


CODI DE VERIFICACIÓ	 613W 4J0C 5N49 2B26 08L6				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2024/2	DOCUMENT NÚM.	JOV1810041	DATA	11-06-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2024-2025: Assessoria d'Acompanyament emocional				

INFORME TÈCNIC referent a l'inici de la licitació del contracte de serveis anomenat "ASSESSORIA D'ACOMPANYAMENT EMOCIONAL"

Antecedents de fet:

1. Al gener de 2022 es va aprovar per Ple a l'Ajuntament de Sabadell el "Pla Local de Joventut 2022-2025", el qual es compromet a promocionar i facilitar l'autonomia dels i les joves amb l'acompanyament de professionals, així com a oferir una programació d'activitats. Aquest document estratègic és el marc d'actuació de les polítiques de joventut municipals del 4 anys, i es divideix en 3 eixos d'actuació: el territori, la comunicació i l'acompanyament a l'emancipació dels i les joves. És des d'aquest últim eix que l'Oficina Jove ofereix a les persones joves orientació i assessorament, per tal d'acompanyar-los i donar resposta a les seves inquietuds i necessitats.
2. L'Oficina Jove és el servei d'atenció juvenil de referència de la secció de Joventut, esdevenint un punt central d'informació, orientació, assessorament i consulta per a les persones joves de entre 12 a 29 anys de la ciutat. D'entre els recursos i serveis que ofereix, destaquen 7 assessories especialitzades en matèries diverses: Orientació acadèmica, Orientació ocupacional, drogues i addicció a pantalles, Mobilitat internacional, Punt lila, Associacionisme i Acompanyament emocional.
3. Fruit de la pandèmia produïda per la Covid-19 i de les necessitats detectades en el jovent, va sorgir la necessitat d'incidir plenament en l'àmbit de la salut i el benestar emocional. Vistos els resultats positius que va tenir aquella prova pilot, s'han seguit fent varies accions en aquest sentit, que es mantenen fins l'actualitat. Atès que es considera prioritari seguir donant impuls a aquest tema, s'opta per licitar aquest servei.
4. Aquest mateix servei es va intentar licitar amb l'expedient de contractació del "serveis de salut i benestar emocional per a joves (Exp. JOV/2022/12)" però per acord de Junta de Govern Local, en sessió ordinària de 27 de novembre de 2023 i segons proposta de la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea de Serveis a les Persones, es va aprovar l'adjudicació dels LOTS 2 i 3 del contracte de serveis de salut i benestar emocional per a joves (Exp. JOV/2022/12). El LOT 1 anomenat "Assessoria d'Acompanyament emocional" va quedar desert, motiu pel qual es procedeix a iniciar una nova licitació, per donar cobertura a aquest servei, atès que es considera necessari per garantir el benestar emocional dels i les joves de Sabadell.

Consideracions tècniques:

A l'efecte d'aprovar l'inici de la licitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat i complementar el quadre resum del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'informen els aspectes següents:

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei anomenat "Assessoria d'Acompanyament emocional" adreçat a la població jove entre 12 i 29 anys de Sabadell .

La finalitat d'aquest contracte és consolidar els recursos que l'Oficina Jove està oferint actualment en suport psicològic, personalitzat i individual per a joves de 12 a 29 anys que es troben en una situació de vulnerabilitat emocional. A la vegada, també es vol ampliar aquest suport i acompanyament especialitzat a professionals i/o equips de professionals que treballen directament amb joves de la ciutat, de centres educatius de secundària, programes juvenils, espais joves, entitats, col·lectius, etc.

El codi i descripció del CPV és el següent: 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves.

No s'ha considerat dividir el contracte en lots perquè la divisió dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic. Es considera que, donat que només s'ha d'adscriure un/a professional amb una titulació i experiència mínima específica, i amb un total d'hores establertes de servei, resultarà més atractiu pels licitadors no dividir en lots, facilitant també la gestió directa amb la secció Joventut.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

Necessitats administratives del contracte


La transició entre El Pla Nacional de joventut de Catalunya vigent (PNJCat 2030) i l'anterior ha estat marcada per la pandèmia de la covid-19. Els reptes que va generar la pandèmia van incidir especialment en la població jove, així com en les polítiques a abordar a mitjà i llarg termini; entre d'altres, hi destaca la salut mental.

En la mateixa línia, El PNJCat 2030 estableix quatre grans reptes fins al 2030, que són claus per assolir una emancipació juvenil plena; en concret, destaca el repte número 2. Benestar i qualitat de vida. Aquest es planteja l'objectiu estratègic de defensar la salut i el benestar emocional de les persones joves, garantint una atenció individualitzada, integral i gratuïta, així com una provisió de recursos adequada a les seves necessitats i especificitats.

Per una altra banda, el programa Escolta Jove de la Diputació de Barcelona (DIBA) busca potenciar els Serveis Locals de Joventut com agents clau en l'orientació i l'acompanyament per al desenvolupament vital de les persones joves, a través de la figura professional de l'Escolta Jove.

Aquest contracte atén a l'Eix 1 – Acompanyament a l'emancipació juvenil del Pla Local de Joventut de Sabadell 2022/2025, concretament a l'objectiu 3 "Oferir orientació i acompanyament als i les joves en situacions de dificultats o bloqueig emocional, siguin quins siguin els motius".

Arran de la situació post-pandèmica, es va incrementar la detecció de malestars emocionals entre els i les joves. Per això, des de l'Oficina Jove, fa anys que ja es duen a terme actuacions encaminades a atendre aquestes necessitats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6I3W 4J0C 5N49 2B26 08L6				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2024/2	DOCUMENT NÚM.	JOV1810041	DATA	11-06-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2024-2025: Assessoria d'Acompanyament emocional				

Amb el panorama actual i emparada per l'aposta que es fa des de l'XNEJ i la DIBA, l'Oficina Jove vol consolidar els recursos que està oferint actualment en suport psicològic, creant l'Assessoria d'Acompanyament emocional, per atendre joves que es troben en una situació de vulnerabilitat emocional, oferint-los sessions individuals i personalitzades. De la mateixa manera, es contempla fer accions grupals amb joves, així com oferir més suport especialitzat a professionals que treballen directament amb aquest col·lectiu (de centres educatius de secundària, espais joves, entitats, etc.).

Per això es fa necessària la contractació d'una una borsa semestral de 282 hores, requerint-se una cobertura estàndard de 12h a la setmana, amb un mínim d'atenció de tres tardes a la setmana i un matí al mes.

Puntualment, caldrà flexibilitat excepcional degut a activitats extraordinàries a proposta de Joventut, amb la finalitat de que l'empresa adjudicatària participi en actes, formacions o reunions fora de l'horari habitual de prestació del servei.

En les hores de contractació s'inclouen, a més de les hores d'atenció directa, les hores de registre, de seguiment de casos, d'elaboració de documentació i materials, de reunions de coordinació amb la persona tècnica de referència de Joventut i/o altres agents socials, així com altres tasques consensuades prèviament amb el servei.

Justificació de la insuficiència de mitjans propis

Actualment no es disposa de mitjans tècnics ni humans per a dur a terme el servei de l'Assessoria d'Acompanyament emocional amb un/a professional en psicologia infanto juvenil a nivell municipal, ja que no existeix aquesta figura. Per aquest motiu es fa necessària fer una contractació externa per al desenvolupament dels treballs esmentats, atès que, per les seves característiques d'especialització tècnica i pel volum d'hores anuals contractades, no poden ser coberts pels serveis de l'Ajuntament.

3. NATURALES DEL CONTRACTE I TIPUS DE PROCEDIMENT

Es tracta d'un contracte de serveis.
D'acord amb l'import del valor estimat i els criteris d'adjudicació, el procediment de la licitació serà un procés obert simplificat.

4. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten variants al contracte.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

El **pressupost de licitació** del contracte serà de 15.161,80 euros (IVA inclòs), que queda desglossat de la següent forma:

Import		Tipus d'IVA aplicable: 10 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	13.783,45 €	Total	1.378,35€	Total	15.161,80 €

6. VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte es fixa en **110.267,64 €**, IVA exclòs, segons el següent detall:

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	13.783,45 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	—
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	96.484,15 €
Import altres conceptes (sense IVA)	—
Total del valor estimat (sense IVA)	110.267,60 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial de 6 mesos pel contracte i 7 pròrrogues de 6 mesos de durada cada una.	


7. FORMA DE DETERMINAR EL PREU

El conveni col·lectiu que s'ha pres com a referència és el Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007). Grup II: Llicenciats.

El preu/hora estipulat sense IVA és de 35 euros. Aquest preu s'ha fixat tenint en compte el preu de la contractació del servei vigent i s'ha contrastat amb el Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya (COPC).

S'ha tingut un compte un 5% del pressupost per a despeses indirectes, per valor de 721,99 €. Aquestes es desglossen en un 2% corresponent a despeses generals d'estructura, gestió i coordinació (per un valor de 288,80 euros IVA inclòs) i un 3% de benefici industrial (per un valor de 433,19 euros IVA inclòs).

El pressupost base de licitació corresponent al període de vigència del contracte per a la prestació del servei és la següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6I3W 4J0C 5N49 2B26 08L6				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2024/2	DOCUMENT NÚM.	JOV1810041	DATA	11-06-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2024-2025: Assessoria d'Acompanyament emocional				

		Import IVA 10% inclòs
a) Costos directes ¹		
Cost salarial 1 psicòleg/a Preu 35 €/hora x 282 h semestrals = 9.870,00 € + 33% seguretat social (3.257,10 €) = 13.127,71 € + 10% IVA (1.312,71 €) = 14.439,81 €		14.439,81 €
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES		14.439,81 €
b) Costos indirectes ²		
Despeses generals d'estructura (2%)		288,80 €
Benefici industrial (3%)		433,19 €
TOTAL SUMA COSTOS INDIRECTES		721,99 €
TOTAL PRESSUPOST BASE (costos directes + costos indirectes)		15.161,80 €
Desglossament costos salarials, si s'escau		
<p>Desglossament costos salarials, si s'escau: Conveni col·lectiu que s'ha pres com a referència: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007). Grup II: Llicenciats.</p> <p>Partint de l'esmentat conveni, els costos directes inclouen un/a professional a 282 hores, del grup II , Llicenciats.</p>		
Categoria professional	Retribució salarial anual	Nombre màxim de treballadors/es
Personal Intervenció Grup II: Llicenciats	25.718,28 €	1

8. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Existeix crèdit suficient per a atendre les obligacions que per part de l'Ajuntament es derivin del compliment d'aquest contracte.

Per atendre la despesa d'aquest contracte, que té caràcter pluriennal, hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

¹ Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa.

² Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cos, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.

Anualitat	Projecte	Aplicació pressupostària	Total (IVA inclòs)
2024	2024-3-ajsbd-6	301/2318/22799	2.526,97 €
2025		301/2318/22799	12.634,83 €
Total			15.161,80 €

9. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu que resulti es realitzarà contra factures mensuals a mes vençut degudament conformades i que incloguin l' IVA, si s'escau, i que reuneixi tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

10. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 6 mesos des de la formalització.

La data d'inici es pot veure afectada per necessitats del servei, per qüestions administratives o per motius sanitaris o de prevenció sanitària.

Es preveuen 7 possibles pròrrogues de 6 mesos de durada cadascuna, fins arribar a la totalitat de 48 mesos (4 anys) de servei.

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació al a finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.


No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contacte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

11. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus en el contracte

12. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No es preveu la subrogació en contractes de treball, ja que és la primera vegada que es fa aquest contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6I3W 4J0C 5N49 2B26 08L6				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2024/2	DOCUMENT NÚM.	JOV1810041	DATA	11-06-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2024-2025: Assessoria d'Acompanyament emocional				

13. SUBCONTRACTACIÓ

No està permesa la subcontractació.

14. PENALITATS

Incompliment	Graduació	Penalitats
La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) lesconsecutives.
La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) lesconsecutives.
L'incompliment de les obligacions generals establertes per al contractista en el plec de clàusules administratives.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions establertes per a l'adjudicatari en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
La demora en l'execució del contracte o l'incompliment dels terminis per causes imputables al contractista	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

Els serveis prestats pel contractista que no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
--	-----------	--

15. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

La solvència requerida per a l'execució d'aquests treballs és la següent:

Solvència econòmica i financera:

- a) Tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 50.000,00 euros. S'acreditarà justificant l'existència de l'assegurança i de la seva vigència.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És del tot necessari que acreditin disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per l'import esmentat o superior i així poder garantir que queda coberta qualsevol situació o circumstància que es generi amb l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 10.613,26 € (IVA inclòs).

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:


És necessari que tinguin experiència en serveis similars, coneixement de les normatives i dinàmiques pròpies que són indispensables per dur a terme el servei de manera eficaç, eficient i de qualitat.

- e) Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.

S'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. Titulació de psicologia, especialitat infanto juvenil. Es requereix experiència contrastable mínima d'un any.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És necessari comptar amb la titulació de psicologia i tenir l'experiència requerida i

CODI DE VERIFICACIÓ	 613W 4J0C 5N49 2B26 08L6				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2024/2	DOCUMENT NÚM.	JOV1810041	DATA	11-06-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2024-2025: Assessoria d'Acompanyament emocional				

acreditada amb adolescents i joves, perquè les tasques a desenvolupar i sobretot les característiques del col·lectiu en qüestió són molt diferents de les de persones adultes. És una etapa vital caracteritzada per una intensitat emocional significativa, amb necessitat d'immediatesa, sovint amb dificultats pel compromís i manca de visió a migllarg termini. És molt important el vincle que s'estableixi amb la persona jove, saber crear un espai d'escolta activa i tenir un interès genuí en allò que aquella persona està vivint, ja que ho perceben molt ràpidament. Per això sembla important poder demostrar experiència prèvia en serveis semblants al de l'objecte de contracte.


16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris aplicables són els següents:

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.	P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: oferta del licitador</i>	Fins a 49 punts
2. Experiència del/de la psicòleg/a en assessorament i orientació infanto-juvenil en matèria d'acompanyament emocional. Es valorarà que l'entitat licitadora aporti personal adscrit amb major experiència.	1. Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 26 punts 2. Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 18 punts 3. Superior a 1 any, s'obtindrà una puntuació de 10 punts	Fins a 26 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
1. Coneixement del territori:		
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 1 punts) - Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut i de l'Oficina Jove (fins a 2 punts) - Coneixement dels recursos i serveis en matèria de salut mental i/o acompanyament emocional a Sabadell (fins a 2 punts) - Coneixement d'altres serveis especialitzats (fins a 1 punts) 	Fins a 6 punts
2. Metodologia del projecte:		
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Plantejament teòric del servei: concreció d'objectius generals i específics i tasques del personal adscrit, anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats. (fins a 2 punts) - Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 2 punts) - Desenvolupament del projecte, accions i pla de treball anual (fins a 2 punt) - Proposta de metodologies: organització de les assessories, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual (fins a 2 punts) - Proposta d'accions i xerrades grupals adreçades a oferir a l' Oficina Jove i/o a fora de la mateixa (per a alumnat de centres educatius de secundària, usuaris/es d'espais joves, etc) amb objectius i continguts a abordar segons la 	Fins a 11 punts



	<ul style="list-style-type: none"> temàtica i nivell educatiu (fins a 2 punts) - Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 1 punts) 	
3.	<p>Organització del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2 punts) - Proposta de fitxes d'acollida, models d'informe i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2 punts) - Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2 punts) 	Fins a 6 punts
4.	<p>Propostes de millora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta d'intervencions grupals amb joves en centres educatius de secundària, especificant nivell educatiu (fins a 1 punt) - Inclusió com a mínim d'una proposta d'acció grupal amb joves en l'educació no formal (a part de les activitats que ja cal incloure en la proposta de xerrades de sensibilització que formaran part de la programació d'Oficina Jove) (fins a 1 punt) 	Fins a 2 punts
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>Millora econòmica En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p>Experiència del/de la psicòleg/a en assessorament i orientació infanto-juvenil en matèria d'acompanyament emocional. En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que el/la psicòleg/oga que executarà el contracte compti amb experiència contrastable superior a un any, atenent a adolescents i joves, i es valorarà experiència remunerada i no remunerada. L'adolescència i la primera joventut són etapes vitals amb característiques concretes i molt diferents de les de la infància o l'adulthood. És una etapa vital caracteritzada per una intensitat emocional significativa, amb necessitat d'immidatesa, sovint amb dificultats pel compromís i manca de visió a mig-llarg termini. És molt important el vincle que s'estableixi amb la persona jove, saber crear un espai d'escolta activa i tenir un interès genuí en allò que aquella persona està vivint, ja que ho perceben molt ràpidament. Per això, a part de la formació concreta acreditada amb la titulació en psicòloga, és especialment important tenir experiència en atenció a adolescents i joves entre 12-29 anys, que són la població destinatària de les polítiques de Joventut.</p> <p>Coneixement del territori En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora conegui Sabadell, ja que pel desenvolupament del servei serà absolutament necessari per poder fer un seguiment de cada jove. En molts casos, caldrà una coordinació amb altres professionals, per exemple, del centre on estudia, d'altres serveis i/o agents socials que hi intervenen, així com amb la seva família i/o persones referents adultes. Conèixer amb anterioritat l'estructura de barris a Sabadell, així com els serveis i recursos de Joventut, però també d'altres àmbits com l'àmbit sanitari, contribueix a millorar molt la qualitat de l'atenció i a reduir el temps d'aprenentatge i d'adaptació del professional al lloc de feina.</p> <p>Metodologia del projecte: En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que el projecte plantejat faci un bon desenvolupament entre els objectius que vol aconseguir i amb quin pla de treball i concretant al màxim possible les accions vol aconseguir-ho. Es vol premiar els projectes que siguin coherents, realistes i tinguin un bon disseny i planificació des de l'inici. Per això no només es demana la concreció de com es realitzaran les dinàmiques i propostes concretes de xerrades, més enllà de l'espai d'assessorament de gestió emocional; també és necessari conèixer els mecanismes i metodologia de seguiment i avaluació que permeti la millora continua del projecte i el reforç dels punts dèbils.</p> <p>Organització del servei: En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà la concreció màxima en cada un dels aspectes demanats. Es vol evitar quedar-se en un àmbit acadèmic sense aterrar el servei. Seran benvinguts models i propostes concretes de fitxes de primeres acollides, models d'informes i els documents valoratius del servei concretats en indicadors que valorin la gestió i la qualitat del servei.</p> <p>Propostes de millora: Les propostes de millora aniran focalitzades en l'àmbit de intervenció. En concret, es valorarà positivament el disseny de xerrades i tallers grupals adreçats a joves. Aquests poden estar pensats per a dur-se a terme en centres de secundària, adaptant els temes, la metodologia i el llenguatge als diferents nivells de l'ESO i/o</p>		

CODI DE VERIFICACIÓ	 6I3W 4J0C 5N49 2B26 08L6				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2024/2	DOCUMENT NÚM.	JOV1810041	DATA	11-06-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2024-2025: Assessoria d'Acompanyament emocional				

<p>Batxillerat; també és un valor afegit proposar-ne per fer en grups de joves d'altres espais d'educació no formal, com poden ser Espais Joves, centres de tarda, etc. Això es considera a part de les activitats que ja cal incloure en la proposta de xerrades de sensibilització que formaran part de la programació d'Oficina Jove.</p>
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p>
<p>Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta econòmica - Certificació o document equivalent fent constar la persona a adscriure al desenvolupament d'aquest projecte, - Currículum vitae o document equivalent que demostrï l'experiència de la persona a adscriure i informe de vida laboral, per tal d'acreditar si compleix l'experiència segons la tipologia contemplada en els criteris.
<p>Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Memòria que inclogui tots els apartats avaluables, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar 10 pàgines a una sola cara, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11.

17. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà del 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

En aquesta contractació s'admet la retenció de preu com a mitjà de constitució de la garantia definitiva, la qual es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació.

El termini de garantia serà de 6 mesos des de la finalització del contracte.

18. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

No es preveuen modificacions del contracte

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'autoritza la cessió degut a les característiques del contracte.

Conclusions

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació administrativa del servei anomenat "Assessoria d'Acompanyament emocional", informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe, el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució del contracte.

Sabadell, a data signatura electrònica

Esther Pàrraga Ramírez
Tècnica de la secció de Joventut