



**CONTRACTE DE SERVEIS**  
**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEIS DE PÚBLICS ALS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS DE SABADELL”**

Tramitació ordinària       Tramitació urgent

**ANNEX 1. QUADRE RESUM**

**A.- PODER ADJUDICADOR**

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'Alcaldeessa Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	
SERVEI GESTOR: Cultura	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1, 08201 Sabadell	
Telèfon: 937453150	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@ajsabadell.cat	

**B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)**

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

**C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)**

Descripció: Prestació dels serveis de creació, desenvolupament i fidelització dels públics dels equipaments escènics de gestió municipal: L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu, el Teatre Principal i el Teatre La Faràndula.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI
Tipologia de contracte mixt:	El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.  <input checked="" type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 79411000-8 79342200-5	Descripció CPV: Serveis generals d'assessorament en gestió Serveis de promoció
Codi NUTS: ES511	



#### D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte:</p> <p>Garantir l'adequada i obligada funció de creació, desenvolupament i fidelització de públics en el si dels equipaments escènics, que requereix crear continguts explicatius de les activitats artístiques que hi tenen lloc, per tal de fer-les arribar a la ciutadania i fomentar la participació d'aquesta en les propostes culturals que s'hi ofereixen.</p> <p>Degut a la impossibilitat de satisfer aquesta necessitat mitjançant el personal propi del Servei de Cultura, es proposa la contractació externa del servei esmentat, ja que les prestacions objecte d'aquest contracte no estan incloses en cap altre contracte ni es realitzen directament pel Servei de Cultura de l'Ajuntament de Sabadell.</p>
<p>Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</p> <p>En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral, de prevenció i riscos laborals, sanitària i mediambiental, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades.</p> <p>Adicionalment, s'estableix una condició especial d'execució de tipus social, relativa a la comunicació inclusiva, de manera que el contractista ha de garantir la utilització de llenguatge o imatges no sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional o els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.</p>
<p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis:</p> <p>El Servei de Cultura no disposa de recursos personals especialitzats per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei, el qual només el poden efectuar empreses o professionals especialitzats en el sector.</p>

#### E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

<p>Possibilitat de licitar per lots:</p> <p><input type="checkbox"/> SI      <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>			
<p>Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:</p> <p>Els teatres de gestió municipal constitueixen una xarxa única d'equipaments escènics que s'adreça a la ciutadania en la seva globalitat. Per tant, el contracte requereix una prestació global pel que fa a la planificació, coordinació i execució de les accions relacionades amb la creació, desenvolupament i fidelització de públics.</p> <p>Als efectes d'allò que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre, es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte ja que la realització independent de les prestacions del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic: la prestació d'aquest servei no pot ser fragmentada i executada de forma parcel·lada sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta coordinació i assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.</p>			
	<p>Serveis de públics als equipaments escènics municipals de Sabadell</p>	<p>CPV</p>	<p>79411000-8 Serveis generals d'assessorament en gestió 79342200-5 Serveis de promoció</p>
<p>Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --</p>			
<p>Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --</p>			
<p>Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --</p>			
<p>Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --</p>			
<p>Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --</p>			
<p>1.</p>			
<p>2.</p>			
<p>3.</p>			
<p>S'admet la reserva de lots:</p> <p><input type="checkbox"/> SI      <input type="checkbox"/> NO</p>			
<p>Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:</p>			
<p>Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:</p>			
<p>Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:</p>			



S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots: --

#### F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements: --
Condicions: --

#### G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació ( IVA inclòs)
24.793,39 €	5.206,61 €	30.000,00 €
<b>Total</b> 24.793,39 €	<b>Total</b> 5.206,61 €	<b>Total</b> 30.000,00 €

#### H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

##### Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	24.793,39 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	4.958,68 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	74.380,17 €
Import altres conceptes (sense IVA)	--
<b>Total del valor estimat</b>	<b>104.132,24 €</b>

Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de necessitats d'acord amb l'activitat dels equipaments escènics. S'ha tingut en compte una eventual modificació per un màxim del 20% i una eventual pròrroga anual del contracte per un màxim de tres anys més.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
<b>Total del valor estimat del lot</b>	<b>€</b>
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
<b>Total del valor estimat del lot</b>	<b>€</b>
Mètode de càlcul:	

#### I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
-------------------------------------------------------------------------------------



Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

#### J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	75%	22.500,00 €			
Altres: Generalitat de Catalunya	25 %	7.500,00€			
Tramitació anticipada <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2026	202-3340-22799	2024-3-AJSBD-140	920259000906	---	27.500,00 €
2027	202-3340-22799	2025-3-AJSBD-142	920259000907	---	2.500,00 €
Forma de pagament: Fraccionadament, prèvia presentació de la/les factura/es pels serveis prestats mensualment, degudament conformada pels serveis tècnics municipals.  El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació	Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	CODI DIR 3	LO1081878		
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	LO1081878		
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849		

#### K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: La durada del contracte s'estableix d'un any a comptar des del 2 de gener de 2026 o des de la data de formalització del contracte, si aquesta és posterior, prorrogable per períodes anuals, fins un màxim de tres anys addicionals a la vigència inicial.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input type="checkbox"/>	Data de formalització
<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data 2 de gener de 2026 o des de la data de formalització del contracte, si aquesta és posterior.
Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: --	



En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:

-  
-  
-

Pròrrogues previstes:

SI  NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrrogues: El contracte podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins un màxim de tres anualitats, des de la finalització del termini de vigència inicial.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

#### L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

SI  NO

Fórmula:

#### M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

SI  NO

Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:

Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:

- Annex \_\_\_\_

#### N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	
2.	
3.	

#### O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista es compromet al compliment de totes les condicions que hagi ofert en la seva proposició, així com a executar el servei d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars.
2.	El contractista haurà d'adscriure una persona, integrada en l'estructura de l'empresa, que serà la responsable i executor/a de la correcta prestació del servei. La persona proposada per a desenvolupar el servei serà també el/la interlocutor/a únic i vàlid amb la persona responsable del contracte.
3.	De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte. També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

#### P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)



En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumeren a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

1.	<p><b>Condició especial d'execució:</b> Comunicació inclusiva.</p> <p>L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. Les comunicacions derivades de la prestació del contracte no incorreran en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials, i s'evitarà l'exaltació de la violència tot fomentant la diversitat cultural i fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.</p> <p><b>Tipologia:</b> social</p> <p><b>Mitjà d'acreditació del compliment:</b> El contractista haurà de presentar declaració responsable sobre el compliment d'aquesta condició en finalitzar el contracte.</p> <p><b>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</b> La prestació del servei objecte d'aquest contracte preveu activitats i comunicacions en què l'empresa contractista s'adreça a la ciutadania per a difondre les activitats i motivar l'assistència del públic a les funcions dels teatres municipals. La condició especial d'execució establerta té una vinculació directe amb la prestació objecte d'aquest contracte i en la forma en la que s'ha d'executar.</p>
3.	

#### Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI     NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

No és permesa la subcontractació en la direcció i coordinació de l'execució de serveis, així com la creació de continguts i resposta a usuaris.

Sí que es permet la subcontractació en altres tasques concretes, com són: la realització de fotografies o vídeos, o el disseny de plantilles per als continguts.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI     NO

#### R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI     NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

-  
-  
-

#### S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
--------------	------------------------------------	-----------



1	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques després del primer avís	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs
2	No complir la condició especial d'execució de comunicació inclusiva.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs

**T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)**

Import mínim assegurat: 90.000,00 €
-------------------------------------

**U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)**

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Jordina Puntí Abelaira, cap del Servei de Cultura	Pere Carrasco Sayabera, cap del Servei d'Esports
Vocal	Santi Horcas Villagordo, Cap de Secció de Dinamització Cultural	Ana Simancas Genicio, cap de secció d'instal·lacions esportives d'Esports
Vocal	Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura	Maria Fernández de Castro, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, vicesecretària general	Maria Garrido Sánchez, cap de secció d'Administració de Cultura o Cristina López Aguilar, Tècnica Superior en Dret, o Roger Fandiño Maseras, Tècnic superior en Dret
Vocal d' Intervenció	Esperanza Cavero Ramírez, viceinterventora general	1.Jesús Valenzuela Pestaña (Cap de Servei de Control Financer), 2.Laura Porras Mármol (Tècnica Superior en Dret), 3.Elisabet Burillo Miralles, (Tècnica Mitjana d'Economia), 4.Pilar Escribano Muñoz, (Tècnica Mitjana de Gestió).
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

**V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)**

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

**W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)**

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el



<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim:  Import: _____	Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import:  Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 90.000,00€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

<b>SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL</b>		
	<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació</b>
<input type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.  Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la



<input type="checkbox"/> f)		correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. <i>(Minim ordinador amb software necessari per crear i publicar els continguts associats a l'activitat dels equipaments escènics, dispositius d'enregistrament de fotografia i video.)</i> Tanmateix, cal indicació de la persona que s'adscriurà al contracte, que ha d'estar integrada en l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

L'article 87 de la LCSP estableix els mitjans de solvència econòmica i financera que els empresaris han d'acreditar.

S'ha considerat oportú requerir que l'empresa compti amb una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que pugui respondre abastament pels danys ocasionats a terceres persones durant l'exercici normal de la seva activitat professional.

L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar.

En aquest cas, s'ha considerat oportú requerir que l'empresa indiqui la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs, per comprovar que l'empresa té el material adequat per a realitzar el servei de manera òptima, així com també la indicació de la persona que s'adscriurà al contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)</b>
Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs: ordinador amb software necessari per crear i publicar els continguts associats a l'activitat dels equipaments escènics, dispositius d'enregistrament de fotografia i video.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.

#### X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--------------------------------------------------------------------	---------------	------	---------	-----------------	-----------

#### Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell

Telèfon: 010 - 93 745 31 10

Fax: 93 745 33 78

Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat



Enllaços amb informació PIXELWARE:	
<a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/</a>	
<a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf</a>	
<a href="https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/">https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/</a>	
<a href="https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf">https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf</a>	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació en el Perfil del contractant.	
<b>Obertura indicativa dels sobres:</b>	<b>Data</b>
<i>En cas que a l'apartat Z concorrin tan sols criteris avaluable per mitjà de fórmula</i>	
Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluable per mitjà de fórmula).	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant.

## Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
<p>1. <b>Millora econòmica:</b> S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost base de licitació.</p> <p>La puntuació s'obté mitjançant l'aplicació de la fórmula en funció del preu total ofert (exclòs IVA).</p> <p>En el supòsit que no es formuli cap oferta inferior al pressupost base de licitació, la puntuació serà 0.</p>	$P=40X(OM/OF)$ <p>P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF Oferta del licitador</p>	Fins un màxim de 40 punts.
<p>2. <b>Titulació acadèmica relacionada amb les tasques objecte del contracte de serveis de la persona adscrita al contracte.</b></p>	<p>Es puntuarà conforme el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Màster en les branques de Ciències de la comunicació, Arts i Humanitats o Disciplines artístiques: 9 punts</li> <li>· Postgrau en les branques de Ciències de la comunicació, Arts i Humanitats o Disciplines artístiques: 6 punts</li> <li>· Altres cursos especialitzats en les branques de Ciències de la comunicació, Arts i Humanitats o Disciplines artístiques (mínim de 10 hores per curs): 2 punts per curs fins a un màxim de 10 punts.</li> </ul> <p>Els cursos de menys de 10 hores puntuarà 0.</p> <p>En el supòsit en què no s'acrediti documentalment la titulació amb la presentació de l'oferta, no es puntuarà aquest criteri.</p>	Fins un màxim de 25 punts



3.	<b>Experiència professional relacionada amb les tasques objecte del contracte de serveis de la persona adscrita al contracte.</b>	Es puntuarà conforme el següent: <ul style="list-style-type: none"><li>· Experiència professional relacionada amb tasques de desenvolupament de públics i divulgació d'espectacles, activitats i projectes culturals: 2,5 punts per any treballat fins a un màxim de 25 punts.</li></ul> L'experiència professional inferior a 1 any puntuarà 0. En el supòsit en què no s'acrediti documentalment l'experiència professional amb la presentació de l'oferta, no es puntuarà aquest criteri.	Fins un màxim de 25 punts
4.	<b>Competència lingüística de nivell superior de català (C2) de la persona adscrita al contracte.</b>	Acreditació de nivell C2 de català: puntuarà 10 punts. En el supòsit en què no s'acrediti documentalment el nivell C2 de català amb la presentació de l'oferta, no es puntuarà aquest criteri.	10 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)			Ponderació
<i>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació</i>			
Els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que:			
<ul style="list-style-type: none"><li>- La millora econòmica beneficia el pressupost destinat al servei. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</li><li>- La formació i l'experiència professional, així com la certificació de competència lingüística de la persona proposada per a desenvolupar el servei beneficien la qualitat d'aquesta prestació, en tant que l'especialització de les tasques a desenvolupar és alta i l'experiència i formació esdevenen un element indicatiu d'èxit en la bona execució d'aquestes.</li></ul>			
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B):			
<ul style="list-style-type: none"><li>- Oferta econòmica: El licitador haurà de presentar el document Annex 4 degudament complimentat i signat.</li><li>- Titulació relacionada amb les tasques objecte del contracte de serveis: El licitador haurà de presentar la documentació acreditativa de la titulació de la persona que proposa adscriure a la prestació del servei, mitjançant còpia de les titulacions.</li><li>- Experiència professional relacionada amb les tasques objecte del contracte de serveis: El licitador haurà de presentar la documentació acreditativa de l'experiència de la persona que proposa adscriure a la prestació del servei, amb la informació clara i concisa (cal indicar dates d'inici i final de cada experiència laboral/professional) que permeti l'aplicació d'aquest criteri, en forma de currículum vitae, portfolio i/o documents equivalents.</li><li>- Titulació relacionada amb la competència lingüística de l'idioma principal de la prestació del servei (català): El licitador haurà de presentar el certificat de nivell C2 de català de la persona que proposa adscriure a la prestació del servei.</li></ul>			
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A): --			



1	<p>En relació al preu ofert, es consideraran en principi anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.</li> <li>- Quan hi concorrin dos o més licitadors, les que siguin inferiors en més del 20% a la mitjana de les ofertes presentades.</li> </ul>
2	<p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 95% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</li> <li>- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.</li> <li>- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.</li> <li>- A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):  <math>P1 + P2 + P3</math>,                  essent,  <math>P1</math> = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1  <math>P2</math> = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2  <math>P3</math> = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</li> <li>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (<math>P1+P2+P3</math>):  <math>MA = (P1+P2+P3) / 3</math></li> <li>3. Calcular la desviació de cada oferta (<math>D1, D2, D3</math>), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (<math>P1, P2, P3</math>), en valor absolut:  <math>D1 =  MA-P1 </math>  <math>D2 =  MA-P2 </math>  <math>D3 =  MA-P3 </math></li> <li>4. Calcular la desviació mitjana (DM):  <math>DM = (D1+D2+D3) / 3</math></li> <li>5. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana:  <math>MA + DM</math></li> <li>6. Conclusió:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si <math>P1, P2</math> o <math>P3 &gt; MA + DM</math>, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n.</li> <li>- Si <math>P1, P2</math> o <math>P3 \leq MA + DM</math>, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>
3	<p>No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.</p>

**BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)**

<p><input checked="" type="checkbox"/> Exigida      <input type="checkbox"/> No exigida</p> <p>Justificació de la no exigència:</p>	<p>Admesa la constitució mitjançant retenció preu:  <input checked="" type="checkbox"/> SI      <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :--	
Termini garantia: 2 mesos des de la finalització del contracte	

#### CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39 )

La responsable del contracte és la cap de la secció de Creació i Difusió Artística, Marta Bisbal.

##### **Funcions del responsable del contracte:**

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

#### DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40 )

1.	Es preveuen modificacions contractuals fins a un 20% del preu del contracte per possible modificació del nombre d'activitats artístiques als equipaments. Cal preveure certa variabilitat en la intensitat de programació als equipaments, ja que estadísticament el nombre d'activitats que s'hi acullen ha estat a l'alça els darrers anys.
2.	
3.	

#### EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

- Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
- No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

#### FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI       NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació



Ajuntament  
de Sabadell

Termini de presentació del recurs:	
Recurs de reposició: 1 mes	
Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils	
Recurs contenciós administratiu: 2 mesos	
Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Cultura	
Adreça: Plaça Sant Roc, 14	
Telèfon: 93 745 31 50	Fax:
Adreça de correu electrònic: cultura@ajsabadell.cat	

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol de 2022, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: