Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6X6W 010H 236X 301Y 0VHG				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/116	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01NN	DATA	15-09-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	ACORD MARC DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL				

Informe tècnic i de necessitat del contracte "SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL"

Antecedents de fet

L'Ajuntament de Sabadell organitza i dona suport a actes amb concurrència de públic. Aquests actes poden realitzar-se tant en espais oberts com a l'interior dels equipaments municipals i en qualsevol dia i hora de la setmana. En compliment del que preveu el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, de vegades es requereix la presència de serveis preventius sanitaris d'autoprotecció, especialment quan es duen a terme a la via pública. Aquest decret fixa la relació d'activitats i de centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i concreta l'abast d'aquestes mesures.

Atesa la impossibilitat de l'Ajuntament de Sabadell de disposar de serveis preventius sanitaris propis, es creu necessari procedir a la tramitació d'un acord marc que faciliti la seva contractació per part dels Serveis municipals que els precisin.

L'acord marc serà adjudicat i es formalitzarà amb les dues empreses licitadores que obtinguin més puntuació.

L'article 116 de la Llei 9/2017, de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE I2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per par de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han incorporar el plec que clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren els articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

A efectes de poder donar curs a l'expedient per a l'aprovació d'un nou acord marc de serveis preventius anomenat "Serveis Preventius Sanitaris per donar cobertura a activitats i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sabadell o per a entitats que reben suport municipal", informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars i el seu annex i s'adjunta el plec de condicions tècniques que ha de regir l'execució dels contractes:

Consideracions tècniques

1. Objecte de l'Acord marc

El contracte ha de tenir per objecte: Determinar les condicions tècniques i funcionals que han de regir els contractes basats per a la prestació dels serveis preventius sanitaris en les seves diferents tipologies, i destinats a donar cobertura quan es produeixin incidències que requereixin d'assistència mèdica durant el transcurs d'activitats organitzades per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats a les quals dona suport.

El Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) (Reglament núm. 2195/2002), codifica amb precisió la informació de les diferents activitats econòmiques susceptibles de ser contractades a la Unió Europea mitjançant una licitació, amb la finalitat que els òrgans de contractació puguin descriure l'objecte dels contractes de manera unificada i unívoca.

El codi i la descripció del CPV és el següent:

85143000-3	Servei d´ambulància
79624000-4	Serveis de subministrament de personal d´infermeria
79625000-1	Serveis de subministrament de personal mèdic

2. Necessitats i idoneïtat de la contractació

Aquest acord marc atén la necessitat de poder celebrar determinats actes i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats que rebin el suport municipal amb la necessària cobertura d'assistència mèdica, ja sigui a la via pública o a l'interior d'equipaments municipals, en compliment del que disposa el Decret 30/2015, de 3 de març Atesa la impossibilitat de l'Ajuntament de Sabadell de disposar de serveis preventius sanitaris propis, es creu necessari procedir a la tramitació d'un acord marc que faciliti la seva contractació per part dels Serveis municipals que els precisin.

3. Insuficiència de mitjans

En relació al que estableix l'article 116.4.f) de la LCSP, relatiu a la justificació de la insuficiència de mitjans en els contractes de serveis, l'Ajuntament de Sabadell no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar els serveis preventius que la normativa estableix com a preceptius, tant per la seva especialització com per la dotació de material necessària per dur a terme els serveis.

4. NOMBRE D'EMPRESARIS A SELECCIONAR

El nombre mínim d'empresaris a seleccionar és 1.
El nombre màxim d'empresaris a seleccionar són 2.

Està previst que l'acord marc es formalitzi amb dues empreses del sector. En cas de presentar-se a la licitació un nombre inferior a dos, o si les proposicions admissibles són inferiors a dos, es formalitzarà l'acord marc amb l'empresa que hagi presentat una oferta admissible.

L'Ajuntament de Sabadell no es compromet a adjudicar un nombre determinat de serveis, per estar subordinats a les necessitats de l'administració, les quals no estan definides amb exactitud en el moment de celebrar l'acord marc, i els contractistes no podran exigir

peticions de quantitats de serveis determinades, o d'imports mínims com a condició de prestació del servei.

5. Divisió en lots

Divisió en lots	No. La inconveniència de licitar l'objecte del acord marc dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del acord marc s'entén com a una unitat funcional on la prestació dels serveis es troben directament relacionats i vinculats entre sí i mantenen criteris de complementarietat. Es considera que existeixen sinergies derivades de la provisió conjunta dels serveis, i que en el cas de dividir per lots es donarien desavantatges en la flexibilitat amb la que contarien les empreses adjudicatàries del acord marc a l'hora de gestionar tant els mitjans personals com els materials per donar resposta a la demanda dels serveis. També es considera que la divisió per lots podria comportar que l'execució del acord marc fos excessivament complexa tècnicament.

NÚM	OBJECTE
1	SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL

6. Pressupost base de licitació (PBL)

Pressupost base de licitació (PBL)	432.029,76 € En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot:

LOT	TOTAL SENSE IVA	IMPORT DE L'IVA*	TOTAL AMB IVA
1	377.187,00 €	54.842,76 €	432.029,76 €

(*) Hi ha alguns serveis que estan exempts d'IVA segons l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992, i de conformitat amb la consulta vinculant de la Direcció General de Tributs núm. V1411-08, de data 7 de juliol de 2018. Els imports exempts d'IVA s'indiquen a l'apartat següent anomenat Forma de determinar el preu.

L'import de la base imposable on s'aplica el 21% d'IVA és de **261.156,00 €**

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres despeses eventuals s'adjunta a aquest document i es correspondrà amb l'annex 2 del plec de clàusules administratives

	particulars, en el que s'inclouen les despeses de personal, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. El PBL és el resultat de multiplicar el nombre d'hores estimades en cadascun dels serveis previstos durant els dos anys de contracte pels preus unitaris corresponents. Es tracta d'un pressupost orientatiu atès que es basa en una estimació que pot variar en funció de quina sigui la necessitat real durant el període d'execució. L'Ajuntament de Sabadell no resta obligat a executar-lo en la seva totalitat.

7. Valor estimat del contracte (VEC)

Valor estimat (VEC)

396.046,35 €

En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:

LOT	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
1	396.046.35 €

Pressupost base de licitació (sense IVA)	377.187,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	18.859,35 €
Import de les eventuals pròrrogues (sense IVA)	0,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	396.046,35 €

Mètode de càlcul

El Valor Estimat és el resultat de multiplicar el nombre d'hores estimades en cadascun dels serveis previstos durant els dos anys de contracte pels preus unitaris corresponents (sense IVA) i sumar un import de modificació del 5% (també sense IVA). No s'han previst imports de pròrroga o d'altres conceptes.

Les hores de cadascun dels serveis s'han estimat tenint en compte la previsió que han fet els usuaris de l'acord marc. Els preus unitaris aplicats s'han actualitzat d'acord amb la situació del mercat.

8. Determinació del preu

Determinació del preu per preus unitaris i components de la prestació.

Els preus dels serveis preventius inclouen la dotació de personal i material que normativament correspongui en cada tipologia de servei, el cost de desplaçament fins al lloc de destí i el cost d´avituallament (en cas de que sigui necessari) del personal assignat al mateix

Concepte	Preu màxim unitari sense IVA	IVA 21% / IVA exempt (*)	Preu màxim unitari amb IVA inclòs
Ambulància tipus B	170,00 €	35,70 €	205,70 €
Ambulància tipus C amb DUI *	200,00 €	0,00 €	200,00 €
Ambulància tipus C amb metge/sa *	340,00 €	0,00 €	340,00 €
Punt d´assistència	100,00 €	21,00 €	121,00 €

Servei de Metge/sa *	107,00 €	0,00 €	107,00 €
Servei d´infermer/a *	86,00 €	0,00 €	86,00 €
Servei de Tècnic/a d´Emergències Sanitàries (TES)	62,00 €	13,02 €	75,02 €

(*) Exempt d'IVA segons l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992. La resta de serveis no estan exempts d'IVA d'acord amb la consulta vinculant V1411-08 de la Direcció General de Tributs.

Els preus unitaris establerts són preus màxims, de forma que l'oferta del licitador no pot superar-los. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta aquests preus unitaris màxims definits com a preus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En cas que algun dels preus unitaris de l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim a l'anterior quadre, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.

També quedaran excloses aquelles proposicions que no ofereixin tots els preus unitaris sol·licitats.

9. Revisió de preus

No es preveu.

10. Existència de crèdit i forma de pagament / Finançament del contracte

Ajuntament de Sabadell	100 %	432.029,76 €

Per la tramitació del present acord marc no cal l'aprovació prèvia d'una proposta de despesa. Els respectius centres gestors tramitaran posteriorment els contractes basats en aquest acord marc amb càrrec a les aplicacions pressupostaries corresponents.

11. Pagament de factures (DIR)

Forma de pagament dels contractes basats:
El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis executats formalment acceptats per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les condicions establertes en el contracte. El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa després de prestar el servei, la qual haurà d'incloure l'IVA (si escau), reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la

seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pels serveis tècnics municipals.

El/s contractista/es emetran la/es factura/es corresponents en els termes establerts per la normativa municipal aplicable. Caldrà presentar una factura diferent per cada departament municipal que hagi fet contractació basada, de forma que si es presenta una factura que englobi serveis corresponents a diversos departaments es retornarà per la seva esmena.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de contenir com a mínim els continguts establerts als articles 6 i 7 del RD 1619/2012 i a més:

- Codi DIR3 de la unitat tramitadora en el format

NIF Ajuntament de Sabadell	P0818600I
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora	El que correspongui. El facilitaran els serveis tècnics en cada contractació basada

- El número d'operació comptable definitiva que permetrà el reconeixement de l'obligació i que serà informat pels serveis tècnics en el moment de realitzar cada comanda.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

12. Durada de l'Acord marc

La durada de l'acord marc serà de dos anys, a comptar des de la data de formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga.

13. Pròrrogues

No es preveuen pròrrogues en aquest Acord marc

De conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

14. Obligacions essencials de la prestació

1.	El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'article 76.2. de la LCSP.
2.	Les obligacions de participar en les licitacions dels contractes basats i d'acceptar l'adjudicació dels contractes que se'ls adjudiquin sense licitació, així com la de justificar de forma suficient la no presentació d'oferta o el fet de declinar l'adjudicació del contracte.
3.	Es considerarà incompliment reiterat d'aquestes obligacions el fet que una empresa integrada en l'acord marc hagi rebutjat presentar oferta o ser adjudicatària en dos contractes sense una causa degudament justificada. En aquests supòsits, els serveis tècnics municipals valoraran si la justificació aportada és suficient.

15. Altres obligacions de la prestació

1	L'adjudicatària es responsabilitzarà de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin produir-se per l'execució del contracte, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte.

2	L'adjudicatària ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris. En aquest sentit, l'adjudicatària haurà de designar a un delegat o representant amb capacitat professional per tal de: - Representar al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals. - Organitzar el treball i instal·lacions així com interpretar i posar en pràctica les instruccions rebudes per part de l'Ajuntament. - Proposar a l'Ajuntament o col·laborar amb ell en la resolució de les incidències que es plantegin durant l'execució del contracte. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu sempre que s'estigui realitzant una operació. L'Ajuntament es reserva el dret de requerir la designació d'un nou delegat, si escau.

16. Condicions especials d'execució

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

- **Condició especial d'execució:** L'adjudicatari haurà de garantir la correcta gestió dels residus sanitaris generats durant la presentació del servei d'assistència sanitària, assegurant-se la recollida, emmagatzematge, transport i tractament en estricte subjecció a la normativa aplicable. Així mateix, l'adjudicatari es compromet a adoptar mesures orientades a la reducció dels residus generats durant l'execució del contracte, mitjançant l'optimització de recursos, la racionalització del material sanitari utilitzat i la priorització de productes reutilitzables quan sigui tècnicament possible. Igualment, haurà de fomentar l'ús de materials biodegradables o de menor impacte ambiental, especialment en aquells productes d'un sol ús que siguin necessaris per a la prestació del servei.
  En particular, haurà de separar els residus per tipologia, utilitzar contenidors homologats i lliurar-los a un gestor autoritzat, minimitzant en tot moment l'impacte ambiental derivat de l'activitat.
- **Tipologia:** mediambiental
- **Mitjà d'acreditació del seu compliment:** Declaració responsable de l'adjudicatari a l'inici de l'execució del contracte i memòria o informe periòdic en què es descriguin les mesures adoptades per a la reducció de residus i l'ús de materials biodegradables. Així mateix, el servei gestor si ho considera necessari durant l'execució pot requerir altres justificants o albarans de retirada de residus que acreditin la seva recollida i tractament.
- **Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:** La present condició està directament vinculada a l'objecte del contracte, en la mesura que la prestació dels serveis preventius comporta la generació de residus sanitaris, la gestió adequada dels quals és necessària per garantir una execució ambientalment responsable del servei.

17. Modificacions

CODI DE VERIFICACIÓ	6X6W 010H 236X 301Y 0VHG				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/116	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01NN	DATA	15-09-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	ACORD MARC DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL				

S'estableix la possibilitat de modificació del contracte d'un 5% en el supòsit que es modifiquin les necessitats dels serveis objecte del contracte, ja sigui per increment de les necessitats previstes o per supressió dels actes o esdeveniments orientatius.

18. Subcontractació dels contractes basats

Es permet la subcontractació del servei de metge/essa i del servei de diplomat/da universitària en infermeria

No s'admet el pagament directe a subcontractistes

18. . *Procediment d'adjudicació dels contractes basats*

A) CONTRACTES BASATS D'IMPORT INFERIOR A 15.000 €, IVA EXCLÒS

☐	S'encarregarà la prestació directament a l'empresari que es consideri més adequat, d'entre els que formin part d'aquest acord marc. Es procurarà que al final de la vigència de l'acord marc hi hagi una certa equivalència respecte al volum econòmic contractat entre totes les empreses, tot i que no s'assegura cap import mínim de contractació.
☐	S'estableix un ordre rotatori d'adjudicacions predeterminat entre els empresaris que formin part d'aquest acord marc, començant per l'empresari que hagi quedat primer classificat en la licitació de l'acord marc, tot i que no s'assegura cap import mínim ni equivalència dels imports de contractació.
☑	El procediment d'adjudicació dels contractes basats de valor estimat inferior a 15.000€, IVA exclòs, serà el següent: En cas que hi hagi dues empreses adjudicatàries, l'adjudicació s'efectuarà conforme a l'establert a la clàusula 6 del PPTP. S'estableix un ordre rotatori d'adjudicacions predeterminat entre les dues empreses adjudicatàries de l'acord marc, començant per aquella que hagi quedat primera classificada en la licitació. No s'assegura cap import mínim ni equivalència dels imports de contractació. Els preus unitaris d'aplicació seran els que hagin ofert les dues empreses adjudicatàries en les seves ofertes.

B) CONTRACTES BASATS D'IMPORT IGUAL O SUPERIOR A 15.000€, IVA EXCLÒS.

En cas que hi hagi dues empreses adjudicatàries, l'adjudicació dels contractes basats de valor estimat igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs, comportarà la prèvia consulta i petició d´oferta a totes dues empreses. El criteri de valoració de les ofertes serà únicament el preu.

El preu unitari del servei corresponent serà el que ofereixi l'empresa adjudicatària del contracte basat, segons la tipologia del servei preventiu demanat. Aquest preu no podrà ser superior al preu unitari que l'empresari hagi ofert per formar part de l'acord marc, que es considera preu màxim aplicable a l'empresa oferent en tot cas.

C) CONTRACTES BASATS QUAN NOMÉS HI HA UNA EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

L'adjudicació de tots els contractes basats es realitzarà de forma directa a l'empresa adjudicatària, sent aquesta l'única habilitada com a proveïdor Aquesta assignació es realitzarà independentment de l'import del contracte basat, sense necessitat de dur a terme cap procediment competitiu addicional.
Els preus unitaris a aplicar en tots els casos seran aquells que l'empresa hagi proposat en la seva oferta.

19. Penalitats

Els incompliments següents comportaran la seva tipificació tal com segueix i se'ls aplicarà la penalitat sobre l'import del contracte (sense IVA) que també s'indica:

	Incompliment	**Graduació (greu/ molt greu)**	**Penalitat**
1	La manca del material mínim exigible, recollit en la clàusula 3.8 del PPTP (Plecs de prescripcions tècniques particulars).	Greu	Fins el 4% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).
2	La manca de puntualitat en la iniciació del servei respecte a l'horari estipulat.	Greu	Fins el 4% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs)..
3	La incorporació al servei de personal sense suficient coneixement de les obligacions ni formació adequada prèvia.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).
4	Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).
5	La negativa sense una justificació adequada a: - Ser adjudicatària. - Presentar oferta en el supòsit de contractes basats de valor estimat d'import igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs.	Molt Greu	Fins el 7% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).
6	No prestació del servei sense causa suficientment justificada.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).
7	Manca de personal exigit.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).

8	No aportació de l'ambulància o vehicle sanitari contractat.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte basat (IVA exclòs).

20. Responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència durant la prestació de servei. Capital mínim: **600.000 €.**

Caldrà aportar l'acreditació documental de l'existència de la pòlissa abans de l'adjudicació de l'acord marc. Anualment caldrà presentar la documentació acreditativa de la renovació de la pòlissa, obligació que es manté tots els anys d'execució del contracte

21. Solvència tècnica i financera

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació
Declaracio sobre el volumen anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: 80.000,00 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació
Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució será igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte. **Caldrà acreditar específicament la realització de cinc o més serveis preventius realitzats en esdeveniments organitzats a la via púbica amb un aforament de més de 1.000 persones, en poblacions de més de 50.000 habitants**	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat compenent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

Justificació dels criteris de solvència econòmica i tècnica:

Solvència econòmica i financera:

Es demana el volum anual de negocis, segons contempla l'article 87.1.a de la Llei de contractes del sector públic, donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.

Solvència tècnica i professional:

L'article 90 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar en els contractes de serveis. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte que s'hagin subministrat en els darrers 3 anys, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte. En aquest sentit, caldrà acreditar específicament la realització de cinc o més serveis preventius realitzats en esdeveniments organitzats a la via púbica amb un aforament de més de 1.000 persones, en poblacions de més de 50.000 habitants.

D'altra banda, s'exigeix la indicació del persona tècnic o les unitat tècniques a disposició per a l'execució del contracte per part de l'empresari, amb la finalitat de garantir que el servei a prestar compleix tant les especificitats tècniques requerides com el conjunt de la normativa aplicable, atès que resulta de gran importància assegurar que el servei tindrà la qualitat esperada.

22. Criteris d'adjudicació

En compliment de l'article 145 de la LCSP, en el present contracte s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. D'acord amb l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis de l'Annex IV els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51% de la puntuació. Per la seva part, l'article 146 de la LCSP estableix que quan s'utilitzin una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seva determinació i sempre que sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se per mitjà de xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Els criteris d'adjudicació que s'han escollit per dur a terme l'adjudicació del present contracte donen acompliment a la normativa esmentada i suposen un equilibri entre la qualitat i el preu, essent en la seva totalitat avaluables per mitjà de fórmula. D'aquesta manera, els 100 punts s'han distribuït en els següents criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula	Tipus de criteri	Puntuació

CODI DE VERIFICACIÓ	6X6W 010H 236X 301Y 0VHG				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/116	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01NN	DATA	15-09-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	ACORD MARC DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL				

1.	Millora econòmica dels preus unitaris.	Relacionat amb el preu	Fins a 49 punts
2.	Millora del temps de resposta per atendre peticions.	Relacionat amb la qualitat	Fins a 20 punts
3.	Compromís d'impartir sessions formatives bàsiques de primers auxilis i/o reanimació càrdio-respiratòria.	Relacionat amb la qualitat	Fins a 22 punts
4.	Compromís de realitzar un informe de valoració després de cada servei.	Relacionat amb la qualitat	Fins a 9 punts
	Total Puntuació		100 Punts

Criteris d'adjudicació

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. **Millora econòmica dels preus unitaris**:	***P = PM x (OM/OF)*** *P: Puntuació obtinguda* *PM: Puntuació màxima* OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador.	Fins a 49 punts

Descripció	Preu hora màxim (sense IVA)	Puntuació màxima
Ambulància classe B Inclou mínim: - 1 TES Conductor/a - 1 TES Ajudant/a portalliteres	170,00 €	**31**
Ambulància classe C amb DUI Inclou mínim: - 1 TES Conductor/a - 1 DUI	200,00 €	**5**
Ambulància classe C amb metge/essa Inclou mínim:	340,00 €	

- 1 TES Conductor/a - 1 DUI - 1 Metge/essa		**8**
Punt d´assistència	100,00 €	**1**
Servei de metge/essa	107,00 €	**1**
Servei d'infermer/a (DUI)	86,00 €	**1**
Servei de Tècnic/a d´Emergències Sanitàries (TES)	62,00 €	**2**

Es valorarà amb un màxim de 49 punts la millora dels preus unitaris, IVA exclòs.

Les puntuacions s'han ponderat segons la necessitat de cada servei, atorgant més puntuació a aquells serveis que previsiblement seran més sol·licitats.

L'oferta de preus unitaris s'haurà de presentar mitjançant l'Annex 4 del plec de clàusules administratives particulars.

Per a cadascuna de les tipologies de servei a cobrir s'hauran d'omplir les files referides a:

- Preu unitari de la tipologia de servei ofert, sense IVA
- Indicació del IVA com a partida independent
- Total del preu unitari ofert, amb IVA.

Els preus unitaris proposats pels licitadors podran ser iguals o inferiors als preus màxims de licitació que fixa l'apartat H de l'informe tècnic i del Quadre Resum, mai superiors. S'hauran d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals. S'indicarà l'import corresponent a l'IVA en apartat diferenciat, sempre i quan correspongui aplicar l'IVA.

Els preus oferts inclouran tots els conceptes objecte de la contractació, inclosos el transport i la retirada de residus.

La puntuació de l'oferta serà la suma de cadascuna de les puntuacions per preu unitari segons la fórmula indicada.

	Per realitzar la valoració de cadascun dels preus oferts, s'aplicarà la següent fórmula: ***P = PM x (OM/OF)*** *P: Puntuació obtinguda* *PM: Puntuació màxima* *OM: Oferta més baixa* *OF: Oferta del licitador* Aquesta fórmula atribueix la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuacions més baixes a la resta d'ofertes, mantenint una adequada proporció en funció de la rebaixa proposada. En cas de no fer cap rebaixa en el preu unitari, la puntuació respecte d'aquest preu unitari serà 0. En els casos que no es vulgui fer rebaixa del preu màxim de licitació, caldrà replicar aquest preu. No serà possible deixar la casella en blanc ni posar-hi zero. Si alguna casella es deixa en blanc o hi consta un zero es considerarà que l'empresa licitadora no està oferint el servei. Les propostes que no ofereixin tots els serveis o que mostrin preus unitaris per sobre dels preus màxims de licitació restaran excloses de la licitació. Durant la vigència de l'acord marc, les empreses adjudicatàries assumeixen el compromís de formalitzar els contractes basats que proposin els diferents serveis municipals, respectant en tot moment els preus unitaris oferts en la seva proposició econòmica.		
2.	**Millora del temps de resposta per atendre peticions.** La prestació de tots els serveis és obligatòria sempre i quan l'Ajuntament de Sabadell els sol·liciti amb un mínim de 72 hores d'antelació respecte de l'hora d'inici de l'acte a cobrir d'acord amb la clàusula 4 del PPTP A l'Annex 4 que s'ha de complimentar amb la corresponent oferta, <u>només es pot marcar una</u>	- 20 punts, si el licitador es compromet a atendre peticions amb una antelació mínima de 7 hores respecte de l'hora d'inici de l'acte a cobrir. - 15 punts, si el licitador es compromet a atendre peticions amb	Fins a 20 punts

	opció. En cas de marcar més d'una opció NO es valorarà el criteri, entenent que la oferta no és coherent.	una antelació mínima de 24 hores respecte de l'hora d'inici de l'acte a cobrir. - 10 punts, si el licitador es compromet a atendre peticions amb una antelació mínima de 48 hores respecte de l'hora d'inici de l'acte a cobrir. - 0 punts si no es fa cap millora del temps de resposta per atendre peticions indicat al PPTP.	
3.	**Compromís d'impartir sessions formatives bàsiques de primers auxilis i/o reanimació càrdio-respiratòria.** Es valorarà el compromís de realitzar sessions formatives per any de contracte sobre primers auxilis, reanimació càrdio-respiratòria o similars, d'acord amb les necessitats dels diferents serveis municipals. Les sessions formatives hauran de realitzar-se en el moment que estableixin els serveis tècnics municipals, tindran un caràcter pràctic, una durada de fins a dues hores, aniran a càrrec de personal sanitari degudament format i amb experiència en primers auxilis i tindran en compte els condicionants que fixin els serveis tècnics municipals. A l'Annex 4 que s'ha de complimentar amb la corresponent oferta, només es pot marcar una opció. En cas de marcar més d'una opció NO es valorarà el criteri, entenent que la oferta no és coherent.	- 22 punts, si el licitador es compromet cada any de contracte a realitzar 7 sessions formatives bàsiques de primers auxilis, reanimació cardiorespiratòria o similars, quan siguin requerides pels serveis municipals,. - 11 punts, si el licitador es compromet cada any a realitzar 4 sessions formatives bàsiques de primers auxilis, reanimació cardiorespiratòria o similar, quan siguin requerides pels serveis municipals. - 0 punts, si el licitador no es compromet a impartir sessions formatives bàsiques de primers auxilis, reanimació cardio-respiratòria o similars.	Fins a 22 punts
4.	**Compromís de realitzar un informe de valoració després de cada servei.**	- 9 punts, si el licitador es compromet a realitzar aquest informe de valoració.	Fins a 9 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	6X6W 010H 236X 301Y 0VHG				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/116	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01NN	DATA	15-09-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	ACORD MARC DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL				

	Es valorarà el compromís de lliurar un informe després de cada servei realitzat, si així es requereix per part dels serveis tècnics municipals. Aquest informe haurà de lliurar-se dins de les 72 hores posteriors a la finalització de l'actuació i d'acord amb les pautes que s'hagin donat. A l'Annex 4 que s'ha de complimentar amb la corresponent oferta, <u>només es pot marcar una opció.</u> En cas de marcar més d'una opció NO es valorarà el criteri, entenent que la oferta no és coherent.	- 0 punts, si el licitador no es compromet a realitzar aquest informe conforme als requeriments municipals i dins del termini establert.	

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B):

- S'haurà de presentar l'Annex número 4 del PCAP degudament complimentat i signat i la documentació que s'indiqui al PCAP.

Durant el procediment de licitació l'Ajuntament es reserva el dret de demanar documentació complementària per tal de comprovar que les ofertes s'adeqüen als requisits tècnics de cada servei segons el PPTP.

L'acord marc serà adjudicat a les dues empreses licitadores amb més puntuació.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Criteri d'adjudicació 1: Millora del preu unitari

Atès que són diverses les empreses de caràcter privat que poden realitzar els serveis objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència entre licitadors els preus d'adjudicació fent possible que les empreses participants presentin l'oferta econòmica que més s'ajusti a les seves possibilitats i interessos. La importància que té la puntuació dels preus en relació al total de la puntuació és relativa (49 sobre 100) i es considera equilibrada amb la resta de criteris d'adjudicació i a la vegada suficient per aconseguir els preus més competitius i favorables per als interessos municipals, en relació a la qualitat del servei.

La fórmula aplicada atorga la puntuació màxima a l'oferta més econòmica i assigna puntuacions més baixes a la resta d'ofertes, mantenint una proporció adequada segons la rebaixa proposada. Els licitadors que no proposen cap rebaixa no obtenen punts.

Criteri d'adjudicació 2: Millora del temps de resposta per atendre peticions

La possibilitat de poder sol·licitar serveis preventius en un termini inferior a les 72 hores establertes al Plec de prescripcions tècniques és una millora que incrementa la qualitat d'execució del contracte en el sentit que permet als serveis municipals actuar davant d'imprevistos i situacions d'urgència.

Criteri d'adjudicació 3: Compromís d'impartir sessions formatives bàsiques de primers auxilis i/o reanimació càrdio-respiratòria.

El fet que els serveis municipals tinguin l'opció de rebre una formació bàsica en primers auxilis adaptada a l'esdeveniment en qüestió pot augmentar l'efectivitat de la cobertura mèdica i millorar la coordinació entre l'operatiu sanitari i la resta del personal organitzador.

Criteri d'adjudicació 4: Compromís de realitzar un informe de valoració després de cada servei

Per als serveis municipals pot resultar molt útil que l'empresa encarregada de l'atenció sanitària i els primers auxilis reporti les incidències i faci una valoració del servei. D'aquesta manera es pot concloure si el plantejament ha estat el correcte o, pel contrari, s'han produït errades i/o mancances que caldrà corregir en la següent actuació.

23. Garantia

S'exigeix garantia definitiva.
No s'admet la constitució de garantia mitjançant retenció preu.
L'import de la garantia definitiva dependrà del número real d'empreses amb les quals es formalitzi l'acord marc. Es farà un repartiment proporcional del 5% del pressupost base de licitació, sense IVA, entre les empreses adjudicatàries de l'acord marc.

Termini de garantia de l'acord marc i dels contractes basats sense un termini de garantia específic serà de 3 mesos des de la finalització de l'acord marc o de l'últim contracte basat formalitzat.

24. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de contractació serà com segueix:

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)

CODI DE VERIFICACIÓ	6X6W 010H 236X 301Y 0VHG				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/116	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01NN	DATA	15-09-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	ACORD MARC DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL				

Presidència	Xavier Burgos Barbero, cap del Servei de Serveis Generals i Compres	Gúmer Guijosa Santos, cap del Servei de Tecnologia i Sistemes de la Informació
Vocal	Anna Torrico Conde, cap de Secció de Neteja d'Equipaments (Serveis Generals i Compres)	María Dolores Hinojo Navarro, Cap de secció de Compres
Vocal	Juan Antonio López Luque, tècnic superior en Economia de Serveis Generals i Compres	Eduard Ros Farré, cap d'Agutzileria, Notificacions i Impressions
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, Secretària General	1) Elena Hinojo Navarro, tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals 2) Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals 3) Elia González López, tècnica superior en dret.
Vocal d'Intervenció	Esperanza Cavero Ramírez, Viceinterventora	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en dret 3) Rabab Riyahi Temsamani, tècnica superior en Dret.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal designat per Secretaria	

25. Ofertes amb valors anormals

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

1	En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat

	pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	En relació als restants <u>criteris d'adjudicació diferents del preu:</u> - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% 4 de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): P1 + P2 + P3, essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 1. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): MA = (P1+P2+P3) / 3 2. Conclusió: - Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si P1, P2 o P3 ≤ MA , l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció

	d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

26. Responsable de l'Acord marc

El responsable de l'Acord marc és el cap de Serveis Generals i Compres

Funcions del responsable de l'Acord marc:
Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable de l'acord marc li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució de l'Acord marc, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura l'Acord, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable de l'Acord marc assistirà a l'acte de recepció li subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable de l'Acord marc podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

27. Protecció de dades personals

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte de l'acord marc, l'empresa adjudicatària, com a responsable del tractament, disposarà de les categories de dades personals que es descriuen a continuació, en relació a les persones que rebin assistència mèdica: DNI/NIF, nom i cognoms, edat i adreça.

El contractista es sotmet expressament al compliment de la normativa estatal, autonòmica i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, signant-se per ambdues parts el corresponent contracte.

Conclusions

Per tot l'exposat, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació, informo de la necessitat i idoneïtat d'iniciar la licitació de l'Acord marc de serveis anomenat "SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL", mitjançant el procediment que legalment

correspongui, adjunto el corresponent Plec de Prescripcions Tècniques per les quals s'haurà de regir l'execució del contracte i informo sobre les característiques generals que s'haurà de fer constar al quadre resum de característiques del contracte.

<table>
<tr><td>Objecte</td><td>Determinar les condicions tècniques i funcionals que han de regir els contractes basats per a la prestació dels serveis preventius sanitaris en les seves diferents tipologies, i destinats a donar cobertura quan es produeixin incidències que requereixin d'assistència mèdica durant el transcurs d'activitats organitzades per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats a les quals dona suport.</td></tr>
<tr><td>CPV</td><td>Principal: 85143000-3 - Servei d´ambulància

Altres: 79624000-4 79625000-1</td></tr>
<tr><td>Divisió en lots</td><td>No

La inconveniència de licitar l'objecte del acord marc dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del acord marc s'entén com a una unitat funcional on la prestació dels serveis es troben directament relacionats i vinculats entre sí i mantenen criteris de complementarietat. Es considera que existeixen sinergies derivades de la provisió conjunta dels serveis, i que en el cas de dividir per lots es donarien desavantatges en la flexibilitat amb la que contarien les empreses adjudicatàries del acord marc a l'hora de gestionar tant els mitjans personals com els materials per donar resposta a la demanda dels serveis.

També es considera que la divisió per lots podria comportar que l'execució del acord marc fos excessivament complexa tècnicament.

<table><tr><th>NÚM</th><th>OBJECTE</th></tr><tr><td>1</td><td>SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Tipus de contracte</td><td>Contracte de Serveis

Altres especificacions en relació al tipus de contracte:

· Contracte mixt No
· Contracte privat No
· Contracte de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP Sí
· Contracte en funció de les necessitats (DA 33a de la LCSP) No</td></tr>
<tr><td>Valor estimat (VEC)</td><td>396.046,35 € euros.

En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:

<table><tr><th>LOT</th><th>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</th></tr><tr><td>1</td><td>396.046.35 €</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Pressupost base de licitació (PBL)</td><td>432.029,76 € euros.

En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot:
<table><tr><th>LOT</th><th>TOTAL SENSE IVA</th><th>IMPORT DE L'IVA</th><th>TOTAL AMB IVA</th></tr><tr><td>1</td><td>377.187,00 €</td><td>54.842,76 €</td><td>432.029,76 €</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Durada del contracte</td><td>La durada de l'acord marc serà de dos anys, a comptar des de la data de formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga.</td></tr>
<tr><td>Possibilitat de pròrroga del contracte</td><td>No</td></tr>
</table>

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6X6W 010H 236X 301Y 0VHG				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/116	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01NN	DATA	15-09-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	ACORD MARC DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER A ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL				

LOPEZ LUQUE, JUAN ANTONIO
TÈCNIC SUPERIOR EN ECONOMIA
16/10/2026 13:12

Burgos Barbero, Xavier
CAP DE SERVEIS GENERALS I COMPRES
16/10/2026 15:09