


CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17102HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

## CONTRACTE DE SERVEIS

### PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

### QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEI D’AUDITORIA DEL CONTRACTE DE PATROCINI ENTRE L’AJUNTAMENT DE SABADELL I EL CENTRE D’ESPORTS SABADELL FC, SAD (CES)”

Tramitació ordinària       Tramitació urgent

### ANNEX 1. QUADRE RESUM

#### A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	Ajuntament de Sabadell		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Tinent d'alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials		
SERVEI GESTOR:	Servei d'Esports		
Adreça de l'òrgan de contractació:	Plaça Sant Roc, 14, 2A		
Telèfon:	937453150	Fax:	937453215
Adreça de correu electrònic del servei gestor:	esports@ajsabadell.cat		

#### B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

#### C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del contracte és el servei d'auditoria relatiu al contracte de patrocini del Centre d'Esports Sabadell FC -codi perfil del contractant 303/2022-, amb l'objectiu d'auditar tots els actius inclosos en aquest contracte de patrocini i obtenir el retorn generat per les marques "Ajuntament de Sabadell" i "VisitSabadell", o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Sabadell, durant el termini de vigència inicial del contracte de patrocini i amb la possibilitat de tres eventuais prorroques. Aquest estudi ha de concloure quin és el retorn econòmic per a l'Ajuntament de Sabadell de la inversió del patrocini esportiu al CE Sabadell FC.

Si durant el període de vigència d'aquest contracte la marca "Ajuntament de Sabadell" i "Visit Sabadell" o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Sabadell evoluciona cap a altres versions acordades entre el club esportiu i l'Ajuntament, la marca resultant també s'haurà de valorar.

La descripció tècnica de l'objecte del contracte consta en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb la DA 41ª LCSP, i atenent el CPV d'aquest contracte de serveis, es tracta d'una prestació de caràcter intel·lectual, de manera que es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat.


Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO  Tipologia de contracte mixt:		Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.  <input checked="" type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Codi CPV: CPV 79413000-2		Descripció CPV: Serveis d'assessorament en gestió del màrqueting
Codi NUTS: ES511		

#### D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte:          En l'apartat 23 de l'informe tècnic del CONTRACTE DE PATROCINI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SABADELL I EL CENTRE D'ESPORTS SABADELL FC, SAE (CES) amb del codi perfil del contractant 303/2022, així com a l'apartat DD de l'Annex 1 (Quadre resum) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, referent a la garantia definitiva, s'indica literalment el següent:          "...es portarà a terme una auditoria de les accions realitzades a la finalització de cadascuna de les anualitats del contracte, realitzant els ajustos necessaris a les quantitats retribuïdes en funció del resultat."          Atenent, doncs, al que recull l'informe tècnic del contracte de patrocini esportiu, l'estudi de les accions realitzades d'aquest s'haurà d'elaborar al final de cada temporada esportiva durant el període de vigència del contracte de patrocini.          (...)          En conseqüència, resulta idoni i del tot necessari subscriure la present contractació i es proposa incoar el corresponent expedient de contractació mitjançant un contracte de serveis d'una empresa externa especialitzada en comunicació perquè faci l'estudi del patrocini del Centre d'Esports Sabadell FC durant el termini de vigència del contracte de patrocini esportiu per a la difusió de la marca "Ajuntament de Sabadell", "Visit Sabadell", o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Sabadell i de les campanyes institucionals de l'Ajuntament de Sabadell, fins al final de la temporada esportiva 2022-2023 del CES; i també durant les possibles pròrrogues del contracte en cas que aquestes s'executin.</p>
<p>Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:          Acomplir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.</p>
<p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa dels mitjans tècnics propis per fer front a la realització d'aquest servei consistent en l'elaboració d'una auditoria del patrocini per revisar la implementació d'aquest, és precís la realització del servei per part d'una empresa externa especialitzada en comunicació. Es tracta, a més, d'una prestació que no està inclosa en cap altre contracte.</p>

#### E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No es preveu la divisió del contracte en lots ja que no es contempla la realització de diverses prestacions que puguin realitzar-se de forma separada i que no afectin a la correcta execució d'aquest.			
LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17I02HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

LOT 3	CPV
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:	
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):	
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:	
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):	
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:	
1.	
2.	
3.	
S'admet la reserva de lots:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:	
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:	
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:	
S'admeten ofertes integradores:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Condicions i combinació de lots:	

#### F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

#### G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació ( IVA inclòs)
Total 7.500,00 €	Total 1.575,00 €	Total 9.075,00 €

#### H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

##### Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació 2023 - 2024 (sense IVA)	7.500 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0 €
Import de la pròrroga anualitat 2024 - 2025 (sense IVA)	7.500 €
Import de la pròrroga anualitat 2025 - 2026 (sense IVA)	7.500 €

Import de la pròrroga anualitat 2026 - 2027 (sense IVA)	7.500 €
Total del valor estimat	30.000 €
Mètode de càlcul: Per calcular l'import del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència els anteriors informes d'estudi d'auditoria que l'Ajuntament de Sabadell i ha encarregat en exercicis anteriors.	
El valor estimat ha estat calculat d'acord amb el pressupost base de licitació i tres possibles pròrrogues.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:


Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

#### I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

#### J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	9.075,00€			
Altres	%	€			
Tramitació anticipada <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	210/3420/22699		920230004381	22023006653	9.075,00 €
					€
					€

CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17102HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

Forma de pagament:  
El pagament es farà al finalitzar el servei i posterior a la presentació de l'estudi de l'auditoria per part de l'empresa contractada, prevista pel mes de setembre de 2023. La factura ha de ser degudament conformada pels serveis tècnics municipals.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Tinent d'alcaldeessa de l'àrea de Presidència i Drets socials	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei d'esports	CODI DIR 3	LA0021854

#### K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: El termini de vigència inicial d'aquest contracte serà d'un any a comptar des del 15 de juliol de 2023 al 14 de juliol de 2024. En cas que la formalització fos posterior a la data prevista, s'entendrà que la vigència del contracte s'inicia l'endemà de la formalització.

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

- Data de formalització.
- L'inici de la durada serà en data 15 de juliol de 2023. En cas que la formalització fos posterior a la data prevista, s'entendrà que la vigència del contracte s'inicia l'endemà de la formalització.

Terminis parcials d'execució:

- SI  NO

Detall dels terminis parcials establerts:

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:  
El termini d'execució comprendrà el període entre el 15 de juliol de 2023, o la data de formalització si és posterior, i el 30 de setembre de 2023.

Pròrrogues previstes:

- SI  NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrrogues: S'estableix possibilitat de tres pròrrogues d'un any de durada cadascuna, que estaran condicionades a les pròrrogues aprovades en el marc del contracte de patrocini sobre el qual recau l'estudi. Cada anualitat de pròrroga s'aprovarà, en el seu cas, de manera independent. El termini d'execució de les pròrrogues s'aprovarà en els respectius acords.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

**L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)**

<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
-----------------------------	--	----------

**M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)**

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:
- Annex ____

**N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)**

1.	L'empresa adjudicatària designarà una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Sabadell.
2.	L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
3.	Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que se li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris.
4.	Es requerirà la utilització de dades provinents de fonts o bases de dades auditades. L'empresa adjudicatària haurà disposar d'una metodologia que ofereixi un marc d'objectivitat en la valoració de patrocini que permeti mesurar 360º tant valoració mediàtica (on-line i off-line) com valoració in-situ.

**O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)**

1.	El contractista queda vinculat per l'oferta, el compliment de la qual en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2.	El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'art. 76.2 de la LCSP.


**P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)**

1.	L'adjudicatari resta obligat a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
----	--

**Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)**

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:
Admissió pagament directe a subcontractistes:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO



CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17102HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

#### R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Ciàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI       NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

-

-

-

#### S.- PENALITATS (Ciàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3	La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers als usuaris del servei i/o treballadors de les instal·lacions/activitats.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4.	L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i/o de les condicions especials d'execució, a excepció dels incompliments previstos en els apartats següents, els quals es penalitzaran com a "molt greus".	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
5.	Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al

	tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat indicats en el plec de clàusules tècniques; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.		10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
6.	Incompliment de les obligacions socials, mediambientals i laborals previstes en el plec de clàusules administratives particulars, de conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

**T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)**


Import mínim assegurat: 100.000,00 €
--------------------------------------

**U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)**

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Pere Carrasco Sayabera, Cap del Servei d'Esports	Jordina Puntí Abelaira, Cap de Servei de Cultura
Vocal	Clara Serrano Sagués, Tècnica Superior de Gestió de l'Àrea de Presidència i Drets Socials.	Maria Fernandez de Castro, Cap de la Secció d'Activitats esportives del Servei d'Esports
Vocal	Joan Coy Robert, cap de secció de Secretaria Tècnica del servei d'Esports.	Ana Maria Simancas Genicio, Cap de la Secció d'Instal·lacions esportives del Servei d'Esports
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, Secretari General de l'Ajuntament de Sabadell., secretari general	1) Marc Gisbert Gumí, Cap de la Secció d'administració del Servei d'Esports. 2) Meritxell Ribé Rabascall, Tècnica superior en Dret del Servei d'Esports.
Vocal d' Intervenció	Jesús F. Sierra Castanedo, Interventor General de l'Ajuntament de Sabadell. interventor general	1) Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de servei de Control Financer. 2) Elisabet Burillo Miralles, Tècnica mitja d'Economia de Control Financer. 3) Laura Porras Màrmol, Tècnica superior en Dret. 4) Pilar Escribano Muñoz, Tècnica mitja de Gestió de Control Financer.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
<input type="checkbox"/>	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

**V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)**

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17102HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

### W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____  <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 100.000 €	Justificant existència assegurança i justificant de pagament.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	criteri de selecció	Mitjà acreditació

<input type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.  Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. En concret, es requerirà la utilització de dades provinents de dues o més fonts o bases de dades auditades.	Declaració responsable indicant de quines fonts o bases de dades auditables es disposen i compromís d'utilització de les mateixes.


Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per imports de 100.000,00 € segons contempla l'article 87.1.b de la Llei de Contractes del sector públic, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.

L'article 90 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar en els contractes de serveis. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir la indicació d'almenys dues fonts o bases de dades auditades per garantir que el servei a prestar compleix les especificitats tècniques requerides, atès que resulta de gran importància assegurar que el servei tindrà la qualitat esperada per oferir un marc d'objectivitat en la valoració del patrocini.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)</b>
Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. En concret, es requerirà la utilització de	Declaració responsable indicant de quines fonts o bases de dades auditables es compromet a utilitzar durant l'execució del contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17102HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

utilització de dades provinents de dues o més fonts o bases de dades auditades.	
---	--

#### X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

#### Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <a href="https://contractacio.ajsabadell.cat">https://contractacio.ajsabadell.cat</a>	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell	
Telèfon: 010 - 93 745 31 10	Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: <a href="mailto:mgisbert@ajsabadell.cat">mgisbert@ajsabadell.cat</a>	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
<a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/</a>	
<a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf</a>	
<a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/</a>	
<a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf</a>	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals comptats a partir del següent de la publicació al perfil del contractant.	
<b>Obertura indicativa dels sobres:</b>	<b>Data</b>

#### Opció 1:


<i>En cas que a l'apartat Z concorrin tan sols criteris avaluable per mitjà de fórmula</i>	
Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluable per mitjà de fórmula).	

#### Opció 2:

<i>En cas que a l'apartat Z s'indiquin criteris avaluable per mitjà de judici de valor</i>	
Obertura sobre A (Documentació administrativa i de criteris avaluable judici de valor).	Segon dia hàbil a comptar des de la finalització del termini de presentació de proposicions.
Obertura sobre B (Documentació els criteris avaluable per fórmula)	Dins dels 7 dies hàbils següents a l'obertura del sobre A.

## Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació	
1.	<p>Millora del preu: Els licitadors hauran de formular les seves ofertes igualant o minorant el pressupost màxim de licitació establert, expressant l'import ofert en euros amb un màxim de dos decimals.</p> <p>Els licitadors hauran d'oferir el preu a tant alçat que es proposa per a l'execució d'aquest contracte durant la seva vigència inicial amb indicació de l'IVA com a partida independent.</p>	<p><math>P = 49 * (OM / OF)</math></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•P: puntuació obtinguda.</li> <li>•OM: Oferta més baixa.</li> <li>•OF: oferta del licitador.</li> </ul>	Màxim 49 punts
2.	<p>Experiència: Nombre d'auditories realitzades de patrocini esportiu pel personal adscrit al contracte.</p>	<p>Nombre d'auditories realitzades de patrocini esportiu. Es valorarà el nombre d'auditories realitzades per la persona de l'equip adscrit a l'execució del contracte que n'hagi realitzat més. Per a la seva acreditació, serà necessària la presentació de l'Annex 5 i d'una relació de les auditories realitzades per la persona de l'equip adscrit a l'execució del contracte que n'hagi realitzat més, acompanyada dels certificats d'execució de les mateixes.</p> <p>Cap auditoria – 0 punts</p> <p>D'1 a 5 auditories de patrocini – 13 punts</p> <p>6 o més auditories de patrocini – 26 punts.</p>	Màxim 26 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació	
3.	<p>Metodologia.</p> <p>L'empresa adjudicatària haurà d'especificar la metodologia de valoració de patrocinis emprada, la qual permeti definir el valor de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC.</p> <p>El licitador haurà de presentar la proposta de metodologia de forma clara i concisa que permeti l'aplicació de la valoració indicada: capacitat per recollir i validar els indicadors, capacitat per auditar el patrocini i capacitat per valorar i calcular el retorn del patrocini amb una metodologia objectiva.</p> <p>Per a la seva acreditació les empreses licitadores hauran d'aportar la descripció de la metodologia, l'extensió del qual no podrà ser superior a 2 pàgines, tot el que superi les 2 pàgines no serà valorat.</p> <p>La metodologia es valorarà de la següent manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitat per recollir i validar els indicadors: 8 punts</li> </ul> <p>Utilitzant les fonts i les bases de dades necessàries per analitzar el contracte de patrocini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitat per auditar la presència i visibilitat dels actius inclosos al contracte de patrocini: 8 punts</li> </ul>	Màxim 25 punts	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17102HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

<p>Identificar i auditar la presència i l'impacte de les contraprestacions del contracte de patrocini així com la seva qualitat i visibilitat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitat per valorar i calcular el retorn del patrocini amb una metodologia objectiva: 9 punts</li> </ul> <p>Es valorarà com es farà el càlcul del retorn dels actius i l'estudi de retorn que permeti definir el valor del patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i CE Sabadell FC.</p>	
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: El preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic. Per tant, es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica. Per altra banda, l'experiència és un element objectiu que ha de permetre valorar la qualitat del servei ofert per part de les empreses licitadores. Pel que fa a la metodologia proposada per a desenvolupar el servei beneficien la qualitat i objectivitat d'aquesta prestació.</p> <p>D'acord amb l'article 145.4 de la LSCP, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes. Així mateix, d'acord amb el 159.1.b) la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor no supera el 25% del total.</p>	
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p>	
<p>Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Annex 4</li> <li>Relació de les auditories realitzades per la persona de l'equip adscrit a l'execució del contracte que n'hagi realitzat més, acompanyada dels certificats d'execució de les mateixes.</li> <li>Annex 5</li> </ul>	
<p>Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Descripció de la metodologia de 2 pàgines màxim</li> </ul>	

#### AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Si es presenta un licitador, l'oferta sigui inferior en més de 25 unitats percentuals del pressupost base de licitació.
2	Si es presenten dos licitadors, l'oferta que sigui inferior en més de 20 punts percentuals a l'altra oferta.
3	Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior en més de 10 unitats percentuals d'aquesta mitja, la qual restarà exclosa, a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4	Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes són inferiors en més de 10 unitats percentuals de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors en més de 10 unitats percentuals de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

**BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)**

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida  Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO  Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats:	
Termini garantia: El termini de garantia serà coincident amb la vigència del contracte.	

**CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39 )**

La persona responsable d'aquest contracte és Pere Carrasco Sayabera, cap de servei d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell.
---

**DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40 )**


1. No es preveuen modificacions contractuals.
---

**EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)**

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

**FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)**

Organ competent en els procediments de recurs:  Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.</li> <li>- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuïts pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.</li> <li>- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació</li> </ul>
Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs alçada: 1 mes
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Esports
Adreça: Plaça Sant Roc, 14
Telèfon: 937453150      Fax: 937453215
Adreça de correu electrònic: <a href="mailto:esports@ajsabadell.cat">esports@ajsabadell.cat</a>

CODI DE VERIFICACIÓ	 2614 4C27 1K5D 6P0K 0JOW				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/2	DOCUMENT NÚM.	ESP17I02HF	DATA	29-05-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'auditoria del contracte de patrocini entre l'Ajuntament de Sabadell i el Centre d'Esports Sabadell FC, SAD (CES)				

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer amb les modificacions incorporades per decret de l'alcaldia 9638/2022, de data 22 de juliol i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: