

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'EQUIPAMENT DE LA SALA DE COMANDAMENT DE POLICIA DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	1
2.	ANTECEDENTS	2
3.	NECESSITATS I FINALITATS A ASSOLIR.....	2
4.	DIVISIÓ EN LOTS.....	2
5.	TERMINIS	3
6.	CONDICIONS DEL SERVEI	3
7.	PRESSUPOST DE LICITACIÓ	9
8.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	12
9.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTE	13
10.	OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	13
11.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	13
12.	PROTECCIÓ DE DADES	14
13.	ANNEX A	15

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la contractació del servei de manteniment de l'equipament tecnològic que conforma la Sala de Comandament de la Policia Municipal de Sabadell ubicada a l'edifici de Can Marcet (Carrer de Pau Claris, 100, 08205 Sabadell, Barcelona).

Per tal de garantir la continuïtat del servei és necessari que el manteniment contractat assegurï la recuperació ràpida o substitució en cas de fallida d'un o més equips.

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), determina que la formalització de contractes per part de les administracions públiques requereix la prèvia

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'ha d'incorporar el plec que clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122 , 124 i 126 de la LCSP.

2. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Sabadell disposa d'una Sala de Comandament de la Policia Municipal a les seves dependències situades al Carrer de Pau Claris, 100, 08205 Sabadell. Aquesta sala permet als seus agents la gestió d'incidències, el seguiment de l'estat de la circulació en el municipi, així com la gestió conjunta d'incidents amb altres cossos i forces de seguretat.

La sala està composta per:

- Mural de pantalles que permet la visualització de diferents senyals de vídeo.
- Mobiliari tècnic per a set operadors, un cap de sala i una sala de reunions.
- Equipament de gestió per cada operador.
- Sistema de gestió de fonts de vídeo.
- Equipament de comunicacions, centralització i transmissió de dades.
- Equipament audiovisual a la sala de reunions.
- Equipament audiovisual a la sala de Govern ubicada a l'edifici de Consistorial.

Dins d'aquest sistema existeixen elements crítics, que requereixen suport directe del fabricant.

Tenint en compte la naturalesa d'aquesta instal·lació, els coneixements i els mitjans necessaris per a la reparació d'avaries, el seu manteniment no pot ser realitzat pel personal propi de l'Ajuntament de Sabadell. Per tant, per assegurar el manteniment de tots els equips, el subministrament de peces de recanvi i el servei de reparació de falles és necessari disposar d'un servei extern especialitzat en aquest tipus d'equips de vídeo professionals.

3. NECESSITATS I FINALITATS A ASSOLIR

Aquest contracte atén la necessitat de garantir la continuïtat del servei que es presta a la Sala de Comandament de la Policia Municipal, i assegurar la recuperació ràpida o substitució d'equips en cas de fallida d'un o més elements.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Aquest contracte es divideix en dos lots.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

LOT 1	Suport Tècnic pel Sistema Deskwall	CPV	50324100-3
LOT 2	Manteniment Sistemes Audiovisuals	CPV	50324100-3

5. TERMINIS

La durada del contracte serà de 3 anys. Es pren com a data d'inici l'endemà de la data de formalització del contracte.

La garantia ha de cobrir fins a 6 mesos després de la finalització del contracte.

6. CONDICIONS DEL SERVEI

L'objecte de la licitació és l'execució del suport tècnic per al sistema Deskwall, el manteniment preventiu i el manteniment correctiu dels equips electrònics que componen la Sala de Comandament de la Policia Municipal de Sabadell.

El suport tècnic per al sistema Deskwall consistirà en un servei d'atenció telemàtica 5x8 NBD, actualitzacions software del sistema Deskwall i reposició per avançat d'unitats hardware Deskwall avariades.

El manteniment preventiu consistirà en una revisió anual in situ als sistemes. La revisió inclourà la realització de proves funcionals, comprovació de connexió dels cables, ajustaments de les configuracions, etc. En definitiva, totes les comprovacions relatives per verificar el perfecte funcionament dels equips que componen aquesta instal·lació.

El manteniment correctiu preveu la reparació de les avaries que es produeixin durant el període de validesa del contracte i l'ajust dels equips, així com la mà d'obra necessària i el cost dels desplaçaments del personal necessari per diagnosticar-les i reparar-les.

El contracte contempla el cost de les operacions de manteniment preventiu així com una previsió del cost de manteniment correctiu derivat de l'ús, i el deteriorament propi dels equipaments, o d'altres imprevistos sobrevinguts.

Aquestes actuacions inclouen: la mà d'obra necessària per a la realització del manteniment i reparació, així com els materials necessaris per a la seva execució i els mitjans tècnics i mecànics adients. Així mateix es garantiran, per part del contractista, els elements apropiats de seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent.

A banda, a l'"ANNEX A" s'inclou el preu de la mà d'obra de referència i dels materials habitualment emprats per al manteniment i les reparacions derivades de l'ús i deteriorament dels equipaments.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

LOT 1 – Suport tècnic pel sistema Deskwall

L'empresa adjudicatària prestarà el servei de suport tècnic pel sistema Deskwall amb les següents condicions:

- **Horari de servei:** De dilluns a dijous de 9h a 18h i divendres de 9h a 15h. Es consideraran els dies festius del calendari de la ciutat de Sabadell.
- **Obertura d'incidències:** Les incidències les obrirà directament l'Ajuntament de Sabadell amb el fabricant. L'adjudicatari haurà de proporcionar els procediments actualitzats que li proporcioni el fabricant via diversos canals, com poden ser correu electrònic, telèfon i web.
- **Suport remot:** El suport tècnic es realitzarà de forma remota, l'Ajuntament de Sabadell permetrà l'accés al sistema de manera telemàtica sota supervisió dels tècnics del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa de l'Ajuntament de Sabadell.
- **Temps de resposta:** Serà inferior a 4 hores des de l'obertura de la incidència.
- **Temps de resolució:** Des del moment de la obertura de la incidència i com a màxim a les 17h del següent dia laborable.
- **Certificació del fabricant:** L'adjudicatari disposarà de certificació d'homologació en el sistema Deskwall per part del fabricant.
- **Disponibilitat de Firmwares:** L'Ajuntament de Sabadell haurà de tenir accés a les actualitzacions de les versions dels Firmwares relacionats amb el maquinari i els seus components sense limitacions.
- **Revisió/actualització anual de la base de dades del sistema Deskwall:** Eliminació Fonts de vídeo obsoletes i alta de noves fonts en cas que fos necessari.
- **Substitució d'unitats Deskwall:** En cas d'avaría d'una unitat Deskwall/Datawall s'haurà de substituir aquest equipament per avançat. L'adjudicatari enviarà una unitat de reemplaçament que haurà d'estar disponible per l'Ajuntament al següent dia hàbil. Les despeses d'enviament sempre aniran a càrrec de l'adjudicatari, tant si es per enviar un equip de reemplaçament com si es per retornar un equip.

A la següent taula s'especifiquen els equips que conformen l'abast del servei sol·licitat:

Descripció	Model	Núm. De Sèrie	Quant.
Datawall	Deskwall RD (Aopen 7632)	DW3-220101763	1

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101756	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101761	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101759	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101758	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101764	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101760	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101757	1
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	DW3-220101762	1

Degut a la falta de manteniment del sistema i a que el sistema ja presenta deficiències en seu funcionament, el primer any del contracte caldrà fer una intervenció per tal d'auditar i posar a punt tot el sistema.

Aquesta intervenció d'auditar i posar en marxa tot el sistema inclourà:

- Visites presencials per part de tècnics especialitzats.
- Verificació de l'estat dels sistemes Deskwall, Videowall i Àudio-Visuals.
- Posada a punt dels sistemes.
- Substitució dels equips Deskwall avariats per unitats de reposició.
- Actualització dels sistemes a la última versió de firmware.
- Transferència de llicències a la nova versió.
- Adaptació de la base de dades a la nova versió.

LOT 2 - Manteniment Sistemes Audiovisuals

L'empresa adjudicatària prestarà els serveis de manteniment preventiu i correctiu de tot l'equipament tècnic de la Sala de Comandament. El material del sistema Deskwall, quedarà exclòs del manteniment preventiu i correctiu ja que aquest material queda cobert pel Lot 1 d'aquest contracte.

Manteniment Preventiu

El licitador haurà d'oferir un servei de manteniment preventiu sobre l'equipament de la Sala de Comandament. Durant tota la durada del contracte, es realitzarà una visita preventiva anual per part de personal tècnic qualificat per a la revisió de les instal·lacions de la solució. Les visites hauran de ser prèviament programades dins d'horari laboral i coordinades amb el servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa de l'Ajuntament de Sabadell. En elles s'atendrà un pla de treball preestablert i s'haurà de realitzar un informe amb la relació de l'estat dels equips revisats. Les visites programades incloses en la proposta de contracte de manteniment preventiu hauran de cobrir com a mínim el desplaçament i la mà d'obra. Es farà un informe amb

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

la relació d'elements inspeccionats, el treball efectuat en ells i l'estat en què es troben. Així mateix, s'inclourà la reserva preferent de visites correctives en les condicions del punt següent.

Amb caràcter general i per garantir que el funcionament del sistema sigui òptim, es farà una revisió programada a l'any i, es duran a terme les següents comprovacions:

- Neteja externa i interna de tot l'equipament.
- Neteja/substitució de filtres de ventilació en els equips que els presentin.
- Revisió de versions de microprogramari i programari, actualització si escau.
- Revisió/ajustament de les pantalles que conformen el Videowall:
 - Geometria.
 - Colorimetria.
 - Paràmetres interns.
 - Visualització de patrons interns per a comprovació i correcció d'anomalies a la imatge.
 - Actualització d'usuaris i privilegis.
- Comprovació i control d'indicadors d'errors interns, de temperatura de funcionament i altres paràmetres treball.
- Comprovació d'estat i funcionament de cablatge.
- Organització de cablejats del sistema en el cas que aquest estiguin col·locats de manera incorrecta.
- Diagnòstic d'avaries.
- Revisió i comprovació d'estat de tot l'equipament accessori al sistema.

Manteniment Correctiu

El licitador haurà d'oferir un servei de manteniment correctiu de l'equipament de la Sala de Comandament amb les següents condicions:

- **Horari de servei:** De dilluns a dijous de 9h a 18h i divendres de 9h a 15h. Es consideraran els dies festius del calendari de la ciutat de Sabadell.
- **Obertura d'incidències:** Les incidències les obrirà directament l'Ajuntament de Sabadell amb l'adjudicatari. La via de comunicació serà per diversos canals, com poden ser correu electrònic, telèfon i web.
- **Origen de la petició:** L'empresa adjudicatària només actuarà a petició dels tècnics municipals del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa, sent aquests qui establiran el grau d'urgència de cada actuació i coordinaran amb la resta de departaments de l'Ajuntament les dates d'actuació, els sistemes a utilitzar i les actuacions correctives a realitzar.
- **Temps de resposta:** Serà inferior a 4 hores des de la recepció de la incidència.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

- **Temps de resolució:** Des del moment de la obertura de la incidència i com a màxim a les 17h del següent dia laborable, aquest temps màxim inclou la presència del tècnic en el cas que fos necessària.

Substitució d'elements avariats: Si l'equip està en garantia, l'adjudicatari tramitarà la garantia amb el fabricant i substituirà l'equip afectat. En cas d'avaría d'un element fora de garantia, les reparacions i/o substitucions d'equipament es facturaran aplicant amidaments reals i el seu cost es facturarà en funció del llistat de preus unitaris enumerats a l'"ANNEX A". Sobre aquests preus unitaris s'haurà d'aplicar la baixa presentada per l'empresa adjudicatària a la seva oferta.

- **Material:** El material a utilitzar per a les substitucions serà el que consta a l'"ANNEX A". En el cas que aquest material hagi quedat descatalogat, l'adjudicatari proposarà un equipament equivalent amb característiques iguals o superiors al material llistat, pel mateix import que la oferta presentada a la licitació, i plenament compatible amb el sistema Deskwall del LOT 1.

Mà d'obra: L'adjudicatari facturarà el número d'hores necessari per dur a terme les reparacions segons el preu unitari enumerat a l'"ANNEX A". Sobre aquests preus unitaris s'haurà d'aplicar la baixa presentada per l'empresa adjudicatària a la seva oferta.

- En cas que per qualsevol motiu sigui necessària la subcontractació de personal especialitzat per alguna tasca en concret no suposarà cap variació en el preu de la mà d'obra, ni del material ni de cap altre concepte i es facturarà segons les condicions fixades en aquest contracte.
- Qualsevol altre concepte no estipulat anteriorment esta inclòs en el preu del contracte.

Abast del manteniment

A la següent taula s'especifiquen els equips a mantenir:

Descripció	Model	Núm. De Sèrie	Quant.
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAGPLYM63	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAUALYM46	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAMBLYM67	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAKRLYM45	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MANJLYM71	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MADHLYM66	1



CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MADHLYM42	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAGPLYM39	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MALFLYM64	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MATWLYM41	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAEGLYM44	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MAMBLYM43	1
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	111MALFLYM40	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1900006	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1900004	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1700700	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1900003	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1900001	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1900002	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT1900005	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT2600083	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT2600085	1
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1IT2600084	1
Monitor Tàctil	IFP-75	VR62129130E7	1
OPS	VS18617	WGW214840154	1
Càmera	Cam-540	531087553052	1
Matriu	MMX42-USB	BB230583	1
Botonera	MPC-302	6508572	1
Sensor Ocupació	CEN-ODT-C-POE	2217NEJ01196	1
Extensor USB	304GE-LAN lex	IC22304-12-F09203	1
Extensor USB	304GE-LAN lex	IC22304-12-F09213	1
Extensor USB	304GE-LAN lex	IC22304-12-F09217	1
Extensor USB	304GE-LAN lex	IC22304-12-F09219	1
Extensor USB	304GE-LAN lex	IC22304-12-F10039	1
Extensor USB	304GE-LAN lex	IC22304-12-F09221	1
Extensor USB	304GE-LAN rex	IC22304-12-F09204	1
Extensor USB	304GE-LAN rex	IC22304-12-F09214	1
Extensor USB	304GE-LAN rex	IC22304-12-F09218	1
Extensor USB	304GE-LAN rex	IC22304-12-F09220	1

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

Extensor USB	304GE-LAN rex	IC22304-12-F10040	1
Extensor USB	304GE-LAN rex	IC22304-12-F09222	1
Monitor Operador	Philips 499P9H	AU02147006742	1
Monitor Operador	Philips 499P9H	AU02147006739	1
Monitor Operador	Philips 499P9H	AU02147006743	1
Monitor Operador	Philips 499P9H	AU02147006741	1
Monitor Operador	Philips 499P9H	AU02151010802	1
Monitor Operador	Philips 499P9H	AU02147006744	1
Terminal SIP	Konftel 800	E3A0330608	1

Control de Treballs i Materials

Per portar a terme el control per part dels serveis tècnics municipals del bon funcionament de les tasques a realitzar, així com de les incidències dels equipaments, s'establiran els següents mecanismes:

- Visita inicial. En el cas que fos necessària una visita inicial, es farà sota petició/coordinació amb el servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa.
- Informe de situació inicial. Després de la visita de recollida d'informació, l'empresa facilitarà per correu electrònic un informe de diagnosi.
- Aprovació. El servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa enviarà per correu electrònic una ordre de treball a l'empresa.
- Correcció. L'empresa realitzarà la reparació.
- Informe final. L'empresa enviarà un informe final indicant tots els recursos que ha necessitat per a desenvolupar la feina (hores, material, ...).
- Facturació. Si s'escau, l'empresa emetrà mensualment una certificació dels treballs realment realitzats d'acord amb els albarans de treball, les reunions i les visites esmentades. En aquesta s'hi farà constar cadascuna de les unitats d'actuació realitzades i el seu preu unitari segons l'"ANNEX A" d'aquest document aplicant la baixa presentada a l'oferta del proveïdor.

7. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entén com a pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

L'objecte del contracte tenint en compte que el servei s'estableix per un període de tres anys, el pressupost base de licitació del contracte és de 77.263,34 euros IVA inclòs, amb el següent desglossament, 63.854,00 euros de pressupost net i 13.409,34 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%.

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que figura a continuació:

	<i>Import</i>	<i>Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA</i>	<i>Pressupost de licitació (IVA inclòs)</i>
LOT 1	28.794,00 €	6.046,74 €	34.840,74 €
LOT 2	35.060,00 €	7.362,60 €	42.422,60 €
TOTAL	63.854,00 €	13.409,34 €	77.263,34 €

El mètode de càlcul utilitzat per a la determinació del valor estimat ha estat en base als preus de mercat, que s'han obtingut d'acord amb la informació pública obtinguda mitjançant consultes a les pàgines web de diferents empreses així com els preus d'anteriors licitacions actualitzats amb el corresponent IPC. No és preveu possibilitat de pròrrogues ni modificacions previstes.


