Ajuntament de Sabadell

ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ D'EMPRESARIS I POSTERIOR ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE L'ACORD MARC "SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL"

ÍNDEX

I. CONSIDERACIONS DE CARÀCTER GENERAL 4

Clàusula 1. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE 4

Clàusula 2. ACCÈS AL PERFIL DE CONTRACTANT 5

Clàusula 3. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I DE COMUNICACIÓ 5

Clàusula 4. CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT 5

Clàusula 5. OBJECTE DE L'ACORD MARC 6

Clàusula 6. NECESSITATS I FINALITATS 6

Clàusula 7. NOMBRE MÍNIM I MÀXIM D'EMPRESARIS SELECCIONATS 7

Clàusula 8. DIVISIO EN LOTS 7

Clàusula 9. ADMISSIÓ DE VARIANTS 7

Clàusula 10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ 7

Clàusula 11. VALOR ESTIMAT 8

Clàusula 12. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT 9

Clàusula 13. DURADA DE L'ACORD MARC 9

II. LICITACIÓ DE L'ACORD MARC 10

Clàusula 14. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 10

Clàusula 15. MESA DE CONTRACTACIÓ 10

Clàusula 16. CAPACITAT PER LICITAR 11

Clàusula 17. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA 11

Clàusula 18. REGISTRES OFICIALS DE LICITADORS..... 12
Clàusula 19. GARANTIA PROVISIONAL..... 12
Clàusula 20. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS 13
Clàusula 21. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS 177
Clàusula 22. CONFIDENCIALITAT DE LES OFERTES DELS LICITADORS ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Clàusula 23. ESMENA DE DOCUMENTS..... 22
Clàusula 24. OBERTURA I EXAMEN DE PROPOSICIONS..... 264
Clàusula 25. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC 287
Clàusula 26. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. 29
Clàusula 27. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES..... 29
Clàusula 28. GARANTIA DEFINITIVA DE L'ACORD MARC 32
Clàusula 29. ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC 323
Clàusula 30. FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC 33

III. EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC 334
Clàusula 31. RESPONSABLE DEL CONTRACTE..... 34
Clàusula 32. MODIFICACIONS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS..... 35
Clàusula 33. SUBCONTRACTACIÓ..... 35
Clàusula 34. CESSIÓ DEL CONTRACTE 36
Clàusula 35. SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA..... 37
Clàusula 36. RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS..... 37
Clàusula 37. PERÍODE DE GARANTIA DE L'ACORD MARC I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA..... 38

IV. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC..... 38
Clàusula 38. DADES BÀSIQUES DELS CONTRACTES BASATS 38
Clàusula 39. PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS..... 39
Clàusula 40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ 42
Clàusula 41. PERÍODE DE GARANTIA DEL CONTRACTE BASAT 42
Clàusula 42. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEL CONTRACTE BASAT..... 43

V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS 43
Clàusula 43. ABONAMENTS ALS CONTRACTISTES DELS CONTRACTES BASATS 43
Clàusula 44. REVISIÓ DE PREUS 44
Clàusula 45. INTEGRITAT I COL·LUSIÓ D'INTERESSOS 44
Clàusula 46. OBLIGACIONS GENERALS DELS EMPRESARIS 45
Clàusula 47. OBLIGACIONS ESSENCIALS 49
Clàusula 48. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 50
Clàusula 49. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL 51
Clàusula 50. PENALITATS 52
Clàusula 51. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS CAUSATS A TERCERS 53
Clàusula 52. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT I JURISDICCIÓ 54
Clàusula 53. RECURSOS 54

Ajuntament de Sabadell

I. CONSIDERACIONS DE CARÀCTER GENERAL

Clàusula 1. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

1.1. El present acord marc és un instrument per a la racionalització tècnica i l'ordenació de la contractació municipal, per a la seva utilització per l'Ajuntament de Sabadell i pels seus organismes autònoms i societats mercantils de capital íntegrament municipal, si s'escau.

La finalitat del present acord marc és fixar les condicions a les quals s'hauran d'ajustar els contractes basats que s'adjudiquin durant el període de vigència de l'acord marc.

1.2. Aquest acord marc i els contractes basats que se'n derivin tenen caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (en endavant, LCSP). Les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars, que inclou el corresponent quadre resum com a **ANNEX 1**, i al plec de prescripcions tècniques aprovat.

1.3. En tot allò que no estigui previst en els plecs, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament, així com, en tot el que no s'oposi a la LCSP, el Reglament general de contractes de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001(en endavant, RGLCAP), el Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria. En cas de derogació expressa dels reglaments esmentats, s'estarà la normativa que els substitueixi.

1.4. Pels acords marc que es subscriguin a l'empara del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

a. El present plec de clàusules administratives particulars. (PCAP)
b. El quadre resum que s'acompanya com a ANNEX 1 al PCAP .
c. La resta d'annexos que s'adjunten al plec de clàusules administratives particulars, una vegada complimentats i degudament signats pels licitadors.
d. El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i els seus annexos, si s'escau.
e. La oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària del contracte.
f. El document de formalització del contracte.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert al PCAP i el quadre resum ANNEX 1, excepte que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic o es tracti d'aspectes del contracte específicament tècnics, en els que, per raó de l'especialitat, prevaldrà el que disposi el PPTP.

1.5. En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

1.6. El desconeixement de les clàusules de l'acord marc en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

1.7. En cas que l'acord marc i els contractes basats que se'n derivin tinguin naturalesa mixta, de conformitat amb l'indicat a **l'apartat C del quadre resum,** s'estarà al règim jurídic aplicable als contractes

de serveis, al constituir aquesta la prestació principal, de conformitat amb les normes que resultin d'aplicació i als preceptes 308 i següents de la LCSP.

1.8. No obstant l'apartat anterior 1.1 en cas que s'indiqui a **l'apartat C del quadre resum** que el contracte de serveis té naturalesa privada, per estar inclòs el seu objecte als articles 25.1.a), 26.1.a), 26 i concordants de la LCSP, el seu règim jurídic s'adequarà al que preveu l'article 26.2 de la LCSP, de forma que respecte als seus efectes, modificació i extinció el contracte es regirà pel dret privat.

Clàusula 2. ACCÈS AL PERFIL DEL CONTRACTANT I INFORMACIÓ ALS INTERESSATS

2.1. La informació relativa al present acord marc que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i es podrà consultar en la següent adreça electrònica:

https://Accès al perfil de contractant Ajuntament de Sabadell

2.2. Es podrà donar accés a la documentació de la licitació per mitjans no electrònics, a les dependències del servei gestor del contracte indicades a l'**apartat A del quadre resum** només en el cas que concorri algun dels supòsits previstos a l'article 138.2 de la LCSP, així com el que preveu l'últim paràgraf de l'apartat 3r de la disposició addicional 15a de la LCSP.

2.3. Si fos necessari per realitzar les proposicions una visita *in situ* al lloc d'execució del contracte, o consultar documentació a la que no sigui possible accedir de manera electrònica, s'indicarà expressament al perfil de contractant el lloc, dia i hores en les que es podrà realitzar la visita o consulta. En tot cas, correspondrà al responsable de l'acord marc l'apreciació sobre la necessitat o no de realitzar la visita in situ i/o atendre a la consulta de documentació addicional sol·licitada a efectes de poder formular la corresponent proposició. En cas que s'apreciï l'esmentada necessitat, el termini de presentació de proposicions es podrà ampliar proporcionalment a la importància de la informació/visita sol·licitada, a criteri de l'òrgan de contractació.

2.4. L'òrgan de contractació no estarà obligat a atendre les sol·licituds de remissió de plecs i documentació complementaria que sigui accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

2.5. A través de la plataforma de licitació electrònica Pixelware o al correu electrònic que s'indiqui a **l'apartat A del quadre resum,** els interessats podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementaria, o plantejar consultes o aclariments específics sobre aspectes de la licitació. Aquestes consultes han de ser formulades almenys amb cinc dies (5) naturals d'antelació a la finalització del termini per presentar ofertes i seran resoltes i publicades no més tard del tercer dia natural anterior a la finalització de l'esmentat termini. Les preguntes i respostes seran públiques, restant a disposició de tots els interessats fins a la finalització dels corresponents contractes. Les respostes tindran caràcter vinculant per l'òrgan de contractació. No es donarà resposta a aquelles preguntes que es formulin fora del termini estipulat anteriorment.

Clàusula 3. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I DE COMUNICACIÓ

3.1. D'acord amb la Disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

3.2. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

3.3. El termini per a considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos a l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà de 10 dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a disposició a l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, excepte que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

Clàusula 4. CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT

En cas que per la preparació de l'acord marc s'hagin realitzat consultes preliminars del mercat, segons les previsions de l'article 115 LCSP, es farà constar a **l'apartat B del quadre resum** la data de publicació de l'anunci de les consultes al perfil de contractant, la informació sol·licitada i les empreses consultades.

Clàusula 5. OBJECTE DE L'ACORD MARC

5.1. L'objecte del present acord marc és la selecció d'un nombre màxim d'empresaris per tal que puguin ser adjudicataris en les contractacions posteriors que d'aquest en derivin, i que consistiran en la prestació dels serveis que es descriuen a **l'apartat C del quadre resum,** de conformitat amb les descripcions i característiques que estableix el plec de prescripcions tècniques.

5.2. Si l'acord marc i els contractes basats que se'n derivin tenen naturalesa mixta, s'indicarà a **l'apartat C del quadre resum**. S'entén per contracte mixt aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres d'una classe diferent, en aquest cas, al contracte de serveis. Únicament es poden subscriure contractes mixtos en les condicions que estableix l'article 34.2 de la LCSP. Per determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtos l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes que regula la LCSP, cal atenir-se a les regles contingudes a l'article 18 de la LCSP. En aquest cas, la prestació principal correspon a la d'un contracte de serveis.

5.3. Si la prestació del contracte és una de les indicades com a servei especial a l'Annex IV de la LCSP, així s'indicarà a **l'apartat C del quadre resum.**

5.4. La codificació i la descripció del Vocabulari comú de contractes públics (CPV), als efectes del que disposa l'article 2.4. de la LCSP, són les de **l'apartat C del quadre resum**.

5.5. La formalització de l'acord marc determinarà les empreses a les quals es sol·licitarà directament la realització dels serveis, o a qui es convidarà a participar en les licitacions posteriors que se'n derivin.

5.6. En cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través d'un contracte de serveis. Així mateix, a l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Atenent a aquesta finalitat, els treballadors o responsables de l'Administració hauran d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica-laboral, li corresponguin a l'empresa contractista.

Clàusula 6. NECESSITATS, FINALITATS DE L'ACORD MARC I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

6.1. La naturalesa i extensió de les necessitats administratives a assolir amb l'acord marc i els posteriors contractes basats que se'n derivin estan recollides a **l'apartat D del quadre resum**, sense que les mateixes es quantifiquin amb exactitud en el moment de licitar el present acord marc.

6.2. Les diverses consideracions socials, mediambientals o d'innovació a assolir amb el contracte, establertes en diferents apartats del quadre resum o del plec de prescripcions tècniques, es resumeixen a **l'apartat D del quadre resum**.

6.3. La justificació de la insuficiència de mitjans per dur a terme la prestació per part de l'Administració, s'indica **a l'apartat D del quadre resum**, en compliment del que preveu l'article 116.4 f) de la LCSP.

Clàusula 7. NOMBRE MÍNIM I MÀXIM D'EMPRESARIS SELECCIONATS

7.1. El nombre mínim i màxim d'empresaris que formaran part de l'acord marc durant tota la seva vigència serà el que s'esmenti a **l'apartat E del quadre resum**. Tot i així, no serà imprescindible formalitzar l'acord marc amb el nombre mínim d'empresaris establert en cas que no existeixin suficients licitadors, o si les proposicions presentades no són admissibles, i es podrà concloure l'acord marc amb un nombre inferior d'empresaris, excepte que en **l'apartat E del quadre resum** s'indiqui una altra cosa.

7.2. A aquests efectes, el present plec regula el procediment d'adjudicació dels contractes de serveis basats en aquest acord marc, i estableix les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació. Els respectius òrgans de contractació que facin ús del present acord marc tramitaran els corresponents contractes basats en els termes que s'estableixen en la clàusula 39a del present Plec.

7.3. L'Ajuntament de Sabadell no es compromet a adjudicar un nombre determinat de serveis, per estar subordinats a les necessitats de l'administració, les quals no estan definides amb exactitud en el moment de celebrar l'acord marc, i els contractistes no podran exigir peticions de quantitats de serveis determinades, o d'imports mínims com a condició de prestació del servei.

Clàusula 8. DIVISIO EN LOTS

8.1. Si l'objecte de l'acord marc es divideix en lots es farà constar a **l'apartat F del quadre resum**, i s'estarà a les limitacions que, de forma justificada, es puguin establir en aquest mateix apartat, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, en relació al número de lots als quals es pot presentar una oferta, i el número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador.

8.2. En cas que s'hagi limitat el número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador i, un cop aplicats els criteris d'adjudicació del contracte, un licitador pogués resultar adjudicatari d'un número de lots que excedeixi del màxim indicat a l'anunci i al plec, s'aplicaran els criteris previstos a **l'apartat F del quadre resum**, als efectes de determinar els lots dels que serà adjudicatari.

8.3. Els lots que es reserven als Centres Especials de Treball o a les empreses d'inserció, en virtut de la Disposició addicional 4a de la LCSP, o a determinades organitzacions que compleixen els requisits de la Disposició addicional 48a de la LCSP, són els indicats a **l'apartat F del quadre resum.**

8.4. La possibilitat de presentar ofertes integradores i la seva regulació, en el seu cas, s'indicarà a **l'apartat E del quadre resum.**

Clàusula 9. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran les variants quan així consti en **l'apartat G del quadre resum,** amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Clàusula 10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

10.1. Amb caràcter previ a la tramitació del present acord marc no caldrà aprovar un pressupost base de licitació, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP.

10.2. Tot i així, el pressupost base estimat és el que consta a **l'apartat H del quadre resum**, segons la previsió realitzada pel conjunt de contractes basats que es considera es poden adjudicar durant la durada inicial de l'acord marc, essent merament indicatiu.

10.3. El càlcul d'aquest pressupost estimat s'ha realitzat en funció dels contractes adjudicats per la realització de prestacions de naturalesa similar als que s'inclouen en aquest acord marc, durant un període de temps igual o similar al de la durada inicial del present acord marc, així com les previsions de les necessitats a satisfer, de conformitat amb la programació efectuada.

10.4. El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuals despeses, d'acord amb el previst a l'article 100 de la LCSP, és el que figura a **l'ANNEX 2** d'aquest plec.

10.5. El pressupost base estimat no suposa una obligació de despesa per l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció dels contractes basats que realment es duguin a terme. Per tant, serà cada a contracte de serveis basat on es determini el pressupost de licitació envers als preus unitaris màxims i els serveis a realitzar, o el tant alçat per contracte.

10.6. La forma de determinació del pressupost és la que s'indica a **l'apartat H del quadre resum,** podent-se establir qualsevol de les modalitats establertes a la normativa aplicable, ja sigui referit a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, a tant alçat quan no sigui possible o convenient la seva descomposició, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes, o la combinació d'algunes o de totes aquestes modalitats.

10.7. Si així es contempla com a criteri d'adjudicació de l'acord marc, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació o els preus unitaris màxims, segons el cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

En cas que l'oferta del licitador sigui superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris, l'òrgan de contractació rebutjarà la proposició presentada en una resolució motivada, de conformitat amb l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

10.8. En el pressupost màxim de l'acord marc es consideren inclosos els tributs, les taxes i cànons de qualsevol ordre que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per al contractista com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

10.9. L'Ajuntament de Sabadell no garanteix a les empreses que formalitzin el present acord marc cap volum mínim de contractes basats, ni imports mínim a contractar o abonar, tot i que procurarà que hi hagi paritat entre totes elles envers a aquest import.

Clàusula 11. VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC

11.1. El valor estimat de l'acord marc, calculat conforme a l'article 101 de la LCSP, és l'establert a **l'apartat I del quadre resum** i s'ha tingut en compte per seleccionar el procediment de licitació aplicable i la publicitat a què s'ha de sotmetre, sense que l'Ajuntament estigui obligat a encarregar serveis per una

determinada quantia. En aquest sentit, si l'acord marc s'ha dividit en lots, les normes procedimentals i de publicitat aplicables per l'adjudicació de cada lot es determinarà en funció del valor estimat acumulat de cada un d'ells, llevat que concorri l'excepció prevista a l'article 22.2 de la LCSP i així s'hagi aprovat.

11.2. Aquest valor inclou, si s'escau, segons el desglòs que consta a **l'apartat I del quadre resum**, les eventuals pròrrogues, les possibles modificacions amb cost econòmic, i qualsevol altre concepte aplicable, segons l'article 101 de la LCSP.

11.3. En cas que l'acord marc no es divideixi en lots, el valor estimat del contracte serà el que s'indica com a total en aquest apartat.

11.4. El mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació és el que figura també en **l'apartat I del quadre resum**, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

Clàusula 12. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

12.1. Conjuntament amb el present plec de clàusules no caldrà aprovar una proposta d'autorització de despesa, als efectes del que estableix l'article 116.3, darrer paràgraf, de la LCSP, i de conformitat amb l'article 100.3 de la mateixa llei.

12.2. Si l'expedient es tramita anticipadament conforme a la Disposició addicional tercera, apartat 2 de la LCSP, s'indicarà a **l'apartat J del quadre resum.** En cas que el finançament dels contractes basats depengui d'un préstec, crèdit o subvenció sol·licitada a una entitat privada o pública, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

Clàusula 13. DURADA DE L'ACORD MARC

13.1. El termini de durada total de l'acord marc i la possibilitat de pròrroga es concreten a **l'apartat K del quadre resum**, conforme a l'article 219 de la LCSP.

13.2 El termini es computarà des de la formalització de l'acord marc, tret que al mateix apartat s'indiqui una altra data. El contracte es considerarà formalitzat en la data en que signi la persona representant de l'Ajuntament de Sabadell, qui ho farà amb posterioritat a que el contractista hagi signat el contracte. En cas de concloure l'acord marc amb diverses empreses l'inici de la vigència serà per a totes igual.

13.3. Si l'acord marc preveu una o vàries pròrrogues, aquestes s'acordaran per part de l'òrgan de contractació i seran obligatòries per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Les pròrrogues previstes en aquest plec no són d'obligat exercici per part de l'òrgan de contractació. Així mateix, només es podrà aprovar la pròrroga mentre l'acord marc romangui vigent (ja sigui inicialment, ja sigui per l'aprovació d'una pròrroga anterior). Tanmateix, tampoc serà necessària la formalització de la pròrroga.

13.4. La durada màxima de l'acord marc serà de 4 anys, incloses les possibles pròrrogues, excepte casos excepcionals degudament justificats. A **l'apartat K del quadre resum** es justificarà la durada de l'acord marc tenint en compte les peculiaritats i característiques del sector d'activitat a que es refereix el seu objecte, segons estableix l'article 219 de la LCSP.

13.5. Només es podran adjudicar contractes basats en el present acord marc estant vigent aquest, amb els requisits establerts a l'article 219 de la LCSP.

II. LICITACIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 14. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

14.1 L'adjudicació de l'acord marc es tramita mitjançant el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP. A **l'apartat L del quadre resum** s'indicarà si l'acord marc està subjecte a regulació harmonitzada, en ordre al seu valor estimat, així com si s'acorda la utilització del procediment obert simplificat o el procediment simplificat sumari, per donar-se les condicions establertes a l'article 159 de la LCSP.

14.2. En cas que l'expedient es declari urgent els terminis de licitació, adjudicació i formalització es podran reduir a la meitat, d'acord amb l'article 119 de la LCSP.

