

CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17103BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

## CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS

### PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

### QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA "SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ I VÍDEO DE LES ACTIVITATS DE LA FESTA MAJOR DE SABADELL 2023"

Tramitació ordinària       Tramitació urgent

### ANNEX 1. QUADRE RESUM

#### A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials	
SERVEI GESTOR: Cultura	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1	
Telèfon: 93.745.31.50	Fax: 93.745.33.02
Adreça de correu electrònic del servei gestor: <a href="mailto:cultura@ajsabadell.cat">cultura@ajsabadell.cat</a>	

#### B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

#### C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del contracte mixt de subministrament i serveis és la sonorització, il·luminació i vídeo de les activitats de la Festa Major de Sabadell 2023	
Contracte mixt: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI
Tipologia de contracte mixt: Aquest contracte administratiu té naturalesa de contracte mixt, de conformitat amb els articles 16, 18 i 25, ja que té per objecte el subministrament de diferents articles audiovisuals i la prestació dels serveis d'il·luminació i sonorització en les diferents activitats que requereixen aquests serveis i que formen part del	El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició adicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.  <input checked="" type="checkbox"/> NO

<p>programa de Festa Major.</p> <p>Segons l'article 18.a) de la LCSP quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà al caràcter de la prestació principal, que es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments. Es valora la part de servei en 45.000,00€ i la de subministrament en 8.000,00€, per tant en aquest cas es considera que la prestació principal és la de serveis.</p>	
<p>Contracte de serveis especials de l'Annex IV:</p> <p><input type="checkbox"/> SI    <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Contracte de serveis privats:</p> <p><input type="checkbox"/> SI    <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
Codi CPV: 51313000-9	Descripció CPV: Serveis d'instal·lació d'equips de so
Codi CPV: 32342410-9	Descripció CPV: Equips de so
Codi CPV: 71318100-1	Descripció CPV: Serveis de luminotècnia i d'il·luminació natural
Codi NUTS: ES511	

#### D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte: Les necessitats a cobrir deriven d'haver de disposar necessàriament dels materials i equips com són: equips de so, equips d'il·luminació, tècnics de so i tots els elements audiovisuals per dur a terme les activitats culturals programades de la Festa Major de Sabadell 2023, amb les característiques especificades a l'informe i als plecs tècnics i administratius corresponents.</p>
<p>Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: En referència a l'article 202 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental com pot ser el foment de l'ús d'articles baixos en consum o la promoció del reciclatge en els productes utilitzats.</p>
<p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el Servei de Cultura no disposa de recursos materials per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de serveis.</p>

#### E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

<p>Possibilitat de licitar per lots:</p> <p><input type="checkbox"/> SI    <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>		
<p>Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: Les prestacions a executar no es consideren susceptibles d'execució independent, atès que es requereix d'una coordinació integral, que garanteixi la coherència del projecte de Festa Major de la ciutat de Sabadell.</p>		
<p>Contracte de serveis per a la sonorització, il·luminació i vídeo de les activitats de la festa major de Sabadell</p>	<p>CPV</p>	<p>51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so. 32342410-9 Equips de so. 71318100-1 Serveis de luminotècnia i d'il·luminació natural.</p>
<p>Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:</p>		
<p>Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):</p>		
<p>Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:</p>		
<p>Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):</p>		
<p>Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:</p>		
<p>1.</p>		

CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17I03BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

2.
3.
S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots:

#### F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

#### G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
43.801,65 €	9.198,35 €	53.000,00 €
<b>Total</b> 43.801,65 €	<b>Total</b> 9.198,35 €	<b>Total</b> 53.000,00 €

#### H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

##### Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	43.801,65 €
Import total de les modificacions previstes per cada lot amb cost econòmic (sense IVA)	8.760,33 €
Import total de les eventuais pròrrogues previstes de cada lot (sense IVA)	43.801,65 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
<b>Total del valor estimat</b>	<b>96.363,63 €</b>

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat determinat amb l'històric de serveis similars d'altres contractes, el cost dels recursos humans per a la realització del contracte, més el 20% de modificació de contracte. Es contempla la pròrroga per un termini d'un any.

#### I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris/componentes de la prestació / unitats d'execució o de temps:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

#### J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100,00 %	53.000,00 €		
Altres		%	€		
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	209-3380-22609	2022-3-AJSBD-102	920230004700	22023006756	53.000,00€
Forma de pagament: Pagament al finalitzar l'execució del contracte, prèvia presentació de la factura, que ha d'estar degudament conformada pel responsable tècnic del Servei de Cultura. El licitador en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació		Tinent d'alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849	

#### K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: El contracte tindrà una vigència inicial a comptar des de la formalització del contracte fins a 31 de desembre de 2023, tot i que l'execució del servei és el període comprès entre la formalització del contracte i el 5 de setembre de 2023. No obstant això, el contracte es podrà prorrogar per un període anual més. Els serveis objecte d'aquest contracte, en cas de pròrroga, es prestaran en les dates de la Festa Major de Sabadell 2024 encara a determinar.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: El terminis parcials d'execució són els indicats als plecs de prescripcions tècniques pels actes concrets en què el contractista haurà de dur a terme alguna prestació.	



CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17I03BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: Tot i que la durada del contracte és fins el 31 de desembre de 2023, l'execució del servei es portarà a terme fins el 5 de setembre de 2023.

Pròrrogues previstes:

SI  NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrrogues: S'estableix una pròrroga del contracte per un termini d'un any, a comptar des de la finalització del període inicial, tot i que l'execució del servei es prestarà dins les dates de la Festa Major de Sabadell 2024 encara per determinar.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

#### L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

SI  NO

Fórmula:

#### M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

SI  NO

Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:

Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:

- Annex \_\_\_\_

#### N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

--

#### O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofertat en la seva proposició, així com a executar el servei d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars
2.	De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.

3.	També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4.	Complir en tots els aspectes allò que disposa el Reial Decret 989/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.
5.	Els instal·ladors dels equips audiovisuals hauran d'estar inscrits en el registre d'empreses instal·ladors de telecomunicacions tipus C: Instal·lacions de sistemes audiovisuals. El contractista haurà d'aportar a l'Ajuntament el corresponent certificat d'inscripció abans de l'inici de la prestació, tant si l'esmentada prestació la porta a terme directament com si l'efectua mitjançant una subcontractació.

**P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)**

1.	De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials corresponents.
2.	El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral.
3.	El contractista utilitzarà en els diferents serveis i subministraments del contracte de components de baix consum com bombetes de LED per als equips d'il·luminació i grups electrògens insonoritzats dièsel que incorporen motors d'última generació EU Stage, amb regulació electrònica (reducció de consum i baixes emissions). A la seva vegada vetllarà durant els serveis i subministraments a realitzar pel reciclatge de les deixalles que se'n puguin derivar.

**Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)**

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: En aquests contractes es permet la subcontractació fins a un màxim del 80%.

SI     NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: No es permesa la subcontractació de la direcció i coordinació general dels serveis objecte del contracte.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI     NO

**R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)**

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI     NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: ---

**S.- PENALITATS (Clàusula 21)**

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1. Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les consecutives.



CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17I03BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

2.	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les consecutives.
3.	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del primer avís.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
4.	No complir els terminis, calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs
5.	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del segon avís.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
6.	El material aportat no compleix amb les característiques especificades al Plec de Condicions tècniques i que impedeixen el normal desenvolupament de l'activitat prevista.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
7.	Incompliment de qualsevol de les condicions que l'adjudicatari hagi ofertat en la seva proposició	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

**T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)**

Import mínim assegurat: 300.000,00€.

**U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)**

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
---------	---------------------------------------	--------------------------------------

Presidència	Jordina Puntí Abelaira, cap del Servei de Cultura	Pere Carrasco Sayabera, cap del Servei d'Esports
Vocal	Josep Pla Puigoriol, cap d'Oficina Tècnica de Cultura	Ana Simancas Genicio, cap de secció d'instal·lacions esportives d'Esports
Vocal	Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura	Maria Fernández de Castro, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	Roger Fandiño Maseras, Tècnic superior en Dret o Estel Puig Betriu, Tècnica Superior en Dret
Vocal d' Intervenció	Jesús F. Sierra Castanedo., interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña (Cap de Servei de Control Financer), o Laura Porras Mármol (Tècnica Superior en Dret), o Elisabet Burillo Miralles, (Tècnica Mitjana d'Economia), o Pilar Escribano Muñoz, (Tècnica Mitjana de Gestió).
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

#### V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

#### W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos.  Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim:  Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import:  Import: _____	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17I03BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de: 300.000,00€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà adicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: donat el caràcter de la prestació i el lloc d'execució que és la via pública, es considera convenient la disposició d'una pòlissa de responsabilitat civil davant de tercers, que pugui cobrir possibles danys.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.  Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.

<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis principals efectuat de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte; d'altra banda, la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. Degut a la dificultat i singularitat de l'objecte del contracte es demana la indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs per assegurar la realització dels mateixos.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)</b>
El criteri h) indicat al quadre anterior	Els mitjans d'acreditació h) indicats al quadre anterior

#### X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

#### Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <a href="https://contractacio.ajsabadell.cat">https://contractacio.ajsabadell.cat</a>
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell
Telèfon: 010 - 93 745 31 10 Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: <a href="mailto:areapresidencia@ajsabadell.cat">areapresidencia@ajsabadell.cat</a>
Enllaços amb informació PIXELWARE:  <a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/</a>  <a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf</a>  <a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/</a>  <a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf</a>
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17I03BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Si el termini de presentació acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia hàbil següent.	
<b>Obertura indicativa dels sobres:</b>	<b>Data</b>
Obertura sobre únic (Documentació administrativa i de criteris avaluable per fórmula).	El segon dia hàbil a la finalització del termini de presentació de proposicions, excepte causa justificada.

## Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació		
Críteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)	Fórmula	Ponderació
1. Oferta econòmica. S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació. L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal rebrà la puntuació màxima de 80 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, mitjançant l'aplicació de la fórmula en funció del preu total ofert (IVA inclòs).	Aplicant la següent fórmula: $P = 80 * (OM / OF)$ P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador	Fins a 80 punts
2. Reducció del termini de resolució d'incidències des de la seva recepció pel contractista, període màxim establert al Plec de prescripcions tècniques: 4h.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reducció del termini de resolució d'incidències a 1 hora: 20 punts</li> <li>Reducció del termini de resolució d'incidències a 2 hores: 10 punts</li> <li>Reducció del termini de resolució d'incidències a 3 hores: 5 punts</li> </ul>	Fins a 20 punts
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació: <b>Per als criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Proposta econòmica global on es detallin els costos parcials per espais / escenaris.</li> <li>Detall de la proposta de reducció del termini de resolució d'incidències des de la seva recepció pel contractista.</li> </ul>		
Críteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC): - Proposta econòmica detallada conforme l'Annex 4.		
<b>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació:</b> D'acord amb la normativa esmentada, i en atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.		

La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.

S'atorguen punts en funció del tipus d'ítems addicionals augmentats, en aquest cas la reducció del termini de resolució d'incidències des de la seva recepció per l'Ajuntament en atenció a les seves característiques i a l'impacte que tenen en la qualitat de l'objecte del contracte.

#### AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Tindran consideració d'ofertes anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que representin una baixa que superi els 20 punts percentuals de la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors
---	---

#### BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Justificació de la no exigència:	Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: El termini de garantia s'estableix en 1 mes des de la finalització del contracte.	

#### CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39 )

La persona responsable d'aquest contracte és el cap de Dinamització Cultural Santiago Horcas Villagordo.

#### DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40 )

1.	S'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que es modifiquin les necessitats dels serveis que configuren el seu objecte fins un màxim del 20% del preu inicial (IVA inclòs). Les causes de modificació del contracte que es preveuen són les següents: Un augment o disminució de les necessitats de serveis i subministraments de l'objecte del contracte ja que la programació de Festa Major de Sabadell és variable i poden actuar més o menys artistes depenent la programació anual de la mateixa.
----	--

#### EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

#### FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

CODI DE VERIFICACIÓ	 2I4I 3601 0Z0X 4Y2V 04XG				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2023/403	DOCUMENT NÚM.	CLT17I03BH	DATA	28-04-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contracte de llum i so de la Festa Major de Sabadell 2023				

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI  NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Educació

Adreça: carrer Blasco de Garay, número 19

Telèfon: 93.745.33.00

Fax: 93.745.33.02

Adreça de correu electrònic: [cultura@ajsabadell.cat](mailto:cultura@ajsabadell.cat)

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: