

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

## CONTRACTE DE SERVEIS

### PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

### QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEIS DE LOGÍSTICA, SONORITZACIÓ I SUPORT A L'ORGANITZACIÓ DE FIRES D'ENTITATS”

Tramitació ordinària       Tramitació urgent

### ANNEX 1. QUADRE RESUM

#### A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL	
SERVEI GESTOR: Servei de Feminismes i Diversitat	
Adreça de l'òrgan de contractació: c. Sant Pau, 34	
Telèfon: 93 745 19 53	Fax: 93 745 19 58
Adreça de correu electrònic del servei gestor: <a href="mailto:administraciofeminismes@ajsabadell.cat">administraciofeminismes@ajsabadell.cat</a>	

#### B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

#### C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: Aquest contracte té per objecte la prestació del servei anomenat “**Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats**”, consistent en l'aportació i la manipulació de l'equipament necessari per poder oferir les activitats programades de dues fires d'entitats, així com la prestació del personal tècnic i auxiliar necessari per donar suport a l'organització i logística d'aquestes. Es tracta de dues fires d'entitats que tenen lloc a Sabadell, el primer cap de setmana d'octubre, i amb una periodicitat anual. Es tracta de la fira d'entitats anomenada “Mescla't”, que se celebra el primer dissabte d'octubre i la Fira d'entitats animalistes, que té lloc el dia següent (diumenge).

En el cas del Mescla't, es tracta d'una trobada anual d'entitats i associacions que treballen per sensibilitzar la ciutadania en contra del racisme, la xenofòbia, l'homofòbia i qualsevol discriminació per raó de creença, origen, o diversitat funcional. El seu objectiu és fomentar el desenvolupament de la cohesió, la diversitat, la cooperació i la solidaritat a la ciutat de Sabadell. S'organitzen activitats com tallers, concerts, conta-contes, espai gastronòmic,...

<p>La Fira d'entitats animalistes és una trobada anual d'entitats i associacions que treballen a favor dels drets dels animals. S'organitzen també diverses activitats com jocs amb animals, xerrades amb experts o demostracions, entre d'altres, per tal de sensibilitzar la ciutadania en la cura dels animals, informar sobre els seus drets i lluitar contra el maltractament animal.</p>	
<p>Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI      <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>Tipologia de contracte mixt:</p>	<p>Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NO</p>
<p>Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI      <input type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI      <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Codi CPV: 79950000-8</p>	<p>Descripció CPV: Serveis d'organització de fires, exposicions i congressos</p>
<p>Codi NUTS: ES511</p>	

#### D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p><b>Necessitats administratives del contracte:</b> Es justifica la necessitat de la contractació d'aquest servei per poder disposar de personal especialitzat que pugui proporcionar l'aportació i manipulació de l'equipament per al desenvolupament de les fires d'entitats, així com personal tècnic i auxiliar que doni suport a l'organització i logística d'aquestes activitats. S'ha de disposar del material, equips i personal especialitzat necessari per al desenvolupament dels dos esdeveniments, incloses les fires d'entitats i les activitats organitzades a l'entorn d'aquestes.</p>
<p><b>Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, amb la finalitat de defensar i fer prevaldre els drets i deures dels i les treballadores, en relació amb el seu lloc de treball.</li> <li>2. La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere, així com per combatre el binarisme de gènere.</li> <li>3. S'haurà de promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, així com altres mesures de millora dels valors mediambientals.</li> </ol>
<p><b>Justificació de la insuficiència de mitjans propis:</b> Es fa necessari fer una contractació externa per al desenvolupament del servei esmentat atès que, les especificitats del servei, la manipulació dels equipaments a utilitzar i el personal especialitzats fa que no puguin ser realitzats pels propis serveis municipals</p>

#### E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

<p>Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI      <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: Ambdues fires s'organitzen en el mateix emplaçament, en dos dies consecutius i comparteixen part de les infraestructures i personal. D'aquesta manera, s'optimitza el servei, es minimitzen les despeses econòmiques, es redueix l'afectació a la via pública i es garanteix una millor coordinació entre el personal que hi treballa. Seria un inconvenient que s'adjudiquessin els diferents serveis o fires a diferents empreses, ja que això complicaria la coordinació dels serveis i implicaria més hores de muntatge i desmuntatge de les infraestructures, trasllats... amb el que això implica en termes econòmics i de molèsties al veïnat i la ciutadania en general.</p>	
<p>LOT 1</p>	<p>CPV</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior:			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots:			

#### F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

#### G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació ( IVA inclòs)
Total	26.491,33 €	5.563,18 €
		32.054,51 €

#### H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

##### Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	26.491,33 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	5.298,27 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	79.474,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0 €
<b>Total valor estimat</b>	<b>111.263,60 €</b>

Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial d'1 any, 3 possibles pròrrogues d'un any de durada cadascuna, i el 20% de modificacions previstes.

### I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

### J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		67,75%	21.718,31		
Diputació de Barcelona		32,25%	10.336,20		
Tramitació anticipada <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	2023 301 2319 22799	2023 3 AJSBD 15 1	920230006783	22023007681	16.295,35 €
2023	2023 307 3114 22799	---	920230006702	22023007656	15.759,16 €
<b>TOTAL</b>					<b>32.054,51 €</b>
<b>Forma de pagament:</b>					
El pagament del preu que resulti es realitzarà contra una única factura a presentar un cop finalitzada l'execució del servei, degudament conformada i que inclogui l'IVA, si s'escau, que reuneixi tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Ajuntament de Sabadell.					
El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODIGO DIR 3	L01081878		
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODIGO DIR 3	L01081878		
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Feminismes i Diversitat	CODIGO DIR 3	LA0021850		

### K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: Un any
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:



CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà
Terminis parcials d'execució: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: La data prevista d'execució per a l'esdeveniment a l'any 2023 són els dies 7 i 8 d'octubre de 2023	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:  - --	
Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: Es preveu 3 pròrrogues d'un any de durada cadascuna	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contacte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

**L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)**

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

**M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)**

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:  - Annex _____

**N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)**

1.	L'empresa adjudicatària és responsable de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, de seguretat i higiene en el treball, i de realitzar adientment la seva memòria de seguretat de l'activitat.
2.	L'empresa adjudicatària ha de designar una persona responsable per fer el seguiment i la coordinació dels serveis i que actuï d'enllaç amb el personal referent de l'Ajuntament de Sabadell.
3.	Mitjançant la persona designada com a responsable, l'empresa adjudicatària haurà d'informar a l'Ajuntament i el/la tècnic/a referent sobre el funcionament i la prestació dels serveis. A tal efecte, atindrà satisfactòriament, d'acord amb l'objecte del contracte, les demandes d'informació i documentació que l'enllaç tècnic, directament o per delegació, li formuli.
4.	Pel que fa a la figura del coordinador, en cas que sigui necessari el seu canvi, caldrà que la persona que el substitueixi tingui una experiència i perfil similar.

**O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)**

1.	
2.	

**P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)**

1.	La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació.
2.	El contractista s'obliga expressament a sotmetre's a la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.
3.	S'haurà de promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, així com altres mesures de millora dels valors mediambientals.
4.	De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials corresponents.

**Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)**

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:  
 SI     NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: La persona responsable per fer el seguiment i la coordinació dels serveis.

Admissió pagament directe a subcontractistes:  
 SI     NO

**R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)**

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI     NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

**S.- PENALITATS (Clàusula 21)**

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

3	L'incompliment de les obligacions generals establertes per al contractista en el plec de clàusules administratives.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4	L'incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
5	L'incompliment de les obligacions establertes per a l'adjudicatari en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
6	La demora en l'execució del contracte o l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
7	Els serveis prestats pel contractista que no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

#### T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 100.000,00€

#### U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Marta Barrera Pujol, cap de programa de Drets Civils, Acollida i Memòria Històrica	Cinta Ferrer Also, cap de servei Feminismes i Diversitat
Vocal	Ikram Rich Ibn Alilou, tècnica auxiliar de gestió Programa cooperació	Laura Gómez Sánchez, responsable de projectes Servei de Feminismes i Diversitat
Vocal	Rosa Maria Mata Miguel, tècnica auxiliar de gestió del Servei de Feminisme i Diversitat	Patricia Pugliese Curia, tècnica auxiliar de gestió del Servei de Feminisme i Diversitat
Vocal designat per Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	1.-Estela Morente Morales, tècnica Superior en Dret del Servei 2.- Amèlia Ballesteró Charlo, cap de secció de Suport Jurídic

Vocal designat per Intervenció	Jesús Francisco Sierra Castanedo, Interventor General de l'Ajuntament de Sabadell	1.-Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer. 2.-Laura Porras Màrmol, tècnica Superior en Dret. 3.-Elisabet Burillo Miralles, tècnica Mitjà d'Economia de Control Financer. 4.-Pilar Escribano Muñoz, tècnica Mitjà de Gestió de Control Financer.
Secretaria de la mesa	El membre que actuï com a vocal designat per Secretaria.	

**V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)**

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

**W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)**

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Crteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 32.054,51 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim:  Import: _____  <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import:  Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 100.000,00 euros	Justificant existència assegurança i de la seva vigència.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	<p>Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.</p> <p>22.438,16 €</p>	<p>S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.</p> <p>Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.</p>
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	<p>Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa. Caldrà adjuntar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Una relació de tota la maquinària i material que s'utilitzarà per l'execució del contracte, i annexant fotocòpies de les característiques tècniques de cadascun d'aquest material i maquinària emprada.</li> <li>Una relació de tot el personal tècnic i auxiliar adscrit al contracte.</li> </ol>
Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:		

**Solvència econòmica**

És necessari que acreditin un volum anual de negocis d'import igual o superior al que s'ha indicat per poder acreditar que es té experiència en l'execució de prestacions similars i, per tant, l'estructura empresarial adequada per garantir la correcta execució del contracte.

En igual sentit, l'import de l'assegurança permet garantir que es podrà respondre davant tercers o el propi Ajuntament si es dona alguna vicissitud que així ho faci necessari.

Els serveis que es requereixen són adreçats a empreses especialitzades en l'organització i logística d'esdeveniments.

**Solvència tècnica**

De l'acreditació de treballs d'igual naturalesa i per import similar o superior es desprèn que l'empresa té l'experiència i estructura necessària per assumir el contracte i garantir la correcta execució.

Per a l'organització dels esdeveniments d'aquestes característiques, que implica l'aportació i manipulació de material especialitzats de so i llums, material i personal de muntatge, i la coordinació de múltiples activitats i actors, és del tot necessari que l'empresa adjudicatària tingui experiència prèvia, disposi de la maquinària adient i de personal adscrit per garantir la prestació i el funcionament dels serveis.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)</b>
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa
Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals

**X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)**

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA

**Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)**

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <a href="https://contractacio.ajsabadell.cat">https://contractacio.ajsabadell.cat</a>
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: <a href="mailto:administraciofeminismes@ajsabadell.cat">administraciofeminismes@ajsabadell.cat</a>
Enllaços amb informació PIXELWARE:  <a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/</a>  <a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf</a>  <a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/</a>  <a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf</a>
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27
Presentació de sol·licituds: català i castellà
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.
<b>Obertura indicativa dels sobres:</b>
<b>Data</b>

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

<b>En cas que a l'apartat Z concorrin tan sols criteris avaluable per mitjà de fórmula</b>	
Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluable per mitjà de fórmula).	El segon dia hàbil de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a excepció de la concurrència d'alguna circumstància que ho justifiqui.

## Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)	Fórmula	Ponderació
<b>Baixa econòmica proporcional inversa</b> S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.	$p = P \times (OM/OF)$ $p = \text{Puntuació obtinguda}$ $P = \text{Puntuació màxima}$ $OM = \text{Oferta més baixa}$ $OF = \text{Oferta del licitador}$	Fins a 49 punts
<b>Proposta millora de material logístic</b> Aportació de cadires i de taules plegables per a fer servir principalment a les carpes de les dues fires d'entitats. Aquesta aportació complementarà el material municipal per tal de millorar el volum de mobiliari a disposició de les entitats. Es valorarà que els licitadors aportin el major nombre possible de cadires (màxim 175 unitats) i de taules (màxim 50 unitats).	- Per cada 25 <u>cadires</u> plegables que s'aportin, s'obtindran 2 punts, fins a un màxim de 14 punts. - Per cada 10 <u>taules</u> plegables de 182 x 75 cm. x 73,5 cm. alçada que s'aportin, s'obtindran 2 punts, fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 24 punts
<b>Experiència de la persona responsable de coordinar els serveis a prestar</b> Es valorarà que la persona responsable coordinadora del servei disposi de la major experiència en serveis similars.	Superior a 10 anys, s'obtindrà una puntuació de 15 punts Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 9 punts Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 5 punts	Fins a 15 punts
<b>Proposta millora de personal de suport</b> Ampliació del personal auxiliar per donar suport a l'organització i logística de les dues fires d'entitats. Es valorarà el reforç de personal, amb un	Es donarà 2 punts per persona i franja fins un màxim de 12 punts.	Fins a 12 punts

<p>màxim de dues persones per franja horària:</p> <p>En franja de muntatge al matí de 8-10h En franja de migdia de 14-16h En franja de desmuntatge al vespre de 20-22h</p>		
<p><b><u>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</u></b></p> <p><b>Baixa econòmica proporcional inversa</b> En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.</p> <p>La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p><b>Experiència de la persona responsable de coordinar els serveis a prestar</b> En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, i al fet que les empreses han d'estar especialitzades en l'organització i logística d'esdeveniments, es valorarà que la persona responsable de coordinar el servei tingui una experiència superior a tres anys en serveis similars, donat que el servei engloba logística, sonorització i organització tot en un sol dia, per tant, es considera que l'experiència serà un valor afegit per tal de poder gestionar el servei sense incidències i amb celeritat.</p> <p><b>Propostes de millora:</b> Essent que l'objecte d'aquest contracte és "l'aportació i la manipulació de l'equipament necessari per poder oferir les activitats programades en les dues fires d'entitats, així com la prestació del personal tècnic i auxiliar necessari per donar suport a l'organització i logística d'aquestes", es proposen dues millores estrictament relacionades amb l'objecte i que s'expliquen tot seguit:</p> <p><b>1) Material logístic:</b> Es proposa la millora d'aportació de cadires i de taules per a fer servir a les carpes de les dues fires d'entitats. Principalment, les taules i cadires seran aportació municipal, ara bé, s'estima que el termini d'execució d'aquest servei coincidirà amb més actes públics als quals també es farà servir falta taules i cadires i, per tal d'evitar no tenir-ne de suficients, es valora que les entitats adjudicatàries aportin aquest material complementari per tal de millorar el volum de mobiliari a disposició de les entitats. Aquest material es farà servir a dins de cada carpa situada a les dues fires d'entitats.</p> <p>La fórmula escollida per valorar aquesta proposta de millora és automàtica i proporcional. Obtindrà més puntuació la major aportació de cadires i de taules, rebent 2 punts per cada 25 cadires plegables, fins a un màxim de 175 unitats i 14 punts; i 2 punts per cada 10 taules plegables, de les mides a dalt indicades, amb un màxim de 50 taules i 10 punts.</p> <p><b>2) Personal de suport:</b> Es proposa la millora consistent en ampliar el personal auxiliar per donar suport a l'organització i logística de les dues fires d'entitats.</p> <p>Segons el plec tècnic, el servei requereix de personal auxiliar de suport pels dos esdeveniments, a més de la persona responsable de coordinar el servei. Es valora positivament la millora consistent en reforçar el personal auxiliar, donat que el servei s'executa durant un dia sencer, facilitant, així, una millor atenció a les entitats i a l'organització dels esdeveniments en el moment de màxima activitat de la jornada així com per al descans del personal.</p> <p>La fórmula escollida per puntuar és automàtica i proporcional a cada oferta. Es valorarà el reforç de personal amb un màxim de dues persones per franja horària, donant dos punts per persona i franja, fins a un màxim de 12 punts. Aquestes persones poden ser les mateixes a cada franja horària.</p>		
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p>		
<p>Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Proposta econòmica.</li> <li>2- Currículum vitae i document acreditativa que demostrï l'experiència de la persona responsable coordinadora a adscriure, per tal d'acreditar si compleix l'experiència segons la tipologia contemplada en els criteris.</li> <li>3- Relació de les cadires i de les taules que s'aportin com a millora de material logístic i fotografies del tipus de material.</li> <li>4- Relació del personal de reforç amb indicació de les franges horàries.</li> </ol>		

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q5R 285M 6E2U 1E3D 0002				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2023/23	DOCUMENT NÚM.	COO17I006Z	DATA	30-05-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ POSS 2023: Serveis de logística, sonorització i suport a l'organització de fires d'entitats				

#### AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1.	Si concorre un únic licitador, es considerarà desproporcionada l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en un 25%.
2.	Si concorren dos licitadors, es considerarà desproporcionada l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% de l'altra oferta.
3.	Si concorren tres licitadors, es consideraran desproporcionades les ofertes inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclourà del còmput de la mitjana a l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25% del pressupost base de licitació.
4.	Si concorren quatre o més licitadors, es consideraran desproporcionades les ofertes inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana aritmètica en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

#### BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida  Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO  Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: <b>6 mesos</b> des de la finalització del contracte	

#### CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39 )

Rosa Núñez Delgado, Cap programa de Cooperació i Benestar animal

#### DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40 )

1.	Es preveuen modificacions del contracte fins a un 20% del preu per ajustar la prestació del servei a les necessitats de cada any (nombre de carpes, potència del grup electrogen, característiques de l'equip de so i llums, etc.)
----	--

#### EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

**FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)**

Òrgan competent en els procediments de recurs:	
Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
– Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.	
– Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.	
– Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació	
Termini de presentació del recurs:	
Recurs de reposició: 1 mes	
Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils	
Recurs contenciós administratiu: 2 mesos	
Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs:	
Adreça: c. Sant Pau, 34	
Telèfon: 93 745 19 53	Fax: 93 745 19 58
Adreça de correu electrònic: <a href="mailto:administraciofeminismes@ajsabadell.cat">administraciofeminismes@ajsabadell.cat</a>	

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat:

Estela Morente Morales,  
Tècnica Superior en Dret