Això no obstant, si per la licitació de l'acord marc es segueix el procediment obert simplificat o el procediment simplificat sumari, en cas que l'expedient es declari urgent els terminis de licitació i adjudicació no es podran reduir.

14.3. No s'aplicarà la reducció del termini a la formalització si el contracte és susceptible de recurs especial de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP.

14.4. En cas d'estar subjecte a regulació harmonitzada la present licitació es publicarà amb un anunci al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil de contractant. En la resta de procediments es publicarà només un anunci en el Perfil de contractant.

Clàusula 15. MESA DE CONTRACTACIÓ

15.1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació de l'acord marc contracte i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació, que actuarà d'acord amb les previsions contingudes en aquest plec i sense perjudici de la emissió dels informes tècnics que aquesta hagi de precisar.

15.2. La Mesa de contractació serà designada per l'òrgan de contractació i la seva composició es publicarà al perfil del contractant, conforme al previst a la Disposició addicional 2a. de la LCSP.

15.3. La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de l'Ajuntament o una persona funcionària d'aquest i en formaran part, com a vocals, el/la secretari/a general de l'Ajuntament, o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor/a o, si s'escau, l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari o personal laboral fix al servei de l'Ajuntament, o membres electes, limitat a un terç del total de membres de la Mesa de contractació, sense que el número total dels membres de la Mesa de contractació pugui ser inferior a tres.

15.4. El vocal de la Mesa designat per la Secretaria General actuarà com a secretari de la Mesa de contractació, i per tant deixarà constància en les corresponents actes que s'hagin d'emetre envers a l'actuació d'aquesta, de les comunicacions a les empreses licitadores, de les esmenes dels defectes admeses i del resultat de l'acte d'obertura de proposicions i, en definitiva, de totes les actuacions que en la fase de qualificació i obertura dels sobres es produeixin.

15.5. Per a la vàlida constitució de la Mesa es requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el President, el Secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic-pressupostari de l'òrgan, de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres presents que l'integrin amb dret de vot.

15.6. Els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tals efectes, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència. També els serà d'aplicació el Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, aprovat definitivament pel Ple en sessió de data 22 de desembre de 2017.

15.7. La composició de la Mesa de contractació és la que figura a **l'apartat M del quadre resum.**

15.8. No obstant això, de conformitat amb l'article 326 de la LCSP, en cas de seguir-se el procediment simplificat sumari la constitució de la Mesa de contractació és potestativa, de manera que en cas que no es constitueixi les seves funcions seran assumides pel servei tècnic del centre gestor. Aquesta circumstància s'indicarà a **l'apartat M del quadre resum.**

15.9. Totes les referències a la mesa de contractació que es facin en aquest plec de clàusules s'entendran referides al servei tècnic del centre gestor en cas de no constitució d'aquesta.

Clàusula 16. CAPACITAT PER LICITAR

16.1. Podran concórrer a aquesta licitació i formar part de l'acord marc les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, amb el grau de solvència exigida en aquest plec i que es trobin degudament classificades si s'escau, que disposin, en el cas de les persones jurídiques, d'un objecte social, fi o àmbit d'activitat que, atès els seus estatuts o regles fundacionals, englobi les prestacions objecte del contracte en qüestió, que comptin amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, la qual s'indicarà en el **apartat N del quadre resum**, i que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP.

16.2. Si s'aplica la reserva de participació a entitats o organitzacions en aquesta licitació que acreditin les condicions establertes en aplicació de la Disposició addicional 4a de la LCSP, o de conformitat amb la Disposició addicional 48a de la LCSP, es farà constar a **l'apartat N del quadre resum.**

16.3. Les circumstàncies relatives a la capacitat i prohibicions per a contractar a les que es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

Clàusula 17. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

17.1. L'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica es durà a terme pels mitjans que s'especifiquen **a l'apartat O del quadre resum** i a l'anunci de licitació, conforme estableixen els articles 87, 90 i 92 de la LCSP o, alternativament, pels mitjans que s'especifiquin.

17.2. Si així es fa constar **a l'apartat P del quadre resum**, alternativament es podrà presentar la classificació equivalent, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'alguns dels grups o subgrups de classificació vigents atenent al codi CPV del contracte.

17.3. En cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que té una antiguitat inferior a cinc anys, no s'exigirà acreditar la solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats, podent-se acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 90.1, lletres b) a h). A **l'apartat O del quadre resum** s'indicarà el mitjà d'acreditació a utilitzar per part dels licitadors en que concorri aquesta circumstància.

17.4. En cas que l'acord marc es liciti mitjançant procediment simplificat sumari s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme a l'article 159.6, apartat b) de la LCSP.

17.5. A més d'acreditar la solvència, quan sigui preceptiu, serà exigible, juntament amb l'oferta econòmica (sobre 3) el compromís d'adscripció de mitjans personals i materials que es dediquen a l'execució del contracte. Aquesta obligació tindrà el caràcter d'essencial i podrà ser objecte de penalitats en cas d'incompliment per part del contractista, conforme als articles 76 i 192 de la LCSP.

Clàusula 18. REGISTRES OFICIALS DE LICITADORS

18.1. Si l'acord marc es tramita mitjançant procediment obert, estigui subjecte o no a regulació harmonitzada, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, la representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com les altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que constin, de conformitat amb l'article 96 de la LCSP.

18.2. En cas que l'acord marc es liciti utilitzant el procediment obert simplificat o simplificat sumari les empreses que es presentin al procediment de licitació han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en la data final de presentació d'ofertes, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància esdevindrà per mitjà de l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

18.3. El certificat d'inscripció es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que pugui haver realitzat el la Mesa de contractació.

Clàusula 19. GARANTIA PROVISIONAL

19.1. Con a norma general no s'exigeix la constitució de garantia provisional tant en el present acord marc com en els contractes basats que se'n derivin.

19.2. No obstant això, l'òrgan de contractació, si així s'indica a l' **l'apartat Q del quadre resum**, podrà exigir, amb caràcter excepcional i per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient, conforme a l'article 106 de la LCSP, la constitució prèvia d'una garantia provisional, per un import no superior al 3 per cent del pressupost base de licitació de l'acord marc, IVA exclòs, que respongui del manteniment de les ofertes fins la formalització de l'acord marc.

19.3. No es podrà exigir la constitució de garantia provisional si l'acord marc es tramita per procediment obert simplificat o per procediment obert simplificat sumari, segons estableix l'article 159 de la LCSP.

19.4. La garantia provisional es podrà constituir per qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP. En cas que s'opti per l'aval, s'haurà de constituir conforme al model de l'**ANNEX 7.**

19.5. La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció de l'acord marc. No obstant, en el cas del licitador seleccionat com a adjudicatari, la devolució de la garantia provisional es durà a terme quan s'hagi constituït la garantia definitiva, si no opta per aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva.

Clàusula 20. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

20.1. La presentació de proposicions i sol·licituds de participació es farà únicament utilitzant els mitjans electrònics que l'Ajuntament de Sabadell posa a disposició dels licitadors, únicament a través de la plataforma electrònica PIXELWARE, d'accés gratuït des de l'enllaç https://contractacio.ajsabadell.cat

Des d'aquesta adreça els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes mitjançant sobre digital.

L'esmentat mitjà és l'únic considerat vàlid per a la presentació d'ofertes, tret que, de manera excepcional, en determinats expedients s'autoritzi expressament la presentació d'ofertes en format paper o altre tipus de suport.

20.2. Les proposicions es presentaran per mitjà de sobre digital a l'enllaç esmentat, en el termini màxim que es determini a **l'apartat R del quadre resum** i/o en el corresponent anunci de licitació. Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

20.3. En funció del procediment de licitació mitjançant el qual es tramita l'acord marc el termini de presentació de proposicions serà el següent:

A) En cas de procediment obert subjecte a regulació harmonitzada: El termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 35 dies naturals, a comptar des de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Aquest termini general es podrà reduir en els següents supòsits, conforme a l'article 156 de la LCSP:

1. Reducció del termini a 15 dies, si l'òrgan de contractació ha enviat un anunci d'informació prèvia.
2. Reducció del termini a un altre termini, que no serà inferior a 15 dies, si el termini general de proposicions és impracticable per tractar-se d'una situació d'urgència, en els termes descrits a l'article 119 de la LCSP.
3. Reducció del termini en 5 dies, si s'acceptés la presentació d'ofertes per mitjans electrònics.

B) En cas de procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada i procediment obert simplificat: El termini no podrà ser inferior a 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

C) En cas de procediment simplificat sumari: El termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació en perfil del contractant.

En tot cas si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci en el mateix mitjà en què s'ha publicat la licitació.

20.4. La data límit per presentar proposicions a una licitació és la data indicada sense segons vençuts, de manera que una oferta que arribi en hora i minuts exactes a la data límit però amb un segon o més segons de la data, estarà oficialment fora de termini.

La data de recepció de l'oferta serà determinada pel Registre oficial de l'Ajuntament de Sabadell, tenint en compte que les ofertes primer han de pujar al servidor en la seva totalitat i, posteriorment, assentades al Registre electrònic.

Els licitadors han de tenir present que el temps de càrrega de les ofertes a la Plataforma no és immediat, depenent en cada cas de la mida de l'oferta, número d'arxius i la connectivitat dels sistemes, essent responsabilitat del licitador cerciorar-se de l'estat dels mateixos i preveure amb antelació suficient portar a terme la presentació d'aquella.

20.5. Les ofertes han d'estar signades per mitjà de signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de certificació admesa per la Plataforma i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, de conformitat amb el que disposa la Llei 6/2020, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, la regulació dels quals està basada en el Reglament (UE) 910/2014, sobre identificació electrònica i serveis electrònics de confiança.

En el moment de realitzar l'enviament de la proposta, l'oferta serà xifrada, registrada en la plataforma de licitació i dipositada en el repositori segur, on es custodiarà de forma que només es pugui recuperar amb els drets d'accés necessaris. Aquests drets d'accés només els tenen els custodis designats, validant la seva identitat una vegada es compleixi en el moment d'apertura establert.

20.6. Seguint les recomanacions estàndards, les claus de desxifrat i els documents xifrats, una vegada enviats, s'emmagatzemen i garanteixen la seguretat per separat. L'obtenció de claus de desxifrat de les ofertes només es pot realitzar una vegada es donin les condicions temporals i d'identificació dels custodis configurats per a cada licitació.

20.7. Amb independència de la persona que realitzi l'enviament de l'oferta, l'oferta electrònica haurà d'estar signada per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat.

En relació a la presentació de l'oferta hi ha dos possibilitats:

a) Signatura de l'oferta de forma electrònica, amb el certificat de la persona o persones amb poder suficient de representació de la empresa o entitat, fet que donaria validesa a la informació econòmica introduïda en els formularis de l'aplicació. En aquest cas la signatura electrònica en el moment de presentar l'oferta suposa la signatura de tots els documents que integren l'oferta.

b) Signatura de l'oferta amb un certificat vàlid d'una persona física o jurídica representant, tot adjuntant els documents electrònics de l'oferta degudament signats per les persones amb poder suficient de representació de l'empresa o entitat. En aquest supòsit de presentació de l'oferta per part d'una persona que no té poder de representació suficient, els documents que incorpora la presentació no es podran considerar vàlidament signats, i per tant haurien d'anar signats de manera independent.

La Plataforma permet la signatura electrònica dels documents dins de la mateixa eina o bé incorporar-los ja signats.

A tals efectes, els documents que necessàriament han d'anar signats per persona representant de l'empresa o entitat amb poder suficient són la declaració responsable de compliment de requisits previs o DEUC, els annexos en els que així es requereixi i l'oferta pròpiament dita, això és, els documents tècnics i econòmics avaluables mitjançant judici de valor, i els documents tècnics i econòmics avaluables per mitjà de criteris de fórmula.

20.8. Per considerar que l'oferta ha estat presentada, serà necessari que l'empresa o entitat licitadora elabori la seva oferta, la tanqui i la signi electrònicament, i l'enviï a la plataforma de licitació, obtenint el pertinent justificant de registre del Registre Electrònic de l'Ajuntament de Sabadell. El tancament de l'oferta no suposarà la seva presentació ni enviament a cap efecte i si no s'hagués remès l'oferta a la plataforma, aquesta es tindrà per no presentada.

20.9. La presentació de la proposició a través de la Plataforma PIXELWARE genera un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garanteix amb precisió la hora i data exactes de la recepció de les proposicions, el seu contingut, la documentació associada a aquestes, així com la totalitat dels requisits específics relatius a les eines i dispositius de recepció electrònica de documents, d'acord amb la Disposició Addicional dissetena de la LCSP.

20.10. L'enviament de les proposicions per mitjans electrònics també es podrà dur a terme en dos fases, segons estableix la Disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP. En aquest supòsit l'empresa licitadora haurà de remetre en primer lloc, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la **petjada electrònica (hash) de l'oferta**, amb la recepció de la qual s'entendrà realitzada la presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores, comptador des de la tramesa de la petjada electrònica. En cas de no realitzar-se la segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per petjada electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de generació de les quals garanteix que es relaciona de forma inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permet detectar possibles alteracions del contingut de l'oferta, garantint la seva integritat.

En aquest cas, la petjada electrònica (codi amb el resum encriptat del contingut de l'oferta) s'haurà de remetre dins del termini de presentació d'ofertes mitjançant instància electrònica presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell, a l'enllaç següent:

https://seu electrònica Ajuntament de Sabadell - tràmit instància general

Un cop presentada la instància indicant el codi de la petjada electrònica, seguidament i en el termini més breu possible, el licitador haurà d'advertir al centre gestor d'aquesta circumstància enviant un missatge al correu electrònic que consta **a l'apartat R del quadre resum**. En aquest correu electrònic cal indicar el número de registre d'entrada facilitat pel registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell amb la presentació de la instància comunicant el codi de la petjada electrònica, el codi del contracte, el nom del contracte i les dades de l'empresa licitadora.

Si en el moment de l'obertura del primer sobre la petjada electrònica no coincideix, o bé s'ha rebut l'oferta fora del termini de 24 hores abans esmentat, tenint en compte la data i hora en que s'ha presentat la instància al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell amb el codi de la petjada electrònica, es considerarà que s'ha retirat l'oferta i no s'obrirà el seu contingut.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu estigui danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que la petjada digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

20.11. Els formats en els que les empreses o entitats licitadores podran presentar la seva oferta són: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

La presentació de l'oferta en altres formats dels abans indicats comportarà l'exclusió del procediment.

Això no obstant, en cas de ser necessari com a mesura alternativa per poder adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (ZIP).

Els arxius electrònics no han d'estar protegits per claus d'accés o contrasenyes que impedeixin la seva obertura per part de la mesa de contractació. En cas que ho estiguessin es donarà un termini d'esmena de 3 dies hàbils perquè el licitador aporti les contrasenyes per al seu accés.

És responsabilitat de l'empresa licitadora que els arxius estiguin lliures de virus.

20.12. La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

20.13. Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho han fet individualment o figura en més d'una unió temporal. En cas contrari, suposarà la no admissió de totes les propostes presentades.

20.14. És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: preparació de l'equip, navegadors compatibles, accés mitjançant certificat electrònic, etc.

Es faciliten a continuació alguns dels enllaços en els que es pot trobar informació al respecte, així com continguts multimèdia de suport:

https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/

https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf

https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/

https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf

Tanmateix, PIXELWARE ofereix un suport telefònic disponible de dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27, a més d'un formulari web per dur a terme les consultes.

És opcional però recomanable donar-se d'alta al Registre d'Empreses, per tal de rebre la informació de totes les licitacions publicades al portal de contractació de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors poden presentar a l'òrgan de contractació, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents esmentats d'acord amb els termes fixats per mitjà de l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, sempre d'acord amb l'establert a tal efecte per l'òrgan de contractació.

20.15. El funcionament del Registre en relació als terminis en la presentació dels documents, de conformitat amb l'article 31.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb el capítol tercer (Registre general electrònic) de la Ordenança Reguladora de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, es regirà per les següents regles:

a) Permetrà la presentació de documents tos els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores al dia
b) Als efectes del còmput de terminis fixat en dies hàbils, i en el que es refereix al compliment dels terminis pels interessats, la presentació en un dia inhàbil, d'acord amb el calendari del municipi de Sabadell, s'entendrà realitzada a la primera hora del primer dia hàbil següent, excepte que una norma permeti expressament la recepció en dia inhàbil.
   Els documents es consideraran presentats per l'ordre de hora efectiva en el que ho van ser en el dia inhàbil. Els documents presentats en el dia inhàbil es reputaran anteriors, en el mateix ordre, als que van ho van ser el primer dia hàbil posterior.

c) L'inici del còmput dels terminis que hagin d'acomplir les Administracions Públiques vindrà determinat per la data i hora de presentació en el registre de cada Administració o Organisme. En tot cas, la data i hora efectiva d'inici del còmput de terminis haurà de ser comunicada a qui va presentar el document.

20.16. Pel cas de presentació d'ofertes fora de termini establert als corresponents anuncis, si constés l'existència de problemes de naturalesa tècnica vinculada al normal funcionament de la Plataforma que impedís que una empresa presentés la seva oferta, per defecte, l'Ajuntament de Sabadell requerirà informe tècnic de l'empresa proveïdora del servei (PIXELWARE, S.A.) a fi que es determinin els motius de tal situació, a fi de que per la Mesa de contractació s'adoptin les mesures oportunes, inclosa l'ampliació del termini de presentació d'ofertes, si bé el desconeixement del licitador en l'ús de l'eina, problemes propis de connectivitat o problemes tècnics aliens a la Plataforma suposen l'exclusió del licitador, inclús en el supòsit de que el licitador/candidat s'hagués posat en contacte amb el suport tècnic.

20.17. En cas que es detecti una discrepància entre els valors objectius que el licitador ha introduït als formularis de la plataforma i els documents annexos en que es contenen les dades de cada criteri prevaldran els annexos i documents signats electrònicament per l'empresa licitadora.

Clàusula 21. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

21.1. Les proposicions seran secretes i s'ajustaran als plecs i a la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP. Així mateix, la presentació de la proposició suposa el coneixement i acceptació de totes les condicions legalment establertes per a contractar amb el sector públic i la autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

21.2. Tots els documents de l'oferta i de la documentació administrativa hauran d'anar redactats en català o castellà, a elecció del licitador, sense esmenes, ratllades, ni contradiccions internes. Tant la declaració responsable com els documents que integren les ofertes, han de estar degudament signats electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, així com els documents annexos que requereixin signatura.

21.3. Cada licitador podrà subscriure una única proposició per cada lot o lots als que licita, sense perjudici de les limitacions en relació a la presentació d'oferta pels lots, que si s'escau, s'estableix a **l'apartat F del quadre resum,** i no s'admetran variants ni alternatives, excepte que expressament s'indiqui a **l'apartat G del quadre resum**.

21.4. Les proposicions es presentaran amb la documentació separada en els sobres que s'indiquen en els apartats següents (sobres A, B i C) o bé en el sobre ÚNIC, en funció del procediment de licitació de que es tracti.

21.5. En cas de procediment obert, subjecte o no a regulació harmonitzada, la proposició econòmica o oferta pròpiament dita es realitzarà en un o dos sobres electrònics tancats, segons si el procediment de licitació es faci envers a criteris d'adjudicació la ponderació dels quals es basa en l'emissió de judicis de valor i l'aplicació de fórmules, o només en criteris d'adjudicació basats en criteris de fórmula. En aquest últim supòsit el SOBRE C passarà a enumerar-se SOBRE B, amb la descripció que correspongui.

En cas d'utilitzar-se el procediment obert simplificat, sempre i quan no s'hagin establert criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, i en cas de procediment simplificat sumari en tot cas, la proposició es presentarà en un únic sobre.

21.6. Totes les proposicions es presentaran seguint les instruccions de la Plataforma Pixelware i hauran d'incloure tota la documentació que per a cada sobre (A, B o C) es detalla en els apartats següents de la present clàusula, dependent del tipus de procediment i de si procediment hi ha criteris només avaluables mitjançant fórmula o també criteris avaluables per mitjà de judici de valor.

En cas de divisió en lots, s'entén que cada lot constitueix un contracte i caldrà presentar els respectius sobres de forma independent per a cada lot, segons el que es demani per al lot al qual es vulgui presentar una proposició

21.7. Quan en algun sobre, el contractista inclogui informació que tingui caràcter confidencial, de conformitat amb la clàusula 22a. d'aquest plec, els licitadors hauran d'incorporar en cadascun dels sobres una relació amb la documentació a la que hagin atribuït aquest caràcter i ho faran constar expressament en cada document afectat, de manera visible i concreta.

21.8. En cas de **procediment obert, ja estigui subjecte o no subjecte a regulació harmonitzada**, el contingut de les proposicions serà el següent:

21.8.1) **SOBRE A. Documentació administrativa:**

Aquest sobre inclourà la documentació acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs.

La documentació administrativa a incloure en l'esmentat sobre és la següent:

a) **El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)** degudament signat per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:.

- Que la societat està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar amb el DEUC.

En cas d'existir requisits que no es poden acreditar amb el DEUC es podrà requerir l'acreditació en qualsevol moment, pels mitjans que en cada cas s'estableixin.

Així mateix, s'ha d'incloure l'adreça de correu electrònic habilitada per dur a terme les notificacions a l'empresa o persona física, així com la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les comunicacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions,. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

b) El certificat de classificació, quan aquesta es presenti de forma alternativa a la solvència, expedit pel Registre Oficial d'Empreses Classificades del Sector Públic del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública o per la Comissió de Classificació Empresarial de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya o testimoni notarial del mateix, acompanyat de la declaració responsable de la seva vigència i de què es mantenen les circumstàncies que van servir de base per al seu atorgament.

c) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicataris.

d) Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

e) Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l' informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

f) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

g) Si és el cas, el certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que realitzi la Mesa de contractació.

21.8.2) **SOBRE B. Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant judici de valor**

Aquest sobre inclourà la documentació que integra la proposició de caràcter qualitatiu, susceptible de ser avaluada per mitjà dels criteris avaluables mitjançant judici de valor que s'hagin establert **a l'apartat S del quadre resum.**

També caldrà incloure, en el seu cas, la documentació tècnica que sigui requerida pel Plec de prescripcions tècniques regulador del contracte.

Aquesta part de la proposició haurà d'anar degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat.

21.8.3) **SOBRE C. Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules**

Aquest sobre inclourà la documentació de la proposició econòmica susceptible de ser avaluable per mitjà dels criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules que s'hagin establert **a l'apartat S del quadre resum.**

Aquest sobre ha d'incloure la documentació següent:

a) L'Oferta econòmica, que serà formulada conforme al model de l'**ANNEX 4** d'aquest plec i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'entitat.

b) La documentació exigible d'acord amb els criteris de valoració mitjançant fórmules, degudament signada.

c) El compromís d'adscripció de mitjans destinats a l'execució del contracte, degudament signat, si així ho recull l'anunci de licitació, conforme al model de l'**ANNEX 5.**

d) En el cas que la subcontractació estigui permesa, la declaració de la part del contracte que el licitador té previst subcontractar cas que resulti adjudicatari, d'acord amb el model de l'**ANNEX 6,** i degudament signada per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, la qual ha de determinar les parts del contracte a subcontractar, identificar l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es. No serà necessari acompanyar aquesta declaració si la subcontractació no és permesa, d'acord **amb l'apartat X del quadre resum**.

21.9. Si l'acord marc es licita mitjançant **procediment obert simplificat**, el contingut de les proposicions serà diferent en funció de si **a l'apartat S del quadre** resum s'han establert criteris la quantificació dels quals és durà a terme només per criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules o si també hi ha criteris avaluables mitjançant judici de valor.

Es poden donar dues possibilitats, de conformitat amb l'article 159.4 d) de la LCSP:

a) Si al quadre resum s'han establert únicament criteris d'adjudicació avaluables per fórmules, la proposició es presentarà en un sobre únic, que contindrà la documentació prevista a l'apartat 21.9.1 següent.

b) Si al quadre resum s'han establert criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor i criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules la proposició es presentarà en dos sobres independents (A i B), amb el respectiu contingut que es detalla a l'apartat 21.9.2 següent.

21.9.1. El contingut del SOBRE ÚNIC (quan només hi ha criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules) serà el següent:

I) **Documentació administrativa** acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs:

a) La declaració responsable del representant, que serà formulada conforme al model de l'**ANNEX 3** d'aquest plec i degudament signada.

   La declaració compren el contingut referit a la suficiència de la capacitat d'obrar, la representació de la societat que presenta l'oferta; l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas de la classificació corresponent vigent a l'últim dia del termini per presentar proposicions; les autoritzacions per exercir l'activitat i la declaració de no estar incurs en cap prohibició de contractar.

b) El compromís de constitució de la Unió Temporal d'Empresaris, si s'escau. Quan dos o mes empreses es presentin a la licitació mitjançant una constitució d'una unió temporal, cadascun dels empresaris que la composen han de presentar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicataris, conforme a l'article 69 de la LCSP i l'article 24 del RGLCAP).

c) Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

d) Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l' informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

e) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

f) El certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), conjuntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, o bé l'acreditació d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes per mitjà de l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

II) **La proposició econòmica relativa a criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules**, que inclourà la documentació següent:

a) L'oferta econòmica, que serà formulada conforme al model de l'**ANNEX 4** d'aquest plec i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

b) La documentació exigible d'acord amb els criteris de valoració mitjançant fórmules que s'hagi establert a **l'apartat S del quadre resum**, degudament signada.

c) El compromís d'adscripció de mitjans destinats a l'execució del contracte, degudament signat, si així ho recull l'anunci de licitació, conforme al model de l'**ANNEX 5.**

d) En el cas que la subcontractació estigui permesa pel contracte, la declaració de la part del contracte que el licitador té previst subcontractar cas que resulti adjudicatari, d'acord amb el model de l'**ANNEX 6.** i degudament signada per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat, la qual ha de determinar les parts del contracte a subcontractar, identificar l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es. No serà necessari acompanyar aquesta declaració si la subcontractació no és permesa, d'acord **amb l'apartat X del quadre resum**.

21.9.2. En cas que s'hagin establert criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor i criteris avaluables mitjançant fórmula, caldrà presentar la proposició en dos sobres independents (A i B), segons el següent:

- Contingut del SOBRE A:

A) **Documentació administrativa** acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs, aportant la documentació indicada a les lletres a) a f) de l'apartat 21.9.1.I) anterior.

B) **La proposició econòmica relativa a criteris avaluables per mitjà de judici de valor**, que ha d'incloure la documentació referida als esmentats criteris que s'indiqui a **l'apartat S del quadre resum.**

També caldrà incloure, en el seu cas, la documentació tècnica que sigui requerida pel Plec de prescripcions tècniques regulador del contracte.

Aquesta part de la proposició haurà d'anar degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

- Contingut del SOBRE B:

Aquest sobre comprèn **la proposició econòmica relativa a criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules**, i inclourà la documentació indicada a les lletres a) a d) de l'apartat 21.9.1.II) anterior.

21.10. Si la licitació de l'acord marc es fa mitjançant el **procediment obert simplificat sumari** previst a l'article 159.6 de la LCSP, les proposicions es presentaran ÚNIC sobre o arxiu electrònic haurà d'incloure tant la documentació administrativa com l'oferta econòmica, de conformitat amb l'article 159.6 c) de la LCSP, i que a continuació s'especifica:

A) Documentació administrativa acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs, aportant la documentació indicada a les lletres a) a f) de l'apartat 21.9.1.I) anterior.

B) La proposició, que s'ha d'incloure en el SOBRE ÚNIC, contindrà la documentació següent:

e) L'oferta econòmica, que serà formulada conforme al model de l'**ANNEX 4** d'aquest plec i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

f) La documentació exigible d'acord amb els criteris de valoració mitjançant fórmules que s'hagi establert, degudament signada.

g) El compromís d'adscripció de mitjans destinats a l'execució del contracte, degudament signat, si així ho recull l'anunci de licitació, conforme al model de l'**ANNEX 5.**

h) En el cas que la subcontractació estigui permesa pel contracte, la declaració de la part del contracte que el licitador té previst subcontractar cas que resulti adjudicatari, d'acord amb el model de l'**ANNEX 6.** i degudament signada per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat, la qual ha de determinar les parts del contracte a subcontractar, identificar l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es. No serà necessari acompanyar aquesta declaració si la subcontractació no és permesa, d'acord **amb l'apartat X del quadre resum**.

21.11. En cap cas les ofertes econòmiques presentades per les empreses podran anar en detriment del salaris dels treballadors de l'empresa o contractats.

Clàusula 22. CONFIDENCIALITAT DE LES OFERTES DELS LICITADORS

22.1. D'acord amb l'establert als articles 133 i 154.7 de la LCSP i, sense perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se al candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació vetllarà perquè no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, d'acord amb les limitacions contingudes a l'article 133 de la LCSP; aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

22.2. Als efectes esmentats en l'apartat precedent, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i clara, detallant quins documents administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se també, clarament, en el propi document o apartat del document assenyalat com a tal. En cas que no es faci indicació de confidencialitat, es considerarà que cap document o dada tenen el caràcter de confidencial.

22.3. La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

22.4. En tot cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

Clàusula 23. ESMENA DE DOCUMENTS

23.1. La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedeixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP. Si no s'esmena en el termini requerit, la Mesa de contractació proposarà l'exclusió del licitador i, per tant, no s'obriran la resta de sobres.

En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió del licitador.

23.2. Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en el termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

23.3. En cas que, segons el procediment de licitació de l'acord marc establert, calgui presentar la proposició en sobres diferents, el fet d'incloure al sobre que contingui la documentació administrativa o al sobre que contingui la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant judicis de valor, qualsevol documentació relativa als criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules comportarà de forma automàtica l'exclusió del licitador.

Clàusula 24. OBERTURA I EXAMEN DE PROPOSICIONS

24.1. L'obertura dels sobres es durà a terme a través de la plataforma de contractació pública PIXELWARE.

El procés d'obertura dels sobres electrònics es realitza mitjançant una aplicació informàtica que comprova que s'hagi arribat i superat la data d'obertura establerta, i que el quòrum mínim de membres

de la mesa de contractació establert està present, la validació dels quals es realitza mitjançant la introducció de les seves claus personals o dispositius criptogràfics.

Si al procedir a l'obertura dels sobres electrònics es detecta una presentació fora de termini sobre la qual s'ha rebut una petjada digital dins del termini establert, aquesta es validarà i obrirà, sempre i quan la petjada coincideixi amb l'oferta i la data de recepció d'aquesta sigui dins de les 24 hores següents a la recepció de la petjada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell. Si pel contrari la petjada no coincideix amb l'oferta, o bé s'ha rebut fora del termini de 24 hores esmentat, l'oferta s'exclourà i no es procedirà a la seva obertura.

24.2. Atès que la licitació es fa únicament per mitjans electrònics, l'obertura de la proposició econòmica no es realitzarà en acte públic. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i garanteix el secret de la informació que hi estigui inclosa fins l'obertura.

24.3. La data d'obertura de les proposicions s'especificarà a l'anunci de licitació. En tot cas, haurà d'efectuar-se en el termini màxim de vint dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions. Si la proposició estigués en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal forma que aquests s'hagin d'obrir en actes independents, el termini dels vint dies naturals s'entendrà acomplert quan s'hagi obert, dins del mateix, el primer dels sobres o arxius electrònics que composen la proposició.

- ***Procediment obert, subjecte o no a regulació harmonitzada:***

24.4. En cas de licitar-se l'acord marc per procediment obert, subjecte o no a regulació harmonitzada, es procedirà segons el que a continuació s'estableix:

24.4.1. **OBERTURA SOBRE A. Documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs.**

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, i un cop transcorregut el termini de 24 hores per rebre l'oferta, en cas de remissió de l'oferta en dues fases a l'empara de la disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP, es procedirà a l'obertura del sobre A referit a la documentació administrativa presentada pels licitadors.

En aquest acte, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents i les declaracions exigides, i en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a l'esmena. Finalment, la Mesa de contractació procedirà a determinar els licitadors admesos a la licitació i els exclosos determinant les causes d'exclusió.

24.4.2. **OBERTURA SOBRE B. Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant judici de valor.**

Posteriorment a l'obertura de la documentació administrativa, i en la data indicada a l'anunci de licitació la qual no podrà ser superior a un termini de 7 dies des de l'obertura del sobre A, la mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre B, en el cas que hi hagi proposició de caràcter qualitatiu i criteris avaluables per mitjà de judici de valor.

En aquest acte, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents referits als criteris depenent d'un judici de valor i requerirà dels serveis tècnics municipals l'emissió dels corresponents informes.

24.4.3. **OBERTURA SOBRE C Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules.**

L'obertura del SOBRE C es durà a terme en la data indicada en l'anunci de licitació i s'iniciarà, quan no hi hagi SOBRE B, amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la Mesa, identificant les admeses a la licitació, les excloses i sobre les causes de la seva exclusió.

En el cas que existeixin criteris de valoració subjectiva, és donarà a conèixer el resultat d'aquests.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE C i examinarà les ofertes econòmiques.

La resta de documentació continguda en aquest sobre haurà de ser analitzada conforme als criteris de valoració mitjançant fórmula que s'hagin establert **a l'apartat S del quadre resum**.

- **Procediment obert simplificat:**

24.5. Si per adjudicar l'acord marc s'utilitza el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP es procedirà de forma diferent en funció de si s'han establert criteris d'adjudicació que depenen de l'emissió d'un judici de valor, o bé només s'han establert criteris per aplicació de fórmules:

24.5.1. En cas que concorrin criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor i criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules, es procedirà a obrir per separat els sobres A i B, seguint el següent ordre:

- **OBERTURA SOBRE A Documentació administrativa i proposició econòmica avaluable mitjançant judicis de valor.**

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, i un cop transcorregut el termini de 24 hores per rebre l'oferta, en cas de remissió de l'oferta en dues fases a l'empara de la disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP, es procedirà a l'obertura del sobre A que anirà referit a la documentació administrativa presentada pels licitadors i a la proposició econòmica relativa a criteris avaluables per mitjà de judici de valor.

En aquest acte, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents i les declaracions exigides, així com els documents relatius a la proposició econòmica respecte els criteris avaluables per mitjà de judici de valor, i en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a l'esmena. Així mateix, la Mesa de contractació procedirà a determinar els licitadors admesos a la licitació i els exclosos determinant les causes d'exclusió.

En aquest cas, la Mesa procedirà a requerir als serveis tècnics municipals l'emissió dels corresponents informes que s'hauran d'emetre en un termini no superior a 7 dies.

- **OBERTURA SOBRE B. Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules.**

L'obertura del SOBRE B es durà a terme en la data indicada en l'anunci de licitació i s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la Mesa, identificant les admeses a la licitació, les excloses i sobre les causes de la seva exclusió.

Es donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor.

La resta de documentació continguda en aquest sobre haurà de ser analitzada conforme als criteris de valoració mitjançant fórmula que s'hagin establert **a l'apartat S del quadre resum**.

24.5.2. En cas que <u>només concorrin criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules</u>, finalitzat el termini de presentació de proposicions, i un cop transcorregut el termini de 24 hores per rebre l'oferta, en cas de de remissió de l'oferta en dues fases a l'empara de la disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP, es procedirà a un únic acte d'obertura respecte del SOBRE ÚNIC, el qual anirà referit a la qualificació de la documentació administrativa presentada pels licitadors i a l'anàlisi de la proposició econòmica relativa a criteris avaluables per mitjà de l'aplicació de fórmules.

En aquest acte, la Mesa de contractació verificarà que consten les declaracions exigides i els documents i, en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a la seva esmena.

A continuació, la Mesa de contractació identificarà les proposicions admeses a la licitació, les excloses i sobre les causes de la seva exclusió i procedirà a l'anàlisi de la documentació relativa als criteris de valoració mitjançant fórmula.

- **<u>Procediment obert simplificat sumari:</u>**

24.6. Si per adjudicar l'acord marc s'utilitza el procediment obert simplificat sumari previst a l'article 159.6 de la LCSP es procedirà conforme el següent:

24.6.1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, i un cop transcorregut el termini de 24 hores per rebre l'oferta, en cas de remissió de l'oferta en dues fases a l'empara de la disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP, es procedirà a un únic acte d'obertura respecte del SOBRE ÚNIC, el qual anirà referit a la qualificació de la documentació administrativa presentada pels licitadors i a l'anàlisi de la proposició econòmica relativa a criteris avaluables per mitjà de l'aplicació de fórmules.

24.6.2. En aquest acte, la Mesa de contractació, o el servei tècnic del centre gestor, verificarà que consten les declaracions exigides i els documents i, en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a la seva esmena.

24.6.3. A continuació, la Mesa de contractació, o servei tècnic del centre gestor, identificarà les proposicions admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió, i procedirà a l'anàlisi de la documentació relativa als criteris de valoració mitjançant fórmula.

24.7. Independentment del procediment de licitació utilitzat, de totes les actuacions realitzades conforme als apartats anteriors es deixaran constància a les actes corresponents en les quals es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

24.8. Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de tenir en compte criteris diferents del preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de realitzar la seva proposta, els informes tècnics que consideri oportuns. Igualment, podran sol·licitar-se aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes acompleixen amb les especificacions tècniques del plec. Així mateix, es podran requerir la resta d'informes oportuns, de conformitat amb l'establert a l'article 157.5 de la LCSP.

<u>Clàusula 25. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC</u>

25.1. Els criteris d'adjudicació de l'acord marc, ordenats de manera decreixent i basats en el principi de la millor relació qualitat preu, conforme al que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la LCSP són els que figuren **l'apartat S del quadre resum,** que indicarà també la motivació de la seva elecció i la ponderació assignada**.**

25.2. Si així s'estableix com a criteri d'adjudicació, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació o els preus unitaris màxims, segons el cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que s'hagin pogut establir a l'apartat del quadre resum esmentat. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

25.3. La concreció de la documentació que cal presentar pels licitadors en relació als criteris d'adjudicació es farà constar, si s'escau, **a l'apartat S del quadre resum.**

25.4. En cas que en la licitació concorrin persones jurídiques algunes de les quals estiguin no subjectes o exemptes d'IVA i algunes altres estiguin subjectes i no exemptes d'IVA, a efectes de valoració dels criteris d'adjudicació basats en el preu econòmicament més baix, es compararan per igual tenint en compte l'import sense IVA de totes les ofertes presentades.

25.5. En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadores amb discapacitat superior al que imposi la normativa.
   En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que exigeix la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresa que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/20107, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.
c) Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

25.6. La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

25.7. Quan l'acord marc es liciti pe procediment obert, estigui o no subjecte a regulació harmonitzada, en el supòsit que la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la qual s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica, es designarà un comitè d'experts, els membres del qual s'indicaran a l' **l'apartat S del quadre resum.**

25.8. Els òrgans de contractació vetllaran per tal de que s'estableixin criteris d'adjudicació que permetin obtenir serveis de gran qualitat que responguin el millor possible sobre les seves necessitats i, en especial, en els procediments de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura.

Els serveis de l'Annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració d'ofertes, sense perjudici del que disposa l'article 146.2 a) en aquells casos en que intervé el Comitè d'experts.

25.9. En el cas que s'estableixi les millores com a criteri d'adjudicació, aquestes hauran d'estar suficientment especificades. Es considerarà que es compleix aquesta exigència quan es fixin, de manera ponderada, amb concreció: els requisits, límits, modalitats i característiques de les mateixes, així com la seva necessària vinculació amb l'objecte del contracte.

Ajuntament de Sabadell

Clàusula 26. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

26.1. Les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, conforme a l'article 149 de la LCSP, s'apreciaran conforme als paràmetres objectius que figuren **a l'apartat T del quadre resum**.

26.2. De conformitat amb l'article 149.4 de la LCSP, quan la Mesa de contractació, o en el seu defecte l'òrgan de contractació, hagi identificat una o diverses ofertes incurses en presumpció de anormalitat, haurà de requerir al licitador o licitadors que les haguessin presentat atorgant el termini suficient per tal que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

Com a norma general s'atorgarà un termini de 5 dies hàbils des de la remissió de la comunicació per la presentació de la justificació requerida. En tot cas, la mesa de contractació podrà ampliar aquest termini en funció de la complexitat del contracte.

26.3. De conformitat amb la Circular d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, l'ordre procedimental que cal seguir en relació amb els tràmits de valoració i classificació de les proposicions de les empreses licitadores, en els casos en què concorrin ofertes anormalment baixes és el següent:

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts **en l'apartat S del quadre resum**, és procedirà a classificar-les per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda. En cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori establert en l'apartat anterior per tal que, si s'escau, se'n justifiqui la viabilitat. En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta pel fet d'incloure valors anormals o desproporcionats, serà exclosa de la classificació i s'adjudicarà el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes

Clàusula 27. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES

Per la classificació de les ofertes es procedirà de la forma que a continuació s'indica, en funció del procediment d'adjudicació de l'acord marc.

27.1. En cas de procediment obert, ja estigui subjecte o no subjecte a regulació harmonitzada:

27.1.1. La Mesa de Contractació classificarà les ofertes per ordre decreixent en ordre als criteris d'adjudicació previstos en el plec i en base als informes tècnics sol·licitats i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

27.1.2. Una vegada acceptada la proposta de classificació de la mesa de contractació per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà als licitadors que hagin presentat les millors ofertes, i fins al nombre màxim d'empresaris a seleccionar previst **a l'apartat E del quadre resum**, perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa següent, llevat que s'hagi presentat la certificació del Registre Oficials de Licitadors, juntament amb la garantia definitiva, si s'escau:

a) Documentació relativa a la personalitat i representació del contractista.

a.1) Document Nacional d'Identitat contractista o persona que legalment el representi.

a.2) Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.

a.3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

La validació del poder de representació es realitzarà pel lletrat del servei gestor del contracte de l'Ajuntament de Sabadell.

b) Documentació relativa a la solvència del contractista conforme a **l'apartat O del quadre resum.**

c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

c.1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c), d) i e) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

c.2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.

c.3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat c.1) anterior.

d) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i el rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament, si així s'ha establert a **l'apartat AG** del quadre resum.

27.1.3. De no complimentar-se adequadament la documentació requerida en el termini atorgat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà el 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu amb càrrec a la garantia provisional, si aquesta s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

En aquest supòsit es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, en funció de l'ordre en que s'hagin classificat les ofertes.

27.2. En cas de procediment obert simplificat:

27.2.1. La Mesa de contractació, després de l'acte d'obertura del SOBRE B (o SOBRE ÚNIC, si no s'han establert criteris de valoració subjectiva), en la mateixa sessió, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin el plec, procedirà a: 1) avaluar i classificar les ofertes per ordre decreixent de les ofertes; 2) emetre la proposta d'adjudicació a favor de les empreses que es considerin les millors ofertes, fins al nombre màxim d'empresaris a seleccionar previst **a l'apartat E del quadre resum**; 3) comprovar la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent; 4) constatar que el licitador no estigui incurs en cap prohibició de contractar i que es troba inscrit en un Registre Oficial de Licitadors o bé que ha sol·licitat la inscripció abans de la finalització del termini per presentar ofertes, i 6) requerir a l'empresa via comunicació electrònica perquè en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva.

27.2.2. Els licitadors hauran d'aportar la documentació justificativa esmentada a l'apartat 27.1.2. anterior, llevat que s'hagi presentat la certificació del Registre Oficials de Licitadors on s'acreditin aquestes dades, juntament amb la garantia definitiva.

27.2.3. En el cas de no complimentar-se adequadament la documentació requerida en el termini atorgat, i/o no constituir-se la garantia definitiva, es considerarà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà el 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, efectuant-se la proposta

d'adjudicació en favor de l'empresa següent, atorgant-li el corresponent termini per a la constitució de la garantia definitiva i la presentació de la documentació que s'escaigui.

27.2.4. En el cas que l'oferta d'algun dels licitador que hagin obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa conforme a l'article 149 de la LCSP, la Mesa de contractació requerirà en la comunicació anterior a l'empresa perquè justifiqui l'oferta en el termini màxim de 5 dies hàbils.

27.3. En cas de procediment simplificat sumari:

27.3.1. La Mesa de Contractació o el servei tècnic del centre gestor, en el seu cas, després de l'acte públic d'obertura del sobre, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin el plec, procedirà a: avaluar i classificar les ofertes per ordre decreixent de les ofertes; emetre la proposta d'adjudicació a favor de les empreses que es considerin les millors ofertes, fins al nombre màxim d'empresaris a seleccionar previst a l'apartat E del quadre resum; i constatar que els licitadors no estiguin incursos en cap prohibició de contractar i que es troben inscrits en un Registre Oficial de Licitadors o bé que han sol·licitat la inscripció abans de la finalització del termini per presentar ofertes.

27.3.2. Els licitadors hauran d'aportar la documentació justificativa esmentada a l'apartat 27.1.2. anterior, llevat que s'hagi presentat la certificació del Registre Oficials de Licitadors on s'acreditin aquestes dades, a excepció de la relativa a la solvència, l'acreditació de la qual no és exigible.

27.3.3.En el cas de no complimentar-se adequadament la documentació requerida en el termini atorgat es considerarà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà el 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, efectuant-se la proposta d'adjudicació en favor de l'empresa següent, atorgant-li el corresponent termini per a la presentació de la documentació que s'escaigui.

27.3.4. En el cas que l'oferta d'algun dels licitador que hagin obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa conforme a l'article 149 de la LCSP, la Mesa de contractació requerirà en la comunicació anterior a l'empresa perquè justifiqui l'oferta en el termini màxim de 5 dies hàbils.

27.4. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de la Mesa de contractació i, si s'escau, dels informes tècnics requerits per aquesta, o bé els informes del servei tècnic del centre gestor, es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

27.5. La proposta d'adjudicació realitzada per la Mesa de contractació o pel servei tècnic del centre gestor no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, motivarà la seva decisió.

Clàusula 28. GARANTIA DEFINITIVA DE L'ACORD MARC

28.1. **L'apartat U del quadre resum** indicarà si existeix obligació de constituir la garantia definitiva de l'acord marc, depenent de les característiques de les prestacions i la resta de circumstàncies concurrents en aquest, conforme el que prescriu l'article 107 de la LCSP, podent donar-se dues opcions:

a) Es podrà determinar que cadascuna de les empreses que formalitzin el present acord marc estigui obligada a una garantia definitiva, que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5 per cent de l'import del pressupost base de licitació, excloent-hi l'IVA, o bé de forma estimada, establint el seu repartiment proporcional entre els adjudicataris de l'acord marc.

b) Es podrà eximir de l'obligació de constituir cap garantia definitiva, justificant a **l'apartat U del quadre resum** aquesta decisió.

28.2. Si s'ha optat per l'obligació de constituir garantia definitiva per tot l'acord marc no caldrà constituir cap altra garantia en relació als contractes basats que s'adjudiquin, sense perjudici del que estableix l'article 107.5 de la LCSP en relació a l'increment de la garantia definitiva en cas de determinar-se de forma estimativa.

28.3. En cas d'establir-se l'exempció de la garantia definitiva de l'acord marc, els contractes basats que pel seu import s'adjudiquin directament sense convocar cap altra licitació també n'estaran exempts. En aquest supòsit, els adjudicataris dels contractes basats d'import igual o superior a 15.000 € hauran de constituir la corresponent garantia definitiva i els serà d'aplicació els termes establerts en la present clàusula.

28.4. La garantia definitiva podrà ser ampliada fins al 10 per cent de l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultes inicialment incursa en presumpció de anormalitat, conforme a l'article 107 de la LCSP.

28.5. La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP, tant en relació als incompliments de les obligacions de l'acord marc com dels contractes basats.

28.6. La garantia definitiva es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP.

28.7. Si així es preveu en **l'apartat U del quadre resum** es podrà constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint el seu import de la primera factura o successives fins completar la totalitat de la garantia**.**

28.8. Els avals bancaris hauran d'expedir-se segons el model de l'**ANNEX 7** d' aquest plec.

28.9. En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

28.10. Si com a conseqüència d'una modificació del contracte s'experimenta una variació del preu, la garantia s'haurà de reajustar per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu en el termini de 15 dies naturals des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

28.11. Si s'aplica la reserva de participació a entitats o organitzacions en aquesta licitació que acreditin les condicions establertes en aplicació de la Disposició addicional 4a de la LCSP, no serà exigible cap garantia definitiva en el contracte, tret que l'òrgan de contractació ho consideri necessari i així ho justifiqui per motius excepcionals en l'expedient.

28.12. Aprovada la vigència de l'acord marc i transcorregut el termini de garantia, s'haurà de procedir a la devolució de la garantia, si aquesta s'ha constituït, en el termini màxim de 2 mesos, conforme a l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 29. ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

29.1. Si l'únic criteri per seleccionar els empresaris és el preu, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar l'acord marc en el termini màxim de 15 dies a comptar des del següent al de l'obertura de proposicions, i si s'utilitzen una pluralitat de criteris o l'únic criteri del menor cost del cicle de vida, el termini màxim serà de 4

mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, de conformitat amb el previst a l'article 158 de la LCSP.

En cas que la proposició es presenti en més d'un sobre o arxiu electrònic, de forma que s'hagin d'obrir en actes independents, els termini anterior es comptarà des del primer acte d'obertura del sobre o de l'arxiu electrònic que contingui una part de la proposició.

Els terminis que s'indiquen en aquest apartat s'amplien en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

29.2. De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

29.3. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

29.4. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris establerts en aquest plec.

29.5. L'adjudicació serà objecte de publicació al perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals. Així mateix aquesta adjudicació serà notificada als licitadors i candidats d'acord amb l'article 151 i la Disposició addicional 15a de la LCSP.

29.6. Si s'escau, amb la notificació de l'adjudicació s'adjuntarà escrit indicant les instruccions que hauran de complir els treballadors de l'empresa adjudicatària, quan prestin els seus serveis en dependències municipals respecte de distintius identificadors, actuació en cas d'emergència i comunicacions en cas d'accident, entre d'altres. Aquestes instruccions seran d'obligat compliment per part de l'adjudicatari.

Clàusula 30. FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

30.1. L'acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant els empresaris seleccionats com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

30.2. El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el secretari general de la Corporació.

30.3. La formalització de l'acord marc s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, a excepció que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, tal com preveu l'article 153 de la LCSP. En aquest supòsit, la formalització del contracte no es podrà dur a terme abans que transcorrin 15 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar des de l'endemà del requeriment.

30.4. Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat l'acord marc dintre del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si aquesta s'ha constituït, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

30.5. Si l'expedient es tramita amb caràcter urgent, l'inici de l'execució del contracte no podrà excedir d'un mes, comptat des de la formalització del contracte, de conformitat amb l'article 119.2 de la LCSP.

30.6. La formalització de l'acord marc s'ha de publicar, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies naturals després del seu perfeccionament en el perfil del contractant, conforme a l'article 154 de la LCSP. Si l'acord marc està subjecte de regulació harmonitzada la formalització del contracte també s'ha d'enviar a la Oficina de Publicacions de la Unió Europea per a la seva publicació al Diari Oficial de la Unió Europea en un termini màxim de 30 dies des de la seva formalització.

30.7. En cas de contractes subvencionats, conforme a l'article 23 de la LCSP la formalització s'haurà de notificar a l'òrgan de va atorgar la subvenció.

30.8. La signatura del document de formalització del contracte per part de l'adjudicatari suposarà la declaració responsable conforme compleix les condicions d'aptitud per contractar de conformitat amb l'article 65 de la LCSP, així com que no incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública establertes a l'article 71 de la LCSP.

III. EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 31. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

31.1. L'òrgan de contractació designarà la persona responsable de l'acord marc i dels contractes basats, a la qual li correspondrà supervisar i coordinar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de l'objecte del contracte, conforme a l'article 62 de la LCSP.

31.2. El responsable del contracte serà la persona indicada a **l'apartat V del quadre resum**, si es coneix en el moment d'aprovació del present plec de clàusules. En cas contrari, aquesta designació serà comunicada a les empreses seleccionades immediatament després de la formalització de l'acord marc.

31.3. En cas que el departament municipal que aprovi el/s contracte/s basat/s no sigui el mateix que va impulsar i licitar l'acord marc, caldrà nomenar un responsable del contracte basat en l'acord d'adjudicació del mateix.

Clàusula 32. MODIFICACIONS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

32.1. Un cop perfeccionat l'acord marc o el contracte basat , l'òrgan de contractació competent només podrà introduir durant la vigència d'aquests les modificacions previstes en **l'apartat W del quadre resum** o, excepcionalment aquelles, que no estant previstes en aquest plec, compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP.

32.2. Les peticions d'oferta, en cas de contractes basats d'import inferior a 15.000 €, o els quadres de característiques dels contractes basats l'import igual o superior a 15.000 €, podran establir causes de modificació específiques per aquests contractes basats.

32.3. Les modificacions contractuals previstes en el plec o en el quadre de característiques del contracte basat tindran com a límit el 20 per cent del preu inicial i la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest supòsit, la modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per al contractista.

32.4. En els acords marc de serveis amb pressupost estimatiu limitat i que comportin la prestació del servei de forma successiva i per preu unitari, es podrà modificar el contracte abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat en els termes de l'article 204 de la LCSP, prèvia reserva del crèdit necessari, conforme a la disposició addicional 33a. de la LCSP.

32.5. Les modificacions contractuals no previstes en el present plec, o en el quadre de característiques del contracte, només es podran dur a terme quan es compleixin els requisits i les condicions de l'article 205 de la LCSP. En aquest supòsit, la modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per al contractista, sempre i quan la quantia no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Pel contrari, quan la modificació no sigui obligatòria per la contractista, aquesta només s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia conformitat del contractista.

32.6. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme el que disposa l'article 153 de la LCSP i s'han de publicar en el perfil del contractant d'acord amb l'establert als articles 207 i 63 de la LCSP.

32.7. Si la determinació del preu del contracte es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el número d'unitats realment executades, en relació amb les previstes en el contracte, fins el 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui necessari tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat el corresponent finançament en l'expedient originari del contracte, conforme a l'article 309 de la LCSP.

32.8. Les modificacions dels contractes basats es faran en les mateixes condicions que les descrites per l'acord marc.

32.9. De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) De conformitat amb l'article 191.1 de la LCSP es donarà audiència prèvia al contractista. No obstant això, quan aquest manifesti per escrit la seva conformitat a la modificació es considerarà que el tràmit d'audiència ja s'ha realitzat.
b) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes a l'apartat EE del quadre resum; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.
c) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.
d) La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

32.10. La modificació contractual suposarà el reajustament de la garantia definitiva del contracte, si s'ha constituït, en els termes de l'article 109.3 de la LCSP.

Clàusula 33. SUBCONTRACTACIÓ

33.1. En aquest acord marc i en els contractes basats que s'adjudiquin es permet la subcontractació de la realització parcial de la prestació en els termes establerts **a l'apartat X del quadre resum,** d'acord amb el previst a l'article 215 de la LCSP. En cap cas la limitació de la subcontractació pot suposar una restricció efectiva de la competència.

33.2. Les empreses licitadores al present acord marc han de declarar la part dels contractes basats que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es, d'acord amb el model de **l'ANNEX 6**.

33.3. El contractista del contracte basat ha de comunicar, abans de l'inici de l'execució del contracte i per escrit a l'Ajuntament, la informació següent en relació a la subcontractació proposada en l'oferta, de conformitat amb l'article esmentat de la LCSP i la Disposició addicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la renda de les persones físiques:

a) La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
b) L'import de les prestacions subcontractades.
c) La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
d) La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
e) Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstancia eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
f) El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

33.4. Així mateix, ha de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació vers anteriors comunicacions durant l'execució del contracte.

33.5. En el cas que els subcontractes no s'ajustin a l'indicat a l'oferta, aquests es podran dur a terme amb altres empresaris diferents dels indicats nominativament o per parts diferents a les assenyalades, prèvia autorització de l'Ajuntament. Aquesta autorització s'entendrà atorgada si, transcorregut el termini de 20 dies des de la data de la notificació, l'Ajuntament no respon.

33.6. Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes es podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini dels 20 dies, si obeeixen a terme per atendre una situació d'emergència o que atengui a l'adopció de mesures urgents i si així es justifica suficientment davant l'Ajuntament amb posterioritat.

33.7. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i les condicions establerts en l'article 216 de la LCSP, i presentar a requeriment de l'Ajuntament el justificant dels pagaments una vegada finalitzada la prestació subcontractada.

33.8. L'Ajuntament, en substitució del contractista podrà dur a terme pagaments directes als subcontractistes relacionats al contracte, si així es preveu a **l'apartat X del quadre resum**, conforme al previst a la Disposició addicional 51a de la LCSP.

Si s'autoritza el pagament directe als subcontractistes s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, en cas de morositat de l'empresa contractista en el pagament del peu que correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'òrgan de contractació, o l'òrgan municipal que correspongui, donarà audiència al contractista principal perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils al·legui el que consideri convenient. Si es no justifica l'impagament del preu, l'Ajuntament farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

33.9. Les condicions referides en els apartats anteriors es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de penalitats.

Ajuntament de Sabadell

Clàusula 34. CESSIÓ DEL CONTRACTE

34.1. A **l'apartat AH** del quadre resum s'indicarà si es permet o no la cessió de l'acord marc i dels contractes basats. En cas que es prevegi expressament la possibilitat de cessió del contracte s'estarà al que preveuen els apartats següents de la present clàusula.

34.2. El contractista podrà traspassar el drets i obligacions del contracte amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació de conformitat amb l'article 214 de la LCSP, sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat determinants en l'adjudicació del contracte.

Tot i així, no es podrà autoritzar la cessió del contracte a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista, si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

34.3. En el cas que una societat s'hagi constituït específicament per a l'execució del contracte, s'estableix la possibilitat de la cessió de les participacions, la qual en tot cas també haurà de ser autoritzada amb caràcter previ.

34.4. Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions dimanants del contracte a tercers s'han de complir els requisits següents, d'acord amb l'article 214.2 de la LCSP:

a) Que el cedent hagi executat com a mínim un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs, encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o si ha posat en coneixement del jutjat competent per la declaració del concurs que ha començat negociacions per assolir un acord de refinançament o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos a la legislació concursal.

b) Que el cessionari tingui capacitat para contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit se li va exigir al cedent, així com no incórrer en una causa de prohibició de contractar.

c) Que la cessió es formalitzi en escriptura pública entre adjudicatari i cessionari.

L'òrgan de contractació ha d'autoritzar de forma prèvia i expressa la cessió, un cop comprovat que es compleixen els requisits previstos als apartats a) a c) anteriors.

34.5. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 35. SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA

35.1. En els casos de fusió d'empreses en que participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del contracte.

35.2. En els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat continuarà el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el mateix, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del contracte, sempre i quan es compleixin les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i solvència. En cas contrari es resoldrà el contracte com a supòsit de resolució per culpa del contractista, de conformitat amb l'article 98 de la LCSP.

35.3. El contractista, en el termini d'un mes des de que s'ha produït, haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància de la successió, el qual adoptarà un acord donant-se per assabentat sempre que es compleixin les condicions.

Clàusula 36. RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

36.1. Són causes de resolució les establertes als articles 211 i 313 de la LCSP.

36.2. A més l'acord marc i els contractes basats es podran resoldre, quan l'òrgan de contractació opti per aquesta opció de forma alternativa a la imposició de penalitats, conforme al previst als articles 192, 193, 202 i concordants de la LCSP.

36.3. En tots els casos la resolució es tramitarà d'acord amb el procediment detallat en l'article 191 de la LCSP i els articles 109 i següents del RGLCAP, en el termini de vuit mesos a comptar des de la data d'incoació del procediment de resolució.

36.4. L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

36.5. S'estableix com a causa específica de resolució l'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

36.6. Serà causa de resolució l'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució de l'acord marc o el contracte basat.

Clàusula 37. PERÍODE DE GARANTIA DE L'ACORD MARC I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

37.1. El termini de garantia de l'acord marc serà l'establert a **l'apartat U del quadre resum**, o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari. El període de garantia de l'acord marc podrà ser diferent al període de garantia dels contractes basats que s'adjudiquin.

37.2. En cas que s'hagi constituït garantia en relació a l'acord marc, aquesta només es retornarà o cancel·larà quan s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució contractual sense que incorri culpa del contractista, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

37.2. Aprovada la liquidació de l'acord marc i transcorregut el termini de garantia, s'haurà de procedir a la devolució de la garantia en el termini màxim de 2 mesos, conforme a l'article 111 de la LCSP, sempre i quan no resultessin responsabilitats pendents.

IV. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Clàusula 38. DADES BÀSIQUES DELS CONTRACTES BASATS

38.1. S'entendrà per contracte basat del present acord marc aquell l'objecte del qual sigui l'execució, prestació, intervenció o posta en funcionalment de qualsevol dels serveis inclosos en el catàleg de serveis, amb els bens i productes afectes, que es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques.

38.2. Els contractes basats s'executaran a risc i ventura del contractista, de conformitat amb l'article 197 de la LCSP, i amb plena subjecció als plecs de clàusules reguladors de l'acord marc i al quadre de característiques del contracte que es pugui aprovar.

38.3. L'import màxim del cost o pressupost per la prestació del contracte basat serà el tant alçat que en cada cas s'estableixi, o bé el resultat de multiplicar els preus unitaris màxims previstos pel nombre d'unitats necessàries i respecte del qual, en el seu cas i en els termes que s'esmenten en la present clàusula, l'empresa/es seleccionada/es en el present acord marc, faran la seva oferta.

38.4. Quan l'objecte de l'acord marc es refereixi al manteniment d'equips, en el supòsit d'incorporació de nous elements a mantenir el preu d'aplicació serà fixat per l'Ajuntament, prèvia audiència del contractista, i es prendrà com a base l'establert en el quadre de preus de l'ITC vigent en el moment de la seva execució.

38.5. La durada dels contractes de serveis basats que s'adjudiquin en virtut del present acord marc serà independent de la durada d'aquest, i es regirà pel previst en aquest plec i a l'article 29 de la LCSP, en relació a la durada dels contractes i de l'execució de la prestació.

38.6. Els contractes basats en el present acord marc es perfeccionen amb la seva adjudicació, sense necessitat de formalitzar-los, segons estableix l'article 36 de la LCSP.

38.7. L'adjudicació dels contractes basats es publicarà trimestralment per l'òrgan de contractació dins dels 30 dies següents a la finalització de cada trimestre, de conformitat amb l'article 154 de la LCSP.

Clàusula 39. PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

39.1. Quan l'acord marc s'hagués conclòs amb un únic empresari els contractes basats s'adjudicaran directament segons els termes establerts, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui consultar a l'empresari sol·licitant que completi la seva oferta, de conformitat amb l'article 221 de la LCSP.

39.2. Si l'acord marc s'ha formalitzat amb més d'un empresari, l'adjudicació dels contractes basats es podrà realitzar directament a qualsevol dels empresaris que formin part d'aquest, o bé convocant una nova licitació en la qual es consultarà a tots els empresaris, en funció del valor estimat del contracte basat, i segons els procediments que es descriuen als apartats 4t i 5è de la present clàusula.

39.3. Seran aplicables, en tot cas, de forma supletòria els procediment i normes que es preveuen per al procediment obert els articles 156 i següents de la LCSP.

39.4. Contractes basats de valor estimat d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs

39.4.1. Els contractes basats amb valor estimat d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs, es podran adjudicar directament sense convocar una nova licitació i sense que sigui obligatori consultar a totes les empreses incloses dins de l'acord marc, restant obligat l'empresari a l'execució del contracte.

39.4.2. Els serveis tècnics municipals definiran les condicions del contracte, incloent la definició de la prestació, les condicions per a la seva execució, el termini i les restants prescripcions adients, i procediran a la contractació de la prestació, de conformitat amb el procediment d'adjudicació dels contractes basats que s'hagi fet constar **a l'apartat Y del quadre resum,** d'entre els següents:

a. Es podrà encarregar la prestació directament a l'empresari que es consideri més adequat. En aquest cas es procurarà que al final de la vigència de l'acord marc hi hagi una certa equivalència respecte al volum econòmic contractat entre totes les empreses, tot i que no s'assegura cap import mínim de contractació.

b. Es podrà establir un ordre rotatori d'adjudicacions entre els empresaris, prenent com a base l'ordre establert en la classificació d'ofertes de l'acord marc, i començant l'adjudicació del primer contracte basat per aquell contractista que hagi quedat primer classificat. Els següents contractes que calgui adjudicar, segons les necessitats de l'Ajuntament, s'adjudicaran de forma correlativa, seguint l'ordre de classificació esmentat, i tornant a començar pel primer classificat quan s'esgoti la llista, de forma successiva. En cas que un empresari rebutgi l'adjudicació del contracte s'adjudicarà al següent, segons l'ordre de prelació.

   No s'assegurarà cap import mínim de contractació ni equivalència entre els imports contractats

c. Es podrà determinar de forma detallada **a l'apartat Y del quadre resum** un altre procediment d'adjudicació.

39.4.3. Tot i haver establert un procediment específic per l'adjudicació dels contractes basats, en cas que existeixi un motiu justificat degudament acreditat a l'expedient, el centre gestor podrà consultar a tots els empresaris que formin part de l'acord marc abans de l'adjudicació del contracte basat, independentment del seu import, si es considera adient per als interessos municipals. En aquest cas es procedirà segons el procediment d'adjudicació que s'estableix per contractes basats d'import superior, a excepció d'allò relatiu a la constitució de la garantia definitiva del contracte.

39.4.4. Els tècnics municipals trametran la petició d'oferta per escrit mitjançant comunicació electrònica amb el licitador al que es proposa adjudicar el contracte basat, especificant els termes del contracte segons el model que s'adjunta al present plec de clàusules (**Annex 8**), i establint el termini per la presentació del corresponent pressupost o oferta.

39.4.5. L'empresari, un cop rebuda la petició de pressupost, haurà de presentar la seva oferta, degudament signada per persona amb poder suficient de representació, en el termini màxim establert, mitjançant instància electrònica presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell, a l'enllaç següent:

https://seu electrònica Ajuntament de Sabadell - tràmit instància general

39.4.6. Atesa la quantia d'aquests contractes no s'exigirà la constitució de cap garantia definitiva, en el cas que no s'hagi requerit una garantia per a tot l'acord marc.

39.5. Contractes basats de valor estimat d'import igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs

39.5.1. L'adjudicació dels contractes basats d'import igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs, comportarà la prèvia consulta i petició d'oferta a totes les empreses que formin part de l'acord marc, i caldrà complimentar el quadre de característiques del contracte, el model del qual s'adjunta com **Annex núm. 9** al present Plec.

39.5.2. Aquest quadre de característiques del contracte, que tindrà els efectes de plec de clàusules administratives particulars del contracte basat, determinarà l'objecte de la prestació; el pressupost de licitació màxim; els preus unitaris màxims, si s'escau; els criteris de valoració de les ofertes, les condicions especials d'execució; la duració del contracte basat i, si s'escau, les corresponents pròrrogues; el termini de garantia; les possibles modificacions del contracte; les penalitats que de forma específica s'estableixin; les causes especifiques de resolució; l'exigència de garantia definitiva, si s'escau; la forma de pagament; el responsable del contracte basat, així com qualsevol altre aspecte que es consideri convenient regular per garantir la correcta execució del servei.

39.5.3. En tot cas, si s'hagués eximit de l'obligació de constituir cap garantia definitiva en el present acord marc, el quadre de característiques del contracte establirà l'obligació de constituir la garantia definitiva en relació al contracte basat, en els termes establerts a la clàusula 28 del present plec.

39.5.4. Als efectes de seleccionar l'adjudicatari del contracte basat, es tindrà en compte la millora dels preus. El preu unitari del servei corresponent serà el que ofereixi l'empresa adjudicatària del contracte basat, segons la tipologia del servei preventiu demanat. Aquest preu no podrà ser superior al preu unitari que l'empresari hagi ofert per formar part de l'acord marc, que es considera preu màxim aplicable a l'empresa oferent en tot cas.

39.5.5. El quadre de característiques del contracte podrà contenir, com a annex, el plec de prescripcions tècniques específic del contracte basat de que es tracti, o bé fer remissió al plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, en funció de la complexitat i de les circumstàncies del contracte basat.

39.5.6. El contracte s'adjudicarà per l'òrgan competent al licitador que presenti la millor oferta, valorada amb els criteris d'adjudicació establerts en el quadre de característiques del contracte.

39.5.7. La consulta o petició d'oferta es farà de forma electrònica, en la forma concreta que en cada cas l'Ajuntament estableixi. El termini per a la presentació d'ofertes serà el que es fixi en la invitació corresponent, en funció de la complexitat de l'objecte del contracte, la pluralitat o no de criteris de valoració, i el temps que s'estimi necessari per preparar l'oferta. Aquest termini no serà inferior a 5 dies hàbils ni superior a 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació. En cas que dins d'aquest termini el licitador no hagi presentat cap oferta s'entendrà que es declina la invitació.

39.5.8. Les ofertes dels licitadors es presentaran per escrit i el seu contingut serà confidencial fins al moment fixat per la seva apertura, de conformitat amb l'article 221 de la LCSP. Per aquest motiu, la presentació de les ofertes es farà utilitzant els mitjans electrònics que l'Ajuntament de Sabadell posa a disposició dels licitadors, únicament a través de la plataforma electrònica PIXELWARE, d'accés gratuït des de l'enllaç https://contractacio.ajsabadell.cat.

Des d'aquesta adreça els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes mitjançant sobre digital.

La forma de presentació de les ofertes serà com es detalla a la clàusula 20a del present plec, amb les excepcions següents:

a. El centre gestor posarà la documentació adient a disposició de les empreses que han formalitzat l'acord marc a l'àrea d'accés privat del portal de contractació de l'Ajuntament de Sabadell, de forma que solament serà visible per les empreses a les quals es convida a presentar oferta al contracte basat.

b. Si el licitador disposa de certificat electrònic haurà d'accedir a l'àrea privada amb aquest certificat. Si no en disposa podrà d'accedir amb usuari i contrasenya, si bé en aquest cas caldrà que es registri prèviament a través de l'opció "Donar-se d'alta".

c. Una vegada estigui el licitador degudament identificat podrà accedir a la seva Àrea privada, on disposa de l'opció de presentar l'oferta.

39.5.9 Les empreses que han formalitzat l'acord marc resten obligades a presentar oferta quan L'Ajuntament li requereixi , i només de forma excepcional i per causes degudament justificades podran declinar participar en la licitació del contracte basat. En tot cas caldrà que justifiqui per escrit, mitjançant instància electrònica, la justificació de la no presentació. La manca reiterada de resposta o de justificació insuficient comportarà els efectes que preveu el present plec en quan a l'establiment de penalitats i resolució de l'acord marc per aquesta empresa.

39.5.10. Un cop presentades les ofertes, els serveis tècnics municipals les valoraran de conformitat amb els criteris que s'hagin establert al quadre de característiques del contracte, emetran el corresponent informe degudament motivat, i comunicaran a l'empresari a qui es proposi adjudicar el contracte l'import de la garantia definitiva a constituir i el termini per fer-ho, que no serà inferior a 5 dies hàbils ni superior a 10 dies hàbils. Un cop constituïda la garantia definitiva del contracte els serveis tècnics municipals elevaran la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació competent, segons el valor estimat del contracte basat.

39.5.11. Per l'adjudicació del contracte basat únicament caldrà comprovar que s'ha constituït la garantia definitiva del contracte, si així s'ha requerit.

39.5.12. L'execució dels contractes basats adjudicats mitjançant aquest procediment s'haurà de fer en el termini que en cada cas estableixi el quadre de característiques del contracte.

39.6. L'adjudicació de contractes basats, independentment del seu valor estimat, comportarà la tramitació d'un expedient al qual s'incorporarà un informe tècnic que justifiqui la necessitat específica i l'objecte del contracte basat, la identitat de l'adjudicatari del contracte, l'import d'adjudicació, la durada del contracte, i la motivació de l'adjudicació, en cas d'haver-se consultat a més d'un empresari, així com qualsevol altra circumstància relativa al contracte basat, i caldrà aprovar la proposta d'autorització i disposició de despesa corresponent, subjecte a fiscalització prèvia i limitada per la Intervenció municipal.

39.7. Els contractistes emetran la/es factura/es corresponents en els termes establerts per la normativa aplicable i la clàusula 43a d'aquest plec. Els plecs de prescripcions tècniques, si s'escau, definiran les condicions específiques de facturació.

39.8. Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, s'haurà de procedir a la devolució de la garantia, si aquesta s'ha constituït, en el termini màxim de 2 mesos, conforme a l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

40.1. El contracte basat s'entendrà complert quan s'hagi realitzat la totalitat del seu objecte a satisfacció de l'Ajuntament.

40.2. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament dintre del mes següent a la realització de l'objecte del contracte en els termes establerts a l'article 210 de la LCSP, a partir del qual començarà a comptar el termini de garantia.

40.3. El Servei de l'Ajuntament comunicarà a la Intervenció Municipal la data i el lloc de l'acte de recepció per a la seva assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, si s'escau.

40.4. Dintre del termini de 30 dies comptats a partir de la recepció, s'haurà d'acordar si s'escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte, abonant-li el saldo resultant. No obstant, si l'Ajuntament rep la factura amb posterioritat a la data de la recepció, el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació pel contractista de la factura, conforme al previst a l'article 210 de la LCSP.

40.5. En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 41. PERÍODE DE GARANTIA DEL CONTRACTE BASAT

41.1. El període de garantia dels contractes basats serà l'establert amb caràcter general a **l'apartat U del quadre resum** per a l'acord marc, o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

41.2. Els quadres de característiques dels contractes basats podran establir terminis de garantia específics per a cada contracte, en funció del seu objecte i complexitat.

41.3. Durant el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels treballs realitzats, i quedarà obligat a la realització de les prestacions contractades i a l'esmena dels defectes que s'hagin observat amb ocasió de la recepció, de conformitat amb l'article 311.3 de la LCSP. Si els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la i quedarà exempt de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tindrà dret a recuperar el preu ja abonat.

41.4. Si durant el termini de garantia l'òrgan de contractació s'acredités que existeixen vicis o defectes ens els treballs realitzats l'òrgan de contractació reclamarà al contractista l'esmena dels mateixos, conforme a l'article 311 de la LCSP.

41.5. En cas que l'objecte del contracte sigui l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra s'estarà al que preveuen els articles 314 i 315 de la LCSP en relació a l'esmena d'errades i correcció de deficiències, així com les indemnitzacions per desviacions en l'execució de les obres i la responsabilitat per defectes o errades del projecte.

41.6. El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que se li formulin en relació al compliment de la prestació contractada.

41.7. Exhaurit el termini de garantia del contracte basat sense que l'Ajuntament hagi formalitzat cap reparament o denúncia, d'acord amb els subapartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació executada, sense perjudici el que estableixen els articles 314 i 315 sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obra.

Clàusula 42. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEL CONTRACTE BASAT

42.1. En cas que, de conformitat amb la clàusula 39a.5 del present plec, s'hagi optat per la constitució de garantia definitiva en l'adjudicació de contractes basats amb valor estimat d'import igual o superior a 15.000,00 €, la garantia només es retornarà o cancel·larà quan s'hagi produït el venciment del termini de garantia específic del contracte basat i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució contractual sense que incorri culpa del contractista, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

42.2. Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, s'haurà de procedir a la devolució de la garantia en el termini màxim de 2 mesos, conforme a l'article 111 de la LCSP, sempre i quan no resultessin responsabilitats pendents.

V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS ADJUDICATARIS DELS CONTRACTES BASATS

Clàusula 43. ABONAMENTS ALS CONTRACTISTES DELS CONTRACTES BASATS

43.1. El contractista al qual s'hagi adjudicat un contracte basat en el present acord marc té dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats, el qual es satisfarà, amb caràcter general, en la forma establerta a l'**apartat J del quadre resum.** Tot i això, el documents d'encàrrec directe del contracte basat (annex 8) o el quadre resum de característiques del contracte basat (annex 9) podran establir formes de pagament diferents, en funció del contracte basat de que es tracti.

43.2. L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau del contracte.

43.3. El pagament al contractista, conforme a l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre facturació electrònica i que haurà de contenir les dades que consten a **l'apartat J del quadre resum.** El contractista ha de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en el termini de 30 dies des de la prestació del servei, indicant de forma clara en la factura la data o període en que es va realitzar l'efectiva prestació.

43.4. El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

43.5. El pagament del preu es podrà fer de forma total o parcial, mitjançant abonaments a compte, o en cas de contractes de tracte successiu mitjançant el pagament de cadascun dels venciments que s'hagin establert.

43.6. L'Ajuntament aprovarà la factura dintre dels 30 dies següents a la data en que s'hagi presentat i abonarà el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de la factura.

Clàusula 44. REVISIÓ DE PREUS

44.1. La revisió de preus s'aplicarà en els termes previstos a l'article 103 de la LCSP.

44.2. Si procedeix la revisió s'indicarà a **l'apartat Z del quadre resum,** el qual recollirà també la fórmula de revisió de preus aplicable.

44.3. Si la clàusula de revisió s'aplica sobre períodes de temps en què el contractista hagués incorregut en demora, l'índex de preus que s'haurà de tenir en compte serà el de les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini, tret que els preus corresponents al període real d'execució produeixin un coeficient inferior, cas en que s'aplicaran aquests últims, conforme al previst en l'article 104 de la LCSP.

Clàusula 45. INTEGRITAT I COL·LUSIÓ D'INTERESSOS

45.1. D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

45.2 Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap prejudici.
b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
g) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
k) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
l) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
m) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
n) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 46. OBLIGACIONS GENERALS DELS EMPRESARIS

Les obligacions dels empresaris seran les derivades del present plec de clàusules i del plec de prescripcions tècniques, en virtut de la seva inclusió en l'acord marc, les indicades als quadres de característiques dels contractes basats, així com totes les establertes a la normativa aplicable i, en particular, les següents:

En relació a l'acord marc:

46.1. Els empresaris amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc estaran obligats a comunicar a l'Ajuntament de Sabadell qualsevol variació de les circumstàncies en base a les quals van ser seleccionats.

46.2. La formalització de l'acord marc no comporta per a l'Ajuntament de Sabadell cap tipus d'obligació d'adjudicar un nombre mínim de contractes basats als empresaris seleccionats. Tot i així, quan siguin convidades, les empreses es comprometen a participar en les licitacions dels contractes basats que es dugin a terme, i a acceptar ser adjudicatàries dels contractes que se'ls adjudiquin sense licitació, així com a justificar de forma suficient la no presentació d'oferta o el fet de declinar ser adjudicatària del contracte, en el seu cas.

Aquestes obligacions s'estableixen amb el caràcter de condicions especials d'execució i obligacions essencials de l'acord marc, de forma que el seu incompliment reiterat serà causa d'imposició de penalitats i/o de resolució de l'acord marc.

46.3. Les empreses que formen part de l'acord marc en cap cas poden oferir a l'Ajuntament preus superiors a aquells que ofereixen al mercat pels mateixos productes o serveis, de conformitat amb l'article 222 de la LCSP.

<u>En relació a la qualitat i satisfacció en la prestació del servei:</u>

46.4. El contractista té l'obligació d'executar l'objecte del contracte basat amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars, a les prescripcions tècniques aprovades, a les generals que si s'escau s'aprovin per l'Ajuntament, al quadre de característiques del contracte, si s'escau, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte basat. Així mateix, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

46.5. Així mateix, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en la seva oferta, d'acord amb aquest plec i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.

46.6. El contractista resta obligat a executar el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com a complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (art.193.1 de la LCSP).

46.7. Les empreses seleccionades en el present acord marc hauran de mantenir en tot moment en la prestació del serveis contractats la qualitat tècnica que durant el procés de selecció van oferir i la que s'exigeix en el plec de prescripcions tècniques, i hauran de satisfer i executar els serveis que través dels contractes basats els siguin adjudicats amb la diligència, eficàcia i immediatesa previstes en el Plec de prescripcions tècniques, a més de donar l'assistència i assessorament que sigui necessari en l'execució dels serveis que li puguin ser consultats.

46.8. Les empreses seleccionades aportaran tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte dels contractes basats que els puguin ser adjudicats, així com els mitjans a que s'hagin compromès a adscriure, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa a tots els efectes, sense que existeixi cap vincle de dependència funcional o laboral amb l'Ajuntament.

46.9. El contractista resta obligat a complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 LCSP), constituint aquest compromís obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP.

46.10. El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys des del coneixement de la informació.

En relació al compliment de les obligacions fiscals, socials, laborals i de prevenció de riscos laborals:

46.11. Les empreses seleccionades han de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP, tal com prescriu l'article 201 de la LCSP.

46.12. El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent, a requeriment de l'òrgan de contractació o dels serveis tècnics municipals:

a) Declaració responsable de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, a presentar a l'inici de l'execució del contracte i en el moment que li sigui requerit, així com comunicació de la mateixa forma de tota modificació que en aquesta es produeixi.

b) Còpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.

c) Còpia dels contractes de treball i acreditació documental del pagament de les nòmines, a requeriment municipal.

d) Avaluació de riscos laborals de l'empresa.

e) Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que ha d'executar el contracte.

f) Certificats mèdics d'aptitud del personal que ha d'executar el contracte.

g) Autoritzacions d'organismes oficials o carnets professionals, si es requereix per desenvolupar els treballs objecte de servei del present acord marc.

46.13. Els empresaris s'obliguen a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, i a presentar la documentació acreditativa a requeriment municipal.

46.14. En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

46.15. El contractista haurà de garantir el compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social i de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.

En cas que l'empresa estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat, haurà de presentar en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En cas que no estigués obligada, ha de

presentar, en el mateix termini, des de la formalització del contracte, les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en l'àmbit laboral. Així mateix, haurà de presentar una declaració responsable en la que quedi reflectit que en el sí de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre homes i dones.

46.16. Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el contractista restarà obligat a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes del treball dels treballadors afectats per la subrogació, conforme a l'article 130 de la LCSP.

En cas de subrogació en contractes de treball s'indicarà a **l'apartat AA del quadre resum** en quin annex del plec consta la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, als efectes de permetre una avaluació exacta dels costos que implica aquesta mesura, segons estableix l'article 130 de la LCSP. La informació a facilitar serà, com a mínim, la següent: la relació del personal objecte de subrogació, amb indicació del conveni col·lectiu d'aplicació; els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, acabament del contracte i salari brut anual de cada treballador; i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació.

De conformitat amb l'article 130.6 de la LCSP el contractista resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, inclús en el supòsit de resolució del contracte i els esmentats treballadors siguin subrogats pel nou contractista

<u>En relació a la informació, planificació i coordinació dels treballs:</u>

46.17. Les empreses seleccionades designaran una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, la qual ha de fer d'enllaç amb els serveis municipals i la persona responsable del contracte.

46.18. Les empreses seleccionades es comprometen a facilitar com a mínim amb periodicitat trimestral una estadística detallada dels serveis contractats, a efectes estadístics i de control. Aquesta informació es realitzarà per correu electrònic adreçat a la persona responsable de l'acord marc i mitjançant format excel, sense perjudici de que l'Ajuntament comuniqui la modificació del mitjà de comunicació, el format o la unitat administrativa a la qual serà objecte de transmissió.

46.19. Caldrà presentar una proposta de programa de treball, quan així s'estableixi expressament al plec de prescripcions tècniques del contracte basat, on consti la planificació detallada de les tasques i el calendari i quantia de cadascuna de les diverses fases en que es pugui articular el servei.

<u>En relació als contractes de serveis que impliquin contacte amb persones menors d'edat:</u>

46.20. El contractista garantirà que tot el personal que realitzi les activitats objecte del contracte, i que en virtut d'això tingui contacte amb menors d'edat, ja sigui personal del contractista o del qualsevol dels subcontractistes, compleix amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, segons modificació realitzada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i la l'adolescència.

Els licitadors declararan en la seva oferta el compliment d'aquesta obligació, i el contractista es compromet a aportar les certificacions negatives vigents de cadascun dels seus treballadors a requeriment municipal.

Altres obligacions:

46.21. El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

46.22. El contractista s'obliga a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés la informació pública i bon govern.

46.23. Els empresaris s'obliguen a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés la informació pública i bon govern.

46.24. El contractista resta obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP).

Clàusula de reserva de la millor opció per l'Ajuntament

46.25. L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'efectuar encàrrecs puntuals de serveis objecte d'aquest acord marc, a empreses que no en formin part del mateix en el supòsit que tingui opció a contractar ofertes més avantatjoses, sempre i quan les empreses adjudicatàries de l'acord marc no estiguin en disposició d'igualar-les una vegada formulada la consulta corresponent.

46.26. Totes les obligacions esmentades que derivin del contracte, a excepció de la relativa a la subrogació, seran exigides igualment als subcontractistes, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

46.27. L'acreditació del compliment de les obligacions esmentades en aquesta clàusula es durà a terme a requeriment municipal en qualsevol moment de la durada de l'acord marc.

46.28. En cas que calgui establir altres obligacions diferents a les esmentades en aquesta clàusula o les que constin al Plec de prescripcions tècniques, i que no tinguin el caràcter d'obligacions essencials del contracte, s'indicaran a **l'apartat AB del quadre resum**.

Clàusula 47. OBLIGACIONS ESSENCIALS

47.1. En el present acord marc i en els contractes basats que s'adjudiquin tindran el caràcter d'obligacions essencials les que s'indiquen en el clausulat del present plec i a **l'apartat AC del quadre resum.**

47.2. El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients és una obligació de caràcter essencial, de conformitat amb l'article 76.2. de la LCSP.

47.3. En cas que en qualsevol aspecte de l'execució del contracte es tractin dades de caràcer personal i així s'hagi indicat a **l'apartat AE del quadre resum**, constitueixen obligacions essencials:

a) El compliment estricte de la finalitat per a la qual es cedeixen les dades, que en aquest cas és assegurar la correcta execució del contracte.
b) La obligació del contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert a l'apartat quart de l'article 202 de la LCSP.
c) La obligació de l'empresa adjudicatària de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

d) La obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la que es refereix la lletra c) anterior.
e) La obligació dels licitadors d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar el servidor o servidors associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als qui encomani la seva realització.

47.4. Les obligacions de participar en les licitacions dels contractes basats, i de presentar oferta o acceptar l'adjudicació dels contractes que se'ls adjudiquin sense licitació, així com la de justificar de forma suficient la no presentació d'oferta o el fet de declinar l'adjudicació del contracte, en el seu cas, són obligacions essencials de l'acord marc.

Es considerarà incompliment reiterat d'aquestes obligacions quan una empresa que formi part de l'acord marc hagi rebutjat presentar oferta o ser adjudicatària en cinc contractes. En aquest cas els serveis tècnics municipals valoraran si existeix una justificació suficient.

47.5. Els quadres de característiques dels contractes basats podran establir altres obligacions per a cada contracte concret, i atribuir-les el caràcter d'obligacions essencials.

47.6. L'incompliment de les obligacions que s'hagin qualificat com a essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici dels supòsits en que la normativa prevegi la imposició de penalitats.

Clàusula 48. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

48.1. Les condicions especials en relació a l'execució de l'acord marc i dels contractes basats, d'obligat compliment per part del contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació, les que s'hagin establert amb aquest caràcter en qualsevol de les clàusules del present plec o del plec de prescripcions tècniques, i les que figuren a **l'apartat AD del quadre resum,** conforme a l'article 202 de la LCSP.

En tot cas, serà obligatori l'establiment en l'esmentat **apartat AD del quadre resum**, d'almenys una de les condicions especials d'execució d'entre les que preveu l'article 202.2 de la LCSP.

48.2. S'estableix com a condició especial d'execució de l'acord marc el fet que el contractista, o si s'escau, societats del grup o persones o entitats vinculades a aquest, no incorri/n durant l'execució del contracte en cap conducta delictiva vinculada amb els paradisos fiscals declarats com a tal per la Unió Europea, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol.

48.3. S'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista a sotmetre's a la normativa espanyola, autonòmica i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la LCSP.

Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes, en el cas que la subcontractació estigui permesa, respon el contractista principal del contracte, qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament de Sabadell.

L'acreditació exacta d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o dels tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim temps possible de conformitat amb el requeriment efectuat.

Aquesta obligació de sotmetiment i respecte ple a la normativa que regula la protecció de les dades de caràcter personal s'estableix tanmateix com a obligació de caràcter essencial, de conformitat amb el que

disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

48.4. L'obligació de participar en les licitacions dels contractes basats, i d'acceptar l'adjudicació dels contractes que se'ls adjudiquin sense licitació, així com la de justificar de forma suficient la no presentació d'oferta o el fet de declinar l'adjudicació del contracte, en el seu cas, són condicions especials d'execució de l'acord marc.

48.5. Els quadres de característiques dels contractes basats podran establir altres condicions especials d'execució per a cada contracte concret.

48.6. L'incompliment de les condicions referides en els apartats anteriors donaran lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

Clàusula 49. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

49.1. En cas que l'execució de l'acord marc o dels contractes basats comporti el tractament de dades de caràcter personal s'indicarà **a l'apartat AE del quadre resum**, amb el detall de les dades que es cediran al contractista o de les que en tindrà coneixement.

49.2. El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició addicional 25 de la LCSP. En aquest sentit, el contractista es sotmet expressament a la normativa estatal, autonòmica i de la Unió Europea reguladora de la protecció de dades de caràcter personal. Aquesta obligació s'estableix com a obligació de caràcter essencial, per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

49.3 Quan en qualsevol aspecte de l'execució del contracte es tractin dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, l'adjudicatari tindrà la consideració d'**encarregat del tractament,** consideració que s'estén a qualsevol tercer que tracti dades personals per compte del contractista, tot això d'acord amb el que disposa la disposició addicional 25ª de la LCSP. En aquest sentit, estaran obligats a guardar secret professional al respecte de les esmentades dades i a les que puguin tenir accés durant l'execució del contracte, així com la resta d'obligacions que se'n derivin de l'establert a la normativa comunitària i nacional sobre el tractament de dades personals.

A tal efecte, juntament amb la formalització del contracte, es formalitzarà un **contracte d'accés a dades per compte de tercers** entre l'adjudicatari i l'Ajuntament en compliment de la normativa nacional vigent, amb el contingut que consta al model recollit com a annex a aquest plec.

49.4. Per la seva part l'Ajuntament de Sabadell té les responsabilitats que corresponen al responsable del tractament de les dades, i l'adjudicatari les que corresponen a l'encarregat del tractament. Si l'adjudicatari destinés les dades a una altra finalitat, les comuniqués o les fes servir incomplint les estipulacions del contracte i/o de la normativa vigent, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en que hagués incorregut.

49.5. En qualsevol cas, el contractista haurà d'adoptar en tot moment les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos als que estan exposades. En tot cas, l'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estan obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de secret.

49.6. L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal implicarà una obligació d'indemnització per import com a mínim, equivalent a la sanció que pogués recaure sobre l'Ajuntament per vulneració de la protecció de dades. Aquesta indemnització en seu cas es reclamarà igualment als contractistes que hagin participat en el procediment i no hagin resultat adjudicataris, si fossin responsables de l'incompliment de les obligacions que al respecte imposa la normativa reguladora de protecció de dades.

49.7. En cas que l'execució del contracte no comporti específicament l'accés a dades personals l'adjudicatari es compromet a l'estricte compliment de les obligacions següents:

a) El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència de l'execució del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

b) El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

   Tanmateix, si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament de Sabadell, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

   El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

c) En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure de secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, s'estarà a les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

Clàusula 50. PENALITATS

50.1. Els contractistes resten subjectes a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades a l'article 201 de LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals, així com les que amb caràcter específic s'indiquin a **l'apartat AF del quadre resum**.

50.2. En el supòsit que es produeixi una demora en l'execució del contracte basat o en cas de l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposa l'article 193 de la LCSP.

50.3. A més, l'Ajuntament podrà imposar penalitats per l'incompliment o compliment defectuós tant de l'acord marc com de la prestació de l'objecte del contracte basat, per l'incompliment de les obligacions essencials del contracte si així s'ha establert a la LCSP, i per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat, conforme a l'article 192 de la LCSP.

50.4. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

50.5. Si la penalitat comporta danys i perjudicis per a l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

50.6. Es considerarà com a infracció de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les obligacions esmentades a l'article 130 de la LCSP, tant en relació a la subrogació en contractes de treball com a l'obligació de facilitar la informació relativa als treballadors a subrogar, i s'imposaran les penalitats corresponents dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP. Tot i així, **l'apartat AF del quadre resum** podrà qualificar les esmentades infraccions com a molt greus, en funció de la rellevància en relació al contracte.

50.7. Tanmateix, si no s'ha indicat una altra previsió **a l'apartat AF del quadre resum**, es considerarà com a infracció de caràcter greu l'incompliment per part del contractista de les millores d'execució incloses en la seva oferta, sempre que s'hagin acceptat per l'òrgan de contractació. En cas que les esmentades millores hagin estat determinants per l'adjudicació del contracte es considerarà com infracció de caràcter molt greu.

50.8. En cas que resulti pertinent la imposició d'una penalitat en un supòsit concret, l'òrgan de contractació, a efectes de determinar la concreció de la sanció, s'atendrà als criteris següents:

a) La reiteració i/o la persistència en la comissió de faltes per part del contractista.
b) La intencionalitat en què s'hagi comès la falta per part del contractista.
c) L'abast real de les conseqüències negatives derivades de la comissió de la falta.

Clàusula 51. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS CAUSATS A TERCERS

51.1. És obligació dels contractistes indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte basat en el present acord marc, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

51.2. Als efectes de l'apartat anterior, els contractistes estan obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de **l'apartat AG del quadre resum**, i que haurà de mantenir vigent durant tot el període de l'acord marc i fins que es compleixi el termini de garantia.

Clàusula 52. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT I JURISDICCIÓ

52.1. L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerrogativa d'interpretar tant l'acord marc com els contractes administratius basats, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta. Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

52.2. El procediment per l'exercici de les prerrogatives esmentades anteriorment serà el previst a l'article 191 de la LCSP.

52.3. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves facultats d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Clàusula 53. RECURSOS

53.1. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves facultats d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

53.2. En cas de contractes d'import inferior o igual a 100.000 euros, els acords de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i contra aquests, conforme al previst a l'article 44.6 de la LCSP, es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

53.3. En cas de contractes d'import superior a 100.000 euros, contra els acords de l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils, conforme als articles 44 i 50 de la LCSP.

53.4. En cas de contractes de serveis financers i de serveis que tinguin per objecte la creació i interpretació artística i literària i els d'espectacles, els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, seran susceptibles de recurs davant la jurisdicció civil.

53.5. Els actes de la Mesa de contractació no posen fi a la via administrativa. Es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació.

53.6. En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat pels quals no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, a l'exercici de prerrogatives administratives o a qualsevol altra qüestió relativa a l'execució, compliment o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre, conforme al previst a la Disposició final 4a. de la LCSP.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest el present plec s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 7701/2018, de data 6 de juliol de 2018, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i a la presentació electrònica de les ofertes.

Sabadell, a data de signatura electrònica

INFANTE CORONA, MARIA JOSE
TÈC.SUP.EN DRET
03/04/2024 10:21

Ajuntament de Sabadell

ANNEX 2

MODEL DE DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

En relació al pressupost base de licitació de l'acord marc **anomenat "Serveis Preventius Sanitaris per donar cobertura a activitats i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats que reben suport municipal"**, es fa constar que el desglossament és el que a continuació es detalla, en compliment de la previsió establerta a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer:

	Import IVA inclòs
a) Costos directes[1]	
Mà d'obra directa (inclou el 80% de costos salarials)	51.090,56 €
Costos directes de producció (cost materials i altres costos de producció)	64.005,38 €
.....	€
Total suma costos directes	**115.095,94 €**
b) Costos indirectes[2]	
Despeses generals d'estructura (inclou el 20% de costos salarials)	74.266,80 €
Despeses financeres	1.097,62 €
Benefici industrial	18.652,90 €
Total suma costos indirectes	**94.017,32 €**
TOTAL PRESSUPOST BASE (costos directes + costos indirectes)	**209.113,26 €**

Per a la determinació del preu del contracte s'ha tingut en compte el desglossament de costos conforme a l'article 100.2. de la LCSP, estimant els costos directes i indirectes de la contractació tenint en compte els informes de la base de dades de Ràtios Sectorials de les societats no financeres que la Central de Balances del Banco de España posa a disposició dels usuaris, permetent situar a l'empresa al sector d'activitat en el que es troba.

En aquest cas, l'empresa que ofereix serveis preventius sanitaris per donar cobertura a activitats i esdeveniments estaria inclosa en el sector d'activitat CNAE 8690 "*Otras actividades sanitarias*". A la web del Banco de España http://app.bde.es/rss_www/Ratios no consten dades relatives a aquest sector d'activitat perquè només es relacionen els sectors d'activitat fins al tercer dígit.

L'epígraf que contindria les empreses del sector del present estudi seria "*Q869 Otras actividades sanitarias"* i presentaria les dades que es reprodueixen a continuació:

[1] Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa.

[2] Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cos, com per exemple la ma d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.

Ajuntament de Sabadell

BANCO DE ESPAÑA Eurosistema

eccbso

Registradores

Ratios Sectoriales de las Sociedades no Financieras

Datos en %

País: España

Año: 2021

Sector de actividad (CNAE): Q869 Otras actividades sanitarias

Tamaño (cifra neta de negocio): Total tamaños

Tasa de cobertura (% número de empresas): 45,99

Tasa de cobertura (% número de empleados): 62,99

Ratio	Nombre de Ratio	Empresas	Q1	Q2	Q3 (1)
Costes operativos, beneficios y rentabilidades					
R01	Valor añadido / Cifra neta de negocios	4762	24,42	44,96	64,54
R02	Gastos de personal / Cifra neta de negocios	4762	11,46	30,54	52,26
R03	Resultado económico bruto / Cifra neta de negocios	4762	1,76	8,92	19,19
R04	Resultado económico bruto / Total deuda neta	2548	-0,07	17,72	61,71
R05	Resultado económico neto / Cifra neta de negocios	4762	0,00	5,50	14,80
R16	Cifra neta de negocios / Total activo	4818	66,69	139,14	248,79
R10	Resultado económico neto / Total activo	4818	-0,02	7,27	19,44
R11	Resultado antes de impuestos / Fondos propios	4219	2,14	15,41	38,56
R12	Resultado después de impuestos / Fondos propios	4219	1,52	11,87	30,04
Capital circulante					
R17	Existencias / Cifra neta de negocios	4762	0,00	0,00	0,27
R18	Deudores comerciales / Cifra neta de negocios	4762	0,00	2,21	10,50
R19	Acreedores comerciales / Cifra neta de negocios	4762	0,00	0,02	2,02
R20	Capital circulante / Cifra neta de negocios	4762	-0,53	1,64	10,06
Gastos e ingresos financieros					
R07	Gastos financieros y asimilados / Cifra neta de negocios	4762	0,00	0,09	0,64
R06	Gastos financieros y asimilados / Resultado económico bruto	3877	0,00	0,81	6,09
R09	Resultado financiero / Cifra neta de negocios	4762	-0,58	-0,05	0,00
R08	Resultado financiero / Resultado económico bruto	3877	-5,81	-0,53	0,00
Estructura del activo					
R13	Inmovilizado financiero / Total activo	4818	0,00	0,03	3,20
R14	Inmovilizado material / Total activo	4818	3,18	20,19	51,66
R15	Activo circulante / Total activo	4818	37,48	67,50	91,77
R21	Activos financieros a corto plazo y dispon. / Total activo	4818	15,57	38,83	69,33
Estructura del pasivo					
R22	Fondos propios / Total patrimonio neto y pasivo	4818	21,28	54,02	79,88
R23	Provisiones para riesgos y gastos / Total patrimonio neto y pasivo	4818	0,00	0,00	0,00
R24	Deudas con entidades de crédito / Total patrimonio neto y pasivo	4818	0,00	0,00	24,22
R25	Deudas con entidades de crédito, medio y largo plazo / Total patrimonio neto y pasivo	4818	0,00	0,00	18,19
R26	Deudas con entidades de crédito, corto plazo / Total patrimonio neto y pasivo	4818	0,00	0,00	0,53
R27	Deudas a medio y largo plazo / Total patrimonio neto y pasivo	4818	0,00	0,00	28,03
R28	Deudas a corto plazo / Total patrimonio neto y pasivo	4818	11,32	25,07	49,31
Actividad					
T1	Tasa de variación de la cifra neta de negocios	4700	5,17	21,61	41,96

Fuente: Base de datos RSE (ratios sectoriales de sociedades no financieras). Banco de España (Central de Balances) / Registros de España (Registros Mercantiles - CPE).- Comité Europeo de Centrales de Balances.

Aviso: Las empresas incluidas en la base de datos RSE no forman una muestra estadística. La base RSE excluye las empresas sin empleo ni actividad. Se prohíbe la redistribución de los datos, incluso cuando se pretenda hacerlo a título gratuito. ©Copyright Banco de España/Registros de España. 2021. Madrid. Reservados todos los derechos.

(1) Valores de los cuartiles de la distribución estadística.

En base a aquestes ràtios, podem desagregar els costos del contracte establint la següent hipòtesis sobre la intensitat en l'ús de la mà d'obra directa i indirecta: per tractar-se d'una activitat intensiva en mà d'obra directa, s'estableix un 80% del total de la despesa de personal com despesa de personal directa i el 20% restant seria despesa de personal indirecta.

S'ha considerat el següent desglossament de costos, IVA inclòs, en la determinació del pressupost del contracte:

Desagregació de costos	**%**
Valor de la producció	**100**
a) Costos directes	**55,04**
Mà d'obra directa (inclou el 80% de costos salarials)	24,43
Costos directes de producció (materials i altres costos de producció)	30,61
b) Costos indirectes	**44,96**
Despeses generals d'estructura (inclou el 20% de costos salarials)	35,52
Despeses financeres	0,52
Benefici industrial	8,92

Conveni col·lectiu que s'ha pres com a referència pel càlcul de les despeses salarials: Conveni col·lectiu de treball per a empreses i persones treballadores de transport de malalts i accidentats en ambulància (transport sanitari) de la Comunitat Autònoma de Catalunya (codi de conveni núm. 79001955012002).

(Aquesta indicació no prejutja el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.)

Ajuntament de Sabadell

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	**Resposta**
Nom	*Dades a emplenar per l'empresa*
De quina contractació es tracta?	**Resposta**
Títol o breu descripció de la contractació (4):	*Dades a emplenar per l'empresa*
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	*Dades a emplenar per l'empresa*

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

(1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicadores, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.

(2) En el cas dels **poders adjudicadors:** un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, **un anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.

(3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.

(4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.

(5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	**Resposta**
Nom:	*Dades a emplenar per l'empresa*
Número d'IVA, si escau: Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	*Dades a emplenar per l'empresa* *Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)*
Adreça postal:	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*
Persona o persones de contacte (6): Telèfon: Correu electrònic: Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	*Dades a emplenar per l'empresa* *Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ○ No ○
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit?	Sí ○ No ○
Si la resposta és afirmativa:	
Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desafavorits?	*Dades a emplenar per l'empresa* %
En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desafavorits de què es tracti.	*Dades a emplenar per l'empresa*
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ○ No ○ No escau ○ *En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?* Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responeu a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signeu la part VI	
a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent	a) *Dades a emplenar per l'empresa* - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripcó o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa):
b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.
Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.
Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR.**
Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té **menys de 250 treballadors** i que **el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.**

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desafavorides.

c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10):	c) *Dades a emplenar per l'empresa (grup, subgrup i categoria):*
d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits?	d) Sí ◯ No ◯
En cas negatiu: **Consigneu, a més, la informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi.** **ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació:** e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament?	e) *Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* Sí ◯ No ◯
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

Forma de participació	**Resposta**
L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	Sí ◯ No ◯
En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat	
En cas afirmatiu: a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):	a) *Dades a emplenar per l'empresa*
b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:	b) *Dades a emplenar per l'empresa*

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) *Dades a emplenar per l'empresa*

Lots	**Resposta**
Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	*Dades a emplenar per l'empresa*

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.
(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	**Resposta**
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Dades a emplenar per l'empresa:*
Càrrec/ capacitat en què actua:	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*
Adreça postal:	*Dades a emplenar per l'empresa*
Telèfon:	*Dades a emplenar per l'empresa*
Correu electrònic:	*Dades a emplenar per l'empresa*
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ◯ No ◯

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ◯ No ◯ En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: *Dades a emplenar per l'empresa*

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents:

1. Participació en una organització delictiva (13);
2. Corrupció (14);
3. Frau (15);
4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16);
5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17);
6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).

Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	**Resposta**
Ha estat el **mateix operador econòmic,** o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, **d'una condemna en sentència ferma** que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Sí ◯ No ◯ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19): *Dades a emplenar per l'empresa*

(13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).

(14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.

(15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

(16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delicte o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.

(17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

(18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 20027629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).

(19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En cas afirmatiu, indiqueu (20):	
a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.	a) *Dades a emplenar per l'empresa* Data: Punt/s: Raó o raons:
b) Identificació de la persona condemnada:	b) *Dades a emplenar per l'empresa*
c) **En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna**:	c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti: *Dades a emplenar per l'empresa* Durada: Punts: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21): *Dades a emplenar per l'empresa*

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.
(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ◯ No ◯
En cas afirmatiu, descriviu les mesures adoptades (23):	*Dades a emplenar per l'empresa*

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.
(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	**Resposta**	
L'operador econòmic ha complert totes **les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social,** tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ○ No ○	
En cas negatiu, indiqueu:	*Dades a emplenar per l'empresa* **Impostos**	*Dades a emplenar per l'empresa* **Cotitzacions socials**
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?		
1) Mitjançant una **resolució** administrativa o judicial:	c1) Sí ○ No ○	c1) Sí ○ No ○
- Aquesta resolució és ferma i vinculant?	- Sí ○ No ○	- Sí ○ No ○
- Indiqueu la data de la condemna o resolució.	-	-
- **En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament**, durada del període d'exclusió.	-	-
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d) Sí ○ No ○ **En cas afirmatiu,** especifiqueu:	d) Sí ○ No ○ **En cas afirmatiu,** especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	**Resposta**
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	Sí ○ No ○
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? Sí ○ No ○ **Si ho ha fet**, descriviu les mesures adoptades: *Dades a emplenar per l'empresa*

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents? a) **En fallida** b) Sotmès a un procediment **d'insolvència** o liquidació c) Ha subscrit un **conveni amb els seus creditors** d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals (27) e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses	Sí ◯ No ◯
En cas afirmatiu: - Especifiqueu:	*Dades a emplenar per l'empresa*
- Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28):	*Dades a emplenar per l'empresa*
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: **En cas afirmatiu**, especifiqueu:	Sí ◯ No ◯ *Dades a emplenar per l'empresa*
	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ◯ No ◯ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: *Dades a emplenar per l'empresa*
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? **En cas afirmatiu**, especifiqueu:	Sí ◯ No ◯ *Dades a emplenar per l'empresa*
	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ◯ No ◯ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: *Dades a emplenar per l'empresa*
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? **En cas afirmatiu**, especifiqueu:	Sí ◯ No ◯ *Dades a emplenar per l'empresa*

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.
(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? **En cas afirmatiu**, especifiqueu:	Sí ○ No ○ *Dades a emplenar per l'empresa*
L'operador econòmic ha experimentat la **rescissió anticipada** d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? **En cas afirmatiu**, especifiqueu:	Sí ○ No ○ *Dades a emplenar per l'empresa*
	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ○ No ○ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: *Dades a emplenar per l'empresa*
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de **falsedat** greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ○ No ○

D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA

Motius d'exclusió purament nacionals	**Resposta**
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables?	Sí ◯ No ◯
Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): *Dades a emplenar per l'empresa*
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives?	Sí ◯ No ◯
Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades:	*Dades a emplenar per l'empresa*

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	**Resposta**
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ○ No ○

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	**Resposta**
1) **Figura inscrit en un registre professional o mercantil** en el seu estat membre d'establiment (32) :	*Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*
2) **Quan es tracti de contractes de serveis**: Cal **disposar d'una autorització específica o estar afiliat** a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic?	Sí ○ No ○ **En cas afirmatiu**, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. *Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	**Resposta**
1a) El seu **volum de negocis** anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent:	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda:
i/o:	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) :	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): *Dades a emplenar per l'empresa* , moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

2a) El seu **volum de negocis** anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigit **en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte** i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	*Dades a emplenar per l'empresa.* Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda:
2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o els plecs de la contractació és el següent (34):	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): *Dades a emplenar per l'empresa.* , moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*
3) Si no es disposa de la informació sobre el volum de negocis (general o específic) en relació amb tot el període considerat, indiqueu la data de creació de l'empresa o de l'inici de les activitats de l'operador econòmic.	*Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

4) En relació amb les **ràtios financeres** (35) que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que el valor real de la ràtio o ràtios requerides és el següent:	(indicació de la ràtio requerida –ràtio entre x i y (36)– i del valor (37): *Dades a emplenar per l'empresa*
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*
5) L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent:	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* *Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:* moneda
Si aquesta documentació està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*
6) En relació amb els **altres requisits econòmics o financers** que, si escau, s'especifiquin a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que:	*Dades a emplenar per l'empresa.*
Si la documentació corresponent que, si escau, s'especifiqui a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

(35) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.
(36) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.
(37) Repetiu tants cops com sigui necessari.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	**Resposta**
1a) Únicament quan es tracti de **contractes públics d'obres:**	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): *Dades a emplenar per l'empresa*
Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha **executat les obres del tipus especificat següents:**	Obres: *Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualizada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*
Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

1b) Únicament quan es tracti de **contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis:**

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):
Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ *En cas contrari, contesteu:*

Descripció	imports	dates	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que dati de **més** de tres anys.
(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

2) Pot recórrer al **personal tècnic o als organismes tècnics** (41) següents, especialment els responsables de control de la qualitat:	*Dades a emplenar per l'empresa*
En el cas dels contractes públics d'obres, l'operador econòmic pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics següents per executar l'obra:	*Dades a emplenar per l'empresa*
3) Empra les **instal·lacions tècniques i mesures per a garantir la qualitat** següents i disposa dels **mitjans d'estudi i investigació següents:**	*Dades a emplenar per l'empresa*
4) Pot aplicar els sistemes **de gestió de la cadena de subministrament** i seguiment següents durant l'execució del contracte	*Dades a emplenar per l'empresa*

(41) Quan es tracti de personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, però la capacitat del qual es basi aquest, tal i com s'indica en la part II, secció C, s'hauran d'emplenar formularis DEUC separats.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ◯ No ◯
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació)	a) *Dades a emplenar per l'empresa:*
b) el seu personal directiu	b) *Dades a emplenar per l'empresa*
7) L'operador econòmic pot aplicar les **mesures de gestió mediambiental** en executar el contracte següents:	*Dades a emplenar per l'empresa*

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

8) La **plantilla mitjana anual** de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	*Dades a emplenar per l'empresa* Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: *Dades a emplenar per l'empresa* Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la **maquinària, el material i l'equip tècnic** següents per executar el contracte:	*Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:* ☐ *En cas contrari, contesteu:*
10) L'operador econòmic **té eventualment el propòsit de subcontractar** (43) **la part (és a dir, percentatge)** del contracte següent:	*Dades a emplenar per l'empresa* %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

11) Quan es tracti de **contractes públics de subministraments:** L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ○ No ○ Sí ○ No ○ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*
12) Quan es tracti de **contractes públics de subministraments:** L'operador econòmic pot presentar els **certificats** oportuns expedits per instituts o **serveis oficials encarregats del control de qualitat**, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? **Si la resposta és negativa**, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ○ No ○ *Dades a emplenar per l'empresa* (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	**Resposta**
L'operador econòmic pot presentar **certificats** expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les **normes d'assegurament de la qualitat** requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ?	Sí ○ No ○
Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	*Dades a emplenar per l'empresa*
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*
L'operador econòmic pot presentar **certificats** expedits per organismes independents que acreditin que aplica els **sistemes o normes de gestió mediambiental requerits**?	Sí ○ No ○

Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa:	*Dades a emplenar per l'empresa*
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): *Dades a emplenar per l'empresa*

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	**Resposta:**
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent:	*Dades a emplenar per l'empresa*
En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb **cada un d'ells** si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	*Dades a emplenar per l'empresa* Sí ○ No ○ Sí ○ No ○ Sí ○ No ○ Sí ○ No ○ Sí ○ No ○ Sí ○ No ○ Sí ○ No ○
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): *Dades a emplenar per l'empresa*

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.
(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.
(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o

b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A *tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en* indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s *del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes* indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

,

(47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
**Junta Consultiva
de Contractació Administrativa**

Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Ple)

Assumpte: Instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació

I. Un dels principals objectius de les noves directives comunitàries en matèria de contractació pública és reduir les càrregues administratives dels poders adjudicadors i dels operadors econòmics, en particular de les petites i mitjanes empreses.

Amb aquesta finalitat, l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública, estableix que els poders adjudicadors han d'acceptar el document europeu únic de contractació (DEUC), en el moment de la presentació de les sol·licituds de participació o les ofertes, com a prova preliminar que les empreses licitadores reuneixen les condicions per participar en el procediment de contractació, el qual consisteix en una declaració actualitzada de l'interessat que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers. Per tant, el DEUC certifica que l'operador econòmic compleix els requisits de capacitat i de solvència exigits, que no es troba en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, ni incurs en prohibició de contractar, així com que compleix amb la resta de requisits de participació que estableixin els plecs i, quan procedeixi, que compleix amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats. A més, aquest precepte imposa a la Comissió l'obligació d'establir un formulari uniforme sobre la base del qual redactar el DEUC, la qual ha estat complerta mitjançant el Reglament d'execució (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

II. En l'Informe 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, relatiu als continguts de la Directiva 2014/24/UE que han de ser d'aplicació directa a partir del dia 18 d'abril, es va afirmar que, finalitzat dit termini de transposició sense que aquesta s'hagi produït, l'article 59, apartats 1 i 4, de la Directiva 2014/24/UE, entre altres preceptes, és d'aplicació directa.

III. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'objecte del qual és establir mesures en relació amb l'aplicació de determinades disposicions de la Directiva 2014/23/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, relativa a l'adjudicació de contractes de concessió, i de la Directiva 2014/24/UE, estableix en l'article 4, relatiu a la documentació acreditativa del compliment de requisits de capacitat i solvència, que les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència; que els òrgans de contractació han

Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 2a
08010 Barcelona
Telèfon 93 552 80 90
Telefax 93 552 82 84

d'admetre una declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació; i que per als contractes subjectes a regulació harmonitzada només es pot admetre, com a document substitutori, el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

IV. D'acord amb el Reglament d'execució (UE) núm. 2016/7, esmentat abans, a partir del moment en què entrin en vigor les disposicions nacionals d'aplicació de la Directiva 2014/24/UE i, com a molt tard, el 18 d'abril de 2016, s'ha d'utilitzar amb la finalitat d'elaborar el DEUC, el formulari normalitzat que figura en el seu annex 2, el qual és obligatori en tots els seus termes i directament aplicable en tots els estats membres.

Aquest Reglament també preveu, en l'annex I, que "per tal de facilitar la tasca dels operadors econòmics en emplenar el DEUC, els Estats membres podran publicar orientacions sobre la utilització de dit document, per exemple, per explicar quines disposicions del dret nacional són pertinents en relació amb la part III, secció A [motius referits a condemnes penals], precisar que en un Estat membre determinat podrien no confeccionar-se llistes oficials d'operadors econòmics autoritzats o expedir-se certificats equivalents, o especificar quines referències i informació hauran de proporcionar-se per permetre als poders o les entitats adjudicadores obtenir un determinat certificat per via electrònica".

En aquest sentit, la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat va aprovar, el dia 6 d'abril, una Recomanació en relació amb la utilització del DEUC. En aquesta Recomanació, a més de fer referència al seu abast i àmbit, s'estableixen orientacions per als operadors econòmics sobre com s'ha d'emplenar el formulari normalitzat del DEUC, especificant la informació susceptible d'estar inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

V. D'altra banda, el mateix annex I del Reglament preveu que els poders i les entitats adjudicadores estan obligats a obtenir la documentació justificativa del compliment dels requisits previs dels operadors econòmics directament, quan aquests estiguin inscrits en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats, sempre que hagin indicat en el DEUC la informació necessària per accedir a la documentació, de manera que les empreses que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes.

Per tant, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el ROLECE només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti

vigent o actualitzada[1]. En tot cas, han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents. Així, amb la finalitat de facilitar als operadors econòmics l'emplenament del DEUC, es considera convenient establir, en el propi formulari normalitzat de DEUC en versió catalana, indicacions per al seu emplenament i sobre quines dades de les empreses licitadores es troben inscrites en el RELI.

Ateses aquestes consideracions, i d'acord amb l'article 4.2 del Decret 376/1196, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, que estableix que correspon a aquesta Junta Consultiva elaborar i proposar, en l'àmbit de les seves competències, les instruccions que es considerin oportunes en relació amb la contractació administrativa, el Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa aprova la següent

INSTRUCCIÓ

Per tal de facilitar l'emplenament del DEUC per part de les empreses licitadores que participen en els procediments de contractació pública convocats pels òrgans de contractació de la Generalitat de Catalunya i dels ens locals de Catalunya, així com dels seus sectors públics respectius, s'inclouen en cadascun dels apartats del formulari normalitzat de DEUC en versió catalana, que s'adjunta com a annex, les instruccions corresponents i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Barcelona, 26 de juliol de 2016

[1] En aquest sentit, cal recordar que d'acord amb l'article 6 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en el RELI han d'actualitzar les dades registrals abans que vencin i, en el cas que el Registre contingui dades errònies, han de comunicar-ho. Així mateix, cal tenir en compte que l'article 7 del mateix Decret estableix l'obligació dels òrgans de contractació de consultar, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en un procediment d'adjudicació concret.

Ajuntament de Sabadell

ANNEX 4

A. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA GENERAL

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb CIF ..... i domiciliada a , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a , en data i amb número de protocol .
, assabentat de l'anunci publicat en data en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat **"Acord marc de serveis preventius sanitaris per donar cobertura a activitats i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats que reben suport municipal"** concorre a aquest procediment i es compromet, en cas de ser seleccionada la seva oferta, a l'execució del contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de condicions tècniques particulars i la resta de documentació que forma part de la licitació.

En relació als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules que preveu el Plec de clàusules administratives particulars fa constar que l'oferta presentada es desglossa conforme el següent:

1) Criteri d'adjudicació número 1. Millora econòmica dels preus unitaris

Els preus unitaris màxims a licitar de cadascun dels serveis que s'ha previst que sigui necessari contractar són:

Concepte	Preu unitari màxim sense IVA	IVA 21% / Exempt	Preu unitari màxim amb IVA inclòs
Ambulància tipus B	85,00 €	17,85 €	102,85 €
Ambulància tipus C amb infermera (*)	100,00 €	0,00 €	100,00 €
Ambulància tipus C amb metge/essa (*)	170,00 €	0,00 €	170,00 €
Punt d´assistència mèdica	50,00 €	10,50 €	60,50 €
Servei de metge/essa (*)	53,50 €	0,00 €	53,50 €
Servei d´infermer/a (*)	43,00 €	0,00 €	43,00 €
Servei de Tècnic/a d´Emergències Sanitàries (TES)	31,00 €	6,51 €	37,51 €

Preu unitari ofert sense IVA	IVA 21% / Exempt	Preu unitari ofert amb IVA inclòs

Retens a peu (inclou 2 TES)	62,00 €	13,02 €	75,02 €
Retens en bicicleta (inclou 2 TES)	65,00 €	13,65 €	78,65 €

(*) Exempt d´IVA segons l´article 20.1.3 de la Llei 37/1992. La resta de serveis no estan exempts d´IVA d´acord amb la consulta vinculant V1411-08 de la Direcció General de Tributs.

'[1] A complimentar per part de l'empresa a les cel·les marcades en groc. No es pot posar un preu superior a l'indicat, posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella superi el preu màxim unitari, resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el servei i la proposta quedarà exclosa de la licitació.

L'empresa licitadora es compromet a que tots els serveis a prestar compleixin o millorin les característiques tècniques mínimes previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars	

'[2] S'ha de marcar amb una X si es compromet, només a la cel.la marcada en groc.

2) Criteri d'adjudicació número 2. Millora del temps de resposta per atendre peticions.

Segons l'article 3.10 del PPTP, l'antelació mínima per poder tramitar peticions a les empreses adjudicatàries és de 48 hores. S'atorgaran punts si es proposa escurçar aquest termini.

	Si s'ofereix
Compromís d'atendre peticions el mateix dia de l'acte amb una antelació mínima de 7 hores respecte a l'hora d'inici del mateix	
Compromís d'atendre peticions amb una antelació mínima de 24 hores respecte a l'hora d'inici de l'acte	

[1] A complimentar per part de l'empresa amb un a X a l'oferta que es realitza, només a les cel·les marcades en groc. Si no es marca cap opció, s'entendrà que no s'ofereix. Només és possible marcar una opció. En cas de marcar més d'una opció no es valorarà el criteri, entenent que l'oferta no és coherent.

3) Criteri d'adjudicació número 3. Compromís d'impartir sessions formatives bàsiques de primers auxilis, reanimació càrdio-respiratòria o similars.

	Si s'ofereix
Compromís de realitzar cada any de contracte 7 sessions formatives bàsiques de primers auxilis, reanimació cardiorespiratòria o similars, quan siguin requerides pels serveis municipals.	
Compromís de realitzar cada any de contracte 4 sessions formatives bàsiques de primers auxilis, reanimació cardiorespiratòria o similars, quan siguin requerides pels serveis municipals.	

[1] A complimentar per part de l'empresa amb un a X a l'oferta que es realitza, només a les cel·les marcades en groc. Si no es marca cap opció, s'entendrà que no s'ofereix. Només és possible marcar una opció. En cas de marcar més d'una opció no es valorarà el criteri, entenent que l'oferta no és coherent.

4) Criteri d'adjudicació número 4. Compromís de realitzar un informe de valoració després de cada servei.

El licitador es compromet a realitzar aquest informe conforme als requeriments municipals i dins el termini establert	

[1] A complimentar per part de l'empresa. S'ha de marcar amb una X si es compromet, només a la cel·la marcada en groc.

, a la data de la signatura electrònica

Signat,

CODI DE VERIFICACIÓ	0W4O 5U5X 032F 294F 0G6H				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00J1	DATA	25-03-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

ANNEX 5

MODEL DE COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS MATERIALS I PERSONALS

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb CIF ..... i domiciliada a , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a , en data i amb número de protocol .
, assabentat de l'anunci publicat en data en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat

DECLARA que la societat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a continuació:

a. Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa:

b. Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa:

També fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís.

, a data de signatura electrònica

Signat,

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	724I 4Q2F 1M2B 4961 1677				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00J2	DATA	25-03-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

ANNEX 6

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb CIF ..... i domiciliada a , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a , en data i amb número de protocol .
, assabentat de l'anunci publicat en data en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

Que la societat , abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Sabadell, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Sabadell, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

, de de 202

Signat,

Ajuntament de Sabadell

ANNEX 7

B. MODEL D'AVAL GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat amb CIF i amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) al carrer/plaça/avinguda CP i en el seu nom amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

AVALA

A la societat amb CIF en virtut del que disposa el Plec de clàusules administratives particulars del contracte, aprovats en data mitjançant acord , en concepte de garantia definitiva i per respondre de les obligacions derivades del compliment de l'esmentada contractació, davant l'Ajuntament de Sabadell, per la quantitat de € ( ).

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Sabadell no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió a què es refereix l'article 1.830 del Codi Civil i amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho, amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, d'12 d'octubre.

(lloc i data d'expedició)
(raó social de l'entitat)
(signatures dels apoderats, degudament legitimades per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ
Província: Data: Núm. o Codi:

Ajuntament de Sabadell

ANNEX 8. MODEL D'ENCÀRREC DIRECTE D'UN CONTRACTE DE SERVEIS BASAT EN UN ACORD MARC

1.- DADES DE CONTACTE

SERVEI GESTOR:	
Adreça:	
Telèfon:	Fax:
Adreça de correu electrònic:	
Persona de contacte / tècnic municipal responsable:	

2.- ACORD MARC EN EL QUE ES BASA EL CONTRACTE

Nom: SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL
Data finalització de la vigència de l'acord marc:

3.- IDENTIFICACIÓ CONTRACTISTA

Nom:

4.- PRESTACIÓ A REALITZAR PEL CONTRACTISTA

Descripció del contracte i detall de les tasques a realitzar:

Servei contractat	Unitats	Import*
Ambulància tipus B		
Ambulància tipus C (*)		
Ambulància tipus C amb metge/essa (*)		
Punt d´assistència mèdica		
Servei de metge/essa (*)		
Servei d´infermer/a (*)		
Servei de Tècnic/a d´Emergències Sanitàries (TES)		
Retens a peu (inclou 2 TES)		
Retens en bicicleta (inclou 2 TES)		

*Posar l'import adjudicat en el contracte.

Lloc d'execució del contracte:	
Adreça:	Telèfon:
Persona de contacte a l'equipament:	
Termini o data en que s'ha de realitzar: .... / ..... / ..... (dia / mes / any) o indicar termini	
Prioritat en l'execució:	

☐ Molt urgent ☐ Urgent ☐ Preferent ☐ Normal

Contracte basat en funció de les necessitats (DA 33a LCSP):

☐ SI

El contracte basat es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.

☐ NO

5.- PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES A TENIR EN COMPTE (SI S'ESCAU)

1.	
2.	
3.	

Ajuntament de Sabadell

6.- ALTRES CONDICIONS I/O OBLIGACIONS

1.	
2.	
3.	

7.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

1.	
2.	
3.	

8.- INFORMACIÓ SOBRE LA PRESENTACIÓ DEL PRESSUPOST / OFERTA

Termini per presentar l'oferta: (indicar un termini o una data de finalització)
L'oferta, degudament signada per persona representant del licitador, s'ha de presentar electrònicament mitjançant instància electrònica presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell, a l'enllaç següent: https://seu electrònica Ajuntament de Sabadell - tràmit instància general

9.- FORMA DE PAGAMENT I FACTURACIÓ

Forma de pagament específica d'aquest contracte basat: (indicar la forma de pagament o remetre a l'apartat del quadre resum de l'acord marc que ho hagi establert, si s'escau) El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.			
La informació que ha de constar a la factura electrònica és la següent:			
Òrgan de contractació		CODI DIR 3	
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		CODI DIR 3	

10.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE BASAT

Al vostre pressupost /oferta caldrà adjuntar la documentació tècnica que s'hagi demanat, si s'escau, i presentar-lo de conformitat amb el que estableix l'apartat 7è anterior.

L'oferta econòmica cal que contingui, de forma desglossada, la base imposable, el tipus impositiu de l'IVA aplicable, o de qualsevol altre impost, taxa o arbitri, així com la possible retenció d'IRPF i el percentatge a aplicar.

Tanmateix, si no esteu interessats en presentar una oferta us demanem que ens ho comuniqueu igualment, justificant els motius de la no acceptació de l'adjudicació del contracte basat. Tot i així, us recordem que, de conformitat amb la clàusula 46.2 del Plec de clàusules administratives particulars regulador de l'acord marc, existeix el compromís de participar en les licitacions dels contractes basats que es dugin a terme, i acceptar ser adjudicatari/ària dels contractes que s'adjudiquin sense licitació, així com a justificar de forma suficient la no presentació d'oferta o el fet de declinar ser adjudicatària del contracte, en el seu cas.

Atentament,

Ajuntament
de Sabadell

Sabadell, a data de signatura electrònica

Ajuntament de Sabadell

ANNEX 9. MODEL DE QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES D'UN CONTRACTE DE SERVEIS BASAT EN UN ACORD MARC

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS BASAT EN UN ACORD MARC ANOMENAT "SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O ENTITATS DE CARÀCTER PRIVAT QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL"

1.- PODER ADJUDICADOR

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	
SERVEI GESTOR:	
Adreça:	
Telèfon:	Fax:
Adreça de correu electrònic:	
Persona de contacte:	

2.- ACORD MARC EN EL QUE ES BASA EL CONTRACTE

Nom: SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL
Data finalització de la vigència de l'acord marc:

3.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció:

Servei contractat	**Unitats**
Ambulància tipus B	
Ambulància tipus C (*)	
Ambulància tipus C amb metge/essa (*)	
Punt d´assistència mèdica	
Servei de metge/essa (*)	
Servei d´infermer/a (*)	
Servei de Tècnic/a d´Emergències Sanitàries (TES)	
Retens a peu (inclou 2 TES)	
Retens en bicicleta (inclou 2 TES)	

Codi CPV:	Descripció CPV:
Per a una millor definició i major concreció de l'objecte indicat, s'estarà a allò que al respecte estableix el Plec de prescripcions tècniques particulars.	
☐	El plec de prescripcions tècniques del contracte s'adjunta com a Annex I
☐	El plec de prescripcions tècniques és el de l'acord marc del que deriva el contracte

Ajuntament de Sabadell

4.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER:

5.- DURADA DEL CONTRACTE

Termini:
Pròrrogues previstes: ☐ SI ☐ NO
Detall pròrrogues:

6.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Import	Tipus d'IVA aplicable: ___ % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
€	€	€

FORMA DE DETERMINAR EL PREU:

A tant alçat: ☐ SI ☐ NO

Determinació per components de la prestació / unitats d'execució o de temps: ☐ SI ☐ NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

Contracte basat en funció de les necessitats (DA 33a LCSP):

☐ SI

El contracte basat es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.

☐ NO

7.- VALOR ESTIMAT

Pressupost base de licitació (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuals pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€

Ajuntament de Sabadell

Total del valor estimat	€

8.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE BASAT

Criteris d'adjudicació per ordre decreixent			
Criteris avaluables mitjançant fórmula		Fórmula	Ponderació
1.			
2.			
3.			
Criteris avaluables mitjançant judici de valor			Ponderació
1.			
2.			
3.			
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:			
Criteris avaluables mitjançant fórmula:			
Criteris avaluables mitjançant judici de valor:			
Justificació de l'elecció dels criteris i la seva ponderació:			

9.- OBLIGACIONS ESSENCIALS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

1.	
2.	
3.	

10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.	
2.	
3.	

11.- ALTRES CONDICIONS I/O OBLIGACIONS DEL CONTRACTE

1.	
2.	
3.	

12.- PENALITATS ESPECÍFIQUES

Incompliment		Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1			
2			
3			

13.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

1.	
2.	
3.	

14.- PAGAMENT DEL PREU I FACTURACIÓ

Forma de pagament d'aquest contracte basat:

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

La informació que ha de constar a la factura electrònica és la següent:

Òrgan de contractació		CODI DIR 3	
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	

Ajuntament de Sabadell

Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		CODI DIR 3	

15.- TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Termini de presentació d'ofertes:
De conformitat amb la clàusula 38.5.8 del Pla de clàusules administratives particulars regulador de l'acord marc, les ofertes es presentaran de forma electrònica i el seu contingut serà confidencial fins el moment de l'obertura dels sobres. Les ofertes es presentaran a la plataforma electrònica que l'Ajuntament de Sabadell posa a disposició dels licitadors, àrea d'accés privat (icona de la part superior dreta) a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat Si el licitador disposa de certificat electrònic haurà d'accedir a l'àrea privada del portal de contractació amb aquest certificat. Si no en disposa podrà accedir amb usuari i contrasenya, si bé en aquest cas caldrà que es registri prèviament a través de l'opció "Donar-se d'alta" que es troba en aquest mateix apartat.

16.- GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

☐ No s'exigeix, per haver-se constituït en l'acord marc ☐ S'exigeix una garantia per import del 5% del preu del contracte, sense IVA
En cas de requerir-se la constitució de garantia definitiva per al contracte basat: Admesa la constitució mitjançant retenció preu ☐ SI ☐ NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d ela garantia.

17.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE BASAT

18.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE BASAT

19.- ALTRES CONSIDERACIONS

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre de característiques de contracte basat en un acord marc s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 7701/2018, de data 6 de juliol de 2018, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Ajuntament
de Sabadell

Sabadell, a data de signatura electrònica.

ANNEX 10 PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

CONTRACTE SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL PER PART DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (CONTRACTISTA), PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (AJUNTAMENT DE SABADELL)

Contracte de *[TIPUS DE CONTRACTE]* anomenat *[NOM DEL CONTRACTE]*

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb NIF ..... i domiciliada a , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a , en data i amb número de protocol , compareix com a encarregat del tractament de dades personals a les quals tindrà accés com a conseqüència de l'execució del contracte *[TIPUS DE CONTRACTE]* anomenat *[DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE]* i a tal efecte subscriu el seu contingut íntegre:

1. OBJECTE DE LES CLÀUSULES CONTRACTUALS

Aquest document té per objecte establir les condicions de realització d'un tractament de dades personals per l'encarregat del tractament, per compte del responsable del tractament, en compliment dels articles 29 i 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades, en endavant RGPD).

2. NATURALESA, OBJECTE I FINALITAT DEL TRACTAMENT

El contracte implicarà l'accés per part del contractista a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de L'AJUNTAMENT DE SABADELL, raó per la qual el contractista tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades. En conseqüència, l'adjudicatari té el deure de complir la normativa vigent sobre protecció de dades personals en cada moment, tractant i protegint les dades de la manera adequada.

[NOM DEL CONTRACTISTA], amb NIF *[NIF DEL CONTRACTISTA]*, en qualitat d'encarregat del tractament realitzarà activitats de tractament per compte de **L'AJUNTAMENT DE SABADELL** en qualitat de responsable del tractament, respecte a les dades de caràcter personal necessàries per executar el contracte esmentat a l'encapçalament.

3. CONDICIONS DEL TRACTAMENT

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, **L'AJUNTAMENT DE SABADELL**, responsable del tractament, posa a la disposició de *[NOM DEL CONTRACTISTA]*, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

a) Categories de persones interessades: *[INDICAR LES CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES]*.

b) Categories de dades personals: *[INDICAR LES CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES]*

4. DRETS I OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

4.1. Dret de comprovació de garanties del compliment

El responsable del tractament comprovarà, amb anterioritat a la contractació de l'encarregat del tractament, que l'encarregat aplica mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb la legislació sobre protecció de dades.

L'encarregat del tractament podrà acreditar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un codi de conducta (article 40 RGPD) o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part del responsable del tractament.

4.2. Instruccions sobre el tractament

El responsable del tractament lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.

4.3. Obligacions respecte als tractaments

Al responsable del tractament li corresponen les següents obligacions:

a) Lliurar a l'encarregat les dades als quals es refereix la clàusula 3 d'aquest document.
b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
c) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
d) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

5. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

5.1. Informació a disposició del responsable del tractament

L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

5.2. Designació d'un Delegat de Protecció de Dades

L'encarregat del tractament designarà un delegat de protecció de dades, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 del Reglament General de Protecció de Dades, i comunicarà la seva identitat i dades de contacte al responsable del tractament.

5.3. Obligació de portar un registre d'activitats

L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada persona responsable que actuï per compte de l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

2) Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

3) Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació del tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

4) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

a) La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

5.4. Seguretat del tractament

L'encarregat del tractament haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la protecció de les dades personals i, en tot cas, haurà d'implantar mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

5.5. Assistència al responsable del tractament

L'encarregat del tractament assistirà i donarà suport al responsable:

a) A garantir el compliment de les obligacions establertes sobre seguretat i avaluació d'impacte, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a la disposició de l'encarregat
b) A la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
c) A respondre i resoldre, per compte del responsable, i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.
d) A donar compliment del deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb el responsable del tractament.
e) A notificar al responsable del tractament les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del reglament.

5.6. Instruccions infractores del responsable del tractament

L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.

5.7. Deure de secret

L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressa i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

5.8. Prohibicions d'altres tractaments

L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.
L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

5.9. Transferències internacionals de dades

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

5.10. Supòsit de realització del tractament en els locals del responsable del tractament

L'encarregat del tractament haurà de comunicar la identitat de la persona o persones que prestaran serveis en les instal·lacions del responsable del tractament i aquestes hauran d'ostentar una identificació durant el temps de prestació del servei.

6. CONDICIONS PER RECÓRRER A UN ALTRE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'encarregat del tractament si recorre a un altre encarregat posarà a disposició del responsable un llistat en el qual s'identifiquin els serveis subencarregats i la identitat dels subencarregats.

En cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, l'encarregat del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

7. RÈGIM DE FINALITZACIÓ DELS SERVEIS DE TRACTAMENT

L'encarregat del tractament haurà de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La

devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

L'encarregat del tractament s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i suprimirà les còpies existents, tret que es requereixi la conservació de les dades personals sobre la base de que una norma sectorial ho exigeixi.

No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

A data de signatura electrònica,

Per part de l'Ajuntament de Sabadell, Per part del contractista,

Dona fe,