

CODI DE VERIFICACIÓ	 3I4L 5B0I 3W20 4R31 181W				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2026/33	DOCUMENT NÚM.	OBM1AI0109	DATA	27-07-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Obres d'Edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	POS Subministrament i muntatge de mobiliari de l'edifici rehabilitat per al Servei de participació i atenció ciutadana i Oficina de suport a entitats a la plaça Jean Piaget				

INFORME JURÍDIC

Assumpte:

Aprovació de l'expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat per a la licitació del contracte de subministrament anomenat "Mobiliari de l'edifici rehabilitat per al Servei de Participació i Atenció Ciutadana i Oficina de Suport a Entitats a la plaça Jean Piaget."

Antecedents de fet

1. El 8 de juliol de 2026, el Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals i la Cap de Secció d'Edificis de Serveis han elaborat el Plec de prescripcions tècniques en relació al "*Subministrament i muntatge de mobiliari de l'edifici rehabilitat per al Servei de Participació i Atenció Ciutadana i Oficina de Suport a Entitats a la plaça Jean Piaget*" i el dia 27 de juliol de 2026, el Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals i la Cap de Secció d'Edificis de Serveis han elaborat l'informe tècnic de necessitat i d'inici de licitació, confirmant de manera favorable la conveniència i la necessitat de portar a terme la contractació del contracte de subministrament anomenat "**Mobiliari de l'edifici rehabilitat per al Servei de Participació i Atenció Ciutadana i Oficina de Suport a Entitats a la plaça Jean Piaget.**"

2. La finalitat i la necessitat del contracte, d'acord amb l'informe tècnic de data 27 de juliol de 2026 deriva del fet que, un cop finalitzades les obres en relació amb el "*Projecte de rehabilitació d'edifici per al servei de Participació i Atenció ciutadana i oficina de suport a entitats a la plaça Jean Piaget*", la necessitat del contracte ve justificada per tal de dotar l'edifici del mobiliari imprescindible per garantir el seu funcionament, adaptat als usos i activitats de l'equipament.

3. L'objecte del contracte és el subministrament i muntatge de mobiliari a l'edifici rehabilitat per al Servei de participació i atenció ciutadana i l'Oficina de suport a entitats, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques.

L'equipament que es proposa dotar és l'edifici rehabilitat a la plaça Jean Piaget, que es destinarà a serveis per a la participació i atenció ciutadana i oficina de suport a entitats.

La prestació inclou el subministrament del diferent mobiliari, així com totes les tasques necessàries per a la seva instal·lació: transport, accés al lloc, abassegament, desembalatge, emplaçament, muntatge, neteja i retirada dels embalatges i restes de material.

Es preveu dotar dels mobles necessaris els espais interiors, com ara: espais de rebuda, acolliment i relació (vestíbul d'accés, espais d'estada, sales de reunió i menjador office), espais administratius (d'oficines col·lectives i/o individuals o de petit format) i espais de serveis (banys, magatzems, neteja). S'inclouen: cadires, taules varies, armaris, bucs, butaques i mobles per l'office.

També es preveu la instal·lació d'una làmina tècnica, aïllant tèrmica, com a millora de l'envolupant tèrmica de l'edifici.

4. El valor estimat del contracte és de 66.702,81 € que, amb el 21% d'IVA, de 14.007,59 € resulta un pressupost base de licitació de 80.710,40 €.

5. De conformitat amb l'informe tècnic esmentat, de data 27 de juliol de 2026 està previst que el termini d'execució del contracte sigui de 2 mesos.

6. L'adjudicació es substantiarà mitjançant el procediment obert simplificat, atès el valor estimat del contracte.

7. Per dur a terme la contractació d'aquest contracte, s'ha elaborat l'expedient de contractació corresponent, que inclou el plec de prescripcions tècniques, el plec de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos i el seu Quadre resum.

8. El Coordinador de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat i Cap del Servei d'Obres d'Edificis i béns municipals, han emès informe tècnic el 9 de juliol de 2026 en relació a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera d'aquest expedient de contractació.

9. D'acord amb les dades que figuren a l'informe tècnic de 27 de juliol de 2026 i els terminis habituals de tramitació administrativa dels expedients de contractació, i en compliment de la Circular de la Intervenció General 1/2022 relativa a la despesa pluriennal i la tramitació anticipada, s'estimen les dates que s'indiquen a continuació que, especialment en la fase d'aprovació de l'expedient de contractació i de l'inici de la licitació, cal considerar provisionals, entre d'altres motius, per les esmenes i correccions que calgui introduir, les dificultats que es puguin produir durant la licitació, la disponibilitat i consolidació pressupostàries, a més de les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte. En aquest sentit, aquest contracte està previst que s'adjudiqui durant el mes de setembre de 2026. La data d'inici d'execució material del contracte estaria prevista pel mes d'octubre de 2026. En conseqüència, la data prevista d'inici d'execució pressupostària seria el mes de novembre de 2026. Quant a la data final d'execució pressupostària, estaria prevista pel mes de desembre de 2026.

10. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Els articles 16, 21, 87 i 89, 99.3, 116 i 117, 122 i 124, 131.2, 156 a 158, 159 i la Disposició addicional tercera, apartats 3r. i 8è, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

CODI DE VERIFICACIÓ	 3I4L 5B0I 3W20 4R31 181W				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2026/33	DOCUMENT NÚM.	OBM1AI0109	DATA	27-07-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Obres d'Edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	POS Subministrament i muntatge de mobiliari de l'edifici rehabilitat per al Servei de participació i atenció ciutadana i Oficina de suport a entitats a la plaça Jean Piaget				

b) El Decret de l'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, d'aprovació dels models de Plecs de Clàusules Administratives Particulars de l'Ajuntament de Sabadell, modificat per decret de l'Alcaldia 9638/2022, de data 22 de juliol.

c) El Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinents d'alcalde i als regidors, publicat al Butlletí oficial de la Província de Barcelona el 22 de desembre de 2025.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

1. L'article 16 de la LCSP determina que es consideren contractes de subministrament els que tenen com a objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o bens mobles.
2. Els articles 21, 131.2 i 159 de la LCSP, en relació a la tramitació del procediment obert simplificat que serà d'aplicació a aquest expedient, atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb valor estimat inferior a 140.000€ i els criteris d'adjudicació previstos al plec avaluable mitjançant judici de valor no superen el vint-i-cinc per cent del total.
3. El Plec de clàusules administratives particulars, amb el seu Quadre resum, que s'inclou a l'expedient, és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant Decret 1071/2022, de 9 de febrer, de conformitat amb l'article 122.5 de la LCSP, per adaptar-lo a la presentació electrònica d'ofertes, així com a la seva obertura electrònica. Aquest Plec tipus va ser modificat per Decret de l'Alcaldia 9638/2022, de 22 de juliol.
4. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació amb caràcter ordinari, així com el contingut d'aquest, que incorporarà, en tot cas, els plecs de clàusules que regularan el contracte i el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte. L'òrgan de contractació haurà d'aprovar l'expedient i la despesa i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.
5. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques particulars.
6. L'article 159 de la LCSP estableix les especialitats concretes aplicables a la tramitació del procediment obert simplificat. L'article 159.2 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació dels procediments oberts simplificats serà objecte de publicació únicament al perfil del contractant.

7. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació supletòria al procediment obert simplificat en aquelles qüestions que no prevegi l'article 159 de la LCSP, en especial, pel que fa a: 1) la definició del procediment obert com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors; i 2) l'adjudicació a l'oferta més avantatjosa, entenent com a tal la de millor relació qualitat-preu.
8. L'article 99.3 de la LCSP estableix l'obligatorietat de dividir la realització independent de cadascuna de les parts del contracte mitjançant lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient.
9. La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional exigides s'adeqüen a allò establert a l'article 87 LCSP i l'article 89 LCSP, respectivament.
10. La disposició addicional tercera, al seu apartat 3r., de la LCSP, referent al compliment per part de l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
11. La disposició addicional tercera, al seu apartat 8è, de la LCSP, preveu la necessitat que el Secretari emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació d'expedients de contractació.
12. D'acord amb el Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinents d'alcalde i als regidors, publicat al Butlletí oficial de la Província de Barcelona el 22 de desembre de 2025, la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes no menors, de valor estimat no inferior a 15.000€ i de valor estimat no superior a 140.000 euros, correspondrà als tinents d'alcalde amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que llur durada no sigui superior a quatre anys. En aquest cas, li correspon al Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.

Conclusions

Per tot el que s'ha exposat, informo favorablement respecte l'inici de la tramitació d'aquest expedient de contractació del contracte de subministrament anomenat **"Mobiliari de l'edifici rehabilitat per al Servei de participació i atenció ciutadana i Oficina de suport a entitats a la plaça Jean Piaget"**, mitjançant procediment obert simplificat, regulat a l'article 159 LCSP, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable, sens perjudici de l'informe preceptiu que hagi d'emetre la Secretaria General d'aquest Ajuntament, exigint per la Disposició addicional tercera, apartat 8è. de la LCSP.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.