

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Z18 6T12 472G 1B3Z 04WK				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/372	DOCUMENT NÚM.	OTU18I0AF9	DATA	15-11-2024
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POSS SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DIVERS EL QUAL NECESSITA ALGUN TIPUS DE RETOLACIÓ O IMPRESSIÓ				

DECRET núm.

Antecedents de fet

1. És intenció de l'Ajuntament de Sabadell portar a terme la licitació del contracte administratiu de subministrament anomenat: "**Subministrament de material divers el qual necessita algun tipus de retolació o impressió**", amb un pressupost de licitació de 22.818,79 euros (inclòs l'IVA del 21%) i un termini d'execució de dos anys, amb possibilitat de pròrrogues per períodes mínims d'un any, fins un màxim de dos anys, essent el valor estimat del contracte 41.488,70 euros.
2. L'adjudicació d'aquest contracte de subministrament es realitzarà mitjançant **procediment obert simplificat sumari** regulat en l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, al tractar-se d'un contracte de subministrament, amb un valor estimat inferior a 60.000,00 euros.
3. Per Decret d'Alcaldia número 1071/2022, de data 9 de febrer, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de subministrament mitjançant procediment obert simplificat sumari, modificat per Decret de l'Alcaldia 9638, de 22 de juliol de 2022, i adaptat a la Llei 9/2017, el qual el seu Annex I correspon al Quadre resum que es complimenta per aquesta contractació.
4. Per dur a terme la contractació d'aquest contracte, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou el Plec de clàusules administratives particulars anteriorment esmentat, el seu Quadre resum, i el plec de prescripcions tècniques.
5. En data 24 d'octubre de 2024, es va elaborar per part dels serveis tècnics de Manteniments, informe tècnic per iniciar la licitació del contracte.
6. En data 3 d'octubre de 2024, la tècnica de la secció de Manteniment d'Equipaments Municipals va emetre informe de les operacions pluriennals i/o futures, amb el vist i plau del cap del servei de Manteniments i de la coordinadora d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, en la mateixa data.
7. En data 3 d'octubre de 2024, la tècnica de la secció de Manteniment d'Equipaments Municipals, amb el vist i plau del cap del servei de Manteniments, va emetre informe d'estabilitat pressupostària.
8. El responsable jurídic de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, el 24 d'octubre de 2024.

9. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat la Relació comptable Q que inclou la proposta d'**autorització** de la despesa següent:

Relació comptable	N. Operació	Fase	Aplicació	Import		
				2025	2026	2027
Q/2024/7125	920249002383	A	501/1533/22199	760,63 €	1.140,94 €	380,31 €
	920249002384		501/9332/22199	6.845,64 €	10.268,45 €	3.422,82 €

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- L'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- L'article 21 de la LCSP.
- Els articles 116 i 117 de la LCSP.
- Els articles 122, 124 i 125 de la LCSP.
- L'article 135 de la LCSP.
- L'article 150 i ss. de la LCSP.
- L'article 159 de la LCSP.
- L'article 326 de la LCSP.
- La disposició addicional tercera, apartat 3 i 8, de la LCSP.
- La disposició addicional 33 de la LCSP.
- L'article 45 de les Bases d'Execució Pressupostària vigents i els articles 79 i 80 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- El Decret de l'Alcaldia núm. 15122/2024 d'1 d'octubre, de delegació de competències als regidors i regidores, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 16 d'octubre de 2024.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Son contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, arrendament financer, o arrendament, amb o sense opció de compra, de productes i bens mobles.

Els contractes de subministraments estan subjectes a regulació harmonitzada quan el seu valor estimat sigui igual o superior a 221.000 euros.

La licitació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat sumari, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, atès que es licita un contracte de subministrament, el seu valor

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Z18 6T12 472G 1B3Z 04WK				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/372	DOCUMENT NÚM.	OTU1810AF9	DATA	15-11-2024
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POSS SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DIVERS EL QUAL NECESSITA ALGUN TIPUS DE RETOLACIÓ O IMPRESSIÓ				

estimat és inferior a 60.000,00 euros, i en els criteris d'adjudicació no n'hi ha d'avaluables mitjançant judici de valor, o no superen el 25% del total.

2. La licitació d'aquest contracte s'ha de desenvolupar d'acord amb les fases següents:

- L'expedient, el plec de condicions administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com l'obertura del procediment, han de ser objecte d'aprovació per part de la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, que es l'òrgan de contractació per la present licitació.
- La licitació ha de ser objecte de publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.
- El termini per la presentació de sol·licituds serà, com a mínim, de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant.

3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i atès que la constitució de la Mesa de contractació és potestativa, seran els serveis tècnics municipals qui avaluaran les ofertes presentades, atenent als criteris d'adjudicació continguts al plec de clàusules, per la qual cosa podran sol·licitar els informes tècnics que considerin oportuns, i classificaran les ofertes per ordre decreixent, realitzant la proposta d'adjudicació en favor del candidat amb major puntuació.

4. Els tècnics municipals comprovaran en els registres oficials que l'empresa estigui degudament constituïda, que el signant tingui poder suficient per formular oferta, i que no es donen causes de prohibició de contractar. S'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com de la constitució de garantia definitiva.

5. L'òrgan de contractació adoptarà la resolució d'adjudicació en el termini de 5 dies hàbils.

6. L'adjudicació ha de ser objecte de publicació en el perfil del contractant i de notificació a tots els licitadors, en el termini de 15 dies.

7. El contracte es formalitzarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, opció prevista en l'article 159.6.g) de la LCSP.

8. Són despeses pluriennals aquelles en que els seus efectes econòmics afecten exercicis posteriors a aquell en que s'autoritzen o comprometen, es subordinarà l'autorització i compromís de la despesa pluriennial al crèdit consignat en el pressupost de cada exercici. El nombre d'exercicis a que es poden aplicar les despeses corresponents a contractes de subministrament, assistència tècnica, prestació de serveis, execució d'obres de

manteniment, arrendament d'equips no habitual en les Entitats locals, sotmesos a la llei de contractes del sector públic, no serà superior a 4 anys.

9. Es podran tramitar anticipadament els contractes en que l'execució material hagi de començar en l'exercici següent.

10. És competent la tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, en no tractar-se d'un contracte menor i atès el seu valor estimat, superior a 15.000 euros i igual o inferior a 140.000 euros, i la seva durada, no superior a 4 anys.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldeia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre de 2024, de delegació de competències als Tinents d'Alcaldeessa i Regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 16 d'octubre de 2024,

RESOLC:

Primer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars, el Quadre resum de característiques adjunt com Annex I, i el plec de prescripcions tècniques, que regiran el contracte de subministrament anomenat: "**Subministrament de material divers el qual necessita algun tipus de retolació o impressió**", amb codi CPV 22458000-5.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del contracte de subministrament anomenat "**Subministrament de material divers el qual necessita algun tipus de retolació o impressió**", la licitació del qual es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat sumari** de l'article 159.6 de la LCSP, amb un pressupost de licitació de **22.818,79 euros** (IVA inclòs del 21%), un termini d'execució de dos anys, amb possibles pròrrogues per períodes mínims d'un any, fins un màxim de dos anys, i un valor estimat del contracte de **41.488,70 euros**.

Tercer. Aprovar la proposta **d'autorització de la despesa** per a la contractació anteriorment aprovada i per igual import al preu de licitació d'aquesta, de conformitat amb la següent relació comptable Q, el contingut de la qual es descriu en la part expositiva, subjecte a fiscalització limitada prèvia per la Intervenció municipal:

Relació comptable : Q/2024/7125
Descripció: Subministrament de material divers el qual necessita algun tipus de retolació o impressió
Import: 22.818,79 euros

Quart. Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Publicar l'anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Sisè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	TD03 901 Plec de prescripcions tècniques	OTU18I08FZ	11654V0C4L1Q0P1S0PZL

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Z18 6T12 472G 1B3Z 04WK				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/372	DOCUMENT NÚM.	OTU18I0AF9	DATA	15-11-2024
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POSS SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DIVERS EL QUAL NECESSITA ALGUN TIPUS DE RETOLACIÓ O IMPRESSIÓ				

2	ANNEX 1 SUBMINISTRAMENTS SUMARI	OTU18I09LT	026M615F0I5F5M3J0MXC
3	PCAP i Annexos	OTU18I09VD	4N5Z4H3K261U4W130PHI

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica