

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P80 | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

Àrea de Presidència i Drets Socials

Acció Social

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DELS “SERVEIS D’INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA (SIS) PER INFANTS I ADOLESCENTS DE 4 A 17 ANYS” DE LA CIUTAT DE SABADELL, PEL PERIODE D’UN ANY DES DE LA SEVA FORMALITZACIÓ.

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L’objecte del present plec és la regulació de les condicions de la gestió dels serveis d’intervenció socioeducativa per a infants , adolescents de 4 a 17 anys i llurs famílies de la ciutat de Sabadell.

Els serveis d’intervenció socioeducativa es componen de Centres d’atenció diürna i de serveis d’acompanyament socioeducatiu per adolescents, amb la finalitat de dotar als barris d’uns recursos integrals que facilitin el desenvolupament normalitzat dels ciutadans de 4 a 17 anys i llurs famílies i que garanteixin la igualtat d’oportunitats en el seu creixement i inserció social.

Els treballs que es desenvolupin per a la gestió d’aquest servei, s’han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l’apartat corresponent i, en el seu defecte, han d’obtenir en tot moment el vist-i-plau de l’Ajuntament.

SEGONA.- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS D’INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA

A) CENTRES D’ATENCIÓ DIÛRNA

1. Definició

Els serveis d’intervenció socioeducativa són serveis d’atenció diürna fora del horari escolar, arrelats al territori, i que formen part de la xarxa de serveis social bàsics. Es tracta d’un recurs de caràcter preventiu que dona cobertura i suport a les necessitats bàsiques de la infància i l’adolescència més vulnerable, estimula i potencia el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l’adquisició d’aprenentatges bàsics i l’esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives dels infants atesos.

Es fonamenten en uns criteris normalitzadors i integradors. Estan destinats prioritàriament a infants i adolescents de 4 a 15 anys d’edat, amb necessitats socioeducatives en el seu àmbit familiar o personal que suposen una situació de risc, però que alhora tenen la capacitat resilient per canviar aquesta situació sense haver de sortir del propi entorn. Es realitza una atenció individualitzada oferint un doble suport: als infants usuaris del servei i a llurs famílies.

Els centres d’atenció diürna , funcionen com a espai d’acollida física i afectiva, on es desenvolupen, sota criteris educatius, activitats de la vida quotidiana en sortir de l’escola: berenar, preparar tasques escolars, jugar, etc. Des d’aquesta perspectiva els centres d’atenció diürna, esdevenen un recurs de trobada i acompanyament d’infants i adolescents en l’àmbit del desenvolupament personal i

integració social, que complementa el treball fet en xarxa des de diferents àmbits professionals i diferenciant-se de les altres recursos (ludoteques, casals, esplais, etc.) pel treball específic i individual amb els menors en risc.

B) SERVEIS D'ACOMPANYAMENT SOCIOEDUCATIU PER A ADOLESCENTS I JOVES

Els serveis d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents i joves estan destinats a donar suport als adolescents en situació de risc amb la finalitat que puguin assolir progressivament capacitats per gestionar les seves responsabilitats personals i socials.

Es fonamenten en uns criteris normalitzadors i integradors. Estan destinats prioritàriament a adolescents i joves de 16 a 17 anys d'edat amb l'objecte de donar resposta a situacions i necessitats que comporten risc per a l'adolescent/ jove, a partir del treball individual i grupal d'acompanyament i suport en tots els àmbits del desenvolupament d'aquests complementat amb el treball en xarxa i comunitari amb d'altres agents i serveis.

2. Destinataris

Els Serveis d' Intervenció Socioeducativa atenen infants i adolescents de 4 a 17 anys que es troben en situació de risc valorada per els SSB i/o els Equips d'atenció a la Infància i adolescència, d'acord amb allò establert a l' article 102 de la llei 14/2010, del 17 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència, i les seves famílies.

Aquests hi accedeixen derivats per els equips de Serveis Socials Bàsics, sota un pla d'intervenció, que marca els objectius de treball, les pautes de seguiment i els períodes d'atenció.

Els equips de SSB faran arribar a l'equip educatiu del centre d'atenció diürna a partir de les reunions de coordinació periòdiques estipulades al calendari anual, les propostes d'incorporació amb el diagnòstic realitzat, la proposta de freqüència d'assistència i els indicadors de risc detectats.

Els criteris de prioritització per l' assignació de places són els següents:

- El nivell valorat de risc. Tot infant que estigui en situació de risc greu amb COSE o sense COSE o desemparament amb mesura protectora d'acolliment en família extensa haurà de ser admès si així ho requereixen els equips que hi intervenen.
- Els inscrits l'any anterior, si el projecte educatiu individualitzat ho requereix.
- Relacions familiars, especialment germans, dels infants ja inscrits.
- Viure al territori on està ubicat el servei.

3. Marc legal

Els Serveis d'intervenció Socioeducatius emmarquen la seva tasca, com a serveis d'intervenció no residencial per a infants i adolescents en la normativa i legislació existent:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura un nou sistema de serveis socials a Catalunya.
- Llei 17/2010, del 17 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

4. Objectius

Objectius generals

- Proporcionar atenció a tots els menors en situació de risc, afavorint el seu desenvolupament personal, la integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.
- Facilitar recursos i suport educatiu a les famílies dels infants, adolescents i joves participants als centres d'atenció diürna i els serveis d'acompanyament socioeducatius per tal de reforçar la seva funció socialitzadora.

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

Objectius específics

Respecte de la intervenció amb els menors:

- Donar suport, estimular i potenciar l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat del menor.
- Prevenir i evitar les situacions de risc que es poden donar en el seu context social, potenciant la integració social dels infants en activitats socials, lúdiques i esportives del seu entorn, amb la finalitat de treballar processos de normalització dins del mateix.
- Potenciar l'adquisició d'hàbits bàsics de convivència i habilitats socials, a partir del treball d'aspectes de la vida quotidiana.
- Reforçar el procés d'aprenentatge dels infants i adolescents, despertant l'interès d'aprendre a través d'activitats d'educació no formal.
- Incidir en l'assistència al centre escolar compensant els dèficits socioeducatius dels menors.
- Afavorir el desenvolupament de la seva afectivitat i habilitats emocionals.
- Treballar en el medi l'assoliment progressiu de les responsabilitats personals i socials dels adolescents i joves en situació de desprotecció pròxims a la majoria d'edat.
- Millorar les habilitats socials d'adolescents i joves, reforçant les seves xarxes de suport social i familiar i aconseguir/millorar la seva vinculació a altres serveis o projectes.
- Proporcionar un referent adult proper que intervé i acompanya a l'adolescent o joves als recursos i serveis de territori, mitjançant en els possibles conflictes amb l'entorn.

Respecte de la intervenció amb les famílies:

- Facilitar suport a les famílies dels infants i adolescents del centre per a la millora dels propis recursos educatius, mitjançant la participació en accions orientades a reforçar l'exercici de la seva responsabilitat parental des de la perspectiva de la parentalitat positiva.
- Possibilitar nous processos d'aprenentatges davant la resolució de conflictes en el procés de criança.
- Orientar i acompanyar les famílies en els processos educatius que afecten als seus fills i filles.
- Afavorir la socialització i la integració social dels menors i les seves famílies en el seu entorn proper.

5. Perfil professional i capacitat

Figura de coordinador/a per a tots els lots

Per portar a terme l'activitat de cada servei d'intervenció socioeducativa (lot) serà necessari disposar d'un coordinador/a amb la dedicació setmanal de 5 hores establerta per tots els lots i específiques per aquesta tasca. El coordinador de l'equip educatiu assumirà les següents funcions :

- Representar a l'equip del centre d'Atenció Diürna, i en el lots 1 i 2 el servei d'acompanyament socioeducatiu, per a adolescents davant els tècnics dels SSB
- Garantir la coordinació de l'equip dels Centres d'atenció diürna, i en el lots 1 i 2 el servei d'acompanyament socioeducatiu, per a adolescents davant els tècnics dels SSB o d'altres professionals implicats cas.
- Exercir la figura de referència del servei.
- Col·laborar i garantir el compliment del pla de treball establert .
- Coordinar, supervisar i avaluar periòdicament el grau d'assoliment dels objectius proposats.
- Liderar les reunions internes del SIS.
- Donar suport tècnic als professionals de l'equip educatiu del SIS .
- Promoure la relació entre els menors, adolescents i les famílies amb el servei.
- Detectar, prevenir i notificar situacions de negligència o desatenció vers els menors.
- Gestionar la resolució de conflictes que pugin sorgir.
- Elaborar, executar i revisar la programació anual de les activitats i la memòria anual.
- Participar en les taules i xarxes d'atenció a la infància i l'adolescència existents a l'entorn.
- Referent del equipament, assumint les funcions de notificacions, seguiments d'aquests i de les petites incidències que es puguin produint en aquest.

LOT 1 SIS NORD

El Centre d'atenció diürna i el Servei d'acompanyament socioeducatiu per adolescents, tindran una capacitat màxima de 80 menors setmanals. L'assistència diària màxima serà de 40 menors.

L'atenció als menors s'organitzarà en subgrups, prèvia autorització de l'Ajuntament de Sabadell. Les franges d'edat es definiran en funció dels menors derivats per part dels SSBT i les característiques dels espais d'intervenció. Els subgrups podran ser atesos en diferents franges horàries segons l'edat i les necessitats específiques dels menors derivats .

Equip educatiu

L'equip educatiu del lot 1 estarà format per quatre educadors socials amb titulació oficial o com a mínim dos educadors socials i dos tècnics/ques d'integració social , amb jornada de 25 hores/setmanals, de les quals 5 s'establiran per realitzar treball intern (gestió documental, coordinacions, preparació activitats,...).La funció de coordinació, anteriorment descrita, pot ser assumida per un dels educadors del centre.

Durant el mes de Juliol, els infants, adolescents participaran en les activitats d'estiu que l'entitat adjudicatària realitzarà. L'equip educatiu s'ampliarà amb 4 professional més amb una titulació mínima de tècnic/ques d'integració social contractat a 20 hores setmanals per garantint la ràtio 1/10 .

LOT 2 Merinals

El Centre d'atenció diürna i el Servei d'acompanyament socioeducatiu per adolescents, tindran una capacitat màxima de 70 menors setmanals. L'assistència diària màxima serà de 35/36 menors.

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

L'atenció als menors s'organitzarà en subgrups, prèvia autorització de l'Ajuntament de Sabadell. Les franges d'edat es definiran en funció dels menors derivats per part dels SSBT i les característiques dels espais d'intervenció. Els subgrups podran ser atesos en diferents franges horàries segons l'edat i les necessitats específiques dels menors derivats .

Equip educatiu

L'equip educatiu del lot 2 estarà format per quatre educadors socials amb titulació oficial o com a mínim dos educadors socials i dos tècnics/ques d'integració social , amb jornada de 25 hores/setmanals, de les quals 5 s'establiran per realitzar treball intern (gestió documental, coordinacions, preparació activitats,...). La funció de coordinació, anteriorment descrita, pot ser assumida per un dels educadors del centre.

Durant el mes de Juliol , els infants, adolescents participaran en les activitats d'estiu que l'entitat adjudicatària realitzarà. L'equip educatiu s'ampliarà amb 2 professional més amb una titulació mínima de tècnic/ques d'integració social contractat a 20 hores setmanals per garantint la ràtio 1/10

LOTS 3 Can Deu ,4 Concòrdia ,5 Can Puiggener ,6 Torre Romeu i 7 Les Termes

Els centres d'atenció diürna (4 - 15 anys) tindran una capacitat màxima de 35 menors setmanals. L'assistència màxima diària serà de 17/18 menors.

L'atenció als menors s'organitzarà en subgrups, prèvia autorització de l'Ajuntament de Sabadell. Les franges d'edat es definiran en funció dels menors derivats per part dels SSBT i les característiques dels espais d'intervenció. Els subgrups podran ser atesos en diferents franges horàries segons l'edat i les necessitats específiques dels menors derivats .

Equip educatiu

L'equip educatiu per als centres d'atenció diürna que atenen menors de 4 a 15 anys estarà format per dos educadors socials amb titulació oficial o com a mínim un educador social i un tècnic/ques d'integració social, amb jornada de 25 hores/setmanals, de les quals 5 s'establiran per realitzar treball intern (gestió documental, coordinacions, preparació activitats,...). La funció de coordinació, anteriorment descrita, pot ser assumida per un dels educadors del centre.

Durant el mes de Juliol, els infants, adolescents participaran en les activitats d'estiu que l'entitat adjudicatària realitzarà. L'equip educatiu s'ampliarà amb un professional més amb una titulació mínima de tècnic/ques d'integració social contractat a 20 hores setmanals per garantint la ràtio 1/10.

Els equips educatius de tots els Lots podran disposar també de monitors de lleure titulats, d'estudiants en pràctiques i voluntaris per activitats específiques lúdiques i de suport.

Com a mínim un dels professionals haurà de disposar del carnet de manipulador d'aliments. Per la contractació del personal s'haurà d'aplicar el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018. DOGC 7512 07-12-2017.

6. Horari del servei

El centre d'atenció diürna i servei d'acompanyament socioeducatiu funcionarà amb un horari d'atenció directa de 20 hores setmanals de dilluns a divendres (no festius), preferentment de les 16.30h fins a les 20.30 h, excepte els mesos de juliol i agost. Aquest horari pot ajustar-se, avançant l'horari d'entrada, durant el període de jornada intensiva dels centres escolars (al mes de juny) per facilitar la continuïtat en l'atenció als menors i joves i garantir la seva assistència.

L'assistència als serveis, serà regular, però no necessàriament diària. Les freqüències més habituals seran de dos dies a la setmana (dimarts i dijous) o de tres dies (dilluns, dimecres i divendres). Tot i així, la freqüència d'ús del centre i el temps d'estada vindrà finalment determinada pel Pla de treball dissenyat pels professionals dels Serveis Socials Bàsics Territorials.

Durant el mes de juliol tots els infants que assisteixen al centre d'atenció diürna i al servei d'acompanyament socioeducatiu, podran participar en les activitats d'estiu que ha d'organitzar l'entitat en horari de matí, mantenint una atenció directa també d'un mínim de 20 hores setmanals i garantint la ràtio professional/usuari 1/10 amb personal de reforç a l'equip educatiu del servei .

7. Marc metodològic

Els Serveis d'intervenció socioeducativa, ajusten el seu projecte i intervenció a la realitat de l'entorn on s'ubica.

Els eixos vertebradors del servei d'intervenció socioeducativa s'articulen al voltant de quatre accions:

- La promoció de la infància i adolescència des d'un espai de relació obert i plural amb visió integradora i inclusiva, que pretén generar oportunitats de desenvolupament positiu en diferents àmbits.
- La detecció especialment de factors i col·lectius de risc, sent una font de detecció i alhora de generació de respostes necessàries i adaptades segons situació.
- La prevenció amb una acció socioeducativa ajustada a la realitat individual, grupal i comunitària on es desenvolupa el servei.
- L'atenció de situacions de risc mitjançant programes ajustats a les realitats detectades.

Nivells d'intervenció

Els Serveis d'intervenció socioeducatius - Xarxa de Centres Oberts haurà d'atendre les situacions de risc en funció de la gravetat. En la cobertura de les necessitats de cada individu, es pot parlar de diferents nivells de risc (lleu, moderat i greu). Els diferents nivells de risc comporten, a la vegada, diferents nivells d'intervenció, i cadascun requereix instruments i recursos concrets per poder-se abordar amb èxit:

1. Nivell d'intervenció preventiu. Nivell d'intervenció generalitzat que aprofundeix en la vinculació de la família amb l'infant o adolescent. D'una banda intenta millorar les capacitats parentals i el reconeixement de les necessitats de cura, educació i protecció i, de l'altra, tracta els aspectes relacionals entre les famílies i amb el medi social com a mecanisme d'autoajuda i circulació social normalitzada. La informació i la formació són instruments bàsics d'aquest nivell d'intervenció. Correspon a un nivell de risc lleu.

2. Nivell d'intervenció de capacitació i suport. Requereix una diagnosi professional particularitzada i exhaustiva quan hi ha una afectació o un risc d'afectació contrastat del vincle, de les funcions de parentalitat o de les connexions amb l'entorn. És una intervenció habilitadora que forma part d'un pla de treball preestablert, avaluable i amb terminis més o menys fixats. L'orientació i l'entrenament són els instruments bàsics d'aquest nivell d'intervenció. Correspon a un nivell de risc moderat.

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

3. Nivell d'intervenció de tractament. Requereix una diagnosi professional particularitzada, exhaustiva i contrastada quan hi ha una afectació molt important del vincle, de les funcions bàsiques de parentalitat i de l'adaptació social. És una intervenció rehabilitadora i reeducativa. La intervenció terapèutica coordinada amb la intervenció social i socioeducativa és un instrument bàsic d'aquest nivell d'intervenció. Correspon a un nivell de risc greu.

La diferenciació d'aquests tres nivells d'intervenció no exclou que hi hagi una interacció entre si. Cada nivell superior pot incloure els inferiors i tots tres tenen com a fil conductor les competències parentals i socials dels membres de la unitat familiar.

Tant els àmbits de les necessitats com els nivells de risc i els nivells d'intervenció han de tenir en compte el procés i les etapes evolutives dels infants i adolescents. S'ha de garantir la participació activa de l'infant o adolescent en el procés de valoració, d'actuació i de seguiment de la intervenció socioeducativa.

Les tasques que s'han de dur a terme, el grau de responsabilitat i autonomia dels infants i adolescents i de les famílies i els recursos i figures professionals són diferents en cadascuna de les etapes evolutives. La intensitat de l'acció i de la responsabilitat parental és inversament proporcional al grau d'autonomia dels infants i adolescents. Com menys autonomia tenen els infants més intenses han de ser la responsabilitat i l'acció parentals. Com més autonomia tenen els adolescents, sense abandonar la responsabilitat parental, més important és el paper d'acompanyament i de suport de la família.

Centre d'atenció diürna per a infants i adolescents de 4 a 15 anys

La programació anual es realitzarà a partir de l'anàlisi de la realitat i dels objectius marcats, tenint en compte els mitjans per assolir-los i detallant els indicadors per a la seva avaluació, tenint present que la societat es diversa en múltiples factors i cal promoure una cultura inclusiva que afavoreixi entorns que donin resposta a les diversitats de les persones. Per tal de garantir la plena inclusió dels infants i adolescents, caldrà atendre aquestes diversitats en les intervencions, planificar i programar de manera que s'asseguri la participació activa, l'aprenentatge i el desenvolupament de tots i totes les participants.

Cal atendre les diversitats amb accions (acompanyament, suport o ús de materials...) encaminades a prevenir i donar resposta a les necessitats, ja siguin temporals o permanents, de tots i totes les participants, tenint en compte que algunes d'elles poden requerir d'actuacions específiques derivades de factors personals o socials, així com també del context.

La gestió del servei del centre d'atenció diürna (4-15 anys) ha de comportar necessària i bàsicament el desenvolupament d'activitats que agrupen àmbits propis de la vida quotidiana. Aquests són: l'acollida, l'alimentació, les activitats d'aprenentatge, les de salut i higiene, el joc i l'atenció a les famílies.

L'acollida

S'entén com la funció receptora de l'infant que realitza un adult del nucli familiar en sortir de l'escola. Aquesta funció acollidora significa alhora:

- Conèixer prèviament els trets diferencials del menor. Per això, és vital la coordinació prèvia amb els Serveis Socials Bàsics en la derivació del cas i l'establiment del Pla de treball individual.
- Vetllar perquè l'estada del menor sigui acollidora, relacional, comunicativa i igualitària.

Cal garantir aquesta funció, especialment amb la intervenció social amb els menors fins a cicle superior de primària, mitjançant la implicació del nucli familiar (directe o extens) en les activitats d'anar a buscar a l'escola i portar en el cas dels infants al centre. Només en circumstàncies especials, aquesta activitat la realitzaran altres persones, com ara voluntaris o professionals.

L'alimentació

Durant el berenar es durà a terme un treball personalitzat d'hàbits alimentaris i de comportament.

Aquest treball estarà centrat en l'activitat del berenar. Es tracta d'una acció central de l'estada al Centre d'atenció diürna. Es potenciarà que el berenar l'aporti la pròpia família de l'infant. També es pot donar la modalitat que el centre d'atenció diürna proveeixi del berenar complet. En tot cas, el centre d'atenció diürna aportarà un complement alimentari al berenar.

Les activitats d'aprenentatge

Els centres d'atenció diürna no són una continuació de l'escola/institut ni un servei de reforç pedagògic.

La funció del centre d'atenció diürna es redueix a una ajuda als menors en les tasques escolars, convenientment coordinades amb els SSB i els centres escolars de primària i secundària.

Aquesta activitat ha de servir per l'observació del desenvolupament social, psíquic i cognitiu dels infants atesos.

Salut i higiene

Els centres d'atenció diürna, oferiran en les activitats la possibilitat de realitzar la higiene personal, en un ampli ventall, des del rentat de mans fins la dutxa, segons s'estableixi en el Pla d'intervenció dels SSB.

Les activitats han de ser per a l'educació de la salut, aprofitant els berenars i de forma grupal (introduint-ne hàbits, etc.).

Els educadors del centre hauran de vetllar per a la correcta administració de medicaments, quan sigui necessari i sempre amb prescripció mèdica.

El joc

Es tracta de l'activitat de joc i lleure concebuda com un escenari pedagògic privilegiat, convertint-lo en espai d'educació no formal per la socialització dels menors, i esdevenint la porta d'entrada a una relació normalitzada i igualitària amb l'entorn més immediat dels infants.

Atenció a les famílies

Es tracta de reforçar les potencialitats de les famílies prioritzant el treball d'apoderament i promoció familiar, afavorint les dinàmiques de participació de les famílies al funcionament quotidià del centre, per tal de reforçar la correcta implicació en el procés de socialització, educació i cura dels menors. Es pretén generar un espai relacional positiu, agradable i generador de nous vincles entre els menors i els adults referents de les seves famílies, tenint molt present l'acció educativa amb el menor i amb seu entorn familiar.

La intervenció amb les famílies es podrà desenvolupar amb:

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

- Un treball individualitzat amb cada família, dissenyat prèviament en el pla d'intervenció acordat entre els professionals del centre d'atenció diürna i els professionals dels Serveis Socials Bàsics Territorials de referència.
- Els espais informals. La tasca que es realitza en els moments de trobada informal (entrades, sortides, etc). Aquests moments de contacte amb la família permeten conèixer millor la situació real dels menors, tot i que té els seus límits, es un important espai d'observació de dinàmiques relacionals infant/família.
- Els espais programats. Espais vinculats al funcionament quotidià del centre d'atenció diürna . Activitats conjuntes pares i fills, creant espais de relació amb totes les famílies, organitzant activitats dinàmiques que afavoreixin la seva participació, partint dels seus interessos, inquietuds i necessitats de millora en l'acció educativa amb els menors i les capacitats parentals dels progenitors (tallers, ludoteques de pares i fills, conta contes, etc.)

Servei d'acompanyament socioeducatiu per adolescents / joves (16-17 anys)

En aquest marc metodològic es plantegen un seguit d'estratègies que s'apliquen al treball amb adolescents i joves al servei d'acompanyament socioeducatiu en base al disseny de programes educatius ajustats a les necessitats existents. Les principals estratègies educatives seran les següents:

Treball individualitzat. Cada adolescent ha de tenir un Pla de treball individualitzat (PEI) amb objectius concrets i avaluable, plantejats segons les seves potencialitats i necessitats detectades en el diagnòstic.

En funció de l'edat i característiques de cada menor, aquests han de ser protagonistes del seu procés de millora, participant en la presa de decisió i responsabilitzant-se amb compromís personal en la construcció del seu projecte vital.

En aquest sentit es considera clau la relació, el vincle amb l'educador i les tutories com espais de relació amb aquest, per acompanyar i ser referents, trobant l'equilibri necessari per no generar dependència i avançar en l'objectiu de l'autonomia amb els adolescents i joves.

Treball grupal. El grup d'iguals té un paper clau en el desenvolupament de la pròpia personalitat i en el procés evolutiu del propi adolescent. Per tant, el treball individual es reforça a través del grup d'iguals, on el sentiment de pertinença i identificació es un element prioritari. Aquest treball grupal s'estableix mitjançant el suport a diferents àmbits amb els menors:

- Suport a l'escolarització. Seguiment i reforç a la tasca educativa amb els centres escolars, mantenint una coordinació estreta amb aquests i reforçant aquells aspectes que cada menor necessiti. Per això, caldrà material i recursos adaptats als diferents nivells educatius.
- Formació en tecnologies de la informació. Optimitzant les múltiples possibilitats de treball educatiu d'aquestes i ajustant el programa a les noves realitats educatives.
- Educació en valors i competència social. Programes orientats al desenvolupament d'habilitats socials, comunicatives i de relació que facilitin el desenvolupament integral dels

menors, facilitant recursos per a la resolució de conflictes respecte iguals, incloent la perspectiva de gènere.

- Educació en el lleure, cultural i esportiva per l'educació integral, mitjançant tècniques pròpies de l'educació que posa a disposició de l'adolescent els elements necessaris per assolir la maduresa com a persona.
- Educació per la salut, hàbits d'higiene, d'alimentació, seguretat, sexualitat, consum de tòxics, etc.
- Formació prelaboral. Programació específica per la franja d'adolescents de 16 a 17 enfocada a la seva formació professionals i inserció laboral.

Treball amb famílies. El fet que en el treball individual amb els adolescents creixi el seu protagonisme, no ha de ser contradictori amb la importància de la implicació de la família. En aquest sentit es produeix un canvi de rol i de la relació amb elles, per la qual cosa es important trobar noves vies de comunicació que permetin l'apropament i la vinculació, però al mateix temps cal mantenir la distància necessària.

El servei d'acompanyament socioeducatiu, pot assumir en aquesta etapa un rol en relació a la família per apropar les demandes i necessitats dels adolescents, actuant com a mediadors entre l'adolescent i la seva família, establint pactes, recolzant aquesta quan sigui necessari, construint la referència de la distància (no esteu sols).

Treball comunitari i amb l'entorn. Cal destacar el caràcter territorial dels serveis d'acompanyament socioeducatiu que mantenen una forta vinculació amb l'entorn on desenvolupen la seva acció, establint una estreta relació amb la realitat física i social que els envolta. Per això, es considera un element clau implicar-se en iniciatives comunitàries, potenciant col·laboracions amb altres entitats i serveis. En aquest sentit, es valora especialment la promoció de projectes d'educació intercultural, educació vers la cultura democràtica i participativa, de coeducació en igualtat d'oportunitats de gènere, d'educació ambiental, intergeneracional, etc.

Així mateix, és important l'aproximació i vinculació de l'adolescent al seu entorn més immediat, treballant a determinades edats la desvinculació del jove del centre i l'acompanyament a d'altres recursos específics del territori (formatius, laborals, etc.). Promoure el coneixement i la oportunitat de participar dels diferents recursos del territori afavoreix la participació comunitària.

Els Serveis d'intervenció Socioeducativa hauran de disposar d'un programa d'activitats que recollirà les necessitats i diversitat d'interessos dels menors. El preu de licitació inclou una quantitat específica per cada lot destinada a les despeses en concepte de talleristes, vetlladors, material fungible i altres despeses derivades de les activitats (aquest import serà proporcional en relació al nombre de menors atesos) . Les activitats s'hauran de presentar prèviament al servei d'Acció Social per a la seva acceptació:

- Lots 1 i 2: 6.000,00 euros anuals per cada lot.
- Lots 3, 4, 5, 6 i 7: 3.200,00 euros anuals per cada lot.

TERCERA.- SERVEIS OBJECTE DE LICITACIÓ PER LOTS

Els serveis objecte d'aquesta licitació són els següents:

Lot 1 SIS Nord

El local, de titularitat municipal, es troba situat al Carrer de les Magnòlies nº 161, al barri de la Planada del Pintor de Sabadell. Es tracta d'un local que pot ser compartit amb altres entitats. Disposa d'accés a la via pública, per on es realitzarà l'entrada principal al centre d'atenció diürna i al servei d'acompanyament socioeducatiu amb adolescents.

L'edifici disposa d'una superfície total de 380m² i compta amb:

- Cuina Office (12,28 m²) equipada amb nevera, rentavaixelles, microones, rentadora i assecadora.
- Dos serveis adaptats, amb dutxa (11,48 m² cadascun)

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

- Magatzem (9 m²)
- Dos despatxos de treball i atenció a famílies (7,84 m² i 10,90 m²), equipats amb taules i cadires de treball i armaris arxivadors.
- Cinc sales per realitzar l'activitat amb els infants i adolescents amb mobiliari i material (37,97 m² cadascuna)
- 14 ordinadors: dos en els despatxos i dotze a les sales d'activitat. L'adjudicatari ha d'assumir cost i gestió del manteniment dels ordinadors, l'adquisició de programari informàtic propi, i el cost de l'alta i del manteniment de la línia de dades i veu.

Lot 2 Merinals.

El local, de titularitat municipal, es troba situat a l'equipament de la Casa dels Pins, al carrer d'Uruguai, s/n del barri dels Merinals (planta baixa i primera).
Disposa d'accés a la via pública, per on es realitzarà l'entrada principal al centre d'atenció diürna i al servei d'acompanyament socioeducatiu amb adolescents.

Els espais del servei socioeducatiu són els següents:

Planta baixa:

- Sala 1 (26,13 m²) es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna. Espai central de l'edifici que redistribueix els espais de la primera i segona planta.
- Sala 2 (20,55 m²), es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna.
- Sala 3 (30,09 m²) es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna.
- Despatx 1 (10,39 m²) per atendre famílies i realitzar entrevistes amb aquestes i realitzar treball de gestió interna.
- Servei adaptat amb dutxa (6,44 m²) , dos serveis sense dutxes (6,93 m²)

Planta Primera

- Sala 1 (32,58 m²) es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna.
- Sala 2 (30,09 m²) es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna.
- Pati exterior (32,88 m²).
- Cuina office equipada amb nevera, rentadora, microones, assecadora i rentavaixelles

Lot 3 Can Deu.

El local on es realitzarà l'activitat és de titularitat municipal i està situat a Pl. Castanyers, 1 bxs. Es tracta d'un local compartit amb altres entitats, la sala 1 i 2, l'office, WC adaptats amb dutxa i el magatzem, són les destinades a l'activitat pròpia del servei.

Disposa d'accés a la via pública, per on es realitzarà l'entrada principal al centre d'atenció diürna i l'accés als espais comuns del recinte.

Els espais del centre d'atenció diürna són els següents :

- Sala 1 sala estudi (33,17 m²) es destinarà a la prestació del servei .
- Sala 2 sala office (32,38 m²) es destinarà a la prestació del servei. Compta amb office, 2 serveis un d'ells adaptat amb dutxa, espai de caldera i magatzem i sortida d'emergència adaptada.
- Sala 5 (32,17 m²) Despatx per atendre famílies per realitzar entrevistes, espai de gestió . Espai de gestió compartit.

Lot 4 Concòrdia.

El local on es realitzarà l'activitat de centre d'atenció diürna és de titularitat municipal i està situat al carrer Josep Tarradellas, 19 bis. Es tracta d'un local de planta baixa, compartit amb l'Associació de Serveis Socials del barri de la Concòrdia – Can Borgonyó .

Disposa d'accés a la via pública, per on es realitzarà l'entrada principal al centre d'atenció diürna i d'accés als espais comuns del recinte.

Els espais de centre d'atenció diürna són els següents:

- Aula 1 (27,64 m²) es destinarà exclusivament per la prestació del servei de centre d'atenció diürna
- Aula 2 (29,57 m²) espai compartit amb l'Associació de Veïns de la Concòrdia.
- Despatx 1 per atendre famílies i realitzar entrevistes amb aquestes, es compartirà amb l'Associació de Veïns de la Concòrdia.
- Cuina compartida amb l'Associació de Veïns de la Concòrdia.
- Servei adaptat amb dutxa i habitació de neteja compartit amb l'Associació de Veïns de la Concòrdia.
- Magatzem compartit amb l'Associació de Veïns de la Concòrdia.

Els 2 patis són compartits amb l'Associació de Veïns del barri de la Concòrdia – Can Borgonyó.

Lot 5 Can Puiggener

El servei es prestarà de manera provisional a una aula del primer pis del Centre Cívic de Can Puiggener, situat a la Plaça Primer de Maig S/N.

El lloc de prestació de servei està previst aprovisionar-se per prestar el servei de centre d'atenció diürna de 4 a 15 anys de local de titularitat municipal que es troba situat al barri de Can Puiggener. Es tracta d'un local de planta baixa que es dedicarà específicament al servei de Centre d'atenció diürna.

Disposa d'accés independent a la via pública, per on es realitzarà l'entrada principal, i accés a l'espai comú, servei amb dutxa adaptada, lavabo, office, magatzem i despatx per entrevistes i gestió interna.

Lot 6 Torre Romeu.

El local on es realitzarà l'activitat de centre d'atenció diürna és de titularitat municipal i es troba situat a la planta baixa de l'equipament del carrer del Francolí número 11, de Torre Romeu. Es tracta d'un local compartit amb altres entitats.

L'espai propi del centre d'atenció diürna és el format per les dependències de la banda dreta de la planta baixa. L'escala, l'ascensor i els vestíbuls són espais compartits amb les altres entitats.

Planta baixa :

- Sala 1 (23,65 m²) es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna
- Sala 2 (37,33 m²) es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

- Despatx (9,5 m²) per atendre famílies i realitzar entrevistes amb aquestes i realitzar treball de gestió interna .
- Office (9,93 m²)
- Servei adaptat (6,98 m²)

Lot 7 Les Termes.

El local on es realitzarà l'activitat de centre obert es de titularitat municipal i es troba situat a Pl. Les Termes, 23 bxs. Es tracta d'un local compartit amb altres entitats. La sala B1 és la destinada a l'activitat del Servei de centre de tarda. Consta d'un total de 59,27 m² dividits en:

- Sala B1 es destinarà exclusivament a la prestació del servei del centre d'atenció diürna
- Servei WC adaptat
- Office

QUARTA.- FUNCIONS DE L'AJUNTAMENT.

Correspon a l'Ajuntament:

- La planificació global de l'oferta del servei d'intervenció socioeducativa.
- L'establiment d'objectius generals de programació del servei i la coordinació
- El seguiment, la coordinació, i l'avaluació anual del servei.
- La cessió dels equipaments per la prestació del servei, el manteniment dels equipaments i neteja d'aquest.

Correspon a la regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament de Sabadell:

- La planificació dels Serveis d'Intervenció Socioeducatius i la informació genèrica i individualitzada a la ciutadania sobre el servei i els drets d'accés.
- L'establiment d'objectius de programació del servei dels centres d'atenció diürna.
- La derivació dels infants , adolescents i joves i l'establiment del pla de treball, així com la decisió de la no continuïtat al centre.

CINQUENA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Elaborar i facilitar el projecte educatiu del centre d'atenció diürna i el servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents.
- Disposar d'una organització tècnica adequada per executar amb la deguda qualitat i eficàcia la prestació objecte d' aquest contracte.
- Garantir que el servei es realitza efectivament i d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.
- Prestar el servei en els termes descrits en el plec amb total continuïtat i regularitat.
- Garantir el compliment de la normativa vigent en l'àmbit de protecció a la infància, així com dels protocols específics establerts al municipi en aquest àmbit.
- El personal serà aportat per l'empresa i dependrà únicament d'aquesta a tots els efectes, sense que entre aquest i l'administració existeixi cap vincle funcional ni laboral. Durant la

vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- Garantir que tot el personal contractat/voluntari/col·laborador, i que en virtut d'això tingui contacte amb els menors d'edat, compleix amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, segons modificació realitzada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- L'adjudicatari vindrà obligat a relacionar el personal que executarà la prestació del servei i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. També garantirà la cobertura d'aquest personal per a qualsevol contingència, de forma que quedi coberta en qualsevol moment la prestació del servei.
- Garantir que el personal disposi de la titulació específica per desenvolupar les seves funcions. L'adjudicatari es responsabilitza de les funcions de reciclatge i formació continuada d'aquest personal.
- Informar de la relació de professionals contractats i acreditar la seva titulació, així com notificar els canvis que es produeixin.
- Complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del adjudicatari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici de l'anterior exposat, l'Ajuntament podrà requerir al concessionari perquè acrediti documentalment el compliment de les respectives obligacions.
- Aportar tot el material necessari per portar a terme la gestió del servei i la realització d'activitats programades.
- Establir un sistema de registre d'assistència per controlar l'optimització dels serveis.
- Avaluar conjuntament amb els educadors socials dels Serveis Socials Bàsics (SSB) de la zona d'influència del centre el desenvolupament del pla d'intervenció dissenyat i acordat prèviament per a cada infant/adolescent. Elaborar informes sobre l'evolució dels infants atesos des del servei amb la periodicitat que es determinin els Serveis Socials.
- Mantenir les instal·lacions en bon estat i comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia en l'equipament. (fitxa adjunta de comunicació)
- Assegurar que l'accés i l'ús de les dades personals i drets d'imatge dels usuaris estan sota les garanties que estableix el marc legal vigent de protecció de dades.
- Atendre en tot moment a les indicacions i observacions que en relació amb el servei dicti l'Ajuntament mitjançant els seus òrgans competents.
- Elaborar i presentar una memòria anual d'avaluació del servei d'intervenció socioeducativa, així com informes específics amb l'objecte i periodicitat que es determinin des de la regidoria d'Acció Social.
- La memòria anual dels serveis d'intervenció socioeducativa, hauran de recollir com a mínim les informacions relatives als següents indicadors qualitatius i quantitius de les activitats del Servei que es registraran fent servir els documents de rúbrica annexats al present plec tècnic (Annex 1). Els esmentats documents són per donar compliment a la informació sol·licitada per la Generalitat de Catalunya per aquest servei.

Pauta de la memòria anual:

- Descripció del servei.
- Objectius generals / específics.
- Menors destinataris (edat, procedència, sexe, origen, valoració de risc...)
- Famílies ateses (nombre de famílies, tipus de família...)
- Avaluació de les línies generals d'actuació a nivell individual, familiar, grupal i comunitàries.
- Avaluació de la intervenció amb els menors (valoració del projecte i l'activitat global i consecució d'objectius plantejats, valoració dels PEI i compromisos socioeducatius inicial i final).

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  5R20 033K 0L0F 0G58 0P8O | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ACS/2023/2719 | DOCUMENT NÚM. | ACS1710138 | DATA | 02-06-2023 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Drets Socials | | | | |
| UNITAT | Acció Social | | | | |
| ASSUMPTE | Contractació SIS LOTS 2024 | | | | |

- Avaluació de la intervenció amb les famílies: valoració dels diferents projectes realitzats i consecució d'objectius plantejats, valoració de la implicació i l'evolució dels compromisos socioeducatius de les famílies.
- Avaluació de la dinàmica del servei, valoració de la dinàmica interna (horaris, metodologia, coordinacions) valoració del servei per part dels menors i llurs famílies.
- Avaluació dels recursos (humans, materials, infraestructura)
- Propostes de millora relatives a la prestació dels serveis d'intervenció socioeducativa.

SISENA.- COORDINACIÓ I SEGUIMENT

Seguiment del contracte de servei

L'empresa o entitat adjudicatària designarà un responsable per fer el seguiment i l'avaluació del desenvolupament global del contracte, que es realitzarà amb la direcció d'Acció Social pels centres d'atenció diürna.

Coordinació tècnica del servei

El coordinador del Servei d'intervenció socioeducatiu assumirà les funcions de coordinació tècnica del servei com a garantia per a la prestació efectiva i qualificada dels serveis.

SETENA.- MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL

En el supòsit eventual de vaga legal, l'adjudicatària es compromet a:

- Mantenir informat puntualment la regidoria d'Acció Social de les incidències i desenvolupament de la vaga.
- Informar per escrit a l'Ajuntament de Sabadell, al dia següent de finalitzada la vaga, dels serveis mínims prestats i el nombre d'hores i serveis que s'hagin deixat de prestar.

Un cop comprovats els incompliments produïts per efecte de la vaga, l'Ajuntament de Sabadell valorarà la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït. La valoració es comunicarà per escrit a l'empresa adjudicatària.

VUITENA.- MESURES EN CAS D'EMERGÈNCIA SANITÀRIA

En cas d'emergència sanitària produïda per malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc, es modificarà la forma de prestació del servei passant de ser presencial a telemàtic per tal d'evitar l'agreuament de les situacions de risc detectades en els menors i adolescents objecte d'intervenció.

Aquesta forma de prestació del servei finalitzarà quan s'aixequin les mesures excepcionals preventives que s'hagin.

NOVENA.- FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS

Quan finalitzi la vigència del contracte, en cas que s'efectués una nova adjudicació del servei, l'adjudicatari que acabi la prestació farà el traspàs dels casos que s'estiguin atenent a la nova entitat adjudicatària durant el quinze dies previs al inici del nou contracte. En aquest traspàs es relacionarà el personal del servei, amb la relació de casos i el calendari concret de la prestació del servei.