

CONTRACTE DE SERVEIS**PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA****QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS ANOMENAT "Servei de Neteja d'Equipaments Municipals de l'Ajuntament de Sabadell reservat a Centres Especials de Treball"** Tramitació ordinària Tramitació urgent**ANNEX 1. QUADRE RESUM****A.- PODER ADJUDICADOR**

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR: Serveis Generals i Compres	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1 08201 Sabadell	
Telèfon: 937453131	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: : netejaequipaments@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció:	<p>Prestació principal (servei):</p> <p>És objecte d'aquest contracte la regulació del servei de neteja, ja sigui ordinària, de fons, o de reforç, inclosa la recollida selectiva dels residus, en els equipaments i instal·lacions municipals que es relacionen en la clàusula 2 del PPTP.</p> <p>El servei ha d'incloure tant la pròpia execució de la neteja com la planificació, l'organització, la supervisió i el suport tècnic i administratiu d'estructura necessaris. També ha de preveure l'aportació dels productes, materials, estris, consumibles i maquinària de neteja que resultin imprescindibles per mantenir en un bon estat de salubritat cadascun dels equipaments objecte de la contractació.</p> <p>Prestació secundària (subministraments):</p> <p>El servei també comprendrà l'aportació de paper higiènic domèstic i industrial, el sabó de mans, les escombretes per a wc i el recanvi dels dispensadors de paper i sabó malmesos, d'acord amb la clàusula 5 del PPTP.</p> <p>Els principals objectius que persegueix l'actual contractació són:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mantenir en un estat òptim de neteja i conservació les dependències municipals a fi de garantir la seva salubritat i, en conseqüència, el seu ús eficient.
-------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Promoure una prestació del servei sostenible amb el medi ambient i amb un consum eficient d'aigua i energia. • Vetllar per una gestió del personal acurada i amb sensibilitat social. • Assegurar una bona gestió documental del servei de conformitat amb la legalitat vigent. • Incentivar la contractació de persones amb discapacitat intel·lectual, reservant la contractació a empreses amb la condició de centres especials de treball (CET). <p>Els requisits específics de prestació del servei es relacionen en el plec de prescripcions tècniques d'aquesta contractació.</p> <p>En resum, la prestació del servei ha de preveure l'aportació dels mitjans humans, tècnics i materials imprescindibles per satisfer les necessitats bàsiques de neteja de cadascun dels equipaments objecte de la contractació. També el compliment rigurós i exhaustiu de les hores de dedicació (fixades en la clàusula 9 del PPTP), que implica necessàriament la substitució de l'absentisme que s'hi produeixi. En aquest sentit, cobra gran importància la bona gestió del personal mitjançant l'ús eficient dels recursos tècnics previstos.</p> <p>Tots els serveis que s'acaben de relacionar restaran inclosos en els preus d'adjudicació aprovats per l'òrgan de contractació, sense que l'empresa adjudicatària pugui facturar cap d'aquests serveis de manera diferenciada i/o aplicant altres tarifes.</p> <p>Els preus-hora d'aplicació seran els proposats per l'empresa que esdevingui adjudicatària del servei en la seva oferta.</p> <p>L'empresa adjudicatària restarà obligada a complir amb tots els requeriments tècnics que preveu el PPTP i a seguir les pautes d'actuació que estableixin els serveis tècnics municipals.</p>
<p>Contracte mixt: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Tipologia de contracte mixt: De serveis i subministraments, essent la prestació principal la de serveis.</p>	<p>Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP)</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>Si bé les hores de reforç es realitzaran segons les necessitats de la corporació, d'acord amb el preu unitari ofert per l'empresa i amb el límit de pressupost màxim que per cada bossa econòmica fixa s'ha fixat. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la despesa que s'ha assignat a la bossa econòmica, ja que aquesta despesa es fa en funció de les necessitats i d'acord amb la DA 33ena de la LCSP</p>
<p>Contracte de serveis especials de l'Annex IV:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Contracte de serveis privats:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Codi i Descripció CPV</p> <p>90911200-8: Serveis de neteja d'edificis. 90920000-2: Serveis d'higienització d'instal·lacions. 33761000-2: Paper higiènic. 33741100-7: Sabó de mans. 39224310-4: Escombres WC.</p>	

Codi NUTS: ES511

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: El servei de Serveis Generals i Compres té com una de les seves competències principals la de mantenir en bon estat de salubritat les dependències municipals en el seu conjunt per tal de preservar-les i perquè puguin ser utilitzades per les persones.

En l'àmbit privat existeixen empreses especialitzades en la neteja d'equipaments capaces de prestar el servei d'una manera més eficaç, eficient i econòmicament avantatjosa que si tot el pes de la gestió recaigués en el propi Ajuntament.

Aquestes empreses, pel fet de treballar per a diferents clients i en àmbits molt diferents, tenen un alt coneixement de la gestió del servei i de les novetats del sector. A més, poden assolir millors condicions de compra de productes, materials, estris, maquinària, etc., gràcies al benefici que els atorga una producció basada en les economies d'escala.

Indicació resumida de les consideracions, mediambientals o d'innovació del contracte: La importància de la contractació pública en l'economia i la societat va més enllà d'una forma de selecció d'empreses o professionals per a la prestació d'un servei, el subministrament d'un bé o la realització d'una obra. És obvi l'impacte tant en el mercat com en l'entorn social de l'administració contractant.

L'objectiu últim de la contractació pública, que és el benefici de les condicions de vida de la ciutadania, s'ha d'aconseguir mitjançant una contractació basada en la sostenibilitat mediambiental i en l'equitat i la justícia socials.

Atesa aquesta convicció del paper social de la contractació pública, la present licitació incorpora condicions de millora salarial, mediambiental i social, reservant aquest contracte a empreses amb la condició de centres especials de treball (CET).

Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Tenint en compte que actualment l'Ajuntament de Sabadell no disposa dels recursos humans, tècnics i materials suficients per assumir directament aquest servei amb garanties, i que és la seva obligació aplicar la solució més beneficiosa per als interessos municipals, es fa necessària la contractació externa del servei mitjançant la present licitació.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: La contractació actual reproduceix el servei previst en el lot 3 del procediment de contractació mixt de serveis i subministraments anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals" (expedient Opencertiac SGC/2023/10), i que va ser declarat desert per acord de Junta de Govern Local de data 18 de setembre de 2023. Tenint en compte aquest precedent, que el nombre d'equipaments objecte de la contractació és reduït i que mantenir la unitat del conjunt ha de comportar necessàriament una gestió més eficient, més coordinada i econòmicament més viable, es creu convenient no du a terme cap divisió en lots.

LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació)::

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació)::

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:

- 1.
- 2.
- 3.

S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Lot/s reservat/s a Centres Especials de Treball:
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:
Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entén com a pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Tenint en compte que el servei d'aquest contracte s'estableix per un període de 2 anys, el pressupost base de licitació és de 224.194,98 euros (IVA inclòs), segons el següent desglossament:

Import		Tipus d'IVA aplicable: ___ % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	€	LOT 1	€	LOT 1	€
LOT 2	€	LOT 2	€	LOT 2	€
LOT 3	€	LOT 3	€	LOT 3	€
Total	185.285,11 €	Total	38.909,87 €	Total	224.194,98 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	185.285,11 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	27.792,77 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	213.077,88 €
Mètode de càlcul: S'ha tingut en compte el pressupost base de licitació, IVA exclòs, i un 15% de previsió en concepte de modificacions.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
--	---

Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuals pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris /components de la prestació/ unitats d'execució o de temps: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
<input checked="" type="checkbox"/> Una part del contracte a tant alçat i una altra per preus unitaris:			
Concreció de les parts del contracte subjectades a un o altre règim:			
<ul style="list-style-type: none"> - Part a tant alçat: La totalitat de la prestació, amb excepció de la bossa econòmica prevista per les hores de reforç. - Part amb preus unitaris: hores de reforç, amb el límit de la bossa econòmica. 			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA*	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Preu hora ordinària diürna	17,07 €	3,58 €	20,65 €
Preu hora ordinària nocturna	21,34 €	4,48 €	25,82 €
Preu hora festiva diürna	23,78 €	4,99 €	28,77 €
Preu hora festiva nocturna	28,63 €	6,01 €	34,64 €
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100 %	224.194,98 €			
Altres	%	€			
Tramitació anticipada <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2024					83.734,49 €
2025					112.262,00 €
2026					28.198,49 €

Forma de pagament:

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu del servei efectivament prestat d'acord amb les condicions establertes en el contracte .

L'Ajuntament de Sabadell abonarà, amb caràcter mensual, el servei en el seu conjunt. Pel que fa a les hores de reforç, només podran facturar-se aquelles que hagin estat realitzades i validades pels serveis tècnics municipals. En aquest sentit, la facturació tindrà una part fixa i una altra variable.

La part fixa mensual serà el resultat de restar-li al preu d'adjudicació l'import de bossa econòmica per a serveis de reforç, dividir el resultat entre 24 mensualitats i sumar-li a la quantitat obtinguda el cost dels serveis de reforç efectivament realitzats i validats. La fórmula de facturació mensual del servei serà la següent (sense comptar l'IVA):

Import = (preu d'adjudicació – 4.958,68€) / 24 mensualitats + cost hores de reforç efectivament realitzades en el mes anterior.

El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, que haurà de ser emesa a mes vençut i comptabilitzarà els serveis prestats durant el mes anterior. La factura haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com els que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell, i haurà d'estar degudament conformada pel cap de Serveis Generals i Compres o per la unitat administrativa que el pugui substituir. Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de preveure, com a mínim, els continguts que estableixen els articles 6 i 7 del RD 1619/2012, i a més:

Codi DIR 3 de la unitat tramitadora en el format.

NIF	P0818600I
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora	LA0021869

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR 3	L01801878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01801878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3	LA0021869

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte : 2 anys

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

<input type="checkbox"/>	Data de formalització
<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà l'1 de març de 2024 o data de formalització del contracte, si aquesta és posterior.

Terminis parcials d'execució:

SI NO

Detall dels terminis parcials establerts:

- En un termini de tres dies hàbils des de la formalització del contracte i abans de l'inici de la prestació, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar adequadament que almenys un 50% de les hores de servei es realitzaran per persones amb una discapacitat intel·lectual reconeguda d'entre el 33 i el 65%.
- L'absentisme planificat s'ha de cobrir al 100% des del moment de l'absència del treballador o treballadora, mentre que l'absentisme sobrevingut o imprevist haurà de cobrir-se en un màxim de 48 hores (Clàusula 7 del PPTP).
- En un termini de tres dies hàbils des de la formalització del contracte i abans de l'inici de la prestació, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la següent documentació degudament signada (o aquella que determinin els serveis tècnics municipals), relativa a la coordinació d'activitats (Clàusula 7 del PPTP).
- En un termini de tres dies hàbils des de la formalització del contracte i abans de l'inici de la prestació, l'empresa adjudicatària lliurarà la relació de productes, materials, estris i maquinària a utilitzar, juntament amb les fitxes tècniques corresponents. Aquesta relació ha de complir necessàriament amb els requisits del present PPTP.

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:

-
-
-

Pròrrogues previstes:

SI NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrrogues:

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

SI NO

Fórmula:

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

SI NO

Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:

Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat del servei i dels productes que subministrin. També de les omissions, els errors, els mètodes inadequats de treball o les conclusions incorrectes que es produeixin durant l'execució del contracte i tinguin una repercussió negativa per a l'Ajuntament de Sabadell. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeixen la responsabilitat civil davant de tercers pels danys que puguin irrogar-se, a excepció dels que procedeixen d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones i/o empreses que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-los l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució dels contractes de subministrament i serveis.
2.	L'empresa adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causes de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els productes, materials, estris, consumibles i maquinària quan aquests romanguin en les dependències municipals, atès que és responsabilitat de l'empresa adjudicatària la seva custòdia.
3.	Les despeses derivades de l'emmagatzematge, el transport, el lliurament i el bescanvi (total o parcial) dels productes, materials, estris, maquinària i consumibles van exclusivament a càrrec del contractista.
4.	L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment dels terminis d'execució de prestació del servei que estipula el PPTP, inclosos aquells que fan referència a la supervisió.
5.	Col·laborar amb l'òrgan de contractació pel que fa al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen a l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de designar una persona responsable del contracte d'acord amb els requisits de la clàusula 8 del PPTP.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	L'acompliment estricta de totes les condicions i requisits del PPTP i de les propostes que formin part de les ofertes tècnica i econòmica, entre elles els preus-hora, que seran els que proposin en la seva oferta econòmica l'empresa adjudicatària del servei.
2.	D'acord amb el PPTP, la prestació de tots els serveis previstos, el subministrament de paper higiènic domèstic i industrial, el sabó de mans, les escombretes per a wc i els dispensadors de paper i sabó, així com la dotació dels productes, materials, estris, maquinària, carros, vestuari i EPI imprescindibles per garantir una bona prestació del servei.
3.	L'acompliment de la dotació horària setmanal dels equipaments objecte de la contractació i de les hores setmanals de personal especialista i de personal encarregat o de supervisió.
4.	L'acompliment íntegre del convenis col·lectius que resultin d'aplicació en cada moment i l'abonament dels salaris conforme a la legislació laboral i/o d'acord amb les condicions que recullen els convenis col·lectius que resultin d'aplicació en cada moment. En la data de signatura del PPTP, opera el següent conveni col·lectiu: <i>Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).</i>
5.	L'acompliment de la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria de medi ambient.
6.	De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
7.	Seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	Condicions de caràcter social . El pla d'igualtat conforme a la clàusula 7 del PPTP. . La previsió de canvi d'horari en determinats períodes de l'any conforme a la clàusula 7 del PPTP. . El tractament diferenciat de les jornades laborals d'alguns dies especials conforme a la clàusula 7 del PPTP.
2.	Condicions de caràcter mediambiental i de consum eficient d'aigua i energia . Que es dugui a terme una gestió dels residus conforme a la tasca 3 que recull la clàusula 3 del PPTP. . Que tots els productes de neteja aportats durant la vigència del contracte siguin biodegradables i



	tinguin la certificació ambiental Ecolabel de la UE o equivalent, segons preveu la clàusula 4 del PPTP. . Que les màquines aportades durant la vigència del contracte compleixin amb la normativa espanyola i de la UE en matèria mediambiental i d'eficiència energètica. Que es compleixin tots els requisits relacionats a la clàusula 6 del PPTP, anomenada "Medi ambient i consum eficient d'aigua i energia".
3.	L'abonament del complement salarial establert a la clàusula 7 del PPTP
4.	En compliment de la clàusula 130 de la LCSP, el/la contractista ha de proporcionar a l'òrgan de contractació a requeriment d'aquest, abans de que finalitzi el contracte i amb l'antelació que s'estimi oportuna, tota la informació sobre les condicions dels contractes de treball als que afecti la subrogació que resulti necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà tal mesura, que determinaran els serveis tècnics municipals, així com la relació d'hores de dedicació. La contractista haurà de lliurar aquesta informació en el format i termini que indiquin els propis serveis tècnics.
5.	En compliment de la clàusula 8 del PPTP, el 50% del personal operari adscrit al servei haurà de tenir reconeguda una discapacitat intel·lectual d'acord amb els termes establerts per la llei.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: NO es permet la subcontractació en cap cas, en ésser un contracte reservat a Centre Especial de Treball.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

-

-

-

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	L'incompliment dels requisits d'ordre formal.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes de fins a 3.000€ (IVA exclòs).
2	L'incompliment de les pautes d'actuació donades pels serveis tècnics municipals.		
3	Detecció de tres trencaments d'estoc de productes, materials, estris i consumibles.		
4	L'incompliment en relació a l'aportació de la maquinària prevista en el PPTP o compromesa en l'oferta tècnica.		
5	Tres deteccions de personal sense uniforme.		
6	Tres deteccions de manca de carros de neteja.		
7	L'incompliment dels criteris recollits a la clàusula 7 del PPTP.	Greu	Fins el 3% del total de l'import de facturació del

8	L'acumulació de tres incompliments de caràcter lleu.		primer mes de contracte.
9	L'incompliment dels compromisos de formació del personal.		
10	L'acumulació de sis incompliments de caràcter lleu	Molt greu	Fins el 5% del total de l'import de facturació del primer mes de contracte o la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
11	L'incompliment de les millores proposades en el conjunt de l'oferta		
12	L'incompliment en matèria de subrogació del personal		
13	La negativa o demora d'aportació d'informació o documentació requerida pels serveis tècnics municipals, inclosa la coordinació d'activitats.		
14	L'incompliment de les condicions en matèria de personal que estipula la clàusula 7 del PPTP.		
15	L'incompliment de les condicions especials d'execució.		

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 212.000,00

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Xavier Burgos Barbero, cap del servei de Serveis Generals i Compres	Gúmer Guijosa Santos, cap del servei de Tecnologia i Sistemes de la Informació
Vocal	Anna Torrico Conde, tècnica de Serveis Generals i Compres	Conxi Barbero Vargas, cap de secció de l'Oficina de Dades.
Vocal	Mària Dolores Hinojo Navarro, tècnica superior en economia de Serveis Generals i Compres	Eduard Ros Farré, cap d 'Agutzileria i Notificacions (Serveis Generals i Compres)
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	1) M ^a José Infante Corona, tècnica superior en dret de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu 2) Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu.
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap del servei de Control Financer 2) Laura Porras Màrmol, tècnica superior en Dret 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'economia 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:La totalitat reservat a CET
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	

<input checked="" type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: 185.285,11 euros	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

<input checked="" type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. La persona responsable del servei ha de tenir un mínim de sis mesos d'experiència desenvolupant la funció de cap d'equip de persones amb discapacitat en el moment en què l'empresa licitadora hagi d'acreditar la solvència tècnica o professional, d'acord amb el que estableix la clàusula 8 del PPTP.	Declaració responsable.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica:

Criteri de selecció A: Es considera necessari que l'empresa acrediti un volum de facturació corresponent al PBL, IVA exclòs, per tal de garantir que té la capacitat d'executar amb èxit un contracte amb el volum econòmic com el que planteja el present expedient.

Solvència tècnica o professional:

Criteri de selecció B: Atesa la importància de du a terme una bona gestió del contracte, es considera necessari que les empreses licitadores acreditin adequadament la seva capacitat tècnica i de gestió d'acord amb les exigències de la present contractació, fent èmfasi en la persona responsable del servei.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. La persona responsable del servei ha de tenir un mínim de sis mesos d'experiència desenvolupant la funció de cap d'equip de persones amb discapacitat en el moment en què l'empresa licitadora hagi d'acreditar la solvència tècnica o professional, d'acord amb el que	Declaració responsable

estableix la clàusula 8 del PPTP.	
-----------------------------------	--

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria
		U	1	Serveis de neteja	2

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3% de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	

Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: netejaequipaments@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa)	El segon dia hàbil posterior a la finalització del termini de presentació de proposicions.
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluables per fórmula)	A determinar

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

Per la seva part, l'article 146 de la LCSP estableix que quan s'utilitzin una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seva determinació i sempre que sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se per mitjà de xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Els criteris d'adjudicació que s'han escollit per dur a terme l'adjudicació del present contracte donen acompliment a la normativa esmentada i suposen un equilibri entre la qualitat i el preu. Els 100 punts s'han distribuït de la següent manera:

criteris avaluables mitjançant fórmula	Tipus de criteri	Puntuació
--	------------------	-----------



1	Millora econòmica del pressupost base de licitació (PBL)	Relacionat amb el preu.	Fins a un màxim de 60 punts.
2	Millora dels preus-hora	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 20 punts.
3	Compromisos de formació del personal i declaració responsable	Relacionat amb la qualitat.	Fins a un màxim de 10 punts.
4	Compromisos de caràcter mediambiental	Relacionat amb la qualitat.	Fins a un màxim de 10 punts.
Total puntuació			100 punts

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació (Fins a 100 punts màxim)
<p>1. <u>Millora econòmica del pressupost base de licitació (PBL)</u></p> <p>En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment del salari dels treballadors i treballadores assignats al contracte.</p> <p>La proposta pot igualar però no superar el PBL, que és limitatiu. En cas de superar-se, l'oferta serà rebutjada.</p> <p>Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional.</p>	$P = 60 * (OM / OF)$ <ul style="list-style-type: none"> P: Puntuació obtinguda. OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador. 	Fins a 60 punts màxim.
<p>2. <u>Millora dels preus-hora:</u></p> <p>D'acord amb la clàusula 3 del PPTP, les quatre modalitats de preu-hora són:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu-hora ordinària diürna: fins a 10 punts. - Preu-hora ordinària nocturna: fins a 5 punts. - Preu-hora festiva diürna: fins a 2,5 punts. - Preu-hora festiva nocturna: fins a 2,5 punts. <p>L'oferta de preu-hora haurà de ser igual o inferior als següents imports, mai superior:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu-hora ordinària diürna: 17,07€ (IVA no inclòs). - Preu-hora ordinària nocturna: 21,34€ (IVA no inclòs) - Preu-hora festiva diürna: 23,78€ (IVA no inclòs) - Preu-hora festiva nocturna: 28,63€ (IVA no inclòs) <p>Els preus-hora s'hauran d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals. S'indicarà l'IVA en apartat diferenciat.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst: Annex 4 del PCAP.</p> <p>En cas que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu màxim de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el preu-hora i l'oferta del licitador serà rebutjada.</p>	$PO = PM \times (1 - (OL - OMB) / (PML - OMB))$ <p>PO: punts obtinguts PM: puntuació màxima OL: oferta licitador OMB: oferta més baixa PML: preu màxim de licitació</p>	Fins a 20 punts màxim.
3. <u>Compromisos de formació del personal i</u>	Formació en tècniques i	Fins a un màxim



	<p><u>declaració responsable:</u></p> <p>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos de formació i s'adjunti la declaració responsable corresponent. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p> <p>Si s'adquireixen compromisos en relació a la formació, s'haurà d'adjuntar a l'oferta econòmica una declaració responsable que expliqui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D'acord amb el compromís adquirit, quin serà el contingut concret de les accions formatives. - Com es durà terme aquesta formació. Si s'impartirà per part del personal de la pròpia empresa licitadora o per part d'un tercer, i si serà en presencial o no (cal detallar cada cas). - Com es distribuirà la formació en calendari durant els dos anys de contracte. - Com es certificarà el compliment fefaent d'aquest compromís en cas que els serveis tècnics municipals ho requereixin. <p>No es considerarà formació el lliurament de manuals o dossiers informatius.</p> <p>Si no s'adjunta aquesta declaració responsable, no s'atorgaran punts en aquest apartat.</p>	<p>habilitats de neteja (adreçada a tot el personal operari amb contracte indefinit):</p> <p>5-10 hores anuals: 3 punts. 11-15 hores anuals: 5 punts.</p> <p>Formació en relació a una prestació del servei mediambientalment sostenible i amb un consum responsable i eficient d'aigua i energia (adreçada a tot el personal operari amb contracte indefinit):</p> <p>5-10 hores anuals: 3 punts. 11-15 hores anuals: 5 punts.</p>	<p>de 10 punts.</p>
4	<p><u>Compromisos de caràcter mediambiental</u></p> <p>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos mediambientals.</p>	<p>Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa 100% reciclada: 5 punts</p> <p>Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat: 5 punts</p>	<p>Fins a un màxim de 10 punts.</p>
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació.</p> <p><u>1) Millora econòmica del pressupost base de licitació (PBL)</u></p> <p>Atès que són diversos els operadors de caràcter privat que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el PBL fent possible que les empreses licitadores presentin l'oferta que més s'ajusti a les seves possibilitats i interessos a fi d'obtenir la proposta econòmica que més afavoreixi els interessos municipals.</p> <p>La preponderància de la millora del PBL sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei. Per una banda, el PBL s'ha configurat tenint en compte i posant al dia tots els apartats de despesa implicats en l'execució del contracte, de manera que les empreses licitadores, aprofitant les seves economies d'escala i les condicions avantatjoses en els seus procediments de compra a tercers, el poden arribar a millorar sense incórrer en pèrdues. Per l'altra, el PPTP preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats municipals. En cas d'incompliment, l'empresa adjudicatària haurà de fer front a les sancions previstes en la contractació.</p> <p>La fórmula escollida per valorar la millora econòmica del PBL és la següent:</p> <p>$P = 60 \cdot (OM/OF)$</p> <ul style="list-style-type: none"> • P: Puntuació obtinguda. 			

- OM: Oferta més baixa.
OF: Oferta del licitador.

Justificació:

Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional. La fórmula proposada respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals:

- Ha d'atribuir una puntuació superior a l'oferta de preu més baix, sempre que l'oferta hagi estat admesa per no ser anormalment baixa.
- L'oferta de preu més alt ha de tenir atribuïda una puntuació menor.
- Ha de guardar una adequada proporció en l'atribució de punts a les ofertes intermèdies.

2) Millora dels preus-hora

Els preus-hora jugaran un paper important en la gestió del contracte, ja que s'utilitzaran tant per valorar econòmicament els serveis de reforç que l'empresa hagi realitzat com les modificacions del contracte que tinguin afectació pressupostària. En conseqüència, la seva rebaixa afavoreix els interessos municipals.

Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté tots els punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional. Els licitadors que no proposen cap rebaixa no obtenen punts. La fórmula proposada respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals:

- Ha d'atribuir una puntuació superior a l'oferta de preu més baix, sempre que l'oferta hagi estat admesa per no ser anormalment baixa.
- L'oferta de preu més alt ha de tenir atribuïda una puntuació menor.
- Ha de guardar una adequada proporció en l'atribució de punts a les ofertes intermèdies.

Les puntuacions màximes dels preus-hora s'han ponderat tenint en compte la previsió d'hores de servei lligades a cadascun d'ells. D'acord amb això, el preu-hora ordinària diürna és, amb una gran diferència, el que té més pes específic.

Els quatre preus-hora que l'empresa licitadora haurà de proposar en la seva oferta econòmica són:

- Preu hora ordinària diürna (fins a 10 punts):

Serà el preu a aplicar en aquells serveis que es facin de dilluns a dissabtes no festius entre les 6:00 i les 22:00 hores.

Import màxim de l'oferta: 17,07€, IVA no inclòs.

- Preu hora ordinària nocturna (fins a 5 punt):

Serà el preu a aplicar en aquells serveis que es facin de dilluns a dissabtes no festius entre les 22:00 hores i les 6:00 hores.

Import màxim de l'oferta: 21,34€, IVA no inclòs.

- Preu hora festiva diürna (fins a 2,5 punts):

Serà el preu a aplicar en diumenges i festius oficials entre les 6:00 i les 22:00 hores.

Import màxim de l'oferta: 23,78€, IVA no inclòs.

- Preu hora festiva nocturna (fins a 2,5 punts):

Serà el preu a aplicar en diumenges i festius oficials entre les 22:00 i les 6:00.

Import màxim de l'oferta: 28,63€, IVA no inclòs.

D'acord amb l'Estatut dels Treballadors, a Espanya hi ha 14 festius oficials: 8 estatals, 4 autonòmics i 2 locals. El BOE fixa els primers, mentre que, a Catalunya, els autonòmics els determina la Generalitat i els locals de Sabadell, el propi Ajuntament.

Els preus-hora proposats per l'empresa adjudicatària en la seva oferta seran vigents durant tota la vigència del contracte i seran d'aplicació exclusivament per quantificar tant els serveis de reforç com les modificacions del contracte (ampliacions i reduccions) amb implicació pressupostària.

Independentment del preu proposat, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de remunerar les hores de reforç que realitzi el seu personal d'acord amb el que estipulin la llei laboral i els convenis d'aplicació. En la data de signatura d'aquest document, opera el següent conveni col·lectiu:

Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

3) Compromís d'hores de formació del personal i declaració responsable

Amb l'objectiu de què tot el personal adscrit al contracte tingui un grau de qualificació òptim a l'hora d'executar la seva feina, es dona una importància rellevant a la formació dins dels criteris de puntuació. En aquest cas es valora el compromís formatiu en dos aspectes importants:

- a) La formació en habilitats lligades al lloc de treball.
- b) La formació en l'aplicació de tècniques relatives a una execució de la fina sostenible amb el medi ambient i energèticament eficaç.

4) Compromisos de caràcter mediambiental

En consonància amb la introducció i la clàusula 6 del PPTP, es vol garantir una gestió del servei que tingui molt en compte la protecció del medi ambient, el reciclatge efectiu dels residus generats i un consum eficient de l'aigua i l'energia necessàries per a l'execució del contracte. En aquest sentit, s'ha considerat que les següents mesures concretes poden ajudar a assolir aquest objectiu:

- Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa natural 100% reciclada

La producció de paper a partir de materials reciclats consumeix menys energia, aigua, fusta i altres recursos naturals que la producció de paper nou a partir de fibra verda. En conseqüència, l'obtenció de paper reciclat disminueix l'emissió de gasos d'efecte hivernacle. Per altra banda, l'ús de paper reciclat vol dir que el residu generat anteriorment s'ha aprofitat d'una manera eficient i sostenible, ja que s'ha aplicat el concepte d'economia circular, on preval la reducció, la reutilització i el reciclatge dels elements. Actualment, el cartró té un gran protagonisme degut a l'elevat consum que es fa d'envasos i paquets. Reciclant aquest cartró per produir cel·lulosa natural se li dona una segona vida útil.

- Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat

El plàstic pot trigar segles a degradar-se, per tant resulta convenient reciclar-lo i allargar la seva vida útil. A més, amb el seu reciclatge es consumeixen menys quantitats de matèries primeres i de recursos naturals i energètics, fet que es tradueix en menys emissions de CO2.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B):

- Annex 4 del PCAP ben complimentat i la documentació que s'indiqui a la clàusula corresponent del PCAP.

Comitè d'experts:

SI NO

Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)

Titulars	Suplents

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

Puntuacions de criteris avaluable per fórmula:

Es considera que una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

- a) En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:

- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 15%.

- En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 10% a l'altra oferta.

- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 5% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.

- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 5% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

- b) En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:

- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.

- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).

- c) No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, , o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 6 mesos des de la finalització del contracte.	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

Cap del servei de Serveis Generals i Compres
--

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)

1.	Ampliacions i reduccions del nombre d'equipaments per necessitats de l'Ajuntament.
2.	Ampliacions i reduccions de la dotació horària dels equipaments per necessitats de l'Ajuntament.
3.	Modificacions de les franges horàries de l'Annex A del PPTP.

Aquestes modificacions hauran de ser assumides amb caràcter obligatori per part de l'adjudicatari, amb els efectes que estipuli l'acord de l'òrgan de contractació i obligaran a reajustar consegüentment l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 36 del PCAP respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'hauran de formalitzar en els mateixos termes previstos a la clàusula 38 del mateix plec.

Les modificacions amb afectació en el preu del contracte no superaran en el seu conjunt el 15% del preu d'adjudicació.

El càlcul del cost d'aquelles modificacions amb afectació en el preu del contracte es farà fixant, per una banda, el nombre d'hores de servei que s'incrementin o es redueixin i aplicant, per l'altra, els preus-hora que l'empresa adjudicatària hagi proposat en la seva oferta econòmica.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest plec de clàusules, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205 de la LCSP.

En cap cas la modificació del contracte es podrà realitzar amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi de què es puguin contemplar finalitats noves no previstes en la documentació preparatòria del contracte, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 42 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs:	
Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<ul style="list-style-type: none">- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.	
Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Serveis Generals i Compres	
Adreça: Plaça Sant Roc, 1 08201 Sabadell	
Telèfon: 93.745.31.31	Fax:
Adreça de correu electrònic: netejaequipaments@ajsabadell.cat	

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions

incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: