



ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ “SERVEI DE TRANSPORT DE VIATGERS AMB UN CARRILET (VEHICLE ARTICULAT), PER RECÓRRER L'EIX COMERCIAL DE LA CIUTAT DE SABADELL DURANT LA CAMPANYA DE NADAL 2026-2027 I 2027-2028”

A les 10:00 hores del dia 20 de juliol de 2026, mitjançant l'aplicació informàtica “Pixelware” del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, el servei tècnic del centre gestor procedeix a l'obertura del sobre únic del procediment obert simplificat sumari per a la contractació administrativa del “Servei de transport de viatgers amb un carrilet (vehicle articulat), per recórrer l'eix comercial de la ciutat de Sabadell durant la campanya de Nadal 2026-2027 i 2027-2028”.

En aquesta licitació s'ha optat per no constituir Mesa de Contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor format per les persones següents:

- La Sra. Marta Valls Jiménez, responsable d'equip de Mercats i Dinamització Comercial
- La Sra. Elena Hinojo Navarro, Tècnica Superior en Dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.

Els membres del servei tècnic del centre gestor declaren no tenir directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència en aquesta licitació, que no es troben incursos/ses en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos i que no concorren en les seves persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar al procediment de licitació. Així mateix, tots els membres del servei tècnic del centre gestor declaren actuar de conformitat amb el que disposa el Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, el qual els hi resulta aplicable, aprovat definitivament pel Ple en sessió de 22 de desembre de 2017.

Abans de procedir a l'obertura del sobre únic a través de l'esmentada aplicació informàtica, es fa constar que, d'acord amb el que preveu el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació, en cas de discrepància entre els valors objectius que el licitador hagi introduït als formularis de la plataforma i els documents annexos en què es contenen les dades de cada criteri prevaldran els annexos i documents signats electrònicament per l'empresa licitadora.

1. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

El termini de presentació de proposicions per la licitació anteriorment referenciada finalitzava el 16 de juliol de 2026.

Es constata que la única empresa que ha presentat oferta ho ha fet dins del termini establert.

D'acord amb el Quadre resum del Plec de clàusules administratives particulars reguladores d'aquest contracte de serveis només consten criteris de valoració basats en fórmula i, per tant, de conformitat amb l'article 159.4.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), només s'exigia presentar un **únic sobre**.



De conformitat amb el Plec de clàusules administratives particulars reguladores d'aquest contracte, el sobre únic havia de contenir:

- a) La documentació administrativa acreditativa de la capacitat del licitador i del compliment dels requisits previs. (Declaració responsable).
- b) La proposició econòmica relativa als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, conforme al model de l'**ANNEX 4**.
- c) En el cas del criteri d'adjudicació 3 també calia acompanyar l'oferta d'un fotomuntatge o fitxa descriptiva amb els elements decoratius nadalencs a instal·lar en el carrilet.
- d) El compromís d'adscripció de mitjans destinats a l'execució del contracte, degudament signat, si així ho recull l'anunci de licitació, conforme al model de l'**ANNEX 5**.
- e) La declaració de la part del contracte que el licitador té previst subcontractar cas que resulti adjudicatari, d'acord amb el model de l'**ANNEX 6**.

El servei tècnic del centre gestor deixa palès en aquesta acta que en l'aplicació "Pixelware" esmentada consta que ha presentat oferta l'empresa que més avall s'indica, procedint tot seguit, a l'obertura del sobre únic d'acord amb la configuració prèviament establerta en l'esmentada aplicació.

a) En relació a la documentació administrativa:

De conformitat amb l'establert en els articles 141.2 i 159.4 de la LCSP, es procedeix a comprovar la declaració responsable i restant és documentació dels esmentats articles, així com que el licitador o bé consti inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) del Ministerio de Hacienda, o bé hagi presentat la sol·licitud d'inscripció a algun dels registres esmentats en la data final de presentació d'ofertes.

El resultat de la comprovació és el següent:

Núm	EMPRESA	Data i hora de presentació	Declaració Responsable (Annex 3)	Inscripció o presentació sol·licitud d'inscripció al registre de licitadors
1.	Carrilets turístics SL B17429879	13/07/2026 08:25h	SI	ROLECE

Per tant, atenent que la proposició s'ha presentat dins del termini assenyalat a l'efecte i conté la documentació exigida degudament emplenada i signada, es declara admesa en aquesta licitació la proposició anteriorment relacionada.



b) En relació a la proposició econòmica relativa als criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules:

D'acord amb el Quadre resum (Annex I PCAP) els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació, només són avaluables mitjançant fórmules, i són els següents:

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)		Fórmula	Ponderació
1.	Oferta econòmica El pressupost base de licitació podrà ser millorat a la baixa, atribuint-se una ponderació de fins a 60 punts, d'acord amb el següent criteri: - 60 punts a la màxima baixa oferta - 0 punts si no es presenta baixa	- La no millora del preu suposarà la obtenció de 0 punts en aquest criteri d'adjudicació (no s'aplica la fórmula) - La resta d'ofertes es puntuaran de manera lineal d'acord amb la següent fórmula: $\text{Puntuació} = 60 \times \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - [\text{Max}]}$ [Lic]: Preu de licitació [Max]: Oferta amb màxima baixa [Oferta]: Oferta a valorar	Fins a 60 punts
2	Temps de resposta en cas d'avaries	Es valorarà de la següent manera: - Menys d'una hora: 20 punts - Entre una i dues hores: 10 punts - Entre dues i quatre hores: 5 punts - Més de quatre hores: 0 punts	Fins a 20 punts
3	Augment del número d'elements de la decoració nadalenca del carrilet: Es valorarà que s'augmenti la quantitat mínima dels elements de la decoració nadalenca prevista del carrilet. L'oferta s'acompanyarà d'un fotomuntatge o fitxa descriptiva amb els elements decoratius nadalencs a instal·lar en el carrilet.	- Per cada garlanda de la decoració nadalenca del carrilet addicional, formada per una garlanda de color verda, 3 llaços vermells o flors vermells i cordó de llums led, no inclosa al PPT: 4 punts per garlanda. - Per cada llaç de color vermell o flor vermella addicional no inclosos al PPT: 2 punts per llaç o flor.	Fins a 20 punts



Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: 1. Criteri d'adjudicació 1. Oferta econòmica D'acord a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta. 2. Criteri d'adjudicació 2. Temps de resposta en cas d'avaries El criteri temps de resposta en cas d'avaries s'estableix com a element d'avaluació amb l'objectiu de garantir la continuïtat, seguretat i qualitat del servei del carrilet. Atès que es tracta d'un servei orientat al públic general i vinculat a la campanya nadalenca, qualsevol interrupció pot generar afectacions significatives tant en l'experiència dels usuaris com en la imatge del servei. 3. Criteri d'adjudicació 3. Augment del número d'elements de la decoració nadalenca del carrilet Es proposen elements i ornamentacions necessaris per dur a terme la decoració nadalenca del carrilet, i es valora que els licitadors augmentin el nombre d'elements de la decoració nadalenca del carrilet, donat que l'increment dels elements suposa una millora en l'execució del contracte. S'atorguen punts en funció del tipus de motius addicionals augmentats, en atenció a les seves característiques a l'impacte que tenen en la qualitat de l'objecte del contracte. La ponderació s'ha fet de forma proporcional calculada en relació a l'estimació de l'esforç econòmic que suposa cada tipologia d'element. Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC): Respecte als tres criteris d'adjudicació s'haurà de presentar l'annex 4 del plec de clàusules administratives degudament complimentat i signat. En el cas del criteri d'adjudicació 3 també caldrà acompanyar l'oferta d'un foto-muntatge o fitxa descriptiva amb els elements decoratius nadalencs a instal·lar en el carrilet.			

Seguidament, i en no ser un acte públic o amb accés de les empreses licitadores (article 157.4, per remissió de l'article 159.4h del mateix cos legal) el servei tècnic del centre gestor procedeix a comprovar el contingut de l'oferta, verificar que és correcte, amb el següent resultat:

Empresa	Criteri 1. Oferta econòmica	Criteri 2. Temps de resposta en cas d'avaries	Criteri 3. Augment del número d'elements de la decoració nadalenca del carrilet.
Carrilets turístics SL	18.678 euros (IVA inclòs)	Menys d'una hora	6 garlandes addicionals
			10 llaços o flors addicionals



Al revisar l'oferta econòmica presentada pel contracte amb una duració prevista de dues anualitats, al servei tècnic del centre gestor li sorgeix el dubte sobre si l'import reflectit correspon a únicament una anualitat.

S'acorda requerir a l'empresa perquè aclareixi aquest extrem i en el supòsit que l'import indicat en l'oferta correspongui només a una anualitat del contracte caldrà que aportin una declaració responsable en què manifestin expressament aquesta circumstància, així com un nou Annex 4 ajustat a la durada total del contracte (dos anys). Tot advertint que la presentació de l'Annex 4 no podrà comportar cap modificació del preu ofert, i s'haurà de limitar únicament a reflectir l'import corresponent a les dues anualitats, de manera que l'import total haurà de resultar de multiplicar per dos l'import de l'anualitat inicialment presentada.

S'acorda requerir a la licitadora perquè en un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, aclareixi aquest extrem, de conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP en relació amb l'article 81 del RGLCAP, tenint en compte que en cap cas pot suposar la formulació d'una nova oferta o una modificació de l'oferta inicialment presentada, ja que en aquest cas suposarà l'exclusió de la licitació

Es fa constar que l'empresa licitadora ha aportat per la valoració del criteri d'adjudicació 3, un document anomenat proposta de decoració i l'Annex 5 relatiu al compromís d'adscripció de mitjans però no ha presentat l'Annex 6 relatiu a la declaració de la part del contracte a subcontractar i s'acorda fer el requeriment d'aquest annex juntament amb l'aclariment sobre l'oferta econòmica.

Una vegada el licitador esmentat respongui al requeriment efectuat, el servei tècnic gestor valorarà la documentació aportada i procedirà a l'aplicació de les fórmules, la classificació de l'oferta i la proposta d'adjudicació.

La data d'aquest document és la que consta en l'encapçalament. Les signatures electròniques dels membres del servei tècnic gestor, tenint en compte que l'acte s'ha fet mitjançant l'aplicació informàtica "Pixelware, només donen conformitat al contingut del document.

I sense cap més assumpte que tractar a les 10:30 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen els membres del servei tècnic del centre gestor.

Marta Valls Jiménez

Elena Hinojo Navarro

Valls Jimenez, Marta
Responsable d'equip de Mercats i Dinamització
Comercial
21/07/2026 16:20

HINOJO NAVARRO, ELENA
TÈCNICA SUPERIOR EN DRET
21/07/2026 16:00