

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals"

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR: Serveis Generals i Compres	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1, 08201, Sabadell	
Telèfon: 93 745 31 31	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: compres@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:		
☐ SI ☒ NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 1 i 5)

Descripció: Són objecte de la present contractació el subministrament, el transport, el lliurament i el muntatge del mobiliari objecte del contracte als centres o dependències indicats pel personal tècnic de Serveis Generals i Compres. El subministrament inclou, sense caràcter limitatiu, el transport fins al lloc de destinació, la descàrrega, la distribució interna fins al punt exacte d'instal·lació, el muntatge complet del mobiliari, així com la retirada dels embalatges i residus generats, que hauran de ser gestionats conforme a la normativa vigent en matèria de residus.	
Contracte mixt: ☐ SI ☒ NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP): ☒ SI

	El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☐ NO
Contracte de subministrament privat: ☐ SI ☒ NO	
Codi CPV Lot 1: CPV 39112000-0	Descripció CPV: Cadires
Codi CPV Lot 2 CPV 39130000-2	Descripció CPV: Mobiliari d'oficina
Codis CPV Lot 3 CPV 39130000-2 CPV: 39000000-2	Descripció CPV: Mobiliari d'oficina Complements de mobiliari (inclòs el d'oficina)
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: L'Ajuntament de Sabadell té la necessitat de contractar de forma habitual i recurrent l'adquisició de mobiliari d'oficina per a cobrir les necessitats dels diferents departaments municipals, tant per substituir el mobiliari deteriorat com per dotar a les noves adscripcions departamentals dels elements necessaris per la seva tasca administrativa habitual. Durant els últims anys els serveis municipals han incrementat la seva plantilla, els departaments s'han reestructurat i alguns han canviat d'ubicació. Tots aquests canvis en l'organització municipal han suposat una gran demanda de mobiliari d'oficina: cadires, mobiliari del lloc de treball operatiu i altres complements de mobiliari que es detallen en aquesta licitació. Aquesta contractació és necessària per donar cobertura a les necessitats de l'organització quant a mobiliari, sigui per substitució del mobiliari deteriorat, per creació de noves places o per adaptar-lo a les noves necessitats departamentals, amb especial incidència en les cadires de treball, que tenen un ús molt intensiu, i es requereix poder renovar-les o substituir-les quan es deteriorin, per complir així amb els requisits d'ergonomia establerts en la normativa vigent.
Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: Els embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar els articles hauran de ser de paper o cartró 100% reciclat. En cas de que fos necessari la utilització d'embalatges de plàstic per garantir l'adequat transport, aquests han de ser de plàstic 50% reciclable.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: ☒ SI ☐ NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:			
LOT 1	Subministrament de cadires	CPV	39112000-0 Cadires
LOT 2	Subministrament de mobiliari del lloc de treball operatiu	CPV	39130000-2 Mobiliari d'oficina

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

LOT 3	Subministrament de bucs d'oficina i complements de mobiliari	CPV	39130000-2 Mobiliari d'oficina 39000000-2 Complementos de mobiliari (inclòs el d'oficina)
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
No hi ha limitació respecte el número de lots als quals els licitadors poden presentar oferta.			
Justificació de l'elecció anterior (en el cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: SI			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Les empreses licitadores podran presentar una oferta a un, diversos lots o tots els lots en que es divideix l'objecte del contracte a la seva elecció però només podran ser adjudicatàries, com a màxim, de dos lots. De conformitat amb l'article 99.4 de la LCSP i l'article 3 del Decret llei 3/2025, de mesures urgents en matèria de contractació pública, cal limitar el nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix operador econòmic per tal de fomentar la participació de les pimes, empreses emergents i empreses d'economia social en la contractació pública.			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
- En cas que sigui la mateixa empresa licitadora la que obtingui la millor puntuació en els tres lots tindrà dret únicament a ser adjudicatària dels dos lots que tinguin el valor estimat d'import superior. - Això no obstant, es podrà adjudicar els tres lots a un mateix licitador si en un dels lots la seva oferta és la única oferta vàlida, per evitar que aquest lot quedi desert.			
S'admet la reserva de lots:			
☐ SI ☒ NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
S'admeten ofertes integradores:			
☐ SI ☒ NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
☐ SI ☒ NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	68.430,00 €	LOT 1	14.370,30 €	LOT 1	82.800,30 €
LOT 2	29.565,00 €	LOT 2	6.208,65 €	LOT 2	35.773,65 €
LOT 3	9.755,00 €	LOT 3	2.048,55 €	LOT 3	11.803,55 €
Total	107.750,00 €	Total	22.627,50 €	Total	130.377,50 €

Es permet el preu en lliurament de béns de la mateixa classe

☐ SI ☒ NO

En cas afirmatiu, l'import dels béns respecte del pressupost base de licitació representa un percentatge de:

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	107.750,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	107.750,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	215.500,00 €

Mètode de càlcul:

El càlcul per a la determinació del valor estimat s'ha fet tenint en compte els preus unitaris, l'històric de subministraments, les contractacions prèvies, així com les necessitats que es preveuen a mode estimatiu, és a dir, el número d'unitats orientatiu previst per cadascun dels productes a subministrar.

El Valor Estimat del Contracte és el resultat de multiplicar els preus unitaris màxims establerts per la previsió estimada durant tot el període de contractació inclòs l'import d'una pròrroga.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	68.430,00 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	68.430,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	136.860,00 €

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	29.565,00 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	29.565,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	59.130,00 €

Lot 3

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	9.755,00 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	9.755,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	19.510,00 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: ☐ SI ☒ NO
Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució: ☒ SI ☐ NO
Detall preu (excepte tant alçat): El sistema de determinació del preu d'aquest contracte, segons la Disposició Addicional 33ena de la LCSP, és el de preus unitaris referits als diferents components i materials de la prestació. Seran per compte de l'empresa adjudicatària totes les despeses que s'originin per la correcta execució contracte en concepte de ports, recollida o lliurament de material, desplaçaments, així com les devolucions que es puguin produir com a conseqüència dels articles incorrectes o defectuosos. Els preus unitaris màxims de licitació i les unitats estimades de consum són els següents:

Lot 1. Subministrament de cadires						
Codi	Concepte	Unitats estimades	Preu màxim, sense IVA	Total base imposable	IVA 21%	Import total amb IVA
1.1	Cadira operativa giratòria ergonòmica sense braços	220	220,00 €	48.400,00 €	10.164,00 €	58.564,00 €
1.2	Cadira operativa giratòria ergonòmica amb braços	30	240,00 €	7.200,00 €	1.512,00 €	8.712,00 €
1.3	Cadira operativa giratòria ergonòmica XXL amb braços	6	340,00 €	2.040,00 €	428,40 €	2.468,40 €
1.4	Cadira fixa confident	10	50,00 €	500,00 €	105,00 €	605,00 €
1.5	Cadira fixa per col·lectivitats	10	50,00 €	500,00 €	105,00 €	605,00 €
1.6	Cadira fixa per col·lectivitats amb pala apta per ordinador portàtil	20	110,00 €	2.200,00 €	462,00 €	2.662,00 €
1.7	Cadira condicions especials	23	330,00 €	7.590,00 €	1.593,90 €	9.183,90 €
				68.430,00 €	14.370,30 €	82.800,30 €

Lot 2. Subministrament de mobiliari de lloc de treball operatiu						
Codi	Concepte	Unitats estimades	Preu màxim, sense IVA	Total base imposable	IVA 21 %	Import total amb IVA
2.1	Taula lloc operatiu 160 x 80 cm	75	195,00 €	14.625,00 €	3.071,25 €	17.696,25 €
2.2	Taula lloc operatiu 140 x 80 cm	30	185,00 €	5.550,00 €	1.165,50 €	6.715,50 €
2.3	Ala auxiliar lloc operatiu 100 x 60 cm	25	105,00 €	2.625,00 €	551,25 €	3.176,25 €
2.4	Ala auxiliar lloc operatiu 80 x 60 cm	20	100,00 €	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €
2.5	Taula per menjador 160 x 80 cm	3	150,00 €	450,00 €	94,50 €	544,50 €
2.6	Taula de reunions rectangular 180 x 80 cm	5	260,00 €	1.300,00 €	273,00 €	1.573,00 €
2.7	Taula de reunions rodona 100 cm	3	240,00 €	720,00 €	151,20 €	871,20 €

2.8	Taula de reunions rodona 120 cm	3	260,00 €	780,00 €	163,80 €	943,80 €
2.9	Armari de 90x45x74 cm amb portes	3	160,00 €	480,00 €	100,80 €	580,80 €
2.10	Armari de 90x45x152 cm amb portes	3	245,00 €	735,00 €	154,35 €	889,35 €
2.11	Armari de 90x45x196 cm amb portes	1	300,00 €	300,00 €	63,00 €	363,00 €
				29.565,00 €	6.208,65 €	35.773,65 €

Lot 3. Subministrament de bucs d'oficina i complements de mobiliari

Codi	Concepte	Unitats estimades	Preu màxim, sense IVA	Total base imposable	IVA 21 %	Import total amb IVA
3.1	Buc d'oficina	80	100,00 €	8.000,00 €	1.680,00 €	9.680,00 €
3.2	Mampara mòbil de separació	2	340,00 €	680,00 €	142,80 €	822,80 €
3.3	Penja-robes de peu	10	80,00 €	800,00 €	168,00 €	968,00 €
3.4	Penja-robes de paret amb 3 penjadors	5	25,00 €	125,00 €	26,25 €	151,25 €
3.5	Paraigüer autoportant	5	30,00 €	150,00 €	31,50 €	181,50 €
				9.755,00 €	2.048,55 €	11.803,55 €

Els preus unitaris calculats inclouen els costos de totes les despeses necessàries per a l'execució d'aquest contracte: els derivats de l'aplicació de les normatives laborals, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així que la totalitat de les prestacions objecte del contracte incloses en el pressupost de licitació inclou també totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, al igual que les despeses de taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, les despeses de transport i d'assegurança fins el lloc de lliurament convingut, despeses d'emmagatzematge, despeses relatives a l'elaboració d'informes per dur a terme el control i seguiment de les feines realitzades i les despeses de reposició de tot el material malmès o que no s'ajusti als requeriments tècnics recollits al PPTP. Per tant, s'entendrà que les ofertes de preus presentades per les empreses licitadores inclouen els esmentats conceptes.

Els preus unitaris establerts són preus màxims, de forma que l'oferta de l'empresa licitadora no pot superar-los. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà excloua del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració pels serveis tècnics del centre gestor, exercint les funcions pròpies de la Mesa de contractació.

El nombre d'unitats que es pretenen adquirir especificades per calcular el pressupost base de licitació és de caràcter orientatiu. L'Ajuntament podrà fer els increments i/o reduccions d'unitats que cregui oportunes en funció de les necessitats, tenint com a límit econòmic de despesa el pressupost base de licitació.

Quedaran excloues les proposicions en què no s'ofereixin tots els productes relacionats al plec de prescripcions tècniques amb les característiques detallades.

En qualsevol cas, el preu d'adjudicació del contracte es correspondrà amb el pressupost base de licitació, sens perjudici que els preus unitaris s'hagin rebaixat.

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell				100 %	130.377,50 €
Altres				%	€
Tramitació anticipada			Contracte pluriennal		
☐ SI ☒ NO			☒ SI ☐ NO		
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
Lot 1 Subministrament de cadires					
2027	304 9206 62504	20250000023		2027.2.0001253.000	82.800,30 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

Lot 2 Subministrament de mobiliari de lloc de treball operatiu					
2027	304 9206 62504	20250000023		2027.2.0001254.000	35.773,65 €
Lot 3 Subministrament de bucs d'oficina i complements de mobiliari					
2027	304 9206 62504	20250000023		2027.2.0001255.000	11.803,55 €
Forma de pagament:					
L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les condicions establertes en el contracte.					
El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa després de subministrar el material que s'indiqui en cada comanda, la qual haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pel cap de Serveis Generals i Compres o unitat administrativa que el pugui substituir.					
Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de contenir com a mínim els continguts establerts als articles 6 i 7 del RD 1619/2012 i a més:					
- Codi DIR 3 de la unitat tramitadora en el format.					
NIF		P0818600I			
Codi DIR3 oficina comptable		L01081878			
Codi DIR3 òrgan gestor		L01081878			
Codi DIR3 unitat tramitadora		LA0021869			
- El número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, en el moment de la formalització del contracte.					
- El número d'expedient de la contractació. (SGC/2026/69)					
Òrgan de contractació		Junta de Govern Local	COD DIR 3		L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció General	CODI DIR 3		L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3		LA0021869

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: La durada del contracte corresponent a cada lot s'estableix en 1 any, a comptar des de el 18 de desembre de 2026 o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, sense perjudici de la pròrroga expressa per 1 any més fins a completar el termini de 2 anys entre el període del contracte i la pròrroga.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
☐	Data de formalització

☒	L'inici de la durada serà en data 18 de desembre de 2026 o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior
Terminis parcials d'execució:	
☒ SI	☐ NO
Indicació terminis parcials establerts:	
- <u>Lot 1, 2 i 3</u> - El termini màxim per subministrar i, si és el cas, muntar el mobiliari és de 20 dies hàbils des de la formalització de la comanda o des de la data que s'hi indiqui expressament. - En cas que es detecti que el material subministrat resultés defectuós o no s'ajustés a les característiques del contracte, l'empresa adjudicatària tindrà un termini de 10 dies hàbils des que es detecta la irregularitat i es comunica per esmenar-la, sense cap càrrec addicional. - Les empreses adjudicatàries hauran de disposar d'un servei postvenda per donar resposta a les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte en un termini màxim de 72 hores, quant a la identificació del problema i proposta de resolució. - L'empresa adjudicatària restarà obligada a lliurar els productes identificats com a subministrament crític o d'alta rotació a la clàusula 10 del PPTP en un termini màxim de 3 dies hàbils des de l'enviament de la comanda emesa pel servei de Serveis Generals i Compres.	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
Pròrrogues previstes:	
☒ SI	☐ NO
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: Es preveu la possibilitat d'una pròrroga d'un any.	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI	☒ NO	Fórmula:
-----------------------------	--	----------

M.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	L'adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat tècnica dels productes que subministri i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'empresa adjudicatària, que assumeix la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se per l'execució del contracte, a excepció dels que procedeixen d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte de subministrament
----	--

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

2.	L'adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causes de pèrdues o perjudicis ocasionats en els béns a subministrar abans de la seva entrega a l'Ajuntament, a excepció que l'Ajuntament hagués incorregut en mora per rebre'ls.
3.	Si en el moment de la disposició l'empresa adjudicatària no disposés de l'article seleccionat caldrà que, prèvia validació amb el responsable del contracte, es subministri un article amb característiques iguals o de superior categoria a les establertes en el contracte.
4.	Correspon a l'empresa adjudicatària el transport, la descàrrega, l'accés a l'emplaçament, el desembalatge i retirada de l'embalatge i el muntatge del mobiliari, si és necessari, en el lloc determinat pels serveis tècnics municipals. Totes les despeses de transport i embalatge fins a arribar al lloc de subministrament així com les derivades d'un defecte en el mobiliari o el seu muntatge aniran a càrrec de l'adjudicatari i s'entenen incloses en el preu.
5.	L'empresa adjudicatària serà responsable dels deures de guarda i emmagatzematge dels béns objecte de la prestació fins el moment del seu lliurament. Per tant, ha de fer els lliuraments utilitzant un transport adequat que no malmeti els productes.
6.	L'adjudicatària, com a responsable exclusiva de l'entrega i transport dels productes a subministrar, haurà de transportar i lliurar els béns objecte d'aquest contracte al lloc indicat al plec de prescripcions tècniques. En el moment del lliurament dels productes a subministrar en el lloc esmentat anteriorment, l'empresa adjudicatària haurà d'acompanyar el material amb un albarà en paper que inclourà la descripció dels articles i el nombre d'unitats que es lliuren.
7.	L'adjudicatària ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris. En aquest sentit, l'adjudicatària haurà de designar a un delegat o representant amb capacitat professional per tal de: - Representar a l'empresa adjudicatària sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals. - Organitzar el treball del lliurament dels articles així com interpretar i posar en pràctica les instruccions rebudes per part de l'Ajuntament. - Proposar a l'Ajuntament o col·laborar amb ell en la resolució de les incidències que es plantegin durant l'execució del contracte. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu sempre que s'estigui realitzant una operació de transport, càrrega o descàrrega. L'Ajuntament es reserva el dret de requerir la designació d'un nou delegat, si s'escau.

N.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	L'empresa adjudicatària es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofert en la seva proposició. En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració de la unitat tècnica que actuarà com auxiliar de l'òrgan de contractació.
2.	L'adjudicatària estarà obligada a subministrar la totalitat dels productes que constitueixen l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions i requisits recollits en el PPTP.
3.	Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, d'acord amb els articles 202.3 i 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4.	Es compromet al compliment dels terminis parcials d'execució establerts.
5.	L'empresa adjudicatària haurà d'aportar manuals en què es detallin totes les instruccions necessàries per al funcionament de les cadires giratòries, en el moment del lliurament de la primera comanda que inclogui aquests articles.
6.	L'empresa adjudicatària restarà obligada a mantenir l'estoc mínim indicat a la clàusula 10 del PPTP dels productes definits com de subministrament crític o d'alta rotació.
7.	L'empresa adjudicatària restarà obligada abans de la realització de la primera comanda del Lot 1, a l'aportació de mostres dels articles amb codis 1.1, 1.2, 1.3 i 1.7, per verificar que compleixen amb les especificacions tècniques definides a la clàusula 6 " <i>Característiques tècniques del mobiliari a subministrar</i> " establertes al plec de prescripcions tècniques.

O.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	- Condicció especial d'execució: A l'adjudicatari se li exigeix que garanteixi el respecte al medi ambient en relació als embalatges: 1. Els embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar els articles hauran de ser de paper o cartró 100% reciclat. En cas de que fos necessari la utilització d'embalatges de plàstic per garantir l'adequat transport, aquests han de ser de plàstic 50% reciclable. 2. S'haurà d'intentar minimitzar al màxim els embalatges i optimitzar els transports, ja sigui embulant taulers o parts de mobiliari conjuntament, dins d'una mateixa comanda, per tal de minimitzar al màxim les deixalles produïdes; ja sigui optimitzant les mides i el pes, si les estructures ho permeten, per minimitzar les emissions associades al transport. La reducció dels possibles impactes que puguin originar els embalatges i el transport han de ser un dels objectius de les empreses licitadores. - Tipologia: Mediambiental - Mitjà d'acreditació del seu compliment: Les empreses licitadores hauran de presentar la corresponent declaració responsable a l'inici de l'execució del contracte, sens perjudici que durant la vigència del contracte els serveis tècnics municipals puguin requerir a les empreses adjudicatàries la documentació acreditativa que estimin oportuna. - Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: Els articles a subministrar es transporten i entreguen amb embalatges protectors, per tant, l'execució del contracte afecta als valors mediambientals. Una condició especial d'execució en relació a aquest element, contribueix al manteniment o millora dels valors mediambientals, en promoure el reciclat de productes, entre d'altres.
----	---

P.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: ☒ SI ☐ NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: <u>Lot 1.</u> S'admet la subcontractació quant al transport i lliurament del material. <u>Lot 2.</u> S'admet la subcontractació quant al transport i lliurament del material i, en cas que fós necessari, en el muntatge del mobiliari. <u>Lot 3.</u> S'admet la subcontractació quant al transport i lliurament del material i, en cas que fós necessari, en el muntatge dels bucs.
Admissió pagament directe a subcontractistes: ☐ SI ☒ NO

Q.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals: ☐ SI ☒ NO

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

R.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 Incompliment del termini màxim de lliurament dels articles acordats d'1 a 5 dies hàbils.	Lleu	Lots 1 i 2: 30 euros per dia hàbil de retard en el lliurament de la comanda (IVA exclòs). Lot 3: 10 euros per dia hàbil de retard en el lliurament de la comanda (IVA exclòs).
2 Incompliment del termini màxim de lliurament dels articles acordats superior a 5 dies hàbils i fins a 20 dies hàbils.	Greu	Lots 1 i 2: 60 euros per dia hàbil de retard en el lliurament de la comanda (IVA exclòs). Lot 3: 20 euros per dia hàbil de retard en el lliurament de la comanda (IVA exclòs).
3 La negativa a subministrar algun dels articles que constitueixen l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions i requisits recollits en el Plec de prescripcions tècniques.	Greu	Lots 1 i 2: 400 euros (IVA exclòs) Lot 3: 200 euros (IVA exclòs)
4 Incompliment de l'estoc mínim dels productes definits a la clàusula 10 del PPTP.	Greu	Lot 1 i 2: 200 € per codi d'article que no mantingui l'estoc mínim requerit.
5 Incompliment del termini màxim de lliurament dels articles acordats superior a 20 dies hàbils.	Molt greu	Lot 1 i 2: 90 euros per dia hàbil de retard en el lliurament de la comanda (IVA exclòs). Lot 3: 30 euros per dia hàbil de retard en el lliurament de la comanda (IVA exclòs).
6 Incompliment de les condicions especials d'execució mediambientals del contracte.	Molt greu	Lots 1,2 i 3: Fins el 3% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
7 La negativa a aportar la informació o documentació requerida pels serveis tècnics municipals, o la no atenció del requeriment en el període establert al mateix, inclosa la coordinació d'activitats i la documentació que s'estipula a la clàusula 12 del PPTP, així com la relativa a l'acreditació del compliment dels criteris d'adjudicació compromesos.	Molt greu	Lots 1,2 i 3: Fins el 3% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

S.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat:

Lot 1: 83.000,00 €

Lot 2: 36.000,00 €

Lot 3: 12.000,00 €

T.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Xavier Burgos Barbero, cap del Servei de Serveis Generals i Compres	Gúmer Guijosa Santos, cap del Servei de Tecnologia i Sistemes de la Informació
Vocal	Juan Antonio López Luque, tècnic Superior d'Economia de Serveis Generals i Compres	Eduard Ros Farré, cap d'Agutzileria, Notificacions i Impressions
Vocal	María Dolores Hinojo Navarro, cap de Secció de Compres	Beatriz Hinojosa Moreno, tècnica mitjana d' Economia de Serveis Generals i Compres
Vocal designat per Secretaria	Maria Cacharro López, Secretària General	1) Elena Hinojo Navarro, tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals. 2) Xavier Sobré Yagüe, cap de negociat de l'Oficina tècnica jurídica de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals. 3) Elia González López, tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.
Vocal designat per Intervenció	Esperanza Cavero Ramírez, Viceinterventora	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret 3) Rabab Riyahi Tamsamani, tècnica superior en Dret.
Secretaria	El membre que actuï com a vocal designat per Secretaria	

U.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☒ NO	Detall de l'habilitació:	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	

V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: Lot 1: 83.000,00 € Lot 2: 36.000,00 € Lot 3: 12.000,00 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☐ c)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	
SOLVÈNCIA TÈCNICA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.	S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV i l'import anual acumulat en el any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

☐ b)	Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i d'investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ d)	Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, en relació a la capacitat de producció de l'empresari o sobre els mitjans d'estudi o investigació amb que compta, així com les mesures per controlar la qualitat.	Certificat organisme corresponent.
☐ e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat.
☐ f)	Certificats expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.	Documentació acreditativa.
☐ g)	Indicació dels sistemes de gestió de la cadena del subministre, inclosos els que garanteixin el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i de seguiment que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera

Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana el volum anual de negocis, segons contempla l'article 87.1.a de la Llei de Contractes del sector públic, donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.

Solvència tècnica

L'article 89 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	
---	--

W. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

☐ Exigida ☒ No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	

X.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: compres@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A(Documentació administrativa)	A determinar. S'indica al Perfil del Contractant
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable per fórmula)	A determinar. S'indica al Perfil del Contractant

Y.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

Criteris avaluable mitjançant fórmula		Tipus de criteri	Puntuació
1	Millora del preu unitari	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 84 punts

2	Millora de la densitat de l'escuma del seient en les cadires operatives giratòries ergonòmiques	Relacionat amb la qualitat	Fins a un màxim de 16 punts
Total puntuació			100 Punts

Criteris d'adjudicació lot 1													
Criteris avaluables mitjançant fórmula (sobre B)		Fórmula	Ponderació										
1.	Millora del preu unitari Es determina com a preu de licitació, els preus unitaris de cadascun dels productes, sense IVA. L'oferta haurà de ser igual o inferior als preus màxims de licitació mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administratives particulars i en el desglossament de preu unitari (model de l'Annex 4 del PCAP). Per cadascun dels articles s'haurà d'omplir la totalitat de les columnes referides a: - Preu unitari del producte ofert, sense IVA. - Import total de l'oferta, sense IVA. - Indicació del IVA com a partida independent - Import total de l'oferta amb IVA, resultat de multiplicar les unitats a subministrar pel preu unitari amb IVA. En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració pels serveis tècnics del centre gestor, exercint les funcions pròpies de la Mesa de contractació. La puntuació de l'oferta serà la suma de cadascuna de les puntuacions per preu unitari segons la fórmula indicada. La distribució de les puntuacions per preu unitari serà la següent: <table><tr><td>Codi article</td><td>Puntuació màxima per preu unitari (PM)</td></tr><tr><td>1.1</td><td>58</td></tr><tr><td>1.2</td><td>8</td></tr><tr><td>1.3</td><td>2</td></tr><tr><td>1.4</td><td>2</td></tr></table>	Codi article	Puntuació màxima per preu unitari (PM)	1.1	58	1.2	8	1.3	2	1.4	2	La fórmula que s'aplicarà a cada preu unitari és la següent: $P = PM \times (1 - (OL - OM) / (PML - OM))$ P: Puntuació obtinguda PM: Puntuació màxima OL: Oferta licitador OM: Oferta més baixa PML: Preu màxim de licitació	Fins a 84 punts màxim
Codi article	Puntuació màxima per preu unitari (PM)												
1.1	58												
1.2	8												
1.3	2												
1.4	2												

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

	<table><tr><td>1.5</td><td>2</td></tr><tr><td>1.6</td><td>5</td></tr><tr><td>1.7</td><td>7</td></tr></table> En cas que no es faci millora en el preu unitari, no s'obtindrà cap punt. En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix cap preu unitari per aquell producte.	1.5	2	1.6	5	1.7	7																														
1.5	2																																				
1.6	5																																				
1.7	7																																				
2	Millora de la densitat de l'escuma del seient en les cadires operatives giratòries ergonòmiques El plec de prescripcions tècniques estableix que les cadires operatives giratòries han de tenir en el seient una densitat de l'escuma mínima: <table><tr><th>Codi article</th><th>Densitat de l'escuma del seient mínima (kg/m³)</th></tr><tr><td>1.1</td><td>35</td></tr><tr><td>1.2</td><td>35</td></tr><tr><td>1.3</td><td>50</td></tr><tr><td>1.7</td><td>40</td></tr></table> Es puntuarà a les empreses que ofereixin cadires amb una densitat de l'escuma superior en la mínima establerta al PPT. Les empreses licitadores hauran de justificar la millora en l'escuma dels seients mitjançant la presentació de les fitxes tècniques de les cadires ofertades.	Codi article	Densitat de l'escuma del seient mínima (kg/m³)	1.1	35	1.2	35	1.3	50	1.7	40	Densitat de l'escuma del seient: 1.1. Cadira operativa giratòria ergonòmica sense braços <table><tr><td>No millora</td><td>0 punts</td></tr><tr><td>Més de 35 kg/m³ i fins a 45 kg/m³</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>Més de 45 kg/m³</td><td>4 punts</td></tr></table> 1.2. Cadira operativa giratòria ergonòmica amb braços <table><tr><td>No millora</td><td>0 punts</td></tr><tr><td>Més de 35 kg/m³ i fins a 45 kg/m³</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>Més de 45 kg/m³</td><td>4 punts</td></tr></table> 1.3. Cadira operativa giratòria ergonòmica XXL amb braços <table><tr><td>No millora</td><td>0 punts</td></tr><tr><td>Més de 50 kg/m³ i fins a 60 kg/m³</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>Més de 60 kg/m³</td><td>4 punts</td></tr></table> 1.7. Cadira condicions especials. <table><tr><td>No millora</td><td>0 punts</td></tr><tr><td>Més de 40 kg/m³ i fins a 50 kg/m³</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>Més de 50 kg/m³</td><td>4 punts</td></tr></table>	No millora	0 punts	Més de 35 kg/m³ i fins a 45 kg/m³	2 punts	Més de 45 kg/m³	4 punts	No millora	0 punts	Més de 35 kg/m³ i fins a 45 kg/m³	2 punts	Més de 45 kg/m³	4 punts	No millora	0 punts	Més de 50 kg/m³ i fins a 60 kg/m³	2 punts	Més de 60 kg/m³	4 punts	No millora	0 punts	Més de 40 kg/m³ i fins a 50 kg/m³	2 punts	Més de 50 kg/m³	4 punts	Fins a 16 punts
Codi article	Densitat de l'escuma del seient mínima (kg/m³)																																				
1.1	35																																				
1.2	35																																				
1.3	50																																				
1.7	40																																				
No millora	0 punts																																				
Més de 35 kg/m³ i fins a 45 kg/m³	2 punts																																				
Més de 45 kg/m³	4 punts																																				
No millora	0 punts																																				
Més de 35 kg/m³ i fins a 45 kg/m³	2 punts																																				
Més de 45 kg/m³	4 punts																																				
No millora	0 punts																																				
Més de 50 kg/m³ i fins a 60 kg/m³	2 punts																																				
Més de 60 kg/m³	4 punts																																				
No millora	0 punts																																				
Més de 40 kg/m³ i fins a 50 kg/m³	2 punts																																				
Més de 50 kg/m³	4 punts																																				

CRITERIS ADJUDICACIÓ LOT 2. Subministrament de mobiliari del lloc de treball operatiu

Criteris avaluables mitjançant fórmula (sobre B)		Tipus de criteri	Puntuació
1	Millora del preu unitari	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 84 punts
3	La fusta i material de fusta emprats en taules, ales auxiliars i armaris procediran d'exploracions de boscos sostenibles	Relacionat amb la qualitat	Fins a un màxim de 16 punts
Total puntuació			100 Punts

Criteris d'adjudicació lot 2									
Criteris avaluables mitjançant fórmula (sobre B)		Fórmula	Ponderació						
1.	Millora del preu unitari Es determina com a preu de licitació, els preus unitaris de cadascun dels productes, sense IVA. L'oferta haurà de ser igual o inferior als preus màxims de licitació mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administratives particulars i en el desglossament de preu unitari (model de l'Annex 4 del PCAP). Per cadascun dels articles s'haurà d'omplir la totalitat de les columnes referides a: - Preu unitari del producte ofert, sense IVA. - Import total de l'oferta, sense IVA. - Indicació del IVA com a partida independent - Import total de l'oferta amb IVA, resultat de multiplicar les unitats a subministrar pel preu unitari amb IVA. En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració pels serveis tècnics del centre gestor, exercint les funcions pròpies de la Mesa de contractació. La puntuació de l'oferta serà la suma de cadascuna de les puntuacions per preu unitari segons la fórmula indicada. La distribució de les puntuacions per preu unitari serà la següent: <table><tr><td>Codi article</td><td>Puntuació màxima per preu unitari (PM)</td></tr><tr><td>2.1</td><td>41</td></tr><tr><td>2.2</td><td>17</td></tr></table>	Codi article	Puntuació màxima per preu unitari (PM)	2.1	41	2.2	17	La fórmula que s'aplicarà a cada preu unitari és la següent: $P = PM \times (1 - (OL - OM) / (PML - OM))$ P: Puntuació obtinguda PM: Puntuació màxima OL: Oferta licitador OM: Oferta més baixa PML: Preu màxim de licitació	Fins a 84 punts màxim
Codi article	Puntuació màxima per preu unitari (PM)								
2.1	41								
2.2	17								

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

	<table><tr><td>2.3</td><td>7</td></tr><tr><td>2.4</td><td>6</td></tr><tr><td>2.5</td><td>1</td></tr><tr><td>2.6</td><td>4</td></tr><tr><td>2.7</td><td>2</td></tr><tr><td>2.8</td><td>2</td></tr><tr><td>2.9</td><td>1</td></tr><tr><td>2.10</td><td>2</td></tr><tr><td>2.11</td><td>1</td></tr></table> En cas que no es faci millora en el preu unitari, no s'obtindrà cap punt. En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix cap preu unitari per aquell producte.	2.3	7	2.4	6	2.5	1	2.6	4	2.7	2	2.8	2	2.9	1	2.10	2	2.11	1																							
2.3	7																																									
2.4	6																																									
2.5	1																																									
2.6	4																																									
2.7	2																																									
2.8	2																																									
2.9	1																																									
2.10	2																																									
2.11	1																																									
3	La fusta i material de fusta emprats en taules, ales auxiliars i armaris procediran d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible. Es puntuaran les ofertes en que la fusta i material de fusta de les taules, ales auxiliars i armaris procedeixin d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible. Per a l'acreditació del compliment d'aquest criteri d'adjudicació, les empreses licitadores presentaran un certificat de cadena de custòdia FSC o PEFC o certificat d'etiqueta ecològica Tipus I o equivalent o declaració responsable del fabricant en què s'indiquin quins són els articles que compleixen amb aquest criteri.	<table><tr><td colspan="3">Els punts a obtenir es distribuïran tal com s'indica:</td></tr><tr><td>Codi</td><td>Procedeix d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible</td><td>No procedeix d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible</td></tr><tr><td>2.1.</td><td>8</td><td>0</td></tr><tr><td>2.2.</td><td>3</td><td>0</td></tr><tr><td>2.3.</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td>2.4.</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td>2.5.</td><td>0,4</td><td>0</td></tr><tr><td>2.6.</td><td>0,7</td><td>0</td></tr><tr><td>2.7.</td><td>0,4</td><td>0</td></tr><tr><td>2.8.</td><td>0,4</td><td>0</td></tr><tr><td>2.9.</td><td>0,4</td><td>0</td></tr><tr><td>2.10</td><td>0,4</td><td>0</td></tr><tr><td>2.11</td><td>0,3</td><td>0</td></tr></table>	Els punts a obtenir es distribuïran tal com s'indica:			Codi	Procedeix d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible	No procedeix d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible	2.1.	8	0	2.2.	3	0	2.3.	1	0	2.4.	1	0	2.5.	0,4	0	2.6.	0,7	0	2.7.	0,4	0	2.8.	0,4	0	2.9.	0,4	0	2.10	0,4	0	2.11	0,3	0	Fins a 16 punts
Els punts a obtenir es distribuïran tal com s'indica:																																										
Codi	Procedeix d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible	No procedeix d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible																																								
2.1.	8	0																																								
2.2.	3	0																																								
2.3.	1	0																																								
2.4.	1	0																																								
2.5.	0,4	0																																								
2.6.	0,7	0																																								
2.7.	0,4	0																																								
2.8.	0,4	0																																								
2.9.	0,4	0																																								
2.10	0,4	0																																								
2.11	0,3	0																																								

CRITERIS ADJUDICACIÓ LOT 3. Subministrament de bucs d'oficina i complements de mobiliari

Criteris avaluable mitjançant fórmula		Tipus de criteri	Puntuació
1	Millora del preu unitari	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 85 punts
4	Millora del termini de lliurament	Relacionat amb la qualitat	Fins a un màxim de 15 punts

Total puntuació

100 Punts

Criteris d'adjudicació lot 3

Criteris avaluables mitjançant fórmula (sobre B)		Fórmula	Ponderació												
1.	Millora del preu unitari Es determina com a preu de licitació, els preus unitaris de cadascun dels productes, sense IVA. L'oferta haurà de ser igual o inferior als preus màxims de licitació mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indica l'IVA de forma independent. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administratives particulars i en el desglossament de preu unitari (model de l'Annex 4 del PCAP). Per cadascun dels articles s'haurà d'omplir la totalitat de les columnes referides a: - Preu unitari del producte ofert, sense IVA. - Import total de l'oferta, sense IVA. - Indicació del IVA com a partida independent - Import total de l'oferta amb IVA, resultat de multiplicar les unitats a subministrar pel preu unitari amb IVA. En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració pels serveis tècnics del centre gestor, exercint les funcions pròpies de la Mesa de contractació. La puntuació de l'oferta serà la suma de cadascuna de les puntuacions per preu unitari segons la fórmula indicada. La distribució de les puntuacions per preu unitari serà la següent: <table><tr><th>Codi article</th><th>Puntuació màxima per preu unitari (PM)</th></tr><tr><td>3.1</td><td>70</td></tr><tr><td>3.2</td><td>6</td></tr><tr><td>3.3</td><td>7</td></tr><tr><td>3.4</td><td>1</td></tr><tr><td>3.5</td><td>1</td></tr></table> En cas que no es faci millora en el preu unitari, no s'obtindrà cap punt.	Codi article	Puntuació màxima per preu unitari (PM)	3.1	70	3.2	6	3.3	7	3.4	1	3.5	1	La fórmula que s'aplicarà a cada preu unitari és la següent: $P = PM \times (1 - (OL - OM) / (PML - OM))$ P: Puntuació obtinguda PM: Puntuació màxima OL: Oferta licitador OM: Oferta més baixa PML: Preu màxim de licitació	Fins a 85 punts màxim
Codi article	Puntuació màxima per preu unitari (PM)														
3.1	70														
3.2	6														
3.3	7														
3.4	1														
3.5	1														

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

	En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix cap preu unitari per aquell producte.		
4	Millora del termini de lliurament El termini de lliurament mai podrà ser superior a 20 dies hàbils a comptar des del moment establert al plec de prescripcions tècniques. Es puntuarà la millora/reducció respecte el termini màxim de 20 dies hàbils.	No millora: 0 punts. Millora de 3 dies hàbils: 5 punts. Millora de 6 dies hàbils: 10 punts. Millora de 9 dies hàbils: 15 punts.	Fins a 15 punts

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Criteri d'adjudicació 1. Millora del preu unitari (lots 1, 2 i 3)

D'acord amb la normativa esmentada, i en atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu a les empreses licitadores que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

La fórmula aplicada atribueix la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuacions més baixes a la resta d'ofertes, mantenint una adequada proporció en funció de la rebaixa proposada. En cas que no hi hagi millora en el preu, no s'obté cap punt.

Criteri d'adjudicació 2. Millora de la densitat de l'escuma del seient en les cadires operatives giratòries ergonòmiques (lot 1)

Disposar d'una densitat d'escuma dels seients de les cadires superior a l'establert al plec tècnic pot millorar notablement la comoditat del personal i allargar la vida útil de les cadires. Per aquest motiu es considera afegir aquesta millora ja que pot ser un indicatiu dels estàndards de qualitat dels articles amb els que treballa l'empresa i aportar valor al contracte.

Criteri d'adjudicació 3. La fusta i material de fusta emprats en taules, ales auxiliars i armaris procediran d'explotacions de boscos gestionats de manera sostenible (lot 2)

Vetllar pel manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte és necessari per a la sostenibilitat del nostre planeta. Per aquest motiu es considera afegir aquesta millora, evitant així la sobre explotació en els boscos per a fabricar el divers tipus de mobiliari.

Criteri d'adjudicació 4: Millora del termini de lliurament (lot 3)

Disposar dels bucs d'oficina i els complements de mobiliari en el temps màxim indicat és imprescindible per assegurar la bona execució del contracte, donat que el personal municipal necessita disposar dels bucs per desenvolupar les funcions derivades del seu lloc de treball, i dels complements de mobiliari per realitzar aquestes funcions en un espai de treball adequat.

L'execució del contracte es du a terme amb el subministrament dels productes i per tant, com més aviat es disposi d'ells, més aviat es satisfan les necessitats. Per aquest motiu, s'ha considerat oportú afegir un criteri d'adjudicació que valori la reducció del temps de lliurament dels productes, donat que incideix de manera directa en la qualitat de la prestació i en la satisfacció de les necessitats de l'òrgan de contractació.

La fórmula escollida atorga una puntuació que incrementa proporcionalment en funció de la reducció en nombre de dies del termini de lliurament.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (lots 1, 2 i 3):

L'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta econòmica fent servir l'annex 4 del Plec de prescripcions administratives particulars.

Durant el procediment de licitació l'Ajuntament es reserva el dret de demanar documentació complementària per tal de comprovar que les ofertes s'adeqüen als requisits tècnics de cada article a subministrar segons el PPTP.

En relació als criteris d'adjudicació, per a cadascun dels subministraments l'empresa licitadora haurà d'omplir les columnes de l'Annex 4 referides a:

Criteri d'adjudicació 1: Millora del preu unitari

- Preu unitari del producte ofert, sense IVA.
- Import total de l'oferta, sense IVA.
- Indicació del IVA com a partida independent
- Import total de l'oferta, amb IVA.

Criteri d'adjudicació 2: Millora de la densitat de l'escuma del seient en les cadires operatives giratòries ergonòmiques

- Indicar la densitat de l'escuma del seient oferta per a cadascun dels tipus de cadires operatives giratòries ergonòmiques.

Les empreses licitadores hauran de presentar les fitxes tècniques de les cadires operatives giratòries ergonòmiques (codi 1.1, 1.2, 1.3, 1.7).

Criteri d'adjudicació 3: La fusta i material de fusta emprats en taules, ales auxiliars i armaris procediran d'explotacions de boscos sostenibles

- Indicar si els articles relacionats al PPTP (codi 2.1 fins al codi 2.11) estan fabricats a partir de fusta i material de fusta procedent d'explotacions de boscos sostenibles.

Per a l'acreditació del compliment d'aquest criteri d'adjudicació, les empreses licitadores presentaran un certificat de cadena de custòdia FSC o PEFC o certificat d'etiqueta ecològica Tipus I o equivalent o declaració responsable del fabricant en què s'indiquin quins són els articles que compleixen amb aquest criteri.

Criteri d'adjudicació 4: Millora del termini de lliurament

- Indicar la reducció de dies hàbils en els terminis de lliurament previstos en el PPTP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar a l'Annex 4 del PCAP que es comprometen a complir amb les millores ofertes, sens perjudici que durant la vigència del contracte els serveis tècnics municipals puguin requerir a les empreses adjudicatàries la documentació acreditativa que estimin oportuna.

Comitè d'experts:	
☐ SI ☒ NO	
Composició membres Comitè d'Experts (nom i cognoms / càrrec):	
Titulars	Suplents

Z.- PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

- | | |
|---|---|
| 1 | En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: |
|---|---|

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

	- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu: - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3,$ essent, $P1 = \text{puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1}$ $P2 = \text{puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2}$ $P3 = \text{puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3}$ 2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): $MA = (P1+P2+P3) / 3$ 3. Conclusió: - Si $P1, P2$ o $P3 > MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

AA.- GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusula 37 i 46)

	Admesa la constitució mitjançant retenció preu
--	--

☒ Exigida ☐ No exigida Justificació de la no exigència:	☒ SI ☐ NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: S'estableix un període de garantia d'un any des de l'endemà de l'acta de finalització del contracte, a plena satisfacció de l'Ajuntament de Sabadell.	

BB.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

La persona responsable del contracte és el cap de Serveis Generals i Compres.

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

CC.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 43)

☐ No es preveuen

DD.- CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 44)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 44 del PCAP.

☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

EE.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 52)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

☒ SI ☐ NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5C2C 4A2P 1M0T 015O 0R1D				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/69	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01DL	DATA	20-07-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de mobiliari d'oficina divers per als diferents equipaments municipals (lots 1, 2 i 3)				

Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Serveis Generals i Compres	
Adreça: Edifici Narcís Giralt c/ Narcís Giralt 74-76	
Telèfon: 937453131	Fax: 937453374
Adreça de correu electrònic: compres@ajsabadell.cat	

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal o per raó d'interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pugués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.

En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: