

CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6DOV 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "SERVEIS DE DISTRIBUCIÓ DE COMUNICATS I PENJADA DE CARTELLS DINS DEL TERME MUNICIPAL DE SABADELL"

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinenta d'alcaldeia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals
SERVEI GESTOR: Serveis Generals i Compres
Adreça de l'òrgan de contractació: : Rambla, 69 (Casal Pere Quart), Edifici Narcís Giralt, primera planta.
Telèfon: 93.745.31.31 Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: xburgos@ajsabadell.cat

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
--

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

<p>Descripció: És objecte d'aquest contracte el servei de distribució per bústies de comunicats (en format de prospecte o flyer) no nominatius i sense adreça i penjada de cartells dins del terme municipal de Sabadell per cobrir les necessitats d'informació de l'Ajuntament de Sabadell vers la ciutadania.</p> <p>L'objecte de la contractació inclou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La recollida de les diferents trameses d'enviament, les seves manipulació i distribució i el retorn del material sobrant. Tot això s'ha de du a terme conforme als requisits que estipula el PPTP i les pautes que estableixin els serveis tècnics municipals en cada cas. - Totes les accions de caràcter formatiu i organitzatiu, de control de qualitat i supervisió, d'atenció de reclamacions i esmena d'incidències, a més de la gestió documental, que sigui necessari realitzar per garantir una bona execució del contracte. <p>Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de garantir, en temps i forma, la distribució de totes les remeses de comunicats i cartells informatius que l'Ajuntament de Sabadell precisi repartir.</p> <p>La documentació tècnica del contracte està formada pel Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP).</p>	
<p>Contracte mixt:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	<p>Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte</p>
<p>Tipologia de contracte mixt:</p>	

	<p>es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>
<p>Contracte de serveis especials de l'Annex IV:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Contracte de serveis privats:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p>Codi CPV: 79341000-6</p>	<p>Descripció CPV: Serveis de publicitat</p>
<p>Codi NUTS: ES511</p>	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte:</p> <p>L'Ajuntament de Sabadell, dins de l'àmbit de les seves competències, té previst realitzar obres de millora de la via pública i altres intervencions al carrer. És per aquest motiu que serà necessari informar els ciutadans i les ciutadanes afectats, amb l'antelació suficient, de les repercussions que se'n puguin derivar mitjançant la distribució per bústies de comunicats (en format prospecte o flyer) no nominatius i sense adreça i/o la penjada de cartells informatius.</p>
<p>Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</p> <p>La importància de la contractació pública en l'economia i la societat va més enllà d'una forma de selecció d'empreses o professionals per a la prestació d'un servei, el subministrament d'un bé o la realització d'una obra. És obvi l'impacte tant en el mercat com en l'entorn social de l'administració contractant.</p> <p>L'objectiu últim de la contractació pública, que és el benefici de les condicions de vida de la ciutadania, s'ha d'aconseguir mitjançant una contractació basada en la sostenibilitat mediambiental i en l'equitat i la justícia socials.</p> <p>Atesa aquesta convicció del paper social de la contractació pública, la present licitació està reservada a empreses amb la condició de centres especials de treball (CET).</p>
<p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis:</p> <p>Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa de recursos propis adients per a l'execució dels treballs objecte de la contractació, es fa necessari recórrer al sector privat mitjançant la licitació del present contracte de serveis.</p>

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

<p>Possibilitat de licitar per lots:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>
<p>Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:</p> <p>No procedeix la divisió en lots del contracte perquè, en molts casos, resultarà necessari fer coincidir la distribució de comunicats i la penjada de cartells en una mateixa zona i un mateix període de temps, atès que ambdós serveis conformaran la mateixa campanya informativa i, per tant, es complementaran.</p> <p>Amb l'objectiu de guanyar en eficàcia i eficiència tècnica i organitzativa, viabilitat econòmica i protecció del medi ambient, és recomanable que tots dos serveis formin part d'un únic lot i siguin realitzats per la mateixa empresa adjudicatària.</p>

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6D0V 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

Admissió:

SI NO

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entén com a pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Tenint en compte que el servei d'aquest contracte s'estableix per un període de 2 anys, el pressupost base de licitació és de 70.349,40 euros (IVA inclòs), segons el següent desglossament:

Descripció	Import base Imposable	Import IVA (Tipus aplicable 21%)	Pressupost de Licitació (IVA inclòs)
Distribució de comunicats	26.640,00 €	5.594,40 €	32.234,40 €
Penjada de cartells	31.500,00 €	6.615,00 €	38.115,00 €
TOTAL	58.140,00 €	12.209,40 €	70.349,40 €

Aquest és un contracte que està subjecte a les efectives necessitats de la corporació i el pressupost aprovat té caràcter limitatiu i màxim. L'Ajuntament de Sabadell no està obligat a exhaurir la despesa adjudicada en cas que els serveis sol·licitats siguin inferiors als previstos, per la qual cosa no ha de disposar d'una determinada quantitat, sinó que disposarà de la despesa adjudicada en funció de les demandes que durant la vigència del contracte pugui requerir i d'acord amb els preus unitaris oferts.

El preu base de licitació és el resultat de multiplicar les unitats de distribució que preveu l'Annex A del PPTP pel preu unitari sense IVA. A la quantitat resultant se li aplica un 21% d'IVA.

El nombre d'unitats a distribuir especificades a l'Annex A del PPTP per calcular el pressupost base de licitació és de caràcter orientatiu. L'Ajuntament de Sabadell podrà fer els increments i/o reduccions d'unitats que cregui oportunes en funció de les necessitats, tenint com a límit econòmic de despesa el pressupost base de licitació.

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	58.140,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	58.140,00 €
Mètode de càlcul: s'ha basat en preus unitaris, establerts segons preus de mercat, i d'acord a l'estimació d'unitats de distribució que ha realitzat el Servei d'Acció Territorial	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:
 SI NO

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:
 SI NO

El preu del contracte es determinarà d'acord amb els preus unitaris que les empreses licitadores hagin ofert a la seva proposició econòmica (Annex 4 del PCAP) i en funció de les unitats que finalment es distribueixin fins assolir la xifra límit del pressupost base de licitació.

Els preus unitaris màxims per a cada tipus de distribució són els següents:

Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Distribució de comunicats	0,09 €	0,019 €	0,109 €
Penjada de cartells	0,45 €	0,095 €	0,545 €

Els preus unitaris reproduïts anteriorment inclouen, a més dels serveis descrits en el PPTP, tots els costos i les despeses necessàries per a l'execució del contracte, també els relatius a l'aplicació de la normativa laboral, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial; les càrregues fiscals i les despeses de taxes, arbitris i impostos; les despeses informàtiques, de comunicació, de transport, d'assegurança i d'emmagatzematge; i tots els costos de caràcter tècnic i administratiu. En conseqüència, s'entendrà que el preu ofert per l'empresa adjudicatària ha previst els conceptes relacionats i altres que calgui aplicar per garantir una òptima prestació dels serveis objecte de la contractació.

Aquests preus unitaris són preus màxims, de manera que l'oferta de les empreses licitadores pot igualar-los i reduir-los, però no superar-los. L'IVA s'haurà d'indicar en partida independent.

En cas que els preus unitaris de l'oferta siguin superiors als preus unitaris màxims de licitació, la proposta de la empresa licitadora serà rebutjada i l'empresa serà exclosa del procediment de licitació.

També quedaran excloses les empreses licitadores que no ofereixin a les seves propostes els dos preus unitaris demandats.

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100 %	70.349,40 €			
Altres	%	€			
Tramitació anticipada <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Ex	Aplicació	Projecte	Núm.	Núm.	Total (IVA


CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6D0V 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

ercici	pressupostària	pressupostari	apunt previ	referència	inclòs)
2024	2023 504 9204 22201	POSS Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell.			26.381,02 €
2025	2023 504 9204 22201	POSS Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell.			35.174,70 €
2026	2023 504 9204 22201	POSS Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell.			8.793,68 €
<p>Forma de pagament: -</p> <p>El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les condicions establertes en el contracte.</p> <p>Els preus a aplicar seran els de l'oferta econòmica guanyadora. L'empresa adjudicatària emetrà factures en funció del nombre d'unitats de comunicats efectivament distribuïts i del nombre de cartells efectivament penjats. El material sobrant no serà susceptible de facturació.</p> <p>El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa un cop satisfets els serveis sol·licitats, la qual haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pel cap de Serveis Generals i Compres o la unitat administrativa que el pugui substituir.</p> <p>Les factures s'hauran de presentar electrònicament.</p> <p>El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.</p>					
Òrgan de contractació	Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de d'Economia i Serveis Centrals		CODI DIR 3	L01081878	

Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3	LA0021869

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: La durada del contracte serà de dos anys. No hi ha opció de pròrroga.
L'inici de la durada del contracte serà des de la data de la signatura de l'acceptació de l'adjudicació per part l'empresa adjudicatària, en cas que sigui posterior a l'1 de març de 2024.
Terminis parcials d'execució: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Detall dels terminis parcials establerts: Els terminis de distribució de comunicats recollits a la clàusula 2.2 del PPTP: <p>Franja entre 1 i 2.500 unitats: fins a un màxim d'1 dia hàbil, a comptar des de la data de lliurament.</p> <p>Franja entre 2.501 i 5.000 unitats: fins a un màxim de 2 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.</p> <p>Franja entre 5.001 i 7.000 unitats: fins a un màxim de 3 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.</p> <p>Franja entre 7.001 i 10.000 unitats: fins a un màxim de 4 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.</p> <p>- Atenció d'incidències: l'empresa adjudicatària haurà de visitar i solucionar les avaries i problemes que sorgeixin en un termini màxim de 48 hores.</p> <p>- L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions complementàries fixades per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de prevenció de riscos laborals i lliurar tota la documentació que li sigui sol·licitada al respecte en un termini de 10 dies com a màxim a comptar des de l'acceptació del contracte.</p>
Els terminis de penjada de cartells recollits a la clàusula 2.3 del PPTP: <p>- Franja entre 1 i 2.500 unitats: fins a un màxim de 2 dies hàbils, a comptar des de la data de lliurament.</p> <p>- Franja entre 2.501 i 5.000 unitats: fins a un màxim de 4 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.</p> <p>- Franja entre 5.001 i 7.000: fins a un màxim de 6 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.</p> <p>- Franja entre 7.001 i 10.000 unitats: fins a un màxim de 8 dies hàbils, a comptar a partir de la data de lliurament.</p> <p>- Atenció d'incidències: l'empresa adjudicatària haurà de visitar i solucionar les avaries i problemes que sorgeixin en un termini màxim de 48 hores.</p> <p>- L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions complementàries fixades per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de prevenció de riscos laborals i lliurar tota la documentació que li sigui sol·licitada al respecte en un termini de 10 dies com a màxim a comptar des de l'acceptació del contracte.</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6D0V 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

Pròrrogues previstes:

SI NO

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

SI NO

Fórmula:

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

SI NO

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

Constitueixen obligacions generals dels contractistes, a més de les indicades al PPTP i el PCAP, les següents:

1.	L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat del servei. També de les omissions, els errors, els mètodes inadequats de treball o les conclusions incorrectes que es produeixin durant l'execució del contracte i tinguin una repercussió negativa per a l'Ajuntament de Sabadell. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeixen la responsabilitat civil davant de tercers pels danys que puguin irrogar-se, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones i/o empreses que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-los l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució dels contractes de subministrament i serveis.
.2	Les despeses derivades de l'emmagatzematge, el transport i la distribució de les trameses van exclusivament a càrrec del contractista.



3	L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment dels terminis d'execució de prestació del servei que estipula el PPTP.
4	Col·laborar amb l'òrgan de contractació pel que fa al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen a l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de designar una persona responsable del contracte d'acord amb els requisits del PPTP.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1	L'acompliment estricte de totes les condicions i requisits del PPTP i de les propostes que formin part de l'oferta.
2	L'acompliment íntegre del conveni col·lectiu que resultin d'aplicació en cada moment i l'abonament dels salaris conforme a la legislació laboral i/o d'acord amb les condicions que reculli el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació en cada moment. En la data de signatura del present informe tècnic, opera el següent conveni col·lectiu: <i>Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).</i>
3	De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
4	Seràn causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1	El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials fungibles, d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats. L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en cada acte d'execució de les prestacions del contracte, una declaració responsable confirmant el compliment dels extrems establerts en la present clàusula, detallant com i on s'ha produït la recollida, reciclatge o reutilització. ,
---	--

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

En aquest tipus de contracte la subcontractació no està permesa, donat que el fet de subcontractar alguna de les parts podria comprometre la qualitat del servei de les feines realitzades.

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6D0V 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

Els incompliments següents comportaran la seva tipificació tal com segueix i se'ls hi aplicarà la penalitat que també s'indica:

	Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	No atendre i/o no corregir les reclamacions i incidències que es puguin produir.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a 100 € cada vegada
2	Retard en la recollida del material o no retorn del material sobrant.	Lleu	2% del cost de la remesa afectada.
3	Incompliment del termini de recollida de material i de distribució i penjada, en fins a 2 dies hàbils	Lleu	2% del cost de la remesa afectada.
4	Incompliment del termini de recollida de material i de distribució i penjada, en més de 2 dies hàbils.	Greu	•Primera falta greu: 5% de la facturació mensual
5	La comissió de dos faltes lleus en menys d'un mes.	Greu	•Segona falta greu: 7% de la facturació Mensual
6	L'acumulació de tres faltes lleus en tres mesos consecutius	Greu	
7	L'acumulació de més de tres faltes lleus.	Greu	•Tercera falta greu: 10 % de la facturació mensual
8	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPTP després del primer avís.	Greu	
9	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les	Molt Greu	Es sancionarà amb multes des del 11% de la

	obligacions del PPTP després del segon avís.		facturació mensual fins al màxim legal establert a l'article 192 i afins de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
10	Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre.	Molt Greu	Es sancionarà amb multes des del 11% de la facturació mensual fins al màxim legal establert a l'article 192 i afins de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
11	Incompliment de qualsevol de les condicions que l'empresa adjudicatària hagi ofert en la seva proposició.	Molt Greu	Es sancionarà amb multes des de 11% de la facturació mensual fins al màxim legal establert a l'article 192 i afins de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)


Import mínim assegurat: 70.000 euros

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència		
Vocal		
Vocal		
Vocal de Secretaria, secretari general	
Vocal d'Intervenció interventor general	
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
<input checked="" type="checkbox"/>	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	

CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6D0V 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

<input checked="" type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició adicional 48a de la LCSP:

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: eros@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: El termini per presentar proposicions serà deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.	
Obertura indicativa del sobre únic	
Obertura del sobre únic segon dia hàbil després de la finalització del termini màxim de proposicions	

X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)		Ponderació
1.	Millora del preu unitari	Fins a un màxim de 100
Total Puntuació		100 punts

Criteris avaluables mitjançant fórmula	Fórmula	Ponderació màxima (total 100 punts)
<p>1. <u>Millora del preu unitari:</u></p> <p>Obtindrà un màxim de 100 punts l'oferta econòmica més baixa presentada, en relació als següents preus unitaris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu màxim unitari distribució de comunicats (fins un màxim de 50 punts): 0,09 euros / per unitat (IVA no inclòs). - Preu màxim unitari penjada de cartells (fins un màxim de 50 punts): 0,45 euros / unitat (IVA no inclòs). <p>L'oferta de preu unitari haurà de ser igual o inferior al preu de licitació, mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el PCAP (Annex 4).</p> <p>En el cas que no es vulgui fer millora, caldrà posar el preu màxim de licitació; no es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el servei.</p> <p>Si el preu unitari de l'oferta és superior al preu unitari màxim de licitació, la proposta de l'empresa licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.</p>	<p>La fórmula a aplicar serà la següent:</p> $P = PM * (OM / OL)$ <p>P: Puntuació obtinguda PM: Puntuació màxima OM: Oferta preu més baix OL: Oferta de preu del licitador</p>	<p>Fins a un màxim de 100 punts.</p>

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació

Atès que són diverses empreses que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el preu unitari d'ambdós tipus de distribució fent possible que les empreses licitadores presentin l'oferta econòmica que més s'ajusti a les seves possibilitats i interessos per aconseguir, d'aquesta manera, la millor proposta econòmica i afavorir els interessos municipals.

En aquest sentit, l'article 145.3.g de la LCSP excepciona l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació en els contractes de serveis en què les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis d'entrega ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, pel que el preu serà l'únic factor determinant de l'adjudicació.

La millora dels preus unitaris no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei. Per una banda, el preu màxim de licitació és preu de mercat susceptible de ser igualats o millorat; per l'altra, el PPTP preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats dels diferents serveis municipals. En cas d'incompliment, l'empresa adjudicatària haurà de fer front a les sancions previstes en la contractació.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: S'estableix com a únic criteri d'adjudicació el preu donat que l'objecte del contracte no permet variacions entre les ofertes a presentar, ja que el preu és l'únic fet diferenciable.

S'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació.

Amb la fórmula indicada l'empresa licitadora que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional.



CODI DE VERIFICACIÓ	 4V2I 0L1N 6D0V 3K01 16M9				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/31	DOCUMENT NÚM.	SGC17I01DT	DATA	16-11-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Procediment obert simplificat sumari de Servei de distribució de comunicats i penjada de cartells dins el terme municipal de Sabadell				

La fórmula proposada respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals:

- Ha d'atribuir una puntuació superior a l'oferta de preu més baix, sempre que l'oferta hagi estat admesa per no ser anormalment baixa.
- L'oferta de preu més alt ha de tenir atribuïda una puntuació menor.
- Ha de guardar una adequada proporció en l'atribució de punts a les ofertes intermèdies.

Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es consideraran en principi anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

1	Quan, en cas que concorri un sol licitador, la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 20%.
2	Quan hi concorrin dos o més licitadors, les ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana de les ofertes presentades.

Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: sis mesos des de l'endemà de l'acta de recepció del contracte, a plena satisfacció de l'Ajuntament de Sabadell.

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

El responsable del contracte és el cap del servei de Serveis Generals i Compres

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

No es preveuen modificacions del contracte

CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 48)

Òrgan competent en els procediments de recurs:	
- Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.	
- Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.	
Termini de presentació del recurs:	
Recurs de reposició: 1 mes	
Recurs contenciós administratiu: 2 mesos	
Recurs alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Serveis Generals i Compres	
Adreça: Rambla, 69 (Casal Pere Quart), Edifici Narcís Giralt, primera planta.	
Telèfon: 93.745.31.31	Fax:
Adreça de correu electrònic: xburgos@ajsabadell.cat	

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: