


CODI DE VERIFICACIÓ	 2B5N 5D0B 5L5J 1L02 0KEJ				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I02VN	DATA	20-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

### ACTA D'OBERTURA SOBRE B (criteris avaluables mitjançant judici de valor)

A les 13:40 hores del dia 17 de març de 2025, mitjançant l'aplicació informàtica "Pixelware" del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, es reuneix la Mesa de Contractació designada en aquest **procediment obert subjecte a regulació harmonitzada** per a la contractació administrativa del servei anomenat **Servei de manteniment i conservació dels espais verds del Sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social**, per tal de procedir a l'obertura del sobre B de les ofertes que han estat admeses.

Tal com consta en l'acta de constitució del dia 17 de març de 2025 es reuneixen els següents membres d'aquesta mesa:

- La **Sra. Rosa Maria Torra Reventós**, en qualitat d'arquitecta i cap de Secció de Parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà, que actua com a presidenta.
- El **Sr. Fernando Lafuente Peláez**, tècnic de la Secció de Parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà, que actua com a vocal.
- El **Sr. Joan Figueras Llorens**, en qualitat de cap de Secció de Serveis Jurídics, que actua com a vocal.
- La **Sra. Laura Porras Mármol**, en qualitat de tècnica de la Secció de Control Financer, que actua com a vocal suplent, en substitució de l'Interventor General.
- La **Sra. Salut Seguí Domingo**, en qualitat de tècnica d'administració general de Serveis Jurídics, que actua com a vocal suplent en substitució del secretari general i com a secretària de la Mesa.

De conformitat amb l'acta de constitució de la Mesa i obertura del Sobre A es van presentar 2 empreses en aquestes licitació i van ser totes admeses.

A continuació, es procedeix a l'obertura del sobre B, corresponent als criteris avaluables mitjançant judici de valor, i la Mesa procedeix a verificar si aporten documentació en relació als criteris de valoració, amb el següent resultat:

		SOBRE B	
		Criteri 1 Organització i gestió eficient del servei	Criteri 2 Gestió dels mitjans tècnics i personals adscrits al servei
Núm.	EMPRESA		
1	CIPO, S.C.C.L	Sí	Sí

2	CAN CET CENTRE D'INSERCIÓ SOCIO-LABORAL, SL	Sí	Sí
---	--	----	----

Es detecta que la memòria tècnica presentada per CIPO, S.C.C.L indica en totes les pàgines que “El contingut d’aquesta informació és confidencial als efectes de l’article 133 de la Llei de Contractes del sector públic”. D’acord amb la clàusula 31 del PCAP que regeix aquest contracte la declaració de confidencialitat no pot estendre’s a la totalitat de la documentació presentada i que cal que es justifiqui aquesta confidencialitat en aspectes relacionats amb secrets tècnics o comercials. La Mesa acorda requerir a CIPO, S.C.C.L perquè, en un termini màxim de 3 dies hàbils, indiqui quines parts concretes de la memòria tècnica presentada considera que són confidencials i per quin motiu. Una vegada presentat l’aclariment, la Mesa procedirà a la seva valoració i proposarà a l’òrgan de contractació, de forma motivada, si la informació ha de ser considerada confidencial o no.

D’acord amb la clàusula 33.5 del PCAP s’acorda requerir als serveis tècnics municipals per tal que emetin un informe de valoració de les proposicions tècniques presentades pels licitadors.

La data d’aquest document és la que consta en l’encapçalament. Les signatures electròniques dels membres de la Mesa, tenint en compte que l’acte s’ha fet mitjançant l’aplicació informàtica Pixelware, només donen conformitat al contingut del document.

I sense cap més assumpte que tractar a les 14:00 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s’estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen els membres de la Mesa.

**La Presidenta,**

**La secretària i vocal,**


**Rosa Maria Torra Reventós**  
Cap de Secció de Parcs, jardins,  
arbrat i mobiliari urbà

**Salut Seguí Domingo**  
Tècnica d’administració general

**Vocals:**

**Fernando Lafuente Peláez**  
Tècnic de la Secció de Parcs, jardins,  
arbrat i mobiliari urbà

**Laura Porras Mármol**  
Tècnica de la Secció de Control  
Financer

CODI DE VERIFICACIÓ	 2B5N 5D0B 5L5J 1L02 0KEJ				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I02VN	DATA	20-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

**Joan Figueras Llorens**  
Cap de Secció de Serveis Jurídics