


CODI DE VERIFICACIÓ	 071I 1L4C 1B14 2S3B 12KW				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2022/8894	DOCUMENT NÚM.	ACS16I0MQX	DATA	02-08-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei Intervenció Socioeducativa Can Rull				

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DELS “SERVEIS D’INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA (SIS) PER INFANTS I ADOLESCENTS DE 4 A 15 ANYS DEL BARRI CAN RULL DE SABADELL”.

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L’objecte del present plec és la regulació de les condicions de la gestió dels serveis d’intervenció socioeducativa per a infants, adolescents de 4 a 15 anys i llurs famílies del barri de Can rull a la ciutat de Sabadell.

Els serveis d’intervenció socioeducativa es componen de Centres d’atenció diürna i de serveis d’acompanyament socioeducatiu per adolescents, amb la finalitat de dotar als barris d’uns recursos integrals que facilitin el desenvolupament normalitzat dels ciutadans de 4 a 15 anys i llurs famílies i que garanteixin la igualtat d’oportunitats en el seu creixement i inserció social.

Els treballs que es desenvolupin per a la gestió d’aquest servei, s’han de regir per allò que vingui especificat en aquest document i, en el seu defecte, han d’obtenir en tot moment el vist-i-plau de l’Ajuntament.

SEGONA.- DESCRIPCIÓ DELS CENTRES D’ATENCIÓ DIÛRNA

1. Definició

Els centres d’atenció diürna infants i adolescents (CADIA) dels serveis d’intervenció socioeducativa són serveis d’atenció fora del horari escolar, arrelats al territori, i que formen part de la xarxa de serveis socials bàsics. Es tracta d’un recurs de caràcter preventiu que dona cobertura i suport a les necessitats bàsiques de la infància i l’adolescència més vulnerable, estimula i potencia el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l’adquisició d’aprenentatges bàsics i l’esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives dels infants atesos.

Es fonamenten en uns criteris normalitzadors i integradors. Estan destinats prioritàriament a infants i adolescents de 4 a 15 anys d’edat, amb necessitats socioeducatives en el seu àmbit familiar o personal que suposen una situació de risc, però que alhora tenen la capacitat resilient per canviar aquesta situació sense haver de sortir del propi entorn. Es realitza una atenció individualitzada oferint un doble suport: als infants usuaris del servei i a llurs famílies.

Els centres d’atenció diürna, funcionen com a espai d’acollida física i afectiva, on es desenvolupen, sota criteris educatius, activitats de la vida quotidiana en sortir de l’escola: berenar, preparar tasques escolars, jugar, etc. Des d’aquesta perspectiva els centres d’atenció diürna, esdevenen un recurs de trobada i acompanyament d’infants i adolescents en l’àmbit del desenvolupament personal i integració social, que complementa el treball fet en xarxa des de diferents àmbits professionals i diferenciant-se de les altres recursos (ludoteques, casals, esplais, etc.) pel treball específic i individual amb els menors en risc.

2. Destinataris

Els centres d'atenció diürna atenen infants i adolescents de 4 a 15 anys que es troben en situació de risc valorada per els SSB i/o els Equips d'atenció a la Infància i adolescència, d'acord amb allò establert a l'article 102 de la Llei 14/2010, del 17 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència, i les seves famílies.

Aquests hi accedeixen derivats per els equips de Serveis Socials Bàsics, sota un pla d'intervenció, que marca els objectius de treball, les pautes de seguiment i els períodes d'atenció.

Els equips de SSB faran arribar a l'equip educatiu del centre d'atenció diürna a partir de les reunions de coordinació periòdiques estipulades al calendari anual, les propostes d'incorporació amb el diagnòstic realitzat, la proposta de freqüència d'assistència i els indicadors de risc detectats.

Els criteris de prioritització per l'assignació de places són els següents:

- El nivell valorat de risc. Tot infant que estigui en situació de risc greu amb COSE o sense COSE o desemparament amb mesura protectora d'acolliment en família extensa haurà de ser admès si així ho requereixen els equips que hi intervenen.
- Els inscrits l'any anterior, si el projecte educatiu individualitzat ho requereix.
- Relacions familiars, especialment germans, dels infants ja inscrits.
- Viure al territori on està ubicat el servei.

3. Marc legal

Els centres d'atenció diürna són serveis d'intervenció socioeducatius que emmarquen la seva tasca, com a serveis d'intervenció no residencial per a infants i adolescents en la normativa i legislació existent:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura un nou sistema de serveis socials a Catalunya.
- Llei 17/2010, del 17 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència.
- Decret 142/210, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 210-2011.

4. Objectius


Objectius generals

- Proporcionar atenció a tots els menors en situació de risc, afavorint el seu desenvolupament personal, la integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.
- Facilitar recursos i suport educatiu a les famílies dels infants, adolescents participants als centres d'atenció diürna per tal de reforçar la seva funció socialitzadora.

Objectius específics

Respecte de la intervenció amb els menors:

- Donar suport, estimular i potenciar l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat del menor.
- Prevenir i evitar les situacions de risc que es poden donar en el seu context social, potenciant la integració social dels infants en activitats socials, lúdiques i esportives del seu entorn, amb la finalitat de treballar processos de normalització dins del mateix.
- Potenciar l'adquisició d'hàbits bàsics de convivència i habilitats socials, a partir del treball d'aspectes de la vida quotidiana.
- Reforçar el procés d'aprenentatge dels infants i adolescents, despertant l'interès d'aprendre a través d'activitats d'educació no formal.

CODI DE VERIFICACIÓ	 071I 1L4C 1B14 2S3B 12KW				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2022/8894	DOCUMENT NÚM.	ACS16I0MQX	DATA	02-08-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei Intervenció Socioeducativa Can Rull				

- Incidir en l'assistència al centre escolar compensant els dèficits socioeducatius dels menors.
- Afavorir el desenvolupament de la seva afectivitat i habilitats emocionals.
- Millorar les habilitats socials d'adolescents, reforçant les seves xarxes de suport social i familiar i aconseguir/millorar la seva vinculació a altres serveis o projectes.
- Proporcionar un referent adult proper que intervé i acompanya a l'adolescent als recursos i serveis de territori, mitjançant en els possibles conflictes amb l'entorn.

Respecte de la intervenció amb les famílies:

- Facilitar suport a les famílies dels infants i adolescents del centre per a la millora dels propis recursos educatius, mitjançant la participació en accions orientades a reforçar l'exercici de la seva responsabilitat parental des de la perspectiva de la parentalitat positiva.
- Possibilitar nous processos d'aprenentatges davant la resolució de conflictes en el procés de criança.
- Orientar i acompanyar les famílies en els processos educatius que afecten als seus fills i filles.
- Afavorir la socialització i la integració social dels menors i les seves famílies en el seu entorn proper.

5. Perfil professional i capacitat

Els centres d'atenció diürna (4 - 15 anys) tindran una capacitat màxima de 35/36 menors setmanals. L'assistència màxima diària serà de 17/18 menors.

L'atenció als menors s'organitzarà en subgrups, prèvia autorització de l'Ajuntament de Sabadell. Les franges d'edat es definiran en funció dels menors derivats per part dels SSBT i les característiques dels espais d'intervenció. Els subgrups podran ser atesos en diferents franges horàries segons l'edat i les necessitats específiques dels menors derivats .

Per portar a terme l'activitat de cada servei d'intervenció socioeducativa serà necessari disposar d'un coordinador/a amb la dedicació setmanal establerta per cada lot i específiques per aquesta tasca. El coordinador de l'equip educatiu assumirà les següents funcions :

- Representar a l'equip del centre d'Atenció Diürna davant els tècnics dels SSB
- Garantir la coordinació de l'equip dels Centres d'atenció diürna davant els tècnics dels SSB o d'altres professionals implicats cas.
- Exercir la figura de referència del servei .
- Col·laborar i garantir el compliment del pla de treball establert .
- Coordinar, supervisar i avaluar periòdicament el grau d'assoliment dels objectius proposats.

- Liderar les reunions internes del CADIA.
- Donar suport tècnic als professionals de l'equip educatiu del CADIA .
- Promoure la relació entre els menors, adolescents i les famílies amb el servei.
- Detectar, prevenir i notificar situacions de negligència o desatenció vers els menors.
- Gestionar la resolució de conflictes que pugin sorgir.
- Elaborar, executar i revisar la programació anual de les activitats i la memòria anual.
- Participar en les taules i xarxes d'atenció a la infància i l'adolescència existents a l'entorn.

Equip educatiu

L'equip educatiu per als centres d'atenció diürna que atenen menors de 4 a 15 anys estarà format per dos educadors socials amb titulació oficial o com a mínim un educador social i un tècnic/ques d'integració social, amb jornada de 25 hores/setmanals, de les quals 5 s'establiran per realitzar treball intern (gestió documental, coordinacions, preparació activitats,...). La funció de coordinació, anteriorment descrita, amb una dedicació específica de 3h més setmanals, pot ser assumida per un dels educadors del centre.

Durant el mes de Juliol, els infants, adolescents participaran en les activitats d'estiu que l'entitat adjudicatària realitzarà. L'equip educatiu s'ampliarà amb un professional més amb una titulació mínima de tècnic/ques d'integració social contractat a 20 hores setmanals per garantint la ràtio 1/10.

L'equip educatiu podrà disposar també de monitors de lleure titulats, d'estudiants en pràctiques i voluntaris per activitats específiques lúdiques i de suport.

Com a mínim un dels professionals haurà de disposar del carnet de manipulador d'aliments. Per la contractació del personal s'haurà d'aplicar el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018. DOGC 7512 07-12-2017.

6. Horari del servei

El centre d'atenció diürna funcionarà amb un horari d'atenció directa de 20 hores setmanals de dilluns a divendres (no festius), preferentment de les 16.30h fins a les 20.30 h, excepte els mesos de juliol i agost. Aquest horari pot ajustar-se, avançant l'horari d'entrada, durant el període de jornada intensiva dels centres escolar (al mes de juny) per facilitar la continuïtat en l'atenció als menors i joves i garantir la seva assistència.


L'assistència als serveis, serà regular, però no necessàriament diària. Les freqüències més habituals seran de dos dies a la setmana (dimarts i dijous) o de tres dies (dilluns, dimecres i divendres). Tot i així, la freqüència d'ús del centre i el temps d'estada vindrà finalment determinada pel Pla de treball dissenyat pels professionals dels Serveis Socials Bàsics Territorials.

Durant el mes de juliol tots els infants que assisteixen al centre d'atenció diürna i al servei d'acompanyament socioeducatiu, podran participar en les activitats d'estiu que ha d'organitzar l'entitat en horari de matí, mantenint una atenció directa també d'un mínim de 20 hores setmanals i garantint la ràtio professional/usuari 1/10 amb personal de reforç a l'equip educatiu del servei .

7. Marc metodològic

Els Serveis d'intervenció socioeducativa, ajusten el seu projecte i intervenció a la realitat de l'entorn on s'ubica.

Els eixos vertebradors del servei d'intervenció socioeducativa s'articulen al voltant de quatre accions:

CODI DE VERIFICACIÓ	 071I 1L4C 1B14 2S3B 12KW				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2022/8894	DOCUMENT NÚM.	ACS16I0MQX	DATA	02-08-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei Intervenció Socioeducativa Can Rull				

- La promoció de la infància i adolescència des d'un espai de relació obert i plural amb visió integradora i inclusiva, que pretén generar oportunitats de desenvolupament positiu en diferents àmbits.
- La detecció especialment de factors i col·lectius de risc, sent una font de detecció i alhora de generació de respostes necessàries i adaptades segons situació.
- La prevenció amb una acció socioeducativa ajustada a la realitat individual, grupal i comunitària on es desenvolupa el servei.
- L'atenció de situacions de risc mitjançant programes ajustats a les realitats detectades.

Centre d'atenció diürna per a infants i adolescents de 4 a 15 anys

La gestió del servei del centre d'atenció diürna (4-11 anys) ha de comportar necessària i bàsicament el desenvolupament d'activitats que agrupen àmbits propis de la vida quotidiana. Aquests són: l'acollida, l'alimentació, les activitats d'aprenentatge, les de salut i higiene, el joc i l'atenció a les famílies.

L'acollida

S'entén com la funció receptora de l'infant que realitza un adult del nucli familiar en sortir de l'escola. Aquesta funció acollidora significa alhora:

- Conèixer prèviament els trets diferencials del menor. Per això, és vital la coordinació prèvia amb els Serveis Socials Bàsics en la derivació del cas i l'establiment del Pla de treball individual.
- Vetllar perquè l'estada del menor sigui acollidora, relacional, comunicativa i igualitària.

Cal garantir aquesta funció, especialment amb la intervenció social amb els menors fins a cicle superior de primària, mitjançant la implicació del nucli familiar (directe o extens) en les activitats d'anar a buscar a l'escola i portar en el cas dels infants al centre. Només en circumstàncies especials, aquesta activitat la realitzaran altres persones, com ara voluntaris o professionals.

L'alimentació

Durant el berenar es durà a terme un treball personalitzat d'hàbits alimentaris i de comportament.

Aquest treball estarà centrat en l'activitat del berenar. Es tracta d'una acció central de l'estada al Centre d'atenció diürna. Es potenciarà que el berenar l'aporti la pròpia família de l'infant. També es pot donar la modalitat que el centre d'atenció diürna proveeixi del berenar complet. En tot cas, el centre d'atenció diürna aportarà un complement alimentari al berenar.

Les activitats d'aprenentatge

Els centres d'atenció diürna no són una continuació de l'escola/institut ni un servei de reforç pedagògic.

La funció del centre d'atenció diürna es redueix a una ajuda als menors en les tasques escolars, convenientment coordinades amb els SSBT i els centres escolars de primària i secundària.

Aquesta activitat ha de servir per l'observació del desenvolupament social, psíquic i cognitiu dels infants atesos.

Salut i higiene

Els centres d'atenció diürna, oferiran en les activitats la possibilitat de realitzar la higiene personal, en un ampli ventall, des del rentat de mans fins la dutxa, segons s'estableixi en el Pla d'intervenció dels SSB.

Les activitats han de ser per a l'educació de la salut, aprofitant els berenars i de forma grupal (introduint-ne hàbits, etc.).

Els educadors del centre hauran de vetllar per a la correcta administració de medicaments, quan sigui necessari i sempre amb prescripció mèdica.

El joc

Es tracta de l'activitat de joc i lleure concebuda com un escenari pedagògic privilegiat, convertint-lo en espai d'educació no formal per la socialització dels menors, i esdevenint la porta d'entrada a una relació normalitzada i igualitària amb l'entorn més immediat dels infants.

Atenció a les famílies

Es tracta de reforçar les potencialitats de les famílies prioritzant el treball d'apoderament i promoció familiar, afavorint les dinàmiques de participació de les famílies al funcionament quotidià del centre, per tal de reforçar la correcta implicació en el procés de socialització, educació i cura dels menors. Es pretén generar un espai relacional positiu, agradable i generador de nous vincles entre els menors i els adults referents de les seves famílies, tenint molt present l'acció educativa amb el menor i amb seu entorn familiar.


La intervenció amb les famílies es podrà desenvolupar amb:

- Un treball individualitzat amb cada família, dissenyat prèviament en el pla d'intervenció acordat entre els professionals del centre d'atenció diürna i els professionals dels Serveis Socials Bàsics Territorials de referència.
- Els espais informals. La tasca que es realitza en els moments de trobada informal (entrades, sortides, etc). Aquests moments de contacte amb la família permeten conèixer millor la situació real dels menors, tot i que té els seus límits, es un important espai d'observació de dinàmiques relacionals infant/família.
- Els espais programats. Espais vinculats al funcionament quotidià del centre d'atenció diürna (esdeveniments, celebracions, sortides i/o excursions conjuntes, etc.) Activitats conjuntes pares i fills, creant espais de relació amb totes les famílies, organitzant activitats dinàmiques que afavoreixin la seva participació, partint dels seus interessos, inquietuds i necessitats de millora en l'acció educativa amb els menors i les capacitats parentals dels progenitors (tallers, ludoteques de pares i fills, conta contes, etc.)

En aquest marc metodològic es plantegen un seguit d'estratègies que s'apliquen al treball amb els adolescents (12-15 anys) en base al disseny de programes educatius ajustats a les necessitats existents. Les principals estratègies educatives seran les següents:

Treball individualitzat. Cada menor ha de tenir un Pla de treball individualitzat (PEI) amb objectius concrets i avaluable, plantejats segons les seves potencialitats i necessitats detectades en el diagnòstic.

En aquest sentit es considera clau la relació amb els adolescents, el vincle amb l'educador i les tutories com espais de relació amb aquest, per acompanyar i ser referents, trobant l'equilibri

CODI DE VERIFICACIÓ	 071I 1L4C 1B14 2S3B 12KW				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2022/8894	DOCUMENT NÚM.	ACS16I0MQX	DATA	02-08-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei Intervenció Socioeducativa Can Rull				

necessari per no generar dependència i avançar en l'objectiu de l'autonomia amb els adolescents i joves.

Treball grupal. El grup d'iguals té un paper clau en el desenvolupament de la pròpia personalitat i en el procés evolutiu del propi adolescent. Per tant, el treball individual es reforça a través del grup d'iguals, on el sentiment de pertinença i identificació es un element prioritari. Aquest treball grupal s'estableix mitjançant el suport a diferents àmbits amb els menors:

- Suport a l'escolarització. Seguiment i reforç a la tasca educativa amb els centres escolars, mantenint una coordinació estreta amb aquests i reforçant aquells aspectes que cada menor necessiti. Per això, caldrà material i recursos adaptats als diferents nivells educatius.
- Formació en tecnologies de la informació. Optimitzant les múltiples possibilitats de treball educatiu d'aquestes i ajustant el programa a les noves realitats educatives.
- Educació en valors i competència social. Programes orientats al desenvolupament d'habilitats socials, comunicatives i de relació que facilitin el desenvolupament integral dels menors, facilitant recursos per a la resolució de conflictes respecte iguals, incloent la perspectiva de gènere.
- Educació en el lleure, cultural i esportiva per l'educació integral, mitjançant tècniques pròpies de l'educació que posa a disposició de l'adolescent els elements necessaris per assolir la maduresa com a persona.
- Educació per la salut, hàbits d'higiene, d'alimentació, seguretat, sexualitat, consum de tòxics, etc.

Treball amb famílies. El fet que en el treball individual amb els adolescents creixi el seu protagonisme, no ha de ser contradictori amb la importància de la implicació de la família. En aquest sentit es produeix un canvi de rol i de la relació amb elles, per la qual cosa es important trobar noves vies de comunicació que permetin l'apropament i la vinculació, però al mateix temps cal mantenir la distància necessària.

L'educador del CADIA pot assumir en aquesta etapa un rol en relació a la família per apropar les demandes i necessitats dels adolescents, actuant com a mediadors entre l'adolescent i la seva família, establint pactes, recolzant aquesta quan sigui necessari, construint la referència de la distància (no esteu sols).

Treball comunitari i amb l'entorn. Cal destacar el caràcter territorial dels CADIA que mantenen una forta vinculació amb l'entorn on desenvolupen la seva acció, establint una estreta relació amb la realitat física i social que els envolta. Per això, es considera un element clau implicar-se en iniciatives comunitàries, potenciant col·laboracions amb altres entitats i serveis. En aquest sentit, es valora especialment la promoció de projectes d'educació intercultural, educació vers la cultura democràtica i participativa, de coeducació en igualtat d'oportunitats de gènere, d'educació ambiental, intergeneracional, etc.

Els Serveis d'intervenció Socioeducativa hauran de disposar d'un programa d'activitats que recollirà les necessitats i diversitat d'interessos dels menors. El preu de licitació inclou una quantitat específica de 2.500 euros destinada a les despeses en concepte de talleristes, vetlladors, material fungible i altres despeses derivades de les activitats (aquest import serà proporcional en relació al

nombre de menors atesos). Les activitats s'hauran de presentar prèviament al servei d'Acció Social per a la seva acceptació.

TERCERA.- UBICACIÓ I INFRAESTRUCTURA

L'espai físic on s'ha de prestar el servei de CADIA ha d'estar ubicat al districte 4, barris de Can rull/Cifuentes, del municipi de Sabadell i s'ha d'ajustar a la normativa per centres oberts establerta al decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, tenint RESES per funcionar com a Centre Obert.

QUARTA.- FUNCIONS DE L'AJUNTAMENT.

Correspon a l'Ajuntament:

- La planificació global de l'oferta del servei d'intervenció socioeducativa.
- L'establiment d'objectius generals de programació del servei i la coordinació
- El seguiment, la coordinació, i l'avaluació anual del servei.

Correspon a la regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament de Sabadell:

- La planificació dels Serveis d'Intervenció Socioeducatius i la informació genèrica i individualitzada a la ciutadania sobre el servei i els drets d'accés.
- L'establiment d'objectius de programació del servei dels centres d'atenció diürna.
- La derivació dels infants , adolescents i joves i l'establiment del pla de treball, així com la decisió de la no continuïtat al centre.

CINQUENA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Elaborar i facilitar el projecte educatiu del centre d'atenció diürna.
- Disposar del local adequat per a desenvolupar el servei adequadament amb RESES com a centre obert.
- Disposar d'una organització tècnica adequada per executar amb la deguda qualitat i eficàcia la prestació objecte d'aquest contracte.
- Garantir que el servei es realitza efectivament i d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.
- Prestar el servei en els termes descrits en el plec amb total continuïtat i regularitat.
- Garantir el compliment de la normativa vigent en l'àmbit de protecció a la infància, així com dels protocols específics establerts al municipi en aquest àmbit.
- El personal serà aportat per l'empresa i dependrà únicament d'aquesta a tots els efectes, sense que entre aquest i l'administració existeixi cap vincle funcional ni laboral. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Garantir que tot el personal contractat/voluntari/col·laborador , i que en virtut d'això tingui contacte amb els menors d'edat, compleix amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, segons modificació realitzada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- L'adjudicatari vindrà obligat a relacionar el personal que executarà la prestació del servei i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. També garantirà la cobertura d'aquest personal per a qualsevol contingència, de forma que quedi coberta en qualsevol moment la prestació del servei.
- Garantir que el personal disposi de la titulació específica per desenvolupar les seves funcions. L'adjudicatari es responsabilitza de les funcions de reciclatge i formació continuada d'aquest personal.

CODI DE VERIFICACIÓ	 071I 1L4C 1B14 2S3B 12KW				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2022/8894	DOCUMENT NÚM.	ACS16I0MQX	DATA	02-08-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei Intervenció Socioeducativa Can Rull				

- Informar de la relació de professionals contractats i acreditar la seva titulació, així com notificar els canvis que es produeixin.
- Complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. L' incompliment d'aquestes obligacions per part del adjudicatari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici de l'anterior exposat, l'Ajuntament podrà requerir al concessionari perquè acrediti documentalment el compliment de les respectives obligacions.
- Aportar tot el material necessari per portar a terme la gestió del servei i la realització d' activitats programades.
- Establir un sistema de registre d'assistència per controlar l'optimització dels serveis.
- Avaluar conjuntament amb els educadors socials dels Serveis Socials Bàsics (SSB) de la zona d'influència del centre el desenvolupament del pla d'intervenció dissenyat i acordat prèviament per a cada infant. Elaborar informes sobre l'evolució dels infants atesos des del servei amb la periodicitat que es determinin els Serveis Socials.
- Mantenir les instal·lacions en bon estat i comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia en l'equipament.
- Assegurar que l'accés i l'ús de les dades personals dels usuaris estan sota les garanties que estableix el marc legal vigent de protecció de dades.
- Atendre en tot moment a les indicacions i observacions que en relació amb el servei dicti l' Ajuntament mitjançant els seus òrgans competents.
- Elaborar i presentar una memòria anual d'avaluació del servei d'intervenció socioeducativa ,així com informes específics amb l'objecte i periodicitat que es determinin des de la regidoria d'Acció Social .
- La memòria anual dels serveis d'intervenció socioeducativa, hauran de recollir com a mínim les informacions relatives als següents indicadors qualitius i quantitius de les activitats del Servei que es registraran fent servir els documents de ruder annexats al present plec tècnic (Annex 1). Els esmentats documents són per donar compliment a la informació sol·licitada per la Generalitat de Catalunya per aquest servei.

Pauta de la memòria anual:

- Descripció del servei.
- Objectius generals / específics.
- Menors destinataris (edat, procedència, sexe, origen, valoració de risc...)
- Famílies ateses (nombre de famílies, tipus de família...)
- Avaluació de les línies generals d'actuació a nivell individual, familiar, grupal i comunitàries.
- Avaluació de la intervenció amb els menors (valoració del projecte i l'activitat global i consecució d'objectius plantejats, valoració dels PEI i compromisos socioeducatius inicial i final).
- Avaluació de la intervenció amb les famílies: valoració dels diferents projectes realitzats i consecució d'objectius plantejats, valoració de la implicació i l'evolució dels compromisos socioeducatius de les famílies.

- Avaluació de la dinàmica del servei, valoració de la dinàmica interna (horaris, metodologia, coordinacions) valoració del servei per part dels menors i llurs famílies.
- Avaluació dels recursos (humans, materials, infraestructura)
- Propostes de millora relatives a la prestació dels serveis d'intervenció socioeducativa.

SISENA.- COORDINACIÓ I SEGUIMENT

Seguiment del contracte de servei

L'empresa o entitat adjudicatària designarà un responsable per fer el seguiment i l'avaluació del desenvolupament global del contracte, que es realitzarà amb la direcció d'Acció Social pels centres d'atenció diürna.

Coordinació tècnica del servei

El coordinador del Servei d'intervenció socioeducatiu assumirà les funcions de coordinació tècnica del servei com a garantia per a la prestació efectiva i qualificada dels serveis.

SETENA.- MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL

En el supòsit eventual de vaga legal, l'adjudicatària es compromet a:

Mantenir informat puntualment la regidoria d'Acció Social de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Informar per escrit a l'Ajuntament de Sabadell, un cop finalitzada, dels serveis mínims prestats i el nombre d'hores i serveis que s'hagin deixat de prestar.

Un cop comprovats els incompliments produïts per efecte de la vaga, l'Ajuntament de Sabadell valorarà la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït. La valoració es comunicarà per escrit a l'empresa adjudicatària.

VUITENA.- MESURES EN CAS D'EMERGÈNCIA SANITÀRIA

En cas d'emergència sanitària produïda per malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc (SARS-COV-2 o d'altres), es modificarà la forma de prestació del servei passant de ser presencial a telemàtic per tal d'evitar l'agreujament de les situacions de risc detectades en els menors i adolescents objecte d'intervenció.

Aquesta forma de prestació del servei finalitzarà quan s'aixequin les mesures excepcionals preventives que s'hagin.

NOVENA.- FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS

Quan finalitzi la vigència del contracte, en cas que s'efectués una nova adjudicació del servei, l'adjudicatari que acabi la prestació farà el traspàs dels casos que s'estiguin atenent a la nova entitat adjudicatària durant el quinze dies previs al inici del nou contracte. En aquest traspàs es relacionarà el personal del servei, amb la relació de casos i el calendari concret de la prestació del servei.

Signat: