


CODI DE VERIFICACIÓ	 1M3P 5R1D 654L 0O1K 1C6X				
EXPEDIENT NÚM.	CMR/2023/104	DOCUMENT NÚM.	CMR1710126	DATA	31-05-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu - Comerç i Consum				
UNITAT	Comerç				
ASSUMPT	Contractació del servei de muntatge i desmuntatge de 20 casetes de fusta per a la Fira de Santa Llúcia de Sabadell 2023 i 3 casetes de fusta per a la campanya de Nadal 2023-24				

DECRET núm.

Antecedents de fet

1. El Servei de Comerç i Consum emet informe tècnic, signat pel coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu el dia 20 d'abril de 2023, en el que proposa l'aprovació del contracte de serveis anomenat "**Servei de muntatge i desmuntatge de 20 casetes de fusta per a la Fira de Santa Llúcia de Sabadell 2023 i 3 casetes de fusta per a la campanya de Nadal 2023-24**", amb un pressupost base de licitació de 18.150,00 € (IVA inclòs) amb execució durant la campanya de Nadal 2023-2024, a comptar des del dia 13 de novembre de 2023 i fins el dia 8 de gener de 2024. No es preveu cap pròrroga.
2. La finalitat d'aquest contracte és el de formalitzar la contractació d'un servei de muntatge i desmuntatge de 20 casetes de fusta per a la Fira de Santa Llúcia de la ciutat i 3 casetes de fusta per la campanya de Nadal 2023-24, donat que l'Ajuntament de Sabadell no disposa de recursos personals per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació d'aquest servei, i atès que l'Ajuntament de Sabadell té interès en celebrar aquesta fira tradicional, en reconeixement de la llarga tradició que remunta als anys trenta; i que és d'interès públic per la ciutat de Sabadell.
3. La responsable jurídica de l'expedient informa favorablement a la proposta tècnica atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, el 23 de maig de 2023, sens perjudici del que pugui establir l'informe preceptiu de la secretaria general d'aquest Ajuntament exigint per la disposició addicional, apartat 8, de la LCSP.
4. Consten a l'expedient els informes de despesa pluriennal i d'estabilitat pressupostària que tenen caràcter preceptiu de conformitat amb el que es preveu respectivament a l'article 45.5 de les Bases d'Execució pressupostària vigents i a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, així com a la Disposició Addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
5. L'adjudicació d'aquest contracte de serveis es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat sumari que regula l'article 159 de Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consells 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer.
6. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).


Fonaments de Dret

És d'aplicació bàsicament la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) El Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. El plec de clàusules administratives particulars amb el seu quadre resum que s'inclouen en l'expedient és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant Decret núm. 1071/2022, de 9 de febrer, per tal d'adaptar-lo a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) amb les adaptacions normatives adients pels canvis que s'han introduït en aquesta des de la seva entrada en vigor, fixant-se com a procediment de licitació l'obert simplificat sumari.
2. L'article 17 de la LCSP, en relació amb l'article 308 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de serveis, establint que són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
3. L'article 116 de la LCSP, regula l'inici i contingut de l'expedient de contractació, que incorporarà, en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, la justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, la justificació dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i la del valor estimat del contracte.
4. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i Plecs de prescripcions tècniques particulars.
5. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui. Així mateix, l'esmentat precepte acull la obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin.
6. L'article 159.6 regula les especificitats del procediment obert simplificat abreujat, que podrà utilitzar-se, en el cas de contractes de serveis per aquells que tinguin un valor estimat inferior als 60.000 euros. Aquestes especificitats es resumeixen en un termini mínim de 10 dies hàbils per presentar proposicions en un únic sobre o 5 dies hàbils si es tracta de compres corrents de béns disponibles en el mercat, la puntuació dels criteris d'adjudicació mitjançant fórmula, l'eximència de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, el no requeriment de la constitució de garantia definitiva i que la formalització es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.
7. A aquest procediment abreujat li són d'aplicació alguns dels requisits generals del procediment obert simplificat, regulat a l'article 159 de la LCSP, entre els que destaca l'obligació de que els licitadors estiguin inscrits al Registre oficial de

CODI DE VERIFICACIÓ	 1M3P 5R1D 654L 0O1K 1C6X				
EXPEDIENT NÚM.	CMR/2023/104	DOCUMENT NÚM.	CMR1710126	DATA	31-05-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu - Comerç i Consum				
UNITAT	Comerç				
ASSUMPTE	Contractació del servei de muntatge i desmuntatge de 20 casetes de fusta per a la Fira de Santa Llúcia de Sabadell 2023 i 3 casetes de fusta per a la campanya de Nadal 2023-24				

licitadors, o bé que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes i ho acrediti mitjançant l'aportació del justificant de recepció del Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva de no haver rebut requeriment d'esmena.

8. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació dels contractes i determina que, aquesta adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, que serà avaluada segons criteris econòmics i qualitatius, i que en el cas dels contractes de serveis serà procedent l'aplicació de més d'un criteri llevat que les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurement ni introduir modificacions, pel que el preu sigui l'únic factor determinant.
9. Els criteris de valoració s'adeqüen a allò que estableix l'article 156 de la LCSP en relació amb els articles 145 i 146 de la mateixa Llei i es basen en una fórmula d'aplicació directa, sense que n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant un judici de valor.
10. S'estableixen unes obligacions essencials, que, de conformitat amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.
11. L'article 62 de la LCSP, preveu que l'òrgan de contractació ha de nomenar un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
12. L'article 326.1 de la LCSP, eximeix de l'obligació de que en els procediments de contractació tramitats per procediment obert simplificat abreujat l'òrgan competent estigui assistit per una mesa de contractació, establint que la constitució d'aquesta és potestativa.
13. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.
14. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant.
15. La disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la LCSP, exigeix l'informe jurídic preceptiu del Secretari en l'aprovació dels expedients de contractació.

16. Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell vigents, preveuen que en cas de despeses pluriennals s'acompanyi un informe explicatiu, elaborat per la unitat gestora de la despesa, detallant, entre d'altres, el finançament ferm de la despesa prevista per anys futurs.
17. L'òrgan competent per l'aprovació de l'expedient és la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu, de conformitat amb les normes de contractació i disposició pressupostària contingudes al Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre; que atribueix a aquest òrgan la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes de valor estimat igual o superior a 15.000 euros i igual o inferior a 100.000 euros, IVA exclòs, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys.

En virtut de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de novembre de 2020.

RESOLC:

Primer.- Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i el quadre resum, així com el plec de prescripcions tècniques per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis, l'objecte del qual és la prestació del **Servei de muntatge i desmuntatge de 20 casetes de fusta per a la Fira de Santa Llúcia de Sabadell 2023 i 3 casetes de fusta per a la campanya de Nadal 2023-24**, amb codi CPV: 45223800-4 – (Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades), durant la campanya de Nadal 2023-2024, i amb una durada a comptar des del dia 13 de novembre de 2023, o bé la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista si aquesta és posterior i fins el dia 8 de gener de 2024.

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb un pressupost base de licitació de 18.150,00 € (IVA inclòs de 3.150,00 €), un valor estimat del contracte de 15.000,00 €, i amb execució durant la campanya de Nadal 2023-2024, a comptar des del dia 13 de novembre de 2023, fins el dia 8 de gener de 2024. No es preveu cap pròrroga.


Tercer.- Aprovar la proposta d'autorització de la despesa per a la contractació anteriorment aprovada, que s'ha incorporat a les relacions comptables Q/2023/2420 i Q/2023/2421, de conformitat amb el següent detall:

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. Referència	Total (IVA inclòs)
2023	514/4391/22699	-----	920230006147	22023007442	13.612,50 €
2024	514/4391/22699	-----	920239000598	-----	4.537,50 €
TOTAL					18.150,00 €

Quart.- Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè.- En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor, que serà l'òrgan competent per la valoració de les ofertes que es presentin.

Sisè.- Publicar aquesta licitació en el perfil del contractant, amb indicació que a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil del contractant s'iniciarà el còmput del termini de 10 DIES HÀBILS de presentació de proposicions.

CODI DE VERIFICACIÓ	 1M3P 5R1D 654L 0O1K 1C6X				
EXPEDIENT NÚM.	CMR/2023/104	DOCUMENT NÚM.	CMR1710126	DATA	31-05-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu - Comerç i Consum				
UNITAT	Comerç				
ASSUMPTE	Contractació del servei de muntatge i desmuntatge de 20 casetes de fusta per a la Fira de Santa Llúcia de Sabadell 2023 i 3 casetes de fusta per a la campanya de Nadal 2023-24				

Setè.- Designar com a responsable del contracte el Sr. Rafael Arroyo Blanco, tècnic de comerç.

Vuitè.- Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

<https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter>

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Plec administratiu referent a la contractació del servei de muntatge i desmuntatge casetes de fusta	CMR17100QH	4J4O4G6H2Q6163350KI7
2	Annex 1 Quadre resum referent a la contractació del servei de muntatge i desmuntatge casetes de fusta	CMR17100X7	5M2249434U0P3U3T0QUE
3	Plec tècnic referent a la contractació del servei de muntatge i desmuntatge casetes de fusta	CMR17100ZZ	5I703Z1C732M095V0MK4

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica