


CODI DE VERIFICACIÓ	 3F3A 3H70 166J 5C1U 00J6				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2025/25	DOCUMENT NÚM.	COM19I00MG	DATA	17-06-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	2025 LICITACIÓ Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell 2025 - 2026				

## **Informe tècnic i de necessitat del contracte “Licitació Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell”.**

### **Antecedents**

L'Ajuntament de Sabadell té el compromís de fer arribar l'acció municipal i els serveis prestats pel consistori a tots els ciutadans i ciutadanes per tal que el major nombre possible de persones pugui gaudir i beneficiar-se d'aquestes iniciatives i/o accions endegades per l'administració local.

És per això que l'Ajuntament edita un butlletí municipal, amb l'objectiu de donar a conèixer entre tots els sabadellencs i sabadellenques informació del màxim interès relacionada amb la ciutat.

### **Insuficiència de Mitjans**

Atès que l'Ajuntament no disposa dels recursos tècnics necessaris per al desenvolupament de la impressió del butlletí municipal, cal encarregar-la a empreses externes.

### **Consideracions jurídiques**

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han d'incorporar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122 , 124 i 126 de la LCSP.

### **Conclusions**

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient del contracte de serveis anomenat **“Licitació Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell”** informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe, el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució del contracte.

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte té per objecte la impressió del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sabadell, a fi i efecte d'informar la ciutadania dels serveis municipals així com d'informacions d'interès general relacionades amb la ciutat de Sabadell.

Es volen realitzar anul·lament 3 edicions del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sabadell, es preveu la impressió del butlletí durant el mes de novembre 2025, març i juny de 2026. L'objecte del present contracte és precisament la prestació de serveis per a la impressió de 3 edicions l'any del butlletí municipal Hola Sabadell.

A aquest objecte corresponen als codis CPV següents:

**22120000-7 Publicacions**

## 2. TIPUS DE CONTRACTACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat sumari.

El contracte s'adjudicarà a l'empresa licitadora que major puntuació obtingui d'acord als criteris d'adjudicació descrits en l'informe tècnic.

La descripció tècnica de l'objecte del contracte consta en el corresponent plec de prescripcions tècniques que s'adjunta amb aquest informe tècnic

## 3. NECESSITATS I FINALITATS A ASSOLIR

L'Ajuntament de Sabadell té el compromís de fer arribar l'acció municipal i els serveis prestats pel consistori a tots els ciutadans i ciutadanes per tal que el major nombre possible de persones pugui gaudir i beneficiar-se d'aquestes iniciatives i/o accions endegades per l'administració local. És per això que l'Ajuntament edita una butlletí municipal, amb l'objectiu de donar a conèixer entre tots els sabadellencs i sabadellenques informació del màxim interès relacionada amb la ciutat.


Aquest contracte té per objecte la impressió del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sabadell, a fi i efecte d'informar la ciutadania dels serveis municipals així com d'informacions d'interès general relacionades amb la ciutat de Sabadell.

Es volen realitzar 3 edicions del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sabadell. L'objecte del present contracte és precisament la prestació de serveis per a la impressió de 3 edicions del butlletí municipal.

En l'Annex del PPT es detallen les característiques del serveis d'impressió a realitzar.

## 4. DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte no pot dividir-se en lots, conforme la justificació següent (art. 99 LCSP): constitueix una unitat funcional i no es pot preveure la seva divisió en lots, donat que dificultaria l'execució correcta del contracte a nivell tècnic. La divisió en lots del present contracte no és possible en tant que l'únic objecte del contracte és la impressió del Butlletí i només ho pot fer un únic licitador.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3F3A 3H70 166J 5C1U 00J6				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2025/25	DOCUMENT NÚM.	COM19I00MG	DATA	17-06-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	2025 LICITACIÓ Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell 2025 - 2026				

## 5. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten les variants d'aquest contracte.

## 6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que figura a continuació:

Import (IVA exclòs)	Import IVA 4%	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
17.298,00 €	691,92 €	17.989,92 €

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuais despeses s'adjunta a aquest informe i es correspondrà amb l'annex 2 del plec de condicions administratives particulars.

## 7. VALOR ESTIMAT

El valor estimat d'aquest contracte és el que figura a continuació sense IVA:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	17.298,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	-
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	17.298,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	-
<b>Total del valor estimat</b>	<b>34.596,00 €</b>

El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a l'anterior contracte d'aquest servei. I els imports d'altres licitacions fetes en altres municipis de característiques similars a Sabadell.

Es contempla una pròrroga que implica 3 edicions d'impressió.

## 8. DETERMINACIÓ DEL PREU

El preu ha estat determinat en termes de preus unitaris.

Concepte LOT 1	Preu sense IVA	IVA 4 %	Preu amb IVA inclòs
<b>Impressió</b> de 279.000 exemplars del Butlletí Municipal (3 edicions de 93.000 exemplars cada una). Preu unitari impressió exemplar	0,062 €	0,00248 €	0,06448€

El mètode de càlcul utilitzat ha sigut en base a una estimació respecte de la mitjana dels darrers tres anys i per la impressió d'un total de 3 edicions.

La determinació del preu es fa mitjançant preus unitaris, i d'acord amb l'art. 100 LCSP, es desglossen els mateixos d'acord amb el següent:

- El 80% del cost correspon als costos referents a les tarifes d'impressió de mercat fixades per les empreses corresponents per a les tasques esmenades.
- El 14% del cost correspon a les despeses directes derivades de salaris i material i despeses derivades d'assegurança i altres despeses indirectes –com a cost indirecte del servei–.
- El 6% del cost correspon al benefici industrial.


## 9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Per atendre la despesa d'aquest contracte hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

Ajuntament de Sabadell		100%	17.989,92 €		
Altres		-	-		
Tramitació anticipada					
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO					
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2025	200 9220 22799		920250005922	22025006329	5.996,64 €
2026	207 9251 22602		920259000680		11.993,28 €

## 10. FORMA DE PAGAMENT

El preu es satisfarà un cop finalitzada la impressió i entregada l'edició corresponent a l'empresa distribuïdora, prèvia presentació de la factura electrònica. La factura ha de ser degudament conformada pels serveis tècnics municipals.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3F3A 3H70 166J 5C1U 00J6				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2025/25	DOCUMENT NÚM.	COM19I00MG	DATA	17-06-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	2025 LICITACIÓ Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell 2025 - 2026				

## 11. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà des de la notificació de l'adjudicació del contracte i fins el 30 de setembre de 2026, amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any.

Es preveu que durant la vigència del contracte s'imprimiran 3 edicions del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sabadell (es preveu als mesos de novembre 2025, març i juny de 2026). Durant l'any de la vigència del contracte s'imprimiran 3 edicions del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sabadell.

Atès que la contractació d'aquest servei tindrà vigència en pròxims exercicis econòmics, comportarà una despesa de caràcter plurianual, conforme l'establert en l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que se aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, motiu pel qual es sol·licita el preceptiu informe de l'Interventor municipal.

## 12. REVISIÓ DE PREUS

Atenent a la naturalesa i a la durada del contracte, no s'aplicarà cap revisió de preus.

## 13. ALTRES OBLIGACIONS

L'empresa contractista es compromet a preservar la confidencialitat sobre els fets, informacions, documents i d'altres elements que se li facilitin amb motiu de la seva feina.

## 14. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de condicions administratives particular tipus aprovat les següents:

1.	No es permet la subcontractació del servei de impressió, s'haurà de realitzar directament per part de l'empresa adjudicatària.
2.	Es prohibeix realitzar cap modificació en el document lliurat des de l'Ajuntament al licitador abans de la impressió i després del vistiplau definitiu del responsable del consistori.
3.	El contractista queda vinculat per l'oferta, el compliment de la qual en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
4.	El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'art. 76.2 de la LCSP.

## 15. OBLIGACIONS ESPECIALS DEL CONTRACTE

1.	<p>En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució d'entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionada amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:</p> <p><b>Condició especial d'execució:</b> L'empresa adjudicatària haurà de minimitzar la utilització del paper en les comunicacions amb el servei gestor, intentant prioritzar les eines electròniques.</p> <p><b>Tipologia:</b> mediambiental</p> <p><b>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</b> Els tècnics responsables del contracte vetllaran pel seu compliment durant l'execució del contracte, així mateix l'empresa adjudicatària en l'inici de l'execució del contracte presentarà una declaració responsable indicant les mesures que es preveuen pel seu compliment.</p> <p><b>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</b> La condició especial d'execució del contracte està directament vinculada a l'objecte del mateix, ja que per la prestació del servei es necessària una comunicació continua entre l'adjudicatari i l'Ajuntament de Sabadell.</p>
----	---

## 16. SUBCONTRACTACIÓ


S'accepta la subcontractació. Les parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

No es permetrà la subcontractació de les tasques d'impressió del butlletí.

## 17. PENALITATS

Els incompliments següents comportaran la seva tipificació tal com segueix i se'ls aplicarà la penalitat que també s'indica:

	Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu del contracte (IVA exclòs) les consecutives.
2	No complir els calendaris que s'estableixin d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell	Greu	Fins al 5% del preu del contracte (IVA exclòs).
3	L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i/o de les condicions especials d'execució	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu del contracte (IVA exclòs) fins al

CODI DE VERIFICACIÓ	 3F3A 3H70 166J 5C1U 00J6				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2025/25	DOCUMENT NÚM.	COM19I00MG	DATA	17-06-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	2025 LICITACIÓ Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell 2025 - 2026				

			5% del preu del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4	Qualitat del paper diferent a l'establerta	Greu	Fins al 5% del preu del contracte (IVA exclòs) si es detecta que el material no compleix amb els requisits tècnics.
5	Errors en la impressió (color incorrecte, plec mal fets, taques, i altres)	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte i la substitució de butlletí imprès a càrrec de l'empresa
6	Modificacions no autoritzades (formats, dissenys, contingut)	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte i la correcció immediata del butlletí imprès a càrrec de l'empresa.

## 18. RESPONSABILITAT CIVIL

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte de l'import mínim de 35.000,00 euros.

## 19. MESA DE CONTRACTACIÓ

*Veure l'Annex 1, Quadre resum, del Plec de clàusules administratives particulars*

## 20. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Els licitadors han de tenir la suficient capacitat jurídica i d'obrar per tal de participar en aquesta licitació. No es fa cap reserva de participació en aquest contracte.

## 21. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració que s'utilitzaran per valorar i seleccionar l'oferta són els següents:

**1. La millor oferta en el preu:** Es valorarà fins a un màxim de 85 punts.

L'oferta de licitació haurà de ser igual o inferior al preu base de licitació, mai superior. Si és superior, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.

En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el subministrament.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = 85 * (OM / OF)$$

- P: Puntuació obtinguda.
  - OM: Oferta preu més baix.
  - OF: Oferta de preu del licitador.
- Es tindran en compte dos decimals.

Per l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 85 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts.

La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

**2. Criteris de responsabilitat mediambiental,** fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la utilització de paper reciclat amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles i lliure de clor elemental (ECF)


- Es preveu la utilització de paper reciclat amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles i lliure de clor elemental (ECF): 15 punts.
- No es preveu la utilització de paper reciclat amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles i lliure de clor elemental (ECF): 0 punts.

Per l'acreditació del compliment del criteri s'acompanyarà de fitxes tècniques del producte certificats o fotografies de les ecoetiquetes o equivalents.

**Justificació criteris d'adjudicació:**

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

El preu es valorarà segons el preu final ofert en relació amb el pressupost base de

CODI DE VERIFICACIÓ	 3F3A 3H70 166J 5C1U 00J6				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2025/25	DOCUMENT NÚM.	COM19I00MG	DATA	17-06-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	2025 LICITACIÓ Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell 2025 - 2026				

licitació. La millor oferta (preu més baix respecte el pressupost de licitació) serà puntuada amb el màxim de punts que especifica la següent taula.

Responsabilitat mediambiental: Per tal de fomentar l'economia circular i la gestió forestal sostenible mitjançant l'ús de productes reciclats i/o amb garanties de sostenibilitat en l'execució dels contractes municipals, es considera adient sol·licitar per la impressió dels materials la utilització de paper reciclat.

**Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:**

**Criteri d'adjudicació 1: Millora del preu**

S'haurà d'aportar l'Annex 4 degudament complimentat i signat

**Criteri d'adjudicació 2: Responsabilitat mediambiental**

Per l'acreditació del compliment del criteri s'acompanyarà de fitxes tècniques del producte certificats o fotografies de les ecoetiquetes o equivalents.

La manca de presentació d'aquests certificats o fotografies en el moment de la presentació de l'oferta, comportarà que la puntuació d'aquest criteri sigui de 0 punts sense necessitat de requeriment adicional.


S'haurà d'aportar l'Annex 4 degudament complimentat i signat

**22. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS**

Per valorar les ofertes amb valors anormals, l'Ajuntament de Sabadell es remetrà als criteris de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001.

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:	
1.	<p><u>En relació al preu ofert</u>, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.</li> <li>– En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.</li> <li>- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.</li> </ul>
2	<p>En relació als <u>restants criteris d'adjudicació diferents del preu</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</li> <li>- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.</li> <li>- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.</li> </ul> <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): <ul style="list-style-type: none"> <li><math>P1 + P2 + P3,</math></li> <li>essent,</li> <li><math>P1 =</math> puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1</li> <li><math>P2 =</math> puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2</li> <li><math>P3 =</math> puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</li> </ul> </li> <li>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (<math>P1+P2+P3</math>): <ul style="list-style-type: none"> <li><math>MA = (P1+P2+P3) / 3</math></li> </ul> </li> <li>3. Calcular la desviació de cada oferta (<math>D1, D2, D3</math>), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (<math>P1, P2, P3</math>), en valor absolut: <ul style="list-style-type: none"> <li><math>D1 =  MA-P1 </math></li> <li><math>D2 =  MA-P2 </math></li> <li><math>D3 =  MA-P3 </math></li> </ul> </li> <li>4. Calcular la desviació mitjana (DM): <ul style="list-style-type: none"> <li><math>DM = (D1+D2+D3) / 3</math></li> </ul> </li> </ol>

CODI DE VERIFICACIÓ	 3F3A 3H70 166J 5C1U 00J6				
EXPEDIENT NÚM.	COM/2025/25	DOCUMENT NÚM.	COM19I00MG	DATA	17-06-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Comunicació				
ASSUMPTE	2025 LICITACIÓ Impressió del Butlletí Municipal Hola Sabadell 2025 - 2026				

	<p>5. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana:</p> $MA + DM$ <p>6. Conclusió:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si <math>P1, P2</math> o <math>P3 &gt; MA + DM</math>, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).</li> <li>- Si <math>P1, P2</math> o <math>P3 \leq MA + DM</math>, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).</li> </ul>
3	<p>No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica</p>

### 23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable d'aquest contracte és la Cap del Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell la Sra. Pilar Fernández Viñas.

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que els òrgans de contractació li atribueixin. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic.

Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats

### 24. TERMINI DE GARANTIA

S'admet retenció en el preu. El termini de garantia s'estableix en 3 mesos des de la finalització del contracte.

### 25. PRESENTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

S'estableix al Annex 1 del Quadre resum del Plec de Clàusules Administratives

Particulars (PCAP).

## **26. MODIFICACIONS CONTRACTUALS**

No es preveuen

Sabadell, a la data de la signatura electrònica