

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L1O 6I3D 3H6C 4X70 0AWR				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I030C	DATA	25-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

## ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE VALORACIÓ DELS CRITERIS DE JUDICIS DE VALOR INCLOSOS EN EL SOBRE B

A les 12:00 hores del dia 24 de març de 2025, la Mesa de Contractació designada en aquest **procediment obert subjecte a regulació harmonitzada** per a la contractació administrativa del servei anomenat **Servei de manteniment i conservació dels espais verds del Sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social**, es reuneix de forma telemàtica mitjançant videoconferència a través de l'aplicació "meet.google" amb el codi de reunió "byr-jysic-sm" que s'ha facilitat als seus membres per tal de valorar la proposta tècnica del sobre B que es va obrir el dia 17 de març de 2025.

Tal com consta en l'acta de constitució del dia 17 de març de 2025 es reuneixen els següents membres d'aquesta mesa:

- La **Sra. Rosa Maria Torra Reventós**, en qualitat d'arquitecta i cap de Secció de Parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà, que actua com a presidenta.
- El **Sr. Fernando Lafuente Peláez**, tècnic de la Secció de Parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà, que actua com a vocal.
- El **Sr. Joan Figueras Llorens**, en qualitat de cap de Secció de Serveis Jurídics, que actua com a vocal.
- La **Sra. Laura Porras Màrmol**, en qualitat de tècnica de la Secció de Control Financer, que actua com a vocal suplent, en substitució de l'Interventor General.
- La **Sra. Salut Seguí Domingo**, en qualitat de tècnica d'administració general de Serveis Jurídics, que actua com a vocal suplent en substitució del secretari general i com a secretària de la Mesa.

La Mesa de Contractació, en l'acte del dia 17 de març de 2025, va detectar que la memòria tècnica presentada per CIPO, S.C.C.L indicava en totes les pàgines que el seu contingut era confidencial sense concretar els punts específics i la seva justificació i va acordar requerir a l'esmentada empresa, perquè en el termini de 3 dies hàbils, indiqués quines parts concretes considerava confidencials i la seva justificació. El requeriment es va enviar en data 18 de març de 2025 i en data 20 de març de 2025, mitjançant instància núm. 55214/2025 del registre telemàtic, l'empresa CIPO, S.C.C.L presenta escrit on detalla els aspectes de la seva oferta que considera que han de ser confidencials.

Així mateix, la Mesa de Contractació, en l'acte del dia 19 de març de 2025, va acceptar la retirada de l'oferta presentada per l'empresa CAN CET CENTRE D'INSERCIÓ SOCIO-LABORAL, SL en aquesta licitació i, per tant, va acordar que no es procedís a la valoració del sobre B (memòria tècnica) ni a l'obertura del sobre C (oferta econòmica) d'aquest licitador.

## **VALORACIÓ DELS ASPECTES CONFIDENCIALS DE LA MEMÒRIA TÈCNICA PRESENTADA PER CIPO, S.C.C.L.**

L'empresa CIPO, S.C.C.L. en el seu escrit del 20 de març de 2025, indica i justifica les següents parts de la memòria tècnica presentada com a confidencials:

Punts 1.3 i 1.5: Sistema de comunicació amb els equips de treball i Establiment de sistemes de control de la qualitat en la prestació del servei.

En tots dos apartats presentem un model novedós tecnològic. Considerem que les empreses que volguessin consultar la nostra memòria podrien copiar el sistema i treure'ns l'avantatge comparatiu en futures licitacions.

Punt 1.6 i 1.7: Planificació anual de les tasques de manteniment conductiu i Circuit eficient de les tasques de manteniment conductiu. Considerem que el sistema de planificació de les tasques de manteniment conductiu i el circuit eficient de les tasques de manteniment conductiu no haurien de ser públics perquè ho considerem una tasca que no voldríem que cap altre possible competidor pogués replicar.

Punt 2.1: Personal d'oficis inclòs en l'oferta Tots els currículums dels treballadors inclosos al servei tampoc haurien de ser públics per ser informació personal.


Punt 2.4: Prestacions i tipus dels vehicles i mitjans proposats El coneixement per part de possibles competidors dels nostres vehicles, maquinària i eines podrien ser informació valuosa per decidir quina oferta proposar en concursos a on ells sàpiguen que participem.

D'acord amb la reiterada doctrina dels tribunals de contractes que han establert que el caràcter confidencial d'una oferta s'ha de justificar per part del contractista i en cap cas, pot ser ni genèric, el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en la seva resolució núm. 58/2018, de 19 de gener, ha resumit la seva doctrina sobre la confidencialitat de les ofertes, assenyalant que perquè es pugui considerar que una documentació té caràcter confidencial, el licitador ha de justificar suficientment que es tracta d'una documentació que a) comporti un avantatge competitiu per a l'empresa, b) que es tracti d'una informació veritablement reservada, és a dir, desconeguda per tercers, c) que representi un valor estratègic per a l'empresa i pugui afectar la seva competència en el mercat, considerant secrets comercials o tècnics el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resultin necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, i l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i que per això procura, a qui en disposi, d'un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant-ne la divulgació i sense que es pugui atorgar aquest caràcter al conjunt de la documentació que constitueix l'oferta del licitador.

Tenint en compte la doctrina reproduïda, la Mesa considera que només es donen aquests requisits en l'apartat 1.3 i 1.5 al referir-se el seu contingut a aspectes tecnològics de què disposa l'empresa licitadora i que li representa un valor estratègic. En referència a l'apartat 2.1, en el cas que alguna empresa volgués tenir accés a la proposició, s'anonimitzarien els noms dels tècnics coordinadors que hi apareixen.

## **VALORACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES DELS SOBRE B (CRITERIS DE JUDICI DE VALOR)**

D'acord amb la clàusula 33.5 del PCAP s'han emès en data 24 de març de 2025 els informes tècnics de valoració de les propostes del sobre B dels tres lots, els quals

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L1O 6I3D 3H6C 4X7O 0AWR				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I030C	DATA	25-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

s'han lliurat prèviament a la reunió a tots els membres d'aquesta Mesa, el contingut dels quals és el següent:

**“Informe tècnic de valoració de les propostes tècniques valorables mitjançant criteris de judici de valor per l'adjudicació del contacte de servei anomenat: “SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS SECTOR 2 DE LA CIUTAT DE SABADELL. RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICITIVA SOCIAL”**

A requeriment de la Mesa de Contractació de la licitació del contracte de referència i de conformitat amb la clàusula 33.5 del Plec de clàusules administratives particulars, es valora la proposta de memòria tècnica presentada per la següent empresa admesa en aquesta licitació:

- CIPO SCCL.

S'ha valorat la proposta tècnica d'acord amb els criteris de valoració avaluables mitjançant judici de valor descrits en la Lletra AA (clàusula 34) del quadre resum (Annex I) del plec de clàusules administratives del present concurs:


Criteris de Valoració	Puntuació màxima	Fórmula d'avaluació
Proposta de memòria tècnica	36	Judici de valor
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	

Aquest criteri s'ha valorat a partir de la següent distribució de punts, tal com es descriu en l'esmenat quadre resum del Plec de Clàusules Administratives de la present licitació:

### 1 - Organització i gestió eficient del servei (fins a 26 punts)

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA	
1.1 Previsió d'actuació en situacions imprevistes	2	Serà objecte de valoració la proposta d'actuació en situacions imprevistes en l'execució del servei com per exemple l'avaria de vehicles o maquinària, la manca puntual de subministrament de materials indispensables per la prestació del servei, avaries greus, condicions meteorològiques, entre d'altres, per tal que aquestes situacions no interfereixin o ho facin el mínim possible en l'execució de les tasques ja planificades. La puntuació s'atorgarà tenint en compte la millor idoneïtat de la proposta quan a que tècnicament suposi una millora en la prestació del servei. Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no incloguin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts. No serà puntuable en aquest criteri els aspectes referits al personal adscrit al servei recollits en el criteri 2.2

1.2 Supervisió dels equips de treball	2	<p>Serà objecte de valoració la proposta que descrigui els sistemes de supervisió i control que s'aplicaran amb els equips de treball.</p> <p>La puntuació s'atorgarà tenint en compte la justificació que els sistemes proposats són tècnicament els més eficients i útils per a la prestació del servei.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.</p>
1.3 Sistema de comunicació amb els equips de treball	1	<p>Serà objecte de valoració la proposta que descrigui els sistemes de comunicació àgils i continuats amb els equips de treball i sempre que tècnicament es consideri que suposen una millora en la prestació del servei.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.</p>
1.4 Resposta davant actuacions urgents	2	<p>Serà objecte de valoració la millor idoneïtat en la proposta per gestionar les actuacions urgents en els termes que preveu l'apartat de Resolució de Treballs Urgents del PPT que, en qualsevol cas, s'han de considerar com a mínims.</p> <p>En aquest sentit la proposta de gestió haurà d'incloure, entre d'altres aspectes, terminis màxims de resposta segons sigui dies laborables o festius, o en horari diürn o nocturn, equips destinats a fer-hi front, etc.</p> <p>Els terminis en cap cas podran ser superior als previstos en l'apartat de Resolució de Treballs Urgents del PPT</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts</p>
1.5 Establiment de sistemes de control de la qualitat en la prestació del servei	2	<p>Serà objecte de valoració la millor idoneïtat dels sistemes proposats per aplicar en el control de la qualitat en la prestació directa del servei. Es tindrà en consideració aspectes com la periodicitat, la relació justificada de paràmetres a valorar o si és personal propi o extern el que realitzarà el control de la qualitat del servei.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts</p>
1.6 Planificació anual de les tasques de manteniment conductiu	4	<p>Serà objecte de valoració la planificació anual de les principals tasques de manteniment conductiu a realitzar, en el que es tindrà en compte tant la concreció i ampliació de les planificacions ja establerts en el PPT com de les noves que es puguin proposar d'incloure, sempre que s'especifiqui clarament que no suposen cap cost afegit al cost de manteniment conductiu previst en el pressupost del PPT</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.</p>
1.7 Circuit eficient en les tasques de manteniment conductiu	4	<p>Serà objecte de valoració la descripció d'un circuit eficient per a la realització de les tasques de manteniment conductiu previstes en els espais i elements inclosos en el PPT.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.</p>
1.8 Taller i zona de magatzem	1	<p>Serà objecte de valoració la millor idoneïtat en la ubicació i característiques del taller i zona de magatzem que preveu l'apartat d'Instal·lacions del PPT per la prestació del servei objecte del contracte i que, de forma justificada, es descrigui en la Memòria tècnica.</p> <p>Quan a la zona de magatzem es tindrà en compte que els acopis seran de característiques i quantitat suficient per cobrir les necessitats d'un servei d'aquest tipus.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.</p>
1.9 Definició horària de la prestació del servei	3	<p>Serà objecte de valoració la definició horària que es faci per la realització del servei al llarg de l'any, ajustada i adaptada a les necessitats del servei i que haurà d'estar degudament justificada.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts</p>
1.10 Revalorització i aprofitament de residus	2	<p>Serà objecte de valoració la proposta útil, concreta i degudament justificada que es faci sobre la revalorització i l'aprofitament dels residus generals que es derivin de la prestació del servei.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts</p>
1.11 Minimització de productes químics	2	<p>Serà objecte de valoració la proposta útil, concreta i degudament justificada per a la minimització de productes químics en la prestació del servei objecte de contracte.</p> <p>Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclouin</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L1O 6I3D 3H6C 4X70 0AWR				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I030C	DATA	25-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

		la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts
1.12 Compra verda de materials	1	Serà objecte de valoració les propostes útils, concretes i degudament justificades per a la compra verda de materials (proximitat, materials reciclats, ...). Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no inclougin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts

Els aspectes més rellevants de la oferta presentada per CIPO SCCL, així com la justificació de la puntuació obtinguda per a cada subpartat són els següents:

- 1.1 L'empresa té la seva central de jardineria a la ciutat de Sabadell, amb el corresponent magatzem i tot el personal de suport. Es disposa d'un taller mecànic propi per la maquinària i de dos tallers externs, un per a reparacions greus de maquinària, i l'altra, amb resposta immediata per urgències de la flota de vehicles. L'oferta es considera en aquest aspecte clara i justificada, però no s'especifica un procediment detallat per actuar en situacions meteorològiques adverses, pel que se li dona la puntuació indicada.
- 1.2 Supervisió diària i presencial dels equips de treball per part del tècnic coordinador a primera hora, abans de sortir de les seves instal·lacions. I supervisió de la qualitat d'execució i dels terminis d'execució. Es troba a faltar la implantació de sistemes tecnològics per fer més eficient la prestació del servei. L'oferta es considera en aquest aspecte clara i justificada, però amb algunes mancances, pel que se li dona la puntuació indicada.
- 1.3 Els equips de treball disposaran de telèfons mòbils tipus smartphone. El tècnic disposarà de smartphone, tablet i ordinador. Tots els terminals de telefonia disposaran de càmera, dades, aplicació de missatgeria instantània i correu electrònic. L'empresa proposa una aplicació específica per a la gestió d'incidències. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, justificada i completa, i millora les prestacions mínimes establertes en el PPT, per al que se li dona la major puntuació prevista.
- 1.4 S'ofereix un temps de resposta davant d'actuacions urgents de 40 minuts els dies laborables en horari diürn i de 85 minuts en la resta de casos, que compleix amb els terminis previstos al PPT. Es farà un calendari anual amb els torns de guardià i les dades de contacte dels responsables. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, justificada i completa, i d'acord amb les prestacions mínimes establertes en el PPT, per al que se li dona la major puntuació prevista.
- 1.5 Es detalla un procediment per la implantació d'un pla de control qualitat específic, amb mitjans propis del servei i amb suport d'una empresa externa. Es detallen els paràmetres a valorar i les periodicitats. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, completa i justificada i millora les prestacions mínimes establertes en el PPT, pel que se li dona la màxima puntuació prevista.
- 1.6 L'oferta planifica de forma justificada els equips de treball i les principals tasques de manteniment, demostrant un important coneixement del territori i detallant freqüències de totes les àrees de gestió previstes. L'oferta es considera en aquest aspecte clara,

completa i justificada i compleix les prestacions mínimes establertes en el PPT, pel que se li dona la puntuació indicada.

- 1.7 S'especifica un circuit i una organització territorial eficient per a la realització de les principals tasques de manteniment, organitzant assignacions d'equips fixes als espais de manteniment mitjà, un equip per tots els espais de baix manteniment i un altre per feines del correctiu i extraordinàries. L'oferta es considera en aquest aspecte clara i justificada però no presenta un circuit eficient per a l'equip dels espais de baix manteniment i en relació amb l'assignació de vehicles hi ha mancança d'un vehicle per eficient el circuit previst per l'equip de correctiu i feines extraordinàries, motiu pel que se li dona la puntuació indicada.
- 1.8 Es detalla que es disposarà d'una nau formada per dos magatzems coberts, un 550m<sup>2</sup> i l'altre de 160m<sup>2</sup>, juntament amb una sèrie d'espais comuns de l'empresa destinats a: taller, aparcament vehicles, oficines, zona de gestió de residus i sitges per materials granulars i voluminosos. Es justifica que l'espai disponible s'ajusta a les necessitats. També es detalla l'adreça exacta de la mateixa, dins la trama urbana de la ciutat. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, justificada i completa, i millora les prestacions mínimes establertes en el PPT, per al que se l'hi dona la major puntuació prevista.
- 1.9 S'inclou una definició horària del servei ajustada als requisits del PPT i es detallen treballs puntuals que s'han de dur a terme fora de l'horari previst. L'oferta es considera en aquest aspecte clara i justificada però amb algunes mancances com la possibilitat de reforços estacionals al llarg de l'any, pel que se li dona la puntuació indicada.
- 1.10 L'oferta detalla com es gestionaran i valoritzaran les restes vegetals, i pels principals residus que es poden produir en aquest servei, es disposa del suport de recollida selectiva que disposa l'empresa. L'oferta es considera en aquest aspecte clara i justificada, però amb algunes mancances com propostes per a la reducció de residus generats i detall en la traçabilitat, pel que se li dona la puntuació indicada.
- 1.11 L'oferta preveu la minimització de productes químics prioritzant la utilització de productes naturals o de baix impacte ambiental, priorització d'endoteràpia, introducció de fauna útil i de tècniques culturals pel control de les herbes espontànies. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, justificada i completa, i millora les prestacions mínimes establertes en el PPT, pel que se l'hi dona la major puntuació prevista.
- 1.12 S'inclou una llista de proveïdors específics per a determinat tipus de materials amb els quals es preveu realitzar una compra de materials de proximitat i agrupar comandes per reduir el transport. L'oferta es considera en aquest aspecte clara i justificada, però amb mancances de detall en la proposta i de materials reciclats o biodegradables, pel que se li dona la puntuació indicada.

