

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q6O 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV17I004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

**CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEI DE SUPORT A MENORS A CAN PUIGGENER”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL	
SERVEI GESTOR: Servei de Feminismes i Diversitat	
Adreça de l'òrgan de contractació: c. Sant Pau, 34	
Telèfon: 93 745 19 53	Fax: 93 745 19 58
Adreça de correu electrònic: administraciofeminismes@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: Aquest contracte té per objecte la prestació del servei “SERVEIS DE SUPORT A MENORS A CAN PUIGGENER”. Es tracta d'un servei que permeti donar cobertura i acollir als infants i joves que es van agrupant en espais municipals durant hores, provocant soroll, aldarulls i problemes de convivència. Consisteix en la realització d'accions que permetin millorar la convivència i afavorir la pacificació del Centre cívic, de la Biblioteca i de les seves immediacions. Es planteja crear un servei de tardes, que pugui aglutinar a aquests infants i joves, i alhora poder oferir-los un espai de lleure educatiu i d'aprenentatge personal i vital, i d'escola de ciutadania en valors, on es fomentarà la vinculació de les seves famílies.

Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt:		Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input checked="" type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Codi CPV: 85311300-5		Descripció CPV: Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves
Codi NUTS: ES511		

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte: Aquest contracte té en compte el marc general pressupostari del Ministeri d'Igualtat destinant fons a polítiques d'igualtat i feministes per promoure accions envers a infants fins als 16 anys, així com la resolució del Departament d'Igualtat i Feminismes que gestiona, supervisa i transfereix els fons a les administracions locals tenint en compte el nombre d'infants, garantit per al període 2021-2024 per a impulsar accions i serveis que tinguin com a objectiu l'atenció de menors, preservant la seva cura i drets universals a una vida digna i de protecció, amb els màxims recursos i serveis possibles.</p> <p>La finalitat és doble, per una banda donar una sortida de lleure educatiu a aquests infants i joves i, per l'altre, pacificar la biblioteca, el centre cívic i l'entorn, acabant amb la situació de tensió que es viu actualment.</p> <p>El Servei treballarà sobre alguns objectius generals: pacificació de l'espai i intervenció sobre infants i joves. Com a objectius específics assenyalar els següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oferir un espai segur, amb professionals del lleure que organitzaran activitats lúdiques, estimulants, pedagògiques i motivadores per a tots els participants de dilluns a divendres en horari de tardes. 2. Treballar aspectes de valors, convivència i no discriminació que afavoreixin la convivència, tolerància i diversitat entre ells, aconseguint aprendre noves formes de viure i conviure, des de l'aprenentatge al diàleg, empatia, escolta, reflexió i contenció, respectant i acceptant tant les diferents cultures com també la diversitat sexual i de gènere 3. Ensenyar de forma pedagògica i adaptada a les diferents edats el respecte a la cura del patrimoni públic, serveis municipals i espais d'ús públic on es conviu amb diferents persones, respectant normatives i complint amb les normes d'ús i de convivència, en especial respecte i consideració al personal municipal.
<p>Consideracions socials, mediambientals i d'innovació del contracte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, amb la finalitat de defensar i fer prevaldre els drets i deures dels i les treballadores, en relació amb el seu lloc de treball. 2. La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere, així com per combatre el binarisme de gènere.
<p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Es fa necessari fer una contractació externa per al desenvolupament dels serveis esmentats atès que, per les seves característiques d'especialització tècnica, no poden ser realitzats pels propis serveis municipals, ja que no es disposa ni en borsa, ni entre el personal municipal, de monitors/es de lleure especialitzats en atenció, entreteniment i dinamització dels i les infants i joves en l'àmbit de l'educació no formal.</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q60 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè la divisió dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic. El desenvolupament del servei correspon a un únic projecte consistent en donar cobertura i acollir a infants i joves de diferents edats, realitzant accions que permetin millorar la convivència i afavorir la pacificació del Centre Cívic, de la Biblioteca i de les seves immediacions.			
LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --			
Justificació de l'elecció anterior: --.			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --			
Justificació de l'elecció anterior : --			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat/s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
--------	-------------------------------------------	-----------------------------------------

LOT 1	52.769,59 €	LOT 1	11.081,61 €	LOT 1	63.851,20 €
Total	52.769,59 €	Total	11.081,61 €	Total	63.851,20 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Pressupost base de licitació (sense IVA)	52.769,59 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	-
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	52.769,59 €
Import altres conceptes (sense IVA)	-
Total del valor estimat	105.539,18 €

Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial i una possible pròrroga d'1 any.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	----
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	----
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	----
Import altres conceptes (sense IVA)	----
Total del valor estimat del lot	----

Mètode de càlcul:

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:
 SI NO

Determinació per components de la prestació / unitats d'execució o de temps:
 SI NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€

S'admet variació de preus per objectius:
 SI NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	63.851,20 €			
Altres					
Tramitació anticipada <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2024	301-2318-22799	---	920239000472	----	63.851,20 €
Total					63.851,20 €

El pagament del preu que resulti es realitzarà contra 10 factures a mes vençut, entre els períodes de gener a desembre, corresponent al període de vigència del contracte. No hi haurà factures els mesos d'agost i setembre, donat que no es dona cobertura del servei els mesos de juliol i agost.



CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q6O 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

El contractista en les factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODIGO DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODIGO DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Feminismes i Diversitat	CODIGO DIR 3	LA0021850

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: Un any.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input type="checkbox"/>	Data de formalització
<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data 01/12/2023 En cas que no s'hagi formalitzat a la data prevista, la durada serà d'un any des de la formalització.
Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - La cobertura del servei és de 10 mesos a l'any. No hi ha cobertura els mesos de juliol i agost. - -	
Pròrroques previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrroques: 1 pròrroga d'un any de durada	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--------------------------------------------------------------------	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:
- Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	El contractista ha de prestar el servei en els termes descrits en el plec amb total continuïtat i regularitat. En el cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatari haurà de prestar el servei fins que un altre adjudicatari es faci càrrec de la seva prestació.
2.	El contractista és responsable de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, de seguretat i higiene en el treball, de realitzar adientment la seva memòria de seguretat de l'activitat i d'assegurar el compliment en matèria d'antecedents penals de les persones treballadores i col·laboradores que adscriu al servei.
3.	El contractista s'obliga a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.
4.	El contractista està obligat a designar una persona responsable per fer el seguiment del servei i que actuï d'enllaç amb el/la tècnic/a referent de l'Ajuntament de Sabadell
5.	El personal adscrit al servei ha de tenir les següents capacitats i habilitats per poder prestar les tasques d'execució d'aquests serveis: <ul style="list-style-type: none"> • Persona dinàmica, resolutiva, creativa i polivalent amb habilitats per treball en equip. • Amb competències per la resolució de conflictes de convivència. • Capacitat d'empatia i comunicació.
6.	Pel que fa als mitjans personals i materials: <ol style="list-style-type: none"> a) El personal serà aportat per l'empresa i dependrà únicament d'aquesta a tots els efectes, sense que entre aquest i l'administració existeixi cap vincle funcional ni laboral. b) Durant la vigència del contracte, el contractista ha de comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei per l'empresa, tot acreditant que la seva situació laboral s'ajusta a dret i el seu perfil professional s'ajusta al del personal proposat per l'empresa en el moment de la licitació. c) En el cas de substitució i/o noves incorporacions al servei, el personal adscrit haurà de tenir, com a mínim, la següent formació, titulació de psicologia, sociologia, i/o alguna altra associada a l'àmbit social del servei, amb coneixements específics i d'experiència en l'àmbit de l'atenció a la diversitat sexual i de gènere i l'abordatge de discriminacions per raó de gènere.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	
2.	

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació.
2.	L'empresa adjudicatària haurà de promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, així com altres mesures de millora dels valors mediambientals. Aquesta promoció s'estendrà a les activitats programades i adreçades als i les joves.
3.	El contractista s'obliga expressament a sotmetre's a la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació	Percentatge màxim autoritzat:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q6O 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació:
 La prestació té la consideració de serveis especials, recollits en l'annex IV, ja que es tracta d'una prestació directa als ciutadans. Tenint en compte que en aquest tipus de serveis s'ha de ponderar la qualitat per sobre del preu, es consideren totes les tasques incloses en la prestació com a crítiques, amb l'objectiu de facilitar el seguiment de la prestació pel contractista i garantir la seva qualitat. D'aquesta manera, el servei s'ha de prestar de forma directa per una única empresa.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Ciàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- nom i cognom, NIF/NIE, adreça postal, adreça electrònica i telèfon.

S.- PENALITATS (Ciàusula 21)

Incompliment	Graduació	Penalitats
La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
L'incompliment de les obligacions generals establertes per al contractista en el plec de clàusules administratives.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions establertes per a l'adjudicatari en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

La demora en l'execució del contracte o l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
Els serveis prestats pel contractista que no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 50.000,00 euros

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Cinta Ferrer Also, cap de Servei de Feminismes i Diversitat	Marta Barrera Pujol, cap de programa de Drets Civils, Acollida i Memòria Històrica
Vocal	Núria Sales, Cap de Secció de Joventut	Neus Sanchez, cap de secció de Feminismes i LGTBI
Vocal	Rosa Maria Mata Miguel, tècnica auxiliar de gestió del Servei de Feminisme i Diversitat	Patricia Pugliese Curia, tècnica auxiliar de gestió del Servei de Feminisme i Diversitat
Vocal designat per Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	1.-Estela Morente Morales, tècnica Superior en Dret del Servei 2.- Amèlia Ballester Charlo, cap de secció de Suport Jurídic
Vocal designat per Intervenció	Jesús Francisco Sierra Castanedo, Interventor General de l'Ajuntament de Sabadell	1.-Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer. 2.-Laura Porras Mármol, tècnica Superior en Dret. 3.-Elisabet Burillo Miralles, tècnica Mitjà d'Economia de Control Financer. 4.-Pilar Escribano Muñoz, tècnica Mitjà de Gestió de Control Financer.
Secretaria de la mesa	El membre que actuï com a vocal designat per Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q60 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: : 50.000,00 €	Justificant existència assegurança i de la seva vigència.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte: 36.938,71 €	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica

És del tot necessari que acreditin disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per l'import esmentat o superior i així poder garantir que queda coberta qualsevol situació o circumstància que es generi de l'execució del contracte.

Solvència tècnica

És necessari que tinguin experiència en serveis similars, coneixement de les normatives i dinàmiques pròpies que són indispensables per dur a terme el servei de manera eficaç, eficient i de qualitat.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa



CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q6O 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria
--------------------------------------------------------------------	---------------	------	---------	-----------------	-----------

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: feminismesidiversitat@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.	
Obertura indicativa dels sobres:	Data

<i>En cas que a l'apartat Z s'indiquin criteris avaluables per mitjà de judici de valor</i>	
Obertura sobre A (Documentació administrativa i de criteris avaluables judici de valor).	El segon dia hàbil a la finalització del termini de presentació de les proposicions, a excepció de la concurrència d'alguna circumstància que ho justifiqui
Obertura sobre B (Documentació els criteris avaluables per fórmula)	S'indicarà a l'anunci de la licitació al Perfil del Contractant

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Els criteris d'adjudicació aplicables són els següents:

Criteris d'adjudicació

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)		Fórmula	Ponderació
1.	Millora econòmica S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.	P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: oferta del licitador</i>	Fins a 49 punts
2.	Experiència de la persona responsable per fer el seguiment del servei Es valorarà que l'entitat licitadora designi com a responsable del seguiment del servei a una persona amb major experiència.	1. Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts 2. Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 6 punts 3. Superior a 1 anys, s'obtindrà una puntuació de 3 punts	Fins a 10 punts
3.	Titulacions Es valorarà que el personal adscrit disposi d'una de les titulacions de cicle formatiu següents: <ul style="list-style-type: none"> • Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i turística • Tècnic/a Superior en Ensenyament i animació Socioesportiva • Tècnic/a Superior en Integració Social 	Un/a treballador/a que disposi d'una d'aquestes titulacions (10 punts) Dos treballadors/es que disposi d'una d'aquestes titulacions (12 punts) Tres treballadors/es que disposi d'una d'aquestes titulacions (14 punts) Quatre treballadors/ que disposi d'una d'aquestes titulacions (16 punts)	Fins a 16 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)			Ponderació
1.	Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei: <ul style="list-style-type: none"> - <u>Plantejament del servei</u>: presentar proposta d'intervenció adaptada a les característiques del barri. (fins a 5 punts) - <u>Proposta d'actuació</u>: presentació d'una proposta de programació concreta d'un mes. Desenvolupament de 3 actuacions específiques, diferenciades per edats (fins a 5 punts) - <u>Incorporació de la perspectiva de gènere</u>: descripció d'accions on es contempli la perspectiva de gènere i proposta d'actuació específica per incorporar més noies al grup de joves (fins a 3 punts) - <u>Difusió</u>: proposta de difusió del servei (fins a 2 punts) 		Fins a 15 punts
2.	Model organitzatiu del servei: <ul style="list-style-type: none"> - <u>Gestió del personal</u>: cobertura de les substitucions (fins a 2 punts) - <u>Seguiment del servei</u>: descripció de les eines de seguiment, valoració d'activitats i espais de coordinació (fins a 4 punts) 		Fins a 6 punts
3.	Propostes de millora: <ul style="list-style-type: none"> - 2 Propostes de formació especialitzades adreçades al personal (fins a 2 punts) - 2 Propostes d'accions comunitàries on participin infants i famílies (fins 2 punts) 		Fins a 4 punts
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:			
<p>Millora econòmica En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p>Experiència de la persona responsable per fer el seguiment del servei En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora designi com a responsable per fer el seguiment del servei a una persona amb experiència superior a un any en tasques similars per tal d'assegurar-nos una correcta execució del servei. Es tracta de realitzar accions amb infants i joves per millorar la convivència i afavorir la pacificació del Centre Cívic, de la Biblioteca i de les seves immediacions, per tant, és necessari que la persona responsable per fer el seguiment del servei tingui experiència amb treball comunitari i de convivència complexa per tal de millorar les condicions dels infants i joves, les seves famílies, i del personal municipal.</p> <p>Donat que parlem només de la persona responsable del contracte per part de l'empresa licitadora, la puntuació s'obtindrà dels anys exposats en un currículum, sense necessitat de fer mitjana, atenent a les següents puntuacions:</p>			

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q60 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

- Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts
- Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 6 punts
- Superior a 1 anys, s'obtindrà una puntuació de 3 punts

Titulacions

Al plec tècnic s'indica que el personal adscrit ha de disposar, com a mínim, amb una d'aquestes titulacions:

- Titulació de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure
- Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i turística
- Tècnic/a Superior en Ensenyament i animació Socioesportiva
- Tècnic/a Superior en Integració Social

En aquest apartat valorem que el personal adscrit disposi de titulacions superiors per garantir que el contracte es dur a terme per personal suficientment qualificat per dur a terme el servei, atenent al perfil de la població infanto-juvenil que és molt diversa i inclou població de col·lectius molt vulnerables, en especial risc d'exclusió social (ètnia gitana, població nou vinguda i amb pocs recursos econòmics).

Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei:

Plantejament del servei: Es contempla la importància de planificar com es farà la intervenció i la metodologia tenint en compte la complexitat i l'especificitat del barri de Can Puiggener a on va adreçat el Servei.

S'ha de contextualitzar explícitament en aquest barri, ja que el perfil de la població infanto-juvenil és molt diversa i inclou població de col·lectius molt vulnerables, en especial risc d'exclusió social (ètnia gitana, població nou vinguda i amb pocs recursos econòmics).

La finalitat de la contractació és la pacificació de l'entorn i la millora de la convivència pel que s'hauran de prendre mesures concretes per facilitar la consecució.

Proposta d'actuació: Es valorarà la proposta de la intervenció que hagi tingut en compte els objectius generals i específics del plec tècnic i els hagi adaptat a la situació del barri de Can Puiggener.

La proposta ha de contenir una programació concreta d'un mes amb un mínim de tres actuacions específiques diferenciades per edat. Es valorarà la màxima concreció en el plantejament metodològic i aquelles que responguin a necessitats detectades.

En la proposta de programació presentada es tindrà en compte l'adequació del servei als objectius descrits anteriorment, valorant també la diversitat d'actuacions, propostes de vinculació del servei amb projectes i serveis del territori. Aquests seran imprescindibles per poder fer seguiment de cada cas i establir una millor comprensió de la situació de cada infant i jove, ja que molts d'ells seran famílies usuàries d'acció social. Per altra banda, cal establir ponts entre els serveis que facilitin possibles derivacions i coordinacions en determinades situacions.

L'objectiu d'aquest criteri és assegurar que la proposta d'actuació presentada inclogui una programació suficient per cobrir un mes i que inclogui les tres actuacions diferenciades per edat, amb la finalitat de garantir que el servei cobrirà accions que beneficiaran tant a infants i a joves i a les seves famílies

Incorporació de la perspectiva de gènere: A partir de la programació presentada, es valorarà l'adequació de les mesures previstes sobre com s'abordarà la igualtat de gènere i lgtbi de manera transversal. Es valorarà el detall de les accions que permeten comprovar que la perspectiva de gènere estarà present en la programació i quines actuacions específiques s'han previst per tal que hi participin més noies a les activitats de joves. Normalment, les noies són part del col·lectiu més marginat, entre aquest jovent del barri, i es considera necessari que les actuacions previstes siguin d'interès per les noies.

Difusió: En la difusió es tindrà en compte que la proposta inclogui canals i materials de comunicació diversos, dirigits a la zona d'actuació del servei i a l'entorn dels possibles participants, per tal d'aconseguir una major participació de la població d'infants i joves.

Model organitzatiu del servei

Gestió del personal: Es valorarà la gestió de les possibles incidències (com substitucions, possibles conflictes dins del centre cívic o no compliment de les normes del servei) i els espais de coordinació amb l'empresa gestora del servei i l'Ajuntament.

Seguiment del servei: És bàsic ser coneixedors de com es planteja l'organització del Servei, ja que bona part de la població a la qual va dirigida la intervenció, ha estat immersa en situacions conflictives de convivència. També destacar que els Centres Educatius de l'entorn són d'alta complexitat, fet que implica que hi ha diferents perfils de professionals treballant de manera multidisciplinària. D'aquí la importància tant de la formació de les persones treballadores, com el fet de que puguin demostrar la coneixença de la xarxa d'agents educatius variada del territori a on s'actuarà, per tal de poder portar a terme una tasca d'intervenció integral.

Es valorarà la inclusió d'un model de fitxa de valoració d'activitats i programació que permeti fer el seguiment del servei. Per desenvolupar la coordinació caldrà anomenar agents del territori amb qui és necessària la coordinació.

D'altra banda es valorarà també una proposta d'avaluació on participin infants i joves que ens permeti detectar noves necessitats.

Propostes de millora:

Un dels objectius rellevants és el de pacificar l'entorn i millorar la convivència per tal de minimitzar les possibles incidències.

Estem davant una població infanto-juvenil que es troben dins i al voltant del Centre Cívic amb poc o escàs control per part de responsables majors d'edat. En un context on les famílies no s'impliquen en l'educació dels seus fills i filles, cal cercar activitats prou motivadores i/o facilitadores per aconseguir tant l'interès dels infants i joves com per trobar la complicitat familiar i poder anar construint petits projectes comunitaris plegats. Per aquesta raó és imprescindible una formació específica i continuada dels i les professionals, en un àmbit com el comunitari que està en un moment amb moltes experiències arreu.

Es valorarà la presentació de dues propostes de formació específica per als treballadors/es que estiguin relacionades amb les tasques que es desenvolupen especificant la temàtica, durada i el calendari d'execució.

Per últim, es valorarà la presentació des dues propostes d'accions comunitàries on han de participar infants i famílies, amb el detall en la descripció de la proposta, els objectius, els participants, l'execució i l'avaluació.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B):

- Proposta econòmica
- Currículum vitae o document equivalent que demostrï l'experiència de la persona responsable de fer el seguiment d'aquest servei per part de l'empresa licitadora
- Titulacions del personal adscrit acreditant que disposa d'una titulació de Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i turística o Tècnic/a Superior en Ensenyament i animació Socioesportiva o Tècnic/a Superior en Integració Social

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A):

- 1- Memòria que inclogui tots els apartats avaluables, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar 10 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11.

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1.	Si concorre un únic licitador, es considerarà desproporcionada l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en un 25%.
2.	Si concorren dos licitadors, es considerarà desproporcionada l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% de l'altra oferta.
3.	Si concorren tres licitadors, es consideraran desproporcionades les ofertes inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclourà del còmput de la mitjana a l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25% del pressupost base de licitació.
4.	Si concorren quatre o més licitadors, es consideraran desproporcionades les ofertes inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4Q6O 1D1V 025G 3R51 0GSA				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2023/3	DOCUMENT NÚM.	JOV171004Q	DATA	02-06-2023
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2023-2024: Servei de suport a menors a Can Puiggener				

<p>Si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana aritmètica en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.</p>

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 6 mesos des de la finalització del contracte	

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Laura Gómez Sánchez, responsable de projectes Servei de Feminismes i Diversitat

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1.	
2.	

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:	
Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<ul style="list-style-type: none">- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuïts pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació	
Termini de presentació del recurs:	
Recurs de reposició: 1 mes Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Feminismes i diversitat	
Adreça: c. Sant Pau, 34	08201 SABADELL
Telèfon: 93 745 19 53	Fax: 93 745 19 58
Adreça de correu electrònic: administraciofeminismes@ajsabadell.cat	

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: