

CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEIS PER LA DIFUSIÓ INSTITUCIONAL DE LA CAMPANYA DE NADAL 2025-2026”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Projectes Estratègics	
SERVEI GESTOR: Servei de Comunicació	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc núm. 1	
Telèfon: 93.745.31.18	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: comunicació@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: Aquest contracte té per objecte la prestació de serveis d'assessorament estratègic, planificació, mediació en les negociacions, compra, gestió i difusió dels anuncis en les actuacions de publicitat que es difonguin en els mitjans de comunicació convencionals i no convencionals per a la difusió de la campanya de Nadal de 2025 de l'Ajuntament de Sabadell.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipologia de contracte mixt:	
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 79341200-8	Descripció CPV: Serveis de gestió publicitària

Codi NUTS: ES511

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

La contractació d'una agència de mitjans amb capacitat per planificar, negociar, gestionar i inserir la publicitat permet un estalvi considerable per a les finances del consistori municipal, ja que s'aconsegueixen uns descomptes importants als preus assenyalats a les tarifes vigents de publicitat dels diferents mitjans atenent el volum de negoci. D'altra banda, també permet realitzar una planificació òptima i un seguiment acurat, el que possibilita assolir els objectius fixats amb major eficàcia.

Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

L'empresa adjudicatària haurà de respectar les obligacions aplicables en matèria mediambiental i de gestió de residus regulades pel dret nacional i de la Unió Europea.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a reciclar acuradament per fraccions tots els residus generats durant la prestació del servei i a seguir les pautes mediambientals que determini l'Ajuntament.

Justificació de la insuficiència de mitjans propis:

L'Ajuntament de Sabadell no disposa de mitjans ni recursos tècnics i humans suficients per a l'òptima gestió d'aquestes campanyes publicitàries, el més eficient des del punt de vista econòmic i sostenible és efectuar una contractació externa. D'aquesta manera s'aconseguiran els millors preus i descomptes per part dels mitjans i/o centres gestors dels espais publicitaris escollits, així com efectuar un plantejament i seguiment adequat i individualitzat de les accions comunicatives que es decideixi portar a terme.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

La realització autònoma de les prestacions integrants del servei de planificació, gestió i inserció de publicitat institucional als mitjans de comunicació, resultaria inviable, perquè requereix de la seva coordinació permanent. Així mateix, cal realitzar una planificació global dels anuncis a inserir a cada mitjà, d'acord amb els objectius comunicatius d'aquest Ajuntament.

LOT 1	Serveis de gestió publicitària	CPV	79341200-8
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --

1.

2.

3.

S'admet la reserva de lots:

SI NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: NO

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: NO

Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: NO

S'admeten ofertes integradores:

SI NO

Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	61.983,47 €	LOT 1	13.016,53 €	LOT 1	75.000,00 €
Total	61.983,47€	Total	13.016,53 €	Total	75.000,00 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	61.983,47 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	61.983,47 €

Mètode de càlcul:

El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les insercions publicitàries segons l'històric de les campanyes de publicitat de Nadal realitzades en anys anteriors. I els imports d'altres licitacions fetes en altres municipis de característiques similars a Sabadell.

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:				
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
Determinació per per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
Detall modalitats (excepte tant alçat):				
	Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
		€	€	€
		€	€	€
		€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):				
S'admet variació de preus per objectius:				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:				

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	75.00,00 €			
Altres	%	€			
Tramitació anticipada Contracte pluriennal					
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO					
Exercici	Aplicació	Projecte	Núm. apunt	Núm. referència	Total (IVA inclòs)

	pressupostària	pressupostari	previ	
2025	200-9220-2260200		920250009517	5.000,00 €
2025	602-4320-2260200		920250009517	15.000,00 €
2026	200-9220-2260200		920259001229	55.000,00 €

Forma de pagament:

- El preu es satisfarà en pagaments mensuals, a partir de la prèvia presentació de les corresponents factures, un cop finalitzat l'emissió de les insercions del mes corresponent. Les insercions publicitàries del mes de novembre de 2025 corresponen a l'exercici de 2025 i s'hauran de facturar entre l'1 i el 10 de desembre de 2025.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Drets Socials	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Interventor Municipal	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Comunicació	CODI DIR 3	LA0021860

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: Des de la data de formalització i fins el 31 de gener de 2026	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - - -	
Pròrrogues previstes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contacte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:
- Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Les empreses es contractistes es comprometen a preservar la confidencialitat sobre els fets, informacions, documents i d'altres elements que se li facilitin amb motiu de la seva feina.
----	--

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	Es prohibeix realitzar cap modificació en els documents i imatges lliurades per part de l'Ajuntament al licitador després del vist-i-plau definitiu del responsable del consistori.
2.	El contractista queda vinculat per l'oferta, el compliment de la qual en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
3.	El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'art. 76.2 de la LCSP.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució d'entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionada amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social: Condició especial d'execució: L'empresa adjudicatària haurà de minimitzar la utilització del paper en les comunicacions amb el servei gestor, intentant prioritzar les eines electròniques. Tipologia: mediambiental Mitjà d'acreditació del seu compliment: Els tècnics responsables del contracte vetllaran pel seu compliment durant l'execució del contracte, així mateix l'empresa adjudicatària en l'inici de l'execució del contracte presentarà una declaració responsable indicant les mesures que es preveuen pel seu compliment.
----	---

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:
No es permetrà la subcontractació de les tasques de servei d'estratègia de mitjans i interlocució amb l'Ajuntament de Sabadell.
Admissió pagament directe a subcontractistes:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

-
-
-

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionará amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu del contracte (IVA exclòs) les consecutives.
2 L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i/o de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionará amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
3 Incompliment relatiu a la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball o del conveni col·lectiu aplicable	Molt Greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 100.000,00€

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Francesca Rodríguez López, Coordinadora Adjunta de Presidència i Projectes Estratègics	Pilar Fernández Viñas, Cap de Servei Comunicació
Vocal	Marc Monells Hernandez, Cap de secció de publicitat.	Clara Serrano Sagués, Tècnica Superior de Comunicació
Vocal	Silvia Ortiz Sendros, Cap de Secció d'Imatge Corporativa	Nathalie Henríquez Távara, Cap de Programa de Difusió i Eines Comunicatives
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, secretaria general	Estel Puig Betriu, tècnica superior en dret, Roger Fandiño Maseras, tècnic superior en dret, Sergio Toro Garcia, tècnic superior en dret, Antonio Casado Fernandez, tècnic superior en dret
Vocal d' Intervenció	Esperanza Caveró Ramirez, vice-interventora	Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de Control Financer, Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret, Elisabet Burillo Miralles, Tècnica Mitjana d'Economia, Pilar Escribano Muñoz, Tècnica Mitjana de Gestió.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actui com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
--	-----------------------------	--------

Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import:_____	
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import:_____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 100.000,00€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. Les titulacions mínimes requerides seran qualsevol de les tres següents: Graus en Periodisme, Comunicació Audiovisual o Publicitat i Relacions públiques.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per imports de 100.000,00 € segons contempla l'article 87.1.b de la Llei de Contractes del sector públic, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.

L'article 90 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar en els contractes de serveis. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la indicació de les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte per garantir que el servei a prestar compleix tant les especificitats tècniques requerides com el conjunt de la normativa aplicable, atès que resulta de gran importància assegurar que el servei tindrà la qualitat esperada.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Els criteris e) indicat al quadre anterior	Els mitjans d'acreditació e) indicats al quadre anterior.

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO					

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell	
Telèfon: 010 - 93 745 31 10	Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions:	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Si el termini de presentació acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia hàbil següent	
Obertura indicativa dels sobres:	Data

<i>En cas que a l'apartat Z s'indiquin criteris avaluables per mitjà de judici de valor</i>	
Obertura sobre A (Documentació administrativa i de criteris avaluables judici de valor).	El segon dia hàbil a la finalització del termini de presentació de proposicions, excepte causa justificada
Obertura sobre B (Documentació els criteris avaluables per fórmula)	Tres dies després de l'obertura del sobre A, excepte causa justificada.

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació				
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula		Ponderació	
<p>1. La millor oferta en el preu (descompte respecte tarifa) obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes una puntuació proporcional a la seva baixa. El preu es valorarà segons els descomptes en les insercions publicitàries respecte les tarifes oficials dels mitjans per 2025. La millor oferta (major descompte) serà puntuada amb el màxim de punts que especifica la següent taula. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional respecte a la millor oferta. Només s'admet un únic percentatge de descompte per cada àmbit i mitjà. El fet que un mitjà no estigui en aquesta taula no significa que estigui descartat, es pot proposar però no es puntuarà amb aquest criteri de descompte de la tarifa.</p>		Punts per millor % de descompte sobre Tarifes Oficials 2025		40 punts (màxim)
	Suports	Àmbit local i comarcal	Àmbit Autonòmic	
	Prensa	4	8	
	Ràdio	2	4	
	Televisió	2	4	
	Revistes i Suplements	3	5	
Digital i xarxes socials	3	5		
<p>2. Per la millor oferta en la Comissió de l'Agència: La comissió de l'agència no podrà estar mai per sobre del 10% per</p>	10% = 0 punts 9% = 2 punts 8% = 4 punts 7% = 6 punts			20 punts (màxim)

<p>cadascuna de les campanyes publicitàries. No es tindran en compte els decimals que pugui incloure la comissió a l'hora d'atorgar els punts assignats per aquest criteri. En cap cas es podrà presentar una proposta de comissió negativa.</p>	<p>6% = 8 punts 5% = 10 punts 4% = 12 punts 3% = 14 punts 2% = 16 punts 1% = 18 punts 0% = 20 punts</p>																							
<p>3. Pels millors indicadors de campanya s'obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes una puntuació proporcional a la seva baixa. S'ha d'indicar els resultats que obtindrem amb la campanya proposada amb el target universal (individus +14 anys Catalunya). Determinar la previsió de resultats que s'obtindran amb la campanya proposada indicant: Avaluació global de tots els mitjans: indicant la cobertura % (+1 contacte), Cobertura % (+3 contactes), Contactes, O.T.S., Cost per mil (C.P.M.). Avaluació mitjà digital: número impressions contractades, usuaris únics i clicks.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>KPI</th> <th>Puntuació màxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">GLOBAL TOTS ELS MITJANS:</td> </tr> <tr> <td>Cobertura % (+1)</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Cobertura % (+3)</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Contactes</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>O.T.S</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Cost per mil (C.P.M.)</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ESPECÍFIC MITJÀ DIGITAL:</td> </tr> <tr> <td>Impressions contractades</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Usuaris únics</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Clicks</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	KPI	Puntuació màxima	GLOBAL TOTS ELS MITJANS:		Cobertura % (+1)	4	Cobertura % (+3)	2	Contactes	2	O.T.S	2	Cost per mil (C.P.M.)	4	ESPECÍFIC MITJÀ DIGITAL:		Impressions contractades	2	Usuaris únics	2	Clicks	2	20 punts (màxim)
KPI	Puntuació màxima																							
GLOBAL TOTS ELS MITJANS:																								
Cobertura % (+1)	4																							
Cobertura % (+3)	2																							
Contactes	2																							
O.T.S	2																							
Cost per mil (C.P.M.)	4																							
ESPECÍFIC MITJÀ DIGITAL:																								
Impressions contractades	2																							
Usuaris únics	2																							
Clicks	2																							
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació																						
<p>1. Per la millor estratègia de mitjans per a la campanya multimèdia d'ampli abast de Nadal Les empreses licitadores hauran de desenvolupar una proposta d'estratègia amb la planificació de mitjans de la campanya de publicitat de Nadal de Sabadell seguint les indicacions del briefing annex del PPT. Hauran de proposar calendari de fases, distribució del pressupost, mitjans i suports a emprar, formats i qualitius si s'escau. Justificació i argumentació de les recomanacions.</p> <p>L'exercici es valorarà de la següent manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitat analítica: 5 punts màxim Capacitat estratègica: 10 punts màxim Capacitat de notorietat, cobertura i afinitat: 5 punts màxim 		20punts (màxim)																						
Total Puntuació màxima		100 punts																						
Fonts: Kantar Media, EGM, Geomex, Comscore																								
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>Els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que la millora econòmica beneficia el pressupost destinat al servei; els indicadors de campanya i l'estratègia de mitjans proposada per a desenvolupar el servei beneficien la qualitat i impacte d'aquesta prestació.</p>																								

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris avaluable mitjançant fórmula:

1. L'oferta en el preu (descompte respecte tarifa): indicar els descomptes per mitjà i àmbit (local i comarcal d'una banda i autonòmic de l'altra). S'haurà d'aportar l'Annex 4 degudament complimentat i signat
2. Per l'oferta en la Comissió de l'Agència: indicar la comissió de l'agència en el quadre de l'annex 4 degudament complimentat i signat
3. Pels indicadors de campanya: especificar els indicadors de campanya que s'obtidrien amb la proposta de campanya del licitador en el quadre de l'annex 4 degudament complimentat i signat

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris avaluable mitjançant judici de valor:

1. Per l'estratègia de mitjans per a la campanya multimèdia d'ampli abast de Nadal

El licitador haurà de presentar la proposta de planificació de mitjans de la campanya de publicitat de Nadal de Sabadell seguint les indicacions del brífing annex en el PPT de forma clara i concisa que permeti l'aplicació de la valoració indicada: capacitat analítica, estratègica i de notorietat, cobertura i afinitat.

Hauran de proposar calendari de fases, distribució del pressupost, mitjans i suports a emprar, formats i qualitius si s'escau. S'ha d'incloure la justificació i argumentació de les recomanacions.

Cal lliurar l'estratègia i planificació de mitjans en un document de Power Point, l'extensió del qual no podrà ser superior a 15 pàgines o diapositives, tot el que superi les 15 pàgines o diapositives no serà valorat.

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

1	<p>En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <p>En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.</p> <p>En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta</p> <p>Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.</p> <p>Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.</p>
2	<p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <p>En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</p>

	<p>En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.</p> <p>Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.</p> <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <p>Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):</p> <p>$P1 + P2 + P3$, essent,</p> <p>$P1$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 $P2$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 $P3$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</p> <p>Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ($P1+P2+P3$):</p> <p>$MA = (P1+P2+P3) / 3$</p> <p>Calcular la desviació de cada oferta ($D1, D2, D3$), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador ($P1, P2, P3$), en valor absolut:</p> <p>$D1 = MA-P1$ $D2 = MA-P2$ $D3 = MA-P3$</p> <p>Calcular la desviació mitjana (DM):</p> <p>$DM = (D1+D2+D3) / 3$</p> <p>Per la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana:</p> <p>$MA + DM$</p> <p>Conclusió:</p> <p>Si $P1, P2$ o $P3 > MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).</p> <p>Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).</p>
3	<p>No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica</p>

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<p><input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida</p> <p>Justificació de la no exigència:</p>	<p>Admesa la constitució mitjançant retenció preu:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.</p>
---	--

Justificació exigència en cas de contractes reservats :
Termini garantia: 3 mesos a comptar des de la finalització del contracte.

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

La persona responsable d'aquest contracte és la Cap del Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell la Sra. Pilar Fernández Viñas.

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que els òrgans de contractació li atribueixin. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic.

Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1. No es preveuen

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Comunicació

Adreça: Plaça Sant Roc, núm. 1

Telèfon: 93 745 31 18

Fax:

Adreça de correu electrònic: comunicació@ajsabadell.cat

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal o per raó d'interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.

En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: