


CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

**CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEIS DE CANGURATGE”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local
SERVEI GESTOR: Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat
Adreça de l'òrgan de contractació: c. Sant Pau, 34
Telèfon: 93 745 19 53 Fax: 93 745 19 58
Adreça de correu electrònic del servei gestor: : administraciofeminismes@ajsabadell.cat

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte


C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del present contracte és la prestació del servei denominat “Serveis de Canguratge”, consistent en un servei adreçat a infants d'entre 3 i 12 anys (d'I3 a 6è de Primària) oferint espais segurs amb professionals qualificats en l'àmbit del lleure educatiu per a l'atenció i cura dels infants fora de l'horari lectiu, mitjançant espais de canguratge gratuïts i de proximitat.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració.

El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis especials de l'Annex IV:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 85312110-3	Descripció CPV: Serveis de cura diürna per a nens i nenes
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte:</p> <p><u>Marc General:</u></p> <p>Segons la Guia de la Resolució 2025 del Pla Corresponsables a Catalunya de la Generalitat de Catalunya:</p> <p>Els principis rectors que han d'inspirar, guiar i complir tots els projectes i actuacions realitzats pels ens locals són:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Igualtat efectiva entre dones i homes. - Corresponsabilitat en les cures. - Defensa i garantia dels drets de la infància. - Coherència amb les polítiques públiques de cures i usos del temps. - Addicionalitat de les actuacions. - Transparència i rendiment de comptes en la gestió del servei. <p>Els objectius de les actuacions finançades pel Pla Corresponsables són:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objectiu general: Les polítiques de corresponsabilitat en les cures aspiren a aconseguir un repartiment equilibrat de les responsabilitats familiars entre homes i dones, i també entre famílies, Estat, mercat i comunitat, mitjançant una política de cures i usos del temps que sigui integral i incorpori la perspectiva de gènere de forma transversal. - Objectius específics: <ul style="list-style-type: none"> a. Afavorir la conciliació i la gestió dels usos del temps de les famílies amb nenes, nens i joves fins a 16 anys, des d'un enfocament de corresponsabilitat entre dones i homes. b. Reconèixer el valor de les cures a través de la professionalització i dignificació del sector. - Objectius operatius: <p>Facilitar la conciliació i els usos del temps de les famílies amb persones menors a càrrec de fins a 16 anys a través de serveis de cura des d'un enfocament de corresponsabilitat i fomentant l'ocupació en aquest sector professional.</p> <p><u>Marc específic:</u></p> <p>En consonància amb el Pla Corresponsables es busca garantir l'accés a recursos que afavoreixin la participació plena i igualitària de totes les persones en les diferents esferes de la vida, des d'una perspectiva de gènere i de justícia social.</p> <p>Els ens públics han de vetllar per garantir mesures i recursos que afavoreixin un repartiment equitatiu de les responsabilitats entre dones i homes i que fomentin la igualtat d'oportunitats. Per tot això tenen la potestat d'assumir una oferta de serveis i activitats que donin suport a la corresponsabilitat i millorin la qualitat de vida dels usuaris.</p> <p>A la ciutat de Sabadell es detecta la necessitat de facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, especialment de les famílies amb infants i persones dependents. Al mateix temps es pretén contribuir a l'alliberament de càrregues i responsabilitats a terceres persones de major edat de les famílies, així com fomentar l'increment de la corresponsabilitat en les tasques domèstiques i de cura en les unitats de convivència familiar per part de les persones adultes. Simultàniament, es cerca garantir atenció a la infància en espais i temps de lleure de qualitat.</p> <p>En coherència amb les polítiques públiques de suport a la igualtat i la conciliació l'Ajuntament de</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

Sabadell vol seguir contractant de forma externa dos tipologies de serveis d'atenció a la infància d'entre 3 i 12 anys. D'una banda, un servei de canguratge estable al llarg del curs escolar, fora de l'horari lectiu. De l'altra, un servei de Casal de Setmana Santa i un de Casal de Nadal, així com una bossa d'hores de monitoratge que acompanyi activitats organitzades per l'ajuntament i que hi faciliti la participació a persones adultes amb infants al seu càrrec.

Indicació resumida de les consideracions, mediambientals o d'innovació del contracte:

1. La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació.
2. L'empresa adjudicatària haurà de promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, així com altres mesures de millora dels valors mediambientals. Aquesta promoció s'estendrà a les activitats programades i adreçades als i les joves

Justificació de la insuficiència de mitjans propis:

Es fa necessari fer una contractació externa per al desenvolupament dels serveis esmentats atès que, per les seves característiques d'especialització tècnica, no poden ser realitzats pels propis serveis municipals, ja que no es disposa, ni en borsa, ni entre el personal municipal, de monitors/es de lleure especialitzats en atenció, entreteniment i dinamització d'infants i joves en l'àmbit de l'educació no formal.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:			
LOT 1	Espais de canguratge de ciutat	CPV	85312110-3 Serveis de cura diürna per a nens i nenes.
LOT 2	Monitoratge d'activitats	CPV	85312110-3 Serveis de cura diürna per a nens i nenes.
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: 0			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): No s'aplica la limitació en la presentació de lots perquè es considera que d'aquesta manera es maximitza la concurrència i es reben propostes més competitives tècnica i econòmicament. Això garanteix que els licitadors amb major capacitat tècnica puguin ofertar a la totalitat de l'objecte contractual, garantint la qualitat del servei final. Igualment, limitar l'adjudicació a un sol lot per licitador podria provocar que algun lot quedés desert o es pogués adjudicar a licitadors amb menor capacitat econòmica, perjudicant el principi d'eficiència.			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat/s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			

Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots:

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 10 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	225.107,62 €	LOT 1	22.510,76 €	LOT 1	247.618,38 €
LOT 2	15.772,45 €	LOT 2	1.577,25 €	LOT 2	17.349,70 €
Total	240.880,07 €	Total	24.088,01 €	Total	264.968,08 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	240.880,07 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	251.437,07 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0 €
Total del valor estimat	492.317,14 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial d'1 any, més 1 possible pròrroga d'un any de durada.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:


Lot 1 Espais de canguratge de ciutat

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	225.107,62 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	235.143,85 €
Import altres conceptes (sense IVA)	-
Total del valor estimat del lot	460.251,47 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial d'1 any, més 1 possible pròrroga d'un any de durada.	

Per determinar el preu d'aquest lot s'han tingut en compte els costos directes de 13 persones, de les quals, 12 persones són contractades com a animadors/es socioculturals a una jornada de 19'5 hores setmanals, i 1 persona és contractada com a coordinadora a jornada completa A aquest import s'ha de sumar el cost de material de 1.500 euros/any sense IVA.

Per altra banda, tenim les despeses indirectes que són un 13% de despeses generals d'estructura, gestió i coordinació i un 6% de benefici industrial.

El cost del personal s'ha determinat d'acord amb el que estableix la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, que disposa la inscripció i publicació de l'Acord Parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

En aquesta determinació s'han considerat els increments salarials aprovats, que són del 4,25% per a setembre de 2027, i un increment format per un 1% més un complement sociocultural per a l'any 2028 tal com es detallen tot seguit:

<u>Lot 1 Espais de canguratge de ciutat</u>	2027	Pròrroga 2028
a) Costos directes		
Costos salarials	187.666,07 € ¹	196.099,87 € ²
Material	1.500,00 €	1.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	189.166,07 €	197.599,87 €
b) Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura (13%)	24.591,59 €	25.687,98 €
Benefici industrial (6%)	11.349,96 €	11.855,99 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	35.941,55 €	37.543,98 €
TOTAL (costos directes + costos indirectes)	225.107,62 €	235.143,85 €
10% IVA	22.510,76 €	23.514,38 €
TOTAL (10% IVA INCLÒS)	247.618,39 €	258.658,23 €

¹Increment salarial aprovat del 4,25% per a setembre de 2027

²Increment salarial aprovat del 1% més un complement sociocultural per a l'any 2028

Lot 2 Monitoratge d'activitats

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	15.772,45 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	16.293,22 €
Import altres conceptes (sense IVA)	-
Total del valor estimat del lot	32.065,67 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial d'1 any, més 1 possible pròrroga d'un any de durada.	

Per determinar el preu d'aquest lot s'ha tingut en compte el cost d'empresa anual d'una persona contractada com a animador/a sociocultural (sou brut més 33% de Seguretat Social), que s'ha dividit entre 1.695h, que són les hores anuals estipulades pel Conveni, resultant un cost/hora de 16,56€. Aquest cost/hora s'ha multiplicat per 700 hores, que són les hores necessàries per dur a terme el Casal de Setmana Santa, el Casal de Nadal i la bossa de 100 hores. Sobre aquest cost de personal s'ha calculat un 10% en concepte de gestió i coordinació, així com 500€ sense IVA com a cost anual de material.

Per altra banda, les despeses indirectes són un 13% de despeses generals d'estructura, gestió i coordinació i un 6% de benefici industrial.

El cost del personal s'ha determinat d'acord amb el que estableix la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, que disposa la inscripció i publicació de l'Acord Parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

En aquesta determinació s'han considerat els increments salarials aprovats, que són del 4,25% per a setembre de 2027, i un increment format per un 1% més un complement sociocultural per a l'any 2028 tal com es detallen tot seguit:

Lot 2 Monitoratge d'activitats	2027	Pròrroga 2028
a) Costos directes		
Costos salarials	11.594,69 € ¹	11.992,53 € ²
10% tasques gestió i coordinació	1.159,47 €	1.199,25 €
Material	500,00 €	500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	13.254,16 €	13.691,78€
b) Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura (13%)	1.723,04 €	1.779,93 €
Benefici industrial (6%)	795,25 €	821,51 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.518,29 €	2.601,44 €
TOTAL (costos directes + costos indirectes)	15.772,45 €	16.293,22 €
10% IVA	1.577,24 €	1.629,32 €
TOTAL (10% IVA INCLÒS)	17.349,69 €	17.922,54 €

¹Increment salarial aprovat del 4,25% per a setembre de 2027


²Increment salarial aprovat del 1% més un complement sociocultural per a l'any 2028

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris /components de la prestació/ unitats d'execució o de temps:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100 %	264.968,08 €			
Generalitat de Catalunya						
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
Lot	Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
1	2027	2026 211 2318 22799		920269000610		247.618,38 €
2	2027	2026 211 2318 22799		920269000611		17.349,70 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

			Total	264.968,08 €
<p>Forma de pagament:</p> <p>Lot 1. El pagament del preu que resulti es realitzarà contra 10 factures a mes vençut, els mesos en què hi hagi activitat en el període de vigència de contracte entre gener i desembre. Per tant, no s'emetran factures corresponents als mesos de juliol i agost.</p> <p>Lot 2. Segons el preu total resultant s'emetrà una factura al gener per l'execució del Casal de Nadal que correspondrà a 360 hores; una a l'abril per l'execució de 240 hores que contempli el Casal de Setmana Santa, i una factura de 100 hores màxim, al mes de novembre o un cop exhaurida la bossa d'hores de monitoratges.</p> <p>El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.</p>				
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR 3	L01081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	L01081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Drets Civils i Joventut	CODI DIR 3	LA0021850	

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 1 any	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input type="checkbox"/>	Data de formalització
<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data 1 de desembre de 2026, o des de la formalització si fos posterior
Terminis parcials d'execució:	
<input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO
Detall dels terminis parcials establerts:	
<ul style="list-style-type: none"> • Lot 1: Els mesos de juliol i agost no s'executa el servei. • Lot 2: Entre desembre i gener s'executen els Casals de Nadal que corresponen a 360 hores. A setmana santa s'executa el Casal de Setmana Santa que corresponen a 240 hores. A l'agost no hi ha servei. 	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
-	
-	
-	
Pròrrogues previstes:	
<input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	

<p>Detall pròrrogues: 1 pròrroga d'un any de durada</p> <p>No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.</p>

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

<p>Obligació de subrogar-se en contractes de treball :</p> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<p>Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:</p> <p>Article 38 del conveni del Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2022 al 2024.</p> <p>Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:</p> <p>Només el LOT 1 Canguratge de ciutat és objecte de subrogació i el edetall és troba al següent document:</p> <p>Annex 9 – Llistat de subrogació de personal</p>

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar, planificar i garantir la prestació i el desenvolupament dels serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques amb total continuïtat i regularitat. Qualsevol desviació o modificació en la prestació del servei haurà de comptar amb el vistiplau previ de l'Ajuntament.
2.	Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, acreditant que la seva situació laboral s'ajusta a dret i que el perfil professional compleix els requisits de titulació i experiència establerts en el moment de la licitació.
3.	L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona coordinadora del servei amb una experiència professional mínima de dos anys en el servei o en serveis similars.
4.	L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable del seguiment i coordinació general del servei, que actuarà com a enllaç amb el/la tècnic/a referent de Drets Civils, Joventut i Igualtat, amb una experiència mínima de dos anys en tasques similars a les de l'objecte del contracte
5.	La persona d'enllaç del servei haurà d'informar l'Ajuntament sobre el funcionament i la prestació del servei i atendre satisfactòriament les demandes d'informació i documentació de valoració que es formulin.
6.	L'empresa o adjudicatària del LOT 1 aportarà 1 ordinador portàtil amb un router o dispositiu similar que garanteixi connexió a internet il·limitada, i 1 telèfon mòbil amb dades i trucades telefòniques en territori nacional il·limitades per a la persona coordinadora, per tal de garantir l'atenció telefònica a les persones usuàries i tota aquella gestió que el servei requereixi.
7.	L'equip professional del LOT 1 haurà de realitzar un seguiment setmanal de les inscripcions, assistències, activitats i incidències, al qual l'Ajuntament tindrà accés permanent. Igualment, s'elaborarà un registre mensual quantitatiu i qualitatiu d'aquestes dades, d'acord amb el model consensuat amb l'Ajuntament.
8.	Al LOT 1, els resums de les dades recollides es reflectiran en memòries trimestrals i en una memòria final anual a la finalització del contracte, seguint el model facilitat per l'Ajuntament i en els terminis acordats.
9.	L'equip professional del LOT 2 haurà de presentar una memòria després de la realització de cada Casal i, pel que fa al monitoratge puntual, el retorn d'un formulari establert prèviament amb

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

	l'Ajuntament.
10.	L'empresa haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria d'antecedents penals del personal treballador i col·laborador adscrit al servei.
11.	L'empresa adjudicatària serà responsable del compliment de totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral, incloent l'elaboració i aplicació de la corresponent memòria de seguretat de l'activitat.
12.	Les empreses licitadores hauran de presentar, conjuntament amb la documentació exigida en aquest plec, un projecte de prestació del servei que incorpori les orientacions establertes i les propostes de funcionament i millora que considerin necessàries.
13.	Tota la documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista i promoure la igualtat de tracte i la no-discriminació.
14.	L'empresa adjudicatària haurà de fomentar el reciclatge, l'ús d'envasos reutilitzables i altres mesures de millora ambiental, incloses les activitats adreçades a infants.
15.	Serà obligatori l'ús de la llengua catalana en rètols indicatius, senyalització, publicacions, avisos i comunicacions de caràcter general, així com a llengua d'ús normal en el desenvolupament de les activitats.
16.	L'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota la informació i dades personals a les quals pugui tenir accés com a conseqüència de la prestació del servei. Aquestes obligacions de confidencialitat subsistiran indefinidament després de la finalització o extinció del contracte o de la vinculació laboral del personal amb l'empresa.
17.	L'accés i ús de les dades de les persones usuàries serà estrictament el necessari per al correcte funcionament del servei, amb ple respecte a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària i/o subrogat i dependrà únicament d'aquesta a tots els efectes, sense que existeixi cap vincle laboral ni funcional amb l'Administració. L'empresa haurà de disposar de recursos humans suficients per garantir la correcta cobertura del servei.
2.	L'empresa adjudicatària haurà de garantir que, com a mínim dues persones de l'equip de monitors/es disposin de la titulació de vetllador/a escolar o equivalent, amb capacitat acreditada per atendre infants amb necessitats educatives especials. Aquestes persones hauran de formar part activa de l'equip i vetllar per la inclusió i el suport individualitzat dels infants amb necessitats específiques dins del servei.
3.	Per garantir la prestació del servei es requereix personal adscrit, com a mínim, amb una de les següents titulacions: <ul style="list-style-type: none"> • Titulació de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure • Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva • Tècnic/a superior en integració social • Tècnic/a superior en educació infantil • Auxiliari en educació infantil • Persones amb titulacions anàlogues que estiguin relacionades amb la cura de menors • Persones amb qualificació professional "Atenció a persones no dependents amb necessitats de cures en el seu entorn quotidià" • Personal especialitzat per a la cura de persones amb discapacitat o diversitat funcional
4.	Les baixes del personal titular hauran de ser cobertes en un termini màxim de 24 hores des de la seva comunicació, mitjançant persones substitutives que disposin de la titulació requerida.
5.	Qualsevol modificació de les condicions laborals del personal adscrit al servei (salari, horari o altres) haurà de ser notificada prèviament al responsable del contracte.
6.	El personal adscrit al servei serà remunerat d'acord amb les categories professionals establertes a l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni 79002295012003), publicat mitjançant resolució EMT/345/2025. En concret, el personal de monitoratge s'adscriurà al nivell 3.2 Animador/a sociocultural del grup III, Taula B, i la persona responsable de la coordinació al lloc de Coordinador/a de projectes socioculturals (tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada, nivell A).

7.	<p>Les competències professionals necessàries per a poder prestar les tasques d'execució d'aquests serveis són les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persones dinàmiques, resolutives, creatives i polivalents, amb habilitats per treballar en equip. • Capacitat d'empatia, assertivitat i comunicació, tant per crear un clima de confiança i de seguretat per als infants com per a les famílies com per a adaptar les activitats a les diversitats personals existents. • Experiència laboral amb les tasques pròpies de cura i d'atenció a menors i amb competències per a l'atenció especialitzada amb infants. • Coneixement de Sabadell i dels seus serveis i recursos. • Experiència en tasques de gestió dels serveis pel que fa a la persona coordinadora.
----	--

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	<p>En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Condició especial d'execució: La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere. - Tipologia: de tipus social - Mitjà d'acreditació del seu compliment: Un cop executat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una declaració responsable per acreditar el compliment. - Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: D'acord amb l'objecte del contracte és necessari tenir cura de la documentació escrita i/o visual per no incloure llenguatge sexista i, sobretot del llenguatge que es fa servir, i de promoure la igualtat de tracte i no discriminació atenent al personal al que va destinat aquest servei.
----	---


Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<p>Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:</p> <p>No està permesa la subcontractació, ja que donades les característiques del servei, aquest consisteix principalment en feina realitzada per un equip professional amb qui l'adjudicatari ha d'establir un vincle laboral. Alhora, la feina de les persones professionals és el treball quotidià amb infants i joves, que crea vincles personals que cal mantenir i desenvolupar i entre persones d'especial rellevància per al bon funcionament del servei.</p>	
Admissió pagament directe a subcontractistes:	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<p>La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.</p> <p>A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nom i cognom, NIF/NIE, adreça postal, adreça electrònica i telèfon dels tutors/res dels usuaris. - Nom i cognom, NIF/NIE dels usuaris menors d'edat - 	

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

Incompliment	Graduació	Penalitats
La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu d'una mensualitat del contracte (IVA exclòs) les consecutives.
La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu d'una mensualitat del contracte (IVA exclòs) les consecutives.
L'incompliment de les obligacions generals establertes per al contractista en el plec de clàusules administratives.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions establertes per a l'adjudicatari en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
La demora en l'execució del contracte o l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
Els serveis prestats pel contractista que no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions essencials del contracte enumerades a l'apartat O d'aquest Annex.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions de subrogació de personal de conformitat amb l'article 130.4 LCSP.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els

		casos previstos per la legislació aplicable.
--	--	--

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000,00 euros per cada lot per separat

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)


Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Cinta Ferrer Also, cap de Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat	Núria Sales Mallafre, cap de Secció de Joventut
Vocal	Laura Gómez Sánchez, cap de projectes	Vanessa Centella, cap de secció de Drets Civils i Memòria Democràtica
Vocal	Rosa Maria Mata Miguel, tècnica auxiliar de gestió del Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat	Dolors Pla Candela, Tècnica auxiliar de gestió del Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat
Vocal de Secretaria	María Cacharro Lopez, secretaria general de l'Ajuntament de Sabadell	1.-Estela Morente Morales, tècnica Superior en Dret del Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat 2.- Amèlia Ballester Charlo, cap de Secció de Suport Jurídic
Vocal d' Intervenció	Esperanza Caveró Ramírez, vice interventora general de l'Ajuntament de Sabadell	1.-Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer. 2.-Laura Porras Mármol, tècnica Superior en Dret. 3.-Elisabet Burillo Miralles, tècnica Mitjà d'Economia de Control Financer. 4.-Pilar Escribano Muñoz, tècnica Mitjà de Gestió de Control Financer.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a:	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 300.000,00 euros per cada lot per separat	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. Lot 1: 157.675,33 € Lot 2: 11.040,72 €	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera:

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És del tot necessari que acreditin disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per l'import esmentat o superior i així poder garantir que queda coberta qualsevol situació o circumstància que es pugui generar de l'execució del contracte. Amb l'assegurança l'adjudicatari mostra solvència econòmica i capacitat per cobrir riscos professionals sense deixar compromés el seu patrimoni ni l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És necessari que tinguin experiència en serveis similars, coneixement de les normatives i dinàmiques pròpies que són indispensables per dur a terme el servei de manera eficaç, eficient i de qualitat.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa


X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3% de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	

Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 32)

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				


PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: : administraciofeminismes@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa)	El segon dia hàbil a la finalització del termini de presentació de proposicions, a excepció de la concurrència d'alguna circumstància que ho justifiqui
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor)	S'indicarà a l'anunci de la licitació
Obertura sobre C (Documentació dels criteris avaluable per fórmula)	S'indicarà a l'anunci de la licitació

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

S'apliquen uns criteris d'adjudicació diferents a cada lot. Els criteris d'adjudicació aplicables al **LOT 1 Espais de canguratge de ciutat** són els següents:

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica. S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost de licitació.	P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: oferta del licitador</i>	Fins a 49 punts
2. Proposta de millora: Subministrament de material tecnològic Atenent a que hi ha 6 equips de treball	- 2 ordinadors portàtils amb router: 1 punt - 3 ordinadors portàtils amb router: 2 punts	Fins a 6 punts

	amb dues persones a cada equip, es valorarà l'aportació de més d'un ordinador portàtil amb <i>router</i> o dispositiu similar que els proporcioni connexió a internet durant l'horari laboral.	- 4 ordinadors portàtils amb router: 3 punts - 5 ordinadors portàtils amb router: 4,5 punts - 6 ordinadors portàtils amb router: 6 punts	
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)			Ponderació
1.	<p>Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Plantejament del servei:</u> Proposta d'intervenció adaptada al servei (fins a 5 punts) - <u>Proposta d'actuació:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Organització i producció d'una mostra de programació trimestral tipus tenint en compte el calendari festiu de cultura catalana, que inclogui tres adaptacions per a tres grups d'edat: de 3 a 6 anys, de 7 a 9 anys i de 10 a 12 anys (fins a 5 punts). - Incorporació de la perspectiva de gènere: Descripció de dues accions que s'incorporaran i que contemplin com a destinataris els infants i/o l'equip professional (fins a 6 punts). - Proposta d'una activitat de difusió al carrer per a la primera setmana de setembre per tal de donar a conèixer el servei i augmentar les inscripcions, i una activitat de tancament de curs al juny amb els infants i les seves famílies (fins a 4 punts). 		Fins a 20 punts
2.	<p>Model organitzatiu del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Gestió del personal:</u> Sistema o aplicatiu informàtic de control horari de cobertura habitual del servei i de substitucions (fins a 7 punts). - <u>Seguiment del servei:</u> Sistema o aplicatiu informàtic de recollida de dades, de gestió d'inscripcions, d'assistència d'usuaris/es i d'incidències en el servei, així com de comunicació cap a les famílies i l'Ajuntament (fins a 7 punts). - <u>Coordinador/a del servei:</u> Funcions, tasques, organització, horaris, sistema de supervisió dels espais, gestió del material pedagògic i del personal (fins a 7 punts). 		Fins a 21 punts
3.	<p>Propostes de millora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Formació:</u> 2 propostes de formació especialitzades adients a les característiques del servei i a l'equip professional, d'una durada mínima de 4 hores, una d'elles focalitzada en la perspectiva de gènere (fins a 2 punts cadascuna). 		Fins a 4 punts
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>Millora econòmica En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta. Si la proposta econòmica formulada no és inferior al pressupost base de licitació, s'atorgaran 0 punts.</p> <p>Subministrament de material tecnològic. El plec de clàusules tècniques regulador d'aquesta contractació ja estableix l'obligació de que l'adjudicatària porti un ordinador portàtil amb internet. Doncs, atenent a que hi ha 6 equips de treball amb dues persones a cada equip, es valorarà com a proposta de millora l'aportació de més d'un ordinador portàtil amb <i>router</i> o dispositiu similar que els proporcioni connexió a internet durant l'horari laboral. Aquesta aportació serà necessària per a la preparació de la programació i de les activitats, la gestió d'inscripcions, d'assistències, d'incidències, per al recull de dades i d'indicadors i l'elaboració de memòries o d'altra documentació de cadascun dels 6 equips (2 persones per equip) que treballen als diferents espais on es du a terme el Canguratge. La puntuació s'assignarà de la següent manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 ordinadors portàtils amb router: 1 punt • 3 ordinadors portàtils amb router: 2 punts • 4 ordinadors portàtils amb router: 3 punts 			

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

- 5 ordinadors portàtils amb router: 4,5 punts
- 6 ordinadors portàtils amb router: 6 punts

Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei:

Plantejament del servei:

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora presenti un projecte coherent amb relació als objectius i organització del servei (2 punts), tenint en compte possibles singularitats dels diferents equipaments o territoris on es desenvoluparà el mateix (1 punt) i com cal adaptar la programació d'activitats per edats, necessitats educatives especials, o també tenint en compte els recursos i/o espais propers (2 punts).

Proposta d'actuació:

Organització i producció d'una mostra de programació trimestral tipus.

Cal plantejar-la per poder estimar com es plantejaria una mostra de programació trimestral genèrica viable, en consonància amb els objectius i principis rectors del Pla Corresponsables, i el plantejament de funcionament general del servei, tenint en compte la temàtica festiva del calendari. Cal demostrar-ne la viabilitat descrivint com es coordinarà i se'n realitzarà la seva producció (1 punt), així com la seva adaptació a per als estats maduratiu dels infants en les seves diferents franges d'edat (1 punt per proposta per a grup d'edat, màxim 3 punts). Es tindrà en compte l'adequació de la programació als objectius descrits en el plec de condicions tècniques, valorant també la diversitat d'actuacions, propostes de vinculació del servei amb projectes, activitats i serveis del territori (1 punt).

Incorporació de la perspectiva de gènere.

Donats els principis rectors i els objectius del Pla Corresponsables, es valoraran dues propostes o accions d'abordatge de la perspectiva d'igualtat de gènere i LGTBI+ que en contemplin la transversalitat.

Es valorarà el detall de les accions, que podran anar dirigides als infants i les seves famílies i/o bé a l'equip professional en format d'accions concretes i/o de dinàmiques específiques i estar dins de la programació presentada. Caldrà detallar la persona o el perfil a càrrec de qui anirà si s'escau, el format, i la temàtica que es tractarà (1 punt), i la descripció de l'acció (2 punts).

Cada acció es valorarà amb un màxim de 3 punts cadascuna.

Proposta de dues activitats al carrer.

Per tal d'oferir una imatge atractiva i donar a conèixer al màxim el servei a la ciutadania, es formularan propostes concretes d'activitats de tipologia lúdica i/o festiva, que, d'una banda, convidin a la participació i a l'increment de les inscripcions i de les persones participants als espais de canguratge a l'inici de curs, i, de l'altra, que celebrin la cloenda del curs també de forma el lúdica i/o festiva possible amb infants i famílies usuaris del servei al llarg del curs.

La idoneïtat (1 punt) i la viabilitat (1 punt) de cada activitat es valorarà amb un màxim de 2 punts cadascuna.

Model organitzatiu del servei:

Gestió del personal:

Cal utilitzar un sistema informatitzat escaient i eficient per al control horari de l'equip professional que garanteixi la cobertura del servei i pugui informar en cas que sigui requerit per part de l'Ajuntament, alhora que pugui facilitar la recollida de dades per a indicadors, memòries i avaluacions.

La qualitat (3 punts), la viabilitat (1 punt) i la idoneïtat (3 punts) del sistema es valoraran amb un màxim de 7 punts cadascuna.

Seguiment del servei:


Cal utilitzar un sistema informatitzat escaient i eficient per al control de la participació i d'incidències del servei, i pugui informar en cas que sigui requerit per part de l'Ajuntament, alhora que pugui facilitar la recollida de dades per a indicadors, memòries i avaluacions.

La qualitat (3 punts), la viabilitat (1 punt) i la idoneïtat (3 punts) del sistema es valoraran amb un màxim de 7

punts cadascuna.
<p>Coordinació del servei: Cal descriure el lloc de treball de la persona coordinadora, que treballarà a jornada completa, donat que és la figura que ha de garantir el funcionament òptim del servei. Per això cal descriure la seva figura com a persona responsable designada per l'empresa adjudicatària per a fer la interlocució quotidiana entre l'equip professional, les persones usuàries i l'Ajuntament, i que gestionarà i supervisarà els espais, el personal i els recursos destinats. Cadascun dels següents 7 aspectes es valorarà amb 1 punt fins a un màxim de 7: Funcions, tasques, organització, horaris, sistema de supervisió dels espais, gestió del material pedagògic i gestió del personal.</p>
<p>Propostes de millora:</p> <p>Formació: A banda de les dues accions que es puguin incorporar al funcionament del servei proposables en el punt que tracta la incorporació de la perspectiva de gènere, es podrà proposar, com a millora del projecte, una formació específica en aquest àmbit, donats els objectius i els requisits del Pla Corresponsables, per a l'equip professional. A més a més es podrà proposar una altra acció formativa que pot versar entorn a l'ús d'equipament o aplicacions informàtiques, o bé aspectes concrets vinculats a l'atenció dels infants i/o les seves famílies, ja sigui una formació genèrica, de dinàmiques lúdiques, entorn a les necessitats educatives especials, etc. Caldrà detallar la persona o el perfil de qui l'impartirà, el format, la temàtica que es tractarà i el calendari de realització. Així mateix caldrà que la formació tingui un mínim 4 hores i que hi hagi un compromís de realitzar-la durant 6 mesos inicials del contracte. S'atorgarà un màxim de 2 punts per cada proposta de formació específica, valorant-ne la idoneïtat (1 punt) i la viabilitat (1 punt).</p>
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p>
<p>Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta econòmica. - Certificació o document equivalent fent constar els mitjans personals a adscriure al desenvolupament d'aquest projecte i nombre d'ordinadors que s'aportaran, i característiques de connectivitat de dades.
<p>Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B):</p> <p>1- Memòria que inclogui tots els apartats avaluables, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar les 10 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11 (portada, índex i contraportada no inclosos). De la pàgina núm. 11 en endavant no es valoraran.</p>

Els criteris d'adjudicació aplicables al **LOT 2 Monitoratge d'activitats** són els següents:

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació
<p>Millora econòmica.</p> <p>1. S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost de licitació.</p>	<p>P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: oferta del licitador</i></p>	Fins a 49 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)		Ponderació
<p>Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Plantejament del servei:</u> Proposta d'intervenció adaptada al servei (fins a 4 punts) - <u>Proposta d'actuació:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Organització i producció d'una mostra de programació del Casal de Setmana Santa tenint en compte les tradicions culturals catalanes, que inclogui tres adaptacions per a tres grups d'edat: de 3 a 6 anys de 7 a 9 anys i de 10 a 12 anys (fins a 8 punts). - Organització i producció d'una mostra de programació del Casal de Nadal tenint en compte les tradicions culturals catalanes, que inclogui tres adaptacions per a tres grups d'edat: de 3 a 6 anys de 7 a 9 anys i de 10 a 12 anys (fins a 8 punts). - Descripció d'una proposta d'activitats a desenvolupar durant 2 hores de Canguratge, amb materials o jocs inclosos, per a acompanyament d'activitats municipals, amb una proposta per a cadascuna de les diferents franges d'edat: de 3 a 6 anys de 7 a 9 anys i de 10 a 12 anys 		Fins a 30 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

	(fins a 4 punts). - Incorporació de la perspectiva de gènere: Descripció de dues accions que s'incorporaran i que contemplin com a destinataris els infants i/o l'equip professional (fins a 6 punts).	
2.	Model organitzatiu del servei: - <u>Gestió del personal</u> : Sistema o aplicatiu informàtic de control horari de cobertura habitual del servei i de substitucions (fins a 7 punts). - <u>Seguiment del servei</u> : Sistema o aplicatiu informàtic de recollida de dades, de gestió d'inscripcions, d'assistència d'usuaris/es i d'incidències en el servei, així com de comunicació cap a les famílies i l'Ajuntament (fins a 7 punts). - <u>Coordinació del servei</u> : Personal, funcions, tasques, organització, horaris, sistema de supervisió de les activitats, gestió del material pedagògic i del personal (fins a 7 punts).	Fins a 21 punts

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Millora econòmica

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.

Si la proposta econòmica formulada no és inferior al pressupost base de licitació, s'atorgaran 0 punts

Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei:

Plantejament del servei:

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora presenti un projecte coherent amb relació als objectius i organització del servei, tenint en compte possibles singularitats dels diferents equipaments o territoris on es desenvoluparà el mateix (2 punts) i com cal adaptar la programació d'activitats per edats, necessitats educatives especials (2 punts).

Proposta d'actuació:

Organització i producció d'una mostra de programació del Casal de Setmana Santa

Cal plantejar-la per poder estimar com es plantejaria una mostra de programació viable, en consonància amb els objectius i principis rectorals del Pla Corresponsables, i el plantejament de funcionament general del servei, tenint en compte la temàtica festiva del calendari. Cal demostrar-ne la viabilitat descrivint com es coordinarà i se'n realitzarà la seva producció (5 punts), així com la seva adaptació a per als estats maduratiu dels infants en les seves diferents franges d'edat (1 punt per proposta per a grup d'edat, màxim 3 punts).

Organització i producció d'una mostra de programació del Casal de Nadal

Cal plantejar-la per poder estimar com es plantejaria una mostra de programació viable, en consonància amb els objectius i principis rectorals del Pla Corresponsables, i el plantejament de funcionament general del servei, tenint en compte la temàtica festiva del calendari. Cal demostrar-ne la viabilitat descrivint com es coordinarà i se'n realitzarà la seva producció (5 punts), així com la seva adaptació a per als estats maduratiu dels infants en les seves diferents franges d'edat (1 punt per proposta per a grup d'edat, màxim 3 punts).

Descripció d'una proposta d'activitats a desenvolupar durant 2 hores de Canguratge

És necessari saber quina tipologia de jocs o activitats manuals es podran desenvolupar durant el monitoratge d'activitats per tal d'oferir un temps de qualitat a la infància atesa. Es valorarà que puguin endur-se algun producte acabat en finalitzar el servei (1 punt). Així mateix, cal explicar com s'adapten la/les proposta/es per a infants amb edats compreses entre cadascuna de les següents franges d'edat: de 3 a 6 anys (1 punt), de 7 a

9 anys (1 punt) i de 10 a 12 anys (1 punt).

Incorporació de la perspectiva de gènere.

Donats els principis rectoris i els objectius del Pla Corresponsables, es valoraran dues propostes o accions d'abordatge de la perspectiva d'igualtat de gènere i LGTBI+ que en contemplin la transversalitat.

Es valorarà el detall de les accions, que podran anar dirigides als infants i les seves famílies i/o bé a l'equip professional en format d'accions concretes i/o de dinàmiques específiques i estar dins de la programació presentada. Caldrà detallar la persona o el perfil a càrrec de qui anirà si s'escau, el format, i la temàtica que es tractarà (1 punt), i la descripció de l'acció (2 punts).

Cada acció es valorarà amb un màxim de 3 punts cadascuna.

Model organitzatiu del servei:

Gestió del personal:

Cal utilitzar un sistema informatitzat escaient i eficient per al control horari de l'equip professional que garanteixi la cobertura del servei i pugui informar en cas que sigui requerit per part de l'Ajuntament, alhora que pugui facilitar la recollida de dades per a indicadors, memòries i avaluacions.

La qualitat (3 punts), la viabilitat (1 punt) i la idoneïtat (3 punts) del sistema es valoraran amb un màxim de 7 punts cadascuna.

Seguiment del servei:

Cal utilitzar un sistema informatitzat escaient i eficient per al control de la participació i d'incidències del servei, i pugui informar en cas que sigui requerit per part de l'Ajuntament, alhora que pugui facilitar la recollida de dades per a indicadors, memòries i avaluacions.

La qualitat (3 punts), la viabilitat (1 punt) i la idoneïtat (3 punts) del sistema es valoraran amb un màxim de 7 punts cadascuna.

Coordinació del servei:

Cal descriure el lloc de treball de la persona coordinadora, donat que és la figura que ha de garantir el funcionament òptim del servei. Per això cal descriure la seva figura com a persona responsable designada per l'empresa adjudicatària per a fer la interlocució quotidiana entre l'equip professional, les persones usuàries i l'Ajuntament, i que supervisarà les activitats, el personal i els recursos destinats.

Cadascun dels següents 7 aspectes es valorarà amb 1 punt fins a un màxim de 7: Funcions, tasques, organització, horaris, sistema de supervisió de les activitats, gestió del material pedagògic i gestió del personal.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C):

- Proposta econòmica.
- Certificació o document equivalent fent constar els mitjans personals a adscriure al desenvolupament d'aquest projecte.


Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B):

- Memòria que inclogui tots els apartats avaluables, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar les 10 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11 (portada, índex i contraportada no inclosos). De la pàgina núm. 11 en endavant no es valoraran.

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

- 1 En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:
 - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
 - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta
 - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

2. En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:

- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.

- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).

A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:

1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):

$$P1 + P2 + P3,$$

essent,

P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1

P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2

P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3

2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):

$$MA = (P1+P2+P3) / 3$$

3. Conclusió:

- Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).

- Si P1, P2 o P3 ≤ MA, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).

3. No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, , o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així
---	---

	successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 6 mesos des de la finalització del contracte	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

Berta González Carnicer, Tècnica del Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)


1.	
2.	
3.	

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 42 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

<p>Òrgan competent en els procediments de recurs:</p> <p>Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació. 						
<p>Termini de presentació del recurs:</p> <p>Recurs de reposició: 1 mes</p> <p>Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils</p> <p>Recurs contenciós administratiu: 2 mesos</p> <p>Recurs d'alçada: 1 mes</p>						
<p>Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs:</p> <table border="1"> <tr> <td>08201 SABADELL</td> <td>08201 SABADELL</td> </tr> <tr> <td>Fax: 93 745 19 58</td> <td>Fax: 93 745 19 58</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Adreça de correu electrònic: administraciofeminismes@ajsabadell.cat</td> </tr> </table>	08201 SABADELL	08201 SABADELL	Fax: 93 745 19 58	Fax: 93 745 19 58	Adreça de correu electrònic: administraciofeminismes@ajsabadell.cat	
08201 SABADELL	08201 SABADELL					
Fax: 93 745 19 58	Fax: 93 745 19 58					
Adreça de correu electrònic: administraciofeminismes@ajsabadell.cat						

CODI DE VERIFICACIÓ	 3E08 0Y07 3P10 5R6J 0RXA				
EXPEDIENT	FEM/2026/42	DOCUMENT	FEM1AI00AF	DATA	16-04-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Serveis de Canguratge, dividit en dos lots				

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P08186001, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal o per raó d'interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L'Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.
En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: