

CODI DE VERIFICACIÓ	 3905 1K1P 4W1P 416O 0KQI				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/615	DOCUMENT NÚM.	SGT19I004X	DATA	10-01-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POS Servei de neteja de vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal de Sabadell				

## ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA SOBRE ÚNIC I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

A les 09:30 hores del dia 10 de desembre de 2024, mitjançant l'aplicació informàtica "Pixelware" del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, es constitueix la mesa de contractació per procedir a l'obertura el sobre únic del procediment obert simplificat per a la contractació administrativa del servei anomenat "**Contracte de servei de neteja de vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal de Sabadell**"

La Mesa de contractació, en virtut del nomenament efectuat mitjançant el Decret núm. 17634/2024, de 12 de novembre, del tinent d'alcalde de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat, es constitueix amb els següents membres:

- El Sr. **Pablo Manuel Lucas Casado**, en qualitat de cap de la unitat de gestió administrativa de la Policia Municipal de Sabadell, que actua com a President.
- El Sr. **Antonio Rodriguez Moreno**, en qualitat de sotsinspector de la Policia Municipal, que actua com a vocal.
- La Sra. **Aurora Barrionuevo Medina**, en qualitat de responsable d'equip jurídic de l'Àrea, que actua com a vocal.
- La Sra. **Laura Porras Mármol**, en qualitat de tècnica superior en dret, que actua com a vocal suplent, en substitució de l'Interventor General.
- La Sra. **Anna Fajeda Ripoll**, en qualitat de tècnica superior en dret, que actua com a vocal suplent, en substitució del secretari general i com a secretària de la Mesa.

Que els membres d'aquesta mesa declaren no tenir directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència en aquesta licitació, que no es troben incurses en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos i que no concorren en les seves persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que pugui afectar al procediment de licitació. Així mateix, tots els membres de la Mesa declaren actuar de conformitat amb el que disposa el Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, el qual els hi resulta aplicable, aprovat definitivament pel Ple en sessió de 22 de desembre de 2017.

Abans de procedir a l'obertura del sobre únic a través de l'esmentada aplicació, es fa constar que, d'acord amb la clàusula 28.16 del Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació, en cas de discrepància entre els valors objectius que el licitador hagi introduït als formularis de la plataforma i els documents annexos en què es contenen les dades de cada criteri prevaldran els annexos i documents signats electrònicament per l'empresa licitadora.

## 1. OBERTURA SOBRE ÚNIC

D'acord amb el Quadre resum del Plec de clàusules administratives particulars reguladores d'aquest contracte de serveis només consten criteris de valoració basats en fórmula i, per tant, de conformitat amb l'article 159.4.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), només s'exigia presentar un **únic sobre**.

La Secretària de la Mesa deixa palès en aquesta acta que en l'aplicació "Pixelware" esmentada consta que ha presentat oferta l'empresa que més avall s'indica, procedint tot seguit, com a "gestora de la mesa" a l'obertura del sobre únic d'acord amb la configuració prèviament establerta en l'esmentada aplicació. De conformitat amb l'establert en els articles 141.2 i 159.4 de la LCSP, la Mesa procedeix a comprovar la declaració responsable i demés documentació dels esmentats articles, així com que els licitadors constin inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Públic (ROLECE) del Ministeri d'Hisenda.

Dins el termini de presentació de proposicions per la licitació anteriorment referenciada que finalitzava el dia 4 de desembre de 2024, s'ha rebut la següent proposició i el resultat de la comprovació és el següent:


núm.	EMPRESA	Declaració responsable (Annex 3)	Inscripció ROLECE	Altra documentació
1	Greencar Detail S.L.	Correcte	No consta	Annex 4

L'empresa no consta inscrita al RELI ni al ROLECE ni apareix en tràmits d'inscriure's en el corresponent registre dins el termini de presentació d'ofertes, que va finalitzar el dia 4 de desembre de 2024.

L'article 159.4.a) de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, disposa que quan el procediment de contractació pública es tramiti pel procediment obert simplificat, és obligatòria la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Clasificadas del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. No obstant, tal i com es desprèn d'aquest precepte, aquest requisit no serà exigible sempre i quan es limiti la concurrència.

Així mateix, cal posar de manifest l'informe número 0000/2018, de 24 de setembre de 2018, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, en la que es pronunciava en aquest sentit, de la següent manera: *"en efecte, el legislador subjecta aquesta condició al màxim respecte a un dels principis essencials de la contractació pública, present a l'article 1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i que exigeix mantenir la llibertat d'accés a les licitacions. Per tant, en una situació en què conjunturalment no és possible respectar aquest principi essencial, no cal entendre que el requisit de la inscripció sigui exigible. Per tant, mentre el principi de concurrència estigui compromès per aquesta situació conjuntural caldrà acudir a les condicions d'acreditació dels requisits d'aptitud per contractar que estableix la llei amb caràcter general"*.

Pels motius descrits, la Mesa de contractació acorda per unanimitat acceptar l'oferta de l'empresa GREENCAR DETAIL S.L., tot i no constar inscrita al RELI ni al ROLECE, atès que la no admissió de l'única proposta presentada suposaria una limitació a la concurrència.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3905 1K1P 4W1P 416O 0KQI				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/615	DOCUMENT NÚM.	SGT19I004X	DATA	10-01-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POS Servei de neteja de vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal de Sabadell				

Es fa constar que l'empresa no ha presentat l'Annex 5 (Model de Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals). La Mesa de contractació acorda per unanimitat que es requerirà aquest document si fos proposada com adjudicatària.

## 2. PUNTUACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE L'OFERTA

D'acord amb la lletra Z del Quadre resum (Annex I PCAP) els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació són els següents:

Criteris d'adjudicació		Fórmula	Ponderació						
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)									
1.	<p><b>Baixa econòmica</b></p> <p>Es determina com a preu de licitació, els preus unitaris de cadascun dels serveis, sense IVA. L'oferta de preus unitaris haurà de ser igual o inferior als preus de licitació, mai superior. S'hauran d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administrativa particular i en el document de desglossament de preus unitaris (model de l'Annex 4 del PCAP).</p> <p>Per cadascun dels serveis hauran d'omplir les columnes referides a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Preu unitari del servei ofert, sense IVA.</li> <li>Indicació del IVA com a partida independent.</li> <li>Total del preu unitari ofert, amb IVA.</li> </ul> <p>Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.</p> <p>En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el servei. En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. Quedaran excloses les proposicions en què no ofereixin tots els serveis relacionats als plecs tècnics amb les característiques detallades per al lot al qual es presenta. En cas que algun dels preus unitaris de l'oferta siguin superiors al preu unitari de licitació establert com a màxim en el quadre corresponent, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació. La puntuació de l'oferta serà la suma de cadascuna de les puntuacions per preu unitari segons la fórmula indicada. La distribució de la puntuació per preu unitari de servei serà la següent:</p> <table border="1" data-bbox="279 1921 911 2078"> <tr> <td></td> <td>Puntuació màxima del servei per preu unitari (PM)</td> </tr> <tr> <td>Vehicles 4 rodes</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>Vehicles 4 rodes desinfecció</td> <td>5</td> </tr> </table>		Puntuació màxima del servei per preu unitari (PM)	Vehicles 4 rodes	45	Vehicles 4 rodes desinfecció	5	$PO = PM \times (1 - (OL - OMB) / (PML - OMB))$ <p>PO: punts obtinguts per a cada preu unitari.            PM: puntuació màxima per a cada preu unitari            OL: oferta de preu del licitador            OMB: oferta de preu més baixa            PML: preu unitari màxim de licitació</p>	Fins a 90 punts
	Puntuació màxima del servei per preu unitari (PM)								
Vehicles 4 rodes	45								
Vehicles 4 rodes desinfecció	5								

	Vehicles 2 rodes	40		
2.	Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció		Servei en menys o igual a 24 h .....10 punts Servei superior a 24h i inferior a 36 h .....7 punts	Fins a 10 punts
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p><b>Criteri 1 Baixa econòmica en el preu</b> .....fins a 90 punts El pressupost base de licitació té consideració de límit màxim de despesa, en tractar-se d'un contracte que s'executa en funció de les necessitats.</p> <p>El preu és l'element que defineix el cost del contracte i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.</p> <p>Amb la fórmula plantejada, el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté tots els punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional. Els licitadors que no proposen cap rebaixa no obtenen punts. La fórmula respecta els principis elementals recollits a la Resolució número 542/2015 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha d'atribuir una puntuació superior a l'oferta de preu més baix, sempre que l'oferta hagi estat admesa per no ser anormalment baixa.</li> <li>- L'oferta de preu més alt ha de tenir atribuïda una puntuació menor.</li> <li>- Ha de guardar una adequada proporció en l'atribució de punts a les ofertes intermèdies.</li> </ul> <p><b>Criteri 2 Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció</b> .... fins a 10 punts Aquest criteri està motivat per la necessitat d'obtenir una ràpida resposta en casos d'urgència de neteja dels vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal per tal que puguin estar operatius el més aviat possible, ja que quan un vehicle precisa una neteja urgent, és perquè aquest ha quedat inoperatiu.</p> <p>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos de servei urgent en menys de 36 hores. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p> <p>No es considera rellevant fixar altres criteris de valoració, ja que el PPT defineix d'una forma acurada i raonable els serveis a realitzar.</p> <p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC): ANNEX 3: Model de declaració responsable a què fa referència el plec de clàusules administratives particulars. ANNEX 4: Model d'oferta econòmica general, on s'indicarà la oferta econòmica i els criteris avaluable mitjançant fórmula. Pel criteri 1, que es basa en una fórmula, es presentarà la oferta econòmica de cadascun dels serveis. El criteri 2 es basa en una ponderació en funció de la millora aportada, es farà constar la millora del temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció. ANNEX 5. Model d'adscripció de mitjans materials.</p>				

