Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6I4U 5U68 5E0U 0E5L 0GGC				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/106	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01TV	DATA	08-10-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027				

Informe tècnic i de necessitat del contracte "SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027"

Consideracions tècniques

1. Objecte del contracte

El contracte ha de tenir per objecte: SUBMINISTRAMENT DE L'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027

El Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) (Reglament núm. 2195/2002), codifica amb precisió la informació de les diferents activitats econòmiques susceptibles de ser contractades a la Unió Europea mitjançant una licitació, amb la finalitat que els òrgans de contractació puguin descriure l'objecte dels contractes de manera unificada i unívoca.

El codi i la descripció del CPV és el següent:

22821000-1 Formularis electorals

2. Necessitats i idoneïtat de la contractació

D'acord amb l'art. 4.8 del RD 605/1999, de 16 d'abril, de regulació complementària dels processos electorals vigent, a la data del present informe, a les eleccions municipals correspon a les corporacions locals l'entrega a les Meses electorals de les paperetes necessàries per a la celebració d'aquestes eleccions.

D'acord amb l'esmentat mandat legal, l'Ajuntament de Sabadell, necessita gestionar el subministrament, manipulació, empaquetat i lliurament de les paperetes electorals de les candidatures que es proclamin per a les Eleccions Municipals del 23 de maig de 2027.

3. Insuficiència de mitjans

Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa de mitjans humans ni recursos tècnics per dur a terme aquesta tasca, cal procedir a la seva contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

4. Divisió en lots

Divisió en lots	No: Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions, la importància del compliment dels terminis establerts i les greus conseqüències que suposaria qualsevol retard o error en la prestació del subministrament no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.

NÚM	OBJECTE
1	La impressió, manipulació, empaquetat, encaixat i distribució de paperetes

5. Pressupost base de licitació (PBL)

Pressupost base de licitació (PBL)	19.965,00 € En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot:

LOT	TOTAL SENSE IVA	IMPORT DE L'IVA	TOTAL AMB IVA
1	16.500,00 €	3.465,00 €	19.965,00 €

6. Valor estimat del contracte (VEC)

Valor estimat (VEC)	16.500,00 € En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:

LOT	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
1	16.500,00 €

Mètode de càlcul

El càlcul per a la determinació del valor estimat s'ha fet prenent com a referència el preu unitari tenint en compte l'històric de subministraments, les contractacions prèvies, així com les necessitats que es preveuen a mode estimatiu, és a dir, el número de paperetes previst.

El Valor Estimat del Contracte és el resultat de multiplicar el preu unitari màxim establert a l'apartat I d'aquest informe per la previsió estimada durant tot el període de contractació.

CODI DE VERIFICACIÓ	6I4U 5U68 5E0U 0E5L 0GGC				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/106	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01TV	DATA	08-10-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027				

7. Determinació del preu

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☑ SI ☐ NO

El sistema de determinació del preu d'aquest contracte, segons la Disposició Addicional 33ena de la LCSP, és el de preus unitaris referits als diferents components de la prestació.

El preu unitari inclou la impressió, la manipulació, empaquetat i encaixat d'un màxim de 1.650.000 paperetes de votació, necessàries per a la celebració de les eleccions municipals del proper 23 de maig de 2027 al municipi de Sabadell. El nombre final de paperetes a imprimir vindrà determinat pel nombre de candidatures i la necessitat real. Conforme als requisits que estipula el PPTP i les pautes que estableixin els serveis tècnics municipals en cada cas. En tot cas, el preu unitari inclou totes les prestacions definides als plecs de prescripcions tècniques.

El preu unitari calculat inclou tots els costos i despeses necessàries per a l'execució del contracte, també els relatius a l´aplicació de la normativa laboral, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial; les càrregues fiscals i les despeses de taxes, arbitris i impostos; les despeses informàtiques, de comunicació, de transport, d'assegurança i d'emmagatzematge; i tots els costos de caràcter tècnic i administratiu. En conseqüència, s'entendrà que el preu ofert per l'empresa adjudicatària ha previst els conceptes relacionats i altres que calgui aplicar per garantir una òptima prestació dels subministraments objecte de la contractació.

El preu unitari establert anteriorment és preu màxim, de forma que l'oferta del licitador no pot superar-lo. Les empreses licitadores hauran d´igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu unitari definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Quedaran excloses les proposicions en què no ofereixin el producte relacionat al plec de prescripcions tècniques amb les característiques detallades

Els preu unitari màxims de licitació és el següent:

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu màxim unitari sense IVA	IVA 21%	Preu màxim unitari amb IVA inclòs

Preu unitari de la impressió, manipulació, empaquetat i encaixat d'una papereta. (Es preveu una impressió, manipulació, empaquetat i encaixat orientativa de 1.650.000 de paperetes).	0,010 €	0,0021 €	0,0121 €

8. Revisió de preus

No s'admet.

9. Existència de crèdit i forma de pagament / Finançament del contracte

Ajuntament de Sabadell	100 %	19.965,00 €
Altres	%	€

Tramitació anticipada ☑ SI ☐ NO

Contracte pluriennal ☐ SI ☑ NO

Exercici	Aplicació pressupostària	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2027	2027-304-9206-22799	2027.2.0001618.000	19.965,00 €

Òrgan de contractació	Tinenta d'alcaldessa de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3	LA0021869

10. Pagament de factures (DIR)

Forma de pagament:

El preu es satisfarà amb posterioritat a la presentació de la factura preceptiva per part de l'empresa contractada.

La factura ha de ser degudament conformada pels serveis tècnics municipals.

El preu es satisfarà un cop finalitzada la impressió, manipulat, empaquetat, encaixat i distribució del total de les papertes, prèvia presentació de la factura electrònica.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'expedient i el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

11. Durada del contracte

CODI DE VERIFICACIÓ	6I4U 5U68 5E0U 0E5L 0GGC				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/106	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01TV	DATA	08-10-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027				

El contracte s'iniciarà des del dia següent a la data de notificació de l'acord d'adjudicació i finalitzarà el 31 de maig de 2027.

Terminis parcials d'execució:

☑ SI ☐ NO

Detall dels terminis parcials establerts:

a) El **28 d'abril de 2027**, els serveis tècnics de l'Ajuntament faran arribar a l'empresa adjudicatària, les llistes definitives de les candidatures proclamades, amb tota la informació necessària. Amb aquesta informació, l'adjudicatari haurà de realitzar una prova física de les paperetes de cadascuna de les candidatures.
La prova física consistirà en el lliurament, abans de les 10 h del dia **29 d'abril**, de 10 còpies de paperetes de cadascuna de les candidatures proclamades.

b) El **29 d'abril de 2027**, es procedeix a la validació de les proves d'impressió per part de la Junta Electoral de Zona. Tan bon punt aquesta validació es faci efectiva, els serveis tècnics municipals realitzaran la petició formal del conjunt total de la impressió de paperetes a l'empresa adjudicatària.

c) Amb termini màxim 14:00 hores del **30 d'abril de 2027,** l'empresa adjudicatària farà arribar les paperetes necessaris pel vot per correu (l'any 2023 varen ser 6.750 jocs), de totes i cadascuna de les candidatures que concorrin a les eleccions locals del municipi de Sabadell, classificades de manera que aquests jocs estiguin separats físicament per una marca alçada de color més intens, per cada grup de paperetes de totes les candidatures i encaixar els paquets de paperetes, 400 paquets per caixa. S'hauran de lliurar, per part de l'empresa adjudicatària, a la DELEGACIÓ PROVINCIAL DE L'OFICINA DELS CENS ELECTORAL EN BARCELONA (Via Laietana, 8 entresol – 08003 BARCELONA).

d) **6 de maig de 2027,** serà la data màxima de lliurament de la resta de paperetes impreses i encaixades. La forma de lliurament serà la següent:

- -Les paperetes s'agruparan en paquets de 250 unitats de la mateixa candidatura.

- Els paquets, de 250 unitats cadascun, s'encaixaran de manera que, a cada caixa, hi hagi un grup de cada candidatura, per tal que en cada caixa hi hagi paquets de totes les candidatures i es distribuiran entre les diferents caixes, d'acord amb la quantitat assignada a cada candidatura. En l'exterior de les caixes, de forma visible, s'enganxarà una etiqueta que indiqui el nom de cada candidatura i el nombre d'unitats.

El lliurament de les paperetes del dia **6 de maig**, es farà a les dependències de Logística de l'Ajuntament de Sabadell, ubicades al c. Jacint Verdaguer, 32 de Sabadell (08205).

12. Pròrrogues

No hi ha prorrogues previstes.

13. Obligacions essencials de la prestació

1.	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofert en la seva proposició.
2.	L'adjudicatària estarà obligada a subministrar les paperetes que constitueixen l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions i requisits recollits en el PPTP.
3..	El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'art. 76.2 de la LCSP..
4.	Es compromet al compliment dels terminis parcials d'execució establerts.
5.	Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, d'acord amb els articles 202.3 i 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

14. Altres obligacions de la prestació

1.	L'adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat tècnica de les paperetes que subministri i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se per l'execució del contracte, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte de subministrament.
2.	L'adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causes de pèrdues o perjudicis ocasionats en els béns a subministrar abans de la seva entrega a l'Ajuntament, a excepció que l'Ajuntament hagués incorregut en mora per rebre'ls.

3.	L'adjudicatària, com a responsable exclusiva de l'entrega i transport dels productes a subministrar, haurà de transportar i lliurar els béns objecte d'aquest contracte al lloc indicat al plec de prescripcions tècniques

15. Condicions especials

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

1.

- **Condició especial d'execució**: L'empresa adjudicatària presentarà de manera telemàtica tots els documents que siguin necessaris per complir les condicions de la prestació establertes, com ara els informes de qualitat que siguin requerits .

  Es reduirà l'ús dels documents en paper al mínim indispensable en els tràmits i gestions a realitzar, com ara el lliurament de l'albarà d'entrega de la distribució als equipaments municipals, a fi de reduir l'impacte ambiental de la producció d'aquest material. S'optimitzarà el seu ús i es fomentarà la utilització de paper reciclat i el reciclatge del paper que s'hagi utilitzat.

- **Tipologia**: Mediambiental

- **Mitjà d'acreditació del seu compliment**: L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'inici de l'execució del contracte, una declaració responsable acreditativa del compromís de compliment d'aquesta condició especial d'execució. Així mateix, el compliment efectiu de la condició podrà verificar-se mitjançant la documentació presentada en format digital durant l'execució del contracte.

- **Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte**: Aquesta condició garanteix la reducció de l'impacte mediambiental en les tasques de lliurament de la informació requerida per a una correcta execució de la prestació objecte del contracte.

16. Modificacions

No s'han previst

17. Subcontractació

D'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública, s'admet la subcontractació parcial de les prestacions objecte del contracte relacionades amb el transport i el lliurament de les paperetes electorals. En tot cas, l'empresa adjudicatària continuarà essent la responsable única davant l'òrgan de contractació de la correcta execució del contracte i del compliment dels terminis i condicions exigides.

18. Penalitats

Incompliment		Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1.	Defectes d'impressió que afectin una part del subministrament i obliguin a repetir parcialment els treballs	Molt greu	10% sobre la facturació del contracte.
2.	Lliurament incomplet que impedeixi la correcta celebració del procés electoral	Molt greu	10% sobre la facturació del contracte.
3.	Impressió de paperetes que no coincideixin amb el model oficial aprovat i que obligui a una reimpressió total	Molt greu	10% sobre la facturació del contracte.
4.	Incompliment de les especificacions tècniques relatives al paper, format, color o acabats, quan comporti la no conformitat del subministrament	Molt greu	10% sobre la facturació del contracte, com a màxim per l'import establert a l'article 192 de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
5.	Retard que comprometi el calendari electoral o impedeixi el lliurament dins del termini establert	Molt greu	10% sobre la facturació del contracte, i com a màxim per l'import establert l'article 192 de la LCSP, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

19. Responsabilitat civil

Import mínim assegurat: 20.000 €

20. Solvència tècnica i financera

No n'hi ha

21. Criteris d'adjudicació

L'oferta de licitació haurà de ser igual o inferior al preu base de licitació, mai superior. Si és superior, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.

L'oferta inclourà, en qualsevol cas, la impressió, manipulació, empaquetat i encaixat d'un màxim de 1.650.000 paperetes de votació. Conforme als requisits que estipula el PPT i les pautes que estableixin els serveis tècnics municipals en cada cas.

Criteri avaluable mitjançant fórmula		**Tipus de criteri**	**Puntuació**
1.	Millora de preu	Relacionat amb el preu	Màxim de 100 punts
	TOTAL		**100 punts**

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)		Fórmula	Ponderació
1.	**Millora del preu unitari.** Es determinarà com a preu de licitació, el preu unitari, sense IVA. L'oferta haurà de ser igual o inferior al preu màxim de licitació, mai superior. S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb 3 decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el PCAP (Annex 4). En cas que no es faci millora en el preu base de licitació, no s'obtindrà cap punt. En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a	S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional. En cas que no es faci millora en el preu base de licitació, no s'obtindrà cap punt. PO = PM x (1- (OL – OMB)/(PML-OMB)) PO: punts obtinguts PM: puntuació màxima OL: oferta licitador	Màxim de 100 punts

	màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració per part del servei gestor, Serveis Generals i Compres. La puntuació s'assignarà de forma proporcional a cada oferta segons la fórmula indicada. En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc.	OMB: oferta més baixa PML: preu màxim de licitació	

Justificació de l'elecció del criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Criteri únic d'adjudicació: Millora del preu

D'acord amb les característiques de l'objecte del contracte, es considera adequat establir el preu com a únic criteri d'adjudicació, atès que les prestacions a contractar es troben perfectament definides des del punt de vista tècnic i funcional, sense que sigui possible introduir variacions o millores significatives que aportin un valor afegit rellevant a l'execució del contracte. (art. 145.3 f) de la LCSP.

Les especificacions tècniques descrites als plecs garanteixen un nivell de qualitat suficient i homogeni per a tots els licitadors, de manera que la comparació de les ofertes es pot efectuar de forma objectiva exclusivament sobre la base del preu ofert.

En conseqüència, i d'acord amb els principis d'eficiència en la despesa pública, igualtat de tracte i objectivitat en l'adjudicació, es considera que l'oferta econòmicament més avantatjosa és aquella que presenti el preu més baix, sempre que compleixi íntegrament les prescripcions tècniques i administratives establertes en la documentació de la licitació.

La preponderància de la millora del PBL sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del subministrament. Per una banda, el PBL s'ha configurat tenint en compte i posant al dia tots els apartats de despesa implicats en l'execució del contracte, de manera que les empreses licitadores, aprofitant les seves economies d'escala i les condicions avantatjoses en els seus procediments de compra a tercers, el poden arribar a millorar sense incórrer en pèrdues. Per l'altra, el PPT preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats municipals. En cas d'incompliment, les empreses adjudicatàries hauran de fer front a les sancions previstes en la contractació.

La fórmula escollida per valorar la millora econòmica del PBL és la següent:

PO = PM x (1- (OL – OMB)/(PML-OMB)) PO: punts obtinguts PM: puntuació màxima OL: oferta licitador OMB: oferta més baixa PML: preu màxim de licitació Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional.
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC): S'haurà d'aportar l'Annex 4 del PCAP degudament complimentat i signat.

22. Garantia

Termini garantia:
3 mesos des de la finalització del contracte

23. Mesa de contractació

En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.

24. Ofertes amb valors anormals

Es consideraran en principi anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre:	
1	Quan, en cas que concorri un sol licitador, la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
2	Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta
3	Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.
4	Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes

	que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

25. Responsable del contracte

El cap de Serveis Generals i Compres.

Funcions del responsable del contracte:

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

26. Protecció de dades personals

L'execució del contracte no comporta el tractament de dades personals.

Conclusions

Per tot l'exposat, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació, informo de la necessitat i idoneïtat d'iniciar la licitació del contracte anomenat "SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027", mitjançant el procediment que legalment correspongui, adjunto el corresponent Plec de Prescripcions Tècniques per les quals s'haurà de regir l'execució del contracte i informo sobre les característiques generals que s'haurà de fer constar al quadre resum de característiques del contracte.

<table>
<tr><td>Objecte</td><td>SUBMINISTRAMENT DE L'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027</td></tr>
<tr><td>CPV</td><td>Principal: 22821000-1 - Formularis electorals</td></tr>
<tr><td>Divisió en lots</td><td>No: Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions, la importància del compliment dels terminis establerts i les greus conseqüències que suposaria qualsevol retard o error en la prestació del subministrament no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.

<table><tr><th>NÚM</th><th>OBJECTE</th></tr><tr><td>1</td><td>La impressió, manipulació, empaquetat i encaixat de paperetes</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Tipus de contracte</td><td>Contracte de Subministraments

Altres especificacions en relació al tipus de contracte:</td></tr>
</table>

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	6I4U 5U68 5E0U 0E5L 0GGC				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/106	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI01TV	DATA	08-10-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIÓ I ENCAIXAT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT DE SABADELL 2027				

<table>
<tr><td></td><td>· Contracte mixt No
· Contracte privat No
· Contracte de serveis especials de l’Annex IV de la LCSP No
· Contracte en funció de les necessitats (DA 33a de la LCSP) Sí</td></tr>
<tr><td>Valor estimat (VEC)</td><td>16.500,00 € euros.
En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:
<table>
<tr><th>LOT</th><th>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</th></tr>
<tr><td>1</td><td>16.500,00 €</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pressupost base de licitació (PBL)</td><td>19.665,00 € euros.
En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot:
<table>
<tr><th>LOT</th><th>TOTAL SENSE IVA</th><th>IMPORT DE L'IVA</th><th>TOTAL AMB IVA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>16.500,00 €</td><td>3.465,00 €</td><td>19.965,00 €</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Durada del contracte</td><td>El contracte s’iniciarà des del dia següent a la data de notificació de l’acord d’adjudicació i finalitzarà el 31 de maig de 2027, data en què haurà d’haver-se efectuat el lliurament total de les paperetes en les condicions recollides en el plec de prescripcions tècniques del present contracte.</td></tr>
<tr><td>Termini d’execució</td><td>Es preveu que l’execució del contracte es dugui a terme des del 28 d’abril de 2027 al 6 de maig de 2027, ambdós inclosos.</td></tr>
<tr><td>Possibilitat de pròrroga del contracte</td><td>No</td></tr>
</table>

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

Ros Farre, Eduardo
CAP UNITAT AGUTZILERIA I NOTIFICACIONS

Burgos Barbero, Xavier
CAP DE SERVEIS GENERALS I COMPRES
08/10/2026 14:21