

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

Informe tècnic i de necessitat del contracte “Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)”

Antecedents de fet

1.L'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix en l'article 166.4 que és competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya la promoció de les famílies i de la infància, que inclou en tot cas les mesures de protecció social i la seva execució.

2.La Llei 18/2002, de 4 de juliol, de suport a les famílies, disposa a l'article 45 que el govern ha d'establir un conjunt de programes i actuacions per potenciar el paper de les famílies com a educadores i transmissores de valors humans i cívics. Amb aquesta finalitat, s'ha d'oferir atenció personalitzada a les famílies amb problemes específics, i també informació i orientació de caràcter general per promoure el seu benestar i afavorir el diàleg i l'intercanvi d'experiències entre aquetes famílies.

3.La Llei 12/2007 de Serveis socials, d'11 d'octubre, i el decret 142/2010, pels quals s'estableixen les competències i funcions bàsiques dels ens locals en matèria de serveis socials, i s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, que preveu entre d'altres, dels serveis especialitzat d'atenció a famílies (SAF) apartat 1.2.11.1. Aquests serveis estan destinats a oferir d'orientació, atenció i assessorament a les famílies, per afavorir el benestar de les famílies amb fills i filles a càrrec, creant espais de consulta, orientació i assessorament a disposició de les famílies per tal de plantejar, resoldre o oferir recursos a qüestions diverses de comunicació i relació que afecten l'àmbit familiar.

4.El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011,inclou a l'annex 1, Prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, apartat1.2.11.1,el servei d'atenció a les famílies (SAF) com a prestació de la Cartera de serveis socials.

5.D'altra banda el Pla estratègic de serveis socials 2020-2024 i el Pla Inter departamental de Suport a Famílies 2024-2028, preveuen el servei d'orientació i acompanyament a les famílies com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis d'atenció primària.

6.El Contracte Programa 2022-2025, inclou la Fitxa 39. Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF), com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis d'atenció primària, i aquest s'ha prorrogat pel exercici 2026....

Consideracions tècniques

1. Objecte del contracte

El contracte ha de tenir per objecte: El servei d'orientació i acompanyament a famílies de Sabadell (d'ara endavant SOAF) es un servei de suport integral a les famílies per a la

millora del seu benestar emocional i relacional amb un ventall d'intervencions que van des de la prevenció fins al tractament més especialitzat.

El Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) (Reglament núm. 2195/2002), codifica amb precisió la informació de les diferents activitats econòmiques susceptibles de ser contractades a la Unió Europea mitjançant una licitació, amb la finalitat que els òrgans de contractació puguin descriure l'objecte dels contractes de manera unificada i unívoca.

El codi i la descripció del CPV és el següent:

85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves

2. Necessitats i idoneïtat de la contractació

Aquest contracte de serveis té caràcter administratiu típic, d'acord amb el previst als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (en endavant, LCSP), i les parts contractants queden sotmeses expressament al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques aprovat i al plec de clàusules administratives generals que pugui aprovar l'Ajuntament de Sabadell, i es tipifica com a contracte de serveis segons es defineix a l'article 17 de LCSP.

Es considera que la tramitació per procediment obert simplificat és la forma més eficient de contractar la gestió del SOAF, tenint en compte l'import del contracte, la durada, els criteris d'adjudicació previstos i les prestacions que constitueixen l'objecte del mateix, l'adjudicació de la present contractació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat (article 159 LCSP).


3. Insuficiència de mitjans

D'acord amb l'article 28 de la LCSP, el servei d'Acció Social no té els recursos personals necessaris per atendre aquesta necessitat del servei, motiu pel qual es proposa la contractació externa, d'acord amb les característiques especificades a l'informe i als plecs tècnics corresponents.

4. Divisió en lots

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, es fa constar la inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, perquè es considera que la possibilitat de segmentar el contracte dificultarà la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, donat que dona cobertura a tot el territori de Sabadell. Els motius pels quals no es considera convenient dividir el contracte en lots són els següents:

<i>Divisió en lots</i>	No: No dispersió geogràfica donat que dona cobertura es a tot el territori Sabadell, i no hi ha una dispersió geogràfica o unes tipologies de situació amb un volum suficient de serveis que justifiqui i/o faci rendible econòmica i tècnicament l'establiment de lots en base a aquestes categories. Risc de desigualtat en la prestació: Es pot generar desigualtat en les condicions laborals dels treballadors contractats pels diferents proveïdors per un mateix servei.
-------------------------------	---

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

	Ineficiència econòmica: Pot ocasionar una major despesa per la necessitat de disposar d'infraestructura (local, equipament informàtic, sistemes de control de presència...) per un menor volum de serveis amb un increment del pes de les despeses fixes.				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NÚM</th> <th>OBJECTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SOAF</td> <td>Servei d'orientació i acompanyament a famílies</td> </tr> </tbody> </table>	NÚM	OBJECTE	SOAF	Servei d'orientació i acompanyament a famílies
NÚM	OBJECTE				
SOAF	Servei d'orientació i acompanyament a famílies				

5. Pressupost base de licitació (PBL)

El pressupost base de licitació s'estima en la quantitat de 52.052,58 euros, més 5.205,26 euros, corresponents a l'IVA (10%), i per tant, amb un **pressupost total de licitació de 57.257,84 euros (IVA inclòs)**

Pressupost base de licitació (PBL)	57.257,84€		
	En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot:		
	LOT	TOTAL SENSE IVA	IMPORT DE L'IVA
	SOAF	52.052,58	5.205,26
			TOTAL AMB IVA
			57.257,84

Pressupost per 14 mesos inicials de contracte:

		Import, IVA inclòs 57.257,84 €
a) Costos directes		
Costos salarials (si formen part del cost)		44.552,00 €
Material fungible, jocs per exploracions, ordinador portàtil, llicències programes		2.100,00 €
Telèfon i línia mòbils, dades PC i mòbil, reparacions informàtiques i telemàtiques		2.800,00 €
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES		49.452,00 €
b) Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura		1.400,00 €
Benefici industrial		1.200,58 €
.....		€
TOTAL SUMA COSTOS INDIRECTES		2.600,58 €
TOTAL PRESSUPOST BASE (costos directes + costos indirectes)		52.052,58 €

Pressupost per 12 mesos de pròrroga del contracte:

		Import, IVA inclòs 49.078,14 €
a) Costos directes		
Costos salarials (si formen part del cost)		38.187,43 €
Material fungible, jocs per exploracions, ordinador portàtil, llicències programes		1.800,00 €
Telèfon i línia mòbils, dades PC i mòbil, reparacions informàtiques i telemàtiques		2.400,00 €
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES		42.387,43 €
b) Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura		1.200,00 €
Benefici industrial		1.029,06 €
.....		€
TOTAL SUMA COSTOS INDIRECTES		2.229,06 €
TOTAL PRESSUPOST BASE (costos directes + costos indirectes)		44.616,49 €

D'acord amb l'article 100 del LCSP, s'entén com a pressupost base de la licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'import sobre el valor afegit (IVA).

6. Valor estimat del contracte (VEC)

A efectes de licitació i de conformitat amb el que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte es de 96.669,07 € (valor sense l'IVA del PBL més la possible pròrroga prevista).


Valor estimat (VEC)	96.669,07 € (sense IVA)	
	En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:	
	<u>LOT</u>	<u>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</u>
	SOAF	96.669,07 €

7. Determinació del preu

El PBL engloba tots els costos i despeses necessàries per a l'execució del contracte, que s'ha configurat tenint en compte i posant al dia els apartats de despesa implicats en l'execució del contracte, els relatius a:

- El cost del personal necessari per a l'execució de la prestació, que representa l'element amb més pes dins del pressupost, que suposa un 85% del PBL.

En aquest contracte resulta aplicable el conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), i la revisió salarial pels anys 2025/2026, recollida a la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig de 2025.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

8. Revisió de preus

No es contempla

9. Finançament del contracte

El finançament anual del present contracte es preveu realitzar en base als següents percentatges:

Ajuntament de Sabadell	9,65%	4.734,89 €
Generalitat de Catalunya (Contracte Programa)	90,35%	44.343,25 €

10. Pagament de factures (DIR)

El pagament es satisfarà mensualment prèvia presentació de la corresponent factura, que haurà de ser emesa a mes vençut i comptabilitzarà el serveis prestats durant el mes anterior. La factura haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com els que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell, i haurà d'estar degudament conformada pels serveis tècnics del Servei d'Acció social.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de preveure com a mínim els continguts que estableixen els articles 6 i 7 del RD 1619/2012, i a més:

- Codi DIR 3 de la unitat tramitadora en el format:

NIF	P0818600I
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora Acció Social	LA0021871

- El número d'operació comptable definitiva que permetrà el reconeixement de l'obligació, que serà informat pels serveis tècnics municipals.

11. Durada del contracte

D'acord amb la naturalesa de la prestació, les característiques del finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització del contracte (article 29.1 de la LCSP), es proposa una durada de vigència del contracte de 14 mesos, amb un inici previst de la prestació el 11 d'agost de 2026. En cas que, en aquesta data, el contracte no s'hagi formalitzat, la vigència de 14 mesos serà a partir de la data de la formalització.

12. Pròrroques

Es preveu una pròrroga d'1 any a partir de la finalització de la vigència inicial del contracte.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Així mateix, si al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat, com a mínim, abans dels tres mesos anteriors a la finalització del contracte originari, tal com preveu l'article 29 de la LCSP.

13. Obligacions essencials de la prestació

L'incompliment de les obligacions que s'hagin qualificat com a essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici dels supòsits en que la normativa prevegi la imposició de penalitats. Les obligacions essencials del contracte son les següents:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- L'empresa contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació el certificat negatiu de penals en delictes sexuals del personal que presti el servei, en el moment en què se'ls notifiqui l'acord d'adjudicació del contracte o, en tot cas, prèviament a la formalització del mateix. És requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual segons el previst a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència enfront la docència.
- Disposar i mantenir durant la durada del contracte el coneixement i experiència del personal adscrit a l'execució del contracte requerida als plecs.

14. Altres obligacions de la prestació

- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei per l'empresa o entitat, tot acreditant que la seva situació laboral s'ajusta a dret i el seu perfil professional s'ajusta al del personal proposat per l'empresa o entitat en el moment de la licitació
- L'empresa o entitat adjudicatària ha de designar una persona responsable per a fer el seguiment i la coordinació del servei i d'enllaç amb els/les responsables tècnics/es de la Secció d'Atenció a la Infància i Adolescència del Servei d'Acció Social.
- Mitjançant la persona designada com a responsable, l'empresa o entitat haurà d'informar a l'Ajuntament i als/les responsables tècnics/es de la Secció d'Atenció a la Infància i Adolescència, sobre el funcionament i la prestació del servei. A tal efecte, atindrà satisfactòriament, d'acord amb l'objecte del contracte, les demandes d'informació i documents de valoració que l'enllaç tècnic, directament o per delegació, li formuli.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

- L'empresa o entitat adjudicatària haurà de fer reunions de coordinació periòdiques amb el servei de l'Ajuntament de referència i elaborar i presentar un informe mensual de les atencions realitzades, i un informe anual seguint els paràmetres indicats per l'Ajuntament de Sabadell dins els terminis establerts al plec tècnic.
- Qualsevol modificació de les condicions laborals del personal adscrit al servei (salari, horari, etc.) haurà de ser prèviament notificada a la persona responsable del contracte.

15. Condicions especials

Promoció de la igualtat de tracte i no discriminació: La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere, així com per combatre el binarisme de gènere.

Tipologia: Social

Mitjà d'acreditació del seu compliment: Per acreditar el compliment l'empresa contractista haurà de remetre anualment la documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte, que no podrà incloure llenguatge sexista, amb la finalitat de promoure la igualtat de tracte i les actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere, així com per combatre el binarisme de gènere.

Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: L'objecte de prestació del servei es essencialment de caire social i educatiu, adreçat famílies amb infants i adolescents en situació de vulnerabilitat i fragilitat social, i es requereix de forma transversal, l'educació en valors socials, i de no discriminatoris de tracte als usuaris del servei.

El SOAF es un servei d'accés universal, de caràcter preventiu amb la finalitat de potenciar activament capacitats i afavorir entorns familiars saludables, minimitzar els possibles factors de risc en les relacions familiars i prevenir possibles situacions de violència o màxima vulnerabilitat. Es tracta d'orientar i acompanyar a les famílies per a la millora del seu benestar emocional i relacional, avançant cap a una cultura relacional positiva, on alguns dels valors destacables són: la igualtat, la integritat, el tracte respectuós entre les persones, la diversitat. És per això que la no

16. Modificacions

No es contemplen

17. Subcontractació

Aquest contracte no admet subcontractació.

18. Penalitats

Sense perjudici del que es prevegi legalment, s'estableixen les següents penalitzacions:

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sabadell.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2 Les actituds, comportaments i/o comentaris que pugui realitzar el treballador/a cap a l'usuari del servei, que extrapoli qualsevol límit professional i/o ètic.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3 La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
4 Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per l'adjudicatari en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
5 Incompliment de la normativa vigent en l'àmbit de la protecció a la infància i l'adolescència, o de l'específica establerta al municipi en aquest àmbit.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), que podran donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
6 La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'ajuntament, relatives a l'execució del contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

7	Incompliment contractual de les obligacions essencials del contracte	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
8	La falsificació de dades corresponents a les activitats realitzades	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
9	Incompliment contractual de l'obligació de subrogació en els contractes de treball	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
10	La reincidència de dos o més incidències greus en el període de sis mesos.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

19. Responsabilitat civil

Als efectes del que preveu l'article 196 de la LCSP, el contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim assegurat de 300.000€.

Per altra banda, es considera la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per garantir la correcta prestació del contracte.

20. Solvència tècnica i financera

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en aquesta apartat:

1.1. Solvència econòmica i financera

Criteri de selecció: Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual d'import igual o superior a l'equivalent a una vegada i mitja el pressupost base de licitació ($57.257,84 \times 1,5 = 85.886,76 \text{ €}$).

S'ha d'acreditar mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació dels criteris de solvència financera: L'elecció del criteri de solvència econòmica demana el volum anual de negocis referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos, segons contempla l'article 87.1.a de la Llei de Contractes del sector públic, donat que serveix per reflectir els ingressos. Això permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.


1.2. Solvència tècnica o professional

Criteri de selecció: Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. S'entendran per feines similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT. Ateses les especialitats de la prestació i les peculiaritats pròpies, caldrà acreditar experiència en matèria de tractaments de teràpia familiar en els àmbits descrits a les funcions, sense que sigui suficient disposar d'experiència en matèria de serveis socials en altres àmbits.

S'ha d'acreditar mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent i com a mínim han de constar: breu descripció del projecte o feines realitzades, import del projecte executat. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica si no pot acreditar haver executat com a mínim un servei de tipologia similar a la que constitueix l'objecte del contracte.

Criteri de selecció: D'acord amb els requisits establerts a la prorroga pel 2026 del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Sabadell, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social. Fitxa 39. Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF):

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

1. El/la professional que presta el servei, atén les demandes i es coordina amb altres serveis és un orientador/a familiar (terapeuta familiar): ha de tenir un grau en Psicologia, Treball Social, Pedagogia, Psicopedagogia o Educació Social, i tenir
2. Formació certificada d'un centre acreditat per la Federació Espanyola d'Associacions de Teràpia Familiar.
3. Tot i que no és un requisit indispensable del contracte programa, per garantir una qualitat en el servei, el/la professional que presti el servei ha d'acreditar una experiència mínima de dos anys en intervenció directa amb famílies.

S'ha d'acreditar mitjançant fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals requerides al plec tècnics pel personal que prestarà el servei. Acreditació de l'experiència mínima de 2 anys en intervenció directa amb famílies amb informe de vida laboral del/ la professional que presti el servei, i currículum del/la professional o altres mitjans de prova suficient.

Empreses de nova creació: Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això es una empres amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la solvència tècnica, d'acord amb allò establert a l'art. 90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'art. 90.1 LCSP. En concret, d'acord amb els apartats e) i h) hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del PTT per a la correcta execució del contracte (especialment, pel que fa a les especificacions del equip mínim de treball).

Justificació dels criteris de solvència tècnica: L'elecció del criteri de solvència tècnica es justifica en poder comprovar que els licitadors (entitats i/o empreses) i l'equip que prestarà els servei, disposen d'experiència i coneixement suficient en prestar aquest tipus de servei que permetrà assegurar l'existència d'un nivell de qualitat adequat.

Al tractar-se d'un servei adreçat a famílies en situació de vulnerabilitat i fragilitat social, col·lectiu especialment vulnerable, on la intervenció esdevé essencial amb un model d'intervenció específic, es valora la necessitat d'acreditar experiència en el treball amb aquesta tipologia específica de serveis, donat que a més així està establert com a requisit en la fitxa descriptiva del servei al contracte programa.

21. Criteris d'adjudicació

En compliment de l'article 145 de la LCSP, en el present contracte s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb la millor relació qualitat-preu.

Per la seva part, l'article 146 de la LCSP estableix que quan s'utilitzin una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seva determinació i sempre que sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se per mitjà de xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs. En aquest cas, es combinen criteris de

fórmula amb criteris de judici de valor, tot i que la puntuació dels de fórmula representa un percentatge molt superior.

Els criteris d'adjudicació que s'han escollit per dur a terme l'adjudicació del present contracte donen acompliment a la normativa esmentada i suposen un equilibri entre la qualitat i el preu. Els 100 punts s'han distribuït de la següent manera:

Corresponen a la valoració per fórmula un total de 75 punts, dels quals fins 49 seran per la millor oferta econòmica, 26 per aspectes tècnics i de qualitat en relació a la prestació del servei (pla de formació). Els 25 punts restants corresponen a judici de valor per a la resta d'aspectes tècnics i de qualitat (projecte tècnic)

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA (75 punts)

1. Pel que fa a l'oferta econòmica (49 punts) la fórmula de càlcul és la següent:

$$P = 49 \times (OM/OF)$$

- P: puntuació obtinguda
- OM: Oferta més baixa
- OF: Oferta del licitador

La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA.


Justificació: El factor preu com a contraprestació que efectuarà l'Ajuntament a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels components necessaris per a una comparació d'ofertes correcta de cara a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Atès que són diverses les entitats/empreses de caràcter privat que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el PBL fent possible que les entitats/empreses licitadores presentin l'oferta que considerin més convenient a fi d'obtenir la proposta econòmica que més afavoreixi els interessos municipals. La preponderància de la millora del PBL sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei.

2. Pel que fa a la proposta tècnica i de qualitat (26 punts) es valorarà mitjançant fórmula els següents aspectes:

2.1 Compromís de formació anual i suport pel tècnic del servei proposat i establert al PPT que prestarà el servei. Fins a 26 punts

- Formació inicial per noves incorporacions per contextualitzar el lloc de treball, en els elements bàsics de procediments i model metodològic d'intervenció del servei:
 - De 5 fins a 10 hores: 2 punts
 - Més de 10 fins a 15 hores: 4 punts
- Formació específica pel desenvolupament de competències en relació a les funcions del lloc de treball d'acompanyament terapèutic amb famílies i amb infants i acompanyament en criança, intervenció estratègica, tècniques per la intervenció des de la perspectiva sistèmica.
 - De 5 fins a 10 hores: 3 punts
 - Més de 10 fins a 15 hores: 6 punts
 - Més de 15 fins a 20 hores: 9 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

- Més de 20 fins a 25 hores: 12 punts
 - Més de 25 hores: 15 punts
- Supervisió. La supervisió és una eina de suport específica per la professional, molt necessària en els serveis d'atenció terapèutics i socials a col·lectius en risc. Es tracta d'un procés estructurat que combina orientació tècnica i seguiment operatiu als professionals que presten l'atenció directa del servei. (fins a 7 punts)

La supervisió ha de vetllar per assegurar la qualitat del servei, potenciar el suport professional i optimitzar recursos. La figura encarregada de prestar la supervisió ha de ser un agent extern a la organització amb experiència en supervisió d'equips tècnics en l'àmbit terapèutic. Les hores de supervisió no poden interferir en l'activitat diària de la prestació del servei, i s'ha de garantir per tant la prestació correcta del servei.

Per cada hora de supervisió mensual en l'oferta al professional que presta l'atenció directa del SOAF es valorarà 0,50 punts.(fins un màxim de 7 punts)

La forma d'acreditació serà presentar un pla de formació fent constar les formacions específiques per cada categoria amb continguts i hores de cadascuna d'aquestes.

Justificació: Es considera imprescindible disposar d'un pla de formació continuada per al professional adscrit al servei, per al de mantenir el nivell de qualitat d'aquest i el coneixement de les darreres investigacions i avenços en l'atenció terapèutica que es vagin produint. Es tracta d'un servei adreçat a una població en situació vulnerable, amb dificultats i disfuncionalitats relacionals que afecten a la criança dels fills i a les dinàmiques relacionals dels membres de les unitats familiars. La formació específica i la supervisió pot permetre que el personal adscrit al contracte tingui un grau d'aptitud òptim, element imprescindible en les relacions d'ajut, acompanyament i suport al canvi del treball amb famílies.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (25 punts)

Els licitadors hauran de presentar un sol document de projecte que contingui els elements avaluable mitjançant judici de valors diferenciant els apartats.

El projecte tècnic es un aspecte clau de la organització i coordinació que afecta directament a la qualitat del servei. Per aquest motiu es important la seva valoració, que estigui ben plantejat, que s'adapti als requeriments del servei establerts al PTT i a les necessitats del servei a través de tots els ítems establerts a la ponderació d'aquest criteri d'adjudicació.

Important: El format de presentació ha de tenir una extensió màxima de 35 pàgines (inclòs índex i annexos), enformat DIN A4, correctament enumerades de forma correlativa, cos de

tex Arial o Verdana, mida 10 i interlineat simple. L'orde dels apartats del projecte haurà de seguir la seqüència dels aspectes a puntuar que es descriuen tot seguit.

El elements que es valoraran del **projecte tècnic** mitjançant judici de valor són els següents:

1. Projecte de prestació servei. Fins a 25 punts

La millor proposta de projecte de prestació del SOAF. Es valorarà la més detallada i concreta descripció del servei en relació a la seva organització en allò referent a :

- Característiques organitzatives i principis conceptuals del acompanyament terapèutic en quant a enfocament estratègic. Es valorarà l'adequació al PTT i al programa a les tipologies de prestació del servei, objectius i continguts educatius/terapèutics, proposta de distribució horària per la prestació del servei. Fins a 7 punts
- Descripció i concreció del marc metodològic de treball: Fases de la intervenció, protocols específics de derivació, d'actuació/intervenció, de tancament. Fins a 5 punts.
- Sistema seguiment, registre, avaluació i extracció de dades: supervisió i revisió de casos, procediment de seguiment del servei i de l'avaluació de casos. Fins a 5 punts
- Sistemes i mecanismes de coordinació i comunicació interns i externs amb la resta de serveis, i propostes de contingut web. Fins a 5 punts
- Sistemes d'estabilitat de contractació laboral i de planificació de cobertura de baixes i absències. Afavoriment de polítiques d'estabilitat en la contractació. Fins a 3 punts

Justificació: Es considera imprescindible la presentació d'un projecte de prestació de servei per valorar si es pot desenvolupar aquest amb eficiència i qualitat, per això cal detall i concreció en referència als trets més importants a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei. El projecte ha de concretar els continguts d'objectius, fórmules/tipologies de prestació, la metodologia de treball i els protocols proposats, sistemes de coordinació.


Igualment, el projecte tècnic ha d'incorporar els sistemes de planificació del personal, donat que la estabilitat repercuteix en l'establiment i manteniment del vincle assistencial amb les famílies i menors en situació de risc i/o desemparament amb els que s'ha de treballar, essent aquest un element essencial en els processos d'intervenció social i terapèutica.

Ponderació dels criteris de valoració:

Els criteris d'adjudicació responen als trets més rellevants a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei, adreçat a un col·lectiu molt vulnerable, on s'han prioritzat amb puntuacions més elevades als elements més avantatjosos per l'Ajuntament de Sabadell en relació al preu, i els elements tècnics centrals en relació a la prestació del servei.

Es tracta d'un servei especialitzat, adreçat a famílies en situació de conflicte, amb dificultats i disfuncionalitats relacionals que afecten a la criança dels fills, al que s'accedeix directament o per derivació d'altres serveis del territori de Sabadell. Això fa necessària l'expertesa en la intervenció específica en aquest àmbit per part del equip, i un bon sistema organitzatiu del servei en relació als procediments i protocol d'actuació per donar resposta a les situacions familiars.

D'altra banda la formació continuada de l'equip professional en l'àmbit específic d'acompanyament terapèutic és un dels elements imprescindibles per tal de mantenir el nivell de qualitat del servei i el coneixement de les darreres investigacions i avenços terapèutics.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

Millor oferta econòmica. 49 punts. El factor preu com contraprestació que efectuarà l'Ajuntament de Sabadell a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels elements més avantatjosos. A més es un criteri objectiu i econòmicament quantificable.

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.

Programa de formació. 15 punts. Adreçat en una part molt important a un col·lectiu vulnerable, i essent un àmbit especialitzat la intervenció amb famílies, es considera element imprescindible disposar d'un pla de formació continuada per al professional adscrit al servei, per tal de mantenir el nivell de qualitat d'aquest i el coneixement de les darreres investigacions i avenços terapèutics que es vagin produint per part de l'equip que presti el servei. La formació específica pot permetre que el personal adscrit al contracte tingui un grau d'aptitud òptim en les relacions d'ajut, acompanyament i suport al canvi del treball amb famílies.

Major experiència laboral acreditada del/ de la Orientadora Familiar adscrit a l'execució del contracte. 9 punts Es tracta d'un servei especialitzat, adreçat a famílies en situació de conflicte, amb dificultats i disfuncionalitats relacionals que afecten a la criança dels fills, al que s'accedeix directament o per derivació d'altres servei de Sabadell. Això fa que l'expertesa en la intervenció específica en aquest àmbit concret per part del equip sigui un element facilitador per la prestació d'aquest servei.

Projecte de prestació de servei. 25 punts. Les empreses licitadores han de presentar un projecte de la prestació del servei que englobi els aspectes tècnics més rellevants i que s'ha de redactar en consonància amb el PPT que preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats municipals. Disposar d'un projecte de prestació del servei és important doncs permet valorar si la proposta de metodologia de treball, els materials, la planificació i l'organització proposades resulten adequades.

La oferta econòmica i programa de formació s'han d'acreditar aportant la documentació requerida i descrita anteriorment en cada criteri avaluable i l'Annex 4 PCAP. També caldrà presentar un document que desenvolupi el projecte de prestació de servei proposat, que inclogui els apartats avaluables amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats.

El format de presentació ha de tenir una extensió màxima de 35 pàgines (inclòs índex i annexos), en format DIN A4, correctament enumerades de forma correlativa, cos de tex Arial o Verdana, mida 10 i interlineat simple. L'orde dels apartats del projecte haurà de seguir la seqüència dels aspectes a puntuar que es descriuen tot seguit.

22. Garantia

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5% l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA.

La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista. Respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i dels vicis o defectes en els treballs realitzats, durant el termini de garantia establert al contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins que s'hagi aprovat la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del cap de la secció tècnica o del servei corresponent.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció en el preu en la primera factura.


23. Mesa de contractació

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Meritxell Lloret Monter (cap de servei d'Acció Social)	Anna Salmeron Jiménez (cap del servei d'Educació)
Vocal	Montse Romera Saavedra (cap de secció d'Infància i Adolescència en Risc)	Inés Escribano (cap de secció d'Atenció a l'Exclusió Residencial)
Vocal	Marta Luque Brao (cap de negociat d'infància en risc)	Laura Pizarro (cap de negociat d'adolescència en risc)
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, Secretària	Maria Rodriguez Santamaria (tècnica superior en dret, Rubén Lineros Izquierdo (tècnic superior en dret); Marc Gisbert Gumí (cap de secció d'administració)
Vocal d'Intervenció	Esperanza Caveró Ramírez, Viceinterventora	Jesús Valenzuela Pestaña (Cap de Programa de Control Financer); Laura Porras Mármol (Tècnica Superior en Dret); Elisabet Burillo Miralles (Tècnica Mitja d'Economia) o Pilar Escribano Muñoz (Tècnica Mitjà de Gestió)
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

24. Ofertes amb valors anormals

Tindran la consideració d'ofertes anormals o desproporcionades quan es donin de forma simultània les dues condicions següents:

En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:

- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:

- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.
- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).

A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:

1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):

$$P1 + P2 + P3,$$

essent,

$$P1 = \text{puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1}$$

P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2

P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3

2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):

$$MA = (P1+P2+P3) / 3$$

3. Conclusió:

- Si $P1, P2$ o $P3 > MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat b).

- Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat b).

No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

25. Responsable del contracte

Montserrat Romera Saavedra, cap de la secció d'Atenció a la Infància i l'Adolescència. Mitjançant la persona designada com a responsable, l'empresa o entitat haurà d'informar a l'Ajuntament i als/les responsables tècnics/es de la Secció d'Atenció a la Infància i Adolescència, sobre el funcionament i la prestació del servei. A tal efecte, atindrà satisfactòriament, d'acord amb l'objecte del contracte, les demandes d'informació i documents de valoració que l'enllaç tècnic, directament o per delegació, li formuli.

26. Protecció de dades personals

Protecció de dades de caràcter personal. Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, es fan constar les previsions següents:

La formalització del contracte pot comportar la cessió al contractista de les dades de caràcter personal següents: nom i cognoms del menor, nom i cognoms del pare/mare/tutor/a, dades de contacte amb progenitors (telèfon del pare/mare/tutor/a i adreça), fitxa de derivació amb diagnòstic inicial de la situació de risc social dels infants i adolescents realitzada pels serveis socials detallant els indicadors de risc i proposta de plans de millora a treballar amb al derivació al recurs SIS.

La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades de caràcter personal és per tal que l'adjudicatari disposi del llistat de menors que participaran del programa i la situació de risc existent que han de treballar amb aquests i les seves famílies, així com de les dades de contacte dels seus respectius pares, mares o tutor/a.

L'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de la formalització del contracte una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

El contractista assumeix l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable.

Els licitadors tenen l'obligació d'indicar en la seva oferta, utilitzant el model corresponent que s'adjunta al plec de clàusules (annex 6), si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, així com identificar clarament el nom o el perfil

CODI DE VERIFICACIÓ	 0Y28 6445 3W3O 5Y4L 0XFU				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2026/5645	DOCUMENT NÚM.	ACS1AI1AO1	DATA	22-06-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)				

empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encarregui la seva realització.

Conclusions

Per tot l'exposat, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació, informo de la necessitat i idoneïtat d'iniciar la licitació del contracte de anomenat "Servei d'Orientació i Acompanyament a Famílies (SOAF)", mitjançant el procediment que legalment correspongui, adjunto el corresponent Plec de Prescripcions Tècniques per les quals s'haurà de regir l'execució del contracte i informo sobre les característiques generals que s'haurà de fer constar al quadre resum de característiques del contracte.

Objecte	El servei d'orientació i acompanyament a famílies de Sabadell (d'ara endavant SOAF) es un servei de suport integral a les famílies per a la millora del seu benestar emocional i relacional amb un ventall d'intervencions que van des de la prevenció fins al tractament més especialitzat.												
CPV	<i>Principal:</i> 85311300-5 - Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves												
Divisió en lots	<p>No: No dispersió geogràfica donat que dona cobertura es a tot el territori Sabadell, i no hi ha una dispersió geogràfica o unes tipologies de situació amb un volum suficient de serveis que justifiqui i/o faci rendible econòmica i tècnicament l'establiment de lots en base a aquestes categories.</p> <p>Risc de desigualtat en la prestació: Es pot generar desigualtat en les condicions laborals dels treballadors contractats pels diferents proveïdors per un mateix servei.</p> <p>Ineficiència econòmica: Pot ocasionar una major despesa per la necessitat de disposar d'infraestructura (local, equipament informàtic, sistemes de control de presència...) per un menor volum de serveis amb un increment del pes de les despeses fixes.</p> <table border="1" data-bbox="539 1765 1372 1832"> <thead> <tr> <th>NÚM</th> <th>OBJECTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SOAF</td> <td>Servei d'orientació i acompanyament a famílies</td> </tr> </tbody> </table>	NÚM	OBJECTE	SOAF	Servei d'orientació i acompanyament a famílies								
NÚM	OBJECTE												
SOAF	Servei d'orientació i acompanyament a famílies												
Tipus de contracte	<p>Contracte de Serveis</p> <p>Altres especificacions en relació al tipus de contracte:</p> <table data-bbox="539 1921 1372 2049"> <tr> <td>· Contracte mixt</td> <td>No</td> <td></td> </tr> <tr> <td>· Contracte privat</td> <td></td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>· Contracte de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP</td> <td></td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>· Contracte en funció de les necessitats (DA 33a de la LCSP)</td> <td></td> <td>No</td> </tr> </table>	· Contracte mixt	No		· Contracte privat		No	· Contracte de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP		No	· Contracte en funció de les necessitats (DA 33a de la LCSP)		No
· Contracte mixt	No												
· Contracte privat		No											
· Contracte de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP		No											
· Contracte en funció de les necessitats (DA 33a de la LCSP)		No											

Valor estimat (VEC)	96.669,07 € euros. (no inclou IVA)		
	En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:		
	<u>LOT</u>	<u>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</u>	
	SOAF	96.669,07€	
Pressupost base de licitació (PBL)	57.257,84 € euros. (IVA inclòs)		
	En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot:		
	<u>LOT</u>	<u>TOTAL SENSE IVA</u>	<u>IMPORT DE L'IVA</u>
	SOAF	52.052,58 €	5.205,26 €
			<u>TOTAL AMB IVA</u> 57.257,84€
Durada del contracte	14 mesos		
Termini d'execució	Es preveu que l'execució del contracte es digui a terme des de 11-08-2026 i, en un termini de 14 mesos, fins 10-10-2027		
Possibilitat de pròrroga del contracte	Sí una de 12 mesos		

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.