La mesa de contractació de conformitat amb l'article 159.4.f) de la LCSP i la clàusula 32.5 del PCAP, procedeix a l'aplicació de les fórmules, amb el següent resultat:

Criteri 1: Baixa Econòmica en el preu (puntuació màxima fins a 90 punts)

Preu unitari ofert € (sense IVA) (B) [2]	IVA 21%	Preu unitari màxim de licitació amb IVA	Import Total € (sense IVA) (A) x (B)	IVA (21%)	Import Previst € (IVA inclòs)	Puntuació Pi	OMB
35,00€	7,35€	42,35€	26.040,00€	5.468,40€	31.508,40€	45,00	31.508,40€
100,00€	21,00€	121,00€	5.000,00€	1.050,00€	6.050,00€	5,00	6.050,00€
20,00€	4,20€	24,20€	16.800,00€	3.528,00€	20.328,00€	40,00	20.328,00€
			<b>47.840,00€</b>	<b>10.046,40€</b>	<b>57.886,40€</b>	<b>90,00</b>	

CODI DE VERIFICACIÓ	 3905 1K1P 4W1P 416O 0KQI				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/615	DOCUMENT NÚM.	SGT19I004X	DATA	10-01-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POS Servei de neteja de vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal de Sabadell				

Criteri 2: Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció

	Termini de resposta	Punts
Criteri d'adjudicació 2: Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció	Servei en menys o igual a 24 h	10

		<b>Criteri 1: Baixa Econòmica en el preu per lot.</b>				<b>Criteri d'adjudicació 2: Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció</b>			
		<i>Oferta màxima de licitació sense IVA: 59,960,00 €            21% IVA: 12,591,60 €            Oferta màxima de licitació amb IVA: 72,551,60 €            Punts màxims: 90 punts</i>				<i>Termini màxim de prestació del servei: 36 hores            Punts màxims: 10 punts</i>			
		Oferta econòmica	IVA Oferta (21%)	Oferta econòmica amb IVA	Punts Pi	Ampliació garantia (Total mesos)	Punts	Punts totals	
1	GREENCAR DETAIL S.L.	47.840,00€	10.046,40€	57.886,40€	90,00	Servei en menys o igual a 24 h	10,00	100,00	

D'acord amb l'article 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i amb els criteris de valoració establerts als plecs, la Mesa de contractació classifica l'oferta presentada, resultant el següent:

		<b>Criteri 1: Baixa Econòmica en el preu per lot.</b>				<b>Criteri d'adjudicació 2: Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció</b>			
		<i>Oferta màxima de licitació sense IVA: 59,960,00 €            21% IVA: 12,591,60 €            Oferta màxima de licitació amb IVA: 72,551,60 €            Punts màxims: 90 punts</i>				<i>Termini màxim de prestació del servei: 36 hores            Punts màxims: 10 punts</i>			
		Oferta econòmica	IVA Oferta (21%)	Oferta econòmica amb IVA	Punts Pi	Ampliació garantia (Total mesos)	Punts	Punts totals	
1	GREENCAR DETAIL S.L.	47.840,00€	10.046,40€	57.886,40€	90,00	Servei en menys o igual a 24 h	10,00	100,00	

### 3. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Els membres de la Mesa de Contractació a la vista de la classificació de l'oferta presentada acorden per unanimitat la següent proposta i l'eleven a l'òrgan de contractació:

**Primer.-** L'adjudicació del contracte administratiu de serveis anomenat "**Contracte de servei de neteja de vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal de Sabadell**" a l'empresa que es detalla tot seguit i en els següents termes:

Empresa adjudicatària: GREENCAR DETAIL S.L.  
NIF B67146829

Pressupost màxim i limitatiu (21% IVA inclòs)	72.551,60€
Vehicle de 4 rodes	35,00€ sense IVA (42,35€ IVA inclòs)
Vehicle de 4 rodes desinfecció	100,00€ sense IVA (121,00€ IVA inclòs)
Vehicle de 2 rodes	20,00€ sense IVA (24,20€ IVA inclòs)
Millora en el temps de resposta del servei de neteja urgent amb desinfecció	Servei en menys o igual a 24h
Termini d'execució	2 anys amb possibilitat de pròrroga d'un any


**Segon.** Requerir, de conformitat, amb la clàusula 35 del PCAP i d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, a l'empresa GREENCAR DETAIL S.L., a qui es proposa com adjudicatària de l'esmentat servei, per tal que presenti la següent documentació en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació electrònica:

#### 1. Relativa a la personalitat i representació del contractista

- 1) Document Nacional d'Identitat contractista o persona que legalment el representi.
- 2) Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.
- 3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

#### 2. Relativa al compliment de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social:

- 1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c), d) i e) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
- 2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
- 3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat b) anterior.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3905 1K1P 4W1P 416O 0KQI				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/615	DOCUMENT NÚM.	SGT19I004X	DATA	10-01-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POS Servei de neteja de vehicles del parc mòbil de la Policia Municipal de Sabadell				

### 3. Relativa a la solvència econòmica, financera i tècnica conforme l'apartat W de l'Annex 1 quadre resum del PCAP.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<p>Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos.</p> <p>Volum anual de negocis import superior a: 130.000€</p>	<p>S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.</p> <p>Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.</p>

SOLVÈNCIA TÈCNICA	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<p>Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.</p>	<p>S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.</p> <p>Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.</p>
<p>Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.</p>	<p>Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa. Annex 5 del PCAP.</p>

### 4. Relativa a les garanties

Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva per import de **2.998,00€**.

- Si es fa **mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució** la signatura haurà d'estar legitimada per fedatari públic i s'haurà de presentar a través d'instància al



registre Sabadell Atenció Ciutadana. Central Despatx Lluch, Carrer de la Indústria, 10, 08202 Sabadell, horari: 8:30 a 15:00 h.

- Si es fa **en efectiu** s'haurà de realitzar **mitjançant transferència bancària** al compte corrent a nom d'AJUNTAMENT DE SABADELL i IBAN ES89 0081 5154 2300 0126 8528 dins del termini indicat. Com a concepte de la transferència s'ha de fer constar la referència del contracte (**SGT/2024/615**), enviant-nos posteriorment el document justificatiu de la transferència bancària mitjançant correu-e a l'adreça següent: **afajeda@ajsabadell.cat**.
- Si es fa mitjançant **retenció del preu**, previst expressament a l'apartat BB del Quadre resum (annex 1), s'haurà de fer mitjançant presentació per via telemàtica [https://seu.sabadell.cat/seuelectronica/p/portada\\_cat.asp](https://seu.sabadell.cat/seuelectronica/p/portada_cat.asp) de declaració o certificat de l'empresa indicant de manera expressa la voluntat de constituir la garantia definitiva mitjançant retenció de preu, autoritzant a que l'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir a totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.

##### **5. Relativa a la Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil:**

De conformitat amb la clàusula vint-i-dosena del PCAP reguladora d'aquesta contractació, la lletra T del seu Quadre resum estableix que l'import mínim de la Pòlissa per RC sigui de **300.000,00€**, per la qual cosa caldrà aportar còpia d'aquesta Pòlissa on consti que l'import assegurant és igual o superior al mínim exigut, així com el Rebut del seu abonament i, per tant, de la seva vigència.

##### **6. Altra documentació:**

- Annex 5 (Model de Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals). Al Plec de prescripcions tècniques estableix que l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'instal·lacions ubicades a la ciutat de Sabadell per a realitzar tots els serveis. Aquest requisit serà estrictament necessari i per tant es motiu d'exclusió si l'empresa no acredita que disposa d'instal·lacions per a realitzar tots els serveis a la ciutat de Sabadell.

La data d'aquest document és la que consta en l'encapçalament. Les signatures electròniques dels membres de la Mesa, tenint en compte que la reunió s'ha fet mitjançant l'aplicació informàtica "Pixelware", només donen conformitat al contingut del document.

I sense cap més assumpte que tractar a les 10:30 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen els membres de la Mesa de Contractació.