



CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT D'EQUIPS I MATERIAL INFRAESTRUCTURAL PER A LES ACTIVITATS DE FESTA MAJOR DE SABADELL 2023 I ALTRES FESTIVES I CULTURALS"

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

| | |
|---|--------|
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell | |
| ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local | |
| SERVEI GESTOR: Servei de Cultura | |
| Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de Sant Roc, 14, 08201, Sabadell | |
| Telèfon: 93 745 31 50 | Fax: - |
| Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@sabadell.cat | |

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

| | | |
|---|-----|----------|
| Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | |
| Data publicació al perfil del contractant: | | |
| Informació sol·licitada: | | |
| Empresa | CIF | Concepte |
| | | |
| | | |
| | | |

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 1 i 5)

| | |
|---|--|
| Descripció: L'objecte d'aquest contracte és el subministrament en règim d'arrendament de material infraestructural i logístic que cal per dur a terme les activitats organitzades amb motiu de la celebració de la Festa Major de Sabadell 2023, el dia 31 d'agost i els dies 1, 2, 3 i 4 de setembre i altres activitats festives i culturals que es duran a terme fins el dia 31 d'octubre de 2023. | |
| Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt: | Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP): <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. |
| Contracte de serveis especials de l'Annex IV <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| Codi CPV: 44200000-2 39100000-3 34928200-0 | Descripció CPV: Productes estructurals Mobiliari Tanques |
| Codi NUTS: ES511 | |



D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: Les necessitats a cobrir deriven d'haver de disposar necessàriament dels materials i equips com són: cadires, taules, carpes, camerinos i tots els elements infraestructurals per dur a terme les activitats culturals programades per Festa Major i altres esdeveniments festius a la via pública i altres emplaçaments, amb les característiques especificades a l'informe i als plecs tècnics i administratius corresponents.

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral, de prevenció i riscos laborals, sanitària i mediambiental, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades

Justificació de la insuficiència de mitjans propis: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el Servei de Cultura no disposa de recursos materials per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de subministrament.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

| | | | |
|-------|--|-----|---|
| LOT 1 | LLOGUER D'ESCENARIS, COMPLEMENTS, CADIRES, TAULES I TANQUES | CPV | 44200000-2 Productes estructurals 39100000-3 Mobiliari 34928200-0 Tanques |
| LOT 2 | LLOGUER DE CARPES, PARA-SOLS, CAMERINOS AMB MOBILIARI I COMPLEMENTS I CABINES SANITÀRIES | CPV | 39100000-3 Mobiliari 44200000-2 Productes estructurals |

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: NO

Justificació de l'elecció anterior (en el cas de limitació): --

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: NO

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --

1.

S'admet la reserva de lots:

SI NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:

Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:

S'admeten ofertes integradores:

SI NO

Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

SI NO

Elements:

Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

| Import | Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA | Pressupost de licitació (IVA inclòs) |
|------------------|--|---|
| LOT 1 50.897,44€ | LOT 1 10.688,46€ | LOT 1 61.585,90€ |



| | | | | | |
|-------|------------|-------|------------|-------|-------------|
| LOT 2 | 35.872,00€ | LOT 2 | 7.533,12€ | LOT 2 | 43.405,12€ |
| Total | 86.769,44€ | Total | 18.221,58€ | Total | 104.991,02€ |

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

| | |
|---|-------------|
| Pressupost base de licitació (sense IVA) | 86.769,44€ |
| Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA) | 17.353,88€ |
| Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA) | 86.769,44€ |
| Import altres conceptes (sense IVA) | 00,00€ |
| Total del valor estimat | 190.892,76€ |
| Mètode de càlcul: S'han tingut en compte pressupostos i preus de licitacions i contractacions similars, el percentatge de modificació establert al plec de clàusules administratives que és d'un màxim del 20% i una eventual pròrroga. | |

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

| | |
|---|-------------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | 50.897,44€ |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | 10.179,48€ |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | 50.897,44€ |
| Import altres conceptes (sense IVA) | 00,00€ |
| Total del valor estimat del lot | 111.974,36€ |
| Mètode de càlcul: S'han tingut en compte pressupostos i preus de licitacions i contractacions similars. El percentatge de modificació establert al plec de clàusules administratives que és d'un màxim del 20% i una eventual pròrroga. | |

Lot 2:

| | |
|---|------------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | 35.872,00€ |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | 7.174,40€ |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | 35.872,00€ |
| Import altres conceptes (sense IVA) | 00,00€ |
| Total del valor estimat del lot | 78.918,40€ |
| Mètode de càlcul: S'han tingut en compte pressupostos i preus de licitacions i contractacions similars. El percentatge de modificació establert al plec de clàusules administratives que és d'un màxim del 20% i una eventual pròrroga. | |

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

| | | | |
|--|----------------|------------|---------------------|
| A tant alçat: | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució: | | | |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall preu (excepte tant alçat): | | | |
| | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA % | Preu amb IVA inclòs |
| | € | € | € |
| | € | € | € |
| | € | € | € |
| Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): | | | |
| S'admet variació de preus per objectius: | | | |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: | | | |



J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

| Ajuntament de Sabadell | | 100% | 104.991,02€ | | |
|--|--------------------------|--|------------------|-----------------|--------------------|
| Altres | | % | € | | |
| Tramitació anticipada <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | Contracte pluriennal <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Exercici | Aplicació pressupostària | Projecte pressupostari | Núm. apunt previ | Núm. referència | Total (IVA inclòs) |
| 2023 | 2023 209 3380 20500 | 2022-3- AJSBD-102 | -- | -- | 61.585,90€ |
| 2023 | 2023 209 3380 20500 | 2022-3- AJSBD-102 | -- | -- | 43.405,12€ |
| Forma de pagament: En els dos lots, el preu es satisfarà quan finalitzi cadascun dels subministraments prestats, prèvia la presentació de la factura per l'adjudicatari degudament conformada pels serveis municipals corresponents. | | | | | |
| Òrgan de contractació | | Junta de Govern Local | COD DIR 3 | LO1081878 | |
| Òrgan en matèria de comptabilitat | | Intervenció | CODI DIR 3 | LO1081878 | |
| Destinatari de la prestació (unitat tramitadora) | | Servei de Cultura | CODI DIR 3 | LA0021849 | |

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

| | |
|--|--------------------------------------|
| Durada total del contracte: La durada del contracte s'estableix des de la formalització i per un termini d'un any, amb la particularitat dels terminis parcials d'execució | |
| L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Data de formalització |
| <input type="checkbox"/> | L'inici de la durada serà en data... |
| Terminis parcials d'execució: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| Indicació terminis parcials establerts: Lot 1: des de la formalització del contracte i fins el 31 d'octubre de 2023. Lot 2, des de la formalització del contracte i fins el 31 d'octubre de 2023 | |
| En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - | |
| Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos. | |
| Detall pròrrogues: El contracte serà prorrogable per un termini d'un any, una vegada finalitzat el període de vigència inicial, amb la particularitat dels terminis parcials d'execució equivalents o anàlegs als establerts pel termini inicial de vigència del contracte. | |
| No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari. | |

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

| | |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Fórmula: |
|--|----------|

M.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)



| | |
|----|---|
| 1. | Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| 2. | Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació. |
| 3. | Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de al LCSP. -Annex ____ |

N.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

| | |
|----|---|
| 1. | El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofertat en la seva proposició, així com a executar el servei d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars. |
| 2. | De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte. |
| 3. | També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. |
| 4. | L'adjudicatari està obligat a executar la instal·lació i a lliurar els subministraments d'acord amb el plec de clàusules corresponent i a l'ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics de l'Ajuntament de Sabadell. |
| 5. | L'adjudicatari se'n farà el càrrec dels possibles danys per vandalisme, robatori i furt de tot el material objecte d'aquest d'aquest contracte, per la qual cosa haurà de contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi aquests riscos. Abans del dia 25 d'agost de 2023 haurà de presentar als tècnics municipals responsables del seguiment del contracte el certificat de cobertures i el rebut de pagament de la pòlissa d'assegurança contractada. |

O.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

| | |
|----|--|
| 1. | Garantir la seguretat i la protecció de salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials d'aplicació. |
| 2. | El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral. |
| 3. | Segons l'article 202.2 de la LCSP el contractista utilitzarà materials no contaminants i vetllarà durant les tasques de transport, instal·lació i desinstal·lació dels equips i materials infraestructurals pel reciclatge de les deixalles que se'n puguin derivar. |

P.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

| |
|--|
| Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: No es permesa la subcontractació de les tasques de direcció i coordinació necessàries per al correcte subministrament dels equips i material conforme a les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques aprovat. |
| Admissió pagament directe a subcontractistes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |

Q.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (Clàusula 20)

| |
|--|
| L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte. |
| A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: - |

R.- PENALITATS (Clàusula 21)



| Incompliment | Graduació (lleu/greu/molt greu) | Penalitat |
|---|---------------------------------|--|
| 1 Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació. | Lleu | Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte. |
| 2 La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació. | Lleu | Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte. |
| 3 Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del primer avís. | Greu | Fins al 5% del preu del contracte. IVA exclòs. |
| 4 Falta de personal tècnic als espais a gestionar segons requeriment del tècnic municipal. | Greu | Fins al 5% del preu del contracte. IVA exclòs. |
| 5 No complir els calendaris i horaris que s'estableixen d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell. | Greu | Fins al 5% del preu del contracte. IVA exclòs. |
| 6 Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del segon avís. | Molt greu | Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable. |
| 7 El material aportat no compleix amb les característiques especificades al Plec de Condicions tècniques i que impedeixen el normal desenvolupament de l'activitat prevista. | Molt greu | Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable. |
| 8 Incompliment de qualsevol de les condicions que l'adjudicatari hagi ofertat en la seva proposició. | Molt greu | Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable. |

S.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat:

Lot 1: 150.000,00€

Lot 2: 100.000,00€

T.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

| Membres | Titulars (noms i cognoms / càrrec) | Suplents (noms i cognoms /càrrec) |
|---------------------|--|---|
| Presidència | Jordina Puntí Abelaira, cap del Servei de Cultura | Pere Carrasco Sayabera, cap del Servei d'Esports |
| Vocal | Josep Pla Puigoriol, cap d'Oficina Tècnica de Cultura | Ana Simancas Genicio, cap de secció d'instal·lacions esportives d'Esports |
| Vocal | Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura | Maria Fernández de Castro, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports |
| Vocal de Secretaria | David Cabezuolo Valencia, secretari general | 1) Maria Garrido Sánchez, cap de secció d'Administració de Cultura 2) Marc Gisbert Gumí, cap de secció d'Administració d'Esports 3) Meritxell Ribé Rabascall, tècnica superior en Dret. |



| | | |
|------------------------|--|--|
| Vocal d' Intervenció | Jesús Sierra Castanedo, interventor general | 1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret. 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'Economia. 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de Gestió. |
| Secretari/a de la Mesa | El membre que actuï com a vocal de Secretaria. | |

U.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

| | | |
|---|--|--------|
| Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Percentatge mínim reservat: | Lot/s: |
| Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Detall de l'habilitació: | |
| <input type="checkbox"/> | Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30% | |
| <input type="checkbox"/> | Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 % | |
| <input type="checkbox"/> | Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP: | |

V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

| SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA | | |
|--|--|---|
| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
| <input type="checkbox"/> a) | Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: | S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. |
| <input type="checkbox"/> b) | <input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____ | Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. |
| <input checked="" type="checkbox"/> c) | Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: Lot 1: 150.000,00 € Lot 2: 100.000,00 € | Justificant existència assegurança. |



| | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> c) | Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat. | Declaració responsable. |
| Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: Donat el caràcter de la prestació i el lloc d'execució que és la via pública, es considera convenient la disposició d'una polissa de responsabilitat civil davant de tercers, que pugui cobrir possibles danys. | | |
| SOLVÈNCIA TÈCNICA | | |
| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
| <input checked="" type="checkbox"/> a) | Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. | S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV. |
| <input type="checkbox"/> b) | Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> c) | Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> d) | Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat. | Certificat de l'organisme corresponent. |
| <input type="checkbox"/> e) | Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte. | Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. |
| <input type="checkbox"/> f) | Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte. | Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures. |



| | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> g) | Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys. | Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix. |
| <input checked="" type="checkbox"/> h) | Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. | Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa. |

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: L'article 89 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis principals efectuat de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte; d'altra banda, la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Degut a la dificultat i singularitat de l'objecte del contracte es demana la indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs per assegurar la realització dels mateixos.

| | |
|--|--|
| Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació: | |
| Criteri de selecció | Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h) |
| Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. | Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa. |

W. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

| | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida | Import: -- |
| Justificació de l'exigència: -- | |

X.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

| | |
|---|-------------|
| PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat | |
| Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. | |
| Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat | |
| Enllaços amb informació PIXELWARE: | |
| https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ | |
| https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf | |
| https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ | |
| https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf | |
| Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27 | |
| Presentació de sol·licituds: català i castellà | |
| Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell. | |
| Obertura indicativa dels sobres | Data |



| | |
|---|---|
| Obertura sobre A(Documentació administrativa) | Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant |
| Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable per fórmula) | Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant |

Y.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

| Criteris d'adjudicació | | |
|--|---|-----------------|
| Criteris avaluable mitjançant fórmula (sobre B, segons clàusula 30.5 PCAP) | Fórmula | Ponderació |
| <p>1. Oferta econòmica. S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.</p> <p>L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal rebrà la puntuació màxima de 80 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, mitjançant l'aplicació de la fórmula en funció del preu total ofert (IVA a part).</p> | <p>Aplicant la següent fórmula:</p> <p>P= 80*(OM/OF)</p> <p>P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF Oferta del licitador</p> | Fins a 80 punts |
| <p>2. Reducció del termini de resolució d'incidències des de la seva recepció per l'Ajuntament, període màxim establert al Plec de prescripcions tècniques: 4h.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Reducció del termini de resolució d'incidències a 1 hora: 20 punts • Reducció del termini de resolució d'incidències a 2 hores: 10 punts • Reducció del termini de resolució d'incidències a 3 hores: 5 punts | Fins a 20 punts |
| Criteris avaluable mitjançant judici de valor | | Ponderació |
| No s'estableix cap. | | |
| Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació: | | |
| <p>Ateses les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.</p> <p>La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p>S'atorguen punts en funció del criteri de la reducció del termini de resolució d'incidències en atenció a les seves característiques i a l'impacte que té en la qualitat i celeritat per la resposta que es pugui oferir en la prestació objecte del contracte.</p> | | |
| Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació: | | |
| Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B): | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Proposta econòmica global on es detallin els costos parcials per escenaris / espais. • Detall de la proposta de reducció del termini de resolució d'incidències des de la seva recepció per l'Ajuntament. | | |
| Criteris avaluable mitjançant judici de valor | | |
| Comitè d'experts: | | |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | |
| Composició membres Comitè d'Experts (nom i cognoms / càrrec): | | |
| Titulars | | Suplents |



| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Z.- PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

| | |
|---|--|
| 1 | Tindran consideració d'ofertes anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que representin una baixa que superi els 20 punts percentuals de la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors. |
|---|--|

AA.- GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusula 37 i 46)

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida | Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Justificació de la no exigència: | Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia. |
| Justificació exigència en cas de contractes reservats : | |
| Termini garantia: S'estableix un termini de garantia d'un mes des de l'endemà de la data dels terminis parcials d'execució del contracte establerts a l'apartat K, o des de la data de l'acta de recepció material si escau. | |

BB.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

| |
|---|
| El responsable del contracte és el cap de Dinamització Cultural Santiago Horcas Villagordo. |
|---|

CC.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 43)

| | |
|----|--|
| 1. | S'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que es modifiquin les necessitats de subministraments que configuren el seu objecte fins a un màxim del 20% del preu inicial (IVA inclòs). Les causes de modificació del contracte que es preveuen són les següents: Lot 1 i 2: Un augment o disminució de les necessitats de subministrament d'elements infraestructurals inclosos al contracte. |
|----|--|

DD.- CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 44)

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 44 del PCAP. |
| <input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte. |

EE.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 52)

| |
|---|
| Òrgan competent en els procediments de recurs: |
| Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| <ul style="list-style-type: none">- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació. |



Ajuntament
de Sabadell

| | |
|--|---------|
| Termini de presentació del recurs: | |
| Recurs de reposició: 1 mes | |
| Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils | |
| Recurs contenciós administratiu: 2 mesos | |
| Recurs d'alçada: 1 mes | |
| Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Cultura | |
| Adreça: Plaça de Sant Roc, 14, Sabadell 08201 | |
| Telèfon: 937453150 | Fax: -- |
| Adreça de correu electrònic: cultura@ajsabadell.cat | |

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica