


| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  565Y 011H 3H70 4857 1D4U | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | SEC/2024/167 | DOCUMENT NÚM. | SEC18I03H2 | DATA | 03-09-2024 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Projectes Estratègics | | | | |
| UNITAT | Secretaria | | | | |
| ASSUMPTE | 02/09/2024 - Junta de Govern Local | | | | |

ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 2 de setembre de 2024 i segons proposta de la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, ha adoptat el següent **ACORD**:

Aprovació de l'expedient de contractació del servei de manteniment del sistema informàtic central de l'Ajuntament de Sabadell (Exp. TIC/2024/18).

Antecedents de fet

1. El servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa proposa, mitjançant informe tècnic el 25 de juliol de 2024, emès pel cap del programa de Tecnologia i Sistema i el cap del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa, l'aprovació del procediment de contractació pel contracte de serveis anomenat "Servei de manteniment del maquinari del sistema informàtic central de l'Ajuntament de Sabadell.
2. El pressupost base de licitació és de 205.000,02 (IVA inclòs del 21% de 35.578,52 euros), amb un valor estimat de 169.421,50 euros i un termini d'execució, comú a tots els lots, de 3 anys a comptar des del 25 de gener de 2025, o des de la data de formalització del contracte (que tindrà lloc amb la signatura de la Tinència d'Alcaldia) si aquesta fos posterior.
3. El contracte es divideix en els següents tres lots:
 - Lot 1: Maquinari HPE, amb un pressupost base de licitació de 80.000,01 euros (IVA inclòs de 13.884,30 euros).
 - Lot 2: Maquinari IBM, amb un pressupost base de licitació de 58.000,01 (IVA inclòs de 10.066,12 euros).
 - Lot 3: Maquinari de diversos fabricants, amb un pressupost base de licitació de 67.000,00 (IVA inclòs de 11.628,10 euros).
4. L'expedient conté els informes de sostenibilitat financera i d'estabilitat pressupostària, de despeses que afecten a exercicis futurs i de tramitació anticipada.
5. La tècnica superior en dret informa favorablement a la proposta tècnica atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.
6. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).


Fonaments de Dret

És d'aplicació bàsicament la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) El decret d'Alcaldia de número 8957/2023, de 20 de juny.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. El plec de clàusules administratives particulars amb el seu quadre resum que s'inclouen en l'expedient és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant decret número 1071/2022, de 9 de febrer, i modificat per decret de l'Alcaldia número 9638/2022, de 22 de juliol, adaptat a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic amb les adaptacions normatives adients pels canvis que s'han introduït en aquesta des de la seva entrada en vigor i a la presentació electrònica d'ofertes, fixant-se com a procediment de licitació l'obert no subjecte a regulació harmonitzada, per raó dels llistats establerts a l'article 22 de la LCSP.
2. L'article 17 de la LCSP, en relació amb l'article 308 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de serveis, establint que són prestacions de fer consistentes en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
3. L'article 116 de la LCSP, regula l'inici i contingut de l'expedient de contractació, que incorporarà, en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, la justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, la justificació dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i la del valor estimat del contracte.
4. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i plecs de prescripcions tècniques particulars.
5. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui. Així mateix, l'esmentat precepte acull la obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin i en cas de no fer-ho caldrà justificar-ho degudament en l'expedient.
6. L'article 156 de la LCSP regula el procediment obert, inclòs el termini de presentació d'ofertes, que en el cas de contractes de serveis no subjectes a regulació harmonitzada no podrà ser inferior a quinze dies naturals.
7. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació dels contractes i determina que aquesta adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, que serà avaluada segons criteris econòmics i qualitatius. Tanmateix, l'apartat tercer, lletra g) d'aquest mateix article recull que en aquells contractes de serveis en què les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions i per conseqüent el preu sigui l'únic fet diferenciable, no serà procedent l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació.

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  565Y 011H 3H70 4857 1D4U | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | SEC/2024/167 | DOCUMENT NÚM. | SEC18I03H2 | DATA | 03-09-2024 |
| ÀREA | Àrea de Presidència i Projectes Estratègics | | | | |
| UNITAT | Secretaria | | | | |
| ASSUMPTE | 02/09/2024 - Junta de Govern Local | | | | |

8. L'article 62 de la LCSP, preveu que l'òrgan de contractació ha de nomenar un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
9. L'article 326 de la LCSP, en relació a la disposició addicional segona, determina l'obligació de que els òrgans de contractació estiguin assistits per una mesa de contractació, entre d'altres, en els procediments oberts i en regula les funcions de l'esmentat òrgan d'assistència.
10. La disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP recull la possibilitat de tramitar anticipadament els contractes l'execució dels quals hagi de començar l'exercici següent o aquells el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.
11. La disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la LCSP, exigeix l'informe jurídic preceptiu del secretari en l'aprovació dels expedients de contractació.
12. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.
13. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les administracions públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant.
14. El decret d'Alcaldia 8957/2023, de 20 de juny, delega en la Junta de Govern Local les competències com a òrgan de contractació dels contractes amb valor estimat superior a 140.000 euros i que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

Per tot l'anterior, la Junta de Govern Local adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el quadre resum, així com el plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte de serveis anomenat "Servei de manteniment del maquinari del sistema informàtic central de l'Ajuntament de Sabadell", amb codi CPV 50312000-5 (manteniment i reparació d'equip informàtic).

Segon. Aprovar l'expedient de contractació i l'obertura del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada del contracte esmentat en l'acord anterior, amb un pressupost base de licitació 205.000,02 (IVA inclòs del 21% de 35.578,52 euros), amb un valor estimat de 169.421,50 euros i un termini d'execució, comú a tots els lots, de 3 anys a comptar des del 25 de gener de 2025, o des de la data de formalització del contracte (que tindrà lloc amb la signatura de la Tinència d'Alcaldia) si aquesta fos posterior, i que es troba dividit en els següents tres lots:

- Lot 1: Maquinari HPE, amb un pressupost base de licitació de 80.000,01 euros (IVA inclòs de 13.884,30 euros).
- Lot 2: Maquinari IBM, amb un pressupost base de licitació de 58.000,01 (IVA inclòs de 10.066,12 euros).
- Lot 3: Maquinari de diversos fabricants, amb un pressupost base de licitació de 67.000,00 (IVA inclòs de 11.628,10 euros).

Tercer. Aprovar la proposta d'autorització de la despesa de la contractació anteriorment aprovada, que s'ha incorporat a la relació comptable Q/2024/4423.

Quart. Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Nomenar els membres de la mesa de contractació que assistiran a aquest òrgan de contractació, els noms i càrrecs dels quals es descriuen i relacionen en l'apartat *U* del quadre resum (annex 1 del plec de clàusules administratives particulars) i que, de conformitat amb el plec, aquesta mesa serà la competent per a la valoració de les ofertes que es presentin i formular, si s'escau, la proposta d'adjudicació; i fer constar que el servei municipal encarregat de la tramitació de l'expedient no disposa de suficient personal funcionari de carrera, i, per tant, forma part de la mesa de contractació personal funcionari interí.

Sisè. Designar com a responsable del contracte el cap del programa de Sistema i Tecnologia del Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa.

Setè. Publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Vuitè. Mitjançant aquest acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell:

| Annex | Descripció del document | Referència | Codi segur de verificació |
|-------|---|------------|---------------------------|
| 1 | PPT Servei de manteniment del sistema informàtic central | TIC18I00AJ | 511Y3O1S5T6P1A670YND |
| 2 | PCAP i annexos PON Manteniment del maquinari del sistema informàtic central | TIC18I00KU | 5E20423N0V1V0U0R0QDK |
| 3 | Annex 1 QR PON Manteniment del maquinari del sistema informàtic central | TIC18I00K2 | 5K6667214H1G633I02W3 |

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.