



CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DEL FESTIVAL ENLAIRE D'ARTS ESCÈNIQUES DE FESTA MAJOR DE SABADELL 2023

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: TINENT D'ALCALDESSA DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS	
SERVEI GESTOR: CULTURA	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de Sant Roc, 14	
Telèfon: 93 745 31 50	Fax: -
Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:--		
Informació sol·licitada:--		
Empresa	CIF	Concepte
--	--	--

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC

Descripció: El contracte inclou els serveis de contractació, la producció i la realització del festival anomenat Enlaire d'arts escèniques que es programa per la celebració de la Festa Major de Sabadell 2023, i que incorpora els esdeveniments detallats al plec tècnic d'aquesta licitació.	
Lloc d'execució: Diferents espais de la ciutat.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipologia de contracte mixt:	
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	



Codi CPV: 92312000-1 79952100-3	Descripció CPV: Serveis artístics Serveis d'organització d'esdeveniments culturals
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

<i>Necessitats administratives del contracte:</i> Aquest contracte atén a la necessitat de dotar de programació al Festival Enlaire d'arts escèniques per a la Festa Major 2023, tenint en compte el model de la Festa que contempla la programació d'activitats artístiques de tot tipus al llarg de tota la programació de Festa Major.
<i>Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</i> En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral, de prevenció i riscos laborals, sanitària i mediambiental, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatiu al compliment de les disposicions en les matèries indicades
<i>Justificació de la insuficiència de mitjans propis:</i> El Servei de Cultura no disposa dels mitjans ni dels recursos personals per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei. Els mitjans municipals existents no són els adequats per a dur a terme aquests serveis que es consideren que només el poden efectuar tercers especialitzats en el sector.

E.- DIVISIÓ EN LOTS

Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: La inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del contracte s'entén com a una unitat funcional on la prestació de serveis es troben directament relacionats i vinculats entre si i mantenen criteris de complementarietat.		
Serveis de contractació, producció i realització del festival Enlaire d'arts escèniques de Festa Major de Sabadell 2023	CPV	92312000-1 Serveis artístics i 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --		
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --		
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --		
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):--		
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --		
1.		
S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: --		
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: --		
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:		
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Condicions i combinació de lots:		

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS



Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21		Pressupost de licitació (IVA INCLÓS)	
	%	Import IVA		
25.619,83 €		5.380,16 €		30.999,99 €
Total		Total		Total
25.619,83 €		5.380,16 €		30.999,99 €

H.- VALOR ESTIMAT

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	25.619,83 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	25.619,83 €
Import altres conceptes (sense IVA)	00,00€
Total del valor estimat	51.239,66€

Mètode càlcul: import total del pressupost sense iva i sense incloure modificacions de contracte, es contempla la pròrroga anual del contracte.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	--
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	--
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	--
Import altres conceptes (sense IVA)	--
Total del valor estimat del lot	--
Mètode càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU

A tant alçat: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA ___ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			



S'admet variació de preus per objectius:

SI NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ

Ajuntament de Sabadell			100 %	30.999,99 €	
Altres			%	€	
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	209-3380-22799	2022-3-AJSBD-102	920230004703	22023006757	30.999,99 €
<i>Forma de pagament:</i> En finalitzar el servei, prèvia presentació de la factura corresponent, degudament conformada. Les factures han d'estar degudament conformades pel responsable tècnic del Servei de Cultura. El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació		Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció municipal	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849	

K.- DURADA DEL CONTRACTE

Durada total del contracte: La durada del contracte serà d'un any des de la seva formalització.

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts:	
Són els que consten especificats a l'apartat 6è del Plec de prescripcions tècniques.	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
-	



Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.
Detall pròrrogues: S'estableix una pròrroga del contracte per un termini d'un any, a comptar des de la finalització del període inicial, que es comunicarà amb antelació a l'adjudicatari.
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS

.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1.	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofertat en la seva proposició, així com a executar el servei d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars
2.	De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
3.	També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4.	Els instal·ladors dels equips audiovisuals hauran d'estar inscrits en el registre d'empreses instal·ladors de telecomunicacions tipus C: Instal·lacions de sistemes audiovisuals. El contractista haurà d'aportar a l'Ajuntament el corresponent certificat d'inscripció abans de l'inici de la prestació,



tant si l'esmentada prestació la porta a terme directament com si l'efectua mitjançant una subcontractació.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.	Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials d'aplicació.
2.	El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral.
3.	El contractista utilitzarà materials no contaminants i vetllarà durant els treballs pel muntatge i desmuntatge per la realització dels espectacles del Festival pel reciclatge de les deixalles de material que se'n puguin derivar.

Q.- SUBCONTRATACIÓ

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

En aquest contracte es permet la subcontractació dels serveis que poden representar el 90% del total del pressupost i que són els següents:

- Contractacions dels artistes, companyies o entitats.

La resta de serveis, és a dir, la direcció i coordinació tècnica i els treballs de gestió tècnics seran executats directament per l'adjudicatari.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

S.- PENALITATS

Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1. Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les consecutives.



2.	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les consecutives.
3.	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del primer avís.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
4.	Falta de personal tècnic als espais a gestionar segons requeriment del tècnic municipal.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
5.	No complir els calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs
6.	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del segon avís.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
7.	Incompliment de qualsevol de les condicions que l'adjudicatari hagi ofertat en la seva proposició	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL

Import mínim assegurat: 50.000 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms / càrrec)
Presidència		
Vocal		
Vocal		
Vocal de Secretaria, secretari general	
Vocal d' Intervenció interventor general	
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
<input checked="" type="checkbox"/>	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR



Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil del contractant	
Obertura indicativa del sobre únic	Data
Obertura del sobre únic	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant

X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.	$P = 49 \times (OM/OF)$ P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador.	Fins a 49 punts
2. *Director/a – coordinador/a tècnic per part de l'empresa licitadora a més dels requerits segons el plec de prescripcions tècniques. Un/a responsable tècnic/a addicional per a l'esdeveniment Enlaire Festival d'Arts Escèniques de Festa Major 2023.	Seguint el següent barem de puntuació: - 1 Director/a – coordinador/a tècnic addicional: 26 punts	Fins a 26 punts



	*No subcontractable		
3.	<p>*Tècnics de gestió per part de l'empresa licitadora a més dels requerits segons el plec de prescripcions tècniques.</p> <p>Un/a tècnic/a adicional per a l'esdeveniment Enlaire Festival d'Arts Escèniques de Festa Major 2023.</p> <p>*No subcontractable</p>	<p>Seguint el següent barem de puntuació:</p> <p>- 1 Tècnic/a de gestió adicional: 15 punts</p> <p>- 2 Tècnics/ques de gestió additionals: 25 punts</p>	Fins a 25 punts
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:			
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B):			
- Proposta econòmica detallada conforme l'Annex 4, conjuntament amb el document projecte (pàgina 10, epígraf 13è) segons l'apartat "presentació de la proposta del licitador " del plec de prescripcions tècniques.			
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):--			
<i>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació:</i>			
<p>D'acord amb la normativa esmentada, i en atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.</p> <p>D'acord amb la normativa, els criteris relacionats amb la qualitat representen el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.</p> <p>La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p>S'atorguen punts en funció del tipus d'ítems additionals augmentats, en aquest cas l'aportació d'un/a responsable tècnic/a adicional per a l'esdeveniment Enlaire i aportar també un/a tècnic/a adicional per al mateix esdeveniment en atenció a les seves característiques i a l'impacte que tenen en la qualitat de l'objecte del contracte.</p>			

Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

1	Tindran consideració d'ofertes anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que representin una baixa que superi els 20 punts percentuals de la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors.
---	--

Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: Un mes des de finalitzar els serveis contractats
--

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el cap de secció de Dinamització Cultural, Santi Horcas Villagordo.

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

1.	No es preveuen modificacions contractuals
----	---

CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE



<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD.- . PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs:	
a) Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.	
b) Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.	
Termini de presentació del recurs:	
Recurs de reposició: 1 mes	
Recurs contenciós administratiu: 2 mesos	
Recurs alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Cultura	
Adreça: Plaça de Sant Roc, 14	
Telèfon: 93 745 31 50	Fax:-
Adreça de correu electrònic: cultura@ajsabadell.cat	

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica