

**CONTRACTE DE SERVEIS  
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI**

**QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "Servei de manteniment de fonts de filtració d'aigua als equipaments municipals de l'Ajuntament de Sabadell."**

Tramitació ordinària       Tramitació urgent

**ANNEX 1. QUADRE RESUM**

**A.- PODER ADJUDICADOR**

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals	
SERVEI GESTOR: Serveis Generals i Compres	
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 3er pis 08202 Sabadell	
Telèfon: 93 745 31 31	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: <a href="mailto:compres@ajsabadell.cat">compres@ajsabadell.cat</a> i <a href="mailto:atorrico@ajsabadell.cat">atorrico@ajsabadell.cat</a>	

**B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)**

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

**C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)**

Descripció: Són objecte del contracte, i per tant estan inclosos en el preu d'adjudicació:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- La revisió anual de 8 fonts de filtració d'aigua, a realitzar en el termini de 20 dies hàbils següents a l'acceptació del contracte per part de l'empresa adjudicatària.</li> <li>- El manteniment integral de les fonts.</li> <li>- Totes les intervencions de revisió i reparació que siguin necessàries durant la durada del contracte.</li> <li>- El recanvi de les peces que siguin necessàries substituir per la reparació de les fonts.</li> <li>- Les hores de treball que dediqui el personal tècnic per tal de reparar la font o substituir les peces, així com el trasllat del servei tècnic.</li> </ul>		
Els equipaments municipals on es troben ubicades les 8 fonts de filtració d'aigua són els següents:		
Manteniment 8 fonts de filtració d'aigua	Adreça dels equipaments	Quantitat de fonts
Edifici Catalunya (sala menjador 4a planta)	C/ del Sol, 1	1
Edifici Narcís Giralt (sala menjador planta baixa)	C/ Narcís Giralt, 72-76	1
Edifici Narcís Giralt (3a planta)	C/ Narcís Giralt, 72-76	1
Edifici Can Marçet (part exterior magatzem)	C/ Jacint Verdaguer, 32-34	1
Edifici Vapor Llonch	Cra. de Barcelona, 208	1
Edifici Escola Illa	C/ Manso, 2	1
Edifici Cal Molins	C/ dels Calders, 32	1
Edifici Jardineria Prat de la Riba (Viver Municipal)	C/ de Prat de la Riba, 104	1

		Previsió total fonts a mantenir:	8
Contracte mixt: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO  Tipologia de contracte mixt: subministrament i serveis, essent la prestació principal el contracte de serveis.		Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> SI  L'empresa adjudicatària realitzarà, a l'inici del contracte, la revisió anual de les 8 fonts, aplicant els preus unitaris d'adjudicació per aquest concepte.  En canvi, tant el subministrament de les peces i accessoris de recanvi, com el servei de manteniment i reparació de les fonts objecte d'aquest contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP. sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova, tenint en compte que inclou la revisió anual de les 8 fonts, és un pressupost màxim.  <input type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Codi CPV: 50000000-5 42912300-5		Descripció CPV: Serveis de reparació i manteniment Maquinària i aparell per filtrar o depurar aigua	
Codi NUTS: ES511			

#### D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte: Aquest contracte atén la necessitat de satisfer les demandes que es produeixen per tal de poder utilitzar les fonts de filtració d'aigua instal·lades a diferents dependències municipals, ja que actualment no existeix contracte de manteniment de les fonts i no es poden utilitzar. D'aquesta manera, es podrà garantir el bon estat de salubritat de les fonts.</p>
<p>Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</p> <p>A l'empresa adjudicària se li exigeix que garanteixi el respecte al medi ambient en relació a la recollida selectiva de residus. En aquest sentit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sempre que sigui possible, la substitució de les peces s'han de fer minimitzant la quantitat d'embalatges (pes i volum) i s'optarà per embalatges de paper i cartró 100% reciclat. Aquests embalatges, un cop realitzada la substitució de l'element de la font, l'operari que realitza la feina haurà de dipositar-los als contenidors corresponents, ubicats a les dependències municipals.</li> <li>- ha de garantir que les peces velles substituïdes de les fonts es portaran a un punt de reciclatge.</li> </ul> <p>Els serveis tècnics municipals supervisaran que el personal operari de l'empresa desai els embalatges als contenidors corresponents. Tanmateix, l'empresa adjudicatària farà arribar a l'Ajuntament còpia del justificant conforme ha dipositat la peça substituïda de la font en un punt de recollida selectiva, sempre que aquesta hagi arribat al final de la seva vida útil.</p> <p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa de recursos propis adients, ni de personal especialitzat per a l'execució d'aquests treballs, es fa necessari recórrer al sector privat mitjançant la licitació d'un contracte de serveis.</p>

#### E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No procedeix la divisió en lots del contracte perquè la divisió i realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució tècnica del contracte, ja que es pretén, tal i com mostra el PPTP, un manteniment homogeni de totes les fonts. A més, el volum de fonts és relativament baix com per a procedir a la seva divisió en lots, des del punt de vista funcional.

LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots:			

#### F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

#### G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entén com a pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, pel que el pressupost base de licitació és de 12.389,13€ (IVA inclòs), essent l'import corresponent a l'IVA de 2.150,17€, i la base imposable de 10.238,96€, segons el següent desglossament:

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
<i>Revisió anual fons</i>	3.640,16 €	764,43 €
<i>Bossa econòmica peces i accessoris de recanvis</i>	2.696,40 €	566,24 €
<i>Bossa econòmica hores servei</i>	3.902,40 €	819,50 €
<b>Total</b>	<b>10.238,96 €</b>	<b>2.150,17 €</b>
		<b>4.404,59 €</b>
		<b>3.262,64 €</b>
		<b>4.721,90 €</b>
		<b>12.389,13 €</b>

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuals despeses es correspondrà amb l'annex 2 del PCAP.

#### H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

**Total valor estimat del contracte:**

Pressupost base de licitació (sense IVA)	10.238,96 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	2.047,79 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	10.238,96 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0 €
Total del valor estimat	22.525,71 €
Mètode de càlcul: El valor estimat del contracte està integrat pel pressupost base de licitació, IVA exclòs, i pel 20% previst en concepte de possibles modificacions del contracte, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, així com l'import corresponent a la pròrroga prevista. El mètode de càlcul utilitzat per a la determinació del valor estimat ha estat en base a preus unitaris establerts segons preus de mercat, tenint en compte les necessitats que es preveuen.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

#### I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:

SI       NO

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

SI       NO

El sistema de determinació del preu del contracte, és el de preus unitaris. Els preus unitaris oferts per les empreses hauran d'igualar o millorar el preu unitari màxim de cada font establert per la revisió anual de les fonts i per l'hora de servei tècnic. En relació als preus establerts per les peces i accessoris de recanvi, les empreses licitadores hauran de proposar un percentatge de descompte.

Els preus unitaris calculats inclouen, a més dels serveis descrits en el PPTP, tots els costos i les despeses necessàries per a l'execució del contracte, també els relatius a l'aplicació de la normativa laboral, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial; les càrregues fiscals i les despeses de taxes, arbitris i impostos; les despeses informàtiques, de comunicació, de transport, d'assegurança i d'emmagatzematge; i tots els costos de caràcter tècnic i administratiu. En conseqüència, s'entendrà que el preu ofert per l'empresa adjudicatària ha previst els conceptes relacionats i altres que calgui aplicar per garantir una òptima prestació dels serveis objecte de la contractació.

Els preus unitaris que s'indiquen a continuació són preus màxims, de manera que l'oferta de les empreses licitadores pot igualar-los i reduir-los, però no superar-los. L'IVA s'haurà d'indicar en partida independent.

En cas que els preus unitaris de l'oferta siguin superiors al preu unitari màxim de licitació, la proposta de la empresa licitadora serà rebutjada i l'empresa serà exclouida del procediment de licitació.

També quedaran exclouides les empreses licitadores que no ofereixin a les seves propostes els serveis objecte de contractació establerts per a cada màquina o que no s'ajustin als requeriments tècnics estipulats al PPTP, així com les que no presentin la documentació requerida dins el termini establert per a la presentació de proposicions.

El preu d'adjudicació del contracte vindrà determinat pel següent:

- El preu unitari de revisió anual de les 8 fonts a mantenir ofert per l'empresa adjudicatària.
- L'import previst per la bossa econòmica de peces i accessoris de recanvi i que consta desglossat al Pressupost base de licitació, que és un import que s'ha establert com a limitador i màxim, en virtut de la DA 33ena de la LCSP.
- L'import previst per la bossa econòmica de servei tècnic i que consta desglossat al pressupost base de licitació, que s'ha establert com a limitador i màxim en virtut de la DA 33ena de la LCSP.

Detall modalitats (excepte tant alçat):

- Preu unitari màxim de la revisió anual de cadascuna de les fonts:

Concepte	Preu unitari màxim sense IVA	Import IVA (21%)	Preu unitari màxim amb IVA
Revisió anual de cadascuna de les fonts	455,02 €	95,55 €	550,57 €

- Preu unitari màxim de peces i accessoris de recanvi:

Concepte	Codi d'article	Preu unitari màxim sense IVA	Import IVA (21%)	Preu unitari màxim amb IVA
Ventilador	1	107,10 €	22,49 €	129,59 €
Vàlvula polsador	2	143,85 €	30,21 €	174,06 €
Vàlvula pedal	3	138,60 €	29,11 €	167,71 €
Vàlvula omplir got	4	102,90 €	21,61 €	124,51 €
Compressor	5	367,50 €	77,18 €	444,68 €
Condensador	6	210,00 €	44,10 €	254,10 €
Dipòsit	7	278,25 €	58,43 €	336,68 €

Aquesta relació fa referència a les peces i accessoris de recanvi que més habitualment caldrà substituir, i per tant no té caràcter exhaustiu ni limitatiu, podent-hi haver altres components de les fonts subjectes al servei de reparació que requereixin substitució en funció de les avaries o incidències sobrevingudes durant la prestació del servei:

- Preu unitari màxim hora servei tècnic:

Concepte	Preu unitari màxim sense IVA	Import IVA (21%)	Preu unitari màxim amb IVA
Preu hora servei tècnic	81,30 €	17,07 €	98,37 €

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

S'admet variació de preus per objectius:

SI  NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

#### J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100 %	12.389,13 €
Altres	%	€

Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2024	2023 504 9206 21302				4.404,59
2024	2023 504 9206 21302				3.541,43
2024	2023 504 9206 21302				2.446,98
2025	2023 504 9206 21302				1.180,48
2025	2023 504 9206 21302				815,65

Forma de pagament:

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

Els preus a aplicar seran els de l'oferta econòmica guanyadora. L'empresa adjudicatària emetrà factures segons subministraments o serveis prestats, de la següent manera:

- L'import a facturar quan es realitzi la revisió anual de les fonts serà el preu d'adjudicació per aquest concepte.
- L'import a facturar en el cas de la prestació de reparació de les fonts serà el resultat de sumar les hores de servei tècnic emprades per a dur a terme les tasques realitzades (valorades al preu adjudicat) més els preus d'adjudicació de les peces i accessoris recanviats, als quals se'ls hi aplicarà el percentatge de descompte que l'empresa adjudicatària hagi proposat a la seva oferta.

El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa un cop satisfets els serveis sol·licitats, la qual haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pel cap de Serveis Generals i Compres o la unitat administrativa que el pugui substituir.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de contenir com a mínim els continguts establerts als articles 6 i 7 del RD 1619/2012 i a més:

- Codi DIR 3 de la unitat tramitadora en el format.

NIF	P08186001
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora	LA0021869

- El número d'operació comptable definitiva que permetrà el reconeixement de l'obligació que serà informat pels serveis tècnics en el moment de realitzar la comanda.

Òrgan de contractació	Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3	LA0021869

**K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)**

Durada total del contracte: La durada del contracte s'estableix en 1 any, des de l'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària.

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

<input type="checkbox"/>	Data de formalització
--------------------------	-----------------------

<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data d'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària,
Terminis parcials d'execució:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Detall dels terminis parcials establerts:	
S'estableixen com a màxims el següents terminis:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posada a punt de les fonts existents: el termini per a realitzar la posada a punt inicial de les fonts serà com a màxim de 20 dies hàbils des de l'acceptació del contracte per part de l'empresa adjudicatària.</li> <li>- Manteniment i higienització anual de les fonts: es realitzarà un any després de la posada a punt inicial, a concretar amb els serveis tècnics municipals.</li> <li>- Certificació dels treballs de la posada a punt de les fonts, manteniment i higienització: 5 dies hàbils després d'haver realitzat les tasques de posada a punt i manteniment i higienització.</li> <li>- Elaboració d'analítiques: durant els 5 dies hàbils posteriors a les tasques de posada a punt i manteniment i higienització.</li> <li>- Atenció d'incidències: l'empresa adjudicatària haurà de visitar i solucionar les avaries i problemes que sorgeixin en un termini màxim de 48 hores a comptar a partir de la comunicació de l'avaria per part dels serveis tècnics municipals.</li> <li>- L'ajuntament pot sol·licitar el canvi de la persona responsable del contracte si no compleix correctament les funcions abans descrites. En cas que sigui necessari un canvi de persona responsable per part de l'empresa, la seva designació haurà de fer-se en un màxim de 10 dies hàbils des de la sol·licitud efectuada per part dels serveis tècnics municipals.</li> <li>- L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions complementàries fixades per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de prevenció de riscos laborals i lliurar tota la documentació que li sigui sol·licitada al respecte en un termini de 10 dies hàbils com a màxim a comptar des de l'acceptació del contracte.</li> </ul>	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> </ul>	
Pròrroques previstes:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrroques: Possibilitat de pròrroga per 1 any més	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	
<b>L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)</b>	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Fórmula:	

**M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)**

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:  - Annex ____

#### N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat dels serveis que prestin. També de les omissions, els errors, els mètodes inadequats de treball o les conclusions incorrectes que es produeixin durant l'execució del contracte i tinguin una repercussió negativa per a l'Ajuntament de Sabadell. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil davant de tercers pels danys que puguin irrogar-se, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'empresa adjudicatària, o les persones i/o empreses que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-los l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució dels contractes de serveis.
2.	Col·laborar amb l'òrgan de contractació pel que fa al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen a l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de designar un/a interlocutor/a amb capacitat professional a fi que: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actui com a garantia del compliment de les obligacions contractuals.</li> <li>- Representi al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència.</li> <li>- Organitzi tot el treball relacionat amb l'execució del contracte.</li> <li>- Rebi i faci complir les instruccions rebudes per part dels serveis tècnics municipals.</li> <li>- Col·labori en la resolució de les incidències que es plantegin.</li> </ul> <p>A aquest efecte, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu sempre que s'estigui realitzant una operació de relació amb l'execució del contracte. L'Ajuntament es reserva el dret de requerir la substitució d'aquesta persona representant, si s'escau.</p>

#### O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	L'acompliment estricte de totes les condicions i requisits del PPTP i de les propostes que formin part de les ofertes tècnica i econòmica, entre elles els preus, que en cap cas poden ser superiors als preus màxims estipulats la clàusula 2 del PPTP, en concret als preus que fan referència als següents conceptes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preu unitari màxim de la revisió anual de les fonts</li> <li>- Preu unitari màxim de peces i accessoris de recanvi</li> <li>- Preu unitari màxim hora servei tècnic</li> </ul>
2.	La prestació de tots els serveis que constitueixen l'objecte del contracte.
3.	De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
4.	Seràn causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

#### P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	A l'empresa adjudicatària se li exigeix que garanteixi el respecte al medi ambient en relació a la recollida selectiva de residus. En aquest sentit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sempre que sigui possible, la substitució de les peces s'han de fer minimitzant la quantitat d'embalatges (pes i volum) i s'optarà per embalatges de paper i cartró 100% reciclat. Aquests embalatges, un cop realitzada la substitució de l'element de la font, l'operari que realitza la feina haurà de dipositar-los als contenidors corresponents, ubicats a les dependències municipals.</li> <li>- ha de garantir que les peces velles substituïdes de les fonts es portaran a un punt de reciclatge.</li> </ul> <p>Els serveis tècnics municipals supervisaran que el personal operari de l'empresa desai els</p>
----	--

	embalatges als contenidors corresponents. Tanmateix, l'empresa adjudicatària farà arribar a l'Ajuntament còpia del justificant conforme ha dipositat la peça substituïda de la font en un punt de recollida selectiva, sempre que aquesta hagi arribat al final de la seva vida útil.
2.	Coordinació d'activitats empresarials. Durant la prestació del servei en els equipaments municipals, l'empresa adjudicatària ha de complir amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

#### Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI  NO

En aquest tipus de contracte la subcontractació no està permesa, donat que el fet de subcontractar alguna de les parts podria comprometre la qualitat del servei de les feines realitzades.

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI  NO

#### R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI  NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

#### S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1 Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al PPTP i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'3% del total del preu del contracte (IVA exclòs).
2 La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	.
3 Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPTP i del PCAP, després del primer avís.	Greu	Fins el 5% del total del preu del contracte (IVA exclòs).
4 Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPTP i del PCAP, després del segon avís.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable
5 Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre	Molt greu	
6 Incompliment de qualsevol de les condicions que l'adjudicatari hagi ofertat en la seva proposició	Molt greu	

#### T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 2.700,00 €

#### U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència		

Vocal		
Vocal		
Vocal de Secretaria	....., secretari general	
Vocal d' Intervenció	..... interventor general	
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
<input checked="" type="checkbox"/>	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

#### V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%		
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %		
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:		

#### W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <a href="https://contractacio.ajsabadell.cat">https://contractacio.ajsabadell.cat</a>	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: <a href="mailto:atorrico@ajsabadell.cat">atorrico@ajsabadell.cat</a>	
Enllaços amb informació PIXELWARE: <a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/</a> <a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf</a> <a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/</a> <a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf</a>	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant.	
<b>Obertura indicativa del sobre únic</b>	<b>Data</b>
Obertura del sobre únic	A determinar. S'indicarà al Perfil del contractant

#### X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Donat que es tracta d'un procediment simplificat sumari, l'avaluació de les ofertes s'ha de realitzar per mitjà de criteris d'adjudicació quantificables per mitjà de la mera aplicació de fórmules establertes als plecs. Per tant, en aquest cas, tan sols hi ha criteri avaluable per mitjà de fórmula que permetrà comparar de manera efectiva, i en termes de transparència, proporcionalitat i igualtat, les proposicions presentades per empreses licitadores.

1	Millora del preu unitari de la revisió anual de les fonts	Relacionat amb el preu.	Fins a un màxim de 80 punts.
2	Millora del preu hora servei tècnic	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 10 punts.

<b>3</b>	Millora en el % de descompte a aplicar sobre el preu màxim de les peces i accessoris de recanvi .	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 10 punts.
<b>Total puntuació</b>			<b>100 Punts</b>

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)	Fórmula	Ponderació
<p>1. <u>Millora del preu unitari de la revisió anual:</u></p> <p>Obtindrà un màxim de 80 punts l'oferta econòmica més baixa presentada, en relació al preu unitari, de la revisió anual de les fonts, establert a la clàusula 2.3. del PPTP. La resta d'ofertes es valoraran de manera inversament proporcional al preu ofert, sense IVA.</p> <p>L'oferta de preu unitari haurà de ser igual o inferior al preu de licitació, mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el PCAP (Annex 4).</p> <p>En el cas que no es vulgui fer millora, caldrà posar el preu màxim de licitació; no es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el servei.</p> <p>Si el preu unitari de l'oferta és superior al preu unitari màxim de licitació, la proposta de l'empresa licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.</p>	<p>La fórmula a aplicar serà la següent:</p> <p><b>P= PM*(OM/OL)</b></p> <p>P: Puntuació obtinguda</p> <p>PM: Puntuació màxima</p> <p>OM: Oferta preu més baix</p> <p>OL: Oferta de preu del licitador</p>	Fins a un màxim de 80 punts.
<p>2. <u>Millora del preu hora del servei tècnic:</u></p> <p>Obtindrà un màxim de 10 punts l'oferta econòmica més baixa, en relació al preu unitari hora del servei tècnic. Es determina com a preu màxim de licitació el preu hora del servei tècnic. La resta d'ofertes es valoraran de manera inversament proporcional al preu ofert, sense IVA.</p> <p>L'oferta de preu unitari haurà de ser igual o inferior al preu de licitació, mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el PCAP (Annex 4).</p> <p>En el cas que no es vulgui fer millora, caldrà posar el preu màxim de licitació; no es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el servei.</p> <p>Si el preu unitari de l'oferta és superior al preu unitari màxim de licitació, la proposta de</p>	<p><b>P= PM*(OM/OL)</b></p> <p>P: Puntuació obtinguda</p> <p>PM: Puntuació màxima</p> <p>OM: Oferta preu més baix</p> <p>OL: Oferta de preu del licitador</p>	Fins a un màxim de 10 punts

	<p>l'empresa licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el PCAP i en el document de desglossament de preu unitari (model de l'Annex 4 del PCAP).</p>		
3	<p><u>Millora en el % de descompte a aplicar sobre el preu màxim de les peces i accessoris de recanvi.</u></p> <p>Les empreses licitadores han d'oferir un percentatge de descompte sobre el preu de referència establert a l'apartat I del Quadre Resum.</p> <p>Aquest percentatge de descompte serà aplicable a qualsevol altre peça que sigui necessària i que no estigui establerta en el llistat de l'apartat I. Si és el cas, el percentatge de descompte s'aplicarà sobre el preu oficial de venda que consti al catàleg de l'empresa.</p>	<p><b>Pi = Pmàx * (Oi / Omàx )</b></p> <p>Pi: Punts obtinguts per l'Oferta i.</p> <p>Pmàx: puntuació màxima a assignar. 10 punts.</p> <p>Oi: Oferta i a valorar, percentatge de descompte.</p> <p>Omàx: oferta màxima, percentatge més alt ofert.</p>	<p>Fins a un màxim de 10 punts</p>
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p><u>Millora del preu unitari</u></p> <p>Atès que són diverses empreses que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el preu unitari de licitació fent possible que les empreses licitadores presentin l'oferta econòmica que més s'ajusti a les seves possibilitats i interessos per aconseguir, d'aquesta manera, la millor proposta econòmica i afavorir els interessos municipals.</p> <p>La millora del preu unitari no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei. Per una banda, el preu màxim de licitació és preu de mercat susceptible de ser igualat o millorat; per l'altra, el PPTP preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats dels diferents serveis municipals. En cas d'incompliment, l'empresa adjudicatària haurà de fer front a les sancions previstes en la contractació.</p> <p>Amb la fórmula indicada l'empresa licitadora que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaxes obtenen menys punts de manera proporcional.</p> <p>La fórmula proposada respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha d'atribuir una puntuació superior a l'oferta de preu més baix, sempre que l'oferta hagi estat admesa per no ser anormalment baixa.</li> <li>- L'oferta de preu més alt ha de tenir atribuïda una puntuació menor.</li> <li>- Ha de guardar una adequada proporció en l'atribució de punts a les ofertes intermèdies.</li> </ul> <p><u>Millora en el % de descompte</u></p> <p>Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.</p> <p>Per les peces i accessoris de recanvi possiblement necessaris per al manteniment de les fonts, s'especificarà el percentatge de descompte ofert sobre el preu de referència establert a l'apartat I del Quadre Resum.</p> <p>El contracte inclou una bossa econòmica per a l'adquisició de les peces de recanvi establertes o necessàries per al manteniment de les fonts. El percentatge de descompte ofert serà aplicable als preus establerts a l'apartat I del Quadre Resum i si fos necessària qualsevol altre peça que no consti a l'esmentat llistat, s'aplicarà sobre el preu que consti al catàleg oficial de l'empresa, el qual serà requerit en el moment que concorri aquesta necessitat. .</p> <p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'annex número 4 degudament signat i complimentat</li> <li>- La documentació indicada a l'apartat corresponent del PCAP, que inclou l'Annex relatiu a l'adscripció de mitjans (Annex 5).</li> </ul>			

### Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:	
1	<p>En relació al <u>preu ofert</u>, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.</li> <li>- En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta</li> <li>- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.</li> <li>- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.</li> </ul>
2	<p>En relació al <u>criteri d'adjudicació diferent del preu</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</li> <li>- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).</li> </ul> <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):  <math>P1 + P2 + P3</math>,  essent,  P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1  P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2  P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</li> <li>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):  <math>MA = (P1+P2+P3) / 3</math></li> <li>3. Conclusió: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si P1, P2 o P3 &gt; MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).</li> <li>- Si P1, P2 o P3 ≤ MA, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).</li> </ul> </li> </ol>

### Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: sis mesos des de l'endemà de l'acta de recepció del contracte, a plena satisfacció de l'Ajuntament de Sabadell.

### AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Cap de Serveis Generals i Compres

### BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

- |    |  |
|----|--|
| 1. | <p>Les modificacions previstes, que en cap cas superaran en la seva globalitat el percentatge màxim establert a la norma esmentada, que és del 20%, poden ser del tipus que es relacionen a continuació</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quan les necessitats reals del servei fossin superiors en el sentit de que s'instal·lessin més fonts de les establertes, i requerissin una ampliació de la despesa, o inferiors, degut</li> </ul> |
|----|--|

	a la decisió d'anul·lar el funcionament d'alguna de les fonts objecte de prestació.
--	---

La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris.

#### CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

<input type="checkbox"/>	Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
--------------------------	--

<input checked="" type="checkbox"/>	No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.
-------------------------------------	--

#### DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 48)

Òrgan competent en els procediments de recurs:
--

- Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
--

- Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
--

Termini de presentació del recurs:
------------------------------------

Recurs de reposició: 1 mes
----------------------------

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
--

Recurs alçada: 1 mes
----------------------

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs:
--

Adreça: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 3er pis 08202 Sabadell
---

Telèfon: 93 745 31 31
-----------------------

Fax:
------

Adreça de correu electrònic: <a href="mailto:compres@ajsabadell.cat">compres@ajsabadell.cat</a> i <a href="mailto:atorrico@ajsabadell.cat">atorrico@ajsabadell.cat</a>
--

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: