Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	3T4S 2K04 6M66 0L3W 0L0K				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/869	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI09PY	DATA	03-11-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	OT - Licitació Serveis d'Impremta (3 lots) 2027-2029 Serveis de Cultura i Comunicació - Serveis d'impressió, instal·lació i lliurament de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell				

INFORME JURÍDIC

Assumpte: Aprovació de l'expedient de contractació del servei "Serveis d'impressió de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell".

Antecedents de fet

1. En data 4-11-2026, Jordina Punti Abelaira, Cap del servei de Cultura, ha emès informe tècnic i de necessitat, favorable a la conveniència de licitar el contracte de serveis "Serveis d'impressió de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell", amb les següents característiques tècniques bàsiques:

<table>
<tr><td>Objecte</td><td>L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis d'impressió, lliurament, col·locació, instal·lació i retirada de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell</td></tr>
<tr><td>CPV</td><td>Principal: 79823000-9 - Servei d'impressió i lliurament
Altres: No</td></tr>
<tr><td>Divisió en lots</td><td>Sí: No
<table>
<tr><th><u>NÚM</u></th><th><u>OBJECTE</u></th></tr>
<tr><td>Lot 1</td><td>Serveis d'impressió de banderoles i torretes a la via pública</td></tr>
<tr><td>Lot 2</td><td>Serveis d'impressió de lones, roll-ups, plafons, cartells, vinils, programes i altres materials de comunicació similars</td></tr>
<tr><td>Lot 3</td><td>Serveis d'impressió de llibrets dels teatres municipals i del servei de cultura</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Tipus de contracte</td><td>Contracte de Serveis
Altres especificacions en relació al tipus de contracte:
· Contracte mixt No
· Contracte privat No
· Contracte de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP No
· Contracte en funció de les necessitats (DA 33a de la LCSP) Sí</td></tr>
<tr><td>Valor estimat (VEC)</td><td>157.456,42 € euros.
En cas de divisió en lots, cal desglossar el VEC per a cada lot:
<table>
<tr><th><u>LOT</u></th><th><u>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</u></th></tr>
<tr><td>Lot 1</td><td>43.703,00€</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

	Lot 2 | 95.579,22€ Lot 3 | 18.174,20 €
Pressupost base de licitació (PBL)	86.601,03 € euros. En cas de divisió en lots, cal desglossar el PBL per a cada lot: **LOT** | **TOTAL SENSE IVA** | **IMPORT DE L'IVA** | **TOTAL AMB IVA** Lot 1 | 19.865,00 | 4.171,65 | 24.036,65 Lot 2 | 43.445,10 | 9.123,47 | 52.568,57 Lot 3 | 8.261,00 | 1.734,81 | 9.995,81
Durada del contracte	La durada del contracte és terme des de la seva formalització fins 30-11-2027.
Termini d'execució	Es preveu que l'execució del contracte es dugui a terme des de la seva formalització fins 30-11-2027
Possibilitat de pròrroga del contracte	Sí El contracte serà prorrogable, pels 3 lots, per un termini d'un any, una vegada finalitzat el període de vigència inicial.

2. L'informe tècnic justifica la necessitat i idoneïtat del contracte, així com la insuficiència de mitjans propis, tal i com es transcriu a continuació:

Necessitats administratives del contracte: Aquest contracte atén la necessitat de difusió de les activitats culturals i d'interès general organitzades per l'Ajuntament de Sabadell per mitjà de la contractació de serveis d'impressió, lliurament, col·locació, instal·lació i retirada de materials als equipaments municipals.
Justificació de la insuficiència de mitjans propis: El servei de Cultura i el servei de Comunicació no disposen dels mitjans tècnics ni dels recursos personals per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei. Els mitjans municipals existents no són els adequats per dur a terme aquests serveis, ja que es considera que només els poden efectuar tercers especialitzats en el sector.

3. L'adjudicació del contracte es durà a terme per mitjà del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

4. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de serveis mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, adaptats a la LCSP, i l'Annex 1, el qual correspon al quadre-resum que es complimenta per aquesta contractació, modificats posteriorment per decret d'Alcaldia núm. 9638/2022, de 22 de juliol.

5. Per dur a terme la contractació del servei, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou l'Informe tècnic i de necessitat, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara endavant PCAP), amb el corresponent quadre-resum (Annex 1) i restants annexos, el Plec de Prescripcions tècniques particulars (d'ara endavant PPT), el document justificatiu de l'existència de crèdit i l'informe explicatiu de la despesa pluriennal, si s'escau. També hi consta l'informe de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària, als efectes establerts a la Disposició addicional tercera, apartat 3r, de la LCSP.

CODI DE VERIFICACIÓ	3T4S 2K04 6M66 0L3W 0L0K				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/869	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI09PY	DATA	03-11-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	OT - Licitació Serveis d'Impremta (3 lots) 2027-2029 Serveis de Cultura i Comunicació - Serveis d'impressió, instal·lació i lliurament de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell				

6. De conformitat amb la Circular 1/2022 de la Intervenció General la previsió de l'adjudicació, l'execució material i l'execució pressupostària del contracte, es correspon amb les dates següents, que es determinen de manera orientativa tenint en compte el desenvolupament del procediment de licitació i els terminis de tramitació administrativa habituals:

   - Data d'adjudicació del contracte (D): gener de 2027
   - Data d'inici de l'execució material: gener de 2027
   - Data d'inici d'execució pressupostària (O): gener de 2027
   - Data final d'execució pressupostaria (O): novembre de2027

7. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb la regulació establerta al Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

c) Reial 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

d) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

e) Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

f) Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

g) Bases d'execució del pressupost municipal.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació amb la qualificació contractual i règim jurídic aplicable:

1. L'article 17 de la LCSP defineix els contractes de serveis com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

   De la descripció de l'objecte que es vol contractar, d'acord amb l'informe tècnic, es dedueix que la contractació esmentada s'ha de qualificar com a contracte de serveis.

2. La Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, preveu els contractes de serveis en funció de les necessitats.

3. Aquest contracte està sotmès al règim jurídic de dret administratiu, atès que té caràcter administratiu de conformitat amb l'article 25.1.a) de la LCSP.

En relació amb l'expedient de contractació:

4. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques i el document justificatiu de l'existència de crèdit. Així mateix, l'apartat 4 de l'article 116 requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament:

   a. L'elecció del procediment de licitació.
   b. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
   c. La justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera.
   d. La justificació dels criteris d'adjudicació.
   e. La necessitat de l'administració a què es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
   f. En cas de contractes de serveis, motivar la insuficiència de mitjans.
   g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

   En el present expedient de contractació s'estableixen i justifiquen adequadament aquests extrems.

5. D'acord amb els articles 116 i 28 de la LCSP, l'expedient l'inicia l'òrgan de contractació justificant la necessitat i idoneïtat del contracte, que en aquest cas queda acreditada a l'informe tècnic.

6. Completat l'expedient, l'òrgan de contractació ha d'aprovar-lo i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovar la despesa i publicar l'acord al perfil del contractant (article 117 LCSP).

7. Els articles 122 i 126 de la LCSP determinen el contingut dels plecs administratius i tècnics.

8. L'article 145 LCSP estableix que els contractes s'han d'adjudicar amb una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu, combinant criteris econòmics i qualitatius. Els criteris previstos en aquest expedient compleixen la normativa.

CODI DE VERIFICACIÓ	3T4S 2K04 6M66 0L3W 0L0K				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/869	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI09PY	DATA	03-11-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	OT - Licitació Serveis d'Impremta (3 lots) 2027-2029 Serveis de Cultura i Comunicació - Serveis d'impressió, instal·lació i lliurament de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell				

9. Segons l'article 62 LCSP, s'ha de designar un responsable del contracte que supervisi l'execució i garanteixi el correcte compliment.

10. L'article 99 LCSP regula l'objecte del contracte i prohibeix el fraccionament indegut. També estableix la divisió en lots de l'objecte del contracte sempre que sigui possible, amb justificació de la no divisió en lots, en el seu cas.

    D'altra banda, el Decret Llei 3/2025 (art. 3.1) estableix la divisió en lots com a regla general, de forma que l'excepció ha de ser degudament motivada.

    El present expedient de contractació s'ha dividit en lots. D'acord amb l'article 3.2 del Decret Llei 3/2025 s'han establert límits respecte l'adjudicació o presentació d'ofertes per part d'un mateix licitador per garantir la concurrència..

11. L'article 326 de la LCSP, en relació amb la Disposició Addicional Segona, regula la Mesa de contractació. Podrà formar-hi part funcionaris interins solament quan no existeixin funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti en l'expedient.

12. L'article 202.1 LCSP obliga a incorporar almenys una condició especial d'execució de caràcter social, ètic, ambiental o d'innovació. Aquesta condició consta al quadre resum, annex 1 del PCAP.

13. L'article 74 LCSP exigeix que els empresaris acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica, proporcional a l'objecte del contracte.

    La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional exigida s'adequa a l'establert a l'article 87 LCSP i 90 de la LCSP, respectivament.

En relació amb el procediment d'adjudicació:

14. Els articles 131 i següents de la LCSP estableixen les normes generals d'adjudicació dels contractes que, de forma ordinària es durà a terme pel procediment obert. L'ús del procediment d'adjudicació obert resulta adequat legalment.

15. Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès el seu valor estimat, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.

16. L'adjudicació del contracte es durà a terme per mitjà del procediment obert, modalitat recollida a l'article 156 de la LCSP, donat que el seu valor estimat és igual o superior a l'import a la quantia establerta a l'article 22.1, lletra a) de la LCSP.

17. Els articles 156 i següents de la LCSP descriuen el procediment obert: 1) la possibilitat de presentar ofertes per qualsevol licitador; 2) el termini de presentació de proposicions

no inferior a quinze dies naturals comptats des de l'endemà a la publicació de l'anunci al perfil del contractant 3) la descripció de com ha de ser la fase d'examen de les proposicions i proposta d'adjudicació; 4) els terminis per dur a terme l'adjudicació.

18. L'article 135 de la LCSP exigeix publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant, excepte els procediments negociats sense publicitat.

En relació amb la despesa pluriennal i/o tramitació anticipada de la despesa:

19. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 2r, de la LCSP, regula els supòsits en els quals els contractes es poden tramitar anticipadament, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

20. Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell, preveuen que en cas de despeses de tramitació anticipada s'acompanyi un informe explicatiu, elaborat per la unitat gestora de la despesa, detallant, entre d'altres, el finançament ferm de la despesa prevista per anys futurs. En aquests casos caldrà un acord en la part resolutiva de la proposta on es subordini l'autorització de la despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

En relació amb l'òrgan competent:

21. L'òrgan competent per l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia, atès el valor estimat i la durada del contracte, en virtut de la disposició addicional segona, apartat 1r, de la LCSP, en relació amb les atribucions delgades pel decret d'alcaldia núm. 8957, de 20 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 28 de juny de 2023.

En relació amb els recursos que es poden interposar:

22. En virtut de l'article 44 de la LCSP contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, es pot interposar de forma potestativa recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona. Per altra banda, contra els actes de la Mesa de Contractació es pot in recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

En relació amb l'informe jurídic preceptiu de la Secretaria General:

23. La disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la LCSP disposa que el secretari de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu, entre altres assumptes, en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

24. L'article 3.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional preveu que aquest informe pot consistir en una nota de conformitat sobre informes jurídics emesos pels serveis municipals.

CODI DE VERIFICACIÓ	3T4S 2K04 6M66 0L3W 0L0K				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/869	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI09PY	DATA	03-11-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	OT - Licitació Serveis d'Impremta (3 lots) 2027-2029 Serveis de Cultura i Comunicació - Serveis d'impressió, instal·lació i lliurament de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell				

Conclusions

Informo favorablement l'aprovació de l'expedient de contractació del contracte de serveis "Serveis d'impressió de materials de difusió d'activitats culturals i d'interès general organitzades pel servei de Cultura i el servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sabadell" i la convocatòria del procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

Responsable jurídic del Servei

Lopez Aguilar, Cristina
TÈCNICA SUPERIOR EN DRET
04/11/2026 15:23