



CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEI DE MONITORATGE DE LES ACTIVITATS DELS MUSEUS I DE LES VISITES DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

| | |
|---|------|
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell | |
| ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'AlcaldeSSa àrea de Serveis a les Persones | |
| SERVEI GESTOR: Cultura | |
| Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1, 08201 Sabadell | |
| Telèfon: 93745 3150 | Fax: |
| Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@ajsabadell.cat | |

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

| | | |
|--|-----|----------|
| Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Data publicació al perfil del contractant: | | |
| Informació sol·licitada: | | |
| Empresa | CIF | Concepte |
| | | |
| | | |
| | | |

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

| | |
|---|--|
| <p>Descripció: Contractar el servei de monitoratge de les diferents activitats organitzades pels Museus municipals (visites guiades, tallers, visites dinamitzades, itineraris) que formen part de l'oferta didàctica dels Museus i de la seva programació anual; i contractar el servei de monitoratge de les visites organitzades pel Servei de Drets Civils per a persones nouvingudes, dins del programa de Primera Acollida.</p> | |
| <p>Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>Tipologia de contracte mixt:</p> | <p>Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> SI</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p>Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> | |



| | |
|---|---|
| Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| Codi CPV: 92521000-9 | Descripció CPV: Serveis de Museus |
| Codi CPV: 92000000-1 | Descripció CPV: Serveis d'esplai, culturals i esportius |
| Codi NUTS: ES511 | |

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

| |
|--|
| Necessitats administratives del contracte: <ul style="list-style-type: none">Difusió del patrimoni cultural de Sabadell, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus, que estableix que tots els museus han de garantir la difusió de llurs fons al públic en general. Els béns culturals que integren un museu han de poder ésser objecte de recerca, ensenyament, divulgació i gaudi (Lots 1, 2 i 3).Garantir el procés d'acollida de les persones nouvingudes. Dins del mòdul formatiu de coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic, contemplat per la Llei 10/2010 d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, s'han d'oferir visites a llocs i institucions emblemàtiques per tal de complementar les sessions teòriques (Lot 4). |
| Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral i de prevenció i riscos laborals, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades. |
| Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Per les característiques del contracte, de volum; material i/o especialització tècnica, no poden ser realitzats pels propis serveis municipals. |

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

| | | | |
|--|--|-----|---|
| Possibilitat de licitar per lots: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: | | | |
| LOT 1 | Monitoratges per les activitats didàctiques per a grups del Museu d'Art | CPV | 92521000-9 Serveis de Museus |
| LOT 2 | Monitoratges per a les activitats didàctiques per a grups del Museu d'Història | CPV | 92521000-9 Serveis de Museus |
| LOT 3 | Monitoratges per a les activitats didàctiques per a grups del Museu d'Història al territori | CPV | 92521000-9 Serveis de Museus |
| LOT 4 | Monitoratge de visites guiades i itineraris del Servei de Primera Acollida per a persones nouvingudes del Servei de Drets Civils | CPV | 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius |
| Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: els licitadors poden presentar les seves ofertes als 4 lots. | | | |



| |
|---|
| Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --- |
| Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --- |
| Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --- |
| Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --- |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: --- |
| Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:--- |
| Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: --- |
| S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Condicions i combinació de lots: --- |

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

| |
|---|
| Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Elements: --- |
| Condicions: --- |

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

| | | Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA | | Pressupost de licitació (IVA inclòs) | |
|-------|-------------|---|------------|---|-------------|
| LOT 1 | 8.395'56 € | LOT 1 | 1.763,07 € | LOT 1 | 10.158,63 € |
| LOT 2 | 15.286,00 € | LOT 2 | 3.210,06 € | LOT 2 | 18.496,06 € |
| LOT 3 | 15.263,80 € | LOT 3 | 3.205,40 € | LOT 3 | 18.469,20 € |
| LOT 4 | 1.002,00€ | LOT 4 | 210,42 € | LOT 4 | 1.212,42 € |
| Total | 39.947,36 € | Total | 8.388,95 € | Total | 48.336,31 € |



H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

| | |
|--|-------------|
| Pressupost base de licitació (sense IVA) | 39.947,36 € |
| Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA) (previst només pels lots 2 i 3) | 6.109,96 € |
| Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA) | 39.947,36 € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat | 86.004,68 € |

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les tasques i activitats a realitzar, despeses generals d'estructura i benefici industrial.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

| | |
|---|------------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | 8.395'56€ |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | 0 € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | 8.395'56€ |
| Import altres conceptes (sense IVA) | - |
| Total del valor estimat del lot | 16.791'12€ |

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les tasques i activitats a realitzar, despeses generals d'estructura i benefici industrial.

Lot 2:

| | |
|---|-------------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | 15.286,00 € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | 3.057,20 € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | 15.286,00 € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | 33.629,20 € |

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les tasques i activitats a realitzar, despeses generals d'estructura i benefici industrial.

Lot 3:

| | |
|---|-------------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | 15.263,80 € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | 3.052,76 € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | 15.263,80 € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | 33.580,36€ |

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les tasques i activitats a realitzar, despeses generals d'estructura i benefici industrial.



Lot 4:

| | |
|---|------------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | 1.002,00 € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | 0 € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | 1.002,00 € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | 2.004,00 € |
| Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les tasques i activitats a realitzar, despeses generals d'estructura i benefici industrial. | |

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

Lot 1

| | | | |
|---|----------------|---------|---------------------|
| A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall modalitats (excepte tant alçat): | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA 21% | Preu amb IVA inclòs |
| Preu / hora monitoratge | 33'40 € | 7,01 € | 40,41 € |
| Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): --- | | | |
| S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: --- | | | |

Lot 2

| | | | |
|---|----------------|---------|---------------------|
| A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall modalitats (excepte tant alçat): | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA 21% | Preu amb IVA inclòs |
| Preu / hora visita | 33,40 € | 7,01 € | 40,41 € |
| Taller | 170,20 € | 35,74 € | 205,94 € |
| Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): --- | | | |
| S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: --- | | | |



Lot 3

| | | | |
|---|----------------|---------|---------------------|
| A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall modalitats (excepte tant alçat): | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA 21% | Preu amb IVA inclòs |
| Preu / hora monitoratge | 33'40 € | 7,01 € | 40,41 € |
| Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): --- | | | |
| S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: --- | | | |

Lot 4

| | | | |
|---|----------------|---------|---------------------|
| A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall modalitats (excepte tant alçat): | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA 21% | Preu amb IVA inclòs |
| Preu / hora monitoratge | 33'40 € | 7,01 € | 40,41 € |
| Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): --- | | | |
| S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: --- | | | |



J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

| Ajuntament de Sabadell | | 100 % | 48.336,31 € | | |
|---|--------------------------|--|------------------|------------------------|--------------------|
| Altres | | 0% | -€ | | |
| Tramitació anticipada | | Contracte pluriennal | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Exercici | Aplicació pressupostària | Projecte pressupostari | Núm. apunt previ | Núm. referència | Total (IVA inclòs) |
| 2024 (LOT1) | 209-3360-22799 | 2022-3-AJSBD-72 | | --- | 9.067,56 € |
| 2025 (LOT1) | 209-3360-22799 | 2023-3-AJSBD-145 | | --- | 1.091,07 € |
| 2024 (LOT2) | 209-3360-22799 | 2022-3-AJSBD-70 | | --- | 16.024,78 € |
| 2025 (LOT2) | 209-3360-22799 | 2023-3-AJSBD-144 | | --- | 2.471,28 € |
| 2024 (LOT3) | 209-3360-22799 | 2022-3-AJSBD-70 | | --- | 17.822,64 € |
| 2025 (LOT3) | 209-3360-22799 | 2023-3-AJSBD-144 | | --- | 646,56 € |
| 2024 (LOT4) | 301-2316-22799 | 2022-3-ajsbd-1 | | | 1.172,01 € |
| 2025 (LOT4) | 301-2316-22799 | 2022-3-ajsbd-1 | | | 40,41 € |
| Forma de pagament: Fraccionadament, prèvia presentació de la/les factura/es pels serveis prestats mensualment, degudament conformada pels serveis tècnics dels Museus. El contractista, en la factura que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà comunicada per part del centre gestor una vegada comptabilitzada la proposta de despesa d'adjudicació del contracte | | | | | |
| Òrgan de contractació | | Tinent d'Alcalde | CODI DIR 3 | LO1081878 | |
| Òrgan en matèria de comptabilitat | | Intervenció Municipal | CODI DIR 3 | LO1081878 | |
| Destinatari de la prestació (unitat tramitadora) | | Servei de Cultura Servei de Drets Civils | CODI DIR 3 | LA0021849 LA0021850 | |

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

| | |
|--|-----------------------|
| Durada total del contracte: La durada del contracte per als 4 lots s'estableix des de l'1 de gener de 2024 o l'endemà de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, i fins el 31 de desembre de 2024. | |
| L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Data de formalització |



| | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | L'inici de la durada serà en data... |
| Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| Detall dels terminis parcials establerts: | |
| En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: S'executarà de forma continuada. | |
| Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos. | |
| Detall pròrrogues: es preveu una pròrroga de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025, per cadascun dels 4 lots. | |
| No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari. | |

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

| | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Fórmula: |
|---|----------|

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

| |
|---|
| Obligació de subrogar-se en contractes de treball: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació: Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (conveni número 79002295012003) |
| Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex 9 |

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

| | |
|---|-------|
| 1 | ----- |
| 2 | |
| 3 | |



O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

| | |
|---|--|
| 1 | El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP. |
| 2 | |
| 3 | |

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

| | |
|---|---|
| 1 | L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte, d'acord amb el conveni que resulti d'aplicació. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de pagament de les nòmines del personal que participi en l'execució del contracte. Es considerarà que s'incompleix la condició esmentada quan es produeixi un retard o impagament en l'abonament de les nòmines en més de dos mesos. A aquest efecte, l'Administració podrà exigir, juntament amb la factura, l'enviament de certificació acreditativa conforme el contractista es troba al corrent en el pagament de les nòmines dels treballadors que executen el contracte, emesa pel representant legal de l'empresa. |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

En aquest contracte es permet la subcontractació del/de les monitors/es. No és permesa la subcontractació en la coordinació.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:-

-

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

| Incompliment | Graduació (lleu/greu/molt greu) | Penalitat |
|--------------|------------------------------------|-----------|
|--------------|------------------------------------|-----------|



| | | | |
|---|---|------|--|
| 1 | Que el personal adscrit durant l'execució del contracte, no compleixi amb la formació i experiència presentada per l'adjudicatari en l'oferta | Greu | Fins el 10% del preu del contracte (sense IVA) |
| 2 | No complir els calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb els equips tècnics de l'Ajuntament de Sabadell | Greu | Fins al 10% del preu del contracte (sense IVA) |
| 3 | | | |

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat:

50.000,00 € (per cadascun dels 4 lots)

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

| Membres | Titulars (noms i cognoms / càrrec) | Suplents (noms i cognoms / càrrec) |
|------------------------|--|--|
| Presidència | Jordina Puntí Abelaira, cap del Servei de Cultura | Pere Carrasco Sayabera, cap del Servei d'Esports |
| Vocal | Josep Pla Puigoriol, cap d'Oficina Tècnica de Cultura | Ana Simancas Genicio, cap de secció d'instal·lacions esportives d'Esports |
| Vocal | Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura | Maria Fernández de Castro, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports |
| Vocal de Secretaria | David Cabezuelo Valencia, secretari general | 1) Maria Garrido Sánchez, cap de secció d'Administració de Cultura 2) Cristina López Aguilar, tècnica superior en Dret. |
| Vocal d' Intervenció | Jesús Sierra Castanedo, interventor general | 1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret. 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'Economia. 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de Gestió. |
| Secretari/a de la Mesa | El membre que actuï com a vocal de Secretaria. | |

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

| | | |
|---|--|--------|
| Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Percentatge mínim reservat: | Lot/s: |
| Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Detall de l'habilitació: | |
| <input type="checkbox"/> | Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30% | |



| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 % |
| <input type="checkbox"/> | Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP: |

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) | Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: | S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. |
| <input type="checkbox"/> b) | <input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ | |
| | <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> c) | Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 50.000,00 € (per cadascun dels 4 lots) | Justificant existència assegurança. |
| <input type="checkbox"/> d) | Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat. | Declaració responsable. |

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència financera: Donat el caràcter de la prestació i el lloc d'execució, que són els museus municipals, diversos punts patrimonials i també la via pública, es considera convenient la disposició d'una pòlissa de responsabilitat civil que pugui cobrir els riscos que puguin afectar al personal i a tercers, així com els danys materials i, per això, l'adjudicatari contractat serà l'únic responsable de qualsevol reclamació que pugui derivar-se durant la realització dels serveis contractats, es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica.



SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> a) | Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. | S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV. |
| <input type="checkbox"/> b) | Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> c) | Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> d) | Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat. | Certificat de l'organisme. |
| <input checked="" type="checkbox"/> e) | Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari/ria i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte. L'empresari/ria, el personal directiu de l'empresa i el personal responsable de l'execució del contracte: Batxillerat. | Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. |
| <input type="checkbox"/> f) | Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte. | Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures. |
| <input type="checkbox"/> g) | Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys. | Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix. |
| <input type="checkbox"/> h) | Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. | Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa. |

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència tècnica: L'article 89 de la LCSP estableix els



mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

D'altra banda, s'estableix el criteri de les titulacions acadèmiques atès que les tasques a realitzar requereixen d'uns coneixements i habilitats a l'hora de interactuar amb el públic.

| Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació: | |
|--|--|
| Criteri de selecció | Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h) |
| Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa |
| Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari/ria i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte. L'empresari/ria, el personal directiu de l'empresa i el personal responsable de l'execució del contracte: Batxillerat. | Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. |

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

| | | | | | |
|--|---------------|------|---------|-----------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | CLASSIFICACIÓ | GRUP | SUBGRUP | TIPUS DE SERVEI | CATEGORIA |
|--|---------------|------|---------|-----------------|-----------|

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

| |
|--|
| REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat |
| Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. |
| Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell |
| Telèfon: 010 - 93 745 31 10 Fax: 93 745 33 78 |
| Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat |



| | |
|---|---|
| Enllaços amb informació PIXELWARE: | |
| https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ | |
| https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf | |
| https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ | |
| https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf | |
| Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27 | |
| Presentació de sol·licituds: català i castellà | |
| Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Perfil del contractant. | |
| Obertura indicativa dels sobres: | Data |
| <i>En cas que a l'apartat Z s'indiquin criteris avaluable per mitjà de judici de valor</i> | |
| Obertura sobre A (Documentació administrativa i de criteris avaluable judici de valor). | Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant |
| Obertura sobre B (Documentació els criteris avaluable per fórmula) | Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant |

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

| Criteris d'adjudicació | | | |
|---|--|---|-----------------|
| Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B) | | Fórmula | Ponderació |
| Lot 1 | | | |
| 1. | Millora econòmica del pressupost màxim del preu unitari | $P = 49 \times (OM/OF)$ P: puntuació obtinguda OM: oferta més baixa OF: oferta del licitador | Fins a 49 punts |
| 2 | Formació del personal a adscriure als serveis objecte del contracte (2 persones, segons estableix el PPT): 2.1 Per cada persona titulada en grau universitari història de l'art o humanitats. 2.2 Per cada persona amb titulació de màster o postgrau universitari oficial relacionat amb la Història de l'Art o el Patrimoni Artístic. 2.3 Per cada persona amb la titulació de monitor sociocultural o Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil. | 6 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 12 punts. 5 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 10 punts 2 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 4 punts | Fins a 26 punts |
| Lot 2 | | | |
| 1. | Millora econòmica del pressupost màxim del preu unitari | $A \times B = C$ $C1 + C2 = OF$ A: oferta per preu unitari B: nombre d'unitats | |



| | | | |
|---|--|--|-----------------|
| | | <p>estimades (80 tallers/any i 50 hores de visita/any)</p> <p>Es multiplicarà cada preu unitari pel nombre d'unitats estimades i es fa el sumatori. El resultat de la suma és l'oferta del licitador.</p> <p>$P = 49 \times (OM/OF)$ P: puntuació obtinguda OM: oferta més baixa OF: oferta del licitador</p> | Fins a 49 punts |
| 2 | <p>Formació del personal a adscriure als serveis objecte del contracte (2 persones, segons estableix el PPT):</p> <p>2.1 Per cada persona titulada en grau universitari d'Història, Història de l'art, Humanitats, Pedagogia o Turisme.</p> <p>2.2 Per cada persona amb titulació de màster o postgrau universitari oficial relacionat amb la Història o el Patrimoni Cultural.</p> <p>2.3 Per cada persona amb la titulació de monitor sociocultural o Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil.</p> | <p>6 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 12 punts.</p> <p>5 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 10 punts.</p> <p>2 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 4 punts.</p> | Fins a 26 punts |



| Lots 3 i 4 | | | |
|---|---|---|-----------------|
| 1. | Millora econòmica del pressupost màxim del preu unitari | P = 49 x (OM/OF) P: puntuació obtinguda OM: oferta més baixa OF: oferta del licitador | Fins a 49 punts |
| 2 | Formació del personal a adscriure als serveis objecte del contracte (2 persones, segons estableix el PPT): 2.1 Per cada persona titulada en grau universitari d'Història, Història de l'art, Humanitats, Pedagogia o Turisme. 2.2 Per cada persona amb titulació de màster o postgrau universitari oficial relacionat amb la Història o el Patrimoni Cultural. 2.3 Per cada persona amb la titulació de monitor sociocultural o Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil. | 6 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 12 punts. 5 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 10 punts. 2 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 4 punts. | Fins a 26 punts |
| Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A) | | | Ponderació |
| Lots 1 i 2 | | | |
| 1. | Proposta tècnica per a la realització del monitoratge de les visites guiades, visites dinamitzades, tallers i itineraris adreçades als diversos públics del Museu d'Art i del Museu d'Història | | Fins a 10 punts |
| 2. | Proposta d'organització i coordinació de l'equip de treball, que inclogui els perfils professionals, la descripció de funcions, la metodologia de comunicació interna i amb el museu i les formes de seguiment, avaluació i millora de les activitats. Es valorarà l'existència d'un equip estable. | | Fins a 10 punts |
| 3. | Pla de formació envers el museu i les seves activitats, de nou personal i del personal existent, que inclogui els aspectes necessaris per a les activitats didàctiques i la conducció de grups (coneixements artístics, dinàmiques de grup, seguretat, higiene i riscos laborals i altres). | | Fins a 5 punts |

| Lot 3 | | |
|--------------|---|-----------------|
| 1 | Proposta tècnica per a la realització de les visites guiades, visites dinamitzades, tallers i itineraris del museu al Territori, adreçats als diversos públics del Museu d'Història, així com capacitat en el disseny de noves activitats per a museus. | Fins a 10 punts |
| 2 | Proposta d'organització i coordinació de l'equip de treball, que inclogui els perfils professionals, la descripció de funcions, la metodologia de comunicació interna i amb el museu i les formes de seguiment, avaluació i millora de les activitats. Es valorarà l'existència d'un equip estable. | Fins a 10 punts |
| 3 | Pla de formació envers el museu i les seves activitats, del nou personal i del personal existent, que inclogui els aspectes necessaris per a les activitats didàctiques i la conducció de grups (coneixements | Fins a 5 punts |



| | | |
|---|---|-----------------|
| | històrics, dinàmiques de grup, seguretat, higiene i riscos laborals i altres). | |
| Lot 4 | | |
| 1. | Proposta tècnica per a la realització de les visites guiades i itineraris adreçades a les persones nouvingudes usuàries del Servei de Primera Acollida | Fins a 10 punts |
| 2. | Proposta d'organització i coordinació de l'equip de treball, que inclogui els perfils professionals, la descripció de funcions, la metodologia de comunicació interna i amb el museu i les formes de seguiment, avaluació i millora de les activitats. Es valorarà l'existència d'un equip estable. | Fins a 10 punts |
| 3. | Pla de formació envers el museu i les seves activitats, de nou personal i del personal existent, que inclogui els aspectes necessaris per a les visites i la conducció de grups (coneixements històrics, dinàmiques de grup, seguretat, higiene i riscos laborals i altres). | Fins a 5 punts |
| Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació (Comú pels 4 lots). Els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que la millora econòmica beneficia el pressupost destinat al servei; la proposta tècnica per a la realització del servei i la proposta d'organització i coordinació de l'equip de treball beneficien la qualitat i l'impacte d'aquesta prestació; la formació de la/les persona/nes proposada/des per a desenvolupar el servei garanteix que el personal tingui els coneixements i habilitats específiques necessaris per les diferents activitats. | | |
| Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació: | | |
| Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B): Mitjançant la documentació acreditativa i la informació clara i concisa que permeti l'aplicació de les fórmules de valoració indicades en l'apartat de criteris avaluables mitjançant fórmules. | | |
| Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A): Mitjançant una memòria tècnica en què hauran d'exposar, acreditar o justificar motivadament el seu projecte de servei de cadascun dels aspectes a valorar, d'acord amb els criteris indicats. Les propostes presentades pels licitadors no poden superar les 8 pàgines amb el tipus de lletra Arial, mida mínima 11. A l'hora de valorar es tindrà en compte el grau de concreció dels diferents apartats, la coherència i adequació dins del global del projecte. | | |



AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

| | |
|--|--|
| Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents: (Lots 1 a 4) | |
| 1 | <p>En relació al preu ofert, es consideraran en principi anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents:</p> <ul style="list-style-type: none">- Quan, en cas que concorri un sol licitador, la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.-Quan hi concorrin dos o més licitadors, les que siguin inferiors en més del 20% a la mitjanada de les ofertes presentades. |
| 2 | <p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <ul style="list-style-type: none">- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts. <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3$, essent, $P1$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 $P2$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 $P3$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 32. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ($P1+P2+P3$): $MA = (P1+P2+P3) / 3$3. Conclusió:<ul style="list-style-type: none">- Si $P1, P2$ o $P3 > MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). <p>Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).</p> |
| 3 | No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica. |



BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència: | Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia. |
| Justificació exigència en cas de contractes reservats :--- | |
| Termini garantia: un mes després de l'emissió del certificat de conformitat de l'última factura. | |

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

La persona responsable del contracte és la cap de servei de Cultura, Sra. Jordina Puntí Abelaira

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

| | |
|---|--|
| 1 | S'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que es modifiquin les necessitats dels serveis que configuren el seu objecte (increment o decrement de les visites/activitats, segons programació dels Museus Municipals) fins a un màxim del 20% del preu inicial (IVA inclòs) dels lots 2 i 3. No s'estableix aquesta possibilitat pels lots 1 i 4. |
| 2 | |
| 3 | |

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)



Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Cultura

Adreça: Plaça Sant Roc, 14

Telèfon: 93 745 31 50

Fax:

Adreça de correu electrònic: cultura@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm.9638/2022, de data 22 de juliol de 2022, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.