LOT 1 - Suport tècnic pel sistema Deskwall

El pressupost base de licitació del Suport tècnic pel sistema Deskwall (lot 1) per a un període de tres anys que ha de servir de base per a la contractació d'aquests treballs, i que es podrà millorar a la baixa, es fixa en 34.840,74.-€ IVA inclòs. S'ha fixat aquest preu en base a l'aplicació d'un percentatge sobre el cost dels equips i la instal·lació inicial a mantenir, a tant alçat.

	2025	2026	2027	2028	Total LOT 1
Actualització Firmware	9.000,00 €				
Visita Revisió i Posada a Punt	2.730,00 €				
Suport Tècnic Deskwall		5.688,00 €	5.688,00 €	5.688,00 €	
Total Anual IVA exclòs	11.730,00 €	5.688,00 €	5.688,00 €	5.688,00 €	28.794,00 €
Total Amb 21% IVA	14.193,30 €	6.882,48 €	6.882,48 €	6.882,48 €	34.840,74 €

LOT 2- Manteniment Sistemes Audiovisuais

El pressupost base de licitació del Manteniment de Sistemes Audiovisuais (lot 2) per a un període de tres anys que ha de servir de base per a la contractació d'aquests treballs, i que es podrà millorar a la baixa, es fixa en 42.422,60.-€ IVA inclòs, distribuït segons la següent taula:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

	2026	2027	2028	Total Lot 2
Mant. Preventiu	5.020,00 €	5.020,00 €	5.020,00 €	15.060,00 €
Mant. Correctiu	5.000,00 €	5.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €
Total IVA Exclòs	10.020,00 €	10.020,00 €	15.020,00 €	35.060,00 €
Total amb 21% IVA	12.124,20 €	12.124,20 €	18.174,20 €	42.422,60 €

Manteniment Preventiu

El preu total de manteniment preventiu de tres anys que ha de servir de base per a la contractació d'aquests treballs, i que es podrà millorar a la baixa, es fixa en 18.222,60.-€ IVA inclòs. S'ha fixat aquest preu en base la taula següent:

		Tècnics Previstos	Jornades Previstes	Hores per jornada	Preu Hora	Annual	Anys	Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % - Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
Manteniment Preventiu	Revisió Anual	2	2	8	60,00 €	1.920,00 €	3	5.760,00 €	1.209,60 €	6.969,60 €
	Informe Anual	1	1	8	60,00 €	480,00 €	3	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
	Suport Telefònic	-	-	-	-	2.620,00 €	3	7.860,00 €	1.650,60 €	9.510,60 €
										18.222,60 €

L'import establert pel manteniment preventiu (15.060,00€ més IVA) es basa en l'actualització de l'import que va proporcionar l'empresa subministradora del projecte inicial, a tant alçat.

Manteniment Correctiu

El cost de manteniment correctiu previst per aquest contracte, és una previsió econòmica calculada en base als materials del subministrament inicial i a una estimació de les visites necessàries. Sobre la previsió econòmica realitzada pel manteniment correctiu (20.000,00€ més IVA) no s'aplicarà baixa, mantenint l'import íntegre per a l'execució dels treballs o el subministrament de recanvis. Aquesta previsió pressupostària, a tant alçat, no suposa un compromís d'execució, i/o liquidació, doncs la facturació de les feines de reparació/avaries es farà pels treballs executats i en base als preus unitaris, establerts a l'"ANNEX A" del plec de prescripcions tècniques, als que si se'ls aplicarà la baixa oferta per l'empresa adjudicatària.

Manteniment correctiu de tres anys (IVA inclòs): 24.200,00 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

Pagaments

LOT 1 - Suport tècnic pel sistema Deskwall

L'import de l'Actualització del Firmware, de la Visita de Revisió i Posada a Punt s'abonarà prèvia presentació de factura un cop realitzada la comprovació pertinent i amb la validació del servei de Tecnologia.

L'import del suport tècnic Deskwall s'abonarà, a servei prestat, des del dia 1 del contracte fins el dia 365 del contracte, i així anualment. S'abonarà prèvia presentació de factura electrònica i amb la validació dels tècnics.

Així doncs, hi haurà una factura inicial després de la posada en marxa i una factura a cada any de contracte (no natural, sinó a any vençut), pel servei prestat.

LOT 2- Manteniment Sistemes Audiovisuais

L'import dels serveis de manteniment preventius s'abonarà, a servei prestat, des del dia 1 del contracte fins el dia 365 del contracte, i així anualment. S'abonarà prèvia presentació de factura electrònica i amb la validació dels tècnics.

L'import dels serveis de manteniment correctius s'abonarà, per certificacions mensuals, contra treballs ja executats. Aquests serveis es realitzaran únicament si es necessita, sota criteri i validació del servei de Tecnologia. S'abonarà prèvia presentació de factura electrònica i amb la validació dels tècnics.

Així doncs, pel servei preventiu hi haurà una factura cada any de contracte (no natural, sinó a any vençut) del servei prestat, i pel correctiu: una factura el mes següent de la resolució de la incidència.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

No es preveuen ni possibilitat de pròrroga ni modificacions previstes del contracte, essent el valor estimat del contracte (VEC) de 63.854,00 euros.

Pressupost base de licitació (sense IVA)	63.854,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00€
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00€
Total del valor estimat	63.854,00 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

9. OBLIGACIONS DEL CONTRACTE

Les empreses licitadores hauran d'especificar les condicions sota les que es donarà el servei, incloent:

- Detall de l'oferta de serveis de suport.
- URL i usuari WEB de suport.
- Procediment Obertura d'incidències amb un únic punt d'entrada.
- Eines de suport.
- Certificat de capacitació per la prestació del servei de manteniment especificat en aquest plec per part del fabricant del sistema Deskwall.

10. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de condicions administratives particulars tipus aprovat, les següents:

1.	El manteniment correctiu objecte d'aquest contracte s'ha de realitzar necessàriament dins del "temps de resposta" establert en cada cas pel Plec de Prescripcions tècniques.
2.	El contractista haurà de disposar d'un sistema d'avís i de personal amb recursos per solucionar avaries, d'acord amb els temps de resposta establerts a l'apartat 6 del al plec de prescripcions tècniques.
3.	El contractista haurà de garantir la disponibilitat del material necessari pel compliment dels acords de nivell de servei especificats a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

- Condició especial d'execució: Tots els lliuraments de documentació resultant del servei del suport i manteniments s'entregarà en format digital i seguint les normes de protecció de dades.
- Tipologia: Mediambiental
- Mitjà d'acreditació del seu compliment: L'empresa haurà d'aportar declaració responsable on manifesti el compliment d'aquesta condició.
- Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: Reduir l'impacte ambiental associat als residus que genera la presentació en suport físic, paper, a les instal·lacions de la Policia Municipal de Sabadell. Actualment l'administració opera de forma principalment electrònica i "sense paper", per tant, l'execució d'un contracte com aquest s'ha de realitzar de forma que es generin els mínims residus possibles.




CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

12. PROTECCIÓ DE DADES

L'execució del contracte no comporta el tractament de dades personals.

Sabadell, en la data de la signatura electrònica.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L52 574F 5M67 3C73 0SVR				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2024/2778	DOCUMENT NÚM.	SGT19I0265	DATA	11-03-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	Manteniment de l'equipament de la sala de comandament de Policia Municipal de l'Ajuntament de Sabadell				

13. ANNEX A

LLISTAT DE PREUS UNITARIS

Descripció	Model	Import de Reposició PVP IVA INCLÒS	Import sense IVA
Datawall	Deskwall RD (Aopen 7632)	3.630,00 €	3.000,00 €
Deskwall	Deskwall Player (Aopen 7632)	3.630,00 €	3.000,00 €
Monitor Mural	55VSH7J-HJ	4.772,24 €	3.944,00 €
Encoder	Raritan DKX-IV-100	1.645,60 €	1.360,00 €
Monitor Tàctil	IFP-75	5.457,10 €	4.510,00 €
OPS	VS18617	1.641,97 €	1.357,00 €
Càmera	Cam-540	1.540,33 €	1.273,00 €
Matriu	MMX42-USB	2.037,64 €	1.684,00 €
Botonera	MPC-302	2.162,27 €	1.787,00 €
Sensor Ocupació	CEN-ODT-C-POE	1.001,88 €	828,00 €
Extensor USB	304GE-LAN Iex	506,99 €	419,00 €
Monitor Operador	Philips 499P9H	1.432,64 €	1.184,00 €
Terminal SIP	Konftel 800	1.006,72 €	832,00 €
Mà d'obra	Hora feina oficial de 1 ^a	48,40 €	40,00 €