La puntuació resultant de la oferta pel que fa a la Organització i gestió eficient del servei es mostra a la Taula 1.

**Taula 1 – Puntuació Apartat 1 Organització i gestió eficient del servei**

	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	1.9	1.10	1.11	1.12	PUNT.
<b>CIPO SCCL</b>	1,50	1,00	1,00	1,50	2,00	3,50	2,50	1,00	2,50	1,50	2,00	0,75	<b>20,75</b>

## 2 – Gestió dels mitjans tècnics i personals adscrits al servei (fins a 10 punts)

Aquest criteri s'ha valorat a partir de la següent distribució de punts, tal com ja estava descrit en el Plec de Clàusules Administratives de la present licitació:

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA	
2.1 Personal d'oficis inclòs en la oferta	4	Serà objecte de valoració la proposta que es faci respecte del que s'estableix en l'apartat de Personal del PPT, quan a planificació i

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L1O 6I3D 3H6C 4X7O 0AWR				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I030C	DATA	25-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

		distribució del personal d'oficis, segons les necessitats del servei en cada moment i època de l'any. Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no incloguin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.
2.2 Compromís i terminis en que es cobriran les baixes o períodes de vacances del personal d'oficis adscrit al servei.	2	Serà objecte de valoració específica la proposta tècnica que es presenti respecte de la gestió i organització del personal adscrit al servei en cas de baixes per IT, absentismes o períodes de vacances, per tal que la qualitat en l'execució del servei es vegi afectada el mínim possible. Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no incloguin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts
2.3 Pla de formació del personal d'oficis adscrit al servei	1	Serà objecte de valoració la proposta de formació que es faci respecte del personal d'oficis adscrit al servei en relació a l'obligació que s'estableix en l'apartat de Personal del PPT. Es tindrà en consideració la formació que sigui específica i adaptada al servei i s'haurà de justificar en quins aspectes contribueix a fomentar les capacitats personals i laborals del personal per tal de mantenir i garantir un servei de qualitat. Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no incloguin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts
2.4 Prestacions i tipus dels vehicles i mitjans proposats	3	Serà objecte de valoració la proposta que, degudament justificada i de conformitat amb el que s'estableix en l'apart de Vehicles, maquinària i altres i mitjans del PPT, es faci respecte dels vehicles, maquinària i altres mitjans a adscriure al servei, tant en qualitat com en idoneïtat, sens perjudici que tots ells hauran de complir amb els requisits mínims que s'estableix en l'esmentat apartat del PPT. Es tindrà en consideració que els vehicles i mitjans proposats tinguin de forma justificada majors prestacions i/o capacitat als proposats en el PPT i que suposin una millora en la prestació del servei. Les ofertes que es consideri que inclouen errades o que no incloguin la informació sol·licitada seran puntuades amb 0 punts.

Els aspectes més rellevants de la oferta presentada per CIPO SCCL, així com la justificació de la puntuació obtinguda per a cada subapartat són els següents:

- 2.1 El nombre total previst d'operaris fixes i la seva distribució es pot trobar a l'apartat 1.7 d'on s'extreu que es posarà a disposició del servei un total de 15,5 operaris fixes com a personal d'oficis, incrementant en 2,5 treballadors el personal mínim establert en el PPT, corresponent a 1 oficial i 3 especialistes a 50% de la jornada, així com i la distribució prevista del personal. No es proposa una dotació diferencial de personal en funció de l'època de l'any ni de personal eventual. L'oferta es considera que en aquest aspecte és justificada, però amb les mancances indicades en relació amb la informació requerida; tanmateix es valora positivament l'increment de 2,5 treballadors proposat, pel que se li dona la puntuació indicada.
- 2.2 Es detalla el compromís de cobrir les baixes i els períodes de vacances del personal adscrit al servei. La cobertura de les baixes i de l'absentisme es farà a partir del tercer dia. I en cas de necessitat es posarà a disposició del servei els treballadors dels altres serveis de la jardineria de l'empresa. L'oferta es considera que en aquest aspecte és justificada,

però no especifica de forma clara com es cobriran els períodes de vacances, pel que se li dona la puntuació indicada.

2.3 Es proposa un pla de formació detallat i adaptat al servei. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, complerta i justificada, pel que se li dona la major puntuació prevista.

2.4 En relació amb els vehicles, l'oferta es detallen 6 vehicles per una distribució del personal en 5 equips i el tècnic dels servei, pel que l'equip de feines extraordinàries detallat a l'apartat 1.7 no disposa de vehicle assignat en aquesta relació presentada. Les furgonetes proposades pels equips de treball són de gas GNC i la del tècnic elèctrica. Pel que fa a la maquinària, es presenta una relació extensa i detallada, amb assignacions parcials de dedicació de molts dels elements, però aquesta assignació es considera correcta i coherent amb les necessitats del servei. En total es presenten 72 màquines de les quals 15 (21%) són elèctriques. L'oferta es considera en aquest aspecte clara, justificada i es compleixen el requisits mínims detallats al PPT però amb algunes mancances però amb més maquinària de la mínima exigida, pel que se li dona la puntuació indicada.

La puntuació resultant de les ofertes per la Gestió dels mitjans tècnics i personals adscrits al servei es mostra a la Taula 2.

**Taula 2 – Puntuació Apartat 2 Gestió dels mitjans tècnics i personals adscrits al servei**

	2.1	2.2	2.3	2.4	TOTAL
<b>CIPO SCCL</b>	2,50	1,50	1,00	2,50	<b>7,50</b>

## RESUM DE LA PUNTUACIÓ OBTINGUDA EN ELS CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Les puntuacions resultants de les ofertes pels criteris avaluable mitjançant judici de valor es mostren en la Taula 3.

**Taula 3 - Puntuació del Sobre B**

Empreses	1 Organització i gestió eficient del servei	2 Gestió dels mitjans tècnics i personals adscrits al servei	PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B
<b>1. CIPO SCCL</b>	20,75	7,50	<b>28,25</b>


El que s'informa als efectes oportuns.”

La Mesa de Contractació assumeix íntegrament el contingut de l'informe tècnic i fa seva, tant l'aplicació dels criteris de valoració com la puntuació atorgada per cada criteri i acorda per unanimitat el següent:

**Primer.-** Proposar a l'òrgan de contractació que declari confidencial l'apartat 1.3 i 1.5 de la memòria tècnica presentada per l'empresa CIPO, S.C.C.L. en el sobre B, pels motius exposats en l'apartat de la seva valoració.

**Segon.-** Puntuar la proposició del sobre B d'acord amb els criteris avaluable mitjançant judici de valor establerts en la Lletra AA del quadre resum (Annex I PCAP) d'aquesta licitació de la següent manera:

Empreses	1 Organització i gestió eficient del servei	2 Gestió dels mitjans tècnics i personals adscrits al servei	PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B
<b>1. CIPO SCCL</b>	20,75	7,50	<b>28,25</b>

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L1O 6I3D 3H6C 4X70 0AWR				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2024/108	DOCUMENT NÚM.	OTU19I030C	DATA	25-03-2025
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POH SERVEIS Manteniment i conservació dels espais verds del sector 2 de la ciutat de Sabadell, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social - PCJ				

**Tercer.-** Procedir a l'obertura del Sobre C (proposició econòmica) de l'empresa anteriorment avaluada en el dia establert en el Perfil del Contractant.

La data d'aquest document és la que consta en l'encapçalament. Les signatures electròniques dels membres de la Mesa, tenint en compte que la reunió s'ha fet per videoconferència, només donen conformitat al contingut del document.

I sense cap més assumpte que tractar a les 12:10 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen els membres de la Mesa.

**La Presidenta,**

**La secretària i vocal,**

**Rosa Maria Torra Reventós**  
Cap de Secció de Parcs, jardins,  
arbrat i mobiliari urbà

**Salut Seguí Domingo**  
Tècnica d'administració general

**Vocals:**

**Fernando Lafuente Peláez**  
Tècnic de la Secció de Parcs, jardins,  
arbrat i mobiliari urbà

**Laura Porras Mármol**  
Tècnica de la Secció de Control  
Financer

**Joan Figueras Llorens**  
Cap de Secció de Serveis Jurídics