


CODI DE VERIFICACIÓ	 260Q 5E61 3Y4D 0R50 10TZ				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/94	DOCUMENT NÚM.	SGC18I01L9	DATA	30-10-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos				

DECRET núm.

Antecedents de fet

- En data 8 d'octubre de 2024, el cap de Serveis Generals i Compres ha emès informe tècnic i de necessitat de manera favorable sobre la conveniència de licitar un contracte de subministrament, anomenat "*Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per a serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos*", amb les següents característiques tècniques bàsiques:

Objecte	El subministrament del següent: <ul style="list-style-type: none"> Impresos tipus Post DIN-A4 per a la pràctica de notificacions massives per gestionar de manera eficient i eficaç les notificacions massives derivades d'expedients executius, liquidacions d'ingrés directe i expedients de padró, entre d'altres, per part de l'Ajuntament de Sabadell. Paper de característiques especials i espirals metàl·lics d'enquadernació per donar cobertura a les necessitats de serveis d'impressió dels diferents departaments i seccions de l'Ajuntament pel desenvolupament de les seves funcions. Desgrapadores de gruixos, que requereixen diferents departaments i seccions municipals per poder acomplir amb les tasques administratives associades als diferents llocs de treball que tenen adscrits. 			
Codi CPV:	22000000-0 Impresos i productes relacionats 30192700-8 Papereria 30197000-6 Material d'oficina de petita envergadura 30192000-1 Articles d'oficina			
Tipus de contracte:	Subministrament			
Divisió en lots	El contracte es divideix en el següents lots: Lot 1: Subministrament d'impresos tipus Post amb coles DIN-A4, amb CPV 22000000-0 Lot 2: Subministrament de papereria especial, amb CPV 30192700-8 Lot 3: Subministrament d'espirals metàl·lics, d'enquadernació i desgrapadores de gruixos, amb CPV's 30197000-6 i 30192000-1.			
Valor estimat:	37.067,98 €			
Pressupost Base de Licitació:	Total sense IVA	% IVA	Import IVA	Total amb IVA
	16.849,08 €	21	3.538,31 €	20.387,39 €
	Pressupost base de licitació per lots: Lot 1: 4.356,00 €, IVA inclòs, sobre una base imposable de 3.600,00 €, essent l'import de l'IVA de 756,00 €. Lot 2: 11.293,88 €, IVA inclòs, sobre una base imposable de 9.333,78 €, essent l'import de l'IVA de 1.960,10 € Lot 3: 4.737,51 €, IVA inclòs, sobre una base imposable de 3.915,30 €, essent l'import de l'IVA de 822,21 €.			

Termini d'execució:	La durada del contracte s'estableix en un any des de l'1 de gener de 2025, o data de la signatura d'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària si aquesta fos posterior. Les comandes de l'any 2025 es podran fer fins el 25 de novembre de 2025
Pròrrogues	Un any més fins a completar el termini de dos anys entre el període del contracte i la pròrroga.

2. A l'informe tècnic esmentat s'especifica la necessitat i idoneïtat del contracte:

"L'Ajuntament de Sabadell té la necessitat de contractar de forma habitual i recurrent l'adquisició de:

- *Impresos tipus Post amb coles DIN-A4 per a la pràctica de notificacions massives per gestionar de manera eficient i eficaç les notificacions massives derivades de padrons tributaris, expedients executius, liquidacions d'ingrés directe, expedients de padró, entre d'altres, per part de l'Ajuntament de Sabadell.*
- *Paper de característiques especials i espirals metàl·lics d'enquadernació, que requereix la Unitat d'Impressions de l'Ajuntament de Sabadell per tal de donar cobertura a les necessitats de serveis d'impressió dels diferents departaments i seccions de l'Ajuntament pel desenvolupament de les seves funcions.*
- *Desgrapadores de gruixos, que requereixen diferents departaments i seccions municipals per poder acomplir amb les tasques administratives associades als diferents llocs de treball que tenen adscrits."*

3. L'adjudicació del contracte de subministrament esmentat es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat sumari, modalitat recollida a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP), donat que el seu valor estimat és inferior a 60.000,00 euros i no conté prestacions de caràcter intel·lectual.

4. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, modificat per Decret 9638/2022, de 22 de juliol, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de subministrament mitjançant procediment obert simplificat sumari, adaptats a la LSCP, i l'Annex 1, el qual correspon al quadre-resum que es complimenta per aquesta contractació.

5. Per dur a terme l'esmentada contractació del subministrament, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou l'Informe tècnic i de necessitat, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara en endavant PCAP), amb el corresponent quadre-resum (Annex 1) i annexos, el Plec de Prescripcions tècniques particulars (d'ara en endavant PPTP), el document justificatiu de l'existència de crèdit, l'informe de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostaria i l'informe de tramitació anticipada de la despesa.


6. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.

7. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de las administracions públiques (RGLCAP)
- c) Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Les Bases d'Execució del Pressupost vigents de l'Ajuntament de Sabadell.

CODI DE VERIFICACIÓ	 260Q 5E61 3Y4D 0R50 10TZ				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/94	DOCUMENT NÚM.	SGC18I01L9	DATA	30-10-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos				

- e) Els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell.
f) El Decret d'alcaldia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre, de delegació de competències a Tinent/es d'Alcalde/a i Regidor/es.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació a la qualificació contractual i règim jurídic aplicable:


1. L'article 16 de la LCSP defineix els contractes de subministrament com a aquells que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles. En tot cas, es consideren contractes de subministrament aquells en els que l'empresari s'obligui a entregar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de celebrar el contracte, per estar subordinades les entregues a les necessitats de l'adquirent.
2. Aquest contracte està sotmès al règim jurídic de dret administratiu, atès que té caràcter administratiu de conformitat amb l'article 25.1.a) de la LCSP. En conseqüència, en virtut de l'article 25.2 de la LCSP, aquest contracte es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'aplicarà la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

En relació a l'expedient de contractació:

1. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques i el document justificatiu de l'existència de crèdit. Així mateix, l'apartat 4 de l'article 116 requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament, entre d'altres:
 - a. L'elecció del procediment de licitació.
 - b. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
 - c. La justificació dels criteris d'adjudicació.
 - d. La necessitat de l'administració a que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
2. D'acord amb l'esmentat article 116 de la LCSP, en relació a l'article 28 de la mateixa norma, l'expedient l'ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, el qual ha de ser necessari i idoni per complir i dur a terme els seus fins

institucionals. En aquest cas, l'acord d'inici per part de l'òrgan de contractació assumint la necessitat detallada a l'Informe Tècnic donaria compliment al requisit esmentat.

3. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.
4. Els articles 21, 131.2 i 159.6 de la LCSP permeten que la tramitació d'aquesta contractació es faci pel procediment obert simplificat sumari, donat que es tracta d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior a 60.000 € i en el qual no existeixen prestacions de caràcter intel·lectual.
5. Els articles 122 i 126 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels Plecs de clàusules administratives particulars i Plecs de prescripcions tècniques particulars.
6. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui. Així mateix, l'esmentat precepte acull la obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. En aquest cas, el contracte es divideix en lots.
7. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació del contracte, especificant, en el seu apartat primer, que l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. L'esmentat article 145 de la LCSP, en el seu apartat 3, i concretament a la lletra f) contempla la possibilitat de que el preu sigui l'únic factor determinant de l'adjudicació dels contractes de subministrament, quan els productes estiguin perfectament definits i no sigui possible variar els terminis d'entrega ni introduir modificacions de cap classe al contracte.
8. De conformitat amb el previst a l'article 62 de la LCSP cal que l'òrgan de contractació nomeni un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Podrà ser una persona física o jurídica vinculada o no a l'entitat contractant.
9. Els articles 298 a 307 de la LCSP que regulen les disposicions relatives als contractes de subministrament.
10. L'article 135 de la LCSP, regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i en aquest sentit estableix que els procediments oberts no subjectes a regulació harmonitzada seran objecte de publicació al perfil del contractant.
11. L'article 326.1 de la LCSP preveu com a potestativa la constitució de la Mesa de contractació, òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació, en aquells procediments a què es refereix l'article 159.6 de la LCSP, podent-se realitzar la valoració de les ofertes per una unitat tècnica que auxili a l'òrgan de contractació.
12. L'article 202.1 de la LCSP estableix l'obligatorietat de que en el plec de clàusules administratives particulars s'ha d'incloure, almenys, una condició especial d'execució d'entre les que enumera l'apartat 2n de l'article 202 de la LCSP, de tipus social, ètic, mediambiental o d'innovació. En aquest sentit, en l'annex 1 (quadre resum) del PCAP s'ha inclòs com a mínim una condició especial d'execució amb aquest caràcter.

CODI DE VERIFICACIÓ	 260Q 5E61 3Y4D 0R50 10TZ				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/94	DOCUMENT NÚM.	SGC18I01L9	DATA	30-10-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos				

En relació al procediment d'adjudicació:

1. Els articles 131 i següents de la LCSP estableixen les normes generals d'adjudicació dels contractes. En aquest sentit, l'article 131.2 de la LCSP estableix que l'adjudicació dels contractes es durà a terme, de forma ordinària, pel procediment obert.
2. Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès el seu valor estimat, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.
3. L'adjudicació del contracte de subministrament esmentat es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat sumari, modalitat recollida a l'article 159.6 de la LCSP donat que el seu valor estimat és inferior a 60.000,00 euros i les prestacions objecte del contracte no son de caràcter intel·lectual.
4. L'article 159.6 de la LCSP estableix les regles específiques per a la tramitació del procediment obert simplificat sumari, tals com que el termini per presentar les proposicions no podrà ser inferior a 10 dies hàbils; s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional; l'oferta es lliura en un únic sobre i s'avalua d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules; no es requereix constitució de garantia definitiva; i la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació. En tot allò no previst en aquest apartat sisè, s'aplicarà la regulació general del procediment obert simplificat.
5. L'article 159 de la LCSP, preveu el procediment obert simplificat, i certes especificitats, d'entre les que es destaca la obligació dels licitadors d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o registre equivalent de la comunitat autònoma corresponent, essent admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva a aquest efecte, sempre que la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes, i la no procedència de garantia provisional, aplicables a la modalitat abreujada de l'article 159.6 LCSP.
6. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació en manca de previsió de l'article 159 i 159.6 de la LCSP, que contenen la definició del procediment obert, entès com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors.
7. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant.

En relació tramitació anticipada de la despesa:

1. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 2r, de la LCSP, estableix que es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució dels quals hagi de començar l'exercici següent o aquells el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.
2. Així mateix, l'article 44è de les Bases d'Execució del Pressupost preveu que la tramitació anticipada d'expedients de despesa es pot iniciar en qualsevol moment de l'exercici anterior al de l'inici de la mateixa, encara que no estigui aprovat inicialment el pressupost, quan es tracti de despeses corrents que habitualment estan previstes en pressupost, havent-se d'acompanyar d'un informe explicatiu elaborat per la unitat gestora de la despesa. Així mateix, de conformitat amb la comunicació d'Intervenció General de 24 de gener de 2022, en cas de tramitació anticipada de despesa, caldrà un acord independent a la part resolutiva on s'acordi la condició suspensiva de l'adjudicació a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte.

En relació a l'òrgan competent: Òrgan de contractació


1. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals en virtut de les atribucions en matèria de contractació al respecte dels contractes amb un valor estimat igual o superior a 15.000,00 euros i inferior o igual a 140.000 euros, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia 15122/2024, d'1 d'octubre de 2024.

En relació als recursos que es poden interposar:

1. En virtut de l'article 44 de la LCSP, el contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.
2. Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
3. Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
4. En relació als terminis d'interposició dels recursos:
 - Recurs de reposició: 1 mes
 - Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
 - Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
 - Recurs d'alçada: 1 mes

En relació a l'informe jurídic preceptiu de la Secretaria General:

1. La disposició addicional tercera, en el seu apartat vuitè, de la LCSP disposa que el Secretari de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu, entre altres assumptes, en relació a les aprovacions dels expedients de contractació.
2. L'informe 64/18, de 10 d'octubre de 2018, emès per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat conclou: *"1. La redacció del apartado 8 de la disposició adicional tercera de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, debe interpretarse en el sentido de que el Secretario debe evacuar un informe jurídico*

CODI DE VERIFICACIÓ	 260Q 5E61 3Y4D 0R50 10TZ				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/94	DOCUMENT NÚM.	SGC18I01L9	DATA	30-10-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos				

específico, no sólo sobre los pliegos, sino sobre la legalidad del expediente de contratación atendiendo a lo exigido por el artículo 116.

De acuerdo con el literal de la disposición, el informe debe entrañar un pronunciamiento jurídico que indique si el expediente en su conjunto se adecúa a lo previsto en la normativa vigente.”

- L'article 3.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional estableix que l'emissió de l'informe del secretari pot consistir en una nota de conformitat en relació amb els informes que hagin emès els serveis del mateix ajuntament i que figurin com a informes jurídics a l'expedient.

Es per això que amb la nota de conformitat emesa per la Secretaria General d'aquest informe jurídic es dona compliment a la previsió continguda a l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP, sense perjudici de les observacions que, en el seu cas, el secretari general pugui emetre.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre de 2024, de delegació de competències als Tinents d'Alcaldesa i Regidors,

RESOLC:

Primer. Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos, i els plecs de prescripcions tècniques, que, de conformitat amb el particular tipus, regiran el contracte de subministrament anomenat **“Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per a serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos”**, l'objecte està constituït pel subministrament del següent:

- Impresos tipus Post DIN-A4 per a la pràctica de notificacions massives per gestionar de manera eficient i eficaç les notificacions massives derivades d'expedients executius, liquidacions d'ingrés directe i expedients de padró, entre d'altres, per part de l'Ajuntament de Sabadell.
- Paper de característiques especials i espirals metàl·lics d'enquadernació per donar cobertura a les necessitats de serveis d'impressió dels diferents departaments i seccions de l'Ajuntament pel desenvolupament de les seves funcions.
- Desgrapadores de gruixos, que requereixen diferents departaments i seccions municipals per poder acomplir amb les tasques administratives associades als diferents llocs de treball que tenen adscrits.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del contracte de subministrament anomenat "**Subministrament d'impressos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per a serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos**", mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb un valor estimat de contracte de 37.067,68 euros, IVA exclòs, i un pressupost base de licitació de 20.387,39 euros, IVA inclòs, essent la base imposable de 16.849,08 euros, i l'import corresponent a l'IVA de 3.538,31 euros, i amb una durada d'un any des de l'1 de gener de 2025, o data de la signatura d'acceptació de l'adjudicació per part de l'adjudicatària, si aquesta fos posterior, amb possibilitat de pròrroga per un any més, fins a completar el termini de dos anys entre el període del contracte i la pròrroga.

Tercer. Convocar el procediment obert simplificat sumari i establir un període de deu dies hàbils (10) per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP.

Quart. Aprovar la proposta d'autorització de despesa de 20.387,39 euros, d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q segons s'indica a continuació:

N. Operació	Fase	Q	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920249001403	A	2024/6235	19/06/2024	2025	2024 404 9206 22000	4.356,00	POSS Subministrament d'impressos tipus Pots amb coles Lot 1
920249001404	A	2024/6235	19/06/2024	2025	2024 404 9206 22000	11.293,88	POSS Subministrament de papereria especial Lot 2
920249001405	A	2024/6235	19/06/2024	2025	2024 404 9206 22000	4.737,51	POSS Subministrament d'espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos Lot 3
						20.387,39	

Cinquè.- Subordinar l'autorització de les despeses al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos:


Sisè. Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, el qual ha de contenir la informació que recull la secció quarta de l'annex III de la LCSP.

Setè. Determinar que la valoració de les ofertes sigui realitzada pels serveis tècnics del centre gestor corresponent, essent la constitució de la mesa de contractació potestativa, de conformitat amb els articles 326.1 i 159.6 de la LCSP i amb la clàusula 24.8 del Plec de clàusules administratives particulars.

Vuitè. Designar com a responsable del contracte al Cap de Serveis Generals i Compres.

Novè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	TD03 901 Plec de prescripcions tècniques	SGC18I00X9	5B592L6E320P6L4Z04P0

CODI DE VERIFICACIÓ	 260Q 5E61 3Y4D 0R50 10TZ				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/94	DOCUMENT NÚM.	SGC18I01L9	DATA	30-10-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos				

2	ANNEX 1 SUBMINISTRAMENTS SUMARI_Subministrament d'impresos tipus Post amb coles per a la pràctica de notificacions massives, papereria especial per a serveis d'impressió, espirals metàl·lics d'enquadernació i desgrapadores de gruixos	SGC18I01CY	17543I3C4F635O050T0W
3	PCAP i Annexos	SGC18I01DV	0A1M234753666X2D0X9U

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica