Ajuntament:

L'Ajuntament de Sabadell aportarà per la realització del Festival ENLAIRE els elements següents:

- Instal·lació de cabines WC segons la proporció d'1 cabina per a cada 125 persones de públic previstes. Per cada 5 cabines o fracció, se n'instal·larà una d'adaptada a PMR.
- La utilització del Gimnàs Municipal com a espai de camerino per als artistes.
- Els escenaris i els seus accessoris segons el següent detall:

Dimensions de l'escenari i dotació de rampes i escales:

- Escenari 1: Escenari de 4x4 a 40cm d'alçada i faldó negre
- Escenari 2: Escenari de 5x4 a 60cm d'alçada i faldó negre
- Escenari 3: Escenari de 8x6m a 60cm d'alçada amb faldó negre i cortina amb dues escales.
- Escenari 4: Escenari de 4x3m a 60cm d'alçada amb faldó negre i cortina darrere.
- Elements d'infraestructura:

Cadires plegables	700
Tanques	25
Para-sols	12
Taules plegables 80x200	6

- Dotació dels espais de camerino:
  - 1 Nevera (frigorífic sense congelador),
  - 1 glaçonera,
  - 4 burros penja-robes sense rodes
  - Allargador elèctric amb regleta de 4 bases.
  - Escombra, recollidor, baieta de pal i galleda, mopos de cotó, netejador multiusos, rotlle de paper de cel·lulosa.

Tots aquest elements d'infraestructura són orientatius, un cop es concretin els artistes i companyies pot variar en funció dels condicionants que sorgeixin.

L'adjudicatari haurà de fer-se responsable de la correcta utilització, conservació i manteniment del material aportat i cedit per l'Ajuntament.

## 10. Recursos Humans que haurà d'aportar l'adjudicatari

Dotació mínima que haurà d'aportar l'adjudicatari per a l'execució del contracte:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6V66 1357 6641 2U0B 0K4T				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/409	DOCUMENT NÚM.	CLT17I02QJ	DATA	11-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Producció festival arts escèniques Enlaire 2023				

El personal adscrit a aquestes tasques no podrà ser subcontractat.

### 1 Director/a – Coordinador/a Tècnic

Que haurà d'assumir com a mínim les següents funcions:

- Ser l'interlocutor amb el servei de Cultura per a la Coordinació de tots els aspectes del contracte.
- Ser l'interlocutor amb la direcció artística del festival.
- Dirigir el procés de contractació i producció dels artistes.
- Dirigir la producció i realització del festival.
- Seguiment i avaluació de les activitats i presentació de memòria de resultats.

### 2 Tècnics de gestió

Que hauran d'assumir com a mínim les següents funcions:

- Executar totes les gestions administratives i econòmiques que es derivin de la contractació dels artistes.
- Recopilació de la documentació administrativa dels grups.
- Obtenció de les corresponents autoritzacions, llicències, o permisos dels autors i/o altres titulars de drets de propietat intel·lectual reconeguts per la llei implicats en la producció de cadascun dels espectacles, amb el compromís d'estar al corrent de tots els drets i royalties derivats de la utilització dels textos, imatges, les músiques i les coreografies per a les representacions, eximint a l'Ajuntament de Sabadell de tota responsabilitat al respecte.
- Processar la informació dels riders tècnics i artístics.
- Elaboració i pactar els contra-riders tècnics i artístics i processar-ne la informació per establir les necessitats de producció.
- Assistència tècnica a la producció d'infraestructures que siguin necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats (proves de so i il·luminació, distribució del material necessari i d'altres).
- Acolliment i atenció a les companyies a l'arribada a l'espai on tindrà lloc les activitats.

- Presència física als escenaris del festival, mentre durin les feines de muntatge, actuació i desmuntatge dels espectacles, per tal de fer la interlocució entre la direcció artística del festival i els artistes contractats.

Aquest equip de personal format per 1 Director/a – coordinador /a tècnic i 2 Tècnics auxiliars, ha d'estar contractat directament per l'adjudicatari.

## **2 Membres de la Direcció Artística**

Que hauran d'assumir com a mínim les següents funcions:

- Fer el seguiment de la realització dels espectacles i, si cal, assessorar l'adjudicatari en els possibles incidents de tipus artístic que puguin produir-se.

## **11. Obligacions de l'Ajuntament**

Tenir a punt les instal·lacions dels escenaris, infraestructures i altres complements adequats per a l'actuació, segons les necessitats i protocols descrits en aquest Plec.

Posar a disposició de/ls l'artista/es i companyies, camerinos en perfectes condicions higièniques.

## **12. Finalització de l'objecte del contracte**

Un cop realitzat l'objecte del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria de totes les tasques realitzades on es detallin, com a mínim, les següents dades:


1. Graella de la programació definitiva que s'haurà dut a terme
2. Valoració tècnica dels aspectes principals de tot el procés de gestió, producció i realització.
3. Nom, NIF i caixet de cada companyia o artista contractat.
4. Nom, NIF i caixet de la Direcció Artística
5. Nom i càrrec del personal destinat a la gestió "in situ" del Festival
6. Detall de les dotacions tècniques instal·lades a cada un dels espais del Festival
7. Costos detallats de la producció i realització del Festival
8. Propostes de millora.

Aquesta memòria s'ha de lliurar en format digital als tècnics del Servei de Cultura, un cop acabades les activitats objecte del contracte i abans de la data de finalització del seu període de vigència.

## **13. Presentació de la proposta del licitador**

El licitador, seguint els criteris i les condicions descrites, haurà de presentar un document en suport digital on s'exposi la "Proposta de gestió, contractació, producció i realització objecte d'aquest contacte" que reculli, com a mínim, la següent informació:

- Calendari de producció i de realització del contracte.
- Recursos Humans que es destinaran a cada tasca.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6V66 1357 6641 2U0B 0K4T				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/409	DOCUMENT NÚM.	CLT17I02QJ	DATA	11-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Producció festival arts escèniques Enlaire 2023				

- Qualificació dels Recursos Humans que hi prendran part.
- Implantació en el terrenys dels elements tècnics i infraestructurals dels escenaris (plànol dels espais i instal·lacions)
- Explicació dels elements tècnics i infraestructurals dels escenaris que es prevegi instal·lar.
- Previsió de la distribució dels costos per conceptes.

L'adjudicatari per dur a terme l'objecte del contracte, s'haurà d'atènyer a la "Proposta de gestió, contractació, producció i realització objecte d'aquest contracte" que haurà presentat en el procediment de licitació. Qualsevol canvi que s'hi vulgui fer haurà de ser consensuat amb l'equip tècnic del Servei de Cultura.

L'Ajuntament podrà indicar canvis en la "Proposta de gestió, contractació, producció i realització objecte d'aquest contracte" presentada per l'adjudicatari que s'hauran d'implementar sempre que no impliquin un augment de costos i per tant, això no significarà una modificació del contracte.

#### 14. Obligacions específiques del/s contractista/es

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb totes les obligacions, prèvies i posteriors, derivades de les contractacions dels espectacles i activitats incloses en l'execució del contracte. Com són, entre d'altres: drets de propietat intel·lectual, impostos i taxes, inclòs el pagament del cànon de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE).

Abans del dia 2 de juny, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar als tècnics del Servei de Cultura, com a mínim, una imatge en format quadrat d'una resolució de 300pp i un text de no més de 200 paraules, de cada un dels artistes i espectacles que formin part de la programació del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar abans de la signatura del contracte que tot el personal assignat als serveis objecte del contracte disposa de la formació i titulació específica requerida per respondre amb garanties al tipus de servei que se li hagi assignat, i també que disposa simultàniament dels efectius necessaris per complir amb els serveis, exclosos els que facilitarà l'Ajuntament.

El personal necessari per dur a terme l'objecte del contracte anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, directa o indirectament, que haurà de garantir la seva substitució en cas de baixa laboral i hi haurà de complir, en matèria laboral, tots els requisits del conveni col·lectiu vigent que sigui d'aplicació en cada cas.

L'empresa adjudicatària, abans del dia 28 d'agost de 2023, lliurarà a l'Ajuntament una còpia de l'imprès RNT dels darrers 3 mesos dels treballadors contractats directament per l'adjudicatari que prendran part en l'execució del contracte.

## 15. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària, abans del dia 28 d'agost de 2023, lliurarà a l'Ajuntament la següent documentació:

- Pla de prevenció i valoració de riscos laborals dels llocs de treball corresponents als serveis objecte del contracte
- Cronograma de les feines previstes per dur a terme les programacions corresponents al contracte.

L'empresa adjudicatària es compromet a rebre informació del pla de riscos laborals establert al pla d'autoprotecció municipal així com complir tots els punts del pla i es responsabilitzarà del seu compliment.

L'Ajuntament informarà a l'adjudicatari sobre les mesures de seguretat determinades pel servei de policia i protecció civil i aquest estarà obligat a complir amb les tasques que en aquests li siguin assignades com a adjudicatari, així com a difondre'l entre els seus treballadors.

L'empresa adjudicatària i tot el seu personal està obligat a complir amb els preceptes de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals vigent i amb els protocols de treball que a tal fi estableixi l'Ajuntament. Haurà d'actuar d'acord amb el que preveu el Pla d'autoprotecció davant qualsevol situació d'emergència, tenint en compte l'organització i control en l'evacuació de les persones.

## 16. Llei de Política Lingüística

L'adjudicatari es compromet a complir allò que s'estableix en la Llei de Política Lingüística i garantirà el coneixement i l'ús de la llengua catalana a tot el personal contractat per a l'atenció al públic i a les comunicacions que s'efectuïn, orals i escrites, durant el desenvolupament dels esdeveniments.

## 17. Glossari

Rider tècnic: recull de condicions tècniques establertes pels artistes per poder dur a terme un espectacle concret.

Rider artístic: recull de condicions artístiques establertes pels artistes per poder dur a terme un espectacle concret

Contra-rider: Contraproposta que fa l'organitzador per atendre el rider tècnic o artístic, d'acord amb els recursos reals amb els que compta per dur a terme l'espectacle contractat.

## 18. Final

En el supòsit de pròrroga del contracte les dates indicades respecte a l'any 2023 seran les que corresponguin a l'any 2024 per a la celebració de la Festa Major i d'altres festivitats culturals.

Sabadell, a data de la signatura electrònica.