


CODI DE VERIFICACIÓ	 0D26 655U 3S51 0D4P 142A				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2024/8782	DOCUMENT NÚM.	ACS1811KTG	DATA	27-11-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	licitació per procediment obert de prestació del servei d'Acció Comunitària Inclusiva per a la infància, l'adolescència i la joventut				

DECRET núm.

Antecedents de fet

1. El cap de secció de Secretaria Tècnica, segons informe tècnic emès en data 18 de novembre de 2024, proposa iniciar el procediment de contractació de serveis anomenat **“Serveis d’Acció Comunitària Inclusiva per la infància, l’adolescència i la joventut”**, mitjançant procediment obert simplificat, per un període d’un any, amb un inici previst de la prestació l’1 d’abril de 2025, o en tot cas, a partir de la data de formalització si aquesta fos posterior a l’1 de d’abril de 2025, prorrogable per un any més, i per un valor estimat del contracte de 38.000,00 € (IVA no inclòs).
2. L’objecte d’aquest contracte és la prestació de serveis d’acció comunitària inclusiva per infants, adolescents i joves, amb l’objectiu de prevenir situacions de vulnerabilitat i promoure hàbits saludables. Els serveis inclouen activitats físicoesportives en medi obert, de lleure i culturals, concretament rugbi i percussió intercultural, orientades a la inclusió social, la millora de la socialització i el desenvolupament personal, així com fomentar un entorn positiu i saludable.
3. El pressupost base de licitació del contracte és de 20.900,00 €, IVA inclòs.
4. Per dur a terme la contractació d’aquest servei, s’ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars i el seu Quadre Resum.
5. La cap del servei d’Acció Social ha emès informe tècnic en relació a la sostenibilitat financera i informe tècnic en relació a la despesa futura d’aquesta contractació que s’incorporen a l’expedient.
6. La responsable jurídica de l’expedient el 18 de novembre de 2024 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s’ajusta al règim jurídic aplicable.
7. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d’acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l’Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret


És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
- c) El Pla Estratègic de Serveis Socials (II PESS), que marca les línies prioritàries d'acció de les Àrees Bàsiques de Serveis Socials (ABSS) aprovat mitjançant la Resolució 1110/XII del Parlament de Catalunya.
- d) El Contracte programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Sabadell en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- e) El Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) El Decret de l'Alcaldia 15122/2024, d'1 d'octubre, de delegació de competències als Tinents i Regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 16 d'octubre de 2024.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els motius que justifiquen la necessitat i idoneïtat de la present contractació, són els següents:

- a) L'article 25.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix a l'art. 25.2.e) la competència municipal, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria d'avaluació i informació, de situacions de necessitat social, i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. La precitada Llei estableix en l'art. 26 que els municipis amb població superior als 20.000 habitants hauran de prestar, en tot cas, el servei d'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- b) El Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la competència municipal en matèria de prestació dels serveis socials, que com a mínim s'ha de complir pels municipis amb una població superior als 20.000 habitants.
- c) Al Títol II de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials regula el sistema de serveis socials de responsabilitat pública i n'ordena l'estructura, les funcions i les prestacions.
- d) Al Pla Estratègic de Serveis Socials (II PESS), que marca les línies prioritàries d'acció de les Àrees Bàsiques de Serveis Socials (ABSS), dins la Palanca 3. L'acció comunitària i la prevenció: un sistema més proactiu; Eix 6. Prevenció en la infància i la joventut d'Acció comunitària inclusiva i preventiva, assenyala com a actuacions prioritàries «Fomentar les actuacions proactives per a la participació d'infants, adolescents i joves, la promoció dels seus drets, la prevenció de situacions de risc social, i l'atenció i protecció, cobrint els diferents àmbits.».
- e) El Contracte programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Sabadell en

CODI DE VERIFICACIÓ	 0D26 655U 3S51 0D4P 142A				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2024/8782	DOCUMENT NÚM.	ACS1811KTG	DATA	27-11-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	licitació per procediment obert de prestació del servei d'Acció Comunitària Inclusiva per a la infància, l'adolescència i la joventut				

matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, que inclou el mandat de desplegar Plans, programes i accions d'acció social comunitària a través de la Fitxa 52.

2. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació amb caràcter ordinari, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules que regularan el contracte i el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte. L'òrgan de contractació haurà d'aprovar l'expedient, aprovar la despesa i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.

3. D'acord amb el que preveu l'article 145.4 de la LCSP als contractes de serveis de l'annex IV, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a) de l'article 146. Els criteris que caldrà tenir en consideració per l'adjudicació del contracte són els següents:

La valoració de les proposicions es realitzarà mitjançant fórmula en un 75% i per judici de valor per un 25%.

1- Pel que fa a l'oferta econòmica la fórmula de càlcul és la següent, sobre 49 punts:

$$P = 49 \times (OM/OF)$$

P: puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa

OF: Oferta del licitador

La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA en cap cas, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA.

2- Pel que fa a la proposta tècnica i de qualitat, sobre 51 punts

Es valorarà per fórmula 26 punts corresponents a l'experiència del/s dinamitzador/s, en impartir sessions de dinamització i es valorarà per judici de valor el projecte tècnic del servei, fins a 25 punts.

Per fórmula, fins a 26 punts:

Anys d'experiència del dinamitzador/a en impartir sessions de dinamització. Fins a 26 punts

Fins a 2 anys d'experiència.....18 punts

Més de 2 anys i fins a 4 anys d'experiència.....22 punts

Més de 4 anys d'experiència26 punts

En cas que s'adscriguin més d'un dinamitzador/a, la fórmula de càlcul de l'experiència serà la mitjana dels anys treballats de tots ells.

La forma d'acreditació serà aportar la vida laboral del dinamitzador/a, amb certificat de serveis prestats per les empreses on ha desenvolupat l'activitat.

Per judici de valor, fins a 25 punts, es valora el Projecte tècnic:

Presentació d'una memòria, on es descriguin l'organització de la prestació del servei:

- Objectius dels tallers, programa i contingut segons la temàtica (fins a 6 punts)
- proposta de metodologies: organització de les sessions, recursos i dinàmiques: (fins a 6 punts)
- Eines i recursos didàctics necessaris (fins a 6 punts)
- proposta de documentació, informació i/o activitats complementàries als continguts del programa socioeducatiu: (fins a 4 punts)
- Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada taller per aconseguir la màxima efectivitat: (fins a 3 punts)

Caldrà presentar una Memòria que inclogui tots els apartats avaluables, el document tindrà com a màxim un índex i 15 pàgines impreses a una cara amb lletra Arial, mida mínima 11, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats i amb concreció en tots els apartats exposats. En cas que la memòria fos més llarga, només s'avaluarien els criteris de les primeres 15 pàgines escrites.

4. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques particulars.


5. Els articles 156 a 159 de la LCSP, els quals contenen: 1) la definició del procediment obert com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors; 2) el termini de presentació de les sol·licituds (que en aquest cas serà de 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant); 3) la descripció de com ha de ser la fase d'examen de les proposicions; 4) l'aprovació de la classificació d'ofertes per part de la Mesa de Contractació i 5) l'adjudicació a l'oferta més avantatjosa, entenent com a tal la millor relació qualitat-preu.

6. D'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP, el procediment de contractació a seguir és un procediment obert simplificat, atès que es compleixen les condicions previstes als apartats a) i b) del precepte. El valor estimat del contracte és igual o inferior a 143.000 euros, és a dir inferior a les quantitats establertes als articles 21.1, lletra a), i 22.1, lletra a), de la LCSP, i els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor no superen el 25 % del total dels criteris d'adjudicació.

7. L'article 135 de la LCSP regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i en aquest sentit estableix que els procediments oberts no subjectes a regulació harmonitzada seran objecte de publicació al perfil del contractant.

8. L'article 99.3 de la LCSP, estableix l'obligatorietat de dividir la realització independent de cada una de les parts del contracte mitjançant lots, sempre que la naturalesa o objecte del contracte ho permetin.

9. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 2n, de la LCSP així com l'article 46 de les bases d'execució del pressupost de 2024, disposen que es podran tramitar anticipadament els contractes, l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0D26 655U 3S51 0D4P 142A				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2024/8782	DOCUMENT NÚM.	ACS1811KTG	DATA	27-11-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	licitació per procediment obert de prestació del servei d'Acció Comunitària Inclusiva per a la infància, l'adolescència i la joventut				

10. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 3è, referent al compliment per l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

11. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 8è, de la LCSP, preveu la necessitat que el Secretari emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació d'expedients de contractació.

12. El Plec de clàusules administratives particulars amb el seu Quadre resum, que s'inclouen en l'expedient, és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant Decret 1071/2022, de 9 de febrer, de conformitat amb l'article 122.5 de la LCSP, per adaptar-los a la presentació electrònica d'ofertes, així com la seva obertura electrònica.

13. El Decret d'Alcaldia 15122/2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 16 d'octubre de 2024, estableix que la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes que no son contractes menors de valor estimat igual o superior a 15.000 euros i inferior o igual a 140.000 euros de valor estimat correspondrà als tinents d'alcaldeia amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre de 2024, de delegació de competències als Tinents d'Alcaldeia i Regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 16 d'octubre de 2024,

RESOLC:

Primer. Aprovar els Plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, amb els seus annexos, i el quadre resum de característiques adjunt com Annex 1 que regiran el contracte de serveis anomenat: "**Serveis d'Acció Comunitària Inclusiva per la infància a, l'adolescència i la joventut**", amb codi CPV 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del "**Serveis d'Acció Comunitària Inclusiva per la infància a, l'adolescència i la joventut**", mitjançant procediment obert simplificat, per un període d'execució d'un any, amb un inici previst l'1 d'abril de 2025 o, en tot cas, des de la data de formalització si aquesta fos posterior, prorrogable per un any més, per un valor estimat del contracte de 38.000,00 € (IVA no inclòs) i un pressupost total de licitació de 20.900,00 € (IVA inclòs), del qual correspon al 10% d'IVA l'import de 1.900,00 €.

Tercer. Aprovar la proposta d'autorització de la despesa de 20.900,00 € (IVA inclòs) d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a les relacions Q número Q/2024/7393, segons el detall següent:

Any	N. Operació	Fase	Aplicació	Projecte	Import	Text lliure
2025	920249002864	A	2025 305 2317 22799	2024 3 AJSBD 135	5.280,00	contracte de serveis d'acció comunitària inclusiva per infants, adolescents i joves - Lot 1 Rugbi
2025	920249002867	A	2025 305 231722699	2024 3 AJSBD 135	7.590,00	contracte de serveis de d'acció comunitària inclusiva per infants, adolescents i joves - Lot 2 Percussió
2026	920249002873	A	2026 305 231722799	2024 3 AJSBD 148	3.080,00	Contracte de serveis d'acció comunitària inclusiva per infants, adolescents i joves - Lot 1 Rugbi
2026	920249002869	A	2026 305 231722699	2023 3 AJSBD 148	4.950,00	Contracte de serveis d'acció comunitària inclusiva per infants, adolescents i joves - Lot 2 Percussió

Quart. Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Nomenar els membres de la mesa de contractació que assistirà a aquest òrgan de contractació i que serà la competent per la valoració de les ofertes que es presentin:


Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Meritxell Lloret Monter, cap de servei d'Acció Social	Anna Salmerón Jiménez, cap del servei d'Educació
Vocal	Jorge Brotons Navarro, cap de secció de Secretaria Tècnica	Montse Romera Saavedra (cap de secció de Infància i Adolescència en Risc)
Vocal	Emma López Manzano (responsable d'equip d'acció comunitària)	Carla Fontanella Laguna (tècnica d'acció comunitària)
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo, Secretari general	Anna Mimó Gol, cap de programa d'administració d'Acció Social
Vocal d'Intervenció	Jesús Sierra Castaneda, Interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña (Cap de Programa de Control Financer); Laura Porras Mármol (Tècnica Superior en Dret); Elisabet Burillo Miralles (Tècnica Mitja d'Economia) o Pilar Escribano Muñoz (Tècnica Mitjà de Gestió)
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

Sisè. Nomenar al cap de secció de Secretaria Tècnica, el Sr. Jordi Brotons Navarro, com a responsable del contracte.

Setè. Publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

Vuitè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
-------	---------------------	------------	------------------------

CODI DE VERIFICACIÓ	 0D26 655U 3S51 0D4P 142A				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2024/8782	DOCUMENT NÚM.	ACS1811KTG	DATA	27-11-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	licitació per procediment obert de prestació del servei d'Acció Comunitària Inclusiva per a la infància, l'adolescència i la joventut				

1	Plecs tècnics Serveis Acció comunitària	ACS1811IT5	0W3A4D1L 5F5X1S570K98
2	Annex 1 Quadre Resum Serveis Acció comunitària	ACS1811ITF	3Z2N5Z3Q4V693L2B 0VDC
3	Plec administratiu i annexos Serveis Acció comunitària	ACS1811EZH	1C3Q575J473A5C230CV6

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica