


CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z2P 1P22 301N 4P1D 0TOI				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/88	DOCUMENT NÚM.	SGC18I017E	DATA	08-08-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	POSS SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL HOLA SABADELL				

DECRET núm.

Antecedents de fet

- En data 16 de juliol de 2024 el cap de Serveis Generals i Compres ha emès informe tècnic i de necessitat de manera favorable sobre la conveniència de licitar un contracte de serveis, anomenat "*Servei de distribució del butlletí municipal Hola Sabadell de l'Ajuntament de Sabadell*", amb les següents característiques tècniques bàsiques:

Objecte	La distribució de la publicació periòdica editada per l'Ajuntament de Sabadell, anomenada "Hola Sabadell", que ha de distribuir-se per tots els domicilis particulars de la ciutat i als equipaments municipals, amb la finalitat d'informar de l'acció municipal, dels serveis prestats pel consistori i d'alguns fets rellevants d'interès, a tots els ciutadans i ciutadanes de la ciutat, per tal que el major nombre possible de persones n'estigui assabentat i pugui gaudir i beneficiar-se d'aquestes iniciatives i/o accions endegades per l'administració local.			
Codi CPV:	64121100-1 Serveis de distribució postal			
Tipus de contracte:	Serveis			
Divisió en lots	No s'admet la divisió en lots del contracte, ja que la distribució del butlletí i les inspeccions de les tasques de distribució són dues prestacions que exigeixen la seva realització conjunta i coordinada per una sola empresa per a una correcta execució tècnica del contracte.			
Valor estimat:	40.772,74 euros			
Pressupost Base de Licitació:	Total sense IVA	% IVA	Import IVA	Total amb IVA
	14.826,45 €	21%	3.113,55 €	17.940,00 €
	El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte, en aquest cas, distribucions, es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.			
Termini d'execució:	La durada del contracte s'estableix en 12 mesos, des de l'1 de desembre de 2024 o data d'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària, si aquesta fos posterior			
Pròrrogues	Es contemplen dues pròrrogues, la primera de 12 mesos i la segona de 9 mesos.			

- A l'informe tècnic esmentat s'especifica la necessitat i idoneïtat del contracte, i es concreta la insuficiència de mitjans propis:

"L'Ajuntament de Sabadell té la necessitat d'informar de l'acció municipal, dels serveis prestats pel consistori i d'alguns fets rellevants d'interès general a tots els ciutadans i ciutadanes de la ciutat per tal que el major nombre possible de persones n'estigui assabentat i pugui gaudir i beneficiar-se d'aquestes iniciatives i/o accions endegades per l'administració local.

Amb l'objectiu de traslladar aquesta informació, l'Ajuntament edita periòdicament una publicació anomenada "Hola Sabadell", que ha de distribuir-se per tots els domicilis particulars de la ciutat i els equipaments municipals.

Atès que l'Ajuntament no disposa dels recursos tècnics necessaris per al desenvolupament de la distribució del butlletí municipal, cal encarregar-la a empreses externes."

3. L'adjudicació del contracte de serveis esmentat es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat sumari, modalitat recollida a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP), donat que el seu valor estimat és inferior a 60.000,00 euros i no conté prestacions de caràcter intel·lectual.
4. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de subministrament mitjançant procediment obert simplificat sumari, adaptats a la LCSP, i l'Annex 1, el qual correspon al quadre-resum que es complimenta per aquesta contractació.
5. Per dur a terme l'esmentada contractació del subministrament, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou l'Informe tècnic i de necessitat, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara en endavant PCAP), amb el corresponent quadre-resum (Annex 1) i annexos, el Plec de Prescripcions tècniques particulars (d'ara en endavant PPTP), el document justificatiu de l'existència de crèdit, l'informe de despesa pluriennal i l'informe de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostaria.
6. Atès que el contracte proposat suposa una despesa pluriennal, seguint les instruccions de la Intervenció General, l'autorització de la despesa haurà de subordinar-se al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.
7. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.
8. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).


Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de las administracions públiques (RGLCAP)
- c) Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Les Bases d'Execució del Pressupost vigents de l'Ajuntament de Sabadell.
- e) Els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell.
- f) El Decret d'alcaldia núm. 14885/2023, de 27 d'octubre, publicat al BOP el 10 de novembre de 2023.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació a la qualificació contractual i règim jurídic aplicable:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z2P 1P22 301N 4P1D 0TOI				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/88	DOCUMENT NÚM.	SGC18I017E	DATA	08-08-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMpte	POSS SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL HOLA SABADELL				

1. L'article 17 de la LCSP, en relació amb l'article 308 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de serveis, establint que són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
2. La Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, preveu els contractes de serveis en funció de les necessitats, establint que en els contractes de serveis que tramitin les Administracions Públiques i demés entitats del sector públic amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari s'obligui a executar un servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número total de prestacions es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.
3. Aquest contracte està sotmès al règim jurídic de dret administratiu, atès que té caràcter administratiu de conformitat amb l'article 25.1.a) de la LCSP. En conseqüència, en virtut de l'article 25.2 de la LCSP, aquest contracte es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'aplicarà la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.


En relació a l'expedient de contractació:

4. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques i el document justificatiu de l'existència de crèdit. Així mateix, l'apartat 4 de l'article 116 requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament:
 - a. L'elecció del procediment de licitació.
 - b. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
 - c. La justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera.
 - d. La justificació dels criteris d'adjudicació.
 - e. La necessitat de l'administració a que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
 - f. En cas de contractes de serveis, motivar la insuficiència de mitjans.
 - g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.
5. D'acord amb l'esmentat article 116 de la LCSP, en relació a l'article 28 de la mateixa norma, l'expedient l'ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, el qual ha de ser necessari i idoni per complir i dur a terme els seus fins

institucionals. En aquest cas, l'acord d'inici per part de l'òrgan de contractació assumint la necessitat detallada a l'Informe Tècnic donaria compliment al requisit esmentat.

6. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.
7. Els articles 21, 131.2 i 159.6 de la LCSP permeten que la tramitació d'aquesta contractació es faci pel procediment obert simplificat sumari, donat que es tracta d'un contracte de serveis, amb un valor estimat inferior a 60.000 € i en el qual no existeixen prestacions de caràcter intel·lectual.
8. Els articles 122 i 126 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels Plecs de clàusules administratives particulars i Plecs de prescripcions tècniques particulars.
9. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui. Així mateix, l'esmentat precepte acull la obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. A més, l'esmentat precepte disposa que en cas que s'opti per no dividir en lots l'objecte contractual, requerirà que es justifiqui a l'expedient. En aquest cas, s'ha justificat la inconveniència de la divisió en lots.
10. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació del contracte, especificant, en el seu apartat primer, que l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. L'esmentat article 145 de la LCSP, en el seu apartat 3, i concretament a la lletra f) contempla la possibilitat de que el preu sigui l'únic factor determinant de l'adjudicació dels contractes de subministrament, quan els productes estiguin perfectament definits i no sigui possible variar els terminis d'entrega ni introduir modificacions de cap classe al contracte.
11. De conformitat amb el previst a l'article 62 de la LCSP cal que l'òrgan de contractació nomeni un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Podrà ser una persona física o jurídica vinculada o no a l'entitat contractant.
12. L'article 135 de la LCSP, regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i en aquest sentit estableix que els procediments oberts no subjectes a regulació harmonitzada seran objecte de publicació al perfil del contractant.
13. L'article 326.1 de la LCSP preveu com a potestativa la constitució de la Mesa de contractació, òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació, en aquells procediments a què es refereix l'article 159.6 de la LCSP, podent-se realitzar la valoració de les ofertes per una unitat tècnica que auxili a l'òrgan de contractació.
14. L'article 202.1 de la LCSP estableix l'obligatorietat de que en el plec de clàusules administratives particulars s'ha d'incloure, almenys, una condició especial d'execució d'entre les que enumera l'apartat 2n de l'article 202 de la LCSP, de tipus social, ètic, mediambiental o d'innovació. En aquest sentit, en l'annex 1 (quadre resum) del PCAP s'ha inclòs com a mínim una condició especial d'execució amb aquest caràcter.

En relació al procediment d'adjudicació:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z2P 1P22 301N 4P1D 0TOI				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/88	DOCUMENT NÚM.	SGC18I017E	DATA	08-08-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPT	POSS SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL HOLA SABADELL				

15. Els articles 131 i següents de la LCSP estableixen les normes generals d'adjudicació dels contractes. En aquest sentit, l'article 131.2 de la LCSP estableix que l'adjudicació dels contractes es durà a terme, de forma ordinària, pel procediment obert.
16. Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès el seu valor estimat, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.
17. L'adjudicació del d'aquest contracte esmentat es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat sumari, modalitat recollida a l'article 159.6 de la LCSP donat que el seu valor estimat és inferior a 60.000,00 euros i les prestacions objecte del contracte no son de caràcter intel·lectual.
18. L'article 159.6 de la LCSP estableix les regles específiques per a la tramitació del procediment obert simplificat sumari, tals com que el termini per presentar les proposicions no podrà ser inferior a 10 dies hàbils; s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional; l'oferta es lliura en un únic sobre i s'avalua d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules; no es requereix constitució de garantia definitiva; i la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.
19. L'article 159 de la LCSP, preveu el procediment obert simplificat, i certes especificitats, d'entre les que es destaca la obligació dels licitadors d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o registre equivalent de la comunitat autònoma corresponent, essent admissible la proposició del licitador que acredití haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva a aquest efecte, sempre que la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes, i la no procedència de garantia provisional, aplicables a la modalitat abreujada de l'article 159.6 LCSP.
20. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació en manca de previsió de l'article 159 i 159.6 de la LCSP, que contenen la definició del procediment obert, entès com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors.
21. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant.

En relació a l'òrgan competent: Òrgan de contractació

22. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals en virtut de les atribucions en matèria de contractació al respecte dels contractes de valor estimat igual o superior a 15.000,00 euros i inferior o igual a 140.000 euros de valor estimat, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia 14885/2023, de 27 d'octubre, publicat al BOP el 10 de novembre de 2023.

En relació als recursos que es poden interposar:

23. En virtut de l'article 44 de la LCSP, el contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

24. Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

25. Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

26. En relació als terminis d'interposició dels recursos:

- Recurs de reposició: 1 mes
- Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
- Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
- Recurs d'alçada: 1 mes


En relació a l'informe jurídic preceptiu de la Secretaria General:

27. La disposició addicional tercera, en el seu apartat vuitè, de la LCSP disposa que el Secretari de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu, entre altres assumptes, en relació a les aprovacions dels expedients de contractació.

28. L'informe 64/18, de 10 d'octubre de 2018, emès per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat conclou: *"1. La redacció del apartado 8 de la disposició addicional tercera de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, debe interpretarse en el sentido de que el Secretario debe evacuar un informe jurídico específico, no sólo sobre los pliegos, sino sobre la legalidad del expediente de contratación atendiendo a lo exigido por el artículo 116.*

2. De acuerdo con el literal de la disposición, el informe debe entrañar un pronunciamiento jurídico que indique si el expediente en su conjunto se adecúa a lo previsto en la normativa vigente."

29. L'article 3.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional estableix que l'emissió de l'informe del secretari pot consistir en una nota de conformitat en relació amb els informes que hagin emès els serveis del mateix ajuntament i que figurin com a informes jurídics a l'expedient. Es per això que amb la nota de conformitat emesa per la Secretaria General d'aquest informe jurídic es dona compliment a la previsió continguda a l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP, sense perjudici de les observacions que, en el seu cas, el secretari general pugui emetre.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z2P 1P22 301N 4P1D 0TOI				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/88	DOCUMENT NÚM.	SGC18I017E	DATA	08-08-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPT	POSS SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL HOLA SABADELL				

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 14885/2023, de 27 d'octubre de 2023, de delegació de competències als Tinents d'Alcaldesa i Regidors, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 10 de novembre de 2023,

RESOLC:

Primer Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos, i els plecs de prescripcions tècniques, que, de conformitat amb el particular tipus, regiran el contracte de subministrament anomenat "*Servei de distribució del butlletí municipal Hola Sabadell de l'Ajuntament de Sabadell*", l'objecte del qual és la distribució de la publicació periòdica editada per l'Ajuntament de Sabadell, anomenada "Hola Sabadell", que ha de distribuir-se per tots els domicilis particulars de la ciutat i als equipaments municipals, amb la finalitat d'informar de l'acció municipal, dels serveis prestats pel consistori i d'alguns fets rellevants d'interès, a tots els ciutadans i ciutadanes de la ciutat, per tal que el major nombre possible de persones n'estigui assabentat i pugui gaudir i beneficiar-se d'aquestes iniciatives i/o accions endegades per l'administració local.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del contracte de subministrament anomenat "*Servei de distribució del butlletí municipal Hola Sabadell de l'Ajuntament de Sabadell*", mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb un valor estimat de contracte de 40.772,74 euros, IVA exclòs, i un pressupost base de licitació de 17.940,00 euros, IVA inclòs, essent la base imposable de 14.826,45 euros, i l'import corresponent a l'IVA de 3.113,55 euros i amb una durada de 12 mesos, des de l'1 de desembre de 2024, o data d'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària, si aquesta fos posterior, amb la possibilitat de dues pròrrogues, la primera de 12 mesos i la segona de 9 mesos.

Tercer. Convocar el procediment obert simplificat sumari i establir un període de deu dies hàbils (10) per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP.

Quart. Aprovar la proposta d'autorització de despesa de 17.940,00 euros, IVA del 21% inclòs per import de 3.113,55 euros, essent la base imposable de 14.826,45 euros, d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q/2024/4745 segons s'indica a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920249001376	A	14/06/2024	2025	2024 101 9122 22201	17940	POSS Servei de distribució del Butlletí Municipal Hola Sabadell

Cinquè. Subordinar l'autorització de la despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Sisè . Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, el qual ha de contenir la informació que recull la secció quarta de l'annex III de la LCSP.

Setè. Determinar que la valoració de les ofertes sigui realitzada pels serveis tècnics del centre gestor corresponent, essent la constitució de la mesa de contractació potestativa, de conformitat amb els articles 326.1 i 159.6 de la LCSP i amb la clàusula 24.8 del Plec de clàusules administratives particulars.

Vuitè. Designar com a responsable del contracte al Cap de Serveis Generals i Compres.

Novè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	TD03 901 Plec de prescripcions tècniques	SGC18I00V3	6J25082U1V6F6X1A0HVN
2	ANNEX 1 PCAP (QUADRE RESUM)_Servei de distribució del butlletí municipal Hola Sabadell de l'Ajuntament de Sabadell	SGC18I0121	6N0E3Z1R3T655G0P0B6Y
3	PCAP i Annexos_Servei de distribució del butlletí municipal Hola Sabadell de l'Ajuntament de Sabadell	SGC18I0125	3M6W20085Z085C2906VZ

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica