Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	5U68 540J 640X 6D5H 0QQO				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/8	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI06OZ	DATA	10-11-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Subministrament d'impressores tèrmiques portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la PMS				

DECRET núm. 18369/2026

Antecedents de fet

1. Els tècnics del Servei de Seguretat i Civisme han emès, en data 2 de novembre de 2026, informe tècnic sobre la necessitat de licitar el contracte administratiu de subministrament anomenat **"Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell",** amb un valor estimat del contracte de 41.300,00 euros (IVA exclòs) i un pressupost base de licitació de 49.973,00 euros (IVA inclòs), essent l'IVA de 8.673,00 euros.

   - **Lot 1. Impressores portàtils i accessoris,** amb un valor estimat del contracte de 34.500,00€ (sense IVA), un pressupost base de licitació de 41.745,00€ (IVA inclòs) i un termini d'execució de quatre (4) mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. Al tractar-se d'un procediment simplificat sumari, s'entén per formalització la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

   - **Lot 2. Paper termogràfic,** amb un valor estimat del contracte de 6.800,00 € (sense IVA), un pressupost base de licitació de 8.228,00€ (IVA inclòs) i un termini d'execució de dos (2) mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. Al tractar-se d'un procediment simplificat sumari, s'entén per formalització la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

2. L'objecte d'aquesta contractació és el subministrament d'impressores portàtils pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell i de paper termogràfic, per a la realització de denúncies arran d'infraccions tipificades en les diferents ordenances del seu àmbit de responsabilitat.

3. De conformitat amb l'esmentat informe tècnic, aquesta contractació es divideix en lots.

4. L'adjudicació d'aquest contracte de subministrament es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat sumari regulat en l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, al tractar-se d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior a 60.000,00€, i que dels criteris d'adjudicació que preveu el plec no n'hi ha cap avaluable mitjançant judici de valor.

5. Per decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de subministrament mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb les modificacions incorporades per Decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, adaptats

a la presentació electrònica d'ofertes, el qual el seu Annex 1 correspon al Quadre resum que es complimenta per aquesta contractació.

6. Per dur a terme la contractació d'aquests subministraments, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou el Plec de clàusules administratives particulars anteriorment esmentat i el seu Quadre resum i els seus annexos, així com el Plec de prescripcions tècniques.

7. El cap de la Policia Municipal i el coordinador de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat, han emès, en data 23 d'octubre de 2026, informe tècnic en relació a la sostenibilitat financera d'aquest expedient de contractació.

8. El cap de la Policia Municipal i el coordinador de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat, han emès, en data 23 d'octubre de 2026, amb el vist i plau de serveis econòmics de data 26 d'octubre de 2026, informe tècnic en relació a la despesa d'exercicis futurs d'aquest expedient de contractació atès que l'execució del present contracte es realitzarà pel que fa al Lot 1. Impressores portàtils i accessoris i el Lot 2. Paper termogràfic durant l'exercici 2027.

9. El responsable jurídic de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, el 2 de novembre de 2026.

10. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'han elaborat les operacions comptables en fase A referides a les aplicacions pressupostaries que tot seguit s'indiquen, als efectes d'obtenir aquesta fiscalització:

Descripció: Aprovació de del contracte administratiu de subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell, tramitat mitjançant procediment simplificat sumari.
Import total: 49.973,00 euros
- Lot 1. 41.745,00 €
- Lot 2. 8.228,00 €

Referencia operació	Codi operació	Data proposada	Projecte	Aplicació pressupostària	Import	Descripció
202720001827000	A10	22/10/2026	20250000011	2027-503-1320-62602	38.780,50	SGT/2026/8 POSS Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils (Lot 1)
202720001828000	A10	22/10/2026		2027-503-1320-22199	2.964,50	SGT/2026/8 POSS Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils (Lot 1)

Referencia operació	Codi operació	Data proposada	Aplicació pressupostària	Import	Descripció
202720001829000	A10	22/10/2026	2027-503-1320-22199	8.228,00	SGT/2026/8 POSS Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils (Lot 2)

CODI DE VERIFICACIÓ	5U68 540J 640X 6D5H 0QQO				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/8	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI06OZ	DATA	10-11-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Subministrament d'impressores tèrmiques portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la PMS				

Total: 49.973,00 euros

11. Atès que la licitació té per objecte un contracte on la seva execució pressupostària està prevista per l'exercici 2027, l'autorització de despesa anirà subordinada al crèdit que autoritzi el corresponent pressupost, per ambdós lots.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

b) Article 45 de les Bases d'execució del Pressupost de 2026 de l'Ajuntament de Sabadell.

c) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, reguladora de les hisendes locals.

d) El Decret de l'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per Decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol.

e) El Decret d'alcaldia núm.19637/2025, de 9 desembre de 2025, de delegació de competències, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques:**

1. L'article 159.6 de la LCSP permet la utilització del procediment obert simplificat sumari en els contractes de subministrament quan el seu valor estimat sigui inferior a 60.000,00€, i no hi concorren criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor.

2. L'article 16 de la LCSP defineix els contractes de subministrament com els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles.

3. El valor estimat del contracte s'ha calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, tenint en compte els costos i despeses.

4. Els criteris de valoració establerts en el Quadre resum (annex 1) del Plec de clàusules administratives particular, a proposta dels serveis tècnics responsables del contracte, s'adeqüen a allò que estableix els articles 145 i 146 de la LCSP.

5. S'estableixen condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 de la LCSP.

6. S'eximeix d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

7. D'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva.

8. El Plec de clàusules administratives particular amb el seu Quadre resum que s'inclouen en l'expedient és el tipus aprovat per la Alcaldia, mitjançant Decret 1071/2022, de 9 de febrer, modificat pel Decret l'Alcaldia 9638/2022, de data 22 de juliol, per tal d'adaptar-lo a la LCSP, d'acord amb l'article 122.5 de la LCSP, el qual el seu Annex I correspon al Quadre resum que es complimenta per aquesta contractació.

9. L'article 135 de la LCSP regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i, en aquest sentit, estableix que els procediments oberts no subjectes a regulació harmonitzada seran objecte de publicació al perfil del contractant.

10. De conformitat amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha d'estar assistit per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per la valoració de les ofertes. Podrà formar part de la mesa de contractació personal funcionari interí únicament quan no hi hagi funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti en l'expedient.

11. L'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, reguladora de les hisendes locals i l'article 45 de les bases d'execució del pressupost de 2026, disposa que es poden adquirir en l'exercici en curs compromisos de despeses que afectin a exercicis futurs, sempre que la seva execució s'iniciï en l'exercici corrent i per finançar contractes de subministrament sotmesos a la llei de contractes del sector públic, que no puguin ser estipulats o resultin antieconòmics per un any.

12. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 2n i l'article 116.2 LCSP, estableixen que es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals comenci en l'exercici següent, com és el cas del lot 1. Impressores portàtils i accessoris i del lot 2. Paper termogràfic.

13. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 3è, referent al compliment per l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

14. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 8è, de la LCSP, preveu la necessitat que la Secretaria emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació d'expedients de contractació.

15. L'article 62.1 de la LCSP estableix que l'òrgan de contractació ha de designar un responsable del contracte per a la supervisió de la seva execució, adoptant les decisions i instruccions necessàries en l'àmbit de les seves facultats per la correcta realització de la prestació.

16. El Decret d'alcaldia núm.19637/2025, de 9 desembre de 2025, de delegació de competències, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025, delega al tinent d'alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat determinades atribucions, entre les quals la competència com a òrgan de contractació els contractes no inclosos al paràgraf anterior (contractes menors i

CODI DE VERIFICACIÓ	5U68 540J 640X 6D5H 0QQO				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/8	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI06OZ	DATA	10-11-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Subministrament d'impressores tèrmiques portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la PMS				

altres contractes de valor estimat inferior a 15.000 euros) i de valor estimat inferior o igual a 140.000 euros, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre de 2025 , de delegació de competències als tinents d'alcaldessa i regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025

RESOLC:

Primer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars així com els seus annexos i el Quadre resum de característiques adjunt com Annex I que regiran el contracte administratiu de subministrament anomenat **"Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell",** amb codis CPV següents:

- **Lot 1. Impressores portàtils i accessoris:** Codi CPV: 30232100-5 - Impressores i plòters, Codi CPV: 31440000-2 – Bateries, Codi CPV: 31158100-9 - Carregadors de bateries, Codi CPV: 31680000-6 - Materials i accessoris elèctrics i Codi CPV: 18925000-1 - Fundes i accessoris.

- **Lot 2. Paper termogràfic :** Codi CPV: 30197641-1 - Paper termogràfic.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament esmentat en l'acord anterior, mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb un pressupost de licitació total de 49.973,00€, essent l'import del 21 % de l'IVA de 8.673,00€, i un valor estimat de 41.300,00€ desglossat segons el següent:

- **Lot 1. Impressores portàtils i accessoris,** amb un valor estimat del contracte de 34.500,00€ (sense IVA), un pressupost base de licitació de 41.745,00€ (IVA inclòs) i un termini d'execució de quatre (4) mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. Al tractar-se d'un procediment simplificat sumari, s'entén per formalització la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

- **Lot 2. Paper termogràfic,** amb un valor estimat del contracte de 6.800,00 € (sense IVA), un pressupost base de licitació de 8.228,00€ (IVA inclòs) i un termini d'execució de dos (2) mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. Al tractar-se d'un procediment simplificat sumari, s'entén per formalització la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Tercer. Convocar el procediment obert simplificat sumari per a l'adjudicació del contracte administratiu de subministrament anomenat **"Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell",** i establir un període de deu dies hàbils per a la presentació de proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6 de la LCSP.

Quart. Aprovar les propostes d'autorització de despesa de la licitació anteriorment aprovada amb càrrec a l'exercici pressupostari de 2027, per un import total de licitació de 49.973,00 euros (essent l'import del 21% de l'IVA de 8.673,00 euros i un valor estimat de 41.300,00 euros) dels quals es farien les següents operacions: 38.780,50 euros; 2.964,50 euros; i 8.228,00 euros, respectivament, de conformitat amb les operacions comptables, en fase A, referides a les aplicacions pressupostaries que tot seguit s'indiquen, subjectes al règim de fiscalització prèvia limitada següents:

Descripció: Aprovació de del contracte administratiu de subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell, tramitat mitjançant procediment simplificat sumari.
Import total: 49.973,00 euros
- Lot 1. 41.745,00 €
- Lot 2. 8.228,00 €

Referencia operació	Codi operació	Data proposada	Projecte	Aplicació pressupostària	Import	Descripció
202720001827000	A10	22/10/2026	20250000011	2027-503-1320-62602	38.780,50	SGT/2026/8 POSS Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils (Lot 1)
202720001828000	A10	22/10/2026		2027-503-1320-22199	2.964,50	SGT/2026/8 POSS Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils (Lot 1)

Referencia operació	Codi operació	Data proposada	Aplicació pressupostària	Import	Descripció
202720001829000	A10	22/10/2026	2027-503-1320-22199	8.228,00	SGT/2026/8 POSS Subministrament d'impressores portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils (Lot 2)

Total: 49.973,00 euros

Cinquè. Subordinar l'autorització de la despesa al crèdit que per a l'exercici 2027 autoritzi el respectiu pressupost.

Sisè. Nomenar els membres de la mesa de contractació que assistiran a aquest òrgan de contractació, els noms i càrrecs dels quals es descriuen i relacionen en l'apartat T del Quadre resum (Annex 1 del PCAP) i que, de conformitat amb aquest Plec, aquesta mesa serà la competent per a la valoració de les ofertes que es presentin.

Setè. Fer constar que, el servei municipal encarregat de la tramitació de l'expedient no disposa de suficient personal funcionari de carrera, i per tant formen part de la mesa de contractació personal funcionari interí.

CODI DE VERIFICACIÓ	5U68 540J 640X 6D5H 0QQO				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/8	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI06OZ	DATA	10-11-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Subministrament d'impressores tèrmiques portàtils i altre material compatible pels terminals mòbils de la PMS				

Vuitè. Designar com a responsable del contracte el Sr. Daniel Corral Fuentes, cap de la Policia Municipal de Sabadell.

Novè. Publicar l'anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Desè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Plec de Prescripcions Tècniques POSS Subministrament d'impressores pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell	SGT1AI0690	0K280E3U3W4160410NXG
2	PCAP+Annexos 2 al 5 POSS contracte subministrament d'impressores portàtils i material compatible pels terminals mòbils de la Policia Municipal de Sabadell	SGT1AI06GG	5T1S5C471E3059310726
3	Annex 1 Quadre Resum aprovació expedient POSS Subministrament d'impressores tèrmiques portàtils i altre material compatible	SGT1AI06GF	4J2Q4T2E4Y45641H0QYO

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

Hernández Moyano, Adrián
Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat

10-11-2026 13:15

SECRETARIA GENERAL
Signat electrònicament mitjançant segell d'òrgan
10-11-26 13:16