


CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTA	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

## INFORME TÈCNIC

### Assumpta:

**Informe tècnic i de necessitat del contracte “SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES I LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)”**

### 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Sabadell té interès en promoure l'envelliment actiu oferint a les persones grans activitats culturals, relacionals, de benestar emocional i físiques suaus, formatives i lúdiques. Millorar el benestar de les persones grans en totes les seves dimensions: capacitats cognitives, físiques, emocionals i relacionals.

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis consistents en l'organització i la realització d'un programa d'activitats formatives i la dinamització per a tots els equipaments de gent gran i l'atenció als usuaris a l'Antic Mercat de Sant Joan (2026-2027).

CPV: 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius.

Contracte de serveis especials de l'Annex IV.

### 2.- CONTINGUT DEL SERVEI

El servei consistirà en l'organització i la realització d'un programa d'activitats formatives i la dinamització per a tots els equipaments de gent gran i l'atenció als usuaris a l'Antic Mercat de Sant Joan (2026-2027).

### 3.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Els motius que justifiquen la necessitat i idoneïtat de la present contractació, són els següents:


- L'Ajuntament disposa de quatre equipaments (Antic Mercat de Sant Joan i espais relacionals dels Complexos d'habitatges amb serveis per a la gent gran Sant Oleguer, Alexandra i Parc Central) que tenen per missió promoure l'envelliment satisfactori, fomentant l'optimització de les oportunitats de participació, seguretat i autonomia de les persones grans amb la finalitat de millorar la seva qualitat de vida i fer prevenció de les situacions de dependència.
- El programa d'activitats formatives pretén treballar la formació i el coneixement, així com la salut i la prevenció i en aquest sentit ha d'incloure una oferta diversa i de qualitat que

doni resposta a les diferents necessitats de la gent gran amb l'objectiu de proporcionar una formació de qualitat, continuada i diversa, que reculli les necessitats de les persones grans. La tipologia de les activitats formatives serà la següent:

- 1) Activitats relacionades amb la formació continuada i el coneixement: cursos d'idiomes, tallers de lletres, tallers cognitius, noves tecnologies i TIC.
  - 2) Activitats relacionades amb la formació artística: cicles de música, fotografia, dibuix i pintura.
  - 3) Activitats relacionades amb la salut i el benestar personal, l'autonomia i la prevenció de la dependència: activitat física suau, tallers de salut, eines per al benestar personal i emocional
- Aquest programa es concreta en activitats, amb una previsió mínima de 400 hores per als 10 mesos, que es realitzaran preferentment a les sales - taller del Centre d'activitats per a la gent gran de l'Antic Mercat de Sant Joan i dels altres equipaments de gent gran de la ciutat (Complex Sant Oleguer, Complex Alexandra i Complex Parc central), o en altres espais municipals. Inclou el professorat, el suport a la coordinació de les activitats, la programació i avaluació i els materials necessaris per al bon desenvolupament de les activitats previstes.

A l'antic Mercat de Sant Joan i als altres equipaments de gent gran la proposta, a més de les activitats formatives, ha d'incloure, per a la coordinació dels 4 equipaments de gent gran i la dinamització del Mercat, la contractació d'una persona amb perfil de coordinadora d'activitats, en horari de matí i/o tarda de dilluns a divendres entre les 9.30 hores i 13.00 hores i/o entre les 16 i les 20 hores que s'encarregarà de la dinamització sociocultural tant d'aquest equipament com de la coordinació de la programació i col·laboració amb la persona dinamitzadora o direcció existent als altres 3 complexos de gent gran. A més realitzarà l'atenció i donarà informació corresponent als usuaris del Mercat, realitzarà les inscripcions de les activitats al Mercat, controlarà el programa d'inscripcions als equipaments, realitzarà la pre-facturació i control econòmic de les activitats, realitzarà reunions de coordinació amb el servei de manera periòdica, dinamitzarà, si s'escau, tallers i activitats, realitzarà ambientacions relacionades amb el calendari festiu i propostes per als equipaments i participarà en l'organització de l'estructura necessària dels mateixos al Mercat (preparació de materials, organització de sales i espais, muntatge d'equips de sonorització... tot el necessari per al bon funcionament de les activitats) i als equipaments per les festes assenyalades com aniversaris. Obrirà i tancarà l'equipament si s'escau quan així ho requereixi el servei i realitzarà reunions de coordinació amb el monitoratge, control i seguiment de les assistències, coordinació amb les entitats del Mercat de Sant Joan. A finals de trimestre realitzarà petites avaluacions per acabar realitzant una memòria anual amb totes les dades de participació, millora i valoració dels monitors, activitats etc.

- Aquest programa de la gent gran de caràcter social té com a màxim objectiu respondre a les necessitats de la gent gran quan a formació i sociabilitat i evitar així el seu aïllament.
- Aquesta contractació externa es du a terme des de l'any 1998, donant servei als equipaments de gent gran de forma totalment satisfactòria i ininterrompuda al llarg d'aquest període de temps.
- La realització de l'objecte del referit contracte requereix una contractació externa, derivada de la necessitat de personal amb un perfil professional específic i amb una formació determinada, que no es disposa a la plantilla del Servei d'Infància i gent gran.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

#### 4.- JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICÈNCIA DE MITJANS PROPIS

El servei d'Infància i gent gran no té els recursos personals per atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei. Així mateix, les prestacions objectes d'aquest contracte no estan incloses en cap altre contracte ni es realitzen directament pel servei d'Infància i gent gran de l'Ajuntament de Sabadell. Degut a la no conveniència d'aquesta ampliació de servei per part del Servei d'Infància i gent gran, es procedeix i es proposa la contractació externa del servei esmentat d'acord amb les característiques especificades a aquest informe i plecs corresponents.

#### 5.- JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

La inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del contracte s'entén com a una unitat funcional on la prestació dels serveis es troben directament relacionats i vinculats entre si i mantenen criteris de complementarietat.

No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè la divisió seria contrària al necessari criteri d'eficiència.

Es considera que existeixen sinèrgies derivades de la prestació conjunta dels serveis i que en el cas de dividir per lots es donarien desavantatges en la flexibilitat amb la que comptarien els adjudicataris del contracte a l'hora de gestionar tant els mitjans personals com els materials per donar resposta a la demanada dels serveis.

També es considera que la divisió per lots exigiria una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució de l'objecte del contracte desproporcionada per les finalitats d'interès públic que es persegueixen, així com per l'import del pressupost base de licitació per aquesta contractació. En conseqüència, faria l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa tècnicament.

També des d'un punt de vista econòmic, si es procedís a la seva divisió en lots, es correria l'excessiu perill de que no resultés econòmicament viable algun dels seus lots, i en conseqüència, algun d'ells quedessin deserts, el que comportaria una execució deficitària tècnicament. Per contra, la no divisió en lots fa més atractiu econòmicament el contracte (economies d'escala), i en conseqüència, fomenta una concurrència pública més elevada amb els efectes positius que això comporta.

En aquest sentit, la gestió del contracte ha de ser integral, és a dir, abastar totes les necessitats de personal requerides a fi de garantir un funcionament òptim i segur de les activitats a desenvolupar a les diferents instal·lacions municipals.

Alhora la no divisió per lots procura un estalvi a l'Ajuntament, tant en recursos humans com econòmics, atès que n'agilitza, al tractar-se d'una sola entitat gestora, tant la coordinació com el seguiment i cessió de material propi del programa d'activitats.

## 6.- TIPUS DE PROCEDIMENT.

D'acord amb l'article 17 de la LCPS, es tracta d'un contracte de serveis. D'acord amb el que disposa l'article 22 del mateix cos legal, no està subjecte a regulació harmonitzada. D'acord amb l'import del valor estimat i els criteris d'adjudicació el procediment de licitació serà un procediment obert conforme l'article 156 LCSP.

## 7.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquest contracte no s'admeten variants.

## 8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 70.995,08 euros més 7.099,51 € d'IVA al 10%, resulta un total de 78.094,59 €. El desglossament del pressupost en costos directes, indirectes i altres eventuales despeses s'adjunta a aquest informe i es correspondrà amb l'annex 2 dels plecs de condicions administratives particulars.

## 9.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Pressupost base de licitació (sense IVA) 2026-2027	70.995,08 €
Import de l' eventual pròrroga: 2027-2028 (sense IVA)	70.995,08 €
Import de les modificacions previstes del 20 % de possibles variacions (sense IVA)	14.199,02 €
<b>Total</b>	<b>156.189,18 €</b>


El contracte tindrà una durada des de l'1 de setembre de 2026, o des de la seva formalització si fos posterior, i fins el 31 d'agost de 2027. Es preveu una pròrroga del contracte d'un any des de la finalització del termini inicial.

El mètode de càlcul és en base al cost de l'històric de serveis inclosos similars en la durada prevista del contracte, les despeses generals d'estructura, el benefici industrial i el percentatge de modificació establert al plec de clàusules administratives que és d'un màxim del 20%, així com les eventuales pròrrogues. S'han tingut en compte els increments salarials previstos en la resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acord parcial del Conveni col·lectiu del sector de l'oci educatiu i sociocultural de Catalunya pels anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

## 10. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I FORMA DE PAGAMENT

Per atendre la despesa d'aquest contracte hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent detall:

Anualitat	Fase	Número operació	Projecte	Aplicació pressupostària	Import
2026	A	920260001984	---	209 3341 22799	21.298,52 €
2027		920269000153			56.796,07 €
<b>TOTAL</b>					<b>78.094,59 €</b>

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTES	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

## DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte les següent variables:

- Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003 publicat en DOGC, Núm 6910 de 10/07/2015) i Acord sobre matèries concretes. Increment Salarial del salari mínim interprofessional publicat en el DOGC 13/02/2025 N° 9350 per als anys 2025 i 2026.
- Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acord parcial del Conveni col·lectiu del sector de l'oci educatiu i sociocultural de Catalunya pels anys 2025, 2026, 2027 i 2028
- Costos indirectes (despeses generals d'estructura i benefici industrial)
- El nombre d'hores d'activitats de formació i dinamització (previstes en el plec de prescripcions tècniques).

El preu del contracte es formula a tant alçat, tenint en compte les variables anteriors, en conseqüència, els licitadors presentaran les seves corresponents ofertes econòmiques respecte el pressupost base de licitació a tant alçat.

### 11.- FORMA DE PAGAMENT.

El pagament al contractista, conforme a l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre facturació electrònica. El contractista ha de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en el termini de 30 dies des de la prestació del servei, indicant de forma clara en la factura la data o període en que es va realitzar l'efectiva prestació.

A la factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.


### 12.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada des de l'1 de setembre de 2026, o des de la seva formalització si fos posterior, i fins el 31 d'agost de 2027. Es preveu una pròrroga del contracte d'un any des de la finalització del termini inicial..

### 13.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.

El criteris que regiran l'adjudicació del contracte són els que es detallen a continuació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula(SOBRE C)	Fórmula	Ponderació
<p>1. Millora econòmica del pressupost màxim de licitació.</p> <p>S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.</p> <p>L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal rebrà la puntuació màxima de 49 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, mitjançant l'aplicació de la fórmula en funció del preu total ofert.</p> <p>En cas que l'oferta sigui igual al pressupost de licitació la puntuació serà de 0 punts.</p> <p>Aquesta millora en cap cas podrà ser en detriment dels salaris dels treballadors de l'empresa o contractats.</p>	<p><math>P = 49 * (OM / OF)</math>  P:Puntuació obtinguda  OM: Oferta més baixa  OF: Oferta del licitador</p>	<p>Fins a 49 punts</p>
<p>2. <b>Experiència professional de la persona adscrita al contracte com a coordinador/a de projectes</b> en tasques dinamització sociocultural tant d'aquest equipament com de la coordinació de la programació i col·laboració amb la persona dinamitzadora o direcció existent als altres 3 complexos de gent gran, més enllà de l'experiència mínima de 4 anys exigida al PPT</p>	<p>5 anys ..... 2 punts  6 anys.....4 punts  7 anys o més ..... 6 punts</p>	<p>Fins a 6 punts</p>
<p>3. Classes gratuïtes a l'inici de cada trimestre per donar a conèixer les noves activitats formatives.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 classe al trimestre: 2,5 punt</li> <li>• 2 classes al trimestre: 5 punts</li> <li>• 3 classes al trimestre: 7,5 punts</li> <li>• 4 classes al trimestre: 10 punts</li> </ul>	<p>Fins a 10 punts</p>
<p>4. Millora en l'oferta d'hores d'activitat per a la gent gran més enllà de les hores mínimes indicades a l'apartat 4 dels plec tècnics.</p>	<p>10 hores més: 5 punts  20 hores més: 10 punts</p>	<p>Fins a 10 punts</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

#### Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C): Mitjançant la presentació de la documentació de forma clara i concisa que permeti l'aplicació de les fórmules de valoració indicades en l'apartat de criteris avaluables mitjançant fórmules.

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

Per tal d'assegurar la idoneïtat de la persona treballadora en el desenvolupament de les tasques requerides, es valorarà l'experiència professional en tasques de dinamització d'equipaments de gent gran, socio cultural i gestió administrativa d'equipaments.

Per tal de poder incentivar l'assistència als tallers i disposar d'informació prèvia als cursos es valorarà la possibilitat d'oferir activitats formatives a l'inici de cada trimestre com a aproximació prèvia al curs trimestral. Aquestes classes introductòries tenen un doble valor: d'una banda fomenten la participació activa i el descobriment de noves inquietuds i de l'altre permeten testar l'acceptació d'activitats innovadores abans d'incorporar-les definitivament a l'oferta habitual. Amb aquest criteri es valorarà la capacitat de les empreses de dinamitzar, actualitzar i adaptar constantment el servei a les necessitats i preferències canviants del col·lectiu.

La millora en l'oferta d'hores d'activitat per a la gent gran contribueix significativament a la millora del seu benestar física, emocional i social, valorant l'èmfasi real en la qualitat del servei més enllà del cost econòmic i oferint una major puntuació a aquelles propostes que ofereixin un nombre d'hores superior respecte al mínim establert en els plecs, valorant així l'esforç addicional per garantir una oferta de major qualitat i impacte social.

#### Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C):

- Proposta econòmica detallada conforme l'Annex 4.
- Pel que fa a experiència professional més enllà de l'experiència mínima indicada als plecs tècnics es requerirà la presentació de l'informe de vida laboral i contractes laboral de la persona adscrita al contracte que ocuparà la posició de coordinadora de projectes en tasques de dinamització d'equipaments de gent gran, socio cultural i gestió administrativa d'equipaments.

- Es requerirà declaració responsable pel que fa a les classes gratuïtes i a la millora d'oferta en hores.


Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)		Ponderació
1.	<p>Qualitat del projecte presentat:</p> <p>Per tal de poder avaluar la pertinència i adequació del projecte presentat, serà necessària la presentació d'un projecte/memòria on quedi clara la conceptualització de la proposta en relació a l'envelliment actiu. Es valorarà el desenvolupament d'apartats com: espai de relació, formació, participació, conscienciació social de l'envelliment i programació d'activitats innovadores.</p> <p>a.- Desenvolupament d'apartats com: espai de relació, formació, participació i conscienciació social de l'envelliment ..... 5 punts</p> <p>b.- Programació d'activitats innovadores ..... 5 punts</p>	Fins 10 punts
2.	<p>Qualitat – concreció tècnica del projecte:</p> <p>Per tal de valorar la qualitat del projecte i la concreció tècnica del mateix, es valorarà que el programa contempli la definició detallada de les activitats, el procés de desenvolupament, diversitat i adequació de la demanda existent i els eixos temàtics definits. Alhora que també es valorarà que incorpori una oferta d'activitats formatives (tallers, itineraris, conferències) diversa i de qualitat i que doni resposta als diferents interessos de la gent gran.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activitats relacionades amb la formació continuada i el coneixement: cursos d'idiomes, tallers de literatura, noves tecnologies, seminaris i cicles de conferències: <b>5 punts</b></li> <li>- Activitats relacionades amb la formació artística: música, fotografia, dibuix i pintura: <b>3 punts</b></li> <li>- Activitats relacionades amb la salut i benestar personal, l'autonomia i la prevenció de la dependència: activitat física suau, tallers de salut i eines per al benestar personal: <b>7 punts</b></li> </ul>	Fins a 15 punts

#### Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B): que s'aplicaran presentant un projecte detallat que justifiqui cadascun dels aspectes a valorar d'acord amb els criteris indicats.

L'objectiu del present contracte públic és promocionar envelliment actiu amb tot un seguit d'activitats que convidin a la participació de les persones grans i fomentin i potenciïn les relacions socials, fomentar la participació d'aquests i les persones grans en els afers de la ciutat i contribuir a millorar la cultura democràtica, incorporant la visió dels dos col·lectius És per això que amb el criteri seleccionat es vol assegurar que la dinamització dels equipaments respongui al màxim a les necessitats concretes del servei.

Caldrà presentar un únic projecte, tenint en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

Les activitats que es proposin hauran d'ajustar-se a les condicions establertes al Plec de Prescripcions tècniques.

Es valorarà el desenvolupament d'apartats com: espai de relació, formació, participació, conscienciació social de l'envelliment i programació d'activitats innovadores.

El projecte presentat, ajustat i coherent amb l'objecte del contracte garantirà que el servei compleixi amb les condicions previstes en el plec.

Els criteris establerts responen a una clara voluntat del consistori d'assegurar una bona execució del contracte, valorant l'adequació de les activitats i tallers programades al considerar-se aspectes clau i vertebradors de la proposta que permetran assegurar una correcta adequació del projecte presentat a les necessitats reals del Servei assegurar-ne els seus objectius i la correcta dinamització dels equipaments municipals de gent gran.

Les propostes de les empreses licitadores que no sumin 25 punts o més en la valoració dels criteris qualitius avaluable mitjançant fórmula més els criteris avaluable mitjançant judici de valor quedaran excloses del procediment.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B):

- Document projecte/memòria que justifiqui cadascun dels aspectes a valorar d'acord amb els criteris indicats.

#### 14.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Serà necessari acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica i professional per poder dur a terme els serveis objecte de contractació, segons es detalla a continuació:

<b>SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA</b>	
<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació</b>
Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 600.000 € i 100.000€ per víctima.	Justificant existència assegurança


<b>SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL</b>	
<b>Criteri de selecció</b>	<b>Mitjà acreditació</b>
Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una

<p>major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte</p>	<p>entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.</p> <p>Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.</p>
<p>Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:</p> <p>Donat el caràcter de la prestació, es considera convenient l'aportació d'una assegurança de responsabilitat civil per cobrir riscos professionals.</p> <p>L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis principals efectuat de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.</p>	

<p>Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica per empreses de nova creació</p>	
<p><b>Criteri de selecció</b></p>	<p><b>Mitjà acreditació</b></p>
<p>Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.</p>	<p>Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals equivalents a competències relacionades amb funcions pròpies de tallerista i administratives, responsables de l'execució del contracte.</p>

## 15. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

<p>Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:</p>	
<p>1.</p>	<p><u>En relació al preu ofert</u>, als efectes de determinar si l'oferta conte valors presumptament anormals o desproporcionats, a l'hora d'aplicar els paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, cal tenir en compte que aquests paràmetres objectius s'aplicaran sobre un pressupost global, l'import del qual és el resultat de multiplicar el nombre de materials subministrats previstos en el Plec de prescripcions tècniques, pel respectiu preu unitari que hagi ofert cada licitador.</p> <p>Un cop establert com determinar el pressupost global de cadascun dels licitadors, que l'oferta l'aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, als efectes de determinar si aquest apartat de l'oferta conté valors presumptament anormals o desproporcionats, es com segueix tenint en compte el nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.</li> <li>- En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta</li> </ul>

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.</li> <li>- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.</li> </ul>
	<p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</li> <li>- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</li> </ul>
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):           <math display="block">P1 + P2 + P3,</math>           essent,            P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1            P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2            P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3         </li> <li>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):           <math display="block">MA = (P1+P2+P3) / 3</math> </li> <li>3. Conclusió:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si P1, P2 o P3 &gt; MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).</li> </ul> </li> </ol>

	- Si P1, P2 o P3 ≤ MA , l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3.	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.


## 16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

La finalitat de les condicions especials d'execució establertes pretenen assegurar que es mantingui la qualitat integral del servei objecte del contracte, pel que fa al desenvolupament de les activitats així com del personal que les portarà a terme, durant tota l'execució d'aquest.

1.	<p><u>Condició especial d'execució:</u> L'empresa contractista ha de garantir:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.</li> <li>2. Que l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.</li> <li>3. Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis seguint els principis rectoris i els objectius bàsics del Servei d'Infància i Gent gran.</li> </ol> <p><u>Tipologia:</u> social.</p> <p><u>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</u> Revisió i seguiment per parts de l'equip tècnic del servei d'Infància i Gent Gran.</p> <p><u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</u> En el desenvolupament dels serveis objecte del contracte es poden posar de manifest qüestions de gènere/feminisme/, i en general problemàtiques actuals, susceptibles d'opinions diverses que poden arribar a ser conflictives i/o ofensives. Per tant, la pròpia naturalesa del contracte pot ocasionar situacions problemàtiques pel que es considera necessari protegir.</p>
----	--

## 17.- OBLIGACIONS ESSENCIALS

- L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per a prestar el servei sense discontinuïtat. Tot el personal destinat a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte haurà de tenir la titulació legalment exigida per a l'exercici de la seva activitat, la qual s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent.
- A l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que també farà d'enllaç amb el servei municipal i el/la responsable del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per a prestar el servei sense discontinuïtat. Tot el personal destinat a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte haurà de tenir la titulació legalment exigida per a l'exercici de la seva activitat, la qual s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent.
- Les millores que pugui oferir el contractista en la seva oferta es consideraran obligacions essencials del contracte i quedaran adscrites al mateix durant tota la seva vigència.
- En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

- L'adjudicatària ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions, realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa de prevencions de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària també és responsable que el seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals.
- El contractista executarà el contracte amb subjecció a les clàusules administratives particulars i a les prescripcions tècniques particulars aprovades i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament al contractista, a través del responsable del contracte.
- De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
- La pòlissa ha de preveure l'assistència jurídica gratuïta al treballador/a des del principi del litigi fins a la seva finalització, per al supòsit que li fos reclamada o pogués derivar-se responsabilitat civil contra el treballador/a per l'accident produït.

**Assegurança d'accidents:** Totes les empreses i/o entitats han de formalitzar una assegurança que garanteixi durant tot el dia el personal inclòs en aquest. El capital assegurat en tots els casos ha de ser el que estableixi la normativa vigent en cada moment de regulació de les activitats de l'àmbit funcional del present Conveni

- L'empresa adjudicatària està obligada a subrogar-se, com a ocupadora, en els contractes de treball del personal que presta el servei objecte del present contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte un/a coordinador/a de projectes en tasques de dinamització sociocultural i de la programació dels quatre equipaments, que haurà de tenir una experiència mínima de 4 anys, d'acord a l'establert al PPT.

## 18.- ALTRES OBLIGACIONS

- L'empresa adjudicatària farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar com ara els impactes acústics, sobre d'acord amb la legislació vigent.

## 19. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, es fan constar les previsions següents:

- a) L'adjudicació del contracte i la seva acceptació comportarà la cessió al contractista de les següents dades de caràcter personal: nom i cognoms de les persones usuàries i/o dels responsables legals.
- b) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades de caràcter personal és que l'adjudicatari es pugui posar el contacte amb els membres del consell per tal de poder dur a terme l'activitat objecte del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de l'inici del contracte una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) El contractista assumeix l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable esmentada a l'apartat c) anterior.

## **20.- GARANTIA DEFINITIVA**

La garantia definitiva serà del 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. S'accepta la retenció en el preu.

## **21.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Les dates i llocs d'execució del contracte són els indicats al Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

## **22.- REVISIÓ DE PREUS**


Atenent a la naturalesa i a la durada d' contracte, no s'aplicarà cap revisió de preus.

## **23.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El responsable del contracte és el cap del servei d'Infància i Gent Gran: Sergi Gil Montejano. Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que els òrgans de contractació li atribueixin. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic.

Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

## **24.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTES	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

S'accepten modificacions del contracte en un percentatge no superior (a l'alça o a la baixa) al 20% màxim del preu del contracte pels motius que a continuació es detallen:

1. Canvis d'ubicació de les activitats on s'executa el servei que comportin una modificació de les hores inicialment previstes.
2. Quan les necessitats reals del servei en relació al nombre d'hores de servei fossin superiors a les estimades inicialment.
3. Quan les necessitats reals del servei en relació al nombre d'hores de servei resultin inferiors a les estimades inicialment.

El Servei d'Infància i Gent gran verificarà objectivament la concurrència d'algun/s dels motius especificats (segons el regulat en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), l'oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària del contracte i el document de formalització del contracte) i, si s'escau, autoritzarà la modificació pertinent de manera motivada.

En cap cas la modificació podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial; no obstant així, si es permetrà substituir un servei puntual sempre i quan no modifiqui el tipus de contracte.

## 25.- RESPONSABILITAT CIVIL

L'empresa adjudicatària de cada contracte serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Per fer front a qualsevol responsabilitat en aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada i vigent durant tota la durada del contracte (inclosa la pròrroga si es formalitza) una pòlissa amb una cobertura de responsabilitat civil per un import mínim de:

	Cobertura pòlissa de responsabilitat civil
Serveis per a l'organització i la realització d'un programa d'activitats formatives i la dinamització per a tots els equipaments de gent gran i l'atenció als usuaris a l'Antic Mercat de Sant Joan (2026-2027)	600.000 € per riscos professionals i 100.000€ per víctima.

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances d'activitats és vigent: art. 17 de Decret 333/2002, de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació de la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

## 26.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

S'estableix termini de garantia d'un mes des de la finalització del termini d'execució del contracte.


## 27.- SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació.

A excepció de les tasques crítiques que es detallen a continuació i que per tant no es poden subcontractar com és la conceptualització i el disseny del programa d'activitats formatives, incloses les físiques, culturals i també les dirigides a l'envelliment actiu previstes trimestralment a cada un dels equipaments de gent de la ciutat de Sabadell així com també la coordinació regular amb l'Ajuntament de Sabadell per tal de fer el seguiment exhaustiu i periòdic del desenvolupament del servei amb les persones responsables de la seva execució i la detecció i resolució de les possibles incidències.

## 28.- PENALITATS

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2. La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3. La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers als usuaris del servei i/o treballadors de les instal·lacions/activitats.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4. L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter mediambientals, social i de pagament de salaris al personal adscrit a l'execució del contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos

CODI DE VERIFICACIÓ	 2G2K 1D23 3N1S 0R52 18XH				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2026/3	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI005A	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA REALITZACIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS FORMATIVES LA DINAMITZACIÓ PER A TOTS ELS EQUIPAMENTS DE GENT GRAN I L'ATENCIÓ ALS USUARIS A L'ANTIC MERCAT DE SANT JOAN (2026-2027)				

			previstos per la legislació aplicable
5.	<p>Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat indicats en el plec de clàusules tècniques; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.</p> <p>Així com l'incompliment del projecte tècnic presentat, al·legat i assumit pel contractista com a criteri d'adjudicació.</p>	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs).
6	Incompliment de l'obligació de subrogació en els contractes de treball del personal que presta el servei objecte del present contracte.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs).

Per la demora en l'execució dels contracte per causes imputables al contractista, s'estarà a allò que preveuen els articles 193 i 195 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Pel que fa a la graduació de les penalitats concretes a imposar en un cas concret, l'òrgan de contractació s'estarà als criteris següents

- La reincidència en la comissió de l'incompliment en qüestió.
- La intencionalitat en que s'hagués comès l'incompliment.
- L'abast dels danys i perjudicis realment soferts.

## 29.- CESSIÓ

Resta prohibida.

## 30.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Segons els articles Art. 44.1 de l'Estatut dels Treballadors i l'article 38 del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, procedeix la subrogació de personal.

### **31.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR**

No hi ha cap reserva.

Per tot això,

**ES SOL·LICITA** que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte l'organització i la realització d'un programa d'activitats formatives i la dinamització per a tots els equipaments de gent gran i l'atenció als usuaris a l'Antic Mercat de Sant Joan 2026-2027 mitjançant procediment obert per un pressupost base de licitació de 78.094,59 € IVA inclòs.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.