


CODI DE VERIFICACIÓ	 6X3S 0G5A 3G5I 5Y50 0JDT				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/2897	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1FL0	DATA	22-09-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Mentoria Social Juvenil 2025/2026				

LICITACIÓ: Contracte de servei “Mentoria social per adolescents de 13 a 16 anys de la zona nord de Sabadell, de l’Ajuntament”, mitjançant procediment obert simplificat

A Sabadell, a les 11:00 hores del dia 19 de setembre de 2025, a través de la plataforma Píxelware, es constitueix la Mesa de Contractació prevista a la clàusula vint-i-quatre del plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte de servei anomenat “Mentoria social per adolescents de 13 a 16 anys de la zona nord de Sabadell, de l’Ajuntament”, a adjudicar per procediment obert simplificat, als efectes de qualificar la documentació continguda en el sobre B.

Codi expedient Perfil del contractant: 386/2025

La Mesa de contractació, en virtut del nomenament efectuat per decret de tinent d’alcaldessa de l’Àrea de presidència i servei a les persones i núm. 18823/2024, de data 27 de novembre de 2024, es constitueix amb els següents membres:

- La Sra. Meritxell Lloret Monter, cap de servei d’Acció Social.
- La Sra. Montserrat Romera Saavedra, cap de secció d’Atenció a la Infància i l’Adolescència, que actua com a vocal.
- La Sra. Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret, que actua com a vocal en substitució de l’Interventor General
- La Sra. Maria Rodríguez Santamaria, Tècnica Superior en Dret, que actua com a vocal designat per secretaria i com a Secretària de la Mesa.

Abans de començar amb la obertura del SOBRE B, es dona a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents de judici de valor (sobre A), segons l’informe tècnic elaborat per la cap de secció d’Atenció a la Infància i l’Adolescència, que es transcriu a continuació:

“Informe tècnic de valoració de la proposta avaluable mitjançant judici de valor (sobre A) presentada al procediment obert de contractació del servei de Mentoria social per adolescents de 13 a 16 anys de la zona nord de Sabadell, de l’ Ajuntament de Sabadell, durant el període d’un any des de la seva formalització.”

El dia 31 de juliol de 2025, per Decret núm. 12675/2025 el Tinent d’Alcaldessa de l’Àrea de Presidència i Serveis a les Persones, va aprovar els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen el procediment obert simplificat, per a la contractació del servei anomenat: “Servei de Mentoria social juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de instituts de la zona Nord de Sabadell”, per un període de vigència i d’execució d’un any, amb un inici previst el 5 de desembre de 2025 o en

tot cas des de la data de la seva formalització, en cas que aquesta sigui posterior, prorrogable un any més, per un valor estimat del contracte de 132.182,77 € (IVA no inclòs) i un pressupost total de licitació de 66.091,38 € IVA inclòs, del qual correspon al 10% d'IVA l'import de 6.008,30€.

Un cop finalitzat el termini establert per a la presentació de les ofertes, han presentat les seves propostes les següents empreses o entitats:

- **CAMINS. FUNDACIÓ SOCIAL ESCOLA PIA G-64251192**
- **ASSOCIACIÓ VILLAGE ACTIVITATS JUVENILS G-67200048**

S'ha efectuat la valoració del projecte tècnic presentat per l'entitat, sobre A, segons els criteris avaluable mitjançant judicis de valor establerts en l'apartat Z del Quadre resum, clàusula trenta tres dels plecs de clàusules administratives, sent el resultat el que es reflecteix en el següent quadre:


EMPRESES	Criteris avaluable judici de valor					
	Projecte tècnic (0-25)					TOTAL
	Context territorials i Objectius (0-3)	Organització del programa i calendarització(0-5)	Procés de Difusió, captació i de mentors i mentorats (0- 6)	Selecció. Programa formació mentors i aparellament (0-5)	Sistema de coordinació, avaluació i tancament (0-6)	
Camins	3	5	6	5	6	25
Village	2	3	3	4	5	17

Projecte tècnic del servei

1. Context territorial de la zona nord de Sabadell on es desenvolupa el programa i objectius

Proposta Camins

La proposta presentada per Camins descriu el context territorial a nivell social i escolar de la zona Nord de Sabadell. Recull detalladament la realitat del risc d'abandonament escolar prematur del territori i les dinàmiques dels cinc centres escolars de secundària que hi participen, molts catalogats per la Generalitat com d'alta complexitat, les característiques de la població escolaritzada, essent un terç de l'alumnat de Sabadell amb més de la meitat d'origen familiar estranger i una important amb un important percentatge de població de la cultura gitana. Alhora recull la situació del teixit associatiu, i fa menció a les infraestructures d'equipaments i de connexió i accessibilitat de la zona nord. Finalitzen amb una descripció de la trajectòria històrica de cadascun dels cinc Instituts que participen del programa, especificant el nivell d'oferta formativa de cadascun dels centres, referenciant el barris concrets del territori de la zona nord al que es troben i dones cobertura prioritàriament, les característiques poblacionals i urbanes més rellevants d'aquests barris.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6X3S 0G5A 3G5I 5Y50 0JDT				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/2897	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1FL0	DATA	22-09-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Mentoria Social Juvenil 2025/2026				

*Planteja objectius generals i específics adequats a la finalitat del programa, tot i que no amplien o concreten més enllà dels establerts al plec tècnic. Descriuen àmpliament els criteris per la selecció de les persones mentores i especialment els dels joves mentorats, que treballaran amb els instituts que són els derivants, i recollint també els límits en relació als perfils del joves pels que el programa no seria adequat. **Obté 3 punts.***

Proposta Village

La proposta presentada per Village descriu la situació del context territorial de Sabadell a nivell de població escolar, problemàtica d'abandonament escolar prematur i del fenomen de segregació escolar i mesures per corregir aquesta que s'estan duent a terme a la ciutat. També fa esment d'alguns programes existents al municipi de suport psicològic per adolescents i apunta la combinació de factors de vulnerabilitat de la zona nord de la ciutat, però sense entrar amb dades o anàlisi a nivell social. Per altra banda respecte al centres escolars de secundària que participen al programa només fa menció a les dificultats d'infraestructura d'alguns d'aquest.

*Planteja objectius generals i específics adequats a la finalitat del programa, tot i que no amplien o concreten més enllà dels establerts al plec tècnic. Descriu breument els criteris per la selecció de les persones mentores, essent aquests adequats als requeriments tècnics del servei. **Obté 2 punts.***

2.Organització del programa detallada i calendarització

Proposta Camins

La proposta presentada planteja una molt bona organització del programa per la realització del servei. Es divideix en tres fases diferents. A cada fase plantejarem una temporalització concreta on es portaran a terme les accions adients per el desenvolupament del projecte:

- *Primera de setembre a novembre de 2025 (o primers mesos de formalització): fase de difusió, selecció, captació: Primeres reunions amb els agents implicats, informació i selecció dels joves mentorats amb el centres educatius, difusió i captació de mentors i formació inicial d'aquests, acta inicial del programa, i inici de la fase d'aparellaments.*
- *Segona de novembre 2025 a juny 2026: fase de formació i execució d' activitats de mentoria amb seguiment i coordinació continuada: trobades setmanals de les parelles amb durades de 3 hores, registre setmanal d'aquestes per part dels mentors a l'App que posa a disposició l'entitat, acompanyament individual dels joves mentorats, reunions presencials de planificació amb les parelles que es detectin dificultats per establiment de*

vinclle, realització d'activitats grupals, proposades per l'entitat, entre parelles per millorar vinculació al projecte, reunions quinzenals de seguiment amb els agents implicats, segona formació específica per persones mentores i sessions d'intercanvi d'experiències entre persones mentores, formació de preparació de comiat per persones mentores.

- *Tercera al juny/juliol 2026: fase d'accions de clausura: cloenda, reunions i informes finals d'avaluació i tancament del curs del programa.*

Igualment descriuen l'equip professional: responsable amb 3h setmanals i un tècnic de suport amb 35 hores setmanals, adequat als requeriments dels plecs, dels que concreten extensament les funcions de cadascuna. També posen a disposició l'equip multidisciplinari de l'entitat per les fases de captació, formació i cerca de recursos vinculats al programa.

Descriuen els diversos agents que participen al programa (instituts, entitats del territori, i famílies dels joves, descrivint àmpliament la proposta organitzativa per la participació d'aquests al programa en cadascuna de les fases, con s'articularen aquestes.

Finalitzen amb la proposta de coordinació quinzenal de seguiment i trimestrals d'avaluació amb tots els instituts. Concreten els agents que participaran en aquestes coordinacions, descrivint les càrregues de cadascun en referència a les funcions vinculades al programa, i també apunten els espais de recollida de propostes d'activitats per els parelles que es faran arribar en un catàleg de forma periòdica.

La proposta es molt complerta, detallada i amplia per l'organització del programa, obté 5 punts.


Proposta Village

La proposta presentada planteja una organització adequada programa per la realització del servei. Es divideix en tres fases diferents. A cada fase plantejem una temporalització concreta on es portaran a terme les accions pel desenvolupament del programa, tot i que aquests no s'ajusta als terminis del curs acadèmic del programa sinó als del terminis del contracte, que s'inicia un cop començat el curs acadèmic, i per tant el programa ja haurà estat engegat per l'actual empresa prestadora. Tot i així la mateixa proposta menciona que aquest calendari es ajustable a les necessitats del territori:

- *Fase inicial de novembre de 2025 a febrer de 2026: planificació, establiment relació amb instituts, difusió, i captació inicial de mentors i mentorats.*
- *Fase desenvolupament de març a octubre de 2026: formació de mentors, procés de matching i inici de relacions i seguiment periòdic.*
- *Fase de tancament i avaluació de novembre desembre 2026: tancament de relacions, sortida final i sistematització d'indicadors i resultats.*

Igualment descriuen l'equip professional: una coordinadora amb 3h setmanals i una tècnica amb 35 hores setmanals, adequat als requeriments dels plecs, dels que diferencien breument les funcions de cadascun.

Finalitzen aquest apartat amb la proposta d'un sistema de coordinació amb els instituts: reunions mensuals, definició conjunta de criteris per selecció de mentorats, intercanvi d'informació acadèmica i socioeducativa i establir mecanismes de derivació i acompanyament que no es concreten. També especifiquen que l' horari del programa serà flexible per assegurar la cobertura del servei.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6X3S 0G5A 3G5I 5Y50 0JDT				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/2897	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1FL0	DATA	22-09-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Mentoria Social Juvenil 2025/2026				

La proposta es ajustada als requeriments tot i que poc concreta i detallada, Obté 3 punts.

3.Procés d'implementació. Planificació de la difusió i captació de mentors i mentorats

Proposta Camins

Estableixen aquesta la fase inicial i clau del programa, i descriuen àmpliament cadascun dels processos:

- el procés de difusió tant a nivell presencial (realitzant xerrades informatives a universitats i centres educatius que imparteixen cicles de grau superior tant de la ciutat com d'altres territoris) com a través de les xarxes socials o punts de voluntariat, entitats coordinadores de mentories, notes de premsa entre d'altres...
- el procés de captació de mentors a través d'un pla estratègic de promoció del projecte: xerrades informatives a aules universitàries i cicles formatius de grau superior, amb establiment de convenis de col·laboració, estants en fires formatives, sessions informatives al centres educatius adreçades a exalumnes, amb les entitats del territori, el punt de voluntariat de Sabadell, per cercar voluntaris amb els perfils de criteris de selecció de les persones mentores establerts del territori, promoció mitjançant les plataformes de la coordinadora de mentoria i difusió a les xarxes socials i webs de l'entitat i webs específiques de captació de voluntaris (hacefalta.org, etc), cartells informatius i díptics del projecte per fer arribar a entitats, i equipaments de la ciutat, nota de premsa per publicació a mitjans de la ciutat i per difusió a xarxes de l'ajuntament. Igualment i l'obligatorietat de formació inicial de les persones mentores. Es detallen les accions que es portaran a terme amb els centres educatius tant amb els professionals implicats directament amb el projecte com amb la resta de l'equip docent dels centres, amb les entitats del territori per captar exalumnes o persones del territori, i la difusió a centres d'estudis superiors i universitaris, establint convenis de col·laboració amb alguns d'aquests. Igualment estableixen la formació de les persones mentores com obligatòria per participar al programa.
- El procés de proposta i selecció de mentorats que centralitzen els instituts en base als perfils anteriorment definits. Estableixen procés de suport amb accions i calendari per aquestes: presentació del programa al alumnat dels centres escolars i equip docent, sessions d'informació per les famílies, i coneixement del joves candidats conjuntament amb les TIS per facilitar coneixement del context d'aquests.

La proposta presenta un ampli i detallat desplegament d'implementació que descriuen de forma exhaustiva. Obté 6 punts.

Proposta Village

Descriuen aquest procés com element clau pel programa de mentoria que requereix de planificació estratègica de les accions per donar a conèixer el projecte i mobilitzar la participació necessària per la captació. Proposen:

- *Informació i sensibilització a docents i famílies, sessions per adolescents.*
- *Selecció de mentorats amb derivacions dels instituts en base als criteris i autoritzacions familiars*
- *Difusió, captació i selecció de mentors, amb campanyes en universitats, escoles de cicles i xarxes socials. I procés d'entrevistes de candidats.*
- *Formació de mentors, 6h inicials i continuada amb 3 sessions de suport.*
- *Assignació de parelles, basada en afinitats, necessitats i criteris educatius, i amb validació conjunta amb els instituts.*
- *Seguiment de la mentoria, reunions setmanals de mentors i mentorats, supervisió periòdica dels TIS dels centres i registre documental de cada sessió.*

La proposta presentada es correcta i ajustada al programa, tot i que la descripció en relació a la difusió i captació que es demanava en aquest apartat es poc detallada. Obté 3 punts.

4. Selecció, programa de formació als mentors, i procés d'aparellament


Proposta Camins

Respecte als procés de selecció reiteren els criteris mencionats en apartats anteriors, i estableixen un procés de selecció de mentors on tots el interessats participin d'una sessió d'iniciació a la mentoria de 2h per tal que compreguin el nivell d'implicació del projecte, per posteriorment realitzar entrevistes individuals de coneixement en profunditat als mentorats.

Respecte al programa de formació dels mentors, proposen un pla de formació inicial i un continua obligatori per tots. El mòdul inicial en la primera fase del programa, es previ als aparellaments, amb els següents continguts: Introducció a la mentoria, rols de la persona mentora, gestió de límits de la relació i resiliència, acompanyament emocional a la persona mentorada, gestió i maneig de l' APP, protocol d'actuació i normativa, protocol d'accidents, drets i deures, activitats de mentoria, perquè escollim una activitat?. ES recolliran casa pràctics i contextos social i interculturals abordant el desenvolupament psico-afectiu de l'adolescent, desigualtats, vincles i migracions per enfortir les relacions de mentoria des d'una mirada inclusiva. Aquesta formació la plantegen en 4 sessions.

Durant el procés de mentoria proposar realitzar tres accions grupals més formatives consistentes en:

- *mòdul d'intercanvi d'experiències per oferir eines estratègies per abordar situacions reals durant el procés de mentoria amb dinàmiques basades en l'aprenentatge entre iguals i que afavoreixin la reflexió sobre el propi procés de mentoria.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6X3S 0G5A 3G5I 5Y50 0JDT				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/2897	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1FL0	DATA	22-09-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Mentoria Social Juvenil 2025/2026				

- *acció de perspectiva de gènere, conjunta per mentors i mentorats, amb nocions i eines per reduir desigualtats, minimitzar jerarquies i relacions de poder i promoure la participació activa.*
- *Formació i preparació de comiat des d'un enfocament sistèmic i reflexiu de valoració dels propis aprenentatges i valoració de l'experiència dels programes de mentoria.*

La primera fase finalitza amb la proposta d'aparellament i els criteris d'assignació de parelles en base a les característiques dels participants mentorats i mentors, la disponibilitat i els interessos compartits, edat i etapa vital, necessitats de la persona mentorada. Descriuen la metodologia de la festa inicial de presentació de parelles, amb assistència de tots els agents i les famílies, i si aquestes no poden assistir, es realitzarà la presentació individualment en un altre moment. Proposen la possibilitat d'adequació la festa inicial en base les circumstàncies (una única per tots els centres, una festa d'inici per cada centre escolar, etc). Prèviament proposen realitzar un mínim de dues sessions d'aparellament entre l'equip tècnic i els referents de cada centre escolar, i fan referència a l'activitat pròpiament de mentoria amb trobades setmanals de dues hores mínimes, el seguiment i registre d'aquestes mitjançant l'APP de mentoria social (eina que serà compartida als professionals implicats en el programa).

La proposta presentada es detalla àmpliament i de forma exhaustiva i es valora molt positivament la sessió grupal prèvia en el procés de secció de mentors. Obté 5 punts.

Proposta Village

Respecte a la selecció de mentors reiteren els criteris de perfil i prioritització i igualment les dels joves mentorats. Estableixen un procés de selecció amb: convocatòria prèvia a instituts i famílies, entrevistes individuals i grupals als mentors, recollida de perfils dels joves mentorats, i revisió dels perfils per part de l'equip per garantir coherència i bones pràctiques.

Respecte a la formació proposen un programa amb una formació inicial i sessions de suport al llarg del curs, amb format presencial i virtual i els següents continguts:

- *metodologies educatives i d'acompanyament en tècniques de mentoring.*
- *competències emocionals, inclusió i diversitat*
- *habilitats interpersonals i comunicatives*
- *ètica, límits i rols del mentor/a.*

També proposen formació amb tallers de casos pràctics, role-play i simulacions per resoldre situacions i tutories durant el curs amb els mentors/es amb espais de reflexió compartida grupal.

Defineixen l'aparellament com clau per tal que relació sigui fructífera i duradora i descriuen el procés amb: assignació de parelles basant-se en interessos comuns, perfil acadèmic i necessitats educatives, motivació i disponibilitat horària, afinitats personals, i preferències de context geogràfic i familiar. Proposen una trobada inicial curta per veure com connecten les parelles amb possibilitats de reajustament, i la validació de l'equip tècnic d'aquestes. Finalitzen amb una proposta de calendarització.

La proposta presentada es correcta i ajustada al programa, tot i que la descripció en relació al procés de presentació de les parelles es poc detallada. Obté 4 punts.

5.Sistemes coordinació amb la resta de serveis que participen del programa, seguiment i tancament de les relacions de mentoria, sistema d'avaluació i sistemes d'informació (models documentals de registre, models d'enquestes de matching,...).

Proposta Camins


Proposen un bon nivell de coordinació i seguiment del programa amb: reunions de coordinació setmanal dels tècnics de l'entitat amb els mentors de manera presencial i telemàtica. Reunions de coordinació quinzenals virtuals i presencials bimensuals, amb els referents del centres escolars que participaran del servei. Igualment proposen accions per incorporar en aquestes als agents rellevants de la comunitat pel programa (entitats que treballin amb menors al territori). També es proposen un mínim de tres reunions al llarg del programa amb els referents del servei d'Acció Social i semestralment reunions amb la gerència de l'entitat.

Respecte al seguiment de les parelles i pel registre de les activitats, incidències, propostes d'activitats,... proposen fer-ne us d'una App de mentoria social pròpia, i el contacte virtual i presencial amb les persones mentores per part de l'entitat pel suport als mentors i resolució d'incidències. Respecte al seguiment dels mentores i de les famílies que realitzen els TIS dels centres escolars, proposen reunions quinzenals amb els referents de cada centre per resoldre incidències, valorar aspectes a reconduir o millorar durant el procés.

Proposen presentar informes trimestrals i una memòria final recollint un seguit d'indicadors d'avaluació continua: Nombre total de parelles amb èxit, % d'assistència a les trobades, valoració per part dels mentorats de les activitats realitzades, qualitat de grau de relació establert per les parelles,... Aquestes dades es recolliran a través de l'APP de mentoria social i en realitzaran enquestes mensuals per anar avaluant la qualitat de la relació de mentoria de cada parella i concretant mitjans a disposició dels mentors per registrar setmanalment les activitats i trobades que realitzin, i amb un sistema d'alerta per incidències a disposició dels mentors per tal d'actuar i reconduir amb rapidesa les situacions que es puguin donar durant les activitats desenvolupades durant l'execució del programa.

En la darrera fase descriuen el procés de tancament (festa de cloenda), part final del programa de formació per els mentors per tal de garantir i acompanyar un bon procés de comiat, i activitat final de parella

La proposta finalitza amb un sistema d'avaluació, incorporant amb un ampli ventall d'indicadors quantitatius i qualitatius que aniran recollint al llarg del programa, i que es traslladaran als informes trimestrals i informe final: Nombre de parelles formades i total de persones participants, percentatge de parelles que inicien i finalitzen, mitjana de

CODI DE VERIFICACIÓ	 6X3S 0G5A 3G5I 5Y50 0JDT				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/2897	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1FL0	DATA	22-09-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Mentoria Social Juvenil 2025/2026				

sessions/trobades realitzades per parella, percentatge de trobades de parelles i grupals per tipologies autoestima segons les enquestes de l'APP, i segons les valoracions qualitatives de millora del coneixement de la ciutat, noves zones i recursos del territori, qualitat percebuda i grau de satisfacció de mentors, mentorats, famílies, referents del programa dels centres escolars, valoració d'aprenentatge personal i impacte en mentorats i mentors, percepció de millora en presa de decisions i autonomia dels mentorats.

La proposta presentada en aquest apartat es amplia i detallada, destaca especialment la disposició d'una App pròpia i específica a disposició del programa. Obté 6 punts.

Proposta Village

Proposen un bon nivell de coordinació i seguiment del programa amb: reunions de coordinació mensuals amb els instituts i serveis socials per revisar evolució, establiment de canals de comunicació amb aquests per incidències (correus, reunions, videoconferències), i establiment referents del programa a cada institut per la coordinació amb l'entitat. També plantegen l'elaboració d'informes mensuals de cada parella per recollir l'evolució, sessions de revisió trimestral amb cada parella per ajustar objectius, suport i reajustaments. I un tancament formal de la relació al final del projecte (desembre) amb una sessió grupal, i un informe final.

També proposen una amplia descripció del sistema d'avaluació i impacte, incorporant qüestionaris de satisfacció estandarditzats, instruments específics per mesurar el canvi en la motivació acadèmica i vers l'estudi, i processos d'avaluació formativa, per anar realitzant els ajustos que es detectin al programa, i avaluació summativa, amb indicadors quantificables per valorar l'assoliment d'objectius (número de participants, hores de mentoria, continuïtat de les parelles, percentatge d'assistència, incidència d'absentisme,...).

Finalitzen amb un ampli recull des sistemes d'informació i documentació que proposen fer servir: models documentals estandarditzats per: activitats setmanals, assistència, incidències, progrés dels objectius i feedback dels participants en diferents moments del procés; fitxes individuals de perfils, objectius del matching i evolució amb informes trimestrals i finals; enquestes de matching al inici que serviran per l'assignació de parelles; enquestes de valoració final com les de les guies de Search Institut, i sistemes digitals o físics de registre amb garantirà de seguretat de dades i confidencialitat, i basar-se en eines validades per mentoring com el Measurement Guidance Toolkit.

La proposta presentada en aquest apartat es amplia, detallada i adequada. Obté 5 punts.

En l'apartat de criteris avaluables segons judici de valor les entitats obtenen la següent puntuació:

- **CAMINS. FUNDACIÓ SOCIAL ESCOLA PIA un total de 25 punts**
- **ASSOCIACIÓ VILLAGE ACTIVITATS JUVENILS un total de 17 punts**

A continuació, es procedeix a l'obertura mitjançant la plataforma Pixelware del SOBRE B, que ha de contenir la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant fórmula, establerts a l'apartat Z del Quadre Resum (Annex 1) del Plec de Clàusules administratives particulars (PCAP) reguladors d'aquest contracte, i que són els següents:


Criteris d'adjudicació dels Lot 1 i Lot 2			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació	
		Fins a 75 punts	
1.	Oferta econòmica La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA	P = 49 x (OM/OF) P: puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador La no millora del preu suposarà la obtenció de 0 punts en aquest criteri d'adjudicació (no s'aplica fórmula).	Fins a 49 Punts
2.	Compromís de formació anual per l'equip tècnic proposat i establert al PPT que prestarà el servei. Formació específica pel desenvolupament de competències en relació a les funcions del lloc de treball, tècniques per la intervenció, etc.	De 5 fins a 10 hores: 4 punts Més de 10 fins a 15 hores: 6 punts Més de 15 fins a 20 hores: 8 punts Més de 20 fins a 25 hores: 10 punts Més de 25 hores: 12 punts	Fins a 12 punts
3	Compromís programa continuat de formació	De 6 fins a 10 hores: 5 punts Més de 10 fins a 15 hores: 10 punts Més de 15 hores: 14 punts	Fins a 14 punts

La documentació presentada per les empreses és la següent:

Empresa	NIF	Documentació presentada
CAMINS. FUNDACIÓ SOCIAL ESCOLA PIA	G64251192	Oferta econòmica.
		Compromís de formació anual per l'equip tècnic proposat.
		Compromís programa continuat de formació de persones mentores voluntàries.
ASSOCIACIÓ VILLAGE ACTIVITATS JUVENILS	G67200048	Oferta econòmica.
		Compromís de formació anual per l'equip tècnic proposat i establert al PPT.
		Compromís programa continuat de formació de persones mentores voluntàries.

Els membres de la mesa de contractació procedeixen a la lectura i comprovació de la documentació aportada en aquest sobre:

CAMINS. FUNDACIÓ SOCIAL ESCOLA PIA:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6X3S 0G5A 3G5I 5Y50 0JDT				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/2897	DOCUMENT NÚM.	ACS191FL0	DATA	22-09-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Mentoria Social Juvenil 2025/2026				

Proposta econòmica: 59.000,00 € (import sense IVA)

Compromís de formació anual per l'equip tècnic proposat i establert al PPT. 30 hores

Compromís programa continuat de formació de persones mentores voluntàries. 16 hores

ASSOCIACIÓ VILLAGE ACTIVITATS JUVENILS:

Proposta econòmica: 48.166,46 € (exempt d'IVA)

Compromís de formació per l'equip tècnic proposat i establert al PPT. 30 hores

Compromís programa continuat de formació de persones mentores voluntàries. 20 hores

La secretària de la mesa informa que la responsable tècnica de la licitació emetrà informe tècnic respecte la documentació presentada per l'entitat, tenint en compte els criteris d'adjudicació, formulant proposta de classificació.

I sense més temes a tractar a les 11:29 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que signen electrònicament els membres de la Mesa en dia diferent al de la seva